

# Statutární město Plzeň, nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň

zastoupené

**Správou veřejného statku MP**

**IČ 00075370, DIČ CZ00075370**

**Objednávka č. 4510071520 ze dne 28.06.2023 strana 1 z 2**

Kontaktní osoba/Telefon

Příjemce objednávky

**Fakturu zašlete na adresu :**

Statutární město Plzeň, zastoupené  
Správou veřejného statku MP Klatovská  
tř. 10-12 301 26 Plzeň

**projectstudio8 s.r.o.**  
**Pod Všemi svátými 415/4**  
**301 64 Plzeň**

IČ: 26395606

Vaše číslo u nás: 50012126

Tel.: Fax:

Mobil:

Na faktuře uvádějte vždy číslo naší objednávky, zda se jedná o fyzickou nebo právnickou osobu a Vaše IČ, DIČ.

Dodací lhůta: 31.01.2024

Služba/Materiál Objedn.množ	Označení Jedn.	Cena za jedn.	Hodn.celkem
10 300060	1 Jedn.výk.	VBolevecký rybník-Stánek pod Bílou Horou 544.500,00	544.500,00

Objednávka VZ č.1034-67/70/2023, č.j.15332/2023 - "Plzeň - Velký Bolevecký rybník - Stánek pod Bílou Horou". Projekt (DÚSP + PDPS) stánku s občerstvením a pobytovou terasou.

Objednáváme u Vás vypracování projektové dokumentace ve stupni DÚSP a v podrobnosti PDPS pro stavbu Stánku s občerstvením a pobytovou terasou na pláži pod Bílou Horou dle přiložených technických podmínek a cenové nabídky.

Celková hodnota v CZK 544.500,00

V termínu do 31.10.2023 bude odevzdána kompletní DÚSP a za toto dílčí plnění se sjednává úhrada ve výši 180.000 Kč bez DPH.

Přiloženy technické podmínky.

Uvedená cena je včetně DPH ve výši 21%, která může být upravena podle předpisů platných v době plnění. Zhotovitel odpovídá za předepsanou kvalifikaci jak u své osoby, tak u svých zaměstnanců.

Veškerý písemný i osobní styk provádějte na adresu SVS MP, Klatovská 10 a 12, 301 00 Plzeň. Fakturu vystavte na: Statutární město Plzeň, náměstí Republiky č. 1, 306 32 Plzeň, IČ: 00075370, DIČ: CZ00075370 a zašlete na adresu: Správa veřejného statku města Plzně, Klatovská 10 a 12, 301 00 Plzeň.

Splatnost faktury je 14 dnů po jejím doručení objednateli.

Za nedodržení termínu dokončení prací je stanovena smluvní pokuta ve výši 0,5 % z ceny díla za každý den prodlení. Nebude-li u faktury přiložena kopie objednávky, nebo uvedeno její číslo a nebude-li přesně označeno místo výkonu prací, budou tyto neúplné faktury vráceny zpět.

Objednávku jsem převzal a souhlasím s uvedenými podmínkami, prosím o podpis a potvrzení na následující stránce, kolonka - Akceptace objednávky.

Kopii s podpisem prosím zašlete zpět na adresu SVSMP do 5 dnů od doručení.

Zodpovídá:

Zhotovitel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve zhotovitele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu"

V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o zhotoviteli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížít všechny platby zhotoviteli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto zhotoviteli nevypáčené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb.

Vystavil:

Příkazce operace:  
ředitel organizace

Správce rozpočti

Dne:

Schválil dne:

Schválil dne:

Jen pro potřeby úřadu:  
Právník úřadu:

Ředitel úřadu MMP/Tajemník ÚMO

Posoudil dne:

Schválil dne:

Akceptace objednávky (přijetí nabídky)  
Tímto akceptujeme Vaši shora uvedenou objednávku

Dne:

Uveřejnění objednávky prostřednictvím registru smluv zajistí statutární město Plzeň.

# TECHNICKÉ PODMÍNKY

pro zhotovení projektu ve stupni DÚSP v podrobnosti PDPS  
**PLZEŇ - Velký Bolevecký rybník - stánek pod Bílou Horou**

příloho Veřejné zakázky č. 1034-67/70/2023

## 1. Předmět a účel zakázky

Předmětem zakázky je zhotovení dokumentace pro společné povolení (DÚSP) v podrobnosti prováděcí dokumentace stavby (PDPS) na zakázku **PLZEŇ - Velký Bolevecký rybník - stánek pod Bílou horou (stánek s občerstvením a pobytovou terasou)**, a to v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., soupis prací stavby dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. v platném znění

Návrh bude vycházet ze schválené územní studie „PLZEŇ - OSTENDE“ vypracovaná ÚKRMMP

Dále bude dokumentace vycházet z DUR + DSP „PLZEŇ - Velký Bolevecký rybník - infrastruktura pro stánek pod Bílou Horou“ (Ingem a.s. /2020), která řeší napojení Stánku na potřebnou infrastrukturu (vodovod, kanalizace, elektrická energie).

Stavba se nachází v k.ú. Bolevec na pozemcích v majetku města Plzně parc. č. 2164/12 (zastavěná plocha a nádvoří), p.č. 2864/17 (ostatní plocha), a případně na pozemku p.č. 2864/18 (vodní plocha).

### Projekt stánku:

- Projekt stánku je vázán územní studií „Plzeň - Ostende“ schválenou usnesením RMP č. 468 ze dne 29.4. 2019 (odkaz viz výše) a vyjádřením ze dne 13.6. 2023 (v příloze).
- » **Stánek bude mít povahu stavby dočasné.** Zvažován je celoroční provoz stánku.
- Konstrukce stánku bude řešena jako dřevostavba či forma modulové architektury o maximálně 1 NP, s eliminací reklamních ploch.
- Střeška stánku bude rovná, sedlová nebo pultová (maximální sklon 10°, výška římsy 3 až 4 m. Střeška může být řešena jako zelená nebo pochozí. V případě pochozí střešky může být schodiště k ní mimo stavební čáry. Oplocení střešky bude bez plných výplní (včetně reklamních ploch).
- Součástí stánku budou veřejně přístupné toalety.
- V případě záměru „výdejního okénka“, bude toto okno orientováno tak, aby nedocházelo ke kolizím na promenádní cestě.
- Míra prosklení fasád bude z důvodů ochrany ptactva konzultována s OŽP MMP.

### Pobytové terasy a molo:

- Stavba stánku může být doplněna o uzavíratelnou a vyhřívanou terasu. Na terasu se vztahují stejné regulační podmínky jako na stavbu samotnou, tedy dodržení vizuálních podmínek a stavebních čar.
- Pobytová terasa navazující na stánek v podobě sezónní předzahrádky má stanovenou maximální nepřekročitelnou výměru 120 m<sup>2</sup>. Projekt navrhne též vhodné stínění pobytové terasy s ohledem na přírodní charakter lokality.

- 
- 
- 
- 
-

- Odvodnění terasy nebude navrhováno přímo do rybníka, ale bude řešeno spádováním k zasakovací ploše a příslušné filtraci (podrobněji viz studie „Plzeň - Ostende“)
- Pobytová terasa může být rozšířena formou pevného mola (dřevěná konstrukce s dřevěným povrchem) nad hladinou Malého Boleveckého rybníka (p.č. 2164/18 k.ú. Bolevec, vodní plocha). Dojde tak k faktickému prodloužení terasy směrem k západu. Maximální možná a nepřekročitelná výměra pevného mola je 80 m<sup>2</sup>, (podrobněji viz studie „Plzeň - Ostende“).
- Terasy budou doplněny vhodným sjednoceným mobiliářem (barevně, materiálově).

## 2. Rozsah dokumentace

Projektová dokumentace bude mít náležitost dokumentace pro **společné povolení (DUSP)**, tj. bude obsahovat dokladovou část - projednání s dotčenými organizacemi a správci inženýrských sítí. A bude vypracována již **v podrobnosti prováděcí dokumentace stavby (PDPS)** včetně soupisu prací stavby.

### Rozsah prací PD:

- Průběh a zakreslení stávajících sítí
- Ověření možnosti napojení IS
- Stavební část
- Konstrukční část
- ZTI
- VZT
- Měření a regulace
- Elektroinstalace
- Topení
- Požární řešení
- Projekt venkovního prostoru včetně mobiliáře
- Projekt sadových úprav
- Soupis prací stavby

### Přílohy dokumentace nad rámec PDPS + SP

- zápisy o projednání a odsouhlasení PDPS + SP úseky SVSMP, které mají ve správě majetek města dotčený stavbou (podepsaným zápisem zjednání nebo podpisem na formuláři SVSMP „Vyjádření správce pozemku“)

## 3. Další podmínky

V průběhu zpracování projektové dokumentace bude svolán alespoň jeden výrobní výbor za účasti dotčených organizací: ÚKRMP, MMP OŽP (ochrana vod, přírody, lesa), ÚMO Plzeň 1 a úseků SVSMP.

Soupis prací včetně rekapitulace bude vypracován:

- pro každý stavební, inženýrský a provozní objekt
- pro vedlejší a ostatní náklady (samostatný soupis prací)

Vedlejší náklady jsou zejména požadavky související se zařízením staveniště a eventuální ztížené podmínky, pokud vyplývají z PDPS.

Ostatní náklady jsou zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby a na geodetické zaměření dokončeného.

Ostatní a vedlejší náklady budou projednány s objednatelem. Obsah položek soupisu prací bude odpovídat §6 vyhlášky č. 169/2016 Sb., tj. včetně výkazu výměr s uvedením postupu výpočtu a odkazem na příslušnou grafickou nebo textovou část PDPS. Na soupisu prací bude uvedeno, z jaké databáze položky vycházejí. Soupisy prací všech stavebních objektů budou zpracovány jednotnou formou. V neoceněném soupisu prací budou uzamčeny všechny buňky s výjimkou těch, do kterých je povoleno vepisování.

#### 4. Předání **zakázky**

Projektová dokumentace bude předána v počtu 6 paré.

Projektová dokumentace bude předána i v digitální podobě na CD v tomto složení:

- kompletní PDPS ve formátu pdf
- koordinační situační výkres a zaměření v otevřeném formátu (soubory dwg nebo dgn)
- neoceněný soupis prací ve formátu xls

Oceněný soupis prací (rozpočet) bude předán objednateli v elektronické podobě jinou formou (zasláním do mailu nebo osobním předáním a přehráním z paměťového zařízení).

Soupis prací neoceněný a oceněný (rozpočet) podle aktuálního ceníku bude odevzdán samostatně ve dvou výtiscích.

##### Harmonogram odevzdání zakázky:

1. odevzdání kompletní DÚSP (dílčí platba ve výši 180 000 Kč bez DPH) do **31.10. 2023** (*následovat bude projednání s DOOS*)
2. odevzdání PDPS (dílčí platba za odevzdání kompletní PDPS 220 000,- Kč bez DPH) a soupisu prací stavby (dílčí platba 50 000,- Kč bez DPH) do 31.1. 2024

*Zpracovala - technik SVSMP- ÚDI, červen 2023*

Příloha: závěry interní porady ÚKRMP ze dne 13.6. 2023 Potvrzení

Technických podmínek smluvními stranami:

objednatel

zhotovitel