



3495/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

| | | | | |
|-----------------------------|--|--------|----------|-----------------------------|
| Název dokumentu: | Poskytnutí dotace z GP Odpady 2017 ID FV01975.0066 | | | |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Mgr. Pavel Pacal | | | |
| Schváleno: | ZK | Datum: | 9.5.2017 | Č.usnesení: 0227/03/2017/ZK |
| Dokument uložen u: | oPKŽU | | | |
| Počet vyhotovení: | 2 | | | |
| Adresát: | Obec Opatov, PSČ 588 05 Větrný Jeníkov | | | |
| Smluvní částka: 1) | 41852.00 | | | |
| Odpovědný odbor: 2) | odbor životního prostředí a zemědělství | | | |
| Podpis zajistit do: | 12.6.2017 | | | |

| | Pracoviště/pracovník | Datum | Podpis | |
|---|----------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| Zpracoval: | Ing. E. Navrátilová | 6.6.2017 | <i>Navrátilová</i> | |
| Projednáno s: | | | | |
| Právní kontrola: | JUDr. R. Slouka | 6.6.2017 | <i>Slouka</i> | |
| Předkládá: | Ing. E. Navrátilová | 6.6.2017 | <i>Navrátilová</i> | |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | Ing. E. Horná | 6.6.2017 | <i>Horná</i> | |
| Zodpovídá: | Příkazce operace: | Ing. E. Horná | 6.6.2017 | <i>Horná</i> |
| | Správce rozpočtu: | Bc. R. Tesařová | - 6. 06. 2017 | <i>Tesařová</i> |

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00286346), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 05.06.2017 16:16:24):

Poskytnutí dotace z GP Odpady 2017 ID FV01975.0066

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 41852, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3727, ORJ: 1381, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01DPURK

3495/17

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01975.0066)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 6638017

a

Obec Opatov

se sídlem: Opatov 47, 588 05 Větrný Jeníkov
IČO: 00286346
zastoupena: Janem Petrem, starostou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka
číslo účtu: 7527681/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zlepšení odpadového hospodářství obce Opatov“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 41 852 Kč (slovy: čtyřicet jedna tisíc osm set padesát dva korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Celkové náklady akce | 85 413 Kč |
| Výše dotace v Kč | 41 852 Kč |
| Výše dotace v % | 49,00 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 51,00 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 43 561 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle

Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. prosince 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu, kompostérů, kompostovacích sil, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu - interiérových nádob a sad tašek na třídění odpadů, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
 - c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu - stojany na pytle na využitelné složky komunálního odpadu a pytle v barvách tříděného odpadu, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
 - d) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - nákup nádob na opětovné použití textilu, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
 - e) opravy a technické zhodnocení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu,
 - f) opravy, technické zhodnocení a pořízení staveb - zpevnění ploch pod nádoby na využitelné složky komunálního odpadu a nádoby k opětovnému použití textilu,
 - g) nákup služeb na realizaci informačních aktivit jen v tomto rozsahu:
 - příprava obsahu a předtisková příprava, tisk, distribuce letáků nebo brožur,
 - doprava na exkurze či výukové programy,
 - výukové programy a exkurze do výše 70 Kč,- na účastníka/hod,
 - pronájem prostor pro uspořádání výměnné burzy, tematické besedy, semináře, akce,

- školení a vzdělávání (lektorné pro přednášející na besedě, semináři, tematické akci) do výše 2 000 Kč/osobu/na akci,
- h) nákup vratného nádobí na zelené slavnosti pořádané v době trvání projektu a služby spojené s údržbou vratného nádobí na těchto zelených slavnostech do výše 5.000,- Kč /1 akci (zelenou slavnost), a nákup informačního ROLL UPu o předcházení vzniku odpadů do výše 2.000,- Kč (na projekt).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01975.0066**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. prosince 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. ledna 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým investičním majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí investiční majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1

této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

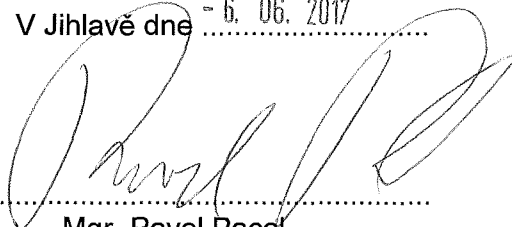
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 17. 3. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. 5. 2017 usnesením č. 0227/03/2017/ZK.

V Opavě dne 23.5.2017



Jan Petr
starosta obce

V Jihlavě dne 6. 06. 2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána



Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

45

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | |
|--|--|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | <i>FV 01975. 0066</i> |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV01975-19_03_17-77 |
| Název grantového programu | Odpady 2017 |
| Název projektu | Zlepšení odpadového hospodářství obce Opatov |
| Identifikační údaje žadatele | Přesný název: Obec Opatov |
| | Právní forma: Obecní úřad |
| | Ulice: Opatov 47 |
| | Obec: Opatov |
| | PSČ: 58805 |
| | Pošta: Větrný Jeníkov |
| | IČO/RČ: 00286346 |
| | Název banky: Komerční banka, a.s. |
| Číslo účtu: 7527681/0100 | |
| Statutární zástupce žadatele | Titul: |
| | Jméno: Jan |
| | Příjmení: Petr |
| | Funkce: starosta |
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Titul: |
| | Jméno: Jan |
| | Příjmení: Petr |
| | Funkce: starosta |
| | Email: starosta@opatov.info |
| | Tel.: 777063816 |
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |

| | |
|---|---|
| 1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i> | Obec Opatov a část obce Polánka |
| 2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i> | V současné době se v obci nacházejí celkem 3 kontejnerová stání a 1 stání se nachází v části obce Polánky. Některá z nich jsou v nevyhovujícím stavu s nedostatečnou kapacitou a nepřispívají k dobrému vzhledu obce. Aktuálně se v obci nachází pouze kontejnery na papír, plast, bílé a barevné sklo a nápojové kartony. Vzhledem k nízké ukázněnosti občanů je nutná také osvěta zabývající se správným separováním odpadu. |
| 3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i> | Cíle projektu jsou zpevnění ploch a přemístění kontejnerového stání, zvelebení obecních prostranství, rozšíření kapacity o větší kontejnery, rozšíření o třídění elektrozařízení, baterií, drobných kovů, distribuce letáku o správném způsobu třídění, článek v obecním zpravodaji a zorganizování přednášky se zástupcem svozové společnosti. |
| 4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i> | Cílovými skupinami jsou občané a chalupáři v obci Opatov a její části Polánky. |
| 5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i> | Opatov - přemístění kontejnerů pod prostory hasičské zbrojnice, kde musí nejprve dojít ke zpevnění podkladu pro umístění kontejnerů, plocha bude upravena pomocí šterku a recyklátu tak, aby se s kontejnery mohlo pohybovat. Prostor bude dále ohraničen brankou a označen jako "Sběrné stanoviště". V tomto prostoru budou navíc nově přidány nádoby na sběr elektrozařízení, baterií, drobných kovů a textilu. část obce Polánka - vydláždění popelnicových stání a zároveň rozšíření o další tříděné komodity - papír. Všem občanům bude distribuován leták týkající se správného třídění a nakládání s odpadem, vyjde tematický článek v obecním zpravodaji a v obecních prostorách bude uspořádána přednáška se zástupcem svozové společnosti zabývající předcházení vzniku odpadu. |

| | | | | | |
|--|---|---------------|-----------|---------------|-------------------------------------|
| 6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i> | Vytvoření zpevněné plochy na kontejnerové stání v obci Opatov - 95,2 m ² Vytvoření zpevněné plochy na kontejnerové stání v části obce Polánka - 8m ² Přednáška o předcházení vzniku odpadu - 1x Distribuce letáků o správném postupu třídění Pořízení nádob na sběr elektrozařízení, baterií, drobných kovů a textilu - 5ks | | | | |
| 7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu | 1. 8. 2017 - 31. 12. 2017 | | | | |
| 8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i> | Obec Opatov má dlouholeté zkušenosti s úspěšnou realizací projektů podpořených z Programu obnovy venkova, Fondu Vysočiny, příp. prostřednictvím Ministerstva pro místní rozvoj. Členové zastupitelstva obce mají odborné i organizační schopnosti a zkušenosti s realizací projektů. | | | | |
| 9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč | Celkové náklady na projekt | 85 413 | Kč | 100,00 | % |
| | Požadovaná výše dotace | 41 852 | Kč | 49,00 | % |
| | <i>- z toho investiční dotace</i> | 0 | Kč | ,00 | % |
| | <i>- z toho neinvestiční dotace</i> | 41 852 | Kč | 100,00 | % |
| | Spoluúčast žadatele | 43 561 | Kč | 51,00 | % |
| | <i>- z toho investiční spoluúčast</i> | 0 | Kč | ,00 | % |
| | <i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i> | 43 561 | Kč | 100,00 | % |
| 10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu) | | | | | |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | | | | <input type="checkbox"/> |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | | | | <input type="checkbox"/> |
| žadatel není plátcem DPH | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1) Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2) Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 3) Cenové nabídky
- 4) Zápis z ustanovující schůze
- 5) Fotopřiloha

V Opatově

dne 17.3.2017

Globe Sp. s.r.o.
Opatov
503 65 120 000
.....
Razítko a podpis/statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



Stručný popis naplnění specifických kritérií k žádosti k programu ODPADY 2016

a) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu (**bodové rozpětí 1 - 3**)

Pozn. výběr z těchto využitelných složek: papír, plast, bílé sklo, barevné sklo, nápojový karton, bioodpad, textil, kovy, elektrozařízení, baterie,

1 bod: jakékoliv 1 - 2 využitelné složky odpadu

2 body: jakékoliv 3 - 4 využitelné složky odpadu

3 body: jakýchkoliv 5 a více využitelných složek odpadu

Obec vybuduje 2 nové stání pro papír, plast, bílé a barevné sklo, nápojové kartony, textil, drobné kovy, elektrozařízení a baterie

3

b) Zaměření aktivit v projektu dle hierarchie nakládání s odpady (**bodové rozpětí 1 – 3**) tj. předcházení vzniku odpadů; opětovné použití; recyklace (třídění odpadů včetně informací o materiálovém využití odpadů)

Pozn. Zelená slavnost je počítána za jednu oblast (předcházení vzniku odpadů).

1 bod: pouze jedna oblast

2 body: jakékoliv 2 oblasti

3 body: všechny 3 oblasti

3

c) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2016“ (**bodové rozpětí 0 - 6**) je zveřejněno na stránkách kraje spolu s Výzvou

0 bodů: obce s počtem bodů více než 90

1 bod: obce s počtem bodů 80 až < 90

2 body: obce s počtem bodů 70 až < 80

3 body: obce s počtem bodů 65 až < 70

4 body: obce s počtem bodů 60 až < 65

5 bodů: obce s počtem bodů 55 až < 60

6 bodů: obce s počtem bodů menším než 55 nebo nezapojeným do systému Ekocom

Obec se umístila na 278 místě se 47,45 bodů.

6

d) Informovanost o problematice předcházení vzniku odpadů/příprava k opětovnému použití/recyklace (**bodové rozpětí 0 - 4**)

0 bodů: bez informačních aktivit

1 bod: informace ke kompostérům nebo na nádobách co do ní patří/nepatří nebo tematický článek v místním periodiku nebo na webových stránkách

2 body: vícestranný materiál (tištěný nebo e-verze) nebo přednáška/akce pro veřejnost v obci nebo výukový program pro méně než 60 žáků

3 body: výukový program ve škole pro minimálně 60 žáků nebo exkurze na zařízení mimo obec pro méně než 30 účastníků

4 body: exkurze na zařízení mimo obec pro minimálně 30 účastníků nebo konference/seminář pro více než 50 účastníků

Obec uspořádá v Kulturně vzdělávacím centru Opatov přednášku na téma třídění odpadů, tuto přednášku již realizovala i v roce 2015 a 2016.

e) Míra finanční spoluúčasti žadatele (**bodové rozpětí 0 - 4**)

0 bodů: 50% = minimální spoluúčast žadatele

1 bod: > 50 % až <55 %

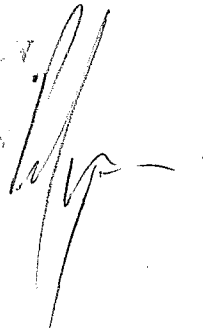
2 body: 55 % až <60 %

3 body: 60 % až 65 %

4 body: nad 65%

Celkem 16 bodů


Obec Opatov
Opavská 17
750 02 Opatov



POLOŽKOVÝ ROZPOČET

| | | | |
|----------------------|-------------------------|-----------------|--|
| Rozpočet | | JKSO | |
| Objekt | Název objektu | SKP | |
| | Polánka - plocha | Měrná jednotka | |
| Stavba | Název stavby | Počet jednotek | |
| | Zpevněná plocha | Náklady na m.j. | |
| Projektant | | Typ rozpočtu | |
| Zpracovatel projektu | | | |
| Objednatel | | | |
| Dodavatel | | Zakázkové číslo | |
| Rozpočtoval | | Počet listů | |

ROZPOČTOVÉ NÁKLADY

| Základní rozpočtové náklady | | Ostatní rozpočtové náklady | |
|------------------------------|---------------------|---|-----------------------|
| | HSV celkem | 17 988 | |
| Z | PSV celkem | 0 | |
| R | M práce celkem | 0 | |
| N | M dodávky celkem | 0 | |
| | ZRN celkem | 17 988 | |
| | HZS | 0 | |
| | ZRN+HZS | 17 988 | Ostatní VRN 0 |
| | ZRN+ost.náklady+HZS | 17 988 | VRN celkem 0 |
| Vypracoval | | Za zhotovitele | Za objednatele |
| Jméno : | | Jméno : | Jméno : |
| Datum : | | Datum : 17.3. 2017 | Datum : |
| Podpis : | | Podpis:  | Podpis: |
| | | Jan SEKANINA ZEMNÍ PRÁCE | |
| Základ pro DPH | 21,0% | 388 05 Opatov 40 Tel.: 777 619 955 | 17 988 Kč |
| DPH | 21,0% | IC: 76206025 DIČ: CZ0006191501 | 3 777 Kč |
| Základ pro DPH | 0,0% | | 0 Kč |
| DPH | 0,0% | | 0 Kč |
| GENA ZA OBJEKT CELKEM | | | 21 765 Kč |