








Příkazní smlouva č. 61/2023
uzavřená podle § 2430 - 2444 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění

1. SMLUVNÍ STRANY:

Příkazce: Střední škola informatiky, poštovnictví a finančnictví Brno, příspěvková organizace
Ředitel: Ing. Olga Hölzlová
Sídlo: Čichnova 982/23, 624 00, Brno - Komín
IČ: 00380385
DIČ: CZ00380385
Bankovní spojení: 
(dále pro účely této smlouvy rovněž jen „Příkazce“)

a

Příkazník: Ing. Kateřina Miholová
Zastoupený: Ing. Kateřina Miholová
Sídlo: 
IČ: 062 88 197
DIČ: 
Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: Městský úřad Šlapanice
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Kontaktní údaje: 
Datová schránka: 
(dále pro účely této smlouvy rovněž jen „Příkazník“)

2. VYMEZENÍ POJMŮ

- 2.1.** Pro účely této smlouvy jsou použity a vymezeny následující pojmy:
- **technický dozor stavby - TDS** - je funkce, kterou zastává Příkazník na stavbě

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1.** Předmětem smlouvy je závazek Příkazníka zajistit pro Příkazce:
- komplexní zajištění výkonu technického dozoru stavby v souladu s příslušnými a právními předpisy a ČSN při realizaci stavby: „**Rekonstrukce elektroinstalace objektu A3 – havarijný stav – I. etapa**“
- 3.2.** Předmět smlouvy je dále specifikován takto:
- 3.3.1. Pro zajištění předmětu plnění provede Příkazník pro Příkazce následující činnosti:
- a) Organizační činnost
- poradenství v průběhu výstavby
 - organizační zabezpečení povinností Příkazce (stavebníka) při individuálním a komplexním zkoušení a účast na těchto zkouškách
- b) Výkon technického dozoru na stavbě
- převzetí a seznámení se s podklady, podle kterých bude prováděna realizace stavby, zvláště

smluvními podmínkami včetně výkazu výměr - položkového rozpočtu, projektovou dokumentací, se stanovisky orgánů státní správy a správců sítí a popř. s obsahem stavebního povolení (ohlášení),

- kontrola dodržení podmínek stavebního povolení (ohlášení) a případného opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
- kontrola kvality prováděných prací, kontrola dodržování technologií, bezpečnosti práce, smluvních podmínek, časového harmonogramu stavby a souladu projektu stavby s realizací,
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, u ostatních dodatků a změn předložení vlastního vyjádření Příkazci,
- bezodkladné informování Příkazce o všech závažných okolnostech,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů (zjišťovacích protokolů), jejich souladu s podmínkami smluv a jejich předkládání Příkazci,
- kontrola a stanovení skutečného množství prací, výkonů a dodávek podle zadávacích podkladů a výkazu výměr,
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými,
- spolupráce s projektantem a zhotovitelem při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu event. změn projektu,
- kontrola provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací od zhotovitele, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonaných prací a dodávek,
- sledování vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami smluv, vč. fotodokumentace průběhu stavby,
- zajištění a kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a smluv a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- účast na kontrolních prohlídkách stavby konaných stavebním úřadem,
- svolávání kontrolních dnů minimálně 1 x týdně nebo dle požadavku Příkazce, přítomnost na stavbě 2 – 3 x týdně,
- kontrola podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na odevzdání a převzetí.

c) Práce po dokončení stavby

- kontrola a odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
- kontrola vyklizení stavby a staveniště zhotovitelem, uvedení do původního stavu,
- převzetí certifikátů, dokladů o shodě, revizí, dokladů o předepsaných zkouškách, prohlídkách a podobně od zhotovitele,
- předání k archivaci fotodokumentace stavby a veškeré doklady o stavbě pořízených v průběhu provádění díla, na CD nebo DVD nosiči.

3.3. Předmětem smlouvy je dále povinnost Příkazníka podrobně a včas informovat Příkazce o všech závažných okolnostech a vyžádat si předem rozhodnutí Příkazce o dalším postupu.

3.4. Činnost Příkazníka podle této smlouvy bude ukončena „Protokolem o ukončení činnosti“ (dále jen „Protokol“). Protokol bude vyjadřovat uznání Příkazce, že Příkazník splnil předmět smlouvy, sjednaná činnost byla provedena v rozsahu daném touto smlouvou a k termínu podpisu protokolu byla ukončena. Protokol připraví Příkazník.

4. PODKLADY PRO UZAVŘENÍ A PLNĚNÍ SMLOUVY

4.1. Podklad pro uzavření smlouvy je nabídka Příkazníka předložená Příkazci jako zadavateli zakázky.

4.2. Rozsah a charakter stavby je vymezen zadávací dokumentací, projektovou dokumentací stavby, pravomocným stavebním povolením (ohlášení) jsou-li vydány, smlouvou o dílo se zhotovitelem jiné doklady Příkazce rozhodné pro činnost Příkazníka.

4.3. Příkazník provádí pouze kontrolu souladu prováděných prací s dokumentací. Veškeré nedostatky, nedodělky, chybějící nebo nedostatečné detaily, nebo změny projektové dokumentace, které se zjistí v průběhu realizace, nebo si je vyžádá Příkazce, řeší vždy projektant na žádost Příkazce.

5. DOBA PLNĚNÍ

- 5.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, po dobu realizace a dokončení stavby. Příkazník bude činnosti podle čl. 3. této smlouvy vykonávat od termínu podpisu smlouvy do doby splnění předmětu smlouvy.
- 5.2. Předpokládaný termín realizace plnění předmětu smlouvy 6/2023-10/2023.

6. MÍSTO PLNĚNÍ

- 6.1. Místem plnění jsou plochy a prostory příkazce na adrese Čichnova 982/23, 624 00 Brno, objekt A4.

7. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Odměna Příkazníka, tj. cena za realizaci předmětu smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná pro předmět plnění podle čl. 3. této smlouvy, pro rozsah stavby uvedený v odst. 4. 2. této smlouvy a pro dobu plnění podle odst. 5. této smlouvy a činí celkem:

	Kč
Výkon TDS na stavbě nebo v kanceláři (přípravná činnost, zjišťovací protokoly, inženýrské činnosti) - týdenní sazba	5.800,-
Celková částka (16 týdnů – 28.6.2023 – 17.10.2023)	92.800,-

- 7.2. **Příkazník není plátce DPH.**
- 7.3. Cena díla je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit. Pokud nastanou v průběhu realizace předmětu smlouvy skutečnosti, které budou mít za následek rozšíření nebo zúžení rozsahu stavby popř. rozšíření nebo zúžení předmětu podle této smlouvy nad rozsah sjednaný v čl. 3., 4. a 5. této smlouvy, uzavřou smluvní strany dodatek ke smlouvě, ve kterém budou nové skutečnosti případně zohledněny.
- 7.4. Fakturace bude probíhat po dokončení díla. Platební podmínky mohou být po dohodě obou stran upraveny.
- 7.5. Splatnost faktur je sjednána na 30 kalendářních dnů od data doručení Příkazci. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí kalendářní den po jejím doporučeném odeslání.
- 7.6. V případě, že bude zastavena nebo přerušena příprava nebo realizace stavby, na níž Příkazník vykonává podle této smlouvy inženýrskou činnost bude zastavena či přerušena i činnost Příkazníka, pokud nebude rozhodnuto jinak.
- 7.7. Při přerušení nebo zastavení výstavby upraví smluvní strany dobu plnění a případně cenu dodatkem ke smlouvě.

8. PLNÁ MOC

- 8.1. Příkazce uděluje tímto Příkazníkovi plnou moc, aby podle zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění jednal při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. 3 této smlouvy jako jeho zástupce, aby ho zastupoval při realizaci stavby a v jednáních se zhotovitelem, projektantem, s orgány a organizacemi, fyzickými nebo právníckými osobami.
- 8.2. Příkazník bude vůči třetím osobám vystupovat, na základě vyjádření Příkazce, jako zplnomocněný zástupce Příkazce, jednat bude ve jménu a na účet Příkazce.
- 8.3. Příkazník je oprávněn jménem Příkazce zastavit stavbu na přímý pokyn Příkazce nebo v případě, že hrozí nebezpečí vzniku škody Příkazci, nebo je ohrožena bezpečnost a zdraví pracovníků.
- 8.4. Úkony takto uskutečňované zavazují Příkazníka v plném rozsahu.
- 8.5. Tato plná moc je platná ode dne podpisu této smlouvy a končí splněním předmětu smlouvy podle čl. III. této smlouvy. Příkazník plnou moc přijímá.

9. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 9.1. Příkazník bude při zabezpečování činnosti podle čl. 3. této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zejména je povinen zabezpečit dodržování příslušných technických norem, rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy a dodržování obecně platných právních předpisů. Svoji činnost bude Příkazník uskutečňovat v souladu se

zájmy Příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy tak, aby bylo dosaženo účelu, kterého má být splněním předmětu smlouvy dosaženo.

- 9.2. Příkazník se zavazuje oznámit Příkazci prokazatelným způsobem všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce.
- 9.3. Příkazník prohlašuje, že má oprávnění vykonávat činnost v rozsahu této smlouvy.
- 9.4. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 9.5. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit Příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že Příkazce i přes upozornění Příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá Příkazník za případnou škodu takto vzniklou.
- 9.6. Jestliže Příkazník při své činnosti získá pro Příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je vydat do 3 pracovních dnů.
- 9.7. Příkazník zajistí pravidelné informování Příkazce o své činnosti a o plnění předmětu smlouvy ve lhůtách dle harmonogramu na pravidelných poradách nebo jiných schůzkách podle požadavku Příkazce a odesíláním kopií důležité obchodní i jiné korespondence (zápisy, protokoly ap.)
- 9.8. V případě, že Příkazník použije v souladu s touto smlouvou pro výkon své činnosti jiný subjekt a tento poruší závazek ze smlouvy, odpovídá Příkazník stejně, jako kdyby závazek porušil sám. Příkazce nenesे odpovědnost za případnou činnost jiných subjektů, které Příkazník použil ke své činnosti ani nehradí náklady související s činností těchto subjektů.
- 9.9. Příkazník je povinen archivovat veškeré doklady, zápisy a jinou dokumentaci, kterou získá v průběhu realizace stavby, a předat ji Příkazci při podpisu protokolu o ukončení činnosti.
- 9.10. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k vyřizování záležitostí podle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro Příkazce při zařizování takových záležitostí.
- 9.11. Příkazník odpovídá za škody vzniklé v souvislosti s plněním záležitostí podle smlouvy v rozsahu stanoveném ustanoveními občanského zákoníku o náhradě škody.

10. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 10.1. Příkazce je povinen předat Příkazníkovi veškeré podkladové materiály, projekty, dokumenty, listiny a další nezbytné informace, jež jsou nutné k včasnému a řádnému splnění předmětu této smlouvy. V případě nezbytnosti poskytne další materiály na základě písemného vyžádání Příkazníka.
- 10.2. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi projektovou dokumentaci pro výkon jeho činnosti v jedné listinné vyhotovení. Současně se Příkazce zavazuje poskytnout Příkazníkovi další doklady rozhodné pro plnění předmětu této smlouvy. Příkazník neručí za neplnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy, pokud neobdržel včas od Příkazce potřebné podklady nutné k plnění těchto povinností.
- 10.3. Příkazce se zavazuje účinně spolupracovat s Příkazníkem ve věcech, které vyžadují spoluúčast Příkazce, zejména se jedná o poskytnutí informací souvisejících s užíváním a provozováním budovaného stavebního díla.
- 10.4. V rámci svého spolupůsobení se Příkazce zavazuje, že v případě potřeby v potřebném rozsahu na vyzvání poskytne Příkazníkovi spolupráci při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, v průběhu plnění předmětu smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne Příkazce Příkazníkovi do 7 kalendářních dnů od jeho vyžádání. Jmenovitou lhůtu sjednají smluvní strany v případě, že se bude jednat o spolupůsobení, které nemůže Příkazce zajistit vlastními silami nebo u spolupůsobení, které nesnese odkladu.
- 10.5. Příkazce se zavazuje upozornit Příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s předmětem smlouvy, na běh lhůt apod., majících vztah a vliv na včasné a řádné splnění této smlouvy a realizaci investiční akce.
- 10.6. Příkazce je povinen zúčastnit se jednání, které svolá Příkazník v případě, bude-li ze strany Příkazce třeba schválit další postup prací ve smyslu této smlouvy. Příkazník je v takovém případě povinen písemně nebo jiným prokazatelným způsobem oznámit Příkazci místo a termín jednání nejméně 3 pracovní dny předem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 10.7. Příkazce prohlašuje, že osoby uvedené v čl. XI. 1. jsou odpovědné za poskytnutí nezbytné součinnosti Příkazce při plnění předmětu smlouvy.

11. POVĚŘENÍ PRACOVNÍCI A ROZSAH JEJICH POVĚŘENÍ

- 11.1. Pověření pracovníci Příkazce: B
- 11.2. Pověření pracovníci Příkazníka:
- 11.3. Případné změny v pověření svých pracovníků mohou obě strany této smlouvy činit jednostranně bez souhlasu strany druhé. Tyto změny si obě smluvní strany vzájemně písemně oznámí.

12. ZÁRUKY ZA INŽENÝRSKOU ČINNOST

- 12.1. Příkazník ručí za kontrolu kvality provedení díla zápisem o provedené kontrole ve stavebním deníku a podpisem TDS tohoto zápisu a doklady činností po ukončení stavby.
- 12.2. Pokud dojde k poruchám na částech díla, které Příkazník v průběhu výstavby ověřil a kvalitu potvrdil zhotoviteli zápisem do stavebního deníku, nese Příkazník odpovědnost za takto vzniklé škody Příkazci za předpokladu, že bude znaleckým posudkem prokázáno, že porucha byla způsobena nekvalitním provedením díla a Příkazník jí mohl kontrolou předejít. Znalecký posudek uhradí Příkazník v případě, že jeho zavinění bude prokázáno. V případě, že zavinění Příkazníka prokázáno nebude, uhradí znalecký posudek Příkazce.
- 12.3. Příkazník neručí za skryté a výrobní vady materiálů použité zhotovitelem díla.
- 12.4. Příkazník ručí svým podpisem na kontrolovaném podkladě pro fakturaci ze strany zhotovitele díla, že předložený podklad:
- odpovídá ustanovením uzavřené smlouvy o dílo;
 - odpovídá skutečnému věcnému plnění na stavbě;
 - obsahuje položky odpovídající smlouvě o dílo;
- 12.5. Příkazník ručí za sledování plnění časového plánu stavby a zavazuje se, že neprodleně písemně upozorní Příkazce na vzniklé disproporce.
- 12.6. Příkazník je odpovědný Příkazci za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy. V případě vzniku škody Příkazci z důvodů neplnění nebo porušení povinností Příkazníka, uhradí Příkazník tuto škodu Příkazci. K tomu účelu má Příkazník uzavřenou pojistnou smlouvu **ČSOB Pojišťovna, a.s., číslo 8059780611** na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činností Příkazníka na pojištění odpovědnosti za škodu při zajištění služeb (pojistné plnění **5.000.000,- Kč**).

13. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhým smluvním partnerem, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu svého smluvního partnera, ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy. To neplatí v případě poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. a v případě zveřejňování údajů podle § 147a zákona.
- 13.2. V případě, že dojde z důvodů neležících na straně Příkazníka k zastavení stavby, odstoupení od smlouvy se zhotovitelem, provedení nového výběru zhotovitele a opětovné zadání veřejné zakázky na zhotovení stavby, nebo dojde k jiným skutečnostem, které podstatným způsobem ovlivní rozsah činnosti Příkazníka podle této smlouvy, zavazují se smluvní strany zohlednit výše uvedené skutečnosti v dodatku ke smlouvě, kterým bude upraven rozsah předmětu díla, cena a termíny plnění.

14. VÝPOVĚĚD SMLOUVY

- 14.1. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět písemnou formou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně.
- 14.2. V případě výpovědi smlouvy obě smluvní strany společně provedou a odsouhlasí inventarizaci provedených úkonů podle Příkazní smlouvy a jejich ocenění alikvotní částkou z ceny za předmět smlouvy. Tuto částku Příkazce uhradí Příkazníkovi na základě Příkazníkem vystavené faktury nejpozději do 30 kalendářních dnů po doručení faktury Příkazci.
- 14.3. V případě, že dojde k výpovědi smlouvy vrátí Příkazník Příkazci nejpozději do 5 pracovních dnů po jejím ukončení veškeré podklady poskytnuté mu k zabezpečení předmětu smlouvy.
- 14.4. O povinnostech Příkazce a Příkazníka v případě výpovědi smlouvy platí ustanovení § 2440 a 2443 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.

- 14.5.** Příkazce je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s okamžitou účinností ke dni doručení odstoupení v případě podstatného porušení povinností Příkazníka dle této smlouvy. Právní účinky odstoupení nastávají dnem následujícím po doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:

- prodlení s plněním předmětu plnění
- provádění činností v rozporu s touto smlouvou nebo právním předpisy

15. SANKCE

- 15.1.** V případě prodlení s termínem splatnosti faktury, je Příkazník oprávněn účtovat Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 15.2.** V případě porušení povinností stanovených touto smlouvou Příkazníkem, je Příkazce oprávněn požadovat po Příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a Příkazník se zavazuje takto stanovenou smluvní pokutu Příkazci zaplatit.
- 15.3.** Takto sjednané sankce nemají vliv na případnou povinnost náhrady škody. Sjednané sankce hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
- 15.4.** V případě, že Příkazci vznikne dle této smlouvy nárok na smluvní pokutu nebo jiný majetkový nárok vůči Příkazníkovi, je Příkazce oprávněn provést zápočet této částky na kteroukoliv fakturu Příkazníka, avšak až po výúčtování tohoto finančního nároku a doručení oznámení o něm Příkazníkovi.

16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 16.1.** Tato smlouva vznikne za předpokladu, že dojde k dohodě o všech jejích částech. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
- 16.2.** Obsah smlouvy je možno měnit po dohodě pouze písemnými číslovanými dodatky ke smlouvě, které budou podepsány statutárními zástupci obou smluvních stran.
- 16.3.** Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží Příkazce a 1 Příkazník. Smluvní strany prohlašují, že pověření pracovníci uvedení v textu této smlouvy jsou zmocněni k jednání ve smyslu platných předpisů.
- 16.4.** Příkazník není oprávněn převést bez písemného souhlasu Příkazce svá práva a závazky vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
- 16.6.** Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí ustanovením Občanského zákoníku v platném znění.

