



**Město Ostrov**

Jáchymovská 1

36301 Ostrov

Podací razítko firmy:

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary

Číslo výdajového účtu: 920341/0100

IČO: 00254843 , DIČ: CZ00254843

## Objednávka

číslo: OKSVS9/145/2023

**Objednatel:** Město Ostrov, OKSVS - vnitřní správa

Dodávku převezme: Tomáš Bujanský, Tel.: 354 224 814, E-mail: tbujansky@ostrov.cz

Fakturu zašlete přímo organizaci, která objednávku vystavila v elektronicky čitelném formátu PDF/A nebo ve formátu ISDOC. Případě lze zaslat v papírové formě.

**Zhotovitel:** O2 IT Services s.r.o.

Za Brumlovkou 266/2, 14000 Praha

IČO: 02819678, DIČ: CZ02819678

Žádáme o dodání ve lhůtě do **30.09.2023**

Analýza kyberbezpečnosti dle Vyhlášky o bezpečnostních opatřeních poskytovatele regulované služby v režimu nižších povinností

Objednáváme u Vás "analýzu kyberbezpečnosti dle Vyhlášky o bezpečnostních opatřeních poskytovatele regulované služby v režimu nižších povinností.

Součástí poptávané analýzy bude:

Posouzení současného stavu

- Zhodnocení stávajícího stavu dle jednotlivých paragrafů Vyhlášky

Cílový stav

- Stanovení cílového stavu dle jednotlivých paragrafů Vyhlášky
- Krátkodobé cíle (1 rok)
- Střednědobé cíle (3 - 5 let)

Rozdílová analýza

- Popis jaké kroky a nápravná opatření se musí realizovat, aby se v budování kybernetické bezpečnosti zajistil přechod od stávajícího stavu do zvolené cílové úrovně Vyhlášky o bezpečnostních opatřeních poskytovatele regulované služby v režimu nižších povinností.
- Stanovení priorit

Projektová část

- Dokumentace konkrétních kroků
- Harmonogram
- Popis postupu
- Finanční analýza
- Náročnost na lidské zdroje

Závěrečná zpráva

- Výsledkem této analýzy bude dokument "Stav kybernetické bezpečnosti MěÚ Ostrov"
- Na základě tohoto dokumentu bude možné vidět reálnou náročnost budování kybernetické bezpečnosti a plánování lidských a finančních zdrojů
- Prezentace závěrů vedení MěÚ Ostrov" v souladu s Vaší nabídkou ze dne 11.07.2023, která je nedílnou součástí této objednávky.

Cena za výše uvedené práce nepřesáhne částku 95566 Kč včetně DPH.

V Ostrově dne 10.07.2023

.....  
Ing. Jiří Jiránek

Vedoucí odboru kanceláře starosty a vnitřní  
správy

.....  
Mgr. David Hanakovič

starosta města

#### Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) a protokolárním předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Zhotovitel poskytuje na dílo (objednávku) záruku v trvání 24 měsíců ode dne protokolárního předání objednateli.
5. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.
6. Případné smluvní pokuty i náhrada škody jsou splatné do 10 dní ode dne odeslání výzvy k úhradě na adresu zhotovitele.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody v plném rozsahu.
8. Strany se dohodly, že pokud se na tuto objednávku vztahuje povinnost uveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb., O zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, zašle objednávku správci registru smluv k uveřejnění Město Ostrov.
9. Ustanovení výše uvedených bodů přetrvávají ukončení této objednávky.
10. Prodávající obsah této objednávky stvrdí buď písemně, případně se za potvrzení podmínek kupní smlouvy jak jsou v této objednávce uvedeny považuje i poskytnutí plnění ze strany prodávajícího - dodání zboží (nebo služby), které je předmětem objednávky.

#### Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacená, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz).
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. pobeží platební lhůta až ode dne odstranění závady.