

## VYÚČTOVÁNÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY - INTERNÍ LEKTOR

Příloha č. 4 dohody číslo:	BEA-MN-22/2023	Interní lektor (příjmení, jméno, titul):	XXXXX		
Název vzdělávací aktivity:	Školení systému ERP a navazujícího software	Pracovní pozice interního lektora:	XXXXX		
Projekt:	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053	Úvazek u zaměstnavatele:			
Zaměstnavatel:	Mironet.cz a.s.	Vykazované období (měsíc a rok):	skupina	2	
IČO:	28189647	Maximální příspěvek na hodinu:	Hrubá hodinová mzda lektora <sup>1)</sup> :	skutečné mzdové náklady na hodinu lektora	celkové uznatelné náklady na hodinu lektora <sup>3)</sup>
Podpora v režimu	de minimis	100%	320,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Den v měsíci	Počet vyučovačových hodin <sup>2)</sup>	Popis činnosti lektora (vyplňovat pouze aktivity související se vzděláváním realizovaným lektorem)	Příspěvek na mzdové náklady na interního lektora v Kč	Den v měsíci	Počet vyučovačových hodin <sup>2)</sup>	Popis činnosti lektora (vyplňovat pouze aktivity související se vzděláváním realizovaným lektorem)	Příspěvek na mzdové náklady na interního lektora v Kč
1.			0,00	16.			0,00
2.			0,00	17.			0,00
3.			0,00	18.			0,00
4.			0,00	19.			0,00
5.			0,00	20.			0,00
6.			0,00	21.			0,00
7.			0,00	22.			0,00
8.			0,00	23.			0,00
9.			0,00	24.			0,00
10.			0,00	25.			0,00
11.			0,00	26.			0,00
12.			0,00	27.			0,00
13.			0,00	28.			0,00
14.			0,00	29.			0,00
15.			0,00	30.			0,00
				31.			0,00
				32.			0,00
				33.			0,00
				34.			0,00

Počet odpracovaných hodin celkem za daný měsíc pro projekt/dohodu:	0,00	Výše příspěvku ÚP ČR <sup>3)</sup>	0
--	------	------------------------------------	---

V případě zapojení více lektorů do vzdělávání, zpracujte přílohu za každého lektora samostatně.

Dokument "Vyúčtování vzdělávací aktivity – interní lektor" musí být Úřadu práce ČR doložen do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí vykazovaného měsíčního období písemně.

<sup>1)</sup> Uvedte skutečnou hodinovou hrubou mzdu interního lektora za dobu výuky na vzdělávací aktivitě bez pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu interního lektora. Hrubá mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako jsou např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti, a další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. Částku uvádějte na dvě desetinná místa. Zaokrouhluje matematicky, výsledná částka celkem je pak zaokrouhlena na celé Kč dolů.

<sup>2)</sup> Skutečné mzdové náklady na hodinu lektora dle intenzity podpory = (Hrubá hodinová mzda lektora + pojistné na sociální, zdravotní pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti) krát intenzita podpory (%)

<sup>3)</sup> Celkové uznatelné náklady na hodinu lektora = náklady splňující podmínku maximálního limitu na hodinu stanoveného dohodou.

<sup>4)</sup> Zaměstnavatel je povinen všechny změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.

**Prohlášení zaměstnavatele:**

Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že hrubá mzda za uvedený měsíc a v uvedené výši byla zaměstnanci zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR. Dále prohlašuji, že pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR.

Podpis interního lektora:	
---------------------------	--

Datum:	19.07.2023
Vyřizuje:	XXXXX
Číslo telefonu:	XXXXX
Email:	<a href="#">XXXXX</a>

Jméno, příjmení, titul, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Robert Novotný, předseda představenstva		(razítko)
---	--	--	-----------