Vážený pan

xxxxxxx

LP catering & events, s.r.o

Počáteční 1259/17

710 00 SLEZSKÁ OSTRAVA

xxxxxxx

xxxxxxx

xxxxxxx

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Naše zn.:

Vyřizuje:

Telefon:

E\*\*\*il:

Datum:

**Objednávka – smlouva o zajištění cateringových služeb**

Na základě dohody a Vaší cenové nabídky u Vás objednáváme zajištění cateringových služeb pro cca 800 návštěvníků na den 21.06.2023 na Slezskoostravském hradě při příležitosti oslav 30. let RBP.

Cena celkem nesmí překročit částku 600.000,00 Kč + DPH

Celkem  **670.000,00 vč. DPH**

Celková cena je včetně technického zabezpečení a dopravy.

**Objednávku fakturujte s 30 denní splatností od doručení objednateli a úrokem z   
prodlení 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení na:**

**RBP, zdravotní pojišťovna**

**Michálkovická 967/108,**

**Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava**

**Faktura musí být označena číslem objednávky…………………………**

S pozdravem

…………………………….. ……………………………..

Ing. Antonín Klimša, MBA xxxxxxx

výkonný ředitel xxxxxxx