

Rámcová smlouva o dodávce a provozu POS terminálů

č. 56131

Dnešního dne uzavřely smluvní strany:

SONET, společnost s.r.o.,

sídlem Lužická 2093/9, Žabovřesky, 616 00 Brno, IČ: 15527107, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, spisová značka C 540

(dále jen „**Dodavatel**“)

Zastoupen: Roman Šimík, na základě plné moci

a

Zoologická zahrada Olomouc, příspěvková organizace,

sídlem Olomouc, Svatý Kopeček, Darwinova 222/29, IČ: 00096814., zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka Pr 7

(dále jen „**Objednatel**“)

Zastoupen: Dr. Ing. Radomír Habáň - ředitel, e-mail: reditel@zoo-olomouc.cz, tel.: +420 774 450 413

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) tuto:

Rámcovou smlouvu o dodávce a provozu POS terminálů

1 Předmět a účel smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek, za nichž budou mezi Objednatelem a Dodavatelem uzavírány prováděcí smlouvy (dále jen „**Prováděcí smlouva**“), jejichž předmětem bude:
 - 1.1.1 dodávka obslužných či bezobslužných platebních terminálů (dále jen „**POS**“), jejichž specifikace je uvedena na webových stránkách www.paytenpos.cz/specifikace-pos, a případně souvisejícího plnění, a/nebo
 - 1.1.2 poskytování služeb POSMan Suite ve vztahu k POS (dále jen „**POSMan Suite**“), jehož specifikace je uvedena v obchodních podmínkách dodávky POS terminálů a poskytování souvisejících služeb (dále jen „**OP**“), a/nebo
 - 1.1.3 poskytování servisních služeb ve vztahu k POS (dále jen „**Služby**“), jejichž specifikace je uvedena v OP.
- 1.2 Nedílnou součástí této smlouvy tvoří OP, jejichž aktuální znění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Dodavatel je oprávněn OP kdykoli jednostranně změnit postupem dle OP. Objednatel prohlašuje, že se s OP seznámil, a výslovně bere na vědomí, že součástí OP jsou mimo jiné ustanovení o omezení odpovědnosti Dodavatele za škodu a za vady POS a o volbě práva a sudiště.
- 1.3 Tato smlouva se vztahuje na všechny Prováděcí smlouvy uzavřené mezi smluvními stranami za doby trvání závazků z této smlouvy, ledaže smluvní strany aplikaci této smlouvy v Prováděcí smlouvě písemně výslovně vyloučí.

2 Uzavírání a plnění prováděcích smluv

- 2.1 Prováděcí smlouvy budou uzavírány způsobem a za podmínek stanovených v OP. Obsah jednotlivých Prováděcích smluv bude tvořen touto smlouvou (včetně příloh) a případně dalšími dokumenty uvedenými v OP.
- 2.2 Ceny Služeb budou stanoveny na základě závazného ceníku Dodavatele, který je součástí OP.

3 Trvání a ukončení závazků ze smlouvy

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 3.2 Tuto smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. V takovém případě závazky z této smlouvy zaniknou ke konci třetího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

- 3.3 Vypovězení této smlouvy nemá vliv na platnost Prováděcích smluv. Zánik závazků z Prováděcích smluv se řídí OP.
- 3.4 Podmínkou uzavření této smlouvy je platná a účinná smlouva uzavřená mezi Objednatelem a Bankou (jak je definována v OP) případně Vydavatelem nebankovních karet (fleet karty, elektronické stravenky a další) (jak je definován v OP) umožňující akceptovat prostřednictvím platebního terminálu Objednatele bezhotovostní platby jako úhradu za zboží a služby prostřednictvím platebních karet. Pokud dojde k zániku závazků z uvedené smlouvy mezi Objednatelem a Bankou či Vydavatelem nebankovních karet, je Objednatel povinen bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů, kdy se o zániku závazků ze smlouvy dozví, o této skutečnosti písemně informovat Dodavatele a Dodavatel je oprávněn od této smlouvy s okamžitou platností odstoupit. Nedohodnou-li se smluvní strany v přiměřené době na podmínkách další spolupráce, je Dodavatel oprávněn odstoupit od všech Prováděcích smluv, které nebyly zcela splněny.

4 Kontaktní osoby

- 4.1 Není-li v této smlouvě nebo v OP výslovně uvedeno jinak, bude veškerá komunikace smluvních stran související s touto smlouvou probíhat mezi kontaktními osobami uvedenými v poslední uzavřené Prováděcí smlouvě.
- 4.2 Každá ze smluvních stran je oprávněna své kontaktní osoby kdykoli změnit písemným oznámením druhé smluvní straně.
- 4.3 Smluvní strany sjednávají, že pokud není výslovně dohodnuto jinak, splňuje požadavek na písemnou formu též forma e-mailové zprávy doručené kontaktní osobě druhé smluvní strany.

5 Závěrečná ustanovení

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, vedeným Ministerstvem vnitra jako jeho správcem (dále jen správce registru smluv). Povinnost uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv na sebe přebírá Objednatel. Objednatel odpovídá za řádné uveřejnění smlouvy, když smlouvu k uveřejnění zašle správci registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Objednatel se zavazuje zaslat bez zbytečného odkladu po obdržení zprávy správce registru smluv, nejpozději však do 3 měsíců ode dne uzavření smlouvy Dodavateli potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy nebo zprávu, že smlouva uveřejněna nebyla včetně důvodu jejího neuveřejnění. Nebude-li tato smlouva uveřejněna v registru smluv do 3 (tří) měsíců ode dne jejího uzavření, s výjimkou smluv, kdy je možné provést opravu uveřejnění dle zákona, smlouva se od počátku ruší. Smluvní strany se pro případ zrušení smlouvy od počátku z důvodu neuveřejnění smlouvy v registru smluv zavazují uzavřít novou smlouvu se shodným obsahem a za shodných obchodních podmínek jako ve zrušené smlouvě, a to na základě výzvy kterékoli z nich do 30 dnů od doručení výzvy.
- 5.2 V záležitostech touto smlouvou neupravených se právní vztah mezi smluvními stranami řídí obecně závaznými předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 5.3 Pro rozhodování sporů o právech a povinnostech vzniklých na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní jsou příslušné výlučně české státní soudy místně příslušné dle sídla Dodavatele.
- 5.4 Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných dodatků opatřených datem a podpisy obou smluvních stran.
- 5.5 Pokud by se kterékoliv ustanovení této smlouvy ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným, nebo se jím stalo po uzavření této smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy, nevyplyvá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv strany takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.
- 5.6 Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu, její přílohy a dodatky lze podepsat elektronicky (zejména prostřednictvím DocuSign nebo jiného nástroje pro elektronický podpis). Pokud by nebylo využito elektronického podpisu, bude tato smlouva vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 stejnopis.
- 5.7 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 Obchodní podmínky dodávky POS terminálů a poskytování souvisejících služeb (aktuální znění)
 - Příloha č. 2 Plná moc

NA DŮKAZ TOHO, že smluvní strany s obsahem této smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle.

Objednatel:

Dodavatel:

V Olomouci dne 26.05.2023

DocuSigned by:



.....
Zoologická zahrada Olomouc, příspěvková organizace –
Dr. Ing. Radomír Habáň

V Brně dne 26.05.2023

.....
SONET, společnost s

Obchodní podmínky dodávky POS terminálů a poskytování souvisejících služeb společnosti SONET, společnost s.r.o.

verze platná ke dni 1. 3. 2023

1 Úvodní ustanovení

- 1.1** Ustanovení těchto obchodních podmínek (dále jen „OP“) se vztahují:
- 1.1.1** na všechny prováděcí smlouvy uzavírané mezi společnostmi SONET, společnost s.r.o., jako dodavatelem, a objednatelem na základě rámcové smlouvy o dodávce a provozu POS, ve které se smluví strany na použití OP dohodly; a
- 1.1.2** na všechny smlouvy a návrhy na uzavření smlouvy, k nimž byly přiloženy, nebo které na ně odkazují.
- 1.2** OP a smlouva, na kterou se vztahují, tvoří nedílný celek. Pokud se hovoří o smlouvě, rozumí se tím zároveň tyto OP, ledaže ze souvislosti vyplývá, že se má na mysli pouze smlouva.
- 1.3** Ustanovení smlouvy mají přednost před OP.

2 Vymezení pojmů

2.1 Pojmy použité v těchto OP započaté velkým písmenem mají následující význam:

Aktivní účet v POSMan Suite	Aktivní účet Objednatele v POSMan Suite. Účet Objednatele v POSMan Suite je aktivní od prvního přihlášení do POSMan Suite dle odst. 8.2.1 těchto OP do zániku oprávnění Objednatele (licence) k užití POSMan Suite.
Banka („acquirer“)	Subjekt umožňující akceptovat prostřednictvím platebního terminálu bezhotovostní platby prostřednictvím platebních karet jako úhradu za zboží a služby, s nímž Dodavatel navázal spolupráci. Bližší informace poskytnou na vyžádání kontaktní osoby Dodavatele.
Vydavatel nebankovních karet	Může se jednat o vydavatele fleetových karet (jako například CCS, UTA, DKV, DFC, Eurowag apod.), elektronických stravenek (např. Sodexo a další) nebo ostatní vydavatele nebankovních karet (může se jednat o další proprietární řešení jako jsou městské karty a další), se kterými má Dodavatel podepsanou smlouvu. Bližší informace poskytnou na vyžádání kontaktní osoby Dodavatele.
Ceník	Ceník Dodavatele stanoví ceny všech plnění, které mohou být poskytovány dle Prováděcích smluv. Ceník tvoří jako Příloha 1 nedílnou součást těchto OP.
Dodavatel	SONET, společnost s.r.o., se sídlem Lužická 2093/9, Žabovřesky, 616 00 Brno, IČ: 15527107
Integrátor	Dodavatel pokladního systému Objednatele.
POSMan Suite	SONET softwarové řešení umožňující zejména sbírat data z provedených transakcí a obchodů zaznamenaných na POS a využívat další nadstandardní služby ve vztahu k POS. POSMan Suite umožňuje rovněž doručování zpráv a dokumentů Objednateli. Užívání POSMan Suite je umožněno prostřednictvím sítě internet formou software jako služba (tzv. SaaS), tj. prostřednictvím vzdáleného přístupu k POSMan Suite. Přístup do jednotlivých systémů je distribuován na kontaktní e-mail Objednatele. Dodavatel je oprávněn provádět změny ve specifikaci POSMan Suite, a to včetně změn stávajících funkcionalit, přidání nových funkcionalit a odebrání stávajících funkcionalit. Dodavatel se bude vždy snažit vyhnout změnám, které by mohly omezit Objednatelem využívané funkcionality, zejména odebrání takových funkcionalit bez náhrady.

Objednatel	Objednatel (příp. kupující) dle smlouvy, na kterou se tyto OP vztahují.
OP	Tyto obchodní podmínky dodávky POS terminálů a poskytování souvisejících služeb.
POS	Obslužný či bezobslužný platební terminál, jehož podrobná specifikace je uvedena na webových stránkách https://www.paytenpos.cz/specifikace-pos , případně v nabídce Dodavatele.
POS s aktivní službou POSMan Suite	Má význam uvedený v odst. 8.2.2 těchto OP.
Prováděcí smlouva	Dílní prováděcí smlouva uzavíraná na základě Rámcové smlouvy, jejímž předmětem je (i) dodávka POS (a případně souvisejícího plnění) Objednateli a/nebo (ii) poskytování služeb POSMan Suite ve vztahu k POS a/nebo (iii) poskytování Služeb ve vztahu k POS Objednateli. Pokud smlouva není uzavírána na základě Rámcové smlouvy, rozumí se Prováděcí smlouvou samotná smlouva.
Software	Programové vybavení POS zajišťující jeho funkčnost. Software komunikuje na autorizační systém Banky prostřednictvím mezinárodního protokolu a podporuje všechny mandatorní požadavky karetních společností (VISA, MasterCard, případně další).
Služby	Servisní a další služby poskytované ve vztahu k POS, jejichž specifikace je uvedena ve Specifikaci Služeb. Servisní Služby jsou popsány dále v čl. 7 těchto OP.
Specifikace služeb	Dokument stanovící specifikaci Služeb. Specifikace Služeb tvoří jako Příloha 2 nedílnou součást těchto OP.
Rámcová smlouva	Rámcová smlouva o dodávce a provozu POS uzavřená mezi Objednatelem a Dodavatelem
Smluvní strany	Objednatel a Dodavatel

- 2.2 V případě, že se pojmy definované ve smlouvě, na kterou se tyto OP vztahují, odchylují od pojmů definovaných v těchto OP, mají přednost pojmy definované ve smlouvě.

3 Uzavírání prováděcích smluv

- 3.1 Prováděcí smlouvy budou uzavírány na základě objednávek Objednatele akceptovaných Dodavatelem, a to následujícím způsobem:

3.1.1 Elektronické uzavírání:

- (a) Kontaktní osoba Objednatele uvedená v Rámcové smlouvě odešle Dodavateli objednávku formou e-mailové zprávy na e-mailovou adresu kontaktní osoby Dodavatele uvedené v Rámcové smlouvě. Pokud mezi Smluvními stranami nebyla uzavřena Rámcová smlouva, odešle Objednatel objednávku na obecnou e-mailovou adresu Dodavatele poptavky@sonet.cz, případně na jinou e-mailovou adresu, prostřednictvím které s Objednatelem běžně komunikuje. Součástí objednávky musí být alespoň identifikace objednávaných POS, vč. místa jejich dodání v České republice, a/nebo objednávaných služeb POSMan Suite, a/nebo objednávaných Služeb a jejich požadované množství/rozsah, případně požadavky na provedení instalace POS a zaškolení obsluhy v rámci dodání POS.
- (b) Dodavatel potvrdí nebo odmítne objednávku nejpozději do 5 pracovních dnů od jejího doručení e-mailovou zprávou na e-mailovou adresu, z níž mu byla objednávka odeslána. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že Dodavatel je oprávněn objednávku odmítnout z jakýchkoli důvodů, i bez uvedení důvodu. Pokud Dodavatel ve lhůtě dle první věty tohoto odstavce objednávku nepotvrdí, ani neodmítne, platí, že objednávku odmítl, pokud se Smluvní strany bez zbytečného odkladu nedohodnou jinak.

3.1.2 Fyzické uzavírání:

- (a) Kontaktní osoba Objednatele uvedená v Rámcové smlouvě předá kontaktní osobě Dodavatele uvedenou v Rámcové smlouvě fyzicky objednávku. Pokud mezi Smluvními stranami nebyla uzavřena Rámcová smlouva, bude objednávka předána mezi standardními kontaktními osobami Smluvních stran. Obsah objednávky se řídí pravidly sjednanými v odst. 3.1.1(a) těchto OP.

- (b) Dodavatel obratem (nejpozději však do 5 pracovních dnů) potvrdí nebo odmítne objednávku tak, že ji podepíše a předá ji kontaktní osobě Objednatel. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že Dodavatel je oprávněn objednávku odmítnout z jakýchkoli důvodů, i bez uvedení důvodu. Pokud Dodavatel ve lhůtě dle první věty tohoto odstavce objednávku nepotvrdí, ani neodmítne, platí, že objednávku odmítl, pokud se Smluvní strany bez zbytečného odkladu nedohodnou jinak.
- 3.1.3 Potvrzením objednávky Dodavatelem (tj. doručením akceptace objednávky Objednateli) je uzavřena Prováděcí smlouva, kterou se Dodavatel zavazuje dodat Objednateli objednané POS a/nebo poskytnout Objednateli objednané Služby a Objednatel se zavazuje zaplatit za toto plnění sjednanou cenu. Obsah Prováděcí smlouvy je určen akceptovanou objednávkou, OP a Rámcovou smlouvou. Vzorový objednávkový formulář tvoří jako Příloha 3 nedílnou součást těchto OP.
- 3.1.4 Nedojde-li k uzavření Prováděcí smlouvy dle odstavce 3.1.2 OP a Dodavatel přesto nabídne Objednateli plnění, platí, že přijetím plnění Objednatel je uzavřena Prováděcí smlouva, jejíž obsah je určen objednávkou, OP a Rámcovou smlouvou.
- 3.2 Objednatel prohlašuje, že byl před uzavřením Prováděcí smlouvy Dodavatelem jasným a srozumitelným způsobem informován o potřebném technickém a programovém vybavení a síťovém připojení pro fungování POS v souladu s Prováděcí smlouvou a těmito OP.
- 3.3 Závazky z Prováděcí smlouvy zanikají řádným a včasným splněním nebo z důvodů uvedených v těchto OP či právních předpisech. Zánik závazků z Prováděcí smlouvy nemá vliv na platnost závazků z ostatních Prováděcích smluv nebo z Rámcové smlouvy.
- 3.4 Podmínkou uzavření Prováděcí smlouvy je platná a účinná smlouva uzavřená mezi Objednatel a Bankou případně Vydavatelem nebankovních karet (fleet karty, elektronické stravenky a další) umožňující akceptovat prostřednictvím platebního terminálu Objednatel bezhotovostní platby jako úhradu za zboží a služby prostřednictvím platebních karet. Objednatel je povinen Dodavateli na vyžádání prokázat uzavření a trvání této smlouvy. V případě změny Banky či zániku závazků ze smlouvy s Bankou či Vydavatelem nebankovních karet budou Smluvní strany postupovat dle čl. 13 těchto OP.

4 Dodání POS

- 4.1 Pokud je součástí předmětu Prováděcí smlouvy dodávka POS, dodá Dodavatel Objednateli všechny POS do místa dodání sjednaného v Prováděcí smlouvě, případně do jiného místa dohodnutého Smluvními stranami po uzavření Prováděcí smlouvy nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uhrazení celé kupní ceny všech těchto POS Dodavateli. Dopravu do místa dodání (v České republice) zabezpečuje Dodavatel. Cena dopravy POS je zahrnuta v ceně přípravy POS.
- 4.2 Pokud to bylo sjednáno v Prováděcí smlouvě, Dodavatel v rámci dodání POS zajistí jejich instalaci v místě dodání a/nebo zaškolení osoby, které budou POS obsluhovat, aby byly schopny POS samostatně obsluhovat. Provedení instalace a zaškolení Smluvní strany potvrdí v předávacím protokolu dle odst. 4.4 OP, případně v samostatném písemném protokolu. Objednatel bere na vědomí, že obslužné POS smí obsluhovat jen osoby zaškolené Dodavatelem k jejich obsluze. Na žádost Objednatel zajistí Dodavatel následné zaškolení dalších osob, které mají POS obsluhovat. Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli veškerou součinnost nezbytnou k instalaci POS, zejména řádně připravit konkrétní místa instalace POS, vč. nezbytných síťových připojení, a k zaškolení obsluhy. Provedení instalace POS a zaškolení obsluhy nejsou podmínkami pro převzetí POS.
- 4.3 Objednatel je povinen řádně dodané POS v místě dodání převzít. Dodavatel není povinen zjišťovat, zda konkrétní osoba jednající v místě plnění se zástupcem Objednatel měla dostatečná oprávnění pro převzetí POS.
- 4.4 O předání a převzetí POS bude zástupci Smluvních stran sepsán písemný předávací protokol. Podpis předávacího protokolu však není podmínkou převzetí POS.
- 4.5 Vlastnické právo k POS nabývá Objednatel převzetím POS. Nebezpečí škody na POS přechází na Objednatel převzetím POS, nebo okamžikem, kdy se Objednatel dostane do prodlení s převzetím POS.

5 Odpovědnost za vady POS

- 5.1 Vady POS, které brání použití POS pro jeho obvyklý účel, budou Dodavatelem odstraňovány za podmínek sjednaných v článku 7 těchto OP.
- 5.2 Postup podle předchozího ustanovení se v žádném případě nevztahuje na spotřební materiál.
- 5.3 Objednatel výslovně souhlasí s tím, že Dodavatel odpovídá pouze za to, že je Software při jeho instalaci do POS bez vad a že Dodavatel nebude poskytovat žádné aktualizace Software kromě aktualizací poskytovaných v rámci Servisních služeb, a to ani takové aktualizace, které jsou nezbytné, aby byl Software bez vad. Pro vyloučení veškerých pochybností smluvní strany vylučují použití ustanovení § 2389c odst. 1 a 2389d odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

- 5.4 Objednatel je povinen zajistit, aby jeho technické a programové vybavení a síťové připojení odpovídalo příslušným specifikacím a požadavkům, které mu Dodavatel poskytl před uzavřením Prováděcí smlouvy.
- 5.5 Vylučuje se odpovědnost Dodavatele:
- 5.5.1 za vady způsobené nesprávným použitím POS (včetně použití obsluhou nezaškolenou v souladu s odst. 4.2 těchto OP) nebo skladováním, provozováním nebo údržbou POS v rozporu s Přílohou 2, dalšími instrukcemi Dodavatele nebo instrukcemi výrobce POS uvedenými v návodu na použití;
 - 5.5.2 za vady způsobené úmyslně (včetně vandalismu) nebo užíváním POS jiným než obvyklým způsobem;
 - 5.5.3 za vhodnost POS k účelu užití zamýšlenému Objednatelem a za dosažení Objednatelem zamýšlených výsledků;
 - 5.5.4 za kompatibilitu POS s jakýmkoli software, systémem či službou, pokud Dodavatel či výrobce POS výslovně nestanoví jinak (zejména v návodu na použití);
 - 5.5.5 za nefunkčnost POS způsobenou poruchami datového připojení POS, síťových připojení apod;
 - 5.5.6 za nefunkčnost POS způsobenou okolnostmi na straně Banky či Vydavatele nebankovních karet;
 - 5.5.7 za nefunkčnost POS způsobenou změnou Banky či Vydavatele nebankovních karet, nebude-li dohodnuto jinak;
 - 5.5.8 za nefunkčnost POS způsobenou neprovedením změny a/nebo vadným provedením změny pokladního systému Integrátorem dle odst. 6.4 těchto OP a za nefunkčnost POS způsobenou provedením změny pokladního systému Integrátorem, která není Dodavatelem odsouhlasena;
 - 5.5.9 za řádnou funkčnost POS před jejich instalací Dodavatelem a zprovozněním Software;
 - 5.5.10 za nefunkčnost POS způsobenou tím, že Objednatel neimplementuje případné aktualizace Software v přiměřené lhůtě od oznámení jejich dostupnosti Objednateli Dodavatelem, neimplementuje je řádně nebo je neimplementuje vůbec, pokud Dodavatel v rámci Servisních služeb poskytne Objednateli aktualizace Software.
- 5.6 Objednatel je povinen oznámit Dodavateli veškeré vady POS bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil.
- 5.7 Pokud se v průběhu trvání smluvního vztahu vyskytne vada Software nainstalovaného v POS, poskytne Objednatel Dodavateli nezbytnou součinnost v míře, kterou lze rozumně požadovat, k ověření, zda vada Software nebyla způsobena nevhodným technickým nebo programovým vybavením Objednatele nebo jeho síťovým připojením. Objednatel bere na vědomí, že pokud odmítne poskytnout Dodavateli součinnost dle předchozí věty, přechází důkazní břemeno ohledně výskytu vady Software v POS na Objednatele.
- 5.8 Vady POS je Objednatel oprávněn oznamovat Dodavateli výlučně formou vznesení servisního požadavku dle odst. 7.4 těchto OP.
- 5.9 Vadu POS odstraní Dodavatel nejpozději do 30 dnů od jejího řádného oznámení, pokud Dodavatel v rámci poskytování Služeb nezaručuje rychlejší odstranění vady. Způsob odstranění vady zvolí Dodavatel dle svého uvážení a může zahrnovat i výměnu POS za jiný kus. Pokud Dodavatel až v rámci servisního zásahu zjistí, že se jedná o vadu, za kterou Dodavatel neodpovídá, a Objednatel přesto požaduje její odstranění, budou náklady na odstranění takové vady v plné výši hrazeny Objednatelem na základě faktury Dodavatele vystavené po odstranění vady.
- 5.10 Ustanovení tohoto čl. 5 těchto OP mají přednost před ustanoveními relevantních právních předpisů upravujících odpovědnost za vady.

6 Užívání software

- 6.1 Vykonavatelem majetkových autorských práv k Software, včetně (nikoli však výlučně) použitých technologií, grafiky, log, ochranných známek, know-how apod., je Dodavatel, případně třetí osoby, které Dodavateli udělily odpovídající oprávnění. Vyjma práva používat Software v souladu s těmito OP nemá Objednatel žádná práva nebo nároky ve vztahu k Software. Žádné z ustanovení těchto OP zejména nepředstavuje převod či postoupení jakýchkoli z uvedených práv duševního vlastnictví Objednateli či třetí osobě.
- 6.2 V rámci dodávky a instalace POS poskytne Dodavatel Objednateli Software v nejnovější verzi ke dni uzavření Prováděcí smlouvy a zajistí instalaci Software do POS a jeho aktivaci, pokud nebude v Prováděcí smlouvě ujednáno jinak.
- 6.3 Objednatel je oprávněn používat Software včetně jeho aktualizací dodaných Dodavatelem v rámci plnění Prováděcí smlouvy výlučně na území České republiky a za následujících podmínek:
- 6.3.1 Objednatel je oprávněn užívat Software v souladu s jeho funkcemi, pouze k jeho obvyklému účelu (tj. k provozu POS), doporučeným způsobem a výhradně pro spolupráci s některou z Bank či Vydavatelů nebankovních karet, se kterou má Dodavatel uzavřenou smlouvu. Objednatel není oprávněn užívat Software způsobem překračujícím omezení uvedená v těchto OP nebo způsobem v rozporu s platnými právními předpisy.

- 6.3.2 Objednatel není oprávněn užití Software umožnit jiným osobám než svým zákazníkům pro účely provedení platební operace.
- 6.3.3 Objednatel není oprávněn Software jakkoli měnit či upravovat, či do něho jiným způsobem zasahovat. Objednatel není oprávněn jakýmkoli způsobem získávat zdrojový kód či jeho část (například reverse engineering). Objednatel není oprávněn ve vztahu k Software vykonávat činnosti uvedené v § 66 odst. 1 písm. b) zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Rozsah užití Software může být omezen technickými prostředky určenými k ochraně práv Dodavatele. Objednatel nesmí obejít, odstranit nebo omezit tyto prostředky určené k ochraně práv Dodavatele. Objednatel je povinen zdržet se využití informací o fungování Software za účelem vývoje obdobného Software, ať již přímo nebo prostřednictvím třetí osoby.
- 6.3.4 Objednatel bere na vědomí, že správné užití Software může vyžadovat současné užívání dalších počítačových programů, které se řídí samostatnými smlouvami s držiteli autorských práv k nim.
- 6.3.5 Software je vázán na POS, na kterém byl Dodavatelem prvotně nainstalován a aktivován. Použití Software na jakémkoli jiném POS je vyloučeno (tzn. Software není přenositelný mezi POS). Tím není dotčena možnost nainstalovat do POS jiný software (i software třetí strany), pokud to POS technicky umožňuje a pokud k tomu má Objednatel potřebná oprávnění. Dodavatel však nezaručuje kompatibilitu Software s jiným software nainstalovaným do POS (pokud výslovně nestanoví jinak) a neodpovídá za jakékoli poruchy funkčnosti Software či POS způsobené jiným software nainstalovaným do POS.
- 6.3.6 Objednatel není oprávněn umožnit užití Software třetí osobě (úplatně či bezúplatně). Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, právo používat Software nepřechází na právní nástupce Objednatele (nestanoví-li platné právní předpisy jinak).
- 6.4 Dodavatel zaručuje, že Software odpovídá požadavkům Banky, Vydavatele nebankovních karet a je ve shodě s požadavky karetních asociací VISA, Mastercard, případně AMEX, DINERS, CUP, JCV. Dodavatel neposkytuje žádné jiné záruky ve vztahu k Software, zejména nezaručuje, že Software je bez chyb. Odst. 5.3 těchto OP platí ve vztahu k Software obdobně. Dodavatel však bude usilovat o odstranění zjištěných chyb Software v přiměřené době. Objednatel bere na vědomí, že v případě změn požadavků Banky a/nebo karetních asociací, může být pro plnou funkčnost POS nezbytná součinnost Integrátora, který musí zajistit provedení příslušné změny pokladního systému.
- 6.5 Jakékoli úpravy či modifikace Software na přání Objednatele mohou být provedeny výhradně na základě zvláštní dohody Smluvních stran, v níž bude mimo jiné sjednána cena provedení úprav či modifikací Software. Právo užívat Software dle těchto OP se vztahuje i na takto upravený či modifikovaný Software, pokud nebude výslovně dohodnuto jinak.
- 6.6 Pokud Objednatel poruší podmínky užití Software uvedené v tomto čl. 6 těchto OP, zejména pokud jakkoli upraví Software nebo do něj jinak zasáhne, pokud Software poškodí nebo pokud neoprávněně umožní jeho užití třetí osobě, je Objednatel povinen zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno právo Dodavatele požadovat náhradu případné škody, a to v její plné výši.
- 6.7 Objednatel je oprávněn právo užívání Software písemně vypovědět v následujících případech:
- 6.7.1 kdykoli, i bez uvedení důvodu, s výpovědní dobou, která končí uplynutím následujícího kalendářního čtvrtletí po kalendářním čtvrtletí, ve kterém byla výpověď doručena Dodavateli;
- 6.7.2 bez výpovědní doby v případě, že Software neodpovídá požadavkům uvedeným v odst. 6.4 těchto OP a Dodavatel nezajistí nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou Objednatel Dodavateli poskytne v písemné výzvě k zajištění nápravy a která nebude kratší než 15 dní.
- 6.8 Dodavatel je oprávněn právo užívání Software písemně vypovědět v následujících případech:
- 6.8.1 bez výpovědní doby, pokud Objednatel poruší podmínky užití Software uvedené v tomto čl. 6 těchto OP;
- 6.8.2 bez výpovědní doby, pokud je Objednatel v prodlení se zaplacením servisního paušálu dle odst. 9.5 těchto OP (či jakékoli jeho části) po dobu delší než 30 dnů.
- 6.9 Právo užívání Software zaniká doručením písemné výpovědi druhé Smluvní straně, resp. uplynutím sjednané výpovědní doby. Právo užívání Software dále zaniká dle čl. 7.10 této Smlouvy ke dni ukončení poskytování Servisních služeb, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak. Okamžitě po zániku práva užívat Software je Objednatel povinen přestat Software využívat. Za tímto účelem je Dodavatel oprávněn prostřednictvím dálkového přístupu technicky znemožnit Objednateli další užívání Software (a tedy i další užívání POS). Objednatel bere na vědomí, že před použitím jakéhokoli jiného software s POS je nezbytné odinstalovat stávající Software a uvést POS do továrního nastavení, resp. POS překlíčovat.

7 Servisní služby

- 7.1 Objednatel bere na vědomí a souhlasí, že Servisní služby Dodavatele musí být poskytovány pro každý POS a jejich poskytování je podmínkou užívání Software dle čl. 6 této Smlouvy a provozu POS (pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak). Servisní služby poskytované Dodavatelem spočívají v průběžné podpoře včetně průběžné podpory poskytované ve vztahu

k Software a poskytování vybraných servisních úkonů, to vše za paušální servisní poplatek – servisní paušál dle odst. 9.5 těchto OP.

- 7.2 Specifikace Servisních služeb (jednotlivých servisních úkonů) a způsob jejich poskytování jsou uvedeny ve Specifikaci Služeb. Servisní služby jsou ve Specifikaci Služeb rozlišeny dle typu POS, ve vztahu, k němuž jsou poskytovány. V rámci Specifikace Služeb je dále uvedeno, které Servisní Služby jsou zahrnuty v servisním paušálu.
- 7.3 Dodavatel se zavazuje poskytovat Servisní služby ve lhůtách stanovených ve Specifikaci Služeb a nejsou-li v tomto dokumentu stanoveny, pak v přiměřených lhůtách. Servisní služby poskytované z titulu odpovědnosti Dodavatele za vady budou poskytovány ve lhůtách dle odst. 5.9 těchto OP.
- 7.4 Není-li ve Specifikaci služeb uvedeno jinak, žádost o poskytnutí Servisních služeb je Objednatel oprávněn učinit výlučně formou servisního požadavku, a sice:

Bezobslužné POS:

- a) telefonicky: +420 543 423 551
b) nebo e-mailem: helpdesk.kiosky@sonet.cz

Obslužné POS:

- a) telefonicky na t.č. +420 543 423 551

- 7.5 Dodavatel se zavazuje řádně vznesený servisní požadavek řešit způsobem uvedeným ve Specifikaci Služeb.
- 7.6 Objednatel je povinen poskytnout veškerou součinnost nezbytnou pro poskytnutí Servisních služeb, především se zavazuje zabezpečit:
- 7.6.1 fyzický přístup k POS;
- 7.6.2 přístup k přívodu elektrické energie do POS tak, aby mohl být tento přívod v případě potřeby odpojen;
- 7.6.3 dostupnost elektrické sítě a datového připojení pro připojení zařízení Dodavatele (notebook apod.);
- 7.6.4 dostupnost odpovědného pracovníka Objednatele za účelem zjištění specifik požadovaných servisních úkonů, potvrzení servisního listu apod.
- 7.7 Místem plnění Servisních služeb jsou místa instalací POS.
- 7.8 Poskytnutí Servisních služeb (provedení servisních úkonů) bude zástupci Smluvních stran potvrzeno v písemném servisním listu. Podpis servisního listu však není podmínkou řádného poskytnutí Servisních služeb.
- 7.9 Objednatel je oprávněn poskytování Servisních služeb vypovědět kdykoli, i bez uvedení důvodu, s výpovědní dobou, která končí uplynutím následujícího kalendářního čtvrtletí po kalendářním čtvrtletí, ve kterém byla výpověď doručena Dodavateli. Dodavatel je oprávněn poskytování Servisních služeb písemně vypovědět bez výpovědní doby, pokud je Objednatel v prodlení se zaplacením servisního paušálu dle odst. 9.5 těchto OP (či jakékoli jeho části) po dobu delší než 21 dnů, a dále za podmínek uvedených v těchto OP.
- 7.10 Pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak, zaniká ke dni ukončení poskytování Servisních služeb i právo Objednatele užívat Software dle čl. 6 této Smlouvy.

8 POSMan Suite, SIM karta

- 8.1 Dodavatel umožní Objednateli využívání POSMan Suite neprodleně po uzavření první Prováděcí smlouvy, jejíž součástí je poskytování služeb POSMan Suite, vygenerováním přihlašovacích údajů Objednatele pro přístup do POSMan Suite a jejich odesláním Objednateli.
- 8.2 Objednateli je doporučeno bez zbytečného odkladu po obdržení přihlašovacích údajů:
- 8.2.1 Provést první přihlášení do POSMan Suite s pomocí poskytnutých přihlašovacích údajů, a po prvním přihlášení si změnit Dodavatelem vygenerované přihlašovací heslo.
- 8.2.2 Informovat bezodkladně Dodavatele v případě změn počtu platebních terminálů, ve vztahu, k nimž bude POSMan Suite aktivní (dále jen „POS s aktivní službou POSMan Suite“). Objednatel bere na vědomí, že definování POS s aktivní službou POSMan Suite provádí Dodavatel prostřednictvím POSMan Suite a takto lze seznam POS s aktivní službou POSMan Suite kdykoliv změnit. POSMan Suite však může být aktivní pouze ve vztahu k takovým platebním terminálům, které jsou s ním kompatibilní.
- 8.3 Objednatel se zavazuje neposkytovat svoje přihlašovací údaje do POSMan Suite třetím osobám a vhodným způsobem zajistit jejich bezpečnost. Objednatel odpovídá za jakékoli užití jeho přihlašovacích údajů, včetně jejich užití třetími osobami. Objednatel

odpovídá za veškerá data, která vkládá či zpracovává prostřednictvím POSMan Suite. Dodavatel nebude tato data jakkoli prověřovat a neneset za ně žádnou odpovědnost.

- 8.4 Sdělení zaslaná Objednavateli Dodavatelem prostřednictvím POSMan Suite jsou doručena okamžikem, kdy se Objednavatel přihlásí do POSMan Suite, v němž je sdělení zveřejněno. Objednateli je tak doporučeno přihlašovat se do POSMan Suite pravidelně.
- 8.5 Služby POSMan Suite budou ve vztahu k POS s aktivní službou POSMan Suite poskytovány v rozsahu sjednaném v Prováděcí smlouvě (specifikace jednotlivých zpřístupněných služeb). Změnu rozsahu zpřístupněných služeb POSMan Suite lze provést písemnou dohodou Smluvních stran, případně, pokud to Dodavatel umožní, přímo prostřednictvím POSMan Suite.
- 8.6 Vykonavatelem majetkových autorských práv k POSMan Suite, včetně (nikoli však výlučně) použitých technologií, grafiky, log, ochranných známek, know-how apod., je Dodavatel, případně třetí osoby, které Dodavateli udělily odpovídající oprávnění. Vyjma práva používat POSMan Suite v souladu s těmito OP nemá Objednatel žádná práva nebo nároky ve vztahu k POSMan Suite. Žádné z ustanovení těchto OP zejména nepředstavuje převod či postoupení jakýchkoli z uvedených práv duševního vlastnictví Objednateli či třetí osobě.
- 8.7 Dodavatel poskytuje Objednateli dle § 2358 a násl. občanského zákoníku nevýhradní oprávnění k užívání POSMan Suite (licenci), a to za následujících podmínek:
- 8.7.1 Objednatel je oprávněn užívat POSMan Suite v souladu s jeho funkcemi, pouze k jeho obvyklému účelu a doporučeným způsobem, a to prostřednictvím webového rozhraní a podporovaného technického zařízení (počítač, smartphone, tablet). Objednatel není oprávněn užívat POSMan Suite způsobem překračujícím omezení uvedená v těchto OP nebo způsobem v rozporu s platnými právními předpisy.
- 8.7.2 Objednatel je oprávněn umožnit užívání POSMan Suite za podmínek stanovených tímto čl. těchto OP svým zaměstnancům. Za takové užití Objednatel odpovídá, jako by je činil sám.
- 8.7.3 Licence se poskytuje na dobu neurčitou, a to počínaje dnem prvního přihlášení do POSMan Suite dle odst. 8.2.1 těchto OP, a je omezená pouze na území České republiky.
- 8.7.4 Objednatel není oprávněn POSMan Suite jakkoli měnit či upravovat, či do něho jiným způsobem zasahovat. Objednatel není oprávněn jakýmkoli způsobem získávat zdrojový kód či jeho část (například *reverse engineering*). Objednatel není oprávněn ve vztahu k POSMan Suite vykonávat činnosti uvedené v § 66 odst. 1 písm. b) zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Rozsah užití POSMan Suite může být omezen technickými prostředky určenými k ochraně práv Dodavatele. Objednatel nesmí obejít, odstranit nebo omezit tyto prostředky určené k ochraně práv Dodavatele. Objednatel je povinen zdržet se využití informací o fungování POSMan Suite za účelem vývoje obdobného software, ať již přímo nebo prostřednictvím třetí osoby.
- 8.7.5 Objednatel bere na vědomí, že správné užití POSMan Suite může vyžadovat současné užívání dalších počítačových programů, které se řídí samostatnými smlouvami s držiteli autorských práv k nim.
- 8.7.6 Objednatel není oprávněn licenci postoupit či převést na třetí osobu, ani poskytnout třetí osobě podlicenci, ani jiným způsobem umožnit užití POSMan Suite třetí osobě (úplatně či bezúplatně). Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, licence nepřechází na právní nástupce Objednatele (nestanoví-li platné právní předpisy jinak).
- 8.7.7 Objednatel není oprávněn odstranit z POSMan Suite označení či loga Dodavatele.
- 8.7.8 Licence se vztahuje též na užívání jakýchkoli aktualizací POSMan Suite případně poskytnutých Objednateli Dodavatelem, které nahradí nebo doplní původní verzi POSMan Suite, pokud taková aktualizace nebude spojena se samostatnou licencí, kdy by měly přednost podmínky samostatné licence.
- 8.8 Pokud Objednatel poruší podmínky užití POSMan Suite uvedené v tomto čl. 8 těchto OP, zejména pokud jakkoli upraví POSMan Suite nebo do něj jinak zasáhne, pokud POSMan Suite poškodí nebo pokud neoprávněně umožní jeho užití třetí osobě, je Objednatel povinen zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno právo Objednatele požadovat náhradu případné škody, a to v její plné výši.
- 8.9 U obslužných POS mohou být doplňkové služby POSMan Suite (nad rámec modulu faktury) objednány dle uvážení Objednatele v souladu s čl. 3 těchto OP. Objednatel je pak v tomto případě oprávněn poskytování služeb POSMan Suite, eventuelně poskytování některých z doplňkových služeb POSMan Suite, písemně vypovědět v následujících případech:
- 8.9.1 kdykoli, i bez uvedení důvodu, s výpovědní dobou, která končí uplynutím následujícího kalendářního čtvrtletí po kalendářním čtvrtletí, ve kterém byla výpověď doručena Dodavateli;
- 8.9.2 bez výpovědní doby, v případě nedostupnosti základních funkcí POSMan Suite trvajících alespoň 5 dnů.
- 8.10 Dodavatel je oprávněn poskytování služeb POSMan Suite písemně vypovědět v následujících případech:
- 8.10.1 bez výpovědní doby, pokud Objednatel poruší podmínky užití POSMan Suite uvedené v tomto čl. 8 těchto OP;

- 8.11 Kromě případů uvedených v čl. 8.9 a 8.10 těchto OP licence k užití POSMan Suite zaniká spolu s právem užívat Software dle čl. 6 těchto OP. Okamžitě po zániku licence k užití POSMan Suite bude Objednateli znemožněn přístup do POSMan Suite. Data Objednatele uložená v POSMan Suite budou po zániku licence uchováována po dobu třiceti (30) dnů. Objednatel je oprávněn po tuto dobu písemně požádat o export dat z POSMan Suite, přičemž mu tento bude poskytnut do čtrnácti (14) dnů ve formátu .xls. Následně budou veškerá data Objednatele uložená v POSMan Suite odstraněna bez možnosti jejich rekonstrukce.
- 8.12 Pokud to bylo sjednáno v Prováděcí smlouvě, Dodavatel v rámci dodání a instalace POS zajistí instalaci speciální SIM karty, která je parametrizovaná pro GPRS, 3G nebo 4G (5G) přenosy. Využití ostatních komerčních služeb nebo využívání SIM karty do jiných zařízení, než platebních terminálů je zakázáno.
- 8.13 Dodavatel není osobou vykonávající komunikační činnost (neposkytuje služby elektronických komunikací jako takové) ve smyslu § 7 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, v platném znění, neboť služby elektronických komunikací sám neposkytuje, ale pouze Objednateli za úplaty přenechává k dalšímu využití služby, k jejichž využívání je oprávněn na základě dříve uzavřené smlouvy s osobou vykonávající komunikační činnost.
- 8.14 V případě, že dojde ze strany obsluhy platebního terminálu Objednatele k jakékoliv nepovolené manipulaci se speciální SIM kartou, nenese Dodavatel odpovědnost za její zneužití a bude Objednateli účtovat poplatek za služby spojené s provozem SIM karty v plné výši. SIM karta bude zablokována do doby úhrady tohoto poplatku v plné výši.
- 8.15 V případě, že nebude Objednatel uhrzena faktura dle čl. 9.4 do data splatnosti, a k úhradě nedojde ani do 21 dnů ode dne zaslání písemného upozornění Dodavatele, kdy za písemnou formu je považováno i zaslání emailové zprávy, je Dodavatel oprávněn bez dalšího SIM kartu blokovat. Pokud nedojde k úhradě ani do 21 dnů ode dne blokace SIM karty, může Dodavatel službu poskytnutí SIM karty písemně vypovědět bez výpovědní doby.

9 Cena a platební podmínky

- 9.1 Jednotkové ceny všech plnění poskytovaných dle Prováděcích smluv jsou uvedeny v Ceníku, jehož aktuální verze je přílohou těchto OP. Pokud není výslovně uvedeno jinak, jsou ceny v Ceníku uvedeny bez DPH. Dodavatel je oprávněn Ceník jednostranně změnit formou změny OP dle čl. 16 těchto OP.
- 9.2 Smluvní strany sjednávají, že jednotkové ceny uvedené v Ceníku budou každoročně zvyšovány o procento odpovídající kladnému procentu průměrné roční míry inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok, a to automaticky s účinností od prvního měsíce následujícího po měsíci, v němž Český statistický úřad vyšší průměrné roční míry inflace oficiálně vyhlásí. Pokud by průměrná roční míra inflace vyhlášená Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok přesáhla 20%, indexace dle přechodí věty bude v rámci následujícího roku provedena dvakrát, pokud by přesáhla 50%, indexace dle přechodí věty bude provedena každé tři měsíce. V případě zvýšení jednotkových cen v Ceníku dle předchozí věty se nejedná o jednostrannou změnu Ceníku a postup dle čl. 16.1 a 16.2 OP se neuplatní.
- 9.3 Kupní cena POS, cena instalace POS a souvisejících plnění (zejména cena úvodního zaškolení obsluhy) se stanoví dle Ceníku účinného ke dni uzavření Prováděcí smlouvy. Tyto ceny budou účtovány najednou (tj. za všechny POS, instalace a související plnění dodávané na základě příslušné Prováděcí smlouvy), fakturou – daňovým dokladem, kterou je Dodavatel oprávněn vystavit po uzavření příslušné Prováděcí smlouvy.
- 9.4 Za poskytnutí SIM karty dle čl. 8 těchto OP je Objednatel povinen platit Dodavateli pravidelný poplatek, a to za každé fakturační období a POS, do něž byla instalována SIM karta distribuovaná Dodavatelem, přičemž platí následující:
- (a) Fakturačním obdobím je kalendářní čtvrtletí, pokud se Smluvní strany nedohodnou na jiném fakturačním období.
 - (b) Výše poplatku za SIM kartu se stanoví dle Ceníku účinného k prvnímu dni fakturačního období, za které je poplatek placen.
 - (c) Poplatek za SIM kartu je splatný předem, na základě faktury – daňového dokladu, který je Dodavatel oprávněn vystavit nejedlé 14 dnů před začátkem příslušného fakturačního období;
- 9.5 Za poskytování Služeb dle čl. 7 těchto OP je Objednatel povinen platit pravidelný servisní paušál, a to za každé fakturační období a POS, v jehož průběhu je Objednateli umožněno využívání Služeb (byť z části) ve vztahu k tomuto POS, přičemž platí následující:
- (a) Fakturačním obdobím je kalendářní měsíc, pokud se Smluvní strany nedohodnou na jiném fakturačním období.
 - (b) Výše servisního paušálu se stanoví dle Ceníku účinného k prvnímu dni fakturačního období, za které je servisní paušál placen.
 - (c) Servisní paušál je splatný:
 - (i) v případě, že fakturačním obdobím je kalendářní měsíc, zpětně, na základě faktury – daňového dokladu, který je Dodavatel oprávněn vystavit po skončení příslušného fakturačního období;

(ii) v případě, že fakturační období je delší než kalendářní měsíc, předem, na základě faktury – daňového dokladu, který je Dodavatel oprávněn vystavit nejdříve 14 dnů před začátkem příslušného fakturačního období.

- (d) Servisní paušál je sjednán jako paušální cena Služeb a náleží Dodavateli v plné výši bez ohledu na skutečný rozsah využívání Služeb Objednatelem.
- (e) Servisní paušál zahrnuje pouze cenu Služeb, u nichž je ve Specifikaci Služeb výslovně uvedeno, že jsou zahrnuty v servisním paušálu (zejména servisní práce). Za poskytnutí jiných Služeb je Objednatel povinen zaplatit Dodavateli jejich cenu dle Ceníku Dodavatele účinného ke dni poskytnutí Služby.

- 9.6 Služba POSMan Suite (včetně licence k jeho užívání) dle čl. 8 těchto OP je Dodavatelem poskytována zdarma.
- 9.7 Ceny případných dalších plnění dle Prováděcí smlouvy (například dodatečné zaškolení dle odst. 4.2 těchto OP) budou Dodavatelem fakturovány po jejich provedení dle Ceníku účinného ke dni jejich provedení.
- 9.8 Faktury budou Objednateli doručovány na fakturační e-mail uvedený v příloze 3 OP.
- 9.9 Splatnost částek fakturovaných dle těchto OP je 14 dnů ode dne doručení faktury Objednateli.
- 9.10 Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem, kdy byla odpovídající částka připsána na účet Dodavatele.
- 9.11 V případě prodloužení Objednatele s úhradou ceny či jakéhokoli poplatku dle těchto OP má Dodavatel nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodloužení.

10 Důvěrnost informací

10.1 Důvěrnými informacemi dle této Smlouvy se rozumí veškeré následující informace získané Objednatelem od Dodavatele, jeho zástupců, zaměstnanců, členů statutárních orgánů nebo jiných orgánů, společníků, smluvních partnerů, poradců či jiných osob, nebo získané Objednatelem jiným způsobem (dále jen „**Důvěrné informace**“):

- 10.1.1 veškeré informace týkající se Dodavatele, jeho zaměstnanců, členů statutárních orgánů a jiných orgánů, partnerů, dodavatelů, klientů nebo společníků, zejména
 - (a) informace týkající se obchodních případů, projektů nebo zákazníků či partnerů Dodavatele (včetně minulých a potenciálních),
 - (b) informace o obchodní činnosti a strategii Dodavatele,
 - (c) know-how a obchodní tajemství Dodavatele, zejména technologické postupy, plány, kódy počítačových programů, autorská díla, díla chráněná průmyslovými právy a další know-how a obchodní tajemství Dodavatele,
 - (d) osobní údaje, zejména identifikační údaje zaměstnanců, členů statutárních orgánů nebo jiných orgánů, partnerů, dodavatelů, klientů nebo společníků Dodavatele;

10.1.2 veškeré další informace Dodavatelem výslovně označené jako důvěrné.

10.2 Na charakter informace jako Důvěrné informace nemá vliv, jakou formou a v jaké podobě byla daná informace Objednatelem získána.

10.3 Objednatel se ve vztahu k Důvěrným informacím zavazuje:

- 10.3.1 nepoužít je v rozporu s účelem, ke kterému mu byly poskytnuty, zejména je nevyužít pro své obchodní účely;
- 10.3.2 nesdělovat je ani je jinak nezpřístupňovat žádné třetí osobě, není-li dále uvedeno jinak;
- 10.3.3 přijmout přiměřená opatření k jejich ochraně a zachování jejich důvěrnosti a tajnosti;
- 10.3.4 dodržovat právní předpisy vztahující se k poskytnutým Důvěrným informacím;
- 10.3.5 neprodleně informovat Dodavatele o skutečnosti, že Důvěrnou informaci získala neoprávněná osoba;
- 10.3.6 na vyžádání Dodavatele vrátit nebo zničit Důvěrné informace a veškeré pořízené kopie Důvěrných informací.

10.4 Porušením povinností Objednatele není, pokud sdělí Důvěrné informace v některém z následujících případů:

- 10.4.1 sdělí Důvěrné informace zaměstnancům, statutárním orgánům nebo jejich členům, poradcům a spolupracujícím osobám Objednatele, kteří jsou vázáni zákonnou nebo smluvní povinností mlčenlivosti alespoň v takovém rozsahu, jaký stanoví tyto OP. Objednatel není oprávněn zprostit tyto osoby povinnosti mlčenlivosti bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele. Odstavce 10.4.2 až 10.4.4 těchto OP se aplikují přiměřeně na oprávnění těchto osob sdělovat Důvěrné informace třetím osobám;
- 10.4.2 sdělí třetí osobě Důvěrné informace, které v době jejich sdělení jsou veřejně přístupné nebo byly získány Objednatelem zákonnou cestou, aniž by se na ně vztahovala povinnost mlčenlivosti;

- 10.4.3 sdělí Důvěrné informace orgánům veřejné správy a institucím, které jsou oprávněny požadovat Důvěrné informace na základě obecně závazných právních předpisů, vznikne-li Objednateli z takového právního předpisu povinnost těmto subjektům Důvěrné informace poskytnout. O vzniku takové povinnosti je Objednatel povinen v dostatečném předstihu písemně informovat Dodavatele. Pokud by takové informování právní předpisy zakazovaly, informuje Objednatel Dodavatele neprodleně po sdělení Důvěrných informací;
- 10.4.4 sdělí třetí osobě Důvěrné informace, které byly Dodavatelem výslovně písemně označeny jako nedůvěrné nebo pokud Dodavatel poskytne Objednateli výslovný písemný souhlas s jejich sdělením třetí osobě v daném konkrétním případě.
- 10.5 V případě porušení kterékoli z povinností uvedených v odst. 10.3 těchto OP se Objednatel zavazuje zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 300.000 Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení. Dojde-li jedním jednáním či opomenutím k porušení vícero z uvedených povinností, platí se smluvní pokuta pouze jedenkrát, jako by došlo k porušení jen jedné z uvedených povinností. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na případnou povinnost Objednatele k náhradě škody ani na trvání jeho povinností dle této Smlouvy. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 21 dnů ode dne, kdy bude Objednateli doručena výzva Dodavatele k jejímu zaplacení.
- 10.6 Povinnosti dle tohoto čl. 10 těchto OP zůstávají v platnosti i po zániku závazků z Prováděcích smluv a z Rámcové smlouvy, a to:
- 10.6.1 až do uplynutí 10 let od zániku závazků z poslední Prováděcí smlouvy a z Rámcové smlouvy;
- 10.6.2 ve vztahu k Důvěrným informacím, jejichž zveřejnění nebo využití by mohlo způsobit újmu Dodavateli, až do uplynutí doby trvání rizika vzniku takové újmy Dodavateli, nejméně však do uplynutí doby uvedené v odst. 10.6.1 těchto OP.

11 Ochrana osobních údajů

- 11.1 Dodavatel může zpracovávat osobní údaje Objednatele (v případě, že jde o fyzickou osobu), a případně osobní údaje třetích osob, například osob jednajících za Objednatele. Dodavatel bude tyto osobní údaje zpracovávat zejména za účelem plnění Prováděcích smluv (případně Rámcové smlouvy). Podrobné informace o tom, jak bude Dodavatel zpracovávat tyto osobní údaje, jsou uvedeny v informačním memorandu dostupném na webových stránkách Dodavatele www.paytenpos.cz. Dodavatel je oprávněn informační memorandum kdykoli změnit formou uveřejnění jeho nové verze pod výše uvedeným odkazem.
- 11.2 Pokud Objednatel předává Dodavateli osobní údaje třetích osob, je povinen zajistit, aby byly předávány v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (Nařízení (EU) 2016/679), a aby příslušné osoby byly informovány o tom, že jejich osobní údaje jsou poskytovány Dodavateli a pro jaký účel.

12 Trvání a ukončení závazků z prováděcí smlouvy

- 12.1 Smluvní strany jsou oprávněny od Prováděcí smlouvy odstoupit písemným oznámením druhé Smluvní straně:
- 12.1.1 pro podstatné porušení povinností druhou Smluvní stranou, a to s výjimkou povinností vyplývajících z čl. 6 a 8 těchto OP, které obsahují zvláštní úpravu. Podstatným porušením smluvních povinností Objednatele je zejména prodlení se zaplacením jakékoli platby dle Prováděcí smlouvy či jakékoli její části po dobu delší než 21 dnů;
- 12.1.2 pro nepodstatné porušení povinností druhou Smluvní stranou, a to s výjimkou povinností vyplývajících z čl. 6 a 8 těchto OP, které obsahují zvláštní úpravu, za předpokladu, že toto nebylo napraveno ani v poskytnuté přiměřené dodatečné lhůtě k nápravě; přitom ve většině myslitelných případů bude za přiměřenou lhůtu považována lhůta 14 dnů;
- 12.1.3 v případě pravomocného rozhodnutí o úpadku nebo zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku druhé Smluvní strany.
- 12.2 V případě odstoupení dle odst. 12.1 těchto OP pro porušení povinností souvisejících výhradně s poskytováním Služeb (zejména povinností vyplývajících z čl. 7 těchto OP) zanikají odstoupením výlučně závazky z Prováděcí smlouvy vztahující se k poskytování Služeb (tj. pouze k této konkrétní části předmětu Prováděcí smlouvy).
- 12.3 Ukončení práva používání Software (tj. pouze této konkrétní části předmětu Prováděcí smlouvy) se v řídí zvláštními ustanoveními obsaženými v čl. 6 těchto OP.
- 12.4 Ukončení závazků z poskytování služeb POSMan Suite (tj. pouze těchto konkrétních částí předmětu Prováděcí smlouvy) se v řídí zvláštními ustanoveními obsaženými v čl. 8 těchto OP.
- 12.5 V případě (i) ukončení poskytování Služeb, nebo (ii) ukončení poskytování služeb POSMan Suite, nemá Objednatel nárok na vrácení žádné části jím za tato plnění zaplacených plateb, a to ani plateb zaplacených na fakturační období, během něhož došlo k ukončení (bez ohledu na důvod, pro který došlo k ukončení), nebude-li dohodnuto jinak.

- 12.6 V případě zániku závazků z Prováděcí smlouvy (zejména v případě odstoupení od Prováděcí smlouvy) – s výjimkou zániku pouze závazků dle odst. 12.2 nebo 12.3 těchto OP – zajistí Dodavatel odinstalaci POS, kterou provede servisní technik Dodavatele dle pravidel Dodavatele (nejedná se jen o odpojení POS od komunikační linky ale i o nezbytné SW úpravy). Objednatel je povinen tento zásah strpět a poskytnout Dodavateli veškerou součinnost.

13 Změna banky

- 13.1 Objednatel je povinen předem písemně oznámit Dodavateli změnu Banky či Vydavatele nebankovních karet, se kterou má uzavřenou smlouvu umožňující akceptovat prostřednictvím platebního terminálu Objednatele bezhotovostní platby jako úhradu za zboží a služby prostřednictvím platebních karet. V takovém případě Smluvní strany sjednají podmínky další spolupráce. Objednatel přitom bere na vědomí, že změna Banky či Vydavatele nebankovních karet může vyžadovat změnu nebo úpravu Software, ke které je oprávněn výlučně Dodavatel. Nedohodnou-li se Smluvní strany v přiměřené době na podmínkách další spolupráce, je Dodavatel oprávněn odstoupit od všech Prováděcích smluv v rozsahu, který nebyl ke dni odstoupení zcela splněn.
- 13.2 Pokud dojde k zániku závazků z uvedené smlouvy mezi Objednatelem a Bankou či Vydavatelem nebankovních karet, je Objednatel povinen bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů, kdy se o zániku závazků ze smlouvy dozví, o této skutečnosti písemně informovat Dodavatele. Nedohodnou-li se Smluvní strany v přiměřené době na podmínkách další spolupráce, je Dodavatel oprávněn odstoupit od všech Prováděcích smluv v rozsahu, který nebyl ke dni odstoupení zcela splněn.
- 13.3 V případě porušení povinnosti Objednatele informovat bezodkladně Dodavatele o zániku závazků ze smlouvy s Bankou či Vydavatelem nebankovních karet stanovené v odst. 13.2 těchto OP a/nebo v odst. 3.4 Rámcové smlouvy se Objednatel zavazuje zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých). Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na případnou povinnost Objednatele k náhradě škody vzniklé z tohoto porušení. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 21 dnů ode dne, kdy bude Objednateli doručena výzva Dodavatele k jejímu zaplacení.
- 13.4 V případě porušení některé z oznamovacích povinností dle odst. 13.1 nebo 13.2 těchto OP, nebo porušení povinnosti Objednatele informovat bezodkladně Dodavatele o zániku závazků ze smlouvy s Bankou či Vydavatelem nebankovních karet stanovené v Rámcové smlouvě, je Dodavatel oprávněn odstoupit od všech Prováděcích smluv v rozsahu, který nebyl ke dni odstoupení zcela splněn.
- 13.5 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že Dodavatel neodpovídá za žádnou škodu, která Objednateli případně vznikne v souvislosti se zánikem závazků ze smlouvy s Bankou, případně s navazujícím odstoupením od Prováděcích smluv.

14 Odpovědnost

- 14.1 POS nejsou určeny k použití v rizikových provozech, ve kterých by mohlo dojít k závažným újmám vlivem selhání či nemožnosti použití POS. Objednatel se současně zavazuje plnit požadavky na správný provoz POS stanovené ve Specifikaci Služeb.
- 14.2 V maximálním rozsahu připuštěném závaznými právními předpisy se vylučuje odpovědnost Dodavatele za jakoukoli nepřímou, zvláštní, nahodilou či následnou újmu (včetně, ale nikoli výhradně, jakéhokoli ušlého zisku), jež vznikne Objednateli či třetím osobám v souvislosti s plněním dle Prováděcích smluv.
- 14.3 Dodavatel odpovídá výhradně za přímou újmu způsobenou prodlením s plněním jeho povinností vyplývajících z Prováděcí smlouvy, pokud není prodlení způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost Dodavatele. Okolnostmi vylučujícími odpovědnost Dodavatele se rozumí zejména (nikoli však výlučně), pokud byla újma způsobena:
- 14.3.1 nesprávným použitím POS (včetně použití obsluhou nezaškolenou v souladu s odst. 4.2 těchto OP) nebo skladováním, provozováním nebo údržbou POS či Software v rozporu s instrukcemi Dodavatele nebo instrukcemi výrobce POS v návodu na použití;
- 14.3.2 úmyslně (včetně vandalizmu) nebo užíváním POS či Software jiným než obvyklým způsobem;
- 14.3.3 okolnostmi na straně Banky nebo Vydavatele nebankovních karet;
- 14.3.4 změnou Banky nebo Vydavatele nebankovních karet, nebude-li dohodnuto jinak;
- 14.3.5 vyšší mocí ve smyslu čl. 15 těchto OP.
- 14.4 O jakékoli vzniklé újmě je Objednatel povinen informovat Dodavatele bezodkladně po jejím vzniku.
- 14.5 Celková odpovědnost Dodavatele za újmu vzniklou Objednateli nebo jakékoli třetí osobě v žádném případě nepřekročí částku odpovídající ceně za plnění dle Prováděcí smlouvy, v souvislosti, s níž újma vznikla, zaplacené Objednatelem Dodavateli za posledních 12 měsíců před vznikem újmy.

- 14.6 Využívá-li Objednatel pro vydávání platebních dokladů službu Dodavatele Doklad online dostupnou na internetové adrese www.dokladonline.eu, je povinen nakonfigurovat své označení v systému služby Doklad online tak, aby neporušovalo dobré mravy ani dobré mravy hospodářské soutěže. Má-li Dodavatel za to, že označení Objednatele dobré mravy porušuje, vyzve Objednatele k nápravě ve lhůtě 1 pracovní den od doručení výzvy. Pokud Objednatel výzvě ve stanovené lhůtě nevyhoví, je Dodavatel oprávněn změnit označení Objednatele tak, že jako označení uvede obchodní název Objednatele dle obchodního rejstříku a adresu místa umístění POS, k němuž se služba Doklad online váže. Za veškeré újmy způsobené třetím osobám označením Objednatele uvedeným v systému služby Doklad online v rozporu s dobrými mravy odpovídá Objednatel a je povinen Dodavatele takových nároků třetích osob zprostit.

15 Vyšší moc

- 15.1 V případě, kdy nastane jakákoliv událost vyšší moci (např. živelní pohroma, válka, epidemie/pandemie), která brání některé ze Smluvních stran v plnění závazků z Prováděcí smlouvy, Smluvní strana dotčená touto událostí bez zbytečného odkladu informuje druhou Smluvní stranu o nemožnosti plnění závazků, a to s podrobným popisem podstaty této události (společně s takovými důkazy, které může odůvodněně podat) a s uvedením období, po které lze odůvodněně očekávat trvání této události. V takovém případě není dotčená Smluvní strana v prodlení s plněním závazků z Prováděcí smlouvy, ani neodpovídá za škodu, která druhé Smluvní straně vznikne v přímé souvislosti s neplněním závazků z Prováděcí smlouvy. Pokud bude v takovém případě událost vyšší moci trvat déle než 3 měsíce, Smluvní strany budou jednat o uzavření dodatku k Prováděcí smlouvě upravujícího vzniklou situaci tak, aby byly zohledněny spravedlivé zájmy obou Smluvních stran. Nedojde-li v přiměřené době k dohodě, bude kterákoli Smluvní strana oprávněna od Prováděcí smlouvy odstoupit.

16 Změna OP, specifikace služeb a ceníku

- 16.1 Dodavatel si vyhrazuje právo na jednostrannou změnu OP, Specifikace Služeb a Ceníku. Objednateli bude taková změna oznámena alespoň 30 dnů před Dodavatelem stanoveným datem účinnosti změny písemně v souladu s těmito OP.
- 16.2 Změna OP, Specifikace Služeb nebo Ceníku po uzavření Prováděcí smlouvy se vztahuje pouze na podmínky užívání Software a/nebo poskytování služeb POSMan Suite a/nebo na poskytování Služeb dle této Prováděcí smlouvy (tj. pouze na odpovídající části předmětu Prováděcí smlouvy). Ostatní části předmětu Prováděcí smlouvy zůstávají změnou nedotčeny. V případě nesouhlasu Objednatele se změnou je Objednatel oprávněn z tohoto důvodu poskytování Služeb vč. služeb POSMan Suite, písemně vypovědět do 10 dnů ode dne oznámení změny s výpovědní dobou v délce 14 dnů, po dobu, které platí původní podmínky před ohlášením změny ze strany Dodavatele.
- 16.3 Aktuální verze OP, Specifikace Služeb a Ceníku budou Objednateli na vyžádání poskytnuty.

17 Závěrečná ustanovení

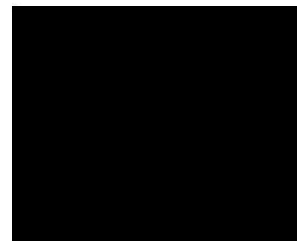
- 17.1 Právní vztahy mezi Smluvními stranami vzniklé na základě Prováděcích smluv (případně Rámcové smlouvy) nebo v souvislosti s nimi se řídí obecně závaznými předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.2 Pro rozhodování sporů o právech a povinnostech vzniklých na základě Prováděcích smluv (případně Rámcové smlouvy) nebo v souvislosti s nimi jsou příslušné výlučně české státní soudy místně příslušné dle sídla Dodavatele.
- 17.3 Pokud není výslovně dohodnuto jinak, splňuje požadavek na písemnou formu též forma e-mailové zprávy doručené kontaktní osobě druhé Smluvní strany uvedené v Rámcové smlouvě, resp. e-mailovou adresu, prostřednictvím které Smluvní strany běžně komunikují, pokud nebyla Rámcová smlouva uzavřena, a dále forma zprávy doručené Objednateli Dodavatelem do aplikace POSMan Suite, pokud má Objednatel Aktivní účet v POSMan Suite.
- 17.4 Objednatel není oprávněn postoupit žádná práva či povinnosti z Prováděcí smlouvy (či Rámcové smlouvy) na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele.
- 17.5 Pokud by se kterékoliv ustanovení těchto OP ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným, nebo se jím později stalo, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení OP, nevyplyvá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv Smluvní strany takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Ceník

Příloha č. 2 – Specifikace služeb

Příloha č. 3 – Objednávkový formulář – vzor



Příloha č. 1

Ceník služeb

1. Pravidelné měsíční poplatky pro bezobslužné POS

Servisní paušál	420 Kč / POS	17 EUR / POS
PARKUJ RYCHLE	92 Kč / POS	3,5 EUR / POS
DOKLAD ONLINE	90 Kč / POS	3,5 EUR / POS
Rozšířený DOKLAD ONLINE (e-items)	183 Kč / POS	7 EUR / POS

2. Pravidelné roční poplatky pro bezobslužné POS

*hrazeno předem

Servisní paušál	4 690 Kč / POS	187 EUR / POS
PARKUJ RYCHLE	1 104 Kč / POS	42 EUR / POS
DOKLAD ONLINE	1 080 Kč / POS	42 EUR / POS
Rozšířený DOKLAD ONLINE (e-items)	2 196 Kč / POS	84 EUR / POS

3. Jednorázové náklady pro bezobslužné POS

Instalace a příprava bezobslužného POS	Instalace a příprava obsahuje i dopravní náklady technika Dodavatele na místo instalace platebního terminálu	2 400 Kč / POS	92,3 EUR / POS
Příprava bezobslužného POS	Příprava a zaslání platebního terminálu pro samo-instalaci	1 000 Kč / POS	38,5 EUR / POS
Výjezd servisního technika	Výjezd technika Dodavatele na základě objednávky Objednatele	1 850 Kč / POS	70 EUR / POS
Marný výjezd servisního technika	Fakturuje se v případě, že technik Dodavatele dorazí na provozovnu, která není technicky připravena, nebo byl nahlášen neoprávněný servisní výjezd anebo jde o poruchu POS způsobenou vlivem 3. strany	1 850 Kč / POS	70 EUR / POS
Aktualizace SW platebního terminálu	Dohrání fleetové aplikace, aktualizace SW v důsledku požadavků Objednatele – výjezd servisního technika Dodavatele	3 000 Kč / POS	110 EUR / POS
Znovu zprovoznění terminálu (Commisioning) s výjezdem technika	V případě bezpečnostní blokáce terminálu vlivem narušení třetí strany či narušení jiným způsobem je nutné znovu zprovoznit terminál technikem Dodavatele	1 250 Kč / POS	48 EUR / POS
Odinstalace a tovární vyčištění zařízení	Odinstalace a tovární vyčištění zařízení, které si Objednatele chce přenést od jiného poskytovatele k Dodavateli	4 476 Kč / POS	172 EUR / POS

SW integrace platebního terminálu	Softwarová integrace je proces propojení řídicího systému s platebním terminálem / SW integrace končí akceptačními testy	21 500 Kč / POS	827 EUR / POS
Kilometrovné	Za 1 km	15 Kč / km	0,6 EUR / km

4. Pravidelné poplatky pro obslužné POS

Servisní paušál	- Terminal management - Klíčování platebních terminálů - Network management - Servis platebního terminálu v pracovních dnech na místě do 48 hodin od objednání - Údržba platební aplikace dle požadavků asociací a vybraného host systému banky	484 Kč / POS / čtvrtletí
POSMan Suite e-účtenka	Portál s přehledem platebních transakcí a grafy	125 Kč / POS / měsíc

5. Jednorázové náklady pro obslužné POS

Instalace a příprava obslužného POS	Instalace a příprava obsahuje i dopravní náklady technika Dodavatele na místo instalace platebního terminálu (včetně úvodního zaškolení obsluhy)	1 390 Kč / POS
Marný výjezd servisního technika	Fakturuje se v případě, že technik dorazí na provozovnu, která není technicky připravena nebo byl nahlášen neoprávněný servisní výjezd anebo poruchou způsobenou vlivem 3. strany	1 850 Kč / POS
Aktualizace SW platebního terminálu	Dohrání fleetové či stravenkové aplikace, aktualizace SW v důsledku požadavků zákazníka – výjezd servisního technika	3 000 Kč / POS
Propojení platebního terminálu s pokladním systémem	V případě zájmu o propojení pokladního systému je nutná součinnost vývojáře SW třetí strany	od 15 500 Kč / POS
Odinstalace / výměna platebního terminálu		1 272 Kč / POS
Dodatečné zaškolení obsluhy	Zaškolení dalších osob, na již instalovaném terminále viz čl. 4.2. OP	1 000 Kč / hodina
Kilometrovné	Za 1 km	15 Kč

6. Náklady na SIM kartu

Aktivace SIM karty	Jednorázový poplatek, který Objednatel platí při instalaci SIM karty do platebního terminálu	50 Kč / SIM
Paušál za používání SIM karty	Jedná se o čtvrtletní paušál (měsíční náklady za používání SIM karty činí 125 Kč)	375 Kč / SIM
Mimořádná blokáce SIM karty a zajištění nové	Jednorázový poplatek účtovaný pro případ aplikace čl. 8.16 nebo 8.17 OP	150 Kč / SIM

Všechny uvedené ceny jsou bez DPH.

Příloha č. 2

Specifikace služeb

1 Požadavky na správný provoz POS

1.1 Dodavatel poskytuje servis pro zařízení, která splňují:

- a) Bezpečnostní požadavky Banky případně Vydavatele nebankovních karet, pokud byly stanoveny (Smlouva o akceptaci karet)
- b) Požadavky Dodavatele na ochranu POS dle bodu 1.3.

1.2 Integrace POS do systému 3.stran

Pro bezproblémový provoz POS je třeba dodržet pokyny o zásadách použití, které jsou definovány v dokumentu „Integrační manuál platebního terminálu“ (dále jen „Integrační manuál“). Tento dokument obdrží každý, kdo integruje platební terminál od Dodavatele.

1.3 Pro správné fungování POS je Objednatel povinen zajistit následující technické a programové vybavení a síťové připojení:

Technické vybavení platebního místa:

- Dostupná síťová zásuvka (230 V) pro napájení terminálu. Délka nabíjecího kabelu: 1,5 m.
- Dostupná IP síť v místě provozu terminálu s připojením na internet. Délka připojovacího kabelu: 2,5 m.

Vlastnosti sítě:

Pro bezproblémovou funkčnost platebního terminálu je potřeba v dané síti neblokovat odchozí komunikaci pro následující IP adresy:

- 194.228.123.36
- 194.228.123.45
- 195.146.142.82
- 195.146.142.98

Terminál podporuje statické i dynamické (DHCP) přidělování IP adres.

V případě statické IP adresy je potřeba zajistit nastavení sítě (IP adresu pro terminál, gateway a subnet mask).

Na poskytovateli internetového připojení nezáleží.

1.4 Objednatel je povinen provozovat POS tak, aby se předešlo níže uvedeným nežádoucím jevům:

Zatečení terminálu

- K tomuto jevu dochází zpravidla tehdy, pokud není POS dostatečně utěsněn v instalovaném výřezu (nedodržení pokynů z Integračního manuálu), nebo je POS vystaven přímému dešti (POS musí být chráněn alespoň stříškou před přímým deštěm/sněhem). Pokud není POS ze strany Objednatele dostatečně zajištěn proti působení vnějších vlivů, je v souladu s čl. 5.5.1 OP vyloučena odpovědnost Dodavatele.
- Pro některé provozovny (jako jsou např. auto myčky) je nutné k POS instalovat i kryt z průhledného plexiskla, aby nedošlo k přímému styku s vodou pod tlakem. Příslušný kryt si je pro rizikové provozovny Objednatel povinen objednat u Dodavatele spolu s POS. Pokud nebude Objednatelem takový kryt použit, je v souladu s čl. 5.5.1 OP vyloučena odpovědnost Dodavatele. O nutnosti opatřit POS ochranným krytem bude s ohledem na konkrétní místo instalace POS Objednatel ze strany Dodavatele informován při uzavření dílčí Prováděcí smlouvy.

Kondenzace terminálu

- Pokud byl POS vystaven extrémním rozdílům teplot a vlhkosti, než na jaký je vyroben, může dojít k „orosení“ krytu displeje zevnitř. Pro bezchybnou funkci by mělo být zařízení provozováno v rozsahu teplot: -20°C až +65°C
- Současně výrobce udává nejvyšší hranici vlhkosti v závislosti na teplotě: 85 % HR při +55°C
- Pokud by byl POS vystaven teplotám mimo uvedený rozsah, je v souladu s čl. 5.5.1 OP vyloučena odpovědnost Dodavatele.

Poškození svrchní folie terminálu

- Poškození folie má za následek zpravidla působení chemikálií v mycích zařízeních, kde POS přichází do kontaktu s chemikáliemi.
- Je třeba pamatovat na to, že POS má ochranu IP65 (proti stříkající vodě), nikoliv však proti působení chemických rozpouštědel. V takovém případě je nutné přibýt POS u Dodavatele kryt. Pokud nebude Objednatel takový kryt použít, je v souladu s čl. 5.5.1 OP vyloučena odpovědnost Dodavatele.

Vysvícené/vybledlé krystalky displeje

- K uvedenému jevu dochází, když je POS vystaven přímému slunečnímu svitu. Na vyblednutí/vysvícení krystalků displeje se nevztahuje záruka Dodavatele.
- Doporučujeme, aby POS nebyl vystaven přímému slunečnímu svitu.

Použití neoriginálních komponent (zpravidla kabeláže)

- Užití neoriginálního příslušenství může mít za následek nesprávnou funkci POS. V případě použití neoriginálního příslušenství je vyloučena odpovědnost Dodavatele v souladu s čl. 5.5.1 OP.

Povolení „Temper bodů“

- Starší typy platebních POS, jednotky iUP250 a iUR250 obsahují bezpečností tlakové body, tzv. „temper body“. Tyto body detekují, že byl POS demontován z místa instalace. Takový POS se zablokuje a stane nefunkčním. Pro obnovení činnosti zařízení je nutný příjezd servisního technika Dodavatele (úkon je zpoplatněný dle aktuálního ceníku Dodavatele).

2 Servisní služby poskytované Dodavatelem v rámci servisního paušálu

2.1 Servisní služby poskytované na základě úhrady servisního paušálu dle OP:

- Průběžná podpora ve vztahu k Software
- Servisní úkony POS

2.2 Podpora Software

- V rámci průběžné podpory ve vztahu k Software Dodavatel zejména zajišťuje jeho údržbu, aby byly splněny požadavky na Software dle OP (Software odpovídá požadavkům Banky, Vydavatele nebankovních karet a je ve shodě s požadavky karetních asociací VISA, Mastercard, případně AMEX, CUP, JCV).
- Dodavatel současně usiluje o odstranění zjištěných chyb Software v přiměřené době.
- Dodavatel rovněž pro POS zabezpečuje certifikovanou infrastrukturu (šifrování komunikace mezi POS a Bankou/Vydavatelem nebankovních karet).

2.3 Servis POS

V rámci servisního paušálu jsou Objednateli poskytovány tyto výhody a služby:

- **Neomezená záruka na POS:** servisní požadavek je vyřešen bezplatnou výměnou POS za jiný kus. Pokud Dodavatel až v rámci servisního zásahu zjistí, že se jedná o vadu, za kterou Dodavatel neodpovídá v souladu s čl. 5.5 OP, a Objednatel přesto požaduje její odstranění, Objednatel uhradí Dodavateli veškeré náklady na opravu POS v souladu s OP.
- **Odstranění závady D+24 hodin:** Pokud je servisní požadavek postupem dle bodu 4.1 nahlášen v pracovní dny do 16:00 hodin, je dnem přijetí objednávky (D) tento pracovní den. Při nahlášení servisního požadavku v pracovní dny po 16. hodině, nebo o víkendu a svátcích, je dnem přijetí objednávky (D) následující pracovní den. Servisní technik se dostaví k provedení servisního úkonu po domluvě s Objednatelům následující pracovní den po dni D.
- **Helpdesk podpora:** pracovní dny 8:00-17:00

Specifika POS propojeného skrze MDB protokol:

Bezobslužný POS komunikuje po MDB protokolu prostřednictvím MDB konvertoru. Jde o HW, který zajišťuje konverzi nativního SONET ECR2 protokolu na obecný MDB protokol užívaný v řadě řídicích systémů (prodejní automaty, parkovací automaty, auto myčky apod.)

V případě poruchy je třeba kontaktovat Servisní centrum Dodavatele postupem dle bodu 4.1, které za pomoci Objednatele identifikuje příčinu problému.

V případě prodejních automatů jsou Objednateli v rámci servisního paušálu poskytovány tyto výhody a služby:

- **Odstranění závady MDB konvertoru D + 3:** Pokud je servisní požadavek v případě poruchy MDB konvertoru postupem dle bodu 4.1 nahlášen v pracovní dny do 16:00 hodin, je dnem přijetí objednávky (D) tento pracovní den. Při nahlášení

servisního požadavku v pracovní dny po 16. hodině, nebo o víkendu a svátcích, je dnem přijetí objednávky (D) následující pracovní den. Servisní technik se dostaví k provedení servisního úkonu po domluvě s Objednatelem do tří pracovních dnů po dni D.

- **Odstranění závady D+24 hodin:** Pokud je servisní požadavek postupem dle bodu 4.1 nahlášen v pracovní dny do 16:00 hodin, je dnem přijetí objednávky (D) tento pracovní den. Při nahlášení servisního požadavku v pracovní dny po 16. hodině, nebo o víkendu a svátcích, je dnem přijetí objednávky (D) následující pracovní den. Servisní technik se dostaví k provedení servisního úkonu po domluvě s Objednatelem následující pracovní den po dni D.

Objednatel bere na vědomí a souhlasí, že v případě komplexního SW problému je třeba, aby zajistil součinnost dodavatele řídicího systému/automatu při řešení vzniklého problému spolu s Dodavatelem. Nezajištění potřebné součinnosti Objednatelem pak zbavuje Dodavatele povinnosti poskytnout servisní služby ve výše uvedených lhůtách.

3 Servisní úkony hrazené Objednatelem

3.1 Instalace POS

Zahrnuje úkony spojené s uvedením POS do provozu.

Úkony ze strany Dodavatele:

- Příprava POS – nahrání bezpečnostních klíčů určených pro bezpečnou komunikaci na autorizační centrum Banky případně vydavatelů nebankovních karet.
- Nahrání platební aplikace včetně napojení na Terminal Management System (TMS), ve kterém jsou uloženy informace o nastavení POS dle pokynů Banky nebo Vydavatele nebankovních karet.
- (Probíhá na servisním oddělení Dodavatele na adrese Olomoucká 7, 618 00 Brno). Takto připravený POS je doručen servisnímu technikovi Dodavatele (obslužné platební terminály), případně napřímo k dodavateli samoobslužné technologie (bezobslužné platební terminály).
- Datum a čas Instalace POS v místě instalace bude dohodnuto s Objednatelem (Zpravidla i za přítomnosti dodavatele řídicí technologie). Instalace POS je zpoplatněna dle aktuálního ceníku Dodavatele.

3.2 Odinstalace POS

Odinstalace POS je prováděna na základě:

- a) výslovné objednávky Odinstalace Objednatelem nebo vypovězením smlouvy – tedy pokud už Objednatel nehodlá dále spolupracovat s Dodavatelem nebo Bankou případně Vydavatelem nebankovních karet, nebo
- b) objednávky ze strany Banky případně Vydavatele nebankovních karet – na základě vypovězení smlouvy o akceptaci karet s Bankou nebo smlouvy o akceptaci nebankovních karet s jejich vydavatelem.

Na základě výše uvedeného může dojít k odinstalaci POS, kterou provádí servisní pracovník Dodavatele vymazáním SW aplikačního vybavení POS včetně bezpečnostních klíčů. Odinstalace POS je zpoplatněna dle aktuálního ceníku Dodavatele.

3.3 Tovární vyčištění

Je prováděno na základě výslovné objednávky Objednatele.

Tovární vyčištění POS znamená jeho znovuvvedení do továrního nastavení. Poté je tedy možné POS použít u jakékoliv banky nebo jiného poskytovatele.

Typicky se jedná o tyto případy:

- Objednatel přichází od jiné banky a jejího poskytovatele k Dodavateli, nebo
- Objednatel přechází od Dodavatele k jiné bance a poskytovateli.

Tovární vyčištění provádí výrobní závod daného POS. Tovární vyčištění je zpoplatněno dle aktuálního ceníku Dodavatele.

3.4 Aktualizace Software platebního terminálu dle požadavku Objednatele

Jedná se o upgrade (tedy povýšení) funkčnosti POS na základě změnového požadavku Objednatele. Může se jednat o:

- Funkčnost na přání Objednatele, kterou již Dodavatel poskytuje v rámci svého portfolia – typicky se jedná o upgrade na software umožňující akceptaci palivových (fleet) karet, akceptaci elektronických stravenek apod. Taková aktualizace je hrazena dle aktuálního ceníku Dodavatele.

- Funkčnost, na přání Objednatele, která bude muset být v případě akceptace požadavku Objednatele Dodavatelem nově vyvinuta. V tomto případě je ad-hoc naceněn samostatný vývoj funkčnosti. Samotná aktualizace software v místě instalace POS je hrazena dle aktuálního ceníku Dodavatele.

3.5 Znovu zprovoznění terminálu po bezpečnostním narušení (commissioning)

V provozu nebo při testování mohou nastat případy neoprávněné manipulace s POS. POS na tuto neodbornou manipulaci reaguje blokadou, která zabrání další neodborné manipulaci. V takovém případě, je nutný výjezd servisního technika Dodavatele, který pomocí bezpečnostních karet zajistí znovuvvedení POS do provozu. Tento úkon je zpoplatněn dle aktuálního ceníku Dodavatele.

3.6 Renewal

Jde o situaci, kdy Objednatel změní své údaje (Název společnosti, IČO). V takovém případě je nutné, aby Objednatel kontaktoval Banku případně Vydavatele nebankovních karet a nahlásil tyto změny. Banka/Vydavatel nebankovních karet změnu systémově zaregistruje a přepoše objednávku na změnu údajů Dodavateli. Následně Dodavatel změní údaje ve svých systémech a v případě bezobslužných POS nebo přímého odkupu HW dohodne s Objednatelem dodatek/podpis nové Rámcové smlouvy a příslušných Prováděcích smluv.

4 Průběh servisního zásahu

4.1 Nahlášení servisního požadavku

Pokud bude zjištěna vada POS, Objednatel ověří nutnost servisního zásahu restartem (fyzické vypnutí a zapnutí) POS a v případě, že vada stále přetrvává, Objednatel nahlásí vadu na Servisní centrum Dodavatele níže uvedeným způsobem.

Dostupnost telefonní linky Dodavatele je v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

Bezobslužné POS:

- a) telefonicky: +420 543 423 551
- b) nebo e-mailem: helpdesk.kiosky@sonet.cz

Obslužné POS:

- a) telefonicky: +420 543 423 551

4.2 Začátek servisního zásahu

Servisní centrum Dodavatele potvrdí nahlášení servisního požadavku e-mailem nebo telefonicky (podle toho, jak byl servisní požadavek přijat).

Servisní centrum Dodavatele stanoví způsob řešení servisního požadavku a současně telefonicky nebo e-mailem (v závislosti na způsobu přijetí servisního požadavku) informuje Objednatele o jeho potřebné součinnosti (sdělí Objednateli předpokládanou dobu příjezdu servisního technika Dodavatele, specifické požadavky na vykonání servisního zásahu apod.).

Následně se s Objednatelem spojí přímo servisní technik Dodavatele a domluví se s ním na podrobnostech servisního zásahu.

4.3 Průběh servisního zásahu

V případě servisního zásahu musí být připravena provozovna Objednatele (místo instalace POS) pro návštěvu servisního technika Dodavatele. Musí být zajištěn přístup k pokladnímu systému a platebnímu terminálu a přístup ke zdroji elektrické energie. V případě, že by nebyla zajištěna potřebná součinnost pro servisního technika Dodavatele a nebylo tak možné servisní zásah vykonat, bude účtován marný výjezd servisního technika dle aktuálně platného ceníku Dodavatele. Při servisním zásahu na místě servisní technik Dodavatele provede základní diagnostiku a určí typ vady a v případě nutnosti provede výměnu POS.

Servisní centrum Dodavatele informuje Objednatele o případném marném servisním zásahu, který bude fakturován nad rámec servisního paušálu, anebo o předpokládaném čase potřebném na odstranění vady, resp. vyřešení požadavku – telefonicky komunikuje přímo servisní technik Dodavatele.

Servisní centrum Dodavatele emailem nebo telefonicky informuje Objednatele o vyřešení servisního zásahu.

4.4 Ukončení servisního zásahu

Je prokazatelné ukončení servisního zásahu Dodavatelem. Ukončení servisního zásahu bude stvrzeno podpisem servisního listu (protokolu) ze strany Dodavatele. Při servisním zásahu na místě je servisní protokol povinen potvrdit i Objednatel.

5 Přechod Objednatele k jiné bance

5.1 Přechod Objednatele k partnerské bance Dodavatele specifikované v OP

- V takovém případě je Objednatel povinen včas informovat kontaktní osobu Dodavatele. Ten zajistí Aktualizaci SW POS tak, aby byl použitelný pro budoucí banku. Ceny těchto služeb Vám předložíme na vyžádání.
- Současně je nutné začít řešit výpověď smlouvy na akceptaci platebních karet ve stávající bance a uzavřít novou v některé z partnerských bank Dodavatele.

5.2 Přechod Objednatele ke konkurenční bance

- V takovém případě je třeba včas informovat kontaktní osobu Dodavatele. Ten může zajistit Tovární vyčištění POS dle bodu 3.3. Ceny těchto služeb naleznete v aktuálně platném ceníku Dodavatele, případně poptejte u pracovníků Dodavatele.
- Dále je nutno vyřešit výpověď smlouvy na akceptaci platebních karet ve stávající bance.

5.3 Vydavatelé nebankovních karet

V případě, že má Objednatel uzavřené smlouvy s vydavateli nebankovních karet, odinstalací POS akceptace nebankovních karet zaniká.

6 Doplnkové služby

6.1 POSMan Suite

Jedná se o portálové řešení, díky kterému má Objednatel možnost pracovat jak s transakcemi proběhlými na POS, tak s fakturací Dodavatele. Při založení účtu do portálu POSMan Suite přijde Objednateli emailem uvítací dopis s přihlašovacími údaji. Po prvním přihlášení je nutné změnit heslo z důvodu bezpečnosti. Pro administraci Portálu POSMan Suite si můžete vytvořit další osoby s oprávněním pracovat s informacemi v portálu.

Modul faktury: Díky modulu faktury Objednatel nalezne v portále POSMan Suite historii celé fakturace. Dále je zde možnost nastavit kontaktní fakturační údaje. Modul faktury je poskytován zdarma v rámci Servisních služeb Dodavatele na všech POS.

Modul e-účtenka: Tento modul ukládá kompletní informace o transakcích a ukládá transakční účtenku Objednatele v elektronické podobě do databáze. Služba e-účtenka sbírá data o transakcích a dokáže s nimi velice efektivně pracovat. Kromě přehledu transakcí, které ve formě tzv. e-účtenek ukládáme, můžete jednotlivá data filtrovat a vše zobrazit formou grafů a statistik.

Odkaz na službu: www.posmansuite.com

Modul e-účtenka je pro bezobslužné POS poskytován zdarma v rámci Servisních služeb Dodavatele. U obslužných POS je zpoplatněna dle aktuálního ceníku Dodavatele.

6.2 DOKLAD ONLINE

Služba pro tisk účtenek přes webové rozhraní pro provoz, ve kterých není možné vydat účtenku po transakci. Typicky se jedná například o bezobslužná parkoviště, kde je vjezd a výjezd zajištěn platební kartou, nebo dobíjecí stanice elektromobilů. Řešení DOKLAD ONLINE umožňuje platcím vyzvednout daňový doklad ad-hoc po provedené transakci přes internetový prohlížeč.

Objednateli bude před spuštěním služby zaslán kompletní návod, jak službu DOKLAD ONLINE nastavit. Zpravidla si zde Objednatel musí nastavit údaje, které jejich zákazníci na portále DOKLAD ONLINE uvidí: (název provozovny, ceníky pro jednotlivé služby, popis obchodního místa, logo společnosti)

Odkaz na službu: www.dokladonline.eu

Služba je určena pouze pro odvětví bezobslužných POS. Služba je zpoplatněna dle aktuálního ceníku Dodavatele.

6.3 PARKUJ RYCHLE

Unikátní systém, který umožňuje vjezd na parkoviště i výjezd z parkoviště pomocí platební karty nebo jakéhokoli zařízení, podporujícího platební technologie pomocí NFC. Technologie je vždy navázaná na řídicí systém parkoviště, který je osazen čtečkami na vjezd i výjezd.

Odkaz na službu: www.parkuirychle.cz

Služba je zpoplatněna dle aktuálního ceníku Dodavatele.

6.4 Propojení POS s pokladnou

Námi nabízené obslužné a bezobslužné POS umíme propojit se stovkami různých pokladních systémů renomovaných značek. Tato propojení zajišťujeme pomocí komunikačního protokolu (SONET ECR2).

Díky koncepci přímé komunikace mezi POS a pokladním systémem je protokol nezávislý na platformě (Windows, Linux, Android, atd.). Pro přímou komunikaci jsou našimi POS podporovány protokoly RS232 a TCP/IP.

Pokud máte o propojení zájem, kontaktujte pracovníka Dodavatele.

6.5 Speciální SIM karta

Jedná se o datovou SIM kartu, která umožňuje datové přenosy. Služba je určena těm, kteří využívají technologie GPRS, 3G, 4G nebo 5G.

SIM karta je speciálně parametrizovaná tak, aby z ní bylo možné provádět pouze datové odběry, a nikoliv hlasové hovory nebo například SMS nebo MMS zprávy.

Kartu můžete objednat u kontaktní osoby Dodavatele.

6.6 Kotoučky

Dodavatel nabízí v rámci doplňkového sortimentu termokotoučky do platebních terminálů.

Možnosti objednání:

1. ONLINE na webu www.paytenpos.cz
2. Přes poptávkový formulář na www.paytenpos.cz/objednat-termokotoucky
3. Telefonicky na čísle +420 543 423 543
4. E-mailem na emailovou adresu: obchod@sonet.cz
5. Přes obslužný POS (ne všechny obslužné POS však tuto funkčnost podporují).

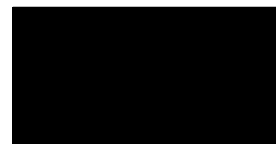
Pokud je na Vašem POS služba podporována, v menu zvolte:

Oblíbené > objednávka > kotoučky > počet kotoučků > tel. číslo pro kurýrní službu

V objednávce uveďte: název společnosti, IČ, bankovní spojení, typ platebního terminálu, počet kotoučků, dodací adresu, kontaktní telefon a e-mail.

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

Balné a přepravné službou DPD je účtováno za 136 Kč bez DPH, přičemž v této částce není zahrnut sezónní příplatek dopravce.



Příloha č. 3

Objednávkový formulář – vzor

Objednatel

Obchodní název společnosti: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Sídlo: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

IČO: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

DIČ: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Zapsána: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Zastoupení společnosti: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Kontaktní e-mail a telefon: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Objednatel na základě uzavřené Rámcové smlouvy č. doplňte ze dne Klikněte nebo klepněte sem a zadejte datum.
(dále jen „Smlouva“) objednává následující zboží uvedené níže ve specifikaci objednávky.

Komunikace smluvních stran související se Smlouvou bude v souladu s čl. 4.1 Smlouvy probíhat mezi níže uvedenými kontaktními osobami:

Kontaktní osoba Objednatele:

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

E-mail: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Telefon: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Kontaktní osoba Dodavatele:

Roman Šimík

E-mail: simik@sonet.cz

Telefon: +420 722 950 347

Specifikace objednávky

Bezobslužné platební terminály (POS)

Typ a počet POS včetně nezbytného příslušenství, počet ochranných krytů POS.

--

Obslužné platební terminály (POS)

Typ a počet POS včetně nezbytného příslušenství.

--

Servisní služby

Servisní služby jsou objednávány automaticky pro každý platební terminál.

Odchylky od poskytování servisních služeb:

Nejsou	☒
Jsou (vypsáno níže)	☐

*Položky označené X se považují jako vybrané / Nevyplněním položek se chápe jako nevybrané.

--

Doplňkové služby

Počet služeb navázaných na jednotlivé POS.

Zdarma v rámci paušálu:

POSMan Suite Fakturace	☒
POSMan Suite e-účtenka	☒
POSMan Suite Grafy	☒

Zpoplatněné nad rámec paušálu:

DOKLAD ONLINE	☐
Rozšířený DOKLAD ONLINE	☐
PARKUJ RYCHLE	☐

*Položky označené X se považují jako vybrané / Nevyplněním položek se chápe jako nevybrané.

SIM karta

Počet SIM karet navázaných na POS:

--

Provozní informace

Integrátor/ Dodavatel: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Banka pro akceptaci plateb:

CZ UniCredit Bank	CZ Komerční banka (Worldline)	CZ Raiffeisenb ank (REVO)	CZ MONETA Money Bank	SK UniCredit Bank	SK VUB banka	SK Poštová banka (365 Bank)	SK Tatra banka	EU Global Payments	EU SK PAY
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

*Položky označené X se považují jako vybrané / Nevyplněním položek se chápe jako nevybrané.

Akceptace nebankovní karty (typ karty / značka):

*Dohrání akceptace nebankovních karet je zpoplatněno ceníkem SONET – Aktualizace SW platebního terminálu.

Požadované datum instalace: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte datum.

POSMan Suite údaje

Zodpovědná osoba pro POSMan Suite: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

E-mail: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Telefon: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

*Jestliže bude objednatel využívat systém POSMan Suite (bližší definován v čl. 2.1 OP), je nutné vyplnit odpovědnou osobu Objednatele oprávněnou k přístupu do tohoto systému.

Fakturační údaje

E-mail pro zaslání elektronické faktury: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Způsob fakturace služeb:

měsíční	☐
čtvrtletní	☐
roční	☐
stávající	☐

*Položky označené X se považují jako vybrané / Nevyplněním položek se chápe jako nevybrané.

Poznámka k instalaci:

Podpis objednatele:

Dílčí objednávka hardwaru a služeb

Objednatel

Obchodní název společnosti: Zoologická zahrada Olomouc, příspěvková organizace

Sídlo: Olomouc, Svatý Kopeček, Darwinova 222/29

IČO: 00096814

DIČ: CZ00096814

Zapsána: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka Pr 7

Zastoupení společnosti: Dr. Ing. Radomír Habáň – ředitel

Kontaktní e-mail a telefon: reditel@zoo-olomouc.cz; tel.: +420 774 450 413

**Objednatel na základě uzavřené Rámcové smlouvy č. 56131 ze dne 26.05.2023
(dále jen „Smlouva“) objednává následující zboží uvedené níže ve specifikaci objednávky.**

Komunikace smluvních stran související se Smlouvou bude v souladu s čl. 4.1 Smlouvy probíhat mezi níže uvedenými kontaktními osobami:

Kontaktní osoba Objednatele:

Ing. Otilie Pernecká

E-mail: pernecka@zoo-olomouc.cz

Telefon: +420 774 450 412

Kontaktní osoba Dodavatele:

Roman Šimík

E-mail: simik@sonet.cz

Telefon: +420 722 950 347

Specifikace objednávky

Bezobslužné platební terminály (POS)

Typ a počet POS včetně nezbytného příslušenství, počet ochranných krytů POS.

6 x SELF2000 – dodáváno prostřednictvím CROSS Zlín a.s.

Obslužné platební terminály (POS)

Typ a počet POS včetně nezbytného příslušenství.

-

Servisní služby

Servisní služby jsou objednávány automaticky pro každý platební terminál.

Odchylky od poskytování servisních služeb:

Nejsou	☒
Jsou (vypsáno níže)	☐

*Položky označené X se považují jako vybrané / Nevyplněním položek se chápe jako nevybrané.

-

Doplňkové služby

Počet služeb navázaných na jednotlivé POS.

Zdarma v rámci paušálu:

POSMan Suite Fakturace	☒
POSMan Suite e-účtenka	☒
POSMan Suite Grafy	☒

Zpoplatněné nad rámec paušálu:

DOKLAD ONLINE	☐
Rozšířený DOKLAD ONLINE	☐
PARKUJ RYCHLE	☐

*Položky označené X se považují jako vybrané / Nevyplněním položek se chápe jako nevybrané.

SIM karta

Počet SIM karet navázaných na POS: 0

Provozní informace

Integrátor/ Dodavatel: CROSS Zlín, a.s.

Banka pro akceptaci plateb:

CZ UniCredit Bank	CZ Komerční banka (Worldline)	CZ Raiffeisenb ank (REVO)	CZ MONETA Money Bank	SK UniCredit Bank	SK VUB banka	SK Poštová banka (365 Bank)	SK Tatra banka	EU Global Payments	EU SK PAY
☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

*Položky označené X se považují jako vybrané / Nevyplněním položek se chápe jako nevybrané.

Akceptace nebankovní karty (typ karty / značka):

*Dohrání akceptace nebankovních karet je zpoplatněno ceníkem SONET – Aktualizace SW platebního terminálu.

Požadované datum instalace: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte datum.

POSMan Suite údaje

Zodpovědná osoba pro POSMan Suite: Pernecká Otilie

E-mail: pernecka@zoo-olomouc.cz

Telefon: +420 774 450 412

*Jestliže bude objednatel využívat systém POSMan Suite (bližší definován v čl. 2.1 OP), je nutné vyplnit odpovědnou osobu Objednatele oprávněnou k přístupu do tohoto systému.

Fakturační údaje

E-mail pro zaslání elektronické faktury: uctarna@zoo-olomouc.cz

Způsob fakturace služeb:

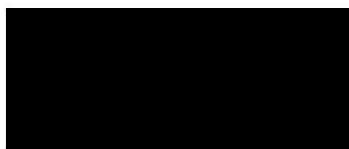
měsíční	☐
čtvrtletní	☐
roční	☒
stávající	☐

*Položky označené X se považují jako vybrané / Nevyplněním položek se chápe jako nevybrané.

Poznámka k instalaci:

Podpis objednatele:

26.05.2023



Dr. Ing. Radomír Huber

PLNÁ MOC

platnost: 1.1.2023 - 31.12.2023

Společnost: **SONET, společnost s.r.o.**

Sídlo: Lužická 2093/9

IČ: 15527107

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod spis. zn. C540

Zastoupená jednatelem: Mgr. Tomášem Hronem a Lenkou Bukalovou

uděluje plnou moc

panu **Romanovi Šimíkovi**

nar.: 3.8.1989

bytem: Hlinky 96, 603 00 Brno

r.č.: 890803/5532

k jednání a k oprávnění činit právní úkony společnosti zmocnitele týkajících se těchto činností:

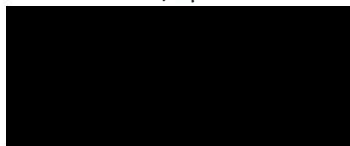
- podepisování Rámcové smlouvy o dodávce a provozu POS terminálů a veškeré související dokumentace;

Zmocněnec není oprávněn udělit substituční plnou moc k jednání výše uvedeného rozsahu.

Tato plná moc je vyhotovená ve dvou pare, z nichž po jednom obdrží zmocnitel a zmocněnec.

V Brně dne 29.12.2022

za SONET, společnost s.r.o.



Mgr. Tomáš Hron, jednatel

SONET
— Payten
SONET, společnost s.r.o.
Lužická 2093/9, Brno 616 00, CZ
IČ: 15527107 / DIČ: CZ15527107
+420 543 423 540 / www.sonet.cz

.....
Lenka Bukalová, jednatelka

Tuto plnou moc přijímám.



Roman Šimík

Certifikát dokončení

ID obálky: 2972FD8C8FAD43C3ABD7D959EBF373EE

Stav: Dokončeno

Předmět: Rámcová smlouva o dodávce a provozu POS_Zoologická zahrada Olomouc

Obálka zdroje:

Stránky dokumentu: 32

Podpisy: 3

Původce obálky:

Stránky certifikátu: 5

Iniciály: 3

Roman Šimík

AutoNav: Povoleno

simik@sonet.cz

Razítkování ID obálky: Povoleno

Adresa IP: 217.64.11.130

Časové pásmo: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Sledování záznamu

Stav: Originál

Majitel: Roman Šimík

Lokace: DocuSign

26/5/2023 | 13:52

simik@sonet.cz

Události podepisující osoby

Podpis

Časová známka

Roman Šimík

simik@sonet.cz

SONET, společnost s.r.o.

Úroveň zabezpečení: E-mail, Ověření účtu (žádné)

Přijetí podpisu: Předem vybraný styl

Pomocí adresy IP: 217.64.11.130

Odesláno: 26/5/2023 | 13:55

Zobrazeno: 26/5/2023 | 13:55

Podepsáno: 26/5/2023 | 13:55

Informace o elektronickém záznamu a podpisu:

Není nabízeno v rámci služby DocuSign

Dr. Ing. Radomír Habáň

reditel@zoo-olomouc.cz

Úroveň zabezpečení: E-mail, Ověření účtu (žádné)

Odesláno: 26/5/2023 | 13:55

Zobrazeno: 26/5/2023 | 15:02

Podepsáno: 26/5/2023 | 15:07

Přijetí podpisu: Nahraný obrázek podpisu

Pomocí adresy IP: 91.228.45.138

Informace o elektronickém záznamu a podpisu:

Přijato: 26/5/2023 | 15:02

ID: 23e56a62-f393-42b0-a510-67004dd5f609

Události podepisující osoby s osobní účastí

Podpis

Časová známka

Události doručení editora

Stav

Časová známka

Události doručení agenta

Stav

Časová známka

Události doručení zprostředkovatele

Stav

Časová známka

Události certifikovaného doručení

Stav

Časová známka

Události kopie

Stav

Časová známka

Události kopie	Stav	Časová známka
Jan Uher uher@sonet.cz SONET, společnost s.r.o. Úroveň zabezpečení: E-mail, Ověření účtu (žádné) Informace o elektronickém záznamu a podpisu: Není nabízeno v rámci služby DocuSign	Zkopírováno	Odesláno: 26/5/2023 13:55
Šimon Lukáč lukac@sonet.cz Úroveň zabezpečení: E-mail, Ověření účtu (žádné) Informace o elektronickém záznamu a podpisu: Není nabízeno v rámci služby DocuSign	Zkopírováno	Odesláno: 26/5/2023 13:55
Ing. Otilie Pernecká pernecka@zoo-olomouc.cz Úroveň zabezpečení: E-mail, Ověření účtu (žádné) Informace o elektronickém záznamu a podpisu: Není nabízeno v rámci služby DocuSign	Zkopírováno	Odesláno: 26/5/2023 13:55
Události svědka	Podpis	Časová známka
Události notáře	Podpis	Časová známka
Události souhrnu obálky	Stav	Časové známky
Obálka odeslána	S algoritmem hash/šifrováno	26/5/2023 13:55
Certifikováno a doručeno	Zabezpečení zkontrolováno	26/5/2023 15:02
Podepisování dokončeno	Zabezpečení zkontrolováno	26/5/2023 15:07
Dokončeno	Zabezpečení zkontrolováno	26/5/2023 15:07
Platební události	Stav	Časové známky
Informace o elektronickém záznamu a podpisu		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, SONET, společnost s.r.o. (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact SONET, společnost s.r.o.:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: chudackova@sonet.cz

To advise SONET, společnost s.r.o. of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at chudackova@sonet.cz and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from SONET, společnost s.r.o.

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to chudackova@sonet.cz and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with SONET, společnost s.r.o.

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to chudackova@sonet.cz and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify SONET, společnost s.r.o. as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by SONET, společnost s.r.o. during the course of your relationship with SONET, společnost s.r.o..

