

## DÍLČÍ SMLOUVA Č. 17

### k Rámcové dohodě na podporu a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+

#### „ČSSZ - Úpravy aplikace POJ 2019+“ Legislativní změny 2023 – Milostivé léto

Smluvní strany:

#### **Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení**

Se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5

IČO: 00006963

Bank. spojení: Česká národní banka

Č. účtu: 10006-127001/0710

Ústřední ředitel: Mgr. František Boháček

Jednající: Ing. Luboš Wimmer, ředitel odboru implementace APV

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)

a

#### **KOMIX s.r.o.**

Se sídlem: Drtinova 467/2a, 150 00 Praha

IČO: 47117087

DIČ: CZ47117087

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 12440

Bank. spojení: Československá obchodní banka, a. s.

Č. účtu: 217570063/0300

Zastoupená: [REDACTED] jednatelem společnosti

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto dílčí smlouvu na základě Rámcové dohody na podporu a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+ uzavřené mezi nimi dne 5. 9. 2019 (dále jen „**Rámcová dohoda**“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“).

**Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění této Smlouvy:**

**1. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ**

- 1.1 Smluvní strany uzavřely shora uvedenou Rámcovou dohodu za účelem rámcového vymezení podmínek plnění týkající se veřejné zakázky Podpora a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+.
- 1.2 Objednatel a Poskytovatel uzavírají tuto Smlouvu v souladu s postupem dle Přílohy č. 7 Rámcové dohody a ve smyslu ustanovení § 132 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

**2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ**

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Služby**“).

**3. HARMONOGRAM PLNĚNÍ**

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v termínech specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy.

**4. MÍSTO PLNĚNÍ**

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v místě plnění specifikovaném v Příloze č. 1 této Smlouvy.

**5. CENA PLNĚNÍ**

- 5.1 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli cenu za řádně poskytnuté Služby určenou pro příslušné Služby v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou a jejími přílohami.

Maximální cena za poskytnuté Služby dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy činí:

**5.792.900,00 Kč bez DPH,**

**tj. 7.009.409,00 Kč včetně DPH.**

- 5.2 Faktury pro jednotlivé fakturační milníky budou vystaveny v souladu s příslušnými ujednáními Rámcové dohody.

**6. OPRÁVNĚNÉ OSOBY**

- 6.1 Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v záležitostech této Smlouvy jsou:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany ve smluvních záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

e-mail:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v obchodních záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

email:

tel.:

e-mail:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v technických záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

## 7. ZÁRUKA

7.1 Záruka bude poskytována ode dne akceptace Služeb jako celku.

## 8. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

8.1 Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Objednatelem, nebo ke dni, kdy bude Poskytovateli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí, a to dle toho, který z těchto okamžiků nastane později. Nedojde-li ke Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 75 kalendářních dnů od dne nabytí platnosti této Smlouvy, tato Smlouva se od svého počátku ruší. Smluvní strany nejsou v takovém případě

povinný hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi smluvními stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž splnění by mohla druhá smluvní strana požadovat.

- 8.2 Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
- 8.3 Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v této Smlouvě stejný význam, jako v Rámcové dohodě.
- 8.4 Pokud bude kterékoli ujednání této Smlouvy shledáno neplatným či nevymahatelným nebo se takovým stane po uzavření této Smlouvy, nebude tím dotčena platnost či vymahatelnost ostatních ujednání této Smlouvy. Smluvní strany na základě požadavku druhé Smluvní strany neprodleně nahradí neplatné či nevymahatelné ujednání ujednáním platným a vymahatelným, jehož obsah se v maximální možné míře blíží účelu neplatného či nevymahatelného ujednání.
- 8.5 V případě rozporů ujednání těla této Smlouvy a její přílohy budou mít přednost ujednání těla této Smlouvy.
- 8.6 Tato Smlouva je uzavřena elektronicky a podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Poskytovatele uznávaným elektronickým podpisem.
- 8.7 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tato příloha:  
Příloha č. 1 Specifikace Služeb.

**Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.**

**Objednatel**

**Luboš  
Wimmer**

Digitálně podepsal  
Luboš Wimmer  
Datum: 2023.07.14  
11:28:38 +02'00'

Česká republika – Česká správa sociálního  
zabezpečení

Ing. Luboš Wimmer

ředitel odboru implementace APV

Místo: Praha

**Poskytovatel**

Digitálně podepsal

Datum: 2023.06.21  
21:15:36 +02'00'

**KOMIX s.r.o.**

jednatel

Místo: Praha

## **PŘÍLOHA Č. 1 - SPECIFIKACE SLUŽEB**

### **1. SPECIFIKACE SLUŽEB**

Poskytovatel je povinen provést pro Objednatele rozvoj APV POJ, spočívající v úpravě APV POJ na základě legislativních změn v rámci Milostivého léta.

Předmětem plnění jsou níže uvedené úpravy APV POJ:

#### **ID1 Zajištění vytvoření a spuštění pravidelného skriptu**

Vytvořit skript, který v týdenních intervalech vygeneruje sestavu v Excel formátu platných výkazů nedoplatků vystavených do 30. 9. 2022 s výší dluhu ke dni, který bude možné měnit. Sestava musí obsahovat:

- Pracoviště
- Číslo okresu
- VS (Variabilní symbol)
- Název zaměstnavatele
- IČO (Identifikační číslo osoby)
- Datum „Do“ – z výkazu nedoplatků
- ID sankce výkazu nedoplatků (ID = identifikace)
- Dluh celkem (včetně nulových hodnot)
- Výše dluhu na pojistném
- Výše dluhu na penále
- Jméno referenta

Případně další údaje, které se dodatečně doplní na základě konzultace s Poskytovatelem APV POJ, budou zahrnuty v Návrhu řešení.

#### **ID2 Upravit rozhraní APV POJ – info DB – ePortál ČSSZ**

Nově upravit a doplnit rozhraní pro přenos dat, která jsou zapotřebí pro zobrazení údajů v souvislosti s Milostivým létem (dále jen „ML“).

#### **ID3 Vytvoření ad-hoc sestavy**

Zobrazení stavu pohledávky ML na kontech ZAME - rozděleno po podkontech. Jedná se o zobrazení včetně detailních informací podkont.

#### **ID4 Nová identifikace „ML“**

ID4a) Automatické nastavení informací o ML k jednotlivým podkontům vystaveným do 30. 9. 2022 a s nenulovým dluhem k 30. 6. 2023.

ID4b) Zároveň v historii stavu konta zavést informaci o využití ML a zobrazit v detailu konta.

#### **ID5 Stav pohledávky z 30. 9. 2022 k 30. 6. 2023**

Automatické zařazení podkont do ML – pro všechna podkonta vystavená do 30. 9. 2022, s nenulovou pohledávkou k 30. 6. 2023.

Na základě tohoto identifikátoru budou následně umístovány platby pouze na dlužné pojistné podle § 22a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, tzn. od nejstaršího dlužného pojistného k nejmladšímu dlužnému pojistnému vypočteného k 30. 9. 2022.

Upřesnění: pohledávky mohou být označeny identifikátorem až po obdržení oznámení, které plátce zašle prostřednictvím e-Portálu.

### **ID6 Zobrazení podkont ML a úprava sestavy VN bez data doručení**

ID6a Umožnit zobrazení VN vystavených k 30. 9. 2022, která spadají do ML. Doplnit informace o detailu vyhodnocení těchto VN.

ID6b) Zkontrolovat nastavení – „Datum založení do“ nekoresponduje s údajem „Datum založení od“.

### **ID7 Úhrada dluhu v rámci odpustného období (odpis)**

Po úhradě dlužného pojistného v odpustném období, oddělení účtárny pojistného a dávek OSSZ/PSSZ/MSSZ na základě sestavy uvedené v ID1 provede uživatelský odpis prostřednictvím prominutí penále.

Odpis penále bude realizován i z penále, které bylo vypočítáno po 1. 10. 2022 z předchozích pohledávek do doby jejich úhrady. Toto penále bude zahrnuto do následných VN vystavených po 1. 10. 2022 a proto bude nutné zajistit jen částečný odpis penále prostřednictvím prominutí penále.

Upravit funkcionalitu „Prominutí penále“ o nový důvod – Odpuštění podle zákona č. xx/2023 Sb. (konkrétní číslo a název zákona bude sděleno při vypracování Návrhu řešení).

### **ID9 Rozšíření Vyvedené pohledávky**

Rozdělit insolvenční na oddlužení a reorganizaci. Zároveň vytvořit ad-hoc sestavu zaměstnavatelů s vyvedenou pohledávkou. Detaily výstupu budou projednány s Poskytovatelem APV POJ a budou zahrnuty v Návrhu řešení.

### **ID10 Vytvoření opakovatelného skriptu s dopočteným neuhrazeným penálem**

Vygenerování opakovatelného skriptu s dopočteným neuhrazeným penálem pro všechny tituly s uhrazeným pojistným v odpustném období. Na základě denního vyhodnocení, které bude platné a úplné.

Jedná se i o dopočtené neuhrazené penále po 1. 10. 2022, které bylo vypočtené z titulů vystavených do 30. 9. 2022 a zahrnutých do VN vystavených po 1. 10. 2022. Detaily výstupu budou projednány s Poskytovatelem APV POJ a budou zahrnuty v Návrhu řešení.

### **ID11 Vytvoření opakovatelného skriptu – Zahrnutí pohledávek do následného VN po 30. 9. 2022**

Vygenerování opakovatelného skriptu nebo ad-hoc sestavy, kde došlo po 1. 10. 2022 k vyvedení pohledávek z VN k 30. 9. 2022 do dalšího VN. Detaily výstupu budou projednány s Poskytovatelem APV POJ a budou zahrnuty v Návrhu řešení.

Úhrada dluhu prostřednictvím splátkového kalendáře v rámci ML: oddělení účtárny pojistného a dávek OSSZ/PSSZ/MSSZ, na základě podkladů z odd. vymáhání pojistného a provádění exekučních srážek, založí v APV POJ splátkový kalendář se speciální identifikací 7777 (bude upřesněno po dohodě s Poskytovatelem a zahrnuto v Návrhu řešení) pouze na dlužné pojistné a pouze na určený počet měsíců (12 nebo 60) podle výše dlužné pohledávky na pojistném.

### **ID12 Úprava funkcionality „Návrh splátkového kalendáře“**

Upravit funkcionalitu „Návrh splátkového kalendáře“ tak, aby bylo možné zadat počet měsíců vyšší než 36. Zároveň umožnit vyvést do splátkového kalendáře pouze pojistné.

Nastavit checkbox – ML, kterým by došlo k uvolnění počtu měsíců, možnosti zadání jen dlužného pojistného a vygenerování speciální identifikace – 7777.

### **ID 13 Změna sestavy Otevřené splátkové kalendáře**

Doplnit funkcionalitu „Seznam otevřených splátkových kalendářů“ o možnost výběru podle ID sankce.

### **ID14 vytvoření sestavy Seznam splátkových kalendářů ML**

Vytvoření opakovatelného skriptu nebo ad-hoc sestavy „Seznam splátkových kalendářů v rámci ML s neuhrazenou splátkou“.

### **ID15 Sestava – uhrazený splátkový kalendář**

Po úhradě pohledávek ve splátkovém kalendáři v rámci ML dojde k uživatelskému odpisu penále prostřednictvím prominutí penále.

### **ID16 Úhrada splátek – předplacení**

Nastavení kontroly úhrady tak, aby se ve vyhodnocení počítalo s tím, že dlužník si může „předplatit splátky“, příkl. v lednu zaplatí 2 000 Kč, v únoru nic, ale neporušil, protože splnil podmínku úhrady v celkové výši 2000 Kč k 28. 2. 2023 (celkový dluh 12000 Kč ve splátkách na 12 měsíců).

## **2. HARMONOGRAM**

Hodnoty v harmonogramu jsou maximální lhůty pro realizaci předmětu plnění a uvádějí počet kalendářních dní. Hodnota „T“ je datum nabytí účinnosti této Smlouvy.

<b>Fakturační milník</b>	<b>Etapa plnění</b>	<b>Popis plnění</b>	<b>Termín ukončení</b>
I	Etapa 1	Vypracování a předání úplného znění dokumentu Návrh řešení.	T + 15
	Etapa 2	Plně funkční verze APV POJ se zpracovanými úpravami je předána k instalaci do testovacího prostředí (TP) Objednatele.	T + 35
	Etapa 3	Instalace verze APV POJ se zpracovanými úpravami Objednatelem do TP Objednatele.	T + 36
	Etapa 4	Otestování verze APV POJ se zpracovanými úpravami Objednatelem v TP Objednatele.	T + 44
	Etapa 5	Předání odsouhlasené aktualizované technické dokumentace (instalační, administrátorské, uživatelské příručky) a zdrojových kódů se zpracovanými úpravami na dohodnutém médiu. Plně funkční verze APV POJ se zpracovanými úpravami je předána k instalaci do produkčního prostředí (PP) Objednatele.	T + 45
II	Etapa 6	Instalace APV POJ se zpracovanými úpravami Objednatelem do PP Objednatele.	T + 46
	Etapa 7	Poskytování zvýšené podpory po nasazení upraveného APV POJ se zpracovanými úpravami do PP Objednatele.	T + 60

## **3. AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA**

Akceptace plnění proběhne v souladu článkem 9. Rámcové dohody.

### **Fakturační milník I:**

Akceptační kritérium pro Etapu 1: Objednateli je předán odsouhlasený dokument Návrh řešení popisující požadované změny v APV POJ na flash disku, DVD nebo CD.

Akceptační kritérium pro Etapu 2: Objednateli je předána plně funkční verze APV POJ se zpracovanými úpravami k instalaci do testovacího prostředí Objednatele.

Akceptační kritérium pro Etapu 5: Objednateli je předána odsouhlasená aktualizovaná technická a uživatelská dokumentace (instalační, administrátorská, uživatelská příručka) a zdrojové kódy celého APV POJ se zpracovanými změnami na USB flash disku, CD nebo DVD. Plně funkční verze APV POJ se zpracovanými úpravami je předána k instalaci do produkčního prostředí (PP) Objednatele.

## Fakturační milník II:

Akceptační kritérium pro Etapu 7: Upravená verze APV POJ je rutinně provozována v produkčním prostředí. Ze strany Poskytovatele byla poskytnuta zvýšená podpora APV POJ po nasazení do produkčního prostředí Objednatele v rozsahu 2 týdnů v souladu s článkem 7. odst. 7.3 Rámcové dohody.

## 4. SPECIFIKACE CENY

Maximální počet člověkodní (dále jen „ČD“), sazba za ČD podle příslušných rolí a maximální cena pro plnění podle této Smlouvy:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
<b>Celkem</b>			<b>5 792 900,00</b>

Přehled cen dílčích plnění (fakturačních milníků):

Fakturační milník	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
I		
II		
<b>Celkem</b>	<b>5 792 900,00</b>	<b>7 009 409,00</b>

Maximální počet ČD, cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro dílčí plnění fakturační milník I:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
<b>Celkem</b>			<b>5 654 950,00</b>



Maximální počet ČD, cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro dílčí plnění fakturační milník II:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
<b>Celkem</b>			<b>137 950,00</b>

## 5. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5.

## 6. SOUČINNOST

Nutným předpokladem pro řádné plnění dle této Smlouvy je zajištění součinnosti Objednatele v rozsahu dle čl. 6 Přílohy č. 1 Rámcové dohody.

Konkrétní specifikace požadované součinnosti, rozsah a termíny jejího poskytování budou upřesněny v Návrhu řešení.

## 7. STANDARDY IKT ČSSZ

Realizace předmětu plnění bude řízena dle platných standardů Objednatele, jejichž soupis je uveden v následující tabulce.

### Přehled schválených standardů ČSSZ k 31. 5. 2023

Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
1.	std_db_20200124_v0.98.pdf	Standard databází Oracle	<b>0.98</b>
2.	std_inet_1_12.doc	Standard připojení k Internetu	<b>1.12</b>
3.	std_pošta_1_01.pdf	Standard poštovního systému ČSSZ	<b>1.01</b>
4.	std_AD_DNS_DHCP_NTP_2.05.pdf	Standard AD DNS DHCP	<b>2.05</b>
5.	std_AVO1_11.pdf	Standard Antivirové ochrany	<b>1.11</b>
6.	Standard systémové konfigurace pracovní stanice 3.10.pdf	Standard systémové konfigurace pracovní stanice	<b>3.10</b>
7.	std_metodikavyvoje_1_0_21.pdf	Standard metodiky vývoje	<b>1_0_21</b>
8.	std_pravidlareleasemanagementu_a pv_1_2_7.pdf	Standard Release managementu	<b>1_2_7</b>
9.	std_net_2.2.pdf	Standard síťové infrastruktury	<b>2.2</b>

<b>Číslo</b>	<b>Název souboru</b>	<b>Název dokumentu</b>	<b>Verze</b>
10.	Programátorské konvence.NET 2.0 - 4.5_v1_0_19.pdf	Programátorské konvence.NET	<b>1_0_19</b>
11.	std_BizTalkDevelopmentStandard_v3.pdf	Standard pro vývoj, nasazení a provoz Microsoft BizTalk Server v prostředí ČSSZ	<b>3.0</b>
12.	AAA_Pozadavky_na_aplikace_v9.06.pdf	Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu	<b>9.06</b>
13.	Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.5.pdf	Standard pro tvorbu, předávání a spouštění skriptů v databázích Oracle	<b>0.5</b>
14.	Standard API rozhraní systému DMA_CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v4.3.3.pdf	API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS	<b>4.3.3</b>
15.	CSSZ_DU_STD_V_1.13.pdf	Standard provozu databáze Oracle	<b>1.13</b>
16.	std_srv_0.6.pdf	Standard systémové konfigurace aplikačních serverů	<b>0.6</b>
17.	std_PKI_v2.pdf	Standard pro PKI	<b>2.0</b>
18.	Standard Komunikace SD s externí firm v1_00.doc	Standard komunikace Servicedesku s externími firmami	<b>1.00</b>
19.	Std provoz prostředí v4.pdf	Standard provozních prostředí v prostředí IKT ČSSZ.docx	<b>4.00</b>
20.	Std SQL Serverů v0.01.pdf	Provozní standard SQL Serverů	<b>0.01</b>
21.	Standard požadavků na formu a obsah logů v1.10.pdf	Standard požadavků na formu a obsah logů	<b>1.10</b>
22.	Standard pro uživatelské rozhraní klient web apl v1.0.pdf	Standard pro uživatelské rozhraní klientských webových aplikací IIS ČSSZ pro interní i externí uživatele	<b>1.00</b>
S6.1.	Standard Přípravenost IIS ČSSZ na otevřená data.pdf	Standard Přípravenost IIS ČSSZ na otevřená data	<b>0.4</b>
S6.2.	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů.pdf	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů	<b>0.2</b>
S6.3.	Standard Využívání KE.pdf	Standard využívání kmenových evidencí	<b>0.4</b>
S6.4.	Standard Využívání datového katalogu.pdf	Standard využívání datového katalogu	<b>0.5</b>
S6.5.	Standard Číselníky ČSSZ.pdf	Standard Číselníky ČSSZ	<b>0.5</b>