



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ODBORNÝCH SLUŽEB

uzavřená

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**občanský zákoník**“)
(dále jen „**smlouva**“)

Článek I. Smluvní strany



Česká republika - Ministerstvo kultury

Sídlo: Praha 1, Maltézské náměstí 1, PSČ 118 11
Kontaktní adresa: Praha 6, Milady Horákové 139, PSČ 160 41
IČO: 00023671
DIČ: CZ 00023671
Bankovní spojení: 
Zastoupená: 

(dále jen „**objednatel**“)

- a -

Poskytovatel:

Obchodní firma: Network Security Monitoring Cluster, družstvo
Adresa: Botanická 554/68a, Ponava, 602 00 Brno
IČO: 29220777
DIČ: CZ29220777
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 
Zastoupená: 

(dále jen „**poskytovatel**“)

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí odborných služeb, spočívajících v provedení revize stávajících směrnic a doplnění legislativy v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy. (dále jen „**Služby**“).



Článek III.

Způsob, termín, rozsah a místo poskytování Služeb

1. Poskytovatel je povinen zahájit poskytování Služeb nejpozději 10 pracovních dnů po podpisu této smlouvy, nestanoví-li objednatel jinak.
2. Poskytovatel je při poskytování Služeb povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost a podklady nezbytné k řádnému plnění povinností poskytovatele podle této smlouvy. K plnění požadovaných Služeb poskytne objednatel poskytovateli veškerou jemu dostupnou dokumentaci.
3. Poskytovatel je povinen vypracovat písemný výstup, který bude obsahovat zejména údaje o objednateli a poskytovateli, obsah a rozsah poskytnutých Služeb, závěr z poskytnutých Služeb, popř. doporučení poskytovatele pro další postup objednatele (dále jen „výstup“). Výstup bude obsahovat zpracované všechny požadavky definované v příloze č. 1 smlouvy.
4. Výstup bude předán poskytovatelem objednateli v českém jazyce, nejpozději ve lhůtě šedesáti (60) kalendářních dnů od zahájení poskytování Služeb. Výstup bude předán v listinné podobě vtištěné v pěti (5) originálech a současně v elektronické podobě ve formátu Microsoft Word nebo ve formátu pdf.
5. Místem předání výstupu je kontaktní adresa objednatele.
6. O předání a převzetí výstupu bude poskytovatelem vyhotoven protokol o předání a převzetí výstupu (dále jen „*protokol*“) ve dvou (2) vyhotoveních, který bude podepsán oběma smluvními stranami, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení protokolu.
7. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupu, pokud výstup nebude obsahovat veškeré údaje požadované objednatelem, přičemž v takovém případě objednatel důvody odmítnutí převzetí výstupu písemně poskytovateli sdělí, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od termínu předání výstupu. Na následné předání výstupu se použijí výše uvedená ustanovení tohoto článku.
8. Pokud objednatel uplatní písemný nárok (reklamací) na odstranění vad výstupu, zavazuje se poskytovatel tyto vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do patnácti (15) pracovních dnů ode dne, ve kterém reklamaci obdržel.

Článek IV.

Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že za Služby poskytnuté řádně ve sjednané kvalitě podle této smlouvy objednatel zaplatí poskytovateli jednorázovou odměnu v částce ve výši **444.000,- Kč** (slovy: **čtyřistačtyřicetčtyřitisíce** korun českých) bez DPH, tj. částku ve výši **537.240,- Kč** (slovy: **pětsettřicetsedumtisícdvěstěčtyřicet** korun českých) s DPH, při sazbě DPH ve výši 21%, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
2. Celková sjednaná cena poskytovaných Služeb je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje zejména veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním Služeb, vyhotovením a předáním výstupů dle této smlouvy, tj. veškeré hotové výdaje (poštovné, cestovní náklady, telekomunikační poplatky, administrativní práce, opisy, fotokopie atd).



3. V případě, že poskytovatel poskytne objednateli Služby v rozsahu větším, než je ujednáno v ustanovení článku III., odst. 3. této smlouvy, nemá poskytovatel nárok na další odměnu nebo odměnu vyšší, než si smluvní strany ujednaly v ustanovení odstavce 1. tohoto článku této smlouvy.
4. Cena poskytnutých Služeb bude uhrazena na základě faktury - daňového dokladu za poskytnuté služby. Faktura bude vystavena neprodleně po ukončení poskytování odborných služeb a po podepsání protokolu o předání a převzetí výstupu.
5. Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy, a dále vyčíslení zvlášť ceny Služeb bez DPH, zvlášť DPH a cenu Služeb včetně DPH.
6. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce dvaceti jedna (21) kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli na kontaktní adresu objednatele. Cena za poskytnuté služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny za poskytnuté služby z bankovního účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
7. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny poskytnutých Služeb.
8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou, budou-li tyto údaje uvedeny chybně, nebo nebude k faktuře přiložen soupis. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu a/nebo soupis opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny poskytnutých Služeb. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury a soupisu začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce dvaceti jedna (21) kalendářních dnů.
9. Pokud bude poskytovatel v prodlení s plněním jakékoli povinnosti podle této smlouvy, zejména pokud neposkytne Služby řádně a včas a/nebo ve sjednané kvalitě, nebude objednatel povinen provést úhradu ceny za poskytnuté Služby podle této smlouvy, dokud poskytovatel nezjedná nápravu.

Článek V. Povinnost mlčenlivosti

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících, a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 1 čl. V. této smlouvy všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování služeb dle této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.



Článek VI. Smluvní pokuty

1. V případě nedodržení termínu poskytnutí Služeb a/nebo předání výstupu a/nebo odstranění vad poskytnutých Služeb ve sjednané kvalitě podle čl. III. ze strany poskytovatele je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z celkové maximální dohodnuté ceny poskytovaných služeb bez DPH za každý i jen započatý kalendářní den prodlení.
2. Pokud poskytovatel poruší povinnosti podle čl. V. této smlouvy, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti.
3. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.
4. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejich písemného uplatnění stranou oprávněnou vůči straně povinné. Za den uplatnění dle předchozí věty se považuje den, ve kterém povinná strana obdržela písemné uplatnění strany oprávněné.
5. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčena povinnost poskytovatele dále řádně poskytovat Služby ve sjednané kvalitě.
6. Ve vztahu k povinnosti nahradit škodu smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku na vzájemné vztahy založené touto smlouvou.

Článek VII. Autorskoprávní ujednání

1. V souladu s občanským zákoníkem a zákonem č.121/2000 Sb., Autorským zákonem, se poskytovatel zavazuje poskytnout objednateli výhradní právo, bez časového a územního omezení, k výkonu autorského práva k výstupům vztahujícím se k předmětu smlouvy, a to pro jakékoliv účely ("Licence").
2. Objednavatel je oprávněn dílo, jehož je poskytovatel autorem, užít jakýmkoliv způsobem a k jakémukoliv účelu, včetně užití za účelem jakýchkoliv jiných prací vztahujících se k přípravě a realizaci díla v oblasti komunikací a jeho následné údržbě a jeho jakékoliv možné úpravě.
3. Objednatel nebo jakákoliv jiná strana, na kterou mohou být práva z Licence převedena nebo postoupena, není práva plynoucí z této Licence povinna využít. Poskytovatel není odpovědný za užívání dokumentace vztahující se k předmětu smlouvy k jiným účelům, než k jakým bylo dílo původně vytvořeno.
4. Odměna za poskytnutí Licence je součástí ceny. Strany dále shodně prohlašují, že vzhledem k poskytnuté Licenci a jejím užití objednatelem, je výše odměny přiměřená a adekvátní.

Článek VIII. Ostatní ujednání

1. Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.



2. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu písemně oznámit změnu údajů v záhlaví smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním Služeb dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení ceny poskytnutých služeb popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
4. Poskytovatel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním Služeb dle této smlouvy ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, Centra pro regionální rozvoj České republiky, orgány finanční správy, Nejvyššího kontrolního úřadu, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
5. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
6. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud poskytovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
7. Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a všech dalších údajů uvedených v této smlouvě včetně ceny poskytovaných Služeb.
8. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví.
9. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby uvedené v čl. II odst. 1 této Smlouvy osobně.
10. Kontaktní údaje smluvních stran:

Objednatel:

zástupci/kontaktní osoby ve věcech technických:

[REDACTED]

Poskytovatel:

zástupci/kontaktní osoby ve věcech technických:

[REDACTED]

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.



2. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
4. Veškerá korespondence mezi smluvními stranami, včetně jejich prohlášení, je ve vztahu k této smlouvě irelevantní, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
5. Tato smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž dva (2) výtisky obdrží objednatel a dva (2) poskytovatel.
7. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

V Praze dne 8.4.2016

Za objednatele:

MINISTERSTVO KULTURY ČESKÉ REPUBLIKY

v Brně dne 14.4.2016

Za poskytovatele:

Network Security Monitoring Cluster, družstvo



Příloha č. 1 – provedení revize stávajících směrnic a doplnění legislativy.

Cílem revizí stávajících směrnic a doplnění legislativy je dání procesů, zásad, pravomocí a odpovědností při užívání ICT Ministerstva kultury do souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, do souladu s koncepcí a strategií ICT Ministerstva kultury a souladu s Jednotným systémem projektového řízení Ministerstva kultury.

1. Revize stávajících směrnic – provedení aktualizací a uvedení do souladu s legislativou

(v závorce za názvem směrnice je uvedena předpokládaná pracnost v hodinách)

- a. 2008.02.04 – MK – Směrnice o používání IS (16h) – definuje procesy, zásady, pravomoci a odpovědnosti při používání informačního systému Ministerstva kultury ČR. Současný rozsah: 9 stran.
- b. 2008.02.04 – MK – Směrnice o provozu IS (16h) – definuje procesy, zásady, pravomoci a odpovědnosti při provozování informačního systému Ministerstva kultury ČR. Současný rozsah: 10 stran.
- c. 2008.02.04 – MK – Směrnice o bezpečnosti IS a telekomunikací (16h) – definuje procesy, zásady, pravomoci a odpovědnosti pro zajištění bezpečnosti informačního systému Ministerstva kultury ČR. Současný rozsah: 7 stran.
- d. 2008.02.04 – MK – Směrnice o projektovém řízení ICT MK ČR (16h) – definuje procesy, zásady a odpovědnosti při řízení ICT projektů Ministerstva kultury ČR. Současný rozsah: 8 stran.
- e. PM 2012 51 – Směrnice o používání mobilních a telefonních přístrojů MK (24h) – definuje chování zaměstnanců při užívání mobilních a telefonních hovorů, jejich nároky a povolené limity hovorného. Současný rozsah: 5 stran.

2. Doplnění legislativy

(v závorce za názvem směrnice je uvedena předpokládaná pracnost v hodinách)

- a. ISMS 02.01. Bezpečnostní politika ISMS MK (4h)
- b. ISMS 02.02. Řízení dodavatelů v rámci ISMS MK (8h)
- c. ISMS 02.03. Politika zachování kontinuity činností MK (16h)



- d. ISMS 02.05. Plán rozvoje bezpečnostního povědomí MK (8h)
- e. ISMS 02.06. Zvládání kybernetických bezpečnostních incidentů MK (24h)
- f. ISMS 03.01. Statut Výboru MK pro řízení kybernetické bezpečnosti (16h)
- g. ISMS 03.02. Jednací řád Výboru pro řízení kybernetické bezpečnosti MK (16h)
- h. ISMS 03.03. Statut Týmu kybernetické bezpečnosti MK (16h)
- i. ISMS 03.04. Jednací řád Týmu kybernetické bezpečnosti MK (16h)
- j. ISMS 04.03. Prohlášení o aplikovatelnosti VIS MK (16h)
- k. ISMS 04.04. Bezpečnostní politika VIS MK (16h)
- l. ISMS 04.07. Registr aktiv MK dle ZKB (12h)
- m. ISMS 05.08. Prohlášení o aplikovatelnosti ISMS MK (16h)
- n. ISMS 05.09. Komunikační mapa MK ZKB, ISMS MK (8h)
- o. ISMS 05.10. Plán vzdělávání MK – ZKB, ISMS MK (16h)