

Smlouva o dílo

o poskytování komplexních úklidových služeb

50 Spr 533/2023

I.

Smluvní strany:

1. Česká republika – Obvodní soud pro Prahu 3

se sídlem 130 00 Praha 3, Jagellonská 5
jednající Mgr. Radkem Maříkem, předsedou soudu
IČ: 00024406

bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1, Na Příkopě 28
č.ú.: 916-524031/0710

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

2. Limpio SP, s.r.o.

se sídlem: Školní 784/10, 147 00, Praha 4 - Braník
zastoupena: Ing. Janem Blahotou, ředitelem
IČO: 06867006
DIČ: CZ06867006
číslo účtu: 2701390258 / 2010
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 290407

(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely na základě podkladů uvedených v článku II. tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“):

II.

Závazné podklady pro uzavření smlouvy

1. Závaznými podklady pro uzavření této smlouvy (dále jen „Závazné podklady“) se rozumí:
 - výzva k podání nabídek ze dne 25. 5. 2023, pod sp.zn. 50 Spr 533/2023
 - nabídka dodavatele ze dne 7. 6. 2023
 - rozhodnutí objednatele o výběru nejvhodnější nabídky ze dne 14. 6. 2023, pod sp. zn. 50 Spr 533/2023
2. Dodavatel podpisem této Smlouvy potvrzuje, že převzal od objednatele všechny výše uvedené Závazné poklady, že se seznámil s jejich obsahem a že vůči obsahu a podobě těchto podkladů nemá žádné výhrady.

III.

Místo a předmět plnění smlouvy

1. Předmětem plnění smlouvy je provádění pravidelných úklidových prací v rozsahu, četnosti a způsobem podle specifikace uvedené v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy, v budovách a dalších prostorách užívaných objednatelem na adrese Praha 3, Jagellonská 5.

2. Součástí předmětu plnění podle této smlouvy je též dodávka a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků, úklidových strojů, nástrojů a potřeb, jichž je třeba k provádění úklidových prací. Náklady dodávky a použití těchto prostředků, strojů, nástrojů a potřeb nese dodavatel (t.j. tyto náklady jsou zahrnuty v celkové ceně plnění stanovené v článku V.1 této smlouvy).
3. Předmětem plnění podle této smlouvy je rovněž:
 - a) dodávka hygienických a dalších prostředků uvedených v příloze č.2 této smlouvy (zejm. toaletního papíru, papírových ručníků, tekutého mýdla, mycího prostředku na nádoby, mycích houbiček, osvěžovačů vzduchu, sítěk do pisoárů, hygienických sáčků a pytlů do odpadkových košů) za ceny dle ceníku uvedeného v příloze č.2 této smlouvy na náklady objednatele (způsob výpočtu ceny za dodávku těchto prostředků je upraven v článku V.2 této smlouvy),
 - b) pravidelné doplňování hygienických a dalších prostředků do míst jejich použití.
4. Plnění podle článku III.1 a III.3 této smlouvy bude dodavatel provádět mimo pracovní dobu objednatele, tj. v pracovních dnech nejpozději do 7.30 hod. a nejdříve v 16.00. hod (ve dnech úterý a čtvrtek), resp. v 16.30 hod. (v pondělí) či v 17.00 hod. (ve středu), nebo ve 14.30 hod. (v pátek).
 Uvedené časové rozmezí neplatí pro poskytování plnění podle článku III.1 této smlouvy (tj. pro provádění úklidových prací) v tzv. zabezpečených místnostech – v těchto místnostech je možné provádět úklid pouze za přítomnosti oprávněné osoby a po dohodě s ní v pracovní době.

IV.

Čas plnění a doba trvání smlouvy

1. Termín zahájení plnění podle této smlouvy je stanoven od 1. 8. 2023.
2. Smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců.

V.

Cena

1. Cena předmětu plnění, tj. cena za plnění poskytované dodavatelem podle článku III.1, článku III.2 a článku III.3 písm. b) této smlouvy, je sjednána dohodou jako cena plnění poskytnutého za 1 (jeden) kalendářní měsíc a činí:

bez DPH	DPH	s DPH
26 611,60 Kč	5 588,40 Kč	32 200 Kč

Cena předmětu plnění byla stanovena s přihlédnutím k rozsahu, četnosti a způsobu provádění prací, jenž vyplývá ze specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

2. Cena za dodávání hygienických a dalších prostředků podle článku III. 3. písm. a) této smlouvy bude vypočtena na základě skutečné měsíční spotřeby těchto prostředků v souladu s ceníkem v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Cena předmětu plnění uvedená v čl. V.1 zahrnuje veškeré náklady dodavatele potřebné k provedení prací a je stanovena jako nejvýše přípustná. Tuto je možné překročit jen na základě uzavření dodatku k této smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami, a jen za podmínek stanovených v čl. V.4 této smlouvy.
4. Podmínky, při jejichž splnění je možné překročit cenu uvedenou v čl. V.1, jsou stanoveny

takto:

- a) pokud v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změně rozsahu, četnosti a způsobu provádění prací,
- b) pokud v průběhu doby plnění předmětu smlouvy dojde ke změně legislativních předpisů majících vliv na cenu poskytované služby (např. změna sazby DPH),
- c) překročí-li míra inflace spotřebních cen, vyhlášená Českým statistickým úřadem, 3 % ročně

VI.

Platební podmínky

1. Celková cena předmětu plnění (tedy cena předmětu plnění dle čl. V.1 + cena za dodávání hygienických a dalších prostředků dle čl. V.2) smlouvy) bude hrazena objednatelem na základě dodavatelem vystavené faktury - daňového dokladu, jejíž součástí bude seznam skutečně dodaných hygienických a dalších prostředků podle čl. III. 3 písm. a) smlouvy, odsouhlasený objednatelem. Náklady za provedené práce a dodávky budou účtovány dodavatelem 1x měsíčně, vždy k poslednímu kalendářnímu dni v měsíci, ve kterém byly provedeny, a faktury budou dodány nejpozději každý 10. den v následujícím měsíci. Daň z přidané hodnoty bude účtována vždy v zákonné výši ke dni zdanitelného plnění. Sazba DPH se může měnit v závislosti na legislativě.
2. Splatnost faktur - daňových dokladů je 14 kalendářních dnů. Splatnost faktury běží ode dne doručení faktury do sídla objednatele. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí kalendářní den po jejím odeslání.
3. Úhrady faktur bude provádět objednatel bezhotovostně na účet dodavatele uvedený v této smlouvě.
4. Pokud faktura neobsahuje všechny náležitosti podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je nesprávná či neúplná, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit zpět k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
5. Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

VII.

Odpovědné osoby smluvních stran

1. Odpovědné osoby objednatele:
 - ve věcech smluvních: Mgr. Radek Mařík, předseda soudu
 - ve věcech technických: Stanislav Zbyněk, vedoucí oddělení správy budov
nebo Dana Valehrachová, ředitelka správy soudu
 - ve věcech fakturačních: Zlata Kašubová, hlavní účetní
2. Odpovědné osoby dodavatele:

Ing. Jan Blahota, jednatel; Vladimír Dub, jednatel

3. Dojde-li ke změně odpovědné osoby, smluvní strana toto písemně oznámí druhé smluvní straně nejpozději do 7 dnů.

VIII.

Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení výsledku plnění smlouvy.
2. Dodavatel je povinen řídit se při plnění této smlouvy obecně platnými předpisy a pokyny objednatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění smlouvy. Dodavatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnou povahu jeho pokynů.
3. Pracovníci dodavatele jsou zásadně řízeni pokyny odpovědného pracovníka dodavatele.
4. Pracovníci dodavatele, kteří vykonávají úklidové práce podle této smlouvy, mohou být jediné bezúhonné a spolehlivé osoby. Těmto osobám nesmějí vypomáhat jiné osoby.
5. Veškeré připomínky a organizační požadavky vyřizuje dodavatel prostřednictvím svého odpovědného pracovníka uvedeného v čl. VII.2 této smlouvy.
6. Dodavatel je povinen zaškolit veškeré své pracovníky, kteří budou práce podle této smlouvy provádět. Výkonní pracovníci musí být dodavatelem řádně poučeni o náplni a rozsahu práce prováděné na pracovišti, o postupech úklidu a o podmínkách BOZP a PO s ohledem na specifické podmínky objektu objednatele.
7. Při provádění pravidelného úklidu musí být každý výkonný pracovník dodavatele schopen provést práce specifikované touto smlouvou bez součinnosti objednatele.
8. Dodavatel je povinen na své náklady vybavit své výkonné pracovníky pracovním oděvem, ochrannými prostředky, úklidovými pomůckami a stroji, úklidovými a dezinfekčními prostředky a dalším úklidovým materiálem.
9. Hygienické a další prostředky hrazené objednatelem (podle čl. III.3 písm. a/ smlouvy) jsou specifikovány v příloze č. 2 této smlouvy.
10. Dodavatel je povinen proškolit své výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí objednatele, které nepodléhají úklidovým pracím, zejména spisů a jiných listin, výpočetní a jiné techniky, event. jiných věcí, které objednatel písemně určí. Jakákoliv manipulace s výpočetní či jinou technikou, se spisy či s jinými listinami ze strany pracovníků dodavatele je nepřípustná.
11. Objednatel úklid (vyjma setření prachu) a přemísťování předmětů uvedených v článku 10 této smlouvy zakazuje a k odstranění případných pochybností při výkladu tohoto smluvního ujednání výslovně prohlašuje, že souhlasí s tím, že výpočetní či jiná technika, plochy nacházející se pod touto technikou, jakož i plochy nacházející se pod spisy či jinými listinami nebudou uklízeny.
12. Dodavatel odpovídá za to, že věci nacházející se v prostorách objednatele nebudou pracovníky dodavatele odcizeny nebo zneužity.
13. Dodavatel ani jeho výkonní pracovníci nesmějí nahlížet do žádných listin či spisů, které se nacházejí v uklízených prostorách. Veškeré takové doklady požívají právní ochrany a jejich zneužití je trestné.
14. Dodavatel je povinen chránit majetek objednatele na pracovišti a je plně odpovědný za škody, které mohou vzniknout z jeho činností v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Zjistí-li při provádění úklidu závadu technického charakteru nebo poškození majetku objednatele,

oznámí tuto skutečnost neprodleně zástupci objednatele.

15. Dodavatel je povinen při plnění předmětu smlouvy provést nutná opatření proti vzniku požáru, havárie elektřiny, vodovodních rozvodů, zabezpečit plnění svých povinností tak, aby byly dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a ochrany životního prostředí, a poskytnout objednateli všechny dokumenty s tím související (např. bezpečnostní listy úklidových prostředků).
16. Dodavatel je povinen být po dobu trvání této smlouvy pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti na majetku třetích osob ve výši nejméně 500.000,- Kč. Za účelem ověření této skutečnosti se dodavatel zavazuje doložit objednateli ve lhůtě do jednoho měsíce od uzavření této smlouvy doklad o existenci tohoto pojištění předložením originálu nebo ověřené kopie příslušné pojistné smlouvy nebo pojistky, ze které bude splnění této povinnosti patrné.
17. Dodavatel je povinen provádět průběžnou kontrolu výsledků plnění pracovních úkolů sjednaných touto smlouvou, včetně stavu a uschování pracovních pomůcek a prostředků.
18. Dodavatel se zavazuje seznámit své zaměstnance pracující pro objednatele s pravidly objednatele, týkajícími se nakládání s odpady v prostorách objednatele, a zajistit, že pracovníci dodavatele budou při nakládání s odpady podle těchto pravidel postupovat.
19. Dodavatel a jeho výkonní pracovníci jsou povinni během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy či při poskytování služeb. Dodavatel zajistí v pracovních smlouvách svých zaměstnanců podepsání závazku mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem práce.
20. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě se dodavatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
21. Dodavatel odpovídá za řádné uzamčení budovy Obvodního soudu pro Prahu 3 po příchodu a odchodu zaměstnanců dodavatele.
22. Neurčí-li objednatel jinak, je dodavatel povinen bezprostředně po provedení úklidových prací prováděných podle harmonogramu prací s četností jednoho měsíce a menší vykázat provedení těchto prací vyplněním záznamu (výkazu). Ze záznamu musí být patrné, kdy byly takové práce provedeny (datum) a kde byly provedeny (označení prostor). Záznam bude podepsán osobou, která tyto práce provedla, případně jejich provedení ověřila.

IX.

Povinnosti objednatele

1. Veškeré připomínky a organizační požadavky vyřizuje objednatel zejména prostřednictvím svých odpovědných osob uvedených v čl. VII.1 této smlouvy nebo zápisem do knihy kontrol.
2. Objednatel umožní dodavateli bezplatný odběr vody, elektrické energie a TUV, dále pak poskytne prostor pro uložení osobních věcí pracovníků dodavatele a prostory pro úklidové prostředky, vše k zajištění smluvních výkonů dodavatele. Objednatel zajistí komplexní technickou funkčnost zejména elektrických a vodovodních rozvodů a sanitárních zařízení (WC, výlevky) v objektech, ve kterých dodavatel smluvní výkony zajišťuje.
3. Objednatel poskytne bezúplatně dodavateli přiměřené uzamykatelné prostory k uskladnění strojů, pracovních pomůcek a dalšího vybavení potřebného k plnění předmětu smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění dodavatele, a to zejména kontrolu včasnosti, rozsahu a jakosti dodavatelem uskutečňovaného plnění.

5. Objednatel je povinen dodavateli pravidelně poskytovat aktualizované verze svých interních dokumentů ve vztahu k předmětu díla nebo plnění smlouvy.
6. Objednatel je povinen převzít a zaplatit dodavatelem skutečně provedené práce v případě, že tyto nemají žádné vady a že byly nahrazeny případné škody vzniklé při provádění prací.
7. Objednatel vyhradí v objektu nebo v přiměřené vzdálenosti od objektu místo k ukládání odpadků, které vznikly činností objednatele a v průběhu provádění sjednaných úklidových prací byly dodavatelem shromážděny. Dodavatel je povinen odpadky ukládat na takto vyhrazené místo.
8. Odpady zůstávají nadále majetkem objednatele, který zajistí jejich likvidaci v souladu s platnými předpisy, které upravují nakládání s odpady, a to ve vlastní režii.

X.

Záruka za plnění, sankce

1. Pokud plnění dodavatele neodpovídá účelu nebo předmětu smlouvy, popřípadě smlouvou předpokládanému výsledku, má vady. Dodavatel odpovídá objednateli za vady a zavazuje se je neprodleně odstranit, a to i v případě, že na ně nebyl výslovně objednatelem upozorněn, zjistí-li je vlastní kontrolní činností.
2. Zjištěné vady budou objednavatelem neprodleně zaznamenány do knihy kontrol a projednány s dodavatelem. V případě, že vady nebudou odstraněny dodavatelem do 24 hodin od jejich oznámení dodavateli, vzniká objednateli právo účtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
3. Odpovědnost za škodu a nároky na náhradu škody se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Při prodlení s úhradou faktur ze strany objednatele má dodavatel právo účtovat úrok z prodlení v zákonné výši.

XI.

Ukončení smlouvy dohodou a výpovědí

1. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou v listinné podobě.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny ukončit smluvní vztah bez udání důvodu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí v tomto případě 3 (tři) měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Objednatel je oprávněn ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí pro vady plnění poskytovaného dodavatelem. Před vypovězením smlouvy z tohoto důvodu je objednatel povinen vady plnění dodavateli písemně vytknout a poskytnout mu přiměřenou lhůtu ke zjednání nápravy. Písemným vytknutím vad se v tomto případě rozumí písemný projev vůle objednatele označený jako „Výtka vad plnění a výzva ke zjednání nápravy“. Nebude-li náprava zjednána ve lhůtě, na níž se strany dohodnou, nebo nebude-li náprava zjednána do 15ti dnů od doručení písemného vytknutí vad, je objednatel oprávněn smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí v tomto případě 1 (jeden) měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
4. Objednatel je oprávněn ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí pro opakované porušení povinností stanovených v článku VIII.13. této smlouvy. Před vypovězením smlouvy z tohoto důvodu je objednatel povinen porušení těchto povinností dodavateli doložit, písemně vytknout a upozornit ho na možnost vypovězení smlouvy. Při dalším doloženém porušení výše uvedených povinností je objednatel oprávněn smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí

v tomto případě 1 (jeden) měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.

5. Dodavatel je oprávněn ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí pro prodlení objednatele s úhradou ceny poskytovaného plnění. Před vypovězením smlouvy z tohoto důvodu je dodavatel povinen dlužnou částku vyčíslit a písemně vyzvat objednatele k její úhradě v přiměřené lhůtě. Výzvou k úhradě se v tomto případě rozumí písemný projev vůle objednatele označený jako „Vyčíslení dlužné částky a výzva k úhradě“. Nebude-li dlužná částka zaplacená ve lhůtě, na níž se strany dohodnou, nebo nebude-li zaplacená do 15ti dnů od doručení písemné výzvy k úhradě, je dodavatel oprávněn smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí v tomto případě 1 (jeden) měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi objednateli.

XII.

Ostatní ujednání

1. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy. Objednatel se zavazuje oznámit dodavateli tuto skutečnost bez zbytečného odkladu. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají v tomto případě dnem následujícím po dni, v němž bylo písemné odstoupení od smlouvy dodavateli doručeno.
2. Není-li ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se vztah mezi smluvními stranami podle této smlouvy příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Změny a doplňky této smlouvy budou provedeny vždy písemnou formou číslovanými dodatky ke smlouvě a nabývají účinnosti, pokud nebude uvedeno jinak, nebo nestanoví-li zákon jinak, dnem podpisu dodatku oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 - Seznam ploch k úklidu a harmonogram úklidových prací
Příloha č. 2 - Tabulka pro výpočet nabídkové ceny
5. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom. Smluvní strany prohlašují, že pověření pracovníci uvedení v textu smlouvy jsou zmocnění k jednání ve smyslu platných předpisů.
6. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v Registru smluv dle z.č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
7. Smluvní strany se dohodly, že povinnost zveřejnit smlouvu dle z.č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, splní objednatel.

V Praze, dne 11.7.2023

V Praze, dne 11.7.2023



za objednatele



za dodavatele

				celkem			četnost a upřesnění
	typ nebo bližší specifikace	plocha v m ²	délka v m	počet kusů	plocha v m ²	délka v m	
podlahy	dlažba WC	126,54	0,00	0,00	3021,14	0,00	denně vytřít za použití desinfekčního prostředku
	dlažba sprcha	2,87	0,00	0,00			denně vytřít za použití desinfekčního prostředku
	nátěr beton	26,91	0,00	0,00			denně vytřít za použití desinfekčního prostředku
	lino	347,63	0,00	0,00			denně vytřít za použití desinfekčního prostředku
	malé rohožky na chodbách	15,40	0,00	0,00			denně vyluxovat a uklidit prostor pod rohožkou
	velké rohožky v přízemí	8,00	0,00	0,00			denně vyluxovat a uklidit prostor pod rohožkou
	parkety	1328,27	0,00	0,00			denně zamést/2x týdně šetrně vytřít/ 2 měs. ošetř. spec.přípravkem na vodní bázi, s neutrálním pH-faktorem bez obsahu formaldehydu vhodného pro čištění lakovaných parketových podlah. (Platí i pro parkety pod podložkou pro židli pokud se v kanceláři nachází)
	koberec	139,94	0,00	0,00			denně vyluxovat pochozí zóny/1x týdně vyluxovat komplet/čištění 1x ročně
	dlažba chodba	528,57	0,00	0,00			denně vytřít za použití desinfekčního prostředku
	nátěr beton-spisovna	472,72	0,00	0,00			2x ročně vytřít za použití desinfekčního prostředku
obklady stěn	plovoucí podlaha	24,29	0,00	0,00	544,12	0,00	viz parkety
	keramické WC	356,22	0,00	0,00			denně otřít za použití desinfekčního prostředku
	keramické sprcha	12,75	0,00	0,00			denně otřít za použití desinfekčního prostředku
	dřevo	99,61	0,00	0,00			denně otřít /1x týdně vlhkým mopem
	obklad v kanceláři (umývadlo) nebo kuchyňce	6,35	0,00	0,00			denně vytřít za použití desinfekčního prostředku
	mramor						1x týdně omýt vodou s neutrálními pH čističi-přípravek nesmí obsahovat kyseliny/1x za 6 měsíců ošetřit lešticím krémem na kámen
		69,19	0,00	0,00			denně otřít za použití bělicího a desinfekčního prostředku
							denně otřít za použití bělicího a desinfekčního prostředku
							denně otřít za použití bělicího a desinfekčního prostředku
							denně otřít za použití bělicího a desinfekčního prostředku
sanita	umývadlo	0,00	0,00	22,00	13,00	0,00	denně
	WC	0,00	0,00	21,00			
	pisoiár	0,00	0,00	14,00			
	dřez	0,00	0,00	6,00			
	zrcadlo	13,00	0,00	18,00			
	jiná sanita	0,00	0,00	0,00			
	zářivka	0,00	0,00	2,00			
	stropnice	0,00	0,00	33,00			
	světla chodba (schodiště, průchod)	0,00	0,00	88,00			
	světla WC + sprcha	0,00	0,00	40,00			
osvětlení	zářivková rampa	0,00	185,49	13,00	0,00	185,49	1x za měsíc odstranit prach/1x ročně demontovat a omýt stínidlo
	jednoramenný lustr	0,00	0,00	81,00			1x za měsíc odstranit prach/1x ročně demontovat a omýt stínidlo
	viceramenný lustr	0,00	0,00	1,00			1x za měsíc otřít prach
	lampičky stolní	0,00	0,00	77,00			1x za měsíc otřít prach
	jiné osvětlení (kuchyně apod.)	0,00	0,00	3,00			denně otřít prach, příp. očistit
							1x za měsíc odstranit prach/1x ročně demontovat a omýt stínidlo
	jednoduchá	408,88	0,00	43,00			1x ročně umýt skla,rámy,parapety
	špaleta 3 křídla	6,30	0,00	1,00			1x ročně umýt skla,rámy,parapety
	špaleta 4 křídla	0,00	0,00	0,00			1x ročně umýt skla,rámy,parapety
	špaleta 8 křidel	693,42	0,00	25,00			1x ročně umýt skla,rámy,parapety
okna	špaleta 10 křidel	278,84	0,00	8,00	1684,36	0,00	1x ročně umýt skla,rámy,parapety
	WC jednoduché	11,94	0,00	5,00			1x ročně umýt skla,rámy,parapety
	jiné okno (6 křidel)	284,98	0,00	17,00			1x ročně umýt skla,rámy,parapety
dvře	plech	31,01	0,00	0,00	710,08	0,00	1x ročně
							denně kliky a kolem klik, 1x týdně otevírání dveří a zábrubní suchým hadrem, 1x měsíčně vlhkým hadrem s přidáním neagresivního čistícího prostředku
	dřevo	449,30	0,00	112,00			denně kliky a kolem klik, 1x týdně otevírání dveří a zábrubní suchým hadrem, 1x měsíčně vlhkým hadrem s přidáním neagresivního čistícího prostředku dřevo
stínění oken	sklo (prosklené)	229,77	0,00	0,00	474,98	0,00	1x ročně
	žaluzie	212,67					
	rolety	262,41					
ostatní	výtah				175,60	0,00	denně vytřít+otřít vnitřek klece včetně zrcadla /1x týdně dveře zvenku
	radiátory	126,00					1x měsíčně otřít
							denně zamést pochozí plochu, denně otřít parapety, 1x týdně umýt prosklené plochy (okénko + nástěnky), 1x týdně umýt sokly a schody, 1x měsíčně otřít mříž, 1x měsíčně otřít oboje vrata z obou stran vlhkým hadrem s přidáním přípravku vhodného pro čištění dřevěných ploch
	průjezd	49,60					denně vyprazdňování odpadkových košů na chodbách a v kancelářích, jejich dezinfekce, vynešení odpadu do míst k tomu určených, separace odpadu, výměna sáčku v odpadkovém koši
	odpadkové koše			158			2x ročně odmrazit a kompletně vyčistit
	lednice			4			1x měsíčně vyčistit včetně vnitřku trouby
	mikrovlnná trouba			9			2x ročně otřít volné plochy regálů
	regály spisovna			259			1x měsíčně kompletní úklid
	wc spisovna						
nábytek	stůl psací			199	1378,00		denně otírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku, nebo jiného zařízení, otírání povrchu stůlů, stolků, kontejnerů, skříní a skříněk (v případě rozložených písemností neprovádět a u technických zařízení otírání neprovádět), denně otřít vypínače, denně vyklepat rohožky
	stolek			90,00			1x týdně vysát žalouněný nábytek
	kontejner ke stolu			147			1x měsíčně otírání prachu z předmětů a kancelářského zařízení, ke kterým je obtížnější přístup (vyšší polohy-vrsky skříní atd.) a hasicích přístrojů
	skřín, skřínka			537			1x měsíčně otírání všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku, nebo jiného zařízení, otírání povrchu stůlů, stolků, kontejnerů, skříní a skříněk
	kuchyňská linka s dřezem			4			desinfekčním prostředkem s antivirovým účinkem, vhodným k použití na dřevěný nábytek
	kuchyňská skřínka s dřezem-výkle.			4			1x měsíčně vyčištění prosklených nábytkových dveří prostředkem k tomu určeným
	židle+lavice			351+54			

NÁZEV	Specifikace	Průměrná spotřeba měrné jednotky za měsíc	CENA s DPH za měrnou jednotku	Průměrná cena s DPH za jeden měsíc	měrná jednotka	poznámka k měrné jednotce
Toaletní papír	rozměr 28cm/9,5cm-jemný, čistě bílý, dvouvrstvý, měkký, vhodný pro každodenní používání, vyrobený ze 100% celulózy	75	68,00 Kč	5 100,00 Kč	1 ks	1 ks = jedna role
Papírové ručníky	skládané ručníky "ZZ"-určené pro zásobníky standard, 2vrstvé, čistě bílé, ze 100% celulózy,	190	44,00 Kč	8 360,00 Kč	1 balení	1 balení = 250 ks jednotlivých ručníků
Tekuté mýdlo	mýdlo jemné na ruce- obsahuje hydratační a antibakteriální přísady – glycerin a další šetrné složky pro každodenní používání, dermatologicky testováno, pH neutrální, parfemace fresh	12	25,00 Kč	300,00 Kč	1 litr	cena za 1 litr (nikoliv za jedno balení)
Prostředek na mytí nádobí	běžný mycí prostředek na všechny druhy nádobí se silným odmašťujícím účinkem, pH neutrální	2	61,00 Kč	122,00 Kč	1 litr	cena za 1 litr (nikoliv za jedno balení)
Vonné sítko do pisoáru	deodorační přípravek určený pro vkládání do pisoárů, který zabraňuje ucpávání odpadu a slouží k provonění prostoru toalet	6	65,00 Kč	390,00 Kč	1 ks	1 ks = jedno sítko
Závěsná vůně do wc	hygienický závěsný blok do toaletní mísy	15	30,00 Kč	450,00 Kč	1 ks	1 ks = jeden závěsný blok
Kuchyňská houbička	houbička na nádobí s drátěnkou, vhodná pro snadné odstranění nečistot.	5	6,00 Kč	30,00 Kč	1 ks	1 ks = jedna houbička
Osvěžovač vzduchu	objem 300 ml - ve spreji	7	45,00 Kč	315,00 Kč	1 ks	1 ks = jeden sprej
Hygienické sáčky	plastové, skládané	50	0,90 Kč	45,00 Kč	1 ks	1 ks = jeden sáček (nikoliv jedno balení)
Pytle na odpad, 60l	lgelitové - objem 60 litrů	150	1,21 Kč	181,50 Kč	1 ks	1 ks = jeden pytel (nikoliv jedno balení)
Pytle na odpad 35l	lgelitové- objem 35 litrů	100	0,67 Kč	67,00 Kč	1 ks	1 ks = jeden pytel (nikoliv jedno balení)

Výpočet nabídkové ceny (cena včetně DPH)

cena za průměrnou měsíční spotřebu hygienických a čistících prostředků (součet všech položek ze sloupce E)	15 360,50 Kč
cena za úklidové služby za jeden měsíc s DPH (shodná s cenou uvedenou v čl. V.1 Návrhu smlouvy)	32 200,00 Kč
součet ceny za průměrnou měsíční spotřebu hygienických a čistících prostředků a ceny za úklidové služby za jeden měsíc = výsledná cena, kterou je nutno uvést v NEN jako cenu nabídkovou!!	47 560,50 Kč