**Rámcová dohoda na poskytování poradenských služeb**

(dále jen „**Rámcová dohoda**“ nebo „**Dohoda**“)

uzavřená ve smyslu § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„ZZVZ“**), podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„občanský zákoník“**)

Smluvní strany:

**Objednatel: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČO: 00 55 10 23

zastoupená: *neveřejný údaj*

bankovní spojení: Česká národní banka

č. účtu: 19-2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen **„Objednatel“** nebo **„MPSV“**)

a

**Poskytovatel č. 1: Ernst & Young, s.r.o**.

se sídlem: Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město

IČO: 26705338

DIČ: CZ26705338

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: *neveřejný údaj*

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 108716

(dále také **„Poskytovatel č. 1“**)

a

**Poskytovatel č. 2:** **Deepview s.r.o.**

se sídlem: Všehrdova 560/2, 118 00 Praha 1

IČO: 24734462

DIČ: CZ24734462

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: *neveřejný údaj*

zapsaný v obchodním rejstřík u vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 169874

(dále také **„Poskytovatel č. 2“**)

a

**Poskytovatel č. 3: DXC Technology Czech Republic s.r.o.**

se sídlem: Pikrtova 1737/1a, 140 00 Praha 4 – Nusle

IČO: 05211131

DIČ: CZ05211131

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: *neveřejný údaj*

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 260080

(dále také **„Poskytovatel č. 3“**)

a

**Poskytovatel č. 4: Konsorcium KPMG a Tekies**

**Poskytovatel: KPMG Česká republika, s.r.o.**

se sídlem: Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8

IČO: 00553115

DIČ: CZ00553115

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: *neveřejný údaj*

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 326

a

**Poskytovatel:** **Tekies s.r.o.**

se sídlem: U Nikolajky 1097/3, 150 00 Praha 5 – Smíchov,

IČO: 07241127

DIČ: CZ07241127

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: *neveřejný údaj*

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 297415

(dále také **„Poskytovatel č. 4“**)

(Poskytovatel č. 1 – 4 dále také jako „**Poskytovatelé**“ nebo samostatně jako „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ a/nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
   1. Smluvní strany konstatují, že rozsah a obsah vzájemných práv a povinností vyplývajících z této Dohody se řídí platnými a účinnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
   2. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel považuje účast Poskytovatele ve veřejné zakázce za potvrzení skutečnosti, že Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 občanského zákoníku schopen při plnění této Dohody jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži. Poskytovatel nesmí svou kvalitu odborníka ani své hospodářské postavení zneužít k vytváření nebo k využití závislosti slabší strany a k dosažení zřejmé a nedůvodné nerovnováhy ve vzájemných právech a povinnostech smluvních stran.
   3. Na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Strategické poradenství v ICT II“* (dále jen „**Veřejná zakázka**“) Poskytovatel předložil nabídkuv souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a tato byla pro plnění veřejné zakázky vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost Smluvní strany uzavřely tuto Dohodu, jejíž návrh byl součástí zadávacích podmínek veřejné zakázky.
   4. Při výkladu obsahu této Dohody budou Smluvní strany přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení dle předchozího odstavce této Dohody, k účelu tohoto zadávacího řízení a dalším úkonům Smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení, jako k relevantnímu jednání Smluvních stran o obsahu této Dohody před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
   5. Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý k poskytování předmětu plnění dle této Dohody a má oprávnění na území České republiky poskytovat za úplatu všechny služby, jejichž poskytnutí je předmětem této Dohody.
2. ÚČEL DOHODY
   1. Účelem této Dohody je zajištění realizace předmětu Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky a zajištění služeb strategického odborného poradenství pro Objednatele.
   2. V souladu se smyslem zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby a o změně některých zákonů, připravuje MPSV digitalizaci řady klíčových procesů a s tím související změnu komunikace s klienty. Klíčovou změnou je především možnost pro klienty vyřídit si nezbytnou agendu poskytovanou MPSV, resp. Úřadem práce ČR (dále jen „**ÚPČR**“) prostřednictvím jednotného elektronického vstupního místa – portálu MPSV. Tímto způsobem by měli mít občané možnost si sami vyplnit žádosti o jednotlivé typy dávek a příspěvků s tím, že po jejich identifikaci prostřednictvím NIA (BankId, Datové schránky, identita eGovernmentu) si úřad zajistí veškerá dostupná data relevantní pro danou žádost, která jsou dostupná buď v rámci agendových systémů MPSV nebo dalších agendových systémů státu. Tyto žádosti pak budou následně vyřizovány elektronicky (plná digitalizace spisu) a o jejich průběhu bude klient informován v klientské zóně portálu MPSV. V rámci klientské zóny bude mít klient možnost doplnit další skutečnosti či dokumenty dožádané ÚPČR, které jsou relevantní pro danou žádost či proces a které není schopen si úřad zajistit sám elektronickou cestou nebo k jejichž přístupu nedal MPSV (ÚPČR) klient svolení.

Objednatel připravuje rozsáhlou digitalizaci agendy MPSV. Při redesignu procesů chce Objednatel vyjít z ověřené praxe v rámci jiných útvarů státní správy a také komerčního sektoru (banky, telco operátoři, utility). Za tímto účelem poptává konzultační služby, které mu umožní zajistit tento typ odbornosti. Tyto zdroje budou zajištěny touto Rámcovou dohodou.

1. PŘEDMĚT DOHODY
   1. Předmětem této Dohody je závazek Poskytovatele zajistit pro Objednatele nebo jiné resortní organizace v resortu Objednatele realizaci poradenských služeb, které budou zahrnovat:
      1. management consulting; strategické poradenství; podporu vedení Objednatele při vytváření strategické agendy Objednatele; podporu při řízení vybraných týmů a projektů; podporu při implementaci strategické agendy Objednatele, poradenství při integraci činností jednotlivých organizací v resortu Zadavatele a
      2. poskytování benchmarků, případových studií a příkladů nejlepších praxí; analytickou podporu při řešení specifických úloh.

(dále jen „**Služby**“).

Služby budou poskytovány odborníky Poskytovatele na základě Dílčích smluv ve smyslu čl. 4.3 této Dohody, a to v rozsahu podle aktuální potřeby Objednatele. Poskytovatel se zavazuje, že odborníci Poskytovatele budou mít veškerou kvalifikaci pro řádné poskytování Služeb.

* 1. Předmětem plnění podle této Dohody nejsou poradenské služby, kde pro jejich poskytování jsou zásadní osobní schopnosti, dovednosti a reference konkrétní osoby, které jsou nepřenositelné, tj. zejména Coaching, Mentoring, Externí management, nebo jiné vysoce specializované služby.
  2. Jednotlivé Služby budou poskytovány Objednateli a jeho resortním organizacím.
  3. Jednotlivé Služby včetně případných výstupů z nich a včetně verbální komunikace je Objednatel oprávněn požadovat v českém nebo slovenském jazyce, příp. jiném jazyce, pokud se na tom Smluvní strany výslovně dohodnou v Dílčí smlouvě.
  4. Služby budou poskytovány a detailně specifikovány na základě jednotlivých Dílčích smluv (v níže uvedeném smyslu), přičemž činnost odborníků Poskytovatele v rámci jednotlivých rolí je blíže specifikována v Příloze č. 1 této Dohody.
  5. Služby mohou být poskytovány buď:
     1. pod vedením Objednatele, přičemž Poskytovatel odpovídá za řádné provedení činností požadovaných Objednatelem v příslušné Dílčí smlouvě; nebo
     2. pod vedením Poskytovatele, přičemž v takovém případě odpovídá Poskytovatel za dosažení výsledku požadovaného Objednatelem v příslušné Dílčí smlouvě.
  6. Objednatel se touto Dohodou zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost při poskytování Služeb v rozsahu stanoveném touto Dohodou.
  7. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli dohodnutou cenu za řádně a včas poskytnuté Služby, a to za podmínek touto Dohodou dále stanovených.
  8. Tato Dohoda nezakládá kontraktační povinnost Objednatele. Povinnost Poskytovatele realizovat jednotlivé veřejné zakázky vzniká až uzavřením příslušné Dílčí smlouvy. Povinnost Poskytovatele provádět veškeré činnosti a služby týkající se Služeb řádně a včas a s odbornou péčí je upravena jednotlivými Dílčími smlouvami.
  9. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Dohody za aktivní účasti členů realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 1 této Dohody, jimiž Poskytovatel prokázal svou kvalifikaci v zadávacím řízení Veřejné zakázky, nebo jejich odpovídajícími náhradníky, jež mají minimálně stejnou kvalifikaci jako nahrazovaný člen realizačního týmu. Jakákoliv dodatečná změna členů realizačního týmu či jeho rozšíření o nového člena musí být předem projednána a písemně schválena Objednatelem. Objednatel bezdůvodně neodepře svůj souhlas se změnou člena realizačního týmu či jeho rozšířením, pokud tato osoba bude disponovat požadovanými minimálními znalostmi a odbornou kvalifikací dle požadavků Objednatele uvedených v zadávací dokumentaci.
  10. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby sám, nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 3 této Dohody. Jakákoliv dodatečná změna osoby poddodavatele nebo rozsahu plnění svěřeného poddodavateli musí být předem písemně schválena Objednatelem, ledaže by plnění původně svěřené poddodavateli realizoval Poskytovatel sám. Smluvní strany výslovně uvádějí, že při poskytování Služeb prostřednictvím jakékoliv třetí osoby dle tohoto odstavce má Poskytovatel odpovědnost, jako by Služby poskytoval sám.

1. ZPŮSOB UZAVÍRÁNÍ DÍLČÍCH SMLUV a POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

***Způsob uzavírání dílčích smluv***

* 1. Na základě této Dohody bude Objednatel zadávat dílčí zakázky na jednotlivé Služby, a to způsobem dále uvedeným v rozsahu dle své aktuální potřeby.
  2. Výběr konkrétního Poskytovatele bude prováděn formou Kaskády nebo Minitendru, přičemž konkrétní pravidla pro aplikaci obou z uvedených postupů stanovují odst. 4.5 a 4.6 této Dohody.
  3. S vybraným Poskytovatelem bude následně uzavřena dílčí smlouva na dílčí plnění (dále jen „**Dílčí smlouva**“). Nezávazný vzor Dílčí smlouvy tvoří Přílohu č. 5 této Dohody (dále jen „**Vzor Dílčí smlouvy**“).
  4. Plnění v objemu do 1 500 000,- Kč bez DPH může být zadáváno formou Kaskády nebo soutěženo formou Minitendru. Plnění v objemu nad 1 500 000,- Kč bez DPH musí být soutěženo formou Minitendru.
  5. Kaskáda představuje postup bez obnovení soutěže mezi Smluvními stranami Dohody. Pořadí Poskytovatelů (dále jen „**Pořadí**“) je dáno výsledkem hodnocení nabídek v rámci Veřejné zakázky a je promítnuto do číselné identifikace Poskytovatelů v úvodních ustanoveních této Dohody, tj. Poskytovatelé jsou uvedeni a očíslováni v Pořadí dle výsledku hodnocení.
     1. Objednatel písemně (formou e-mailu adresovaného oprávněné osobě Poskytovatele uvedené v Příloze č. 4 této Dohody) odešle výzvu k podání nabídky prvnímu Poskytovateli v Pořadí.
     2. Výzva k podání nabídky musí vždy minimálně obsahovat:
     + popis požadovaného plnění včetně akceptačních kritérií (ta jen v případě, že budou pro dané plnění požadována);
     + požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny;
     + požadovaný termín dodání plnění (tj. počáteční den a předpokládaný den dokončení poskytování Služeb);
     + lhůtu pro podání nabídky;
     + požadované místo plnění; jestliže výzva k podání nabídek nebude obsahovat informaci o místu plnění, má se za to, že místem plnění je sídlo Objednatele.
     1. Minimální délka lhůty pro podání nabídky je stanovena na 5 pracovních dní ode dne odeslání výzvy k podání nabídky.
     2. V případě, že oslovený Poskytovatel (i) odmítne výzvu k podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídky nebo (ii) nepodá nabídku ve stanovené lhůtě nebo (iii) podá nabídku, která nesplňuje podmínky výzvy k podání nabídky, má Objednatel právo odeslat výzvu k podání nabídky dalšímu Poskytovateli v Pořadí. V takovém případě je oslovený Poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu dle odst. 15.7 této Dohody, ledaže Objednateli podrobně písemně zdůvodní, na základě jakých konkrétních závažných důvodů k této skutečnosti došlo (za takový konkrétní závažný důvod bude považováno např. (a) vyčerpání kapacit realizačního týmu ve smyslu odst. 3.10 této Dohody vyvolané realizací jiných výzev dle této Dohody, (b) Objednatelem bude požadovaný počáteční den poskytování Služeb ve lhůtě kratší než 4 týdny ode dne odeslání výzvy k podání nabídky, (c) řádné zdůvodnění Dodavatele, z jakých důvodů objektivně nelze pro požadované plnění splnit Objednatelem požadovaný způsob zpracování nabídkové ceny, případně její výši, nebo požadovaný termín dodání plnění.).
     3. Na nabídku se pohlíží, jako by nebyla podána, pokud Poskytovatel v nabídce nabídl méně výhodné podmínky, než jsou uvedené v Dohodě, v takovém případě se rovněž uplatní odst. 4.5.4 výše.
     4. Objednatel je oprávněn požádat Poskytovatele o doplnění nebo úpravu nabídky, je-li to nezbytné pro vyjasnění nebo úpravu nabídky. Objednatel si vyhrazuje právo o nabídce jednat. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že ustanovení tohoto odstavce se uplatní také na situace podle odst. 4.5.4
     5. Objednatel nabídku vyhodnotí a oznámí Poskytovateli, zda nabídka splňuje podmínky výzvy k podání nabídky a Dohody a zda jeho nabídku akceptuje.
     6. Pro uzavření Dílčí smlouvy po akceptaci nabídky nejsou definovány žádné lhůty, Dílčí smlouvu lze uzavřít ihned po rozhodnutí, že podaná nabídka splňuje podmínky výzvy k podání nabídky a Dohody. Dílčí smlouva bude uzavřena alespoň 5 pracovních dní před požadovaným termínem zahájení plnění.
     7. Objednatel si vyhrazuje právo zrušit Kaskádu v libovolném kroku před podpisem Dílčí smlouvy bez uvedení důvodu.
  6. Minitendr představuje postup s obnovením soutěže mezi Smluvními stranami Dohody. Objednatel písemně (prostřednictvím Národního elektronického nástroje NEN) vyzve Poskytovatele k podání nabídek.
     1. Výzva k podání nabídky musí vždy minimálně obsahovat:
     + popis požadovaného plnění včetně akceptačních kritérií (ta jen v případě, že budou pro dané plnění požadována);
     + požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny;
     + požadovaný termín dodání plnění (tj. počáteční den a předpokládaný den dokončení poskytování Služeb);
     + způsob hodnocení nabídek;
     + lhůtu pro podání nabídek;
     + požadované místo plnění; jestliže výzva k podání nabídek nebude obsahovat informaci o místu plnění, má se za to, že místem plnění je sídlo Objednatele.
     1. Minimální délka lhůty pro podání nabídek je stanovena na 5 pracovních dní ode dne odeslání výzvy k podání nabídky.
     2. Poskytovatel je povinen v případě obdržení výzvy k podání nabídky ze strany Objednatele předložit nabídku na poskytnutí Služeb, vycházející z podmínek výzvy k podání nabídky a této Dohody.
     3. Poskytovatel v nabídce na dílčí plnění a v předložené cenové kalkulaci nesmí překročit denní sazbu pro příslušnou pozici, která bude uvedena pro daného Poskytovatele v Příloze č. 2 této Dohody. Jestliže tato denní sazba bude překročena, bude se na nabídku Poskytovatel pohlížet, jako by nebyla podána.
     4. V případě, že Poskytovatel (i) odmítne výzvu k podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídky nebo (ii) nepodá nabídku ve stanovené lhůtě nebo (iii) podá nabídku, která nesplňuje podmínky výzvy k podání nabídky, je povinen zaplatit smluvní pokutu dle odst. 15.8 této Dohody, ledaže Objednateli podrobně písemně zdůvodní, na základě jakých konkrétních závažných důvodů k této skutečnosti došlo (za takový konkrétní závažný důvod bude považováno např. (a) vyčerpání kapacit realizačního týmu ve smyslu odst. 3.10 této Dohody vyvolané realizací jiných výzev dle této Dohody, (b) Objednatelem bude požadovaný počáteční den poskytování Služeb ve lhůtě kratší než 4 týdny ode dne odeslání výzvy k podání nabídky, (c) řádné zdůvodnění Dodavatele, z jakých důvodů objektivně nelze pro požadované plnění splnit Objednatelem požadovaný způsob zpracování nabídkové ceny, případně její výši, nebo požadovaný termín dodání plnění.).
     5. Na nabídku se pohlíží, jako by nebyla podána, pokud Poskytovatel v nabídce nabídl méně výhodné podmínky, než jsou uvedené v Dohodě nebo Poskytovatelé podali společnou nabídku, v takových případech se uplatní odst. 4.6.5 výše.
     6. Hodnoceny budou pouze takové nabídky, které splní zadávací podmínky Minitendru a podmínky Dohody.
     7. Objednatel je oprávněn požádat Poskytovatele o doplnění nebo úpravu nabídky, je-li to nezbytné pro vyjasnění nebo úpravu nabídky. Objednatel si vyhrazuje právo o nabídkách jednat. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že ustanovení tohoto odstavce se uplatní také na situace podle odst. 4.6.5.
     8. Objednatel bude hodnotit nabídky podle ekonomické výhodnosti s ohledem na konkrétní hodnotící kritéria stanovená ve výzvě k podání nabídky v závislosti na charakteru plnění.
     9. Objednatel seřadí nabídky, dle stanoveného bodového hodnocení, v pořadí od nabídky, která získala nejvyšší počet bodů, až po nabídku, která se umístila jako poslední v pořadí.
     10. Objednatel oznámí výběr Poskytovatele všem Poskytovatelům Dohody, kteří podali nabídku.
     11. Pro uzavření Dílčí smlouvy po oznámení Objednatele o výběru Poskytovatele nejsou definovány žádné lhůty, Dílčí smlouvu lze uzavřít ihned po rozhodnutí Objednatele o nejvhodnější nabídce. Dílčí smlouva bude uzavřena alespoň 5 pracovních dní před požadovaným termínem zahájení plnění.
     12. Objednatel si vyhrazuje právo zrušit Minitendr v libovolném kroku před uzavřením Dílčí smlouvy bez uvedení důvodu.
  7. Objednatel může pro zajištění technologické neutrality ve výzvě k podání nabídky stanovit, že nabídku na dílčí plnění nemůže podat Poskytovatel (resp. nemůže se stát vybraným dodavatelem pro toto plnění), se kterým byla uzavřena smlouva na jiné související a Objednatelem ve výzvě k podání nabídky specifikované dílčí plnění dle této Dohody.
  8. Dílčí smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu ze strany Objednatele a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**Registr smluv**“).
  9. Výzva k podání nabídky se stává součástí Dílčí smlouvy v rozsahu, v jakém neodporuje ustanovením Dílčí smlouvy a pro výklad ustanovení Dílčí smlouvy se použije subsidiárně.
  10. Smluvní strany si poskytnou v procesu vystavování výzvy k podání nabídky a tvorby návrhu Dílčí smlouvy navzájem veškerou nezbytnou součinnost.

***Ostatní pravidla vztahující se k poskytování Služeb***

* 1. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli přehledné a kompletní výkazy prokazující, že Služby byly poskytovány v souladu s touto Dohodou a Dílčí smlouvou (dále jen „**Výkaz plnění**“). Výkaz plnění musí umožňovat minimálně ověření rozsahu poskytnutých Služeb, přičemž pokud nebude Objednatelem stanoveno jinak, vyhodnocovací období činí 1 kalendářní měsíc (dále jen „**Vyhodnocovací období**“).
  2. Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady poskytovaného plnění, jež bude mít plnění (či jeho dílčí část) v době předání Objednateli, a dále i za vady, které se na plnění vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel poskytuje k výsledkům poskytovaného plnění, které podléhá akceptaci dle čl. 9 této Dohody, záruku za jakost v délce trvání 24 měsíců za to, že předané plnění (či jeho část) bude mít vlastnosti stanovené touto Dohodou a příslušnou Dílčí smlouvou. Záruka se vztahuje na všechny části plnění, pokrývá všechny jeho součásti včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci takového plnění. Záruční doba počíná běžet ode dne podpisu akceptačního protokolu, kterým Objednatel akceptuje výsledek plnění dle čl. 9 této Dohody. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat takové plnění pro vady, za které odpovídá Poskytovatel. Jakékoliv vady, které vzniknou v záruční době je Poskytovatel povinen odstranit na své náklady nejpozději do 10 pracovních dnů (nedohodnou-li strany písemně jinou lhůtu k jejich odstranění) od doručení písemného (v listinné či elektronické podobě) oznámení vady Objednatelem Poskytovateli.
  3. Poskytovatel jako osoba odborně způsobilá v oblastech, kterou smluvní strany vymezily v čl. 3 této Dohody, odpovídá za veškeré vady plnění způsobené neúplnou či nesprávnou informací poskytnutou v rámci plnění této Dohody a je povinen nahradit Objednateli vzniklou škodu. Blíže k náhradě škody čl. 14 této Dohody.
  4. Poskytovatel je plně odpovědný za to, že jeho zaměstnanci a ostatní pracovníci budou dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, a pokud se budou za účelem poskytování Služeb zdržovat na pracovištích Objednatele, v přiměřeném rozsahu i vnitřní předpisy Objednatele, zejména, nikoli však výlučně, předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, pokud s nimi byli Objednatelem prokazatelně seznámeni.

***Součinnost Objednatele***

* 1. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli ke splnění závazků dle této Dohody nezbytně nutnou součinnost, zejména se zavazuje odpovědné zástupce Poskytovatele včas informovat o všech organizačních změnách, poznatcích z kontrolní činnosti a dalších skutečnostech významných pro plnění předmětu Dohody.
  2. V rámci součinnosti a pro zajištění bezpečnosti IT prostředí Objednatele v případech, kdy Objednatel neumožní v souladu s odst. 5.3 této Dohody poskytování Služeb vzdáleným přístupem se Objednatel zavazuje umožnit Poskytovateli užití vybraných HW a SW prostředků Objednatele, a to výhradně za účelem plnění předmětu této Dohody a pouze po dobu účinnosti této Dohody. Poskytovatel se zavazuje užívat tyto prostředky řádně a v souladu s provozními a bezpečnostními postupy či pokyny Objednatele. Poskytovatel se dále zavazuje, že nebude s těmito prostředky Objednatele nakládat nebo je používat v rozporu s touto Dohodou.
  3. Objednatel je povinen zajistit Poskytovateli veškerou potřebnou součinnost zaměstnanců Objednatele nebo třetích stran zajišťujících pro Objednatele služby v rozsahu potřebném pro řádné provádění Služeb dle této Dohody. Nesplnění pokynů pro provádění Služeb pouze v důsledku nezajištění výše uvedené součinnosti Objednatele nebude považováno za porušení nebo nedodržení požadované kvality Služeb a nemůže být důvodem pro neakceptování Výkazu plnění Objednatelem.

1. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ
   1. Služby mohou být poptávány kdykoli po dobu účinnosti této Dohody, přičemž Objednatel není povinen Služby objednat.
   2. Místem plnění jsou prostory v sídle Objednatele, sídla resortních organizací Objednatele, datová centra Objednatele a jeho organizací a dále též jiné vhodné prostory na území České republiky dle potřeby a výslovného pokynu Objednatele. Konkrétní volbu místa plnění určí Objednatel s ohledem na bezpečnostní aspekty poskytování plnění.
   3. Služby je možné poskytovat také vzdáleným přístupem, pokud to povaha plnění této Dohody umožňuje, Objednatel takové poskytování Služeb vyhodnotí jako akceptovatelné z bezpečnostního hlediska a jedná se o činnosti explicitně nevyžadující poskytování v prostorách Objednatele. Poskytování Služeb vzdáleným přístupem musí být výslovně umožněno Objednatelem a na umožnění poskytování Služeb vzdáleným přístupem nemá Poskytovatel žádný nárok.
2. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY
   1. Cena za poskytování Služeb je stanovena jako:
      1. Cena za jeden člověkoden (tj. 8 hodin) s ohledem na požadovaný typ dílčího plnění v rámci objednané Služby v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“), která bude účtována v zákonem stanovené výši. Ceny za poskytování Služeb za jednotlivé typy dílčích plnění jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Dohody.
      2. Ceny za poskytování Služeb dle Přílohy č. 2 této Dohody budou v průběhu plnění této Dohody a Dílčích smluv na jejím základě uzavřených, cenami nejvýše přípustnými a nepřekročitelnými. V ceně plnění uvedené v příslušné Dílčí smlouvě budou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele, které mu vzniknou v souvislosti s realizací plnění.
   2. Celková cena za plnění předmětu Dohody je stanovena jako nejvýše přípustná a nesmí přesáhnout v souhrnu za všechny Dílčí smlouvy částku ve výši 160 000 000 Kč bez DPH.

***Cena Služeb a její hrazení***

* 1. Cena Služeb bude ObjednatelemPoskytovateli hrazena na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“), následovně:
     1. Poskytovatel bezodkladně po konci každého kalendářního měsíce předloží Objednateli Výkaz plnění, který bude obsahovat seznam Služeb poskytovaných v daném kalendářním měsíci s vymezením a) typů dílčích plnění a b) počtu poskytnutých člověkodnů v daném kalendářním měsíci ve vztahu k jednotlivým typům dílčích plnění.
     2. Objednatel je povinen ve lhůtě 10 kalendářních dnů od jeho doručení Výkaz plnění akceptovat nebo uvést, ve které části neodpovídá skutečnosti. Uvede-li Objednatel ve stanovené lhůtě připomínky k Výkazu plnění, zahájí smluvní strany jednání o jejich bezodkladném vyřešení.
     3. Cena poskytování Služeb dle této Dohody bude Objednatelem hrazena na základě faktury vystavené nejdříve ke dni akceptace Výkazu plnění ze strany Objednatele, přičemž jejím podkladem bude Výkaz plnění akceptovaný Objednatelem. Uvedl-li Objednatel své připomínky k Výkazu plnění, Poskytovatel není oprávněn do jejich vyřešení fakturovat cenu rozporovaných Služeb dle této Dohody, je však oprávněn Výkaz plnění použít jako podklad pro fakturaci v rozsahu, který nebyl Objednatelem zpochybněn. Cenu rozporovaných Služeb bude oprávněn fakturovat až po vzájemném vyřešení rozporů v souladu s dohodou dosaženou v této věci s Objednatelem.
     4. V případě prací na výstupu Služeb, který podléhá akceptační proceduře, je Poskytovatel oprávněn Objednateli fakturovat cenu těchto Služeb až po řádné akceptaci daného výstupu Služeb dle čl. 9 této Dohody, přičemž akceptační protokol vztahující se k takovému výstupu Služeb bude vždy přílohou vystavené faktury. Objem a cena Služeb, které Poskytovatel spotřebuje na výstup Služeb, nebudou zahrnuty do Výkazu plnění dle odst. 6.3.1 této Dohody a budou Poskytovatelem fakturovány odděleně po akceptační proceduře v souladu s první větou tohoto odst. 6.3.4 Dohody.

***Platební podmínky***

* 1. Splatnost faktury je sjednána na 30 kalendářních dnů od data doručení faktury Objednateli. Dnem úhrady se rozumí den, kterým je fakturovaná částka odepsaná z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Faktura je považována za proplacenou okamžikem připsání příslušné částky na účet Dodavatele. Toto ustanovení se uplatní i v případě hrazení smluvních pokut.
  2. Faktura bude obsahovat číslo Dohody, číslo Dílčí smlouvy Objednatele a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), a dále údaje ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku. Faktura bude zaslána elektronicky do datové schránky Objednatele (identifikátor datové schránky je uveden v záhlaví Dohody) nebo na e-mailovou adresu: [posta@mpsv.cz](mailto:posta@mpsv.cz). Přílohou faktury musí být vždy Výkaz plnění akceptovaný Objednatelem a příslušné akceptační protokoly vztahující se k jednotlivým částem plnění.
  3. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Dohodě a/nebo stanovené právními předpisy, bude-li obsahovat nesprávné údaje nebo nebudou-li k faktuře doloženy požadované přílohy nebo bude obsahovat jiné cenové údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli k opravě, či novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti v celé sjednané délce začne plynout až dnem doručení faktury obsahující správné údaje a všechny náležitosti podle této Dohody Objednateli.
  4. V případě, že bude faktura, resp. opravný daňový doklad Objednateli doručena v období od 11. prosince příslušného kalendářního roku do 31. ledna roku následujícího, bude splatnost prodloužena až na 60 kalendářních dnů, a to v souvislosti s procesem schvalování státního rozpočtu.
  5. Objednatel neposkytuje Poskytovateli na předmět plnění této Dohody či Dílčí smlouvy jakékoliv zálohy.
  6. Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účty Poskytovatele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí Poskytovateli až po zveřejnění příslušného účtu Poskytovatele v registru plátců a identifikovaných osob Poskytovatelem.
  7. Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Dohody nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**nespolehlivý plátce**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do 2 pracovních dní. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

1. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN
   1. Poskytovatel a Objednatel jsou povinni poskytovat nezbytnou součinnost k plnění předmětu této Dohody a navzájem se předem informovat o veškerých skutečnostech důležitých pro plnění předmětu této Dohody.
   2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění předmětu řádně a včas, s odbornou péčí odpovídající podmínkám sjednaným v této Dohodě a aplikovat procesy „*best practice*“ tak, aby při veškeré své činnosti dbal dobrého jména Objednatele; dostane-li se Poskytovatel do prodlení se svým plněním bez toho, aby to způsobil Objednatel či překážky vylučující povinnost k náhradě škody po dobu delší než 30 kalendářních dnů, je Objednatel oprávněn zajistit náhradní plnění po dobu prodlení Poskytovatele jinou osobou; v takovém případě se Poskytovatel zavazuje nahradit v plném rozsahu náklady spojené s náhradním plněním.
   3. Poskytovatel je povinen zabezpečit, že plnění dle této Dohody a na základě Dílčích smluv bude poskytováno v souladu s touto Dohodou, nebude zatíženo jakýmikoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Dodavatel ponese veškeré důsledky takovéhoto porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
   4. Poskytovatel se zavazuje upozorňovat Objednatele na všechny hrozící vady svého plnění či potenciální výpadky plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění předmětu Dohody nezbytné. Poskytovatel se zavazuje upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a provést včas a řádně na své náklady taková opatření, která riziko sníží nebo zcela vyloučí.
   5. Poskytovatel se zavazuje i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které mohl a měl s vynaložením odborné péče pro plnění Dílčí smlouvy předvídat a které ač nejsou předmětem této Dohody, budou s ohledem na nepředvídatelné okolnosti pro plnění Dílčí smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody.
   6. Poskytovatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární, organizační a ekologické předpisy Objednatele, se kterými byl prokazatelně seznámen nebo které jsou všeobecně známé.
   7. Poskytovatel se zavazuje na své náklady a s odbornou péčí provozovat, spravovat a udržovat veškeré technické prostředky Objednatele, které Poskytovatel převzal do užívání.
   8. Poskytovatel se zavazuje řešit písemné požadavky či dotazy Objednatele vztahující se k předmětu plnění dle této Dohody, a to nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne jejich doručení Poskytovateli.
   9. Poskytovatel se dále zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Dohody pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě (zejména Objednateli), a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 20.000.000,- Kč za rok. Pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce, pojistku potvrzující uzavření takové smlouvy nebo pojistný certifikát potvrzující uzavření takové smlouvy je Poskytovatel povinen předložit Objednateli nejpozději ke dni uzavření této Dohody a dále kdykoliv po písemném vyžádání Objednatele, a to do 5 pracovních dnů. Nepředložením pojistné smlouvy, pojistky nebo pojistného certifikátu ve výše uvedených lhůtách vzniká právo Objednatele na odstoupení od této Dohody.
   10. Poskytovatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s placením zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
   11. Poskytovatel je oprávněn postoupit tuto Dohodu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku třetí osobě nebo jiným osobám pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu Objednatele.
   12. Poskytovatel je povinen Objednatele prostřednictvím oprávněných osob průběžně informovat o průběhu a výsledku Služeb poskytovaných na základě Dílčí smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vystavit Objednateli k předložené faktuře kompletní dokumentaci o poskytnutých Službách. Předání a převzetí kompletní dokumentace provede osoba zmocněná pro jednání technická podpisem na předávacím protokolu. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby řádně a s odbornou péčí, chránit zájmy Objednatele a je zejména povinen upozornit Objednatele na veškerá nebezpečí vzniku škody, související s poskytováním Služeb dle této smlouvy a příslušné Dílčí smlouvy.
   13. Žádná ze Smluvních stran není oprávněna uveřejnit bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany žádné prohlášení týkající se této Dohody, Dílčí smlouvy nebo druhé Smluvní strany v souvislosti s touto smlouvou příp. Dílčími smlouvami vyjma zákonných povinností Objednatele, a to zejména ve vztahu k Registru smluv.
2. VLASTNICKÁ PRÁVA A PRÁVO UŽITÍ

***Vlastnictví movitých věcí***

* 1. V případě, že součástí plnění Poskytovatele podle této Dohody jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele, nabývá k takovému plnění Objednatel vlastnické právo dnem předání příslušné části výstupu Objednateli na základě písemného protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, pokud o takovém předání byl sepsán písemný záznam podepsaný oprávněnými osobami stran.

***Licence k výsledkům Služeb***

* 1. V případě, že výsledkem Služeb dle této Dohody či Dílčí smlouvy je dílo, které naplňuje znaky díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a které vzniklo výsledkem činnosti Poskytovatele v souvislosti s plněním předmětu této Dohody (dále jen „**autorské dílo**“), zavazuje se Poskytovatel udělit Objednateli oprávnění (dále jen „**licence**“) užívat takovéto autorské dílo v neomezeném množstevním a územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovémuto autorskému dílu. Licence je poskytována jako výhradní.
  2. Součástí licence je vždy i neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny takovéhoto autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele nad rámec souhlasu Poskytovatele uděleného touto Dohodou oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití autorského díla nebo svoje oprávnění k užití autorského díla třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití autorského díla v souladu s účelem, pro který bylo takové dílo vytvořeno. Objednatel není povinen licenci využít.
  3. Udělení licence nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této Dohody, nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak.
  4. Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena za poskytnutí této licence Poskytovatelem je již zahrnuta v ceně za poskytování Služeb dle této Dohody.

1. AKCEPTACE VÝSLEDKŮ PLNĚNÍ
   1. Výstupy poskytnutých Služeb dle této Dohody, pro které Objednatel ve výzvě k podání nabídky uvedl akceptační kritéria v souladu s odst. 4.5.2, resp. 4.6.1 této Dohody (dále jen „**dílčí plnění**“), budou akceptovány Objednatelem na základě akceptační procedury dle tohoto čl. 9 Dohody, a to v souladu s Pravidly Oponentního řízení pro schvalování dokumentů, která jsou Přílohou č. 6 této Dohody. Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Poskytovatelem poskytnuté dílčí plnění vedlo k výsledku, ke kterému se Poskytovatel zavázal touto Dohodou, a to porovnáním skutečných vlastností jednotlivých dílčích plnění Poskytovatele s jejich závaznou specifikací dle této Dohody či Dílčí smlouvy. Bude-li výsledkem poskytnutého plnění Poskytovatele vypracování dokumentu v listinné nebo elektronické podobě, bude jeho akceptace provedena v souladu s ustanovením odst. 9.3 této Dohody.
   2. Výstupy v listinné podobě je Poskytovatel povinen Objednateli předložit ve 3 kopiích, výstupy v elektronické podobě ve 2 kopiích na datovém nosiči CD/DVD.
   3. Průběh akceptační procedury:
      1. Poskytovatel se zavazuje předat výstup Objednateli k akceptaci tak, aby byla dodržena lhůta stanovená v Dohodě nebo Dílčí smlouvě, případně v souladu s nimi či dle dohody s Objednatelem. V případě, že lhůta není Dohodou či Dílčí smlouvou stanovena anebo se smluvní strany na lhůtě nedohodnou, zavazuje se Poskytovatel předat výstup Objednateli k akceptaci bezodkladně poté, kdy je reálně možné příslušný výstup vyhotovit.
      2. Objednatel se zavazuje uvést veškeré své výhrady nebo připomínky k výstupu předloženému dle odst. 9.3.1 této Dohody do 10 pracovních dnů od jeho předání. Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě žádné výhrady ani připomínky nebo Poskytovateli sdělí, že výstup akceptuje, považují smluvní strany výstup za Poskytovatelem řádně provedený a předaný a Objednatelem převzatý.
      3. Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě výhrady nebo připomínky k výstupu, zavazuje se Poskytovatel bez zbytečného odkladu (ve lhůtě přiměřené povaze výhrady, nejpozději však do 10 pracovních dnů, nebude-li stranami písemně dohodnuto jinak) provést veškeré potřebné úpravy výstupu dle veškerých výhrad a připomínek Objednatele. Opravený výstup předá Poskytovatel Objednateli k opětovné akceptaci.
      4. Objednatel se zavazuje vznést veškeré své výhrady nebo připomínky k opravené verzi výstupu dle odst. 9.3.3 této Dohody do 10 pracovních dnů od jeho doručení. Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě žádné výhrady ani připomínky nebo Poskytovateli sdělí, že výstup akceptuje, považují smluvní strany výstup za Poskytovatelem řádně provedený a předaný a Objednatelem převzatý.
      5. Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě své výhrady nebo připomínky k opravené verzi výstupu dle odst. 9.3.3 této Dohody, zavazují se smluvní strany zahájit společné jednání za účelem odstranění veškerých vzájemných rozporů a akceptace výstupu, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení výzvy kterékoliv smluvní strany k jednání.
   4. Smluvní strany se zavazují neprodleně po řádném předání a převzetí výstupů dle odst. 9.3 této Dohody podepsat akceptační protokol. K podpisu akceptačního protokolu jsou oprávněny osoby oprávněné jednat jménem smluvních stran (statutární orgán, člen statutárního orgánu apod.) nebo osoby oprávněné dle čl. 10 této Dohody. Poskytovatel je oprávněn překročit předpokládanou pracnost Služeb pouze v případě řádně písemně odůvodněných víceprací, jejichž potřebu nemohly smluvní strany předvídat, a to jen na základě předchozího písemného souhlasu oprávněné osoby Objednatele.
   5. Plnění Poskytovatele dle této Dohody budou považována za řádně poskytnutá po akceptaci jejich výsledků v souladu s tímto čl. 9 Dohody. Včasnou akceptací výsledků všech plnění řádně poskytnutých Poskytovatelem dle této Dohody se příslušný závazek Poskytovatele považuje za splněný.
2. OPRÁVNĚNÉ OSOBY
   1. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, popř. zástupce oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve smluvních, obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním této Dohody. Pro vyloučení pochybností se smluvní strany dohodly, že:
      1. osoby oprávněné jednat v záležitostech smluvních jsou oprávněny vést s druhou smluvní stranou jednání obchodního charakteru a měnit či rušit tuto Dohodu a uzavírat k ní dodatky dle odst. 18.10 této Dohody;
      2. osoby oprávněné v záležitostech obchodních jsou oprávněny vést s druhou stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí plnění dle čl. 9 této Dohody, zejména podepisovat příslušné akceptační, předávací či jiné protokoly dle této Dohody; osoby oprávněné v záležitostech obchodních však nejsou oprávněny tuto Dohodu měnit či rušit ani k ní uzavírat dodatky dle odst. 18.10 této Dohody;
      3. osoby oprávněné jednat v záležitostech technických jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat jménem stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky podle odst. 4.12 dle této Dohody; tyto osoby rovněž nejsou oprávněny tuto Dohodu měnit či rušit ani k ní uzavírat dodatky dle odst. 18.10 této Dohody.
   2. Oprávněné osoby dle odst. 10.1.2 této Dohody jsou oprávněny připravovat dodatky k Dohodě pro jejich písemné schválení osobám oprávněným zavazovat strany (statutárním orgánům), nebo jejich zplnomocněným zástupcům.
   3. Oprávněné osoby dle odst. 10.1.2 ani 10.1.3 této Dohody nejsou zmocněny k jednání, jež by mělo za přímý následek změnu této Dohody nebo jejího předmětu.
   4. Jména oprávněných osob jsou uvedena v Příloze č. 4 této Dohody a jejich role stanoví tato Dohoda.
   5. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou Smluvní stranou druhé Smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou doručením oznámení o této změně druhé Smluvní straně, aniž by bylo nutno vyhotovovat dodatek k této Dohodě.
3. OCHRANA INFORMACÍ
   1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Dohody:
      1. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“),
      2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
   2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Dohody získala od druhé Smluvní strany.
   3. Za třetí osoby podle odst. 11.2 této Dohody se nepovažují:
      1. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
      2. orgány smluvních stran a jejich členové,
      3. ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele,
      4. ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele, externí poskytovatelé Objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této Dohody nebo na plnění spojeném s plněním dle této Dohody, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Dohodě.

* 1. Veškeré informace poskytnuté Objednatelem Poskytovateli se považují za důvěrné, není-li stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Poskytovatelem Objednateli se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Poskytovatel Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Poskytovateli písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat. Pokud jsou důvěrné informace Poskytovatele poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je Poskytovatel povinen upozornit Objednatele na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
  2. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Dohody a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Dohody, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Dohody.
  3. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Dohody, obsahovat osobní údaje, zavazuje se Poskytovatel zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které citované nařízení vyžaduje a které mohou být dle nařízení GDPR splněny zpracovatelem osobních údajů, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování, pokud jsou takové souhlasy dle nařízení GDPR v konkrétním případě vyžadovány.
  4. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Dohody, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Dohodu. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak, než za účelem plnění této Dohody.
  5. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této Dohody a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné informace Objednatele a Poskytovatel je povinen tyto informace chránit v souladu s touto Dohodou. Poskytovatel přitom bere na vědomí, že povinnost ochrany těchto informací podle tohoto čl. 11 Dohody se vztahuje pouze na Poskytovatele.
  6. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takovéhoto upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
  7. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
     1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
     2. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Dohody, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
     3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
     4. po podpisu této Dohody poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
     5. mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci;
     6. jsou obsažené v Dohodě a jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách dle § 219 ZZVZ.
  8. Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 11.3 této Dohody, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
  9. Poruší-li Poskytovatel povinnosti vyplývající z této Dohody ohledně ochrany důvěrných informací, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé nikoliv nepodstatné porušení takové povinnosti.
  10. Ukončení účinnosti této Dohody z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Dohody a jejich účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení účinnosti této Dohody.

1. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST
   1. Není-li v této Dohodě nebo v souladu s touto Dohodou stanoveno jinak, Poskytovatel tímto bere na vědomí, že
      1. Objednatel je správcem informačních systémů kritické informační infrastruktury dle § 3 písm. c) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) (dále jen „**ZKB**“), správce komunikačního systému kritické informační infrastruktury dle § 3 písm. d) ZKB a správcem významných informačních systémů dle § 3 písm. e) ZKB. Poskytovatel dále tímto bere na vědomí, že poskytnutí Služeb souvisí se činnostmi Objednatele prováděných na aktivech systémů kritické informační infrastruktury a aktivech významných informačních systému.
      2. Objednatel chápe Poskytovatele jako významného dodavatele ve smyslu § 2 písm. n) a § 8 odst. 1 písm. f) a odst. 2 VKB.
   2. Poskytovatel prohlašuje, že má zavedena všechna bezpečnostní opatření, procesy a technologie, které prohlásil za zavedené (odpověděl ANO) v dotazníku pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti, který tvoří Přílohu č. 7 této Dohody.
   3. Poskytovatel je povinen v rozsahu plnění této Dohody naplnit všechny bezpečnostní požadavky uvedené v Příloze č. 8 této Dohody (dále jen „**Kybernetické požadavky**“), a to do termínu účinnosti první Dílčí smlouvy.
   4. Poskytovatel umožní Objednateli v roční periodě po dobu platnosti této Dohody a 1 rok po ukončení platnosti této Dohody provedení zákaznického auditu (kontroly):
      1. jehož rozsah bude ohraničen využíváním ICT prostředků Poskytovatele pro potřeby plnění této Dohody a uloženými či zpracovávanými daty a informacemi Objednatele v ICT prostředí Poskytovatele a
      2. jehož předmětem bude naplnění Kybernetických požadavků a vyhodnocení rizik dle ZKB a vnitřních řídících aktů Objednatele.
   5. Objednatel je oprávněn při kontrole Kybernetických požadavků využít třetí stranu. V případě využití třetí strany bude Objednatel odpovídat za třetí stranu, jako by kontrolu prováděl sám, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu.
   6. Poskytovatel umožní Objednateli kontrolu Kybernetických požadavků provedenou prostředky Objednatele nebo třetí strany, a to v lokalitě Poskytovatele i vzdáleně, pokud to technické prostředky Poskytovatele umožňují.
   7. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli potřebnou součinnost a pro tuto činnost zajistit účast kvalifikovaných pracovníků. Dále se Poskytovatel zavazuje nedostatky zjištěné:
      1. na základě provedení hodnocení rizik dle ZKB a vnitřních řídících aktů Objednatele nebo
      2. v rámci zákaznického auditu dle odst. 12.4 této Dohody

odstranit ve lhůtě určené v písemném oznámení Objednatele. Nestanoví-li Objednatel lhůtu v písemném oznámení, zavazují se Strany dohodnout na lhůtě pro odstranění nedostatku, která nepřevýší 90 kalendářních dnů.

* 1. Odstavce 12.4 až 12.7 této Dohody se neaplikují, pokud je Poskytovatel pro poskytování předmětu plnění orgánem nebo osobou uvedenou v § 3 písm. a) až g) ZKB.
  2. Poskytovatel se nad rámec čl. 7 této Dohody také zavazuje:
     1. poskytnout na vyžádání Objednateli dokumenty a obdobné vstupy, které budou prokazovat naplnění Kybernetických požadavků;
     2. na požádání s Objednatelem konzultovat kdykoli v průběhu realizace plnění dle této Dohody detailní nastavení bezpečnostních opatření k naplnění Kybernetických požadavků a pro takovéto konzultace zajistit účast kvalifikovaných pracovníků;
     3. neprodleně informovat Objednatele o všech významných změnách v naplnění Kybernetických požadavků, které nastanou kdykoli v průběhu trvání této Dohody;
     4. bezodkladně a s vyvinutím nejlepšího úsilí zajistit náhradní způsob naplnění Kybernetických požadavků, pokud stávající řešení přestalo být funkční a efektivní;
     5. bezodkladně informovat Objednatele o bezpečnostních incidentech, které mohou ovlivnit realizaci plnění dle této Dohody; a
     6. při výkonu své činnosti včas a prokazatelně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho příkazů či doporučení vztahující se ke Kybernetickým požadavkům a jejichž následkem může vzniknout újma nebo nesoulad se zákony nebo jinými obecně závaznými právními předpisy.
  3. Poskytovatel bere na vědomí, že veškeré aktivity Poskytovatele a jeho plnění realizované v prostředí Objednatele jsou monitorovány a vyhodnocovány v rozsahu předmětu plnění a v souladu s interními dokumenty Objednatele, se kterými byl Poskytovatel seznámen.
  4. Povinnosti Poskytovatele vyplývající z tohoto článku platí adekvátně k podílu na předmětu plnění i pro poddodavatele, kteří jsou uvedeni v Příloze č. 3 této Dohody.

1. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE
   1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a předávat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Dohody.
   2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Dohody tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
   3. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. 10 této Dohody, statutárních orgánů Smluvních stran, popř. jimi písemně pověřených pracovníků.
   4. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Dohodě, nebo která mají být učiněna na základě této Dohody, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo v listinné podobě formou doporučeného dopisu na adresu uvedenou v záhlaví této Dohody nebo elektronické podobě formou datové zprávy podepsané zaručeným elektronickým podpisem. Nemá-li komunikace dle předchozí věty mít vliv na platnost a účinnost Dohody, připouští se též doručení prostřednictvím e-mailu na čísla a adresy uvedené v Příloze č. 4 této Dohody. Pro vyloučení pochybností se smluvní strany dohodly, že prostřednictvím faxu nebo e-mailu lze doručit zejména připomínky, výhrady či výzvy v souladu s ustanoveními čl. 9 této Dohody. Poskytovatel je oprávněn komunikovat s Objednatelem prostřednictvím datové schránky. Ukládá-li Dohoda doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v tištěné podobě nebo v elektronické (digitální) podobě v dohodnutém formátu, např. jako dokument aplikace MS Word verze 2010 nebo vyšší, MS Excel 2010 nebo vyšší či PDF na dohodnutém médiu apod.
   5. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své poštovní adresy nebo e-mailové adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 5 pracovních dnů.
   6. Poskytovatel se zavazuje ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení odůvodněné písemné žádosti Objednatele o výměnu oprávněné osoby Poskytovatele dle odst. 10.1.2 a 10.1.3 podílející se na plnění této Dohody, s níž Objednatel nebyl z jakéhokoliv důvodu spokojen, nahradit ji jinou vhodnou osobou s odpovídající kvalifikací. Objednatel je oprávněn odeslat žádost o výměnu oprávněné osoby pouze v případě, že před odesláním této žádosti upozornil Poskytovatele na nespokojenost s oprávněnou osobou a v tomto upozornění uvedl důvod své nespokojenosti.
2. NÁHRADA ŠKODY
   1. Poskytovatel odpovídá Objednavateli za řádné poskytnutí Služeb dle této Dohody a Dílčích smluv, s tím, že Služby a výsledky těchto Služeb musí odpovídat požadavkům sjednaným v této Dohodě, příslušné Dílčí smlouvě, obecně závazným právním předpisům a obvyklým požadavkům na poskytovaný druh Služeb.
   2. Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli a Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli náhradu újmy či škody, kterou Poskytovatel nebo jím pověřené osoby způsobili Objednateli porušením povinností daných touto Dohodou nebo Dílčí smlouvou nebo v souvislosti s jejich plněním, příp. porušením platných obecně závazných právních předpisů. Pro náhradu škody platí ustanovení § 2894 a násl. občanského zákoníku. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk. Smluvní strany tímto výslovně sjednávají i povinnost náhrady nemajetkové újmy (např. poškození dobrého jména).
   3. Poskytovatel se zároveň zavazuje Objednatele odškodnit za jakékoliv škody, které mu v důsledku porušení povinností Poskytovatele vzniknou na základě pravomocného rozhodnutí soudu či jiného státního orgánu.
   4. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Žádná ze stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem na svou povinnost poskytovat Služby s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se dovolávat náhrady škody pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
   5. Případná náhrada škody bude zaplacena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurs České národní banky ke dni vzniku škody.
   6. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v rozsahu převyšujícím výši dané smluvní pokuty.
   7. Smluvní strany se dohodly, že omezují právo na náhradu škody, která může při plnění této Smlouvy jedné Smluvní straně vzniknout, a to na celkovou částku 100.000.000,- Kč ve vztahu ke každé Dílčí smlouvě.
3. SANKCE
   1. Objednatel je oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny Služeb dle konkrétní Dílčí smlouvy v případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím Služeb dle této Dohody a příslušné Dílčí smlouvy ve sjednaném termínu, a to za každý započatý kalendářní den prodlení.
   2. V případě porušení povinnosti Poskytovatele předkládat Objednateli přehledné a kompletní Výkazy plnění dle odst. 4.11 této Dohody je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení.
   3. V případě prodlení Poskytovatele s předložením pojistné smlouvy, pojistky nebo pojistného certifikátu Objednateli ve lhůtě dle odst. 7.9 této Dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
   4. V případě porušení povinnosti Poskytovatele poskytovat plnění dle této Dohody za aktivní účasti členů realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 1 této Dohody či odpovídajících náhradníků nebo provádět jejich změny pouze se souhlasem Objednatele dle odst. 3.10 této Dohody nebo poskytovat plnění dle této Dohody s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 3 této Dohody dle odst. 3.11 této Dohody, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti.
   5. V případě nepravdivého prohlášení dle odst. 12.2 této Dohody nebo porušení jakékoliv povinnosti Poskytovatele dle odst. 12.9 této Dohody nebo Kybernetických požadavků uvedených v Příloze č. 8 této Dohody je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení;
   6. Za každý případ neumožnění anebo odepření provedení kontroly a auditu dle odst. 12.4 této Dohody je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. Tento odstavec se neaplikuje, pokud je Poskytovatel pro poskytování předmětu plnění orgánem nebo osobou uvedenou v § 3 písm. a) až g) ZKB.
   7. Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ dle odst. 4.5.4 této Dohody.
   8. Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ dle odst. 4.6.5 této Dohody.
   9. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody ve výši přesahující tuto smluvní pokutu.
   10. V případě prodlení Objednatele s uhrazením řádně a oprávněně vystavené faktury má Poskytovatel právo účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.
   11. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů od doručení jejich uplatnění vůči povinné smluvní straně.
   12. Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.
4. PLATNOST A ÚČINNOST DOHODY
   1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na 48 měsíců ode dne nabytí její účinnosti, případně do vyčerpání finanční částky ve výši 160 000 000,- Kč bez DPH, podle toho, která z uváděných skutečností nastane dříve. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu všemi Smluvními stranami. Účinnost Dohody nastává okamžikem jejího uveřejnění v Registru smluv. Uveřejnění v Registru smluv zajistí Objednatel bezodkladně po podpisu Dohody všemi Smluvními stranami.
   2. Objednatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Dohody v případě jejího podstatného porušení Poskytovatelem, a to pouze vůči tomuto Poskytovateli, přičemž za podstatné porušení Dohody se považuje zejména, nikoli však výlučně:
      1. prodlení Poskytovatele s poskytováním Služeb či dodáním výstupů Služeb po dobu delší než 30 kalendářních dnů, pokud není příslušná část plnění, s níž je Poskytovatel v prodlení, Poskytovatelem splněna ani v dodatečné lhůtě poskytnuté Objednatelem, která nebude kratší než 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy Objednatele k odstranění prodlení;
      2. porušení povinnosti ochrany důvěrných informací či osobních údajů dle této Dohody ze strany Poskytovatele;
      3. bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Dohody;
      4. dostane-li se Poskytovatel do úpadku nebo Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
      5. dojde k zahájení likvidace Poskytovatele, uvalení nucené správy, nebo uplatnění zajišťovacího prostředku postihujícího podstatnou část majetku Poskytovatele;
      6. ztráta oprávnění Poskytovatele nebo jeho poddodavatele poskytovat plnění, a to kdykoliv za trvání této Dohody;
      7. poruší-li Poskytovatel povinnost dle odst. 3.11 této Dohody tím, že nenahradí osobu poddodavatele, kterým byla prokazována kvalifikace pro účast Poskytovatele v zadávacím řízení Veřejné zakázky, novým poddodavatelem, který by měl nejméně stejnou kvalifikaci, která byla původním poddodavatelem v zadávacím řízení Veřejné zakázky prokazována a nápravu těchto skutečností nezjedná ani v dodatečné lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytnul;
      8. poruší-li Poskytovatel povinnost dle odst. 3.10 této Dohody tím, že nenahradí člena realizačního týmu, kterým byla prokazována kvalifikace pro účast Poskytovatele v zadávacím řízení Veřejné zakázky, novým členem realizačního týmu, jež má minimálně stejnou kvalifikaci jako nahrazovaný člen a plní kvalifikační předpoklady zadávacího řízení Veřejné zakázky minimálně v rozsahu jako nahrazovaný člen, a to ani v dodatečné lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytnul; a
      9. podstatné porušení této Dohody dle obecně závazných předpisů.
   3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Dohody v případě prodlení Objednatele se zaplacením jakékoliv splatné částky dle této Dohody po dobu delší než 60 kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy.
   4. Odstoupení od této Dohody je účinné následujícím dnem po doručení písemného oznámení o odstoupení příslušné Smluvní straně.
   5. Po uplynutí 2 let po nabytí účinnosti Dohody je Objednatel oprávněn tuto Dohodu písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 4 měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi Poskytovateli, to však pouze vůči všem Poskytovatelům.
   6. Odstoupením kterékoliv ze Smluvních stran od této Dohody není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo řádně poskytnuto dle této Dohody před účinností odstoupení, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.
   7. Ukončením účinnosti této Dohody z jakéhokoli důvodu, vč. ukončení účinnosti této Dohody vůči jen některé Smluvní straně, nejsou dotčena ustanovení Dohody týkající se Poskytnuté licence ze strany Poskytovatele Objednateli, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti této Dohody, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti Dohody.
   8. Ukončením účinnosti této Dohody Objednatelem vůči kterékoliv ze Smluvních stran či kteroukoliv Smluvní stranou nemá vliv na účinnost této Dohody mezi zbývajícími Smluvními stranami.
5. ŘEŠENÍ SPORŮ
   1. Práva a povinnosti smluvních stran touto Dohodou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
   2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Dohody nebo v souvislosti s touto Dohodou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců.
   3. Nebude-li sporná záležitost vyřešena dle odst. 17.2 této Dohody, bude tento spor rozhodován s konečnou platností u příslušného obecného soudu České republiky.
6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Tato Dohoda a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
   2. Smluvní strany si ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
   3. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 1799 a 1800 Občanského zákoníku se nepoužijí.
   4. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami má písemnou formu, není-li Dohodou stanoveno jinak. Písemná komunikace probíhá poštou, kurýrem či elektronickou poštou.
   5. Písemnosti mezi stranami této Dohody, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto Dohodou (zejména výpověď, odstoupení od Dohody) se druhé Smluvní straně doručují v listinné podobě formou doporučeného dopisu na adresu uvedenou v záhlaví této Dohody nebo elektronické podobě formou datové zprávy podepsané zaručeným elektronickým podpisem.
   6. Dnem doručení doporučených písemností (doporučeného dopisu) odeslaných na základě této Dohody nebo v souvislosti s touto Dohodou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl. Smluvní strany výslovně vylučují ustanovení § 573 občanského zákoníku.
   7. Pokud kterékoli ustanovení této Dohody nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této Dohody nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této Dohody, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu. V takovém případě se obě Smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a významem co nejbližší ustanovení této Dohody, jež má být nahrazeno.
   8. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Dohody nebo v souvislosti s touto Dohodou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání odpovědných osob nebo jiných pověřených subjektů.
   9. Nedohodnou-li se Smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze Smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u soudu České republiky příslušného dle platných právních předpisů. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.
   10. Tuto Dohodu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou Smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran, není-li v této Dohodě stanoveno jinak.
   11. Poskytovatel tímto prohlašuje, že mu byly ze strany Objednatele sděleny veškeré skutkové a právní okolnosti související s uzavřením této Dohody a že Poskytovatel je v tomto ohledu přesvědčen o jeho schopnosti uzavřít a plnit tuto Dohodu, má zájem tuto Dohodu uzavřít a je schopen plnit veškeré povinnosti z této Dohody plynoucí.
   12. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé Smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této Dohody.
   13. Smluvní strany prohlašují, že tato Dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, že si její obsah přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
   14. Tato Dohoda je uzavírána elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.
   15. Nedílnou součást Dohody tvoří tyto přílohy:

|  |  |
| --- | --- |
| Příloha č. 1: | Specifikace plnění |
| Příloha č. 2: | Cena Služeb |
| Příloha č. 3: | Seznam poddodavatelů |
| Příloha č. 4: | Oprávněné osoby |
| Příloha č. 5: | Vzor Dílčí smlouvy |
| Příloha č. 6: | Pravidla Oponentního řízení pro schvalování dokumentů |
| Příloha č. 7: | Úroveň kybernetické bezpečnosti |
| Příloha č. 8: | Kybernetické požadavky |
| Příloha č. 9: | Etický kodex |

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel  V Praze dne dle elektronického podpisu |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí** |  |
|  |  |
| **Poskytovatel č. 1**  V Praze dne elektronického podpisu | **Poskytovatel č. 2**  V Praze dne elektronického podpisu |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Ernst & Young, s.r.o**. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Deepview s.r.o.** |
| **Poskytovatel č. 3**  V Praze dne elektronického podpisu | **Poskytovatel č. 4**  V Praze dne elektronického podpisu |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **DXC Technology Czech Republic s.r.o.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **KPMG Česká republika, s.r.o.** |
| **Poskytovatel č. 4**  V Praze dne elektronického podpisu |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Tekies s.r.o.** |  |

**Příloha č. 1 – SPECIFIKACE PLNĚNÍ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh plnění** | **Popis plnění** |
| Partner/Ředitel | * Řeší strategické otázky vztahu s Objednatelem; * účastní se exekutivních rozhodnutí u Objednatele a je za ně spoluodpovědný; * provádí strategické poradenství ve vtahu k Objednateli; * vystupuje za konzultační společnost a je schopen ji zavázat ke smlouvám a plněním z nich plynoucích. |
| Subject matter expert | * Posuzuje návrhy na optimalizaci procesů a funkčností v kontextu svých expertních znalostí a přináší k Objednateli jedinečné znalosti ve svém oboru; * řeší specifické problémy při optimalizaci procesů nebo změně funkčností, které nejsou pokryty jinými rolemi v rámci tohoto zadávacího řízení; * je uznávanou národní nebo mezinárodní autoritou ve svém oboru a z tohoto titulu provádí doporučení ve vztahu k Objednateli. |
| Senior manager | * Provádí řízení programů nebo rozsáhlých projektů a je zodpovědný za projektové financování, dodávku a organizaci činností; * koordinuje činnost konzultantů u Objednatele a řeší případné konflikty, vyhodnocuje navržené alternativy a předkládá finální stanovisko Objednateli; * je garantem kvality výstupů ve vztahu k Objednateli a řeší s Objednatelem veškeré výtky na kvalitu dodaných výstupů; * dbá na efektivní využití všech jím řízených zdrojů u Objednatele a průběžně je optimalizuje; * definuje a s Objednatelem potvrzuje obsah požadovaných výstupů, je zodpovědný za správný přenos těchto informací na jím řízený tým. |
| Manager | * Komunikuje s Objednatelem a je zodpovědný za včasné a řádné dodání výstupů; * řídí práci týmu konzultantů v rámci daného projektu nebo iniciativy a dbá na konzistentnost jejich výstupů (po věcné i formální stránce); * provádí řízení projektů a je zodpovědný za projektové financování, dodávku a organizaci činností na projektu; * garantuje správnost a úplnost dodaných výstupů v rámci jím řízených aktivit; * provádí odhad náročnosti jednotlivých aktivit, nastavuje jejich časování a dbá na průběžnou kontrolu dílčích milníků. |
| Senior konzultant | * Vyhodnocuje dopady navržených procesních změn na organizaci; * zajišťuje potřebnou míru informovanosti v rámci týmu, který řídí; * analyzuje vzájemné dopady procesů, vliv na organizaci práce u Objednatele, kapacitní požadavky a předkládá managementu návrh na jejich úpravu; * navrhuje metodiku práce pro jednotlivé pracovní role a optimalizuje jejich činnost. |
| Junior konzultant | * Analyzuje a popisuje stávající procesy v rámci resortu, provádí jejich dokumentaci a připravuje podklady pro jejich úpravu; * identifikuje problematická místa a neefektivity ve stávajících procesech a připravuje podklady pro jejich optimalizaci; * připravuje workshopy s uživateli, klíčovými zaměstnanci a vedoucími pracovníky resortu a dodavateli; * provádí podporu pro řízení projektů a vede běžnou projektovou administrativu; * připravuje návrhy business požadavků a provádí poradenství v rámci jednotlivých funkčních a procesních oblastí u Objednatele; * připravuje podklady pro management a řídící orgány projektu. |

**Realizační tým Poskytovatele č. 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice člena realizačního týmu** | **Jméno člena realizačního týmu** |
| Partner/Ředitel | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Subject matter expert | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Senior manager | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Manager | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Senior konzultant | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Junior konzultant | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |

**Realizační tým Poskytovatele č. 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice člena realizačního týmu** | **Jméno člena realizačního týmu** |
| Partner/Ředitel | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Subject matter expert | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Senior manager | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Manager | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Senior konzultant | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Junior konzultant | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |

**Realizační tým Poskytovatele č. 3**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice člena realizačního týmu** | **Jméno člena realizačního týmu** |
| Partner/Ředitel | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Subject matter expert | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Senior manager | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Manager | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Senior konzultant | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Junior konzultant | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |

**Realizační tým Poskytovatele č. 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice člena realizačního týmu** | **Jméno člena realizačního týmu** |
| Partner/Ředitel | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Subject matter expert | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Senior manager | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Manager | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Senior konzultant | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Junior konzultant | Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |
| Jméno a příjmení: *neveřejný údaj*  Telefon: *neveřejný údaj*  E-mail: *neveřejný údaj* |

**Příloha č. 2 – Cena služeb**

**Poskytovatel č. 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Specifikace plnění a cena za člověkoden (ČD)*** | | |
| **Specifikace plnění** | **Minimální jednotka**  **pro objednání** | **Cena**  **v Kč bez DPH** |
| Partner/Ředitel | 1 člověkoden | 17 000,- |
| Subject matter expert | 1 člověkoden | 14 000,- |
| Senior manager | 1 člověkoden | 13 500,- |
| Manager | 1 člověkoden | 9 000,- |
| Senior konzultant | 1 člověkoden | 7 600,- |
| Junior konzultant | 1 člověkoden | 4 600,- |

**Poskytovatel č. 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Specifikace plnění a cena za člověkoden (ČD)*** | | |
| **Specifikace plnění** | **Minimální jednotka**  **pro objednání** | **Cena**  **v Kč bez DPH** |
| Partner/Ředitel | 1 člověkoden | 14 000,- |
| Subject matter expert | 1 člověkoden | 12 000,- |
| Senior manager | 1 člověkoden | 12 500,- |
| Manager | 1 člověkoden | 8 500,- |
| Senior konzultant | 1 člověkoden | 7 400,- |
| Junior konzultant | 1 člověkoden | 6 500,- |

**Poskytovatel č. 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Specifikace plnění a cena za člověkoden (ČD)*** | | |
| **Specifikace plnění** | **Minimální jednotka**  **pro objednání** | **Cena**  **v Kč bez DPH** |
| Partner/Ředitel | 1 člověkoden | 19 836,- |
| Subject matter expert | 1 člověkoden | 15 496,- |
| Senior manager | 1 člověkoden | 13 891,- |
| Manager | 1 člověkoden | 10 914,- |
| Senior konzultant | 1 člověkoden | 10 914,- |
| Junior konzultant | 1 člověkoden | 8 323,- |

**Poskytovatel č. 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Specifikace plnění a cena za člověkoden (ČD)*** | | |
| **Specifikace plnění** | **Minimální jednotka**  **pro objednání** | **Cena**  **v Kč bez DPH** |
| Partner/Ředitel | 1 člověkoden | 25 000,- |
| Subject matter expert | 1 člověkoden | 15 000,- |
| Senior manager | 1 člověkoden | 15 000,- |
| Manager | 1 člověkoden | 13 000,- |
| Senior konzultant | 1 člověkoden | 12 000,- |
| Junior konzultant | 1 člověkoden | 9 500,- |

Příloha č. 3 - Seznam PODdodavatelů

**Poskytovatel č. 1**

Poskytovatel poskytuje předmět plnění dle Dohody prostřednictvím následujících poddodavatelů:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Obchodní firma poddodavatele, sídlo, IČO | Definice části plnění,kterou Poskytovatel budeplnit prostřednictvímpoddodavatele | Věcný popis části plnění zadaného poddodavateli | Poskytovatel uvede, zda poddodavatelem prokazoval kvalifikaci (ANO/NE) a zároveň uvede, kterou kvalifikaci prokazoval jeho prostřednictvím |
| DELTA ADVISORY a.s., U Mlýnského kanálu 699/16, 186 00 Praha 8 – Karlín, IČO: 24709867 | Plnění: management consulting; strategické poradenství; podpora vedení Zadavatele při vytváření strategické agendy Zadavatele; podpora při řízení vybraných týmů a projektů; podpora při implementaci strategické agendy Zadavatele; poradenství při integraci činností jednotlivých organizací v resortu Zadavatele; poskytování benchmarků, případových studií a příkladů nejlepších praxí; analytické podpory při řešení specifických úloh.  Plnění činností rolí: 2 x manažer, 3 x senior konzultant, 3 x junior konzultant | Plnění dle uvedených služeb a na uvedených pozicích | ANO – Technická kvalifikace – seznam významných služeb: 1 x významná služba  seznam techniků: 2 x manažer, 3 x senior konzultant, 3 x junior konzultant |

**Poskytovatel č. 2**

Poskytovatel poskytuje předmět plnění dle Dohody prostřednictvím následujících poddodavatelů:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Obchodní firma poddodavatele, sídlo, IČO | Definice části plnění,kterou Poskytovatel budeplnit prostřednictvímpoddodavatele | Věcný popis části plnění zadaného poddodavateli | Poskytovatel uvede, zda poddodavatelem prokazoval kvalifikaci (ANO/NE) a zároveň uvede, kterou kvalifikaci prokazoval jeho prostřednictvím |
| AUTOCONT a.s., Hornopolní 3322, 702 00 Moravská Ostrava, IČO: 04308697 | Plnění činností rolí: senior konzultant  Plnění: odborné znalosti, know-how, zkušenosti,  Společná a nerozdílná odpovědnost za realizaci plnění | Plnění na uvedených pozicích  Společná a nerozdílná odpovědnost za realizaci plnění | ANO – Technická kvalifikace – seznam techniků: senior konzultant  Ekonomická kvalifikace |

**Poskytovatel č. 3**

Poskytovatel poskytuje předmět plnění dle Dohody prostřednictvím následujících poddodavatelů:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Obchodní firma poddodavatele, sídlo, IČO | Definice části plnění,kterou Poskytovatel budeplnit prostřednictvímpoddodavatele | Věcný popis části plnění zadaného poddodavateli | Poskytovatel uvede, zda poddodavatelem prokazoval kvalifikaci (ANO/NE) a zároveň uvede, kterou kvalifikaci prokazoval jeho prostřednictvím |
| Atos IT Solution and Services, s.r.o, Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4, IČO: 44851391 | Plnění: poskytování poradenských služeb  Plnění činností rolí: senior manažer, manažer, 3 x senior konzultant | Plnění dle uvedených služeb a na uvedených pozicích | ANO – Technická kvalifikace – seznam významných služeb: 1 x významná služba  seznam techniků: senior manažer, manažer, 3 x senior konzultant |
| DXC Technology Slovakia s.r.o., Galvaniho 7, 820 02 Bratislava 22, Slovenská republika, IČO: 35785306 | Plnění: poskytování poradenských služeb  Plnění činností rolí: partner, 2 x subject matter expert, senior manažer, manažer, junior konzultant | Plnění dle uvedených služeb a na uvedených pozicích | ANO – Technická kvalifikace – seznam významných služeb: 2 x významné služby  seznam techniků: partner, 2 x subject matter expert, senior manažer, manažer, junior konzultant |
| DXC TECHNOLOGY POLSKA sp. z o.o., Prosta 67, 00-838 Warszawa, IČO: 0000630351(KRS), 365071833 (REGON) | Plnění: poskytování poradenských služeb  Plnění činností rolí: partner | Plnění dle uvedených služeb a na uvedených pozicích | ANO – Technická kvalifikace – seznam významných služeb: 2 x významné služby  seznam techniků: partner |
| GEM System a.s., Praha 4, Nusle, Na Pankráci 1062/58, IČO: 27189929 | Plnění činností rolí: senior konzultant | Plnění na uvedených pozicích | ANO – Technická kvalifikace – seznam techniků: senior konzultant |

**Poskytovatel č. 4**

Poskytovatel poskytuje Objednateli předmět plnění dle Dohody sám bez využití poddodavatelů.

Příloha č. 4 - Oprávněné osoby

**Za Objednatele:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech zadávání dílčích veřejných zakázek:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

**Za Poskytovatele č. 1:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech zadávání dílčích veřejných zakázek:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

**Za Poskytovatele č. 2:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Všehrdova 560/2, 118 00 Praha 1 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Všehrdova 560/2, 118 00 Praha 1 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Všehrdova 560/2, 118 00 Praha 1 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech zadávání dílčích veřejných zakázek:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Všehrdova 560/2, 118 00 Praha 1 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

**Za Poskytovatele č. 3:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Pikrtova 1737/1a, 140 00 Praha 4 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Pikrtova 1737/1a, 140 00 Praha 4 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Pikrtova 1737/1a, 140 00 Praha 4 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech zadávání dílčích veřejných zakázek:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Pikrtova 1737/1a, 140 00 Praha 4 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

**Za Poskytovatele č. 4:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

ve věcech zadávání dílčích veřejných zakázek:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | *neveřejný údaj* |
| Adresa | Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8 |
| E-mail | *neveřejný údaj* |
| Telefon | *neveřejný údaj* |

Příloha č. 5 - Vzor Dílčí smlouvy

*Jedná se o vzor Dílčí smlouvy, který může být s ohledem na požadované dílčí plnění upraven/doplněn dle rozsahu požadovaného plnění a potřeb obou smluvních stran upravit i jiné smluvní podmínky, než jsou ve vzoru Dílčí smlouvy uvedeny*

Dílčí smlouva č. x NA poskytování PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „**Dílčí smlouva**“)

uzavřená podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„občanský zákoník“**)

Smluvní strany:

**Objednatel: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČO: 00 55 10 23

zastoupená: [BUDE DOPLNĚNO]

bankovní spojení: Česká národní banka

č. účtu: 19-2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen **„Objednatel“**)

a

**Poskytovatel:** [BUDE DOPLNĚNO]

se sídlem: [BUDE DOPLNĚNO]

IČO: [BUDE DOPLNĚNO]

DIČ: [BUDE DOPLNĚNO]

bankovní spojení: [BUDE DOPLNĚNO]

zastoupen: [BUDE DOPLNĚNO]

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [BUDE DOPLNĚNO] soudem v [BUDE DOPLNĚNO]), oddíl [BUDE DOPLNĚNO], vložka [BUDE DOPLNĚNO])

(dále jen **„Poskytovatel“**)

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ a/nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Dílčí smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Dílčí smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Dílčí smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
   1. Objednatel a Poskytovatel uzavřeli dne [BUDE DOPLNĚNO] Rámcovou dohodu na poskytování poradenských služeb (dále jen „**Rámcová dohoda**“), jejímž účelem je zajištění odborných poradenských služeb.
   2. Podpisem Rámcové dohody se tak Poskytovatel zavázal Objednateli poskytovat služby definované v čl. 3 Rámcové dohody, a to za podmínek stanovených v této Dílčí smlouvě a v Rámcové dohodě.
   3. Objednatel postupem dle čl. 4 Rámcové dohody zaslal Poskytovateli Výzvu k podání nabídek, přičemž jeho nabídku vyhodnotil jako ekonomicky nejvýhodnější a uzavřením této Dílčí smlouvy mu na základě Rámcové dohody zadává příslušnou veřejnou zakázku.
   4. Není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v Dílčí smlouvě stejný význam jako v Rámcové dohodě.
2. PŘEDMĚT SMLOUVY
   1. Poskytovatel se Dílčí smlouvou zavazuje poskytnout plnění v rozsahu dle Přílohy č. 1 této Dílčí smlouvy (dále jen „**Služby**“).
   2. Objednatel se Dílčí smlouvou zavazuje zaplatit Poskytovateli za Služby cenu určenou v souladu s čl. 6 Rámcové dohody (dále jen „**Cena**“).
   3. Smluvní strany se zavazují poskytnout si navzájem součinnost nezbytnou k řádnému splnění jejich povinností dle této Dílčí smlouvy.
3. CENA ZA POSKYTNUTÍ SLUŽEB
   1. Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytnutí Služeb Poskytovatelem dle této Dílčí smlouvy činí [BUDE DOPLNĚNO],- Kč bez DPH.
   2. Cena za poskytnutí Služeb byla stanovena v souladu s jednotkovými cenami za příslušná plnění v rámci sjednané Služby uvedené v Rámcové dohodě, na základě ceny za jeden (1) člověkoden a počet člověkodní nutných k řádnému poskytnutí Služeb.
   3. Podrobné vymezení ceny za poskytnutí Služeb dle odst. 3.1 této Dílčí smlouvy je uvedeno v Příloze č. 2 této Dílčí smlouvy.
   4. Ostatní podmínky vztahující se k platbě ceny za Služby poskytnuté Dodavatelem dle této Dílčí smlouvy, jakož i lhůta splatnosti, jsou uvedeny v čl. 6 Rámcové dohody.
4. TERMÍN POSKYTNUTÍ SLUŽEB
   1. Poskytovatel se zavazuje, že Služby poskytne a předá Objednateli v období od [BUDE DOPLNĚNO] do [BUDE DOPLNĚNO] / v termínech dle Přílohy č. 3 Dílčí smlouvy.
5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Dílčí smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
   2. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny v Dílčí smlouvě, se řídí Rámcovou dohodou. V případě rozporu mezi Dílčí smlouvou a Rámcovou dohodou se použijí ustanovení Dílčí smlouvy, ledaže by z Rámcové dohody či z příslušných právních předpisů vyplývalo jinak.
   3. Dílčí smlouva spolu s příslušnými ustanoveními Rámcové dohody představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu Dílčí smlouvy.
   4. Nedílnou součást Dílčí smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2: Cena za poskytnutí Služeb

Příloha č. 3: Termíny poskytnutí Služeb

* 1. Dílčí smlouva je uzavřena elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.

Smluvní strany prohlašují, že si Dílčí smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel  V \_\_\_\_\_\_\_ dne elektronického podpisu | **Poskytovatel**  V \_\_\_\_\_\_\_ dne elektronického podpisu |
| ........................................................................  **Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**  [BUDE DOPLNĚNO] | ........................................................................  [BUDE DOPLNĚNO] |

Příloha č. 6 - Pravidla Oponentního řízení pro schvalování dokumentů

[SAMOSTATNÁ PŘÍLOHA - *neveřejný údaj*]

Příloha č. 7 - ÚROVEŇ KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI

[SAMOSTATNÁ PŘÍLOHA - *neveřejný údaj*]

**Příloha č. 8: KYBERNETICKÉ POŽADAVKY**

Za účelem povinností stanovených Objednateli, jakožto povinné osobě dle VKB, je Poskytovatel povinen, nad rámec povinností stanovených výše plnit níže uvedené povinnosti zejm. součinnostního a bezpečnostního charakteru dle této **Přílohy č. 8** [*Kybernetické požadavky*].

Poskytovatel je povinen plnit relevantní povinnosti v rozsahu a způsobem tak, aby byl naplněn účel relevantní právní úpravy v oblasti bezpečnostních opatření, kybernetických bezpečnostních incidentů, reaktivních opatření, náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat ve vztahu k povinnostem, které tato právní úprava stanovuje Objednateli jakožto povinné osobě dle předpisů z oblasti kybernetické bezpečnosti, a to vždy i v případě změny příslušné právní úpravy. V takovém případě je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele přiměřenou součinnost i nad rámec povinností stanovených v této **Příloze č. 8** [*Kybernetické požadavky*], avšak vždy pouze za účelem zajištění plnění povinnosti Poskytovatele z oblasti kybernetické bezpečnosti ve smyslu shora uvedeného.

1. **Systém řízení bezpečnosti informací**
2. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 3 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:
   1. Prosadit bezpečnostní zásady a procesy, které budou pokrývat zabezpečení dat a informací, jež mohou být vytvářeny a zpracovávány na straně Poskytovatele při poskytování předmětu plnění.
   2. Na základě bezpečnostních potřeb a výsledků hodnocení rizik zavést příslušná bezpečnostní opatření v rozsahu poskytovaného předmětu plnění, monitorovat je, vyhodnocovat jejich účinnost.
   3. Vést záznamy o vytváření a zpracování dat a informací v rozsahu poskytovaného předmětu plnění, zaznamenávat veškeré podstatné okolnosti související se zajištěním bezpečnosti těchto dat a informací a na vyžádání tyto záznamy Objednateli zpřístupnit.
   4. Stanovit a udržovat aktuální bezpečnostní politiku, která bude pokrývat zabezpečení dat a informací, jež mohou být vytvářeny a zpracovávány na straně Poskytovatele při poskytování předmětu plnění. Bezpečnostní politika musí obsahovat hlavní zásady, cíle, bezpečnostní potřeby, práva a povinnosti ve vztahu k řízení bezpečnosti informací.
   5. Stanovit a udržovat aktuální opatření bezpečnosti ve formě procesů a technologií, které zajišťují naplnění bezpečnostní politiky.
   6. Poskytovatel je dále povinen dodržovat bezpečnostní politiku Objednatele, byl-li s ní seznámen.
3. **Řízení aktiv**
4. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 4 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
   1. Stanovit a udržovat rozsah a seznam aktiv využívaných pro plnění (aktivy se rozumí např. data a informace k předmětu plnění, systémy ICT, moduly, hardware prvky - infrastruktura hlasové a datové komunikace, aplikace, databáze, servery, úložiště, koncová zařízení – pracovní stanice typu osobní počítač nebo notebook, mobilní koncová zařízení – přenosná zařízení typu telefon, tablet, notebook, netbook, PDA, apod.), a tato aktiva strukturovaně popsat a Objednateli předložit do třiceti (30) dnů od platnosti této Dohody a následně na vyžádání, a to po celou dobu trvání smluvního vztahu a po dobu dvou (2) let po jeho ukončení.
5. **Řízení rizik**
6. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 5 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
   1. Řídit vlastní rizika, která mohou ovlivnit poskytování předmětu plnění.
   2. V minimálním intervalu 1x ročně vytvořit a předložit Objednateli zprávu o řízení kybernetických rizik, která bude minimálně pokrývat:
      1. Vyhodnocení stavu kybernetické bezpečnosti za hodnocený rok;
      2. Identifikaci a hodnocení rizik s vazbou na předmět plnění;
      3. Realizovaná bezpečnostní opatření;
      4. Nepokrytá bezpečnostní rizika a návrh opatření;
      5. Vyhodnocení bezpečnostních událostí a incidentů; a
      6. Aktuální stav souladu Poskytovatele s Kybernetickými požadavky.
7. **Organizační bezpečnost**
8. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 6 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
9. Do 30 dnů od nabytí účinnosti smluvního vztahu jmenovat odpovědnou kontaktní osobu pro kybernetickou bezpečnost pro potřeby zajištění plnění těchto Kybernetických požadavků a související komunikaci mezi smluvními stranami.
10. Využívat pro poskytování předmětu plnění pouze oprávněných osob, které byly řádně seznámeny s příslušnými Interními předpisy Objednatele a mají ověřenou kvalifikaci, znalosti a zkušenosti k řádnému poskytování předmětu plnění.
11. **Řízení Poddodavatelů**
12. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 8 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Využívá-li při poskytování předmětu plnění Poddodavatele, zabezpečit adekvátní dodržování Kybernetických požadavků rovněž ve smluvních vztazích se svými Poddodavateli, přičemž tuto skutečnost se Poskytovatel zavazuje doložit Objednateli do deseti (10) dnů od uzavření příslušné Dílčí smlouvy, na jejímž plnění se budou Poddodavatelé podílet, a to písemným prohlášením Poskytovatele o dodržování Kybernetických požadavků u svých Poddodavatelů.
    2. Pokud při poskytování předmětu plnění dochází ke zpracování osobních údajů, zabezpečit nad rámec Článku 11.5 této Dohody uzavření samostatných smluv (tj. smluv se svými Poddodavateli, zaměstnanci a případnými dalšími osobami podílejícími se na poskytování plnění) ve smyslu příslušných ustanovení nařízení GDPR.
13. **Bezpečnost lidských zdrojů**
14. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 9 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. zabezpečit, aby Kontaktní osoba pro kybernetickou bezpečnost nejpozději do třiceti (30) dnů od účinnosti každé Dílčí smlouvy potvrdila písemně Objednateli, že všechny osoby podílející se na poskytování předmětu plnění Dílčí smlouvy za Poskytovatele byly prokazatelně seznámeny s těmito Kybernetickými požadavky a příslušnými ustanoveními interních předpisů Objednatele.
    2. Přiměřeně dodržovat příslušná ustanovení interních předpisů Objednatele v rozsahu, v jakém byl s těmito předpisy seznámen. Za prokazatelné seznámení se považuje školení pracovníků Poskytovatele zajištěné Objednatelem, protokolární či elektronické předání příslušné dokumentace nebo Objednatelem zajištěný přístup na sdílené úložiště obsahující příslušné interní předpisy.
    3. V případě, že je součástí předmětu plnění služba dohledu nad předmětem plnění, definovat a naplnit role a odpovědnosti pro monitoring sítě a zařízení v rozsahu předmětu plnění.
    4. Zabezpečit, aby osoby podílející se na poskytování předmětu plnění v IT prostředí objednatele anebo s prostředky Objednatele, a to i tehdy, pokud jsou prostředky Objednatele používány mimo IT prostředí objednatele:
       1. Pro uložení a sdíleni dat a informací Objednatele využívali pouze k tomu schválené prostředky (aktiva) a schválené způsoby komunikace;
       2. Neukládali ani nesdíleli data i informace eticky nevhodného obsahu, odporující dobrým mravům nebo poškozující jméno Objednatele;
       3. Nestahovali, nesdíleli, neukládali, nearchivovali ani neinstalovali datové a spustitelné soubory v rozporu s licenčními podmínkami nebo předpisy upravující ochranu duševního vlastnictví;
       4. Nenavštěvovali internetové stránky s eticky nevhodným obsahem;
       5. Nerealizovali pokusy o neautorizovaný přístup ke zdrojům Objednatele ani ke zdrojům jiných subjektů; a
       6. Nerealizovali pokusy o neoprávněnou modifikaci ani jiné neoprávněné zásahy do prostředků Objednatele, a to ani v případě, kdy jim byl prostředek Objednatele svěřen do správy;
       7. Nepodíleli se s prostředky Objednatele na šíření spamu ani škodlivého softwaru;
       8. Dodržovali obecně závazné právní předpisy.
15. Poskytovatel si je vědom, že součástí podmínek pro získání přístupu ke zdrojům a aktivům Objednatele je zpracování osobních údajů pověřených osob Poskytovatele, kteří se podílejí na zajištění předmětu plnění. Pokud nebude Objednateli umožněno osobní údaje dotčených pověřených osob Poskytovatele zpracovat, nebude těmto pověřeným osobám umožněn žádný přístup ke zdrojům Objednatele.
16. **Řízení provozu a komunikací**
17. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 10 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Zabezpečit bezpečný provoz informačního systému a infrastruktury využívané pro poskytování předmětu plnění.
    2. Na vyžádání poskytnout Objednateli přehled, report, či jinou adekvátní informaci o bezpečnostních opatřeních zavedených na svém informačním systému a infrastruktuře.
    3. Zabezpečit, že pro poskytování předmětu plnění budou využívány pouze aplikace a technologie, které jsou v souladu s platnou českou a evropskou legislativou, především s ohledem na licenční podmínky a předpisy upravující ochranu duševního vlastnictví.
18. **Řízení změn**
19. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 11 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Přiměřeně reagovat na změny na straně Objednatele a upravit na své straně technická a organizační opatření tak, aby odpovídala novému stavu po provedení změny.
    2. Aktivně spolupracovat při testování významné změny.
20. **Řízení přístupu**
21. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 12 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Přidělovat oprávnění svým jednotlivým pověřeným osobám ve smyslu oprávnění k výkonu činností tak, aby byla minimalizována rizika nežádoucího přístupu k aktivům Objednatele.
    2. Zabezpečit, aby udělený přístup nebyl sdílen více osobami Poskytovatele, pokud sdílený přístup nevyžaduje využívaná technologie. V takovém případě musí Poskytovatel vést evidenci využívání sdílených přístupů a tuto na vyžádání předložit Objednateli kdykoli v průběhu trvání tohoto smluvního vztahu a dva (2) roky po jeho ukončení.
    3. Stanovit v požadavku na přístup rozsah dat/informací, služby, účelu, pro které je přístup k IT prostředí objednatele požadován a časový údaj o délce platnosti přístupu (např.: na dobu neurčitou / 1 rok / 1 měsíc / 1 den).
    4. Zabezpečit, aby osoby podílející se na poskytování předmětu plnění a mající přístup k informačním aktivům Objednatele (IT prostředí objednatele) chránily autentizační prostředky a údaje a nikdy neposkytovaly neautorizovaný přístup dalším osobám.
    5. Průběžně kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost a potřebu přístupu, jak fyzického, tak i logického, u všech osob na straně Poskytovatele, které přistupují do IT prostředí Objednatele.
22. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup k IT prostředí objednatele je možné povolit pouze fyzické identitě zaměstnance Poskytovatele / Poddodavatele Poskytovatele zaevidované v *Active Directory MPSV* (registr identit), a to na základě požadavku Poskytovatele na přístup těchto osob.
23. Poskytovatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění přístupu musí být řízeno principem nezbytného minima a není nárokové.
24. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele (osoby na straně Poskytovatele) může být příslušný účet zablokován a řešen jako bezpečnostní incident a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládání bezpečnostního incidentu (např. okamžité zrušení přístupu k informačním aktivům Objednatele).
25. **Akvizice, vývoj a údržba**
26. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 13 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Zabezpečit bezpečnou implementaci, inovaci, aktualizaci a testování technologií v případě, že jsou předmětem plnění, ledaže tyto činnosti provádí Objednatel.
    2. Předat Objednateli v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem dokumentaci předmětu plnění minimálně v následujícím rozsahu:
       1. dokumentaci všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů;
       2. dokumentaci obsahující popis autorizačního konceptu a oprávnění;
       3. dokumentaci obsahující instalační a konfigurační postupy.
27. V případě, že předmět plnění zahrnuje vývoj softwaru, zavazuje se Poskytovatel:
    1. Dodržovat a implementovat nejlepší praktiky pro bezpečný vývoj softwaru v závislosti na charakteru plnění.
    2. Na vyžádání umožnit Objednateli provedení auditu prováděného nebo provedeného plnění, předložit Objednateli vyvíjený zdrojový kód na provedení codereview anebo výstupy z provedeného codereview (automatizovaně prostřednictvím bezpečnostního nástroje i manuálně) po jeho dokončení, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, a to zejména za účelem ověření skutečnosti, zda Poskytovatel postupuje či postupoval při poskytování plnění v souladu se ustanoveními tohoto smluvního vztahu a těmito Kybernetickými požadavky.
    3. Poskytovat Objednateli v termínech stanovených Objednatelem, resp. bez zbytečného odkladu požadovanou součinnost na provedení bezpečnostního testování v průběhu vývoje softwaru či kdykoli po jeho předání.
    4. Zabezpečit, že předmět plnění bude obsahovat jen ty součásti, které jsou objektivně potřebné pro řádné provozování softwaru anebo které jsou specifikovány výslovně v této nebo dílčích smlouvách (zejména, že software nebude obsahovat žádné nepotřebné komponenty, žádné programové vzorky apod.).
    5. Pokud je součástí předmětu plnění i instalace operačního systému případně softwaru třetích stran, zajistit v průběhu jeho instalace, že budou použity předepsané verze těchto produktů kompatibilní a funkční v prostředí Objednatele.
    6. Zabezpečit bezpečnost testovacího prostředí u Poskytovatele (pokud testovací prostředí neprovozuje Objednatel) a ochranu poskytnutých testovacích dat Objednatelem.
    7. Zabezpečit, že do produkčního prostředí Objednatele bude dodán jen smluvně specifikovaný kompilovaný, respektive spustitelný zdrojový kód a další nezbytná data pro provozování předmětu plnění.
    8. Zabezpečit, že v rámci poskytovaného předmětu plnění bude dodávaný software:
       1. v souladu s bezpečnostními politikami a standardy Objednatele (Interními předpisy); a
       2. otestován na soulad s bezpečnostními politikami Objednatele (platí pro Poskytovatele, pokud byl s takovými bezpečnostními politikami (Interními předpisy) seznámen)
    9. Instalovat software pouze na základě Objednatelem předem schválených migračních postupů.
    10. Předat zdrojový kód Objednateli bezpečnou formou zajištující jeho integritu.
    11. Zabezpečit řízení verzí zdrojového kódu.
    12. Zabezpečit zálohování zdrojového kódu a jeho uložení mimo produkční prostředí.
    13. Zabezpečit, aby distribuce zdrojových kódů obsahovala soubor z vývojového prostředí na řízenou kompilaci těchto zdrojových kódů.
    14. Nevyvíjet, nekompilovat a nešířit v prostředí Objednatele programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení dostupnosti, důvěrnosti nebo integrity nebo neautorizované či nelegální získání dat a informací.
28. **Zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů**
29. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 14 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Stanovit a popsat na své straně činnosti, role a jejich odpovědnosti a pravomoci vedoucí k rychlému a účinnému zvládání bezpečnostních incidentů.
    2. Bez zbytečného odkladu hlásit Objednateli všechny bezpečnostní události a incidenty s potenciálním negativním dopadem na Objednatele, a to stanoveným komunikačním kanálem nebo prostřednictvím Kontaktní osoby pro kybernetickou bezpečnost.
    3. Vyhodnocovat ve svém prostředí a v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění informace o bezpečnostních incidentech a uchovávat je pro budoucí použití s ohledem na požadavky platné české a evropské legislativy.
    4. V případě vzniku bezpečnostní události, která může mít potenciálně dopad na předmět plnění či jinak ohrozit nebo omezit Objednatele, a následného zvládání a vyhodnocování bezpečnostního incidentu anebo v případě podezření na bezpečnostní incident poskytnout Objednateli aktivní součinnost a relevantní informace o podezřelém zařízení či osobě na straně Poskytovatele.
    5. Bez zbytečného odkladu a po dohodě s Objednatelem realizovat opatření požadovaná Objednatelem v dohodnutých termínech ke snížení dopadu bezpečnostního incidentu nebo zamezení pokračování incidentu.
    6. Spolupracovat při analýze příčin bezpečnostního incidentu, na vyžádání poskytnout Objednateli všechny podklady (logy, záznamy apod.) a navrhnout opatření s cílem zamezit jeho opakování v případě.
30. Objednatel může s cílem identifikovat bezpečnostní incidenty zaznamenávat, a to jakýmkoli způsobem a bez časového omezení, všechny činnosti, které Poskytovatel realizuje v prostředí Objednatele.
31. Poskytoval je povinen zajistit aktivní součinnost svých pracovníků při vyšetřování bezpečnostních incidentů, a to i těch, které mohla způsobit jiná osoba než Poskytovatel.
32. Poskytovatel bere na vědomí, že postup zvládání bezpečnostního incidentu či jiný důsledek porušení Kybernetických požadavků, jehož příčina je na straně Poskytovatele, nebude posuzován jako okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy Poskytovatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu plnění a nebude důvodem k jakékoli náhradě případné újmy Poskytovateli či jiné osobě ze strany Objednatele. Ostatní smluvní ustanovení ohledně odpovědnosti Poskytovatele za prodlení nejsou tímto ustanovením dotčena.
33. **Řízení kontinuity činností**
34. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 15 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Zajistit adekvátní kontinuitu svých aktiv, které jsou potřebné k poskytování předmětu plnění.
    2. Pravidelně kontrolovat a testovat, že je schopen kontinuitu aktiv zajistit dle sjednané úrovně služeb.
35. **Kontrola a audit**
36. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 8 a § 16 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění poskytnout adekvátní součinnost při výkonu kontroly Objednatele ze strany NÚKIB dle § 23 ZKB.
37. **Fyzická bezpečnost**
38. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 17 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Dodržovat provozní řády budov (režimová opatření) a využívaných prostor, zejména pak v oblasti fyzické ochrany bezpečnostních zón, kde jsou umístěny aktiva systémů ICT, anebo datové nosiče (Interní předpisy).
    2. V rozsahu předmětu plnění zajistit fyzické zabezpečení, zejména označení, uchování a likvidaci, instalačních, záložních nebo archivních médií a dokumentace v souladu s klasifikací aktiv Objednatele, pokud s ní byl Poskytovatel seznámen.
39. **Bezpečnostní nástroje**
40. Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 18 až § 27 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Poskytovatel zavazuje:
    1. Realizovat bezpečnostní opatření pro odstranění anebo blokování síťového spojení/síťových spojení, které/která neodpovídají požadavkům na ochranu integrity komunikační sítě.
    2. Realizovat přístup z mobilního zařízení do prostředí Objednatele pouze prostřednictvím šifrovaného připojení, využívat virtuální privátní síť (VPN), pokud takový ji Objednatel Poskytovateli zajistil, nebo zvolit adekvátní technické opatření k ochraně informací.
    3. Pokud je to předmětem plnění, připojovat do IT prostředí Objednatele pouze taková síťová zařízení (switch, přístupový bod wifi, router, hub apod.), která prošla schvalovacím procesem a jejich připojení bylo schváleno oprávněnou osobu ve věcech technických na straně Objednatele.
    4. Bez zbytečného odkladu deaktivovat všechna nevyužívaná zakončení sítě anebo nepoužívané porty aktivního síťového prvku, který je v rozsahu předmětu plnění a je ve správě Poskytovatele.
    5. Na aktiva Objednatele neinstalovat a nepoužívat v IT prostředí objednatele tyto typy nástrojů, pokud nejsou součástí předmětu plnění:
       1. Keylogger – software nebo hardware, který neautorizovaně zaznamenává stisky kláves s cílem narušit důvěrnost zadávaných dat a informací.
       2. Sniffer – software nebo hardware umožňující odposlouchávání síťového provozu.
       3. Analyzátor zranitelností (scanner zranitelností) – softwarový anebo hardwarový nástroj umožňující vyhledávání zranitelností systémů ICT, detekování dostupných síťových služeb a portů, běžících procesů, běžících aplikací a jejich verzí apod.
       4. Backdoor – skrytý softwarový nebo hardwarový nástroj, který umožňuje obejití schválených autentizačních procedur, instalovaný s cílem budoucího snadnějšího a neautorizovaného přístupu do systému ICT.
       5. Malware a jiný škodlivý software, který narušuje, obchází či jinak omezuje bezpečnostní opatření v prostředí Objednatele.
    6. Připojovat do IT prostředí objednatele pouze zařízení ICT, která jsou chráněna proti malware a jinému škodlivému softwaru, pokud to jejich technologie umožňuje.
    7. Průběžně zaznamenávat a uchovávat data o provozu zařízení ICT (provozní a lokalizační údaje) v rozsahu předmětu plnění a v souladu s požadavky platné a účinné české a evropské legislativy.
    8. Na vyžádání poskytnout Objednateli report obsahující výsledky monitorování veškerých uživatelských a administrátorských aktivit a jiných událostí v rozsahu předmětu plnění, a to po celou dobu trvání smluvního vztahu a po dobu dvou (2) let po jeho ukončení.
    9. Zabezpečit sběr informací o provozních a bezpečnostních činnostech v rozsahu předmětu plnění a ochranu získaných informací před jejich neoprávněným čtením anebo změnou.
    10. Pro on-line transakce realizované prostřednictvím webových technologií implementovat TLS/SSL certifikáty s cílem zajistit jejich důvěrnost, integritu a identitu komunikujících protistran.
    11. Veškeré neveřejné informace poskytnuté Objednatelem chránit vhodným šifrováním a proti neautorizovanému přístupu, a to zejména na mobilních zařízeních.
41. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě, kdy technické spojení Objednatele s Poskytovatelem narušuje chod služeb Objednatele, může být toto spojení ihned ukončeno bez předchozího upozornění.

Příloha č. 9 - Etický kodex

1. **FÉROVÁ HOSPODÁŘSKÁ SOUTĚŽ**

Smluvní strany se tímto společně hlásí k hodnotám férové hospodářské soutěže, vedené etickými postupy a prostředky a odmítají chování mající charakter pletich, zjednávání výhod, přijímání či poskytování úplatků v jakékoliv formě (finanční prostředky, dary, výhody, aj.), a to bez ohledu na skutečnost, dosahuje-li intenzity relevantní z pohledu trestního práva.

1. **STŘET ZÁJMŮ**

Smluvní strany se zavazují předcházet jakémukoliv střetu zájmů při navazování obchodních vztahů, a to v jakékoliv formě, čímž se rozumí zejména propojení členů managementu, ať už na úrovni rodinné, bez ohledu na stupeň příbuzenství, politické, přátelské či jiné. Kromě prokazatelného střetu zájmů se smluvní strany zavazují v maximální možné míře předcházet i vzniku důvodného podezření, které má potenciál, aby dalo vzniknout negativnímu obrazu dotčených v mínění široké veřejnosti.

1. **PŘIJATELNÉ PRACOVNÍ PODMÍNKY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám zajištění důstojných pracovních podmínek osob podílejících se na plnění dle Smlouvy, a to zejména jedná-li se o nízko kvalifikované profese (vyloučeny však nejsou ani jakékoliv jiné skupiny zaměstnanců). Smluvní strany se zavazují zejména striktně dodržovat veškerá ustanovení právních předpisů, která se týkají minimální i zaručené mzdy, bezpečnosti práce, přijatelných pracovních podmínek a poskytování spravedlivé odměny za práci. Součástí společně přejatého závazku je i to, že se smluvní strany vyvarují jakékoliv snahy, ať už zjevné či skryté, která by směřovala k obcházení pracovněprávních předpisů.

1. **ZÁKAZ DISKRIMINACE A ZAJIŠTĚNÍ ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím diskriminaci v jakékoliv podobě, resp. k hodnotám zajišťujícím rovné příležitosti všech skupin osob bez ohledu na rozdíly mezi nimi, čímž se rozumí zejména potírání nerovného zacházení vznikajícího na základě rasy, etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, přesvědčení či světového názoru. Za nežádoucí a nepřijatelné jednání je považováno rovněž i neposkytování rovných příležitostí ve vedení společnosti a jiných řídících funkcí a při odměňování.

1. **EKONOMICKÉ ASPEKTY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím jednání nežádoucí z ekonomického hlediska, čímž se rozumí zejména snaha o praní špinavých peněz, snaha o legalizaci nezákonných   
a neetických zisků, důvěryhodnost dodavatele z hlediska sídla podnikání a realizace finančních transakcí (sídlo dodavatele nebo platební instituce, kterou používá, se nesmí nacházet v zemi zapsané na seznamu zemí nespolupracujících daňových jurisdikcí vytvořených Evropskou unií). Poskytovatel se zavazuje, že všem svým obchodním partnerům v pod-dodavatelském řetězci zajistí férové smluvní podmínky, tím se rozumí zejména nastavení stejné nebo kratší splatnosti faktur (a její dodržování), jaká je ujednána ve Smlouvě, resp. podpora malých a středních podniků.

1. **EKOLOGICKÉ ASPEKTY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím jednání nežádoucí z ekologického hlediska, čímž se rozumí zejména jakékoliv jednání, které je v rozporu se správním či trestním právem a jehož cílem, vedlejším efektem či konečným nebo dílčím důsledkem je poškozování životního prostředí v jakékoliv formě, ať už z hlediska ekologické zátěže, udržitelnosti, nežádoucího vlivu na lidský organismus či živou a neživou přírodu, vypouštění zplodin do ovzduší, nebo jakoukoliv obdobnou činnost.