



4488/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2023“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

IDFV02864.0004

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Jan Tourek, člen rady kraje

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.

číslo účtu: 217808983/0300

a

Město Ledec nad Sázavou

se sídlem: Husovo náměstí 7, 584 01 Ledec nad Sázavou

IČO: 00267759

zastoupeno: Ing. Hanou Horákovou, starostkou města

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 9005-2429521/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu **„Pořízení motorového vozidla pro Pečovatelskou službu Ledec nad Sázavou“**, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **300 000 Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|---------------------------------|--|
| Celkové náklady projektu | 578 900 Kč |
| Výše dotace v Kč | 300 000 Kč |
| Výše dotace v % | 51,82 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 48,18 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 278 900 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu a Evropských fondů či nástrojů se vylučuje. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných veřejných finančních zdrojů či fondů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2024. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věci osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) pořízení budov a jiných staveb
 - l) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky

apod.

m) náklady na pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku, převyšující cenu tohoto majetku, stanovenou znaleckým posudkem.

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) výdaje na nákup služeb souvisejících s výstavbou a technickým zhodnocením nemovitostí, určených pro poskytování sociálních služeb,
- b) pořízení nového dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb,
- c) pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží znalecký posudek o stanovení obecné ceny k hodnotě a stavu pořizovaného majetku,
- d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku - softwarové vybavení nezbytné pro výkon činností sociální služby vůči jejím uživatelům.

5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02864.0004**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být

kaikulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2025.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - v případě pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku je nutné předložit znalecký posudek stanovující jeho cenu a stav.
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

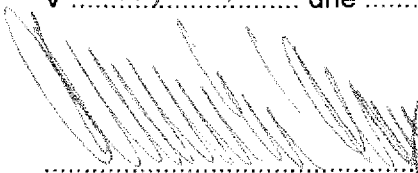
Čl. 13

Závěrečná ujednání

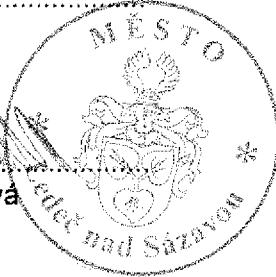
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. 6. 2023 usnesením č. 0287/04/2023/ZK.

V LEADCI N. / S. dne 27.6.2023

V Jihlavě dne 11.07.2023



Ing. Hana Horáková
starostka



Mgr. Jan Tourek
člen rady kraje

Kraj Vysočina
Žitavská 138, 586 01 Jihlava

12

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | |
|--|--|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV02604-17_04_23-0 |
| Název programu | INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2023 |
| Název projektu | Pořízení motorového vozidla pro Pečovatelskou službu Ledec nad Sázavou |
| Identifikační údaje žadatele | IČO: 00267759 |
| | Přesný název: Město Ledec nad Sázavou |
| | Právní forma: Právní osoba – obec |
| | Ulice, čp: Husovo náměstí 7 |
| | Obec: Ledec nad Sázavou |
| | PSČ: 58401 |
| | Sídlo pošty: Ledec nad Sázavou |
| | Název banky: 0100 Komerční banka, a.s. |
| Číslo účtu: 9005-2429521/0100 | |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Ing. |
| | Jméno: Hana |
| | Příjmení: Horáková |
| | Funkce: starostka města |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | Titul: |
| | Jméno: |
| | Příjmení: |
| | Funkce: |

| | |
|---|--|
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | Titul: |
| | Jméno: |
| | Příjmení: |
| | Funkce: |
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Jméno: Jana |
| | Příjmení: Merunková |
| | Email: jana.merunkova@ledecns.cz |
| | Tel.: 566466628 |
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |
| 1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | Město Ledec nad Sázavou, okres Havlíčkův Brod. |

| | |
|--|---|
| <p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p> | <p>Pečovatelská služba Ledeč nad Sázavou poskytuje pečovatelské služby seniorům, občanům se zdravotním postižením a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné osoby. Zajišťuje také úklid domácnosti, donášku nákupu, dovoz obědů a přípravu stravy. Klientům pomáhá při osobní hygieně a zvládnání běžných úkonů při péči o vlastní osobu. Služba je poskytovaná ve vymezeném čase v domácnostech uživatelů a v bytech zvláštního určení, a to občanům města Ledeč n. S. a spádových obcí a od 1. 1. 2016 i občanům okolních obcí na území kraje Vysočina, ve vzdálenosti do 10 km od města Ledeč n. S. V souvislosti s rozšířením poskytování služby pro další obce došlo ke zvýšení požadavků na vozidla užívaná pracovníky Pečovatelské služby. V roce 2016 byla také ukončena činnost Terénní pečovatelské služby Ledečsko, z. ú. a většinu klientů této služby přebrala do své péče právě Pečovatelská služba Ledeč nad Sázavou (nárázově 65 klientů, další pak v průběhu následujících let). Automobily jsou tedy využívány pro rozvoz stravy, převážení uživatelů služby (např. k lékařům), pro zajišťování nákupů a pochůzek uživatelů pečovatelkami a pro přepravu pečovatelek za uživateli. Protože původní vozový park Peč. služby byl již ve velmi špatném stavu (stáří, počet najetých km), byla v roce 2015 pořízena 2 nová vozidla z rozpočtu města a následně postupně docházelo k výměně dalších "starých" vozidel dle finančních možností. První dvě z "nově" pořízených vozidel jsou již z roku 2015 a navíc v poslední době vzrostl počet uživatelů s vyššími nároky na péči (dlouhodobě ležící a imobilní), za kterými je nutno se přepravovat i vícekrát denně, a to i do větších vzdáleností a tím se zvýšila frekvence používání automobilů. Proto bychom chtěli pořídit nové vozidlo Dacia Duster.</p> |
| <p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p> | <p>Předmětem projektu je pořízení nového motorového vozidla Dacia Duster, verze Journey TCe 150 4x4 s povinnou výbavou. Nový vůz bude sloužit k přepravě za uživateli služby, k dovozu obědů, k dovozu uživatelů služby k lékařům a při zprostředkování kontaktu uživatelů se společenským prostředím. Bude pořízeno vozidlo s pohonem všech čtyřech kol a to s ohledem na náročný terén na Vysočině zejména v zimním období.</p> |
| <p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i></p> | <p>Klienti Pečovatelské služby Ledeč nad Sázavou, tzn.: - senioři; - osoby se zdravotním postižením; - rodiny s dětmi; dále pak i zaměstnanci Pečovatelské služby Ledeč nad Sázavou.</p> |

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|------------------|----------------------|-----------------|
| <p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p> | <p>Zahájení projektu - po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace - předpoklad - 07/2023. Objednání vozidla - předpoklad 07/2023. Ukončení projektu - dodání vozidla - předpoklad 06/2024 (v závislosti na aktuální situaci na trhu s vozy).</p> | | | | |
| <p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p> | <p>Město Ledeč nad Sázavou jako územně samosprávný celek má bohaté zkušenosti s realizací obdobných projektů, hrazených jak z vlastních prostředků, tak i s příspěvkem z dotačních titulů a to po organizační i administrativní stránce. Projekt bude realizovat žadatel objednávkou vozidla u dodavatele. Jedná se o pořízení vozidla, realizace projektu nevyžaduje žádné povolení.</p> | | | | |
| <p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p> | <p>Celkové náklady na projekt</p> | <p>578 900</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| | <p>Požadovaná výše dotace</p> | <p>300 000</p> | <p>Kč</p> | <p>51,82</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho investiční dotace</i></p> | <p>300 000</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p> | | <p>Kč</p> | <p>,00</p> | <p>%</p> |
| | <p>Spoluúčast žadatele</p> | <p>278 900</p> | <p>Kč</p> | <p>48,18</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p> | <p>278 900</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p> | | <p>Kč</p> | <p>,00</p> | <p>%</p> |

| | |
|--|--|
| <p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p> | |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/></p> |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p> | <p><input type="checkbox"/></p> |

žadatel není plátcem DPH

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

| Pořadové číslo | IČO | Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl | Výše podílu v % |
|----------------|----------|---|-----------------|
| 1 | 25281208 | TS Ledec nad Sázavou, s. r. o. | 100 |
| 2 | 49813013 | Hrad Ledec nad Sázavou s. r. o. | 75 |
| 3 | 48173002 | Vodovody a kanalizace Havlíčkův Brod, a. s. | 9,10 |
| 4 | 26496224 | Voda Želivka, a. s. | 0,37 |
| 5 | 63113074 | Svaz měst a obcí České republiky | 0,04 |
| 6 | 25972294 | Bytové družstvo Melechov | 3,45 |
| 7 | 70930902 | Svazek obcí mikroregionu Ledčsko | 5,32 |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte

je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Cenová nabídka

V Ledči nad Sázavou

dne 17.4.2023

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

Grantový program „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2023“

Projekt: „Pořízení motorového vozidla pro Pečovatelskou službu Leděč nad Sázavou“

- a) **Počet uživatelů sociální služby** (pro účely kritéria může být kromě uživatelů sociální služby zahrnut i počet osob zapojených do související činností zajišťovaných v sociální oblasti, kterým bude pořízený nebo zhodnocený majetek sloužit) – uveďte samostatně počet uživatelů sociální služby a počet dalších osob, které budou pořízený majetek užívat.

K dnešnímu dni tuto službu využívá 150 uživatelů a v Pečovatelské službě Leděč nad Sázavou pracuje 14 zaměstnanců.

- b) **Přínos investice vyjádřený jako kvalitativní nebo kvantifikovaný ukazatel**

Projekt zvyšuje efektivitu poskytování sociálních služeb, dostupnost sociálních služeb a zvýší kvalitu služby.

Pečovatelská služba Leděč nad Sázavou zajišťuje služby na území města Leděč nad Sázavou a spádových obcí a obcí do 10 km. Počet uživatelů, kterým v současné době terénní pečovatelská služba poskytuje služby, je limitován materiálně technickým zázemím pro poskytování kvalitní služby.

Automobil je využíván pro rozvoz stravy, převážení uživatelů služby (např. k lékařům), pro zajišťování nákupů a pochůzek uživatelů pečovatelkami a pro přepravu pečovatelek za uživateli. Vzhledem k náročnosti terénu v zimním období bude pořízen automobil s pohonem všech kol. Bude tak zajištěna větší bezpečnost zaměstnanců služby a spolehlivost při zajištění dostupnosti služby. Přispěje také ke zvýšení bezpečnosti při přepravě uživatelů při zhoršených klimatických podmínkách v náročném terénu (odlehle obce, samoty). Pořízením služebních vozidel dosáhneme vyšší frekvence obslužnosti cílové skupiny a tím vzroste i její kvalita, služba bude moci být nasmlouvána s více uživateli.

- c) **Velikost žadatele vyjádřená objemem nákladů na provoz sociálních služeb v roce 2022**

Celkové náklady na pečovatelskou službu v roce 2022 činily 7 646 606 Kč.



NEZÁVAZNÁ NABÍDKA

Číslo : 2022300
Datum vytvoření nabídky : 28.03.2023
Nabídka je platná do : 29.03.2023

ZÁJEMCE

Jméno/Firma: Město Ledec nad Sázavou
Adresa: Husovo náměstí 7
584 01 Ledec nad Sázavou
Mobil: 733 537 484
Telefon:
E-mail: jiri.vrana@ledecns.cz

IČ: 00267759
DIČ: CZ00267759

PRODAVÁJÍCÍ

Prodejce: Korner David
Název: VV AUTO, s.r.o.
Adresa: Hrnčířská 218
284 01 Kutná Hora 1
Pobočka: Pobočka: Kutná Hora
Telefon: 327523623 725971602
E-mail: korner@vvauto.cz

IČ: 25611381
DIČ: CZ25611381

POPIS VOZIDLA

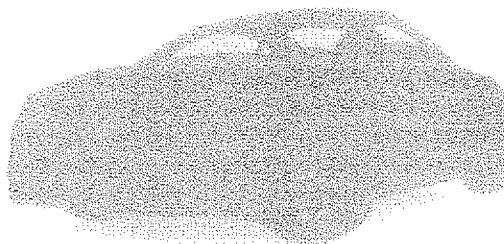
Model: Nový Duster

Verze: Journey TCe 150 4x4

Barva: šedá Urban

Interiér:

Technické údaje:



Katalogová cena

567 000.00 Kč

Příplatek za barvu a interiér

15 700.00 Kč

VÝBAVA NA PŘÁNÍ

Rezervní kolo

4 000.00 Kč

Výbava na přání celkem

4 000.00 ****

PŘÍSLUŠENSTVÍ A DOPLŇKY

Pov. výbava (trojúhel., lékárna, rukavice, vesta)

Podložka pod SPZ

koberce



NEZÁVAZNÁ NABÍDKA

Číslo : 2022300
Datum vytvoření nabídky : 28.03.2023
Nabídka je platná do : 29.03.2023

Příslušenství a doplňky celkem

SOUHRN

| | |
|----------------------------|----------------------|
| Cena celkem | 586 700,00 Kč |
| Sleva prodejce | -7 800,00 Kč |
| Cena s DPH po slevě | 578 900,00 Kč |
| Cena bez DPH po slevě | 478 429,76 Kč |
| Záloha: | 0,00 Kč |
| Celkem k platbě: | 578 900,00 Kč |

Předpokladaný termín dodání:

ZÁJEMCE MÁ ZÁJEM O

- | | | |
|--|------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Přihlášení vozidla | <input type="checkbox"/> Leasing | <input type="checkbox"/> Úvěr |
| <input type="checkbox"/> Odkoupení ojetého vozidla | <input type="checkbox"/> Havarijní | <input type="checkbox"/> Povinné |
| <input type="checkbox"/> Financování : | | |
| <input type="checkbox"/> Sjednání pojištění : | | |

PŘÁVNÍ UJEDNÁNÍ

Tato obchodní nabídka má informativní charakter a není závaznou nabídkou k uzavření kupní smlouvy. Jejím účelem je zájemci sdělit základní informace pro rozhodnutí o koupi nového vozidla. Jejím přijetím tedy nedochází k uzavření kupní smlouvy. Zájemce může zakoupit nové vozidlo na základě písemné kupní smlouvy s prodejcem, ve které bude uvedena finální cena a specifikace vozidla.

Smluvní záruka Dacia se řídí konkrétními záručními podmínkami, které tvoří nedílnou součást objednávky. Rozsah trvání smluvní záruky Dacia je 3 roky nebo 100 000 km, podle toho co nastane dříve.

Uvedené spotřeby paliva a emise CO₂ jsou změřeny metodikou stanovenou dle platných právních předpisů vyžadovaných pro homologaci vozidla a slouží k porovnání vozidel v daných parametrech za stejných podmínek. Běžná spotřeba se může od těchto údajů lišit v závislosti na charakteru jízdy, zatížení vozidla, povětrnostních podmínkách byly zjištěny podle testovací metodiky WLTP.

Přečtěte si více o ochraně vašich osobních údajů na <https://www.dacia.cz/ochrana-osobnich-udaju>



NEZÁVAZNÁ NABÍDKA

| | |
|----------------------------------|-------------------|
| Číslo : | 2022300 |
| Datum vytvoření nabídky : | 28.03.2023 |
| Nabídka je platná do : | 29.03.2023 |

ŠTÍTKY PNEUMATIK

Uvedené spotřeby paliva a emise CO₂ jsou změřeny metodikou stanovenou dle platných právních předpisů vyžadovaných pro homologaci vozidla a slouží k porovnání vozidel v daných parametrech za stejných podmínek. Běžná spotřeba se může od těchto údajů lišit v závislosti na charakteru jízdy, zatížení vozidla, povětrnostních podmínkách byly zjištěny podle testovací metodiky WLTP.