



44 19/43

FOND VYSOČINY

PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2023“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

IDFV02864.0022

Čl. 1 **Smluvní strany**

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Jan Tourek, člen rady kraje

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.

číslo účtu: 217808983/0300

a

Portimo, o.p.s.

se sídlem: Drobného 301, 592 31 Nové Město na Moravě

IČO: 45659028

zastoupena: Ing. Tomášem Pospíšilem, ředitelem

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení: Komerční banka, a. s.

číslo účtu: 27-1297380247/0100

Čl. 2 **Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu **„Vozidlo pro Portimo“**, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **205 794 Kč** (slovy: dvě sta pět tisíc sedm set devadesát čtyři korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	293 992 Kč
Výše dotace v Kč	205 794 Kč
Výše dotace v %	70 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	30 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	88 198 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu a Evropských fondů či nástrojů se vylučuje. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných veřejných finančních zdrojů či fondů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2024. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) pořízení budov a jiných staveb
 - l) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky

apod.

- m) náklady na pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku, převyšující cenu tohoto majetku, stanovenou znaleckým posudkem.

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) výdaje na nákup služeb souvisejících s výstavbou a technickým zhodnocením nemovitostí, určených pro poskytování sociálních služeb,
- b) pořízení nového dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb,
- c) pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží znalecký posudek o stanovení obecné ceny k hodnotě a stavu pořizovaného majetku,
- d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku - softwarové vybavení nezbytné pro výkon činností sociální služby vůči jejím uživatelům.

- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02864.0022**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být

kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2025.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- v případě pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku je nutné předložit znalecký posudek stanovující jeho cenu a stav.

- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

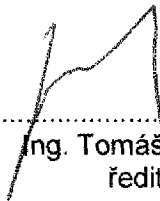
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. 6. 2023 usnesením č. 0287/04/2023/ZK.

V Novém Městě na Moravě dne 28.06.2023



Ing. Tomáš Pospíšil
ředitel

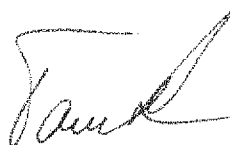


www.portimo.cz

PORTIMO, o.p.s. 1
Drobného 301
592 31 Nové Město na Moravě
IČ: 45659028
Tel.: +420 566 615 217
portimo@portimo.cz

- 7. 07. 2023

V Jihlavě dne



Mgr. Jan Tourek
člen rady kraje

Kraj Vysočina
Žitkova 1282/57, 586 01 Jihlava

12

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02864-27_04_23-38
Název programu	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2023
Název projektu	Vozidlo pro Portimo
Identifikační údaje žadatele	IČO: 45659028
	Přesný název: Portimo, o.p.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Drobného 301
	Obec: Nové Město na Moravě
	PSČ: 59231
	Sídlo pošty: Nové Město na Moravě
	Název banky: 0100 Komerční banka, a.s.
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu: 27-1297380247/0100
	Titul: Ing.
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Pospíšil
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Funkce: ředitel
	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Jana
	Příjmení:	Svítilová
	Email:	jana.svitilova@portimo.cz
	Tel.:	731487261
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt je lokalizován na okres Žďár nad Sázavou.	

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Portimo, o. p. s. je organizace, která vznikla již v roce 1998. Naším cílem je podpora dětí, mládeže, dospělých i seniorů v nepříznivé situaci. Naše oblast působení je velmi široká, poskytujeme 7 registrovaných služeb, EZOP - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, občanská poradna, osobní asistence, raná péče, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, sociální rehabilitaci a podpora samostatného bydlení.

Naše organizace sídlí v Novém Městě na Moravě, ale působíme v celém okrese Žďár nad Sázavou. Okres Žďár nad Sázavou je typický vysokým podílem obyvatel bydlících ve venkovských obcích, které jsou značně rozptýlené. Zároveň je zde nižší dopravní obslužnost a náročně přírodně - klimatické podmínky, což limituje možnosti terénní práce našich zaměstnanců.

Vzhledem k rozsahu poskytovaných služeb, které jsou převážně zaměřeny na terénní pomoc, je pro naši organizaci naprosto nezbytný dostatečný počet automobilů pro zajištění terénní pomoci.

Předkládaný projekt je zaměřen na doplnění vozového parku organizace o další automobil zejména pro službu osobní asistence a službu podpora samostatného bydlení.

Osobní asistence je terénní služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a nejsou schopny zabezpečit péči o sebe a svou domácnost vlastními silami nebo s dopomocí svých blízkých. Jde o službu, která je poskytována bez časového omezení, v přirozeném prostředí člověka, což zvyšuje nároky na mobilitu našich zaměstnanců.

Podpora samostatného bydlení je terénní služba, určená lidem se zdravotním postižením starším 18 let věku, kteří žijí na území okresu Žďár nad Sázavou, jedná se o osoby s mentálním, tělesným nebo kombinovaným postižením.

Obě služby jsou vzhledem k výše uvedeným skutečnostem závislé na používání auta.

Hlavním cílem projektu je vytvoření dostatečného mobilního zázemí pro poskytování kvalitní a efektivní terénní služby. Výše uvedené služby využívají aktuálně své 3 starší automobily a jsou nuceni využívat pro zajištění péče i další vozidla organizace. Vzhledem k tomu, že se zvýšila kapacita služby osobní asistence v roce 2022 a byla zavedena nová terénní služba podpora samostatného bydlení, vzniká problém s nedostatečnou kapacitou vozového parku.

Dílčím cílem je:

- zvýšení dostupnosti terénní péče s lepší možností řešení případných krizových a nenadálých situací
- zvýšení kvality poskytované služby
- zvýšení možnosti zapojení více klientů do služby
- řešení nedostatečného počtu používaných automobilů

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Realizace projektu je zaměřená na pořízení 1ks nového osobního 5ti-místného automobilu. Projekt je zaměřena na navýšení stávající kapacity vozového parku za účelem řešení nedostatečné kapacity automobilů pro terénní služby. Projektem konkrétně reagujeme na: 1. nedostatečnou kapacitu vozového parku - nedostatek automobilů pro zajištění terénní výjezdů 3. zvyšující se počty výjezdů - zařazením další terénní služby podpora samostatného bydlení vzniká požadavek rozšíření vozového parku pro terénní služby 3. zvyšující se počty osob se zájmem o osobní asistenci a podporu samostatného bydlení - v současné době evidujeme okolo 30 zájmů o uvedené služby, při nedostatečném počtu provozuschopných automobilů není možné navýšovat počty uživatelů, a uspokojit tak poptávku po službě. 4. nevyhovující stav některých stávajících vozidel - stáří vozidla, výpadky vozidla při běžném provozu, provozní problémy při provozu, zvyšující se náklady na provoz a údržbu stávajícího vozidla
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Cílovou skupinu projektu tvoří uživatelé obecně prospěšné společnosti Portimo, o.p.s. Konkrétně se jedná zejména o uživatele, využívající služby osobní asistence a podpory samostatného bydlení, kteří díky terénní péči mají možnost nadále fungovat ve své vlastní domácnosti. Dopad na cílovou skupinu Realizace projektu zajistí zvýšení kvality a dostupnosti terénních sociálních služeb. Jako největší přínos projektu vidíme v tom, že realizací projektu dojde nejen k udržení stávající kapacity, ale také k navýšení možnosti poskytovat naše služby většímu počtu zájemců z řad cílové skupiny. Stoupající zájem o službu osobní asistence sledujeme již více let, v posledních dvou letech došlo k výraznému nárustu zájmu – nejen z hlediska počtu nových zájemců, ale také o rozšíření kapacity služby. V současné době nedokážeme uspokojit všechny zájemce o poskytování služby a udržení stávající kapacity je podmíněno především obnovou a rozšířením vozového parku. Realizací projektu bude možné uspokojit více zájemců o službu. Aktuálně jsou služby poskytovány 23 klientům z cílové skupiny. Evidujeme dalších cca 30 žádostí o poskytnutí služby. Potřeba nového automobilu vzniká také z důvodu zavedení nové terénní služby podpora samostatného bydlení.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Projekt je po odborné i organizační stránce připraven k realizaci. V případě schválení projektu bude ihned zakoupeno nové osobní auto, které bude okamžitě využíváno. V průběhu sestavení žádosti byl proveden průzkum trhu a osloveni případní dodavatelé. Projekt bude zahájen nejdříve po oboustranném podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději 31.12.2024. Předpokládaná realizace, pořízení vozidla je plánováno na červenec 2023.
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	Portimo, o.p.s. v letošním roce slaví 25. let od svého založení. Za dobu své existence získala organizace ve své oblasti silnou stabilní pozici. O rozvoji společnosti svědčí i fakt, že v roce 2016 se podařilo naší společnosti získat prestižní ocenění Neziskovka roku a v roce 2022 získala ocenění Skvěle fungující organizace. Projekt je, po odborné i organizační stránce, připraven k realizaci. V přípravné fázi byly učiněny všechny kroky směřující k definování projektového záměru a jeho rozpracování do podoby projektu. Naše organizace má dlouholeté zkušenosti s realizací projektů např. dotační program Kraje Vysočina Celoroční aktivity handicapovaných, Prevence kriminality, projekt ESF - Zavedení sociální služby Sociální rehabilitace pro zdravotně postižené při Portimo, o.p.s., a další. Organizace klade velký důraz na efektivitu interních procesů, pro realizaci projektu je zcela připravena. Žadatel v rámci přípravy projektu sestavil potřebný realizační tým, který se skládá z vlastních zaměstnanců, obsazení realizačního týmu vychází z předchozích zkušeností jednotlivých členů s realizací obdobných projektů. Realizační tým: Ing. Tomáš Pospíšil - ředitel, komplexní odpovědnost za fungování společnosti Mgr. Jana Svítlová - projektový manažer Bc. Helena Kamenská - ekonom a účetní Ladislava Sábliková - vedoucí služby osobní asistence

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	293 992	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	205 794	Kč	70,00	%
	- z toho investiční dotace	205 794	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	88 198	Kč	30,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	88 198	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se

zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě
3. Výpis z evidence skutečných majitelů
4. Položkový rozpis nákladů
5. Cenová nabídka vozidla

Ing. Tomáš Pospíšil

Digitálně podepsal Ing. Tomáš
Pospíšil
Datum: 2023.04.27 15:04:25 +02'00'

V Novém Městě na Moravě

dne 27. 4. 2023

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Příloha č. 1

Specifická kritéria:

- a) Počet uživatelů sociální služby (pro účely kritéria může být kromě uživatelů sociální služby zahrnut i počet osob zapojených do souvisejících činností zajišťovaných v sociální oblasti, kterým bude pořízený nebo zhodnocený majetek sloužit)

Portimo, o.p.s. v roce 2022 poskytlo sociální služby pro celkem 831 osob.

Předmětem projektu je žádost na osobní automobil pro naše terénní sociální služby péče, především pro službu Osobní asistence a nově zavedenou službu Podpora samostatného bydlení. Za rok 2022 bylo ve službě osobní asistence evidováno 23 uživatelů a pro službu podpora samostatného bydlení předpokládáme 5 uživatelů

V případě naléhavosti bude auto využito pro další služby, související s činnostmi zajišťovaných v sociální oblasti:

Sociální aktivizační služby 17 rodin (25 dospělých a 35 dětí), tj. 60 osob
Raná péče počet uživatelů 37 rodin (70 dospělých a 79 dětí) tj. 149 osob
Sociální rehabilitace 21 uživatelů.

Předpokládáme, že vozidlo může být využito až pro **253 osob**.

- b) Přínos investice vyjádřený jako kvalitativní nebo kvantifikovaný ukazatel

Projekt zvláště významným způsobem zvyšuje kvalitu, efektivitu poskytovaných služeb a dostupnost sociální služby ve společnosti Portimo, o.p.s. Společnost klade velký důraz na efektivitu a hospodárnost provozu. Naší snahou je, aby sociální služby byly poskytovány kvalitně a odborně, zároveň je naším vizí uspokojit zájemce o službu, které nyní musíme odmítat. Výkon terénní služby je podmíněn dostatečnou kapacitou vozového parku. Realizací projektu dojde nejen k udržení stávající kapacity, ale také k navýšení možnosti poskytovat naše služby většímu počtu zájemců z řad cílové skupiny. Zájem o uvedené služby sledujeme více let, zároveň je také zájem o rozšíření a zintenzivnění poskytované služby. Zachování kvality, efektivitu a dostupnosti služeb je podmíněno rozšiřováním vozového parku.

Očekávaný přínos:

- Intenzivnější práce s klienty a jejich rodinami
- Snížení rizika nezajištění služby kvůli špatné dopravní obslužnosti/špatnému stavu automobilu
- Snížení rizika nezajištění služby kvůli nedostatečné kapacitě vozového parku
- Efektivnější využívání času zaměstnanců
- Zvýšení možnosti uspokojení více zájemců o službu
- Eliminace snižování výkonnosti služby z důvodu nedostatečné kapacity vozového parku
- Zvýšení optimalizace rozmístění automobilů pro zajištění terénní služby – budou podpořeny dvě služby

- c) Velikost žadatele vyjádřená objemem nákladů na provoz sociálních služeb v roce 2022

Objem nákladů v roce 2022 na provoz byl v roce 2022 v Portimo, o.p.s. ve výši 15 073 106 Kč.

číslo: 17063-180108-000001

Odběratel:	
Jméno / Firma:	Portimo , o.p.s.
firma zástupená:	Ing.Tomáš Pospíšil
Ulice	Drobného 301
Město	Nové Město na Moravě, 592 31
IČ:	45659028
DIČ:	
RČ:	OP:
e-mail:	reditel@portimo.cz
Tel:	Mobil: 733 664 321

Metaliza:	21	0,00
Paket	21	0,00
Paket	21	0,00
Paket	21	0,00

Sieva Fleet - CS - 16%

\$5 998,00

Datum vystavení: 21.04.2023

Termín dodání: cca 14 dni od objednání vozu.

Úvěr:	
Cena pro Úvěr:	
Akce:	
Smluvní poplatek:	
Akontace:	
Uhrada u prodejce:	

Zaplacena záloha dne: _____

K úhradě zbývá : 293 992,00 Kč

Doplnujúci informácie:

Zákazník požaduje přihlášení na SPZ

Výkup vozidla značky:

za výkupní cenu:

Vozidlo bude pojištěno prostřednictvím prodejce u pojišťovny:

Nabídka platí na skladová vozidla a je platná do:

Jako službu pro klienty nabízíme přihlášení na SPZ. Tato služba je zpoplatněna částkou 600,- Kč

V Novém Městě na Moravě dne: 21.04.2023

02

AUTOCENTR HUDEC spol.s.r.o.
Petrovická 386
592 31 Nové Město na Moravě
tel.fax: prodejna 568 617 560, servis 568 616 689
ICO:44 01 32 84 DIČ:CZ44013264

Podpis a razítko odběratele

Podpis a razitko dobavatele