



## Spolupořadatelská smlouva č. 0160/0/OKI/2017

### Čl. I Smluvní strany

- 1) **Městská část Praha 5**  
sídlo: Praha 5, nám. 14. října 1381/4, PSČ 150 22  
zastoupena Ing. Pavlem Richterm, starostou  
IČO: 00063631  
DIČ: CZ00063631  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
číslo účtu: 2000857329/0800  
(dále jen „spolupořadatel“)

a

- 2) **Tělocvičná jednota Sokol I. Smíchov**  
Se sídlem: Plzeňská 168/27, Praha 5 - Smíchov  
Zastoupen: Ottou Novákem, starostou  
IČO: 00538311  
Bankovní spojení: ██████████  
č.ú.: ██████████  
(dále jen „hlavní pořadatel“)

(dále také společně „smluvní strany“)

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu o spolupořadatelství.

### Čl. II Předmět a účel smlouvy

- 1) Předmětem smlouvy je spoluúčast spolupořadatele na zajištění a realizaci akce s názvem „Dark Trophy 2017“ v prostorách sportovního areálu Mrázovka, která se uskuteční dne 17.6.2017. (dále jen „akce“).
- 2) Místem konání akce je sportovní areál Mrázovka, ul. Mrázovka 1566, Praha 5.
- 3) Spoluúčastí spolupořadatele podle odstavce 1 se rozumí:
  - a) finanční spoluúčast na nákladech akce ve výši 100.000,-Kč (slovy jednototísíkorunčeských), (dále jen „finanční příspěvek“);
  - b) příprava plochy/prostoru místa konání akce před jejím uskutečněním;
  - c) uvedení plochy/prostoru místa konání akce do původního stavu po jejím ukončení.

### Čl. III Smluvní vztah

Spolupořadatel se zavazuje poskytnout hlavnímu pořadateli spoluúčast na zajištění a realizaci akce podle čl. II odst. 1 a 2 a hlavní pořadatel s touto formou spoluúčasti specifikované v čl. II odst. 3 této smlouvy souhlasí, přijímá jí a zavazuje se využít ji pouze pro tuto akci.

### Čl. IV Povinnosti spolupořadatele

- 1) Spolupořadatel se zavazuje poukázat finanční příspěvek dle čl. II bod 3 písm. a) této smlouvy na účet hlavního pořadatele, uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 (třiceti) dnů ode dne uzavření této smlouvy.
- 2) Spolupořadatel se zavazuje v přiměřené době připravit plochu/prostor místa konání akce do stavu způsobilého pro konání akce před jejím zahájením a po jejím ukončení uvést místo konání akce do původního stavu.
- 3) Za spolupořadatele jedná Odbor komunikace a informatiky Úřadu městské části Praha 5, Štefánikova 13, 15, Praha 5.

### Čl. V Povinnosti hlavního pořadatele

- 1) Hlavní pořadatel akce se zavazuje:
  - a) zajistit potřebné organizačně technické a administrativní podmínky akce k její přípravě, uskutečnění, přípravu a provedení akce na odpovídající organizační, společenské a odborné úrovni;
  - b) vyhledat další spolupořadatele a sponzory k plnému finančnímu krytí nákladů akce;
  - c) zajistit řádnou propagaci akce, uvádět městskou část Praha 5 jako spolupořadatele akce na všech propagačních materiálech a při všech veřejných vystoupeních k akci se vázících;
  - d) uvádět na všech propagačních a reklamních materiálech logo městské části Praha 5;
  - e) hospodárně nakládat s poskytnutými finančními prostředky v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a řádně je vést v účetní evidenci;
  - f) písemně oznámit spolupořadateli neprodleně jakoukoliv změnu programu/námětu akce;
  - g) neprodleně písemně oznámit spolupořadateli skutečnost, že se akce neuskuteční;
  - h) umožnit spolupořadateli, nebo jím písemně pověřené osobě, nahlédnout do účetnictví a další dokumentace za účelem ověření, že s poskytnutými finančními prostředky bylo naloženo hospodárně a v souladu s účelem, na který byly tyto prostředky poskytnuty.
- 2) Hlavní pořadatel je povinen předložit spolupořadateli řádné vyúčtování poskytnutého spolupořadatelského finančního příspěvku včetně kopií účetních dokladů podle přílohy

č. 1, a současně Hodnotící zprávu akce podle přílohy č. 2, a to oboje do 30 (třiceti) dnů od posledního dne konání akce. Pokud příjemce tuto povinnost nesplní a v uvedené lhůtě písemnou zprávu poskytovateli nepředloží, je povinen do 15 (patnácti) dnů vrátit finanční příspěvek spoluorganizátorovi na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to v částce, jejíž vyúčtování nebyl schopen ve lhůtě podle věty první doložit. Organizátor současně podpisem smlouvy potvrzuje svůj souhlas s tím, že Hodnotící zpráva akce bude zveřejněna na webových stránkách městské části Praha 5.

- 3) Nevyčerpaná část finančního příspěvku musí být poukázána na účet spoluorganizátora uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 30 (třiceti) dnů od posledního dne konání akce.
- 4) Dojde-li ke zrušení akce před jejím zahájením, je hlavní organizátor povinen vrátit spoluorganizátorovi spoluorganizátorský příspěvek v celé výši, a to do 30 (třicet) dnů ode dne doručení oznámení podle odstavce 1 písm. g) tohoto článku.
- 5) Účetní doklady předložené hlavním organizátorem musí obsahovat veškeré účetní náležitosti dle ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a musí z nich být patrné, že finanční příspěvek byl využit na akci, jinak bude částka uvedená v takovém daňovém dokladu považována za nevyčerpanou část finančního příspěvku a musí být vrácena spoluorganizátorovi podle odstavce 3 tohoto článku.

## **Čl. VI**

### **Povinná ustanovení**

- 1) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla zveřejněna v registru smluv za podmínek zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním svých osobních údajů ve smlouvě, která bude zveřejněna v registru smluv podle věty první. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 2) Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha 5, a to usnesením RMČ č. 25/689/2017 ze dne 31.5.2017.

## **Čl. VII**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Spoluorganizátor je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud hlavní organizátor nesplní jakoukoliv povinnost stanovenou v čl. V odst. 1 této smlouvy. Odstoupení je účinné okamžikem doručení oznámení o odstoupení hlavnímu organizátorovi.
- 3) Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí platnými právními předpisy.
- 4) Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku

- podepsaného oběma smluvními stranami.
- 5) Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž spolupořadatel obdrží tři stejnopisy a hlavní pořadatel jeden stejnopis.
  - 6) Nedílnou součástí této smlouvy tvoří příloha č. 1 – Vyúčtování spolupořadatelského finančního příspěvku poskytnutého městskou částí Praha 5 a příloha č. 2 – Hodnotící zpráva akce.
  - 7) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu sepsaly na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, smlouvu si přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1 – Vyúčtování spolupořadatelského finančního příspěvku

Příloha č. 2 – Hodnotící zpráva akce.

08-06-2017

V Praze dne.....

12/6/2017

V Praze dne.....

.....  
Městská část Praha 5  
Ing. Pavel Richter, starosta  
spolupořadatel



.....  
TJ Sokol I. Smíchov  
Otto Novák, starosta  
hlavní pořadatel akce



Příloha č. 2 k spolupřádatelské smlouvě č. ....0160/0/OKI/2017

### Hodnotící zpráva akce

**Hlavní pořadatel (\*)**: .....  
na základě smlouvy o spolupřádatelství č. .... uzavřené dne .....  
předkládá spolupřádateli MČ Praha 5 Hodnotící zprávu  
projektu/akce: .....

1. Stručné vyhodnocení akce (maximální rozsah dvě A4):

--

2. Odhadovaný počet lidí, kteří se akce zúčastnili:

Počet přítomných diváků	
Počet soutěžících/aktivních účastníků akce – dospělých	
Počet soutěžících/aktivních účastníků akce – dětí	

3. K Hodnotící zprávě akce přiložte fotodokumentaci dokládající prezentaci MČ Praha 5 na akci i propagačních materiálech.
4. K Hodnotící zprávě akce přiložte (max. 10 ks) fotodokumentaci z průběhu akce.

V Praze dne

Podpis a razítko hlavního pořadatele