

SMLOUVA o poskytnutí grantu č. Z-05

město Lipník nad Bečvou
Sídlo: náměstí T. G. Masaryka 89, 751 31 Lipník nad Bečvou
IČO: 00301493
Zastoupené: Ing. Miloslavem Přikrylem, starostou
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., Lipník nad Bečvou
Číslo účtu:
(dále jen "poskytovatel")

a

Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace
Sídlo: Komenského sady 1334, 751 31 Lipník nad Bečvou
IČO: 49558595
Zastoupený: Ing. Janou Kašpárkovou, ředitelkou
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:

Zapsán ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, sp. zn. Pr 920.
(dále jen "příjemce")

Článek I. Úvodní ustanovení

Ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a na základě ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 250/2000 Sb.) uzavírají výše uvedené smluvní strany tuto smlouvu o poskytnutí grantu (dále jen smlouva).

Článek II. Předmět smlouvy

- 1) Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci grant podle dále sjednaných podmínek. Grantem se rozumí dotace přidělená v souladu se Zásadami grantového řízení pro udělování grantů v oblasti kultury, sportu, tělovýchovy, volného času a sociální oblasti města Lipník nad Bečvou, účinnými od 15.11.2015 (dále jen grantové zásady).
- 2) Příjemce se zavazuje grant přijmout a použít ho za podmínek stanovených touto smlouvou.

Článek III. Výše, účel a uvolnění grantu

- 1) Příjemci je poskytován v roce 2017 grant z rozpočtu města Lipník nad Bečvou ve výši: **120.000 Kč** (slovy: jednostodvacettisíckorunčeských).

2) Účelem poskytnutí grantu je realizace projektu **Taneční skupiny: Greatčátka Baby, Greatčátka, Greatčata, Great Junior, ProgGreat Show, ProgGreat Plus, Progress Baby, Progress Mini, Progress Junior, Progress** dle žádosti o grant podané v grantovém řízení pro rok 2017 a s ním spojená úhrada těchto nákladů na projekt:

- cestovné na soutěže,
- workshopy (cestovné, kurzovné),
- kosmetika,
- materiál a výroba rekvizit využitelných při choreografiích
- CD, DVD, kancelářské potřeby,
- ostatní drobný materiál, služby a opravy.

3) Stanoveného účelu má být dosaženo do **15.12.2017**.

4) Finanční prostředky ve výši grantu budou příjemci uvolněny po uzavření této smlouvy, a to formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet uvedený v této smlouvě, nejpozději do 30.06.2017.

Článek IV. Povinnosti příjemce

1) Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky grantu výhradně k účelu a v termínu uvedenému v článku III. této smlouvy. Tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu uvedené v článku III. této smlouvy. Poskytnuté finanční prostředky nelze použít na úhradu nákladů vymezených v článku VII. grantových zásad.

2) Vlastní podíl příjemce musí činit minimálně 20 % z celkových skutečných nákladů na projekt. Vlastním podílem příjemce se rozumí jiné finanční prostředky než prostředky z grantu města Lipník nad Bečvou.

3) Příjemce je povinen vést grant vč. jeho čerpání ve svém účetnictví odděleně a označit originály všech účetních dokladů, k jejichž úhradě byly použity finanční prostředky grantu, formulací „grant Lipník č. *doplnit číslo smlouvy*“ (např. „grant Lipník č. Z-15“).

4) Příjemce je povinen provést a předložit Odboru školství a kultury Městského úřadu Lipník nad Bečvou závěrečné vyúčtování grantu na stanoveném formuláři (viz příloha č. 3 grantových zásad) **do 15.12.2017** v rozsahu dle „Pokynů k vyúčtování grantu“, které jsou nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1.

Případné výdaje spojené s realizací projektu, které není možné doložit do termínu pro předložení vyúčtování, vyčíslí příjemce ve formuláři závěrečného vyúčtování a předmětný doklad doloží poskytovateli ihned po jeho obdržení.

5) V případě, že grant nebyl použit v celé výši nebo v případě, že vlastní podíl příjemce na nákladech projektu dle této smlouvy byl nižší než 20 % z celkových skutečných nákladů, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část grantu do 31.12.2017 formou bezhotovostního převodu na účet města vedený u Komerční banky, a.s., Lipník nad Bečvou, č. účtu

6) Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v odst. 5 tohoto článku, jestliže odpadne účel, na který je grant poskytován, a to do 15 dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví, nejpozději však do 31.12.2017.

7) Příjemce je povinen poskytovatele písemně informovat o změnách v identifikačních údajích příjemce, o změnách v základacích listinách příjemce, změně právní formy, o zahájení konkurzního nebo insolvenčního řízení vůči příjemci, případně o zániku příjemce, a to do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy skutečnost nastala.

8) Příjemce je povinen uvést město Lipník nad Bečvou jako poskytovatele grantu na pozvánkách, propagačních materiálech, publikacích apod., k tomu může využít např. logo města, které je dostupné na webových stránkách města <http://www.mesto-lipnik.cz/logo-mesta-ke-stazeni/d-2096/p1=2347>. Příjemce zaručuje volný vstup pověřeného člena komise pro využití volného času na akce související s projektem, na který byl grant přidělen.

Článek V. Kontrolní ustanovení

Příjemce souhlasí s kontrolním působením osob pověřených městem Lipník nad Bečvou. Pověřené osoby poskytovatele jsou oprávněny kontrolovat, zda byly poskytnuté prostředky použity v souladu s touto smlouvou a platnými zásadami grantového řízení. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti předložit originály všech účetních aj. dokladů týkajících se daného grantu.

Článek VI. Sankce

1) Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že použije grant v rozporu se stanoveným účelem, dopustí se tím porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 28 zákona č. 250/2000 Sb. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod do svého rozpočtu ve výši neoprávněně použitých prostředků, a to nejpozději do 1 roku ode dne, kdy porušení rozpočtové kázně zjistil, nejdéle však do 3 let ode dne, kdy k porušení rozpočtové kázně došlo.

2) Poskytovatel může z důvodu zamezení tvrdosti snížit nebo prominout odvod za porušení rozpočtové kázně na základě písemné žádosti příjemce podané do 1 roku od uložení odvodu.

3) Jestliže příjemce poruší jinou smluvní podmínku této smlouvy nebo uvede nepravdivé nebo neúplné údaje v žádosti o grant nebo v dalších podkladech souvisejících s poskytnutím grantu (vč. vyúčtování), má poskytovatel právo uložit příjemci opatření k nápravě nebo odstoupit od této smlouvy. V případě odstoupení od smlouvy je příjemce povinen do 15 dnů ode dne doručení písemného vyrozumění o odstoupení od smlouvy vrátit předávajícímu finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího uzavření. Jsou-li smluvní strany přítomny současně, je okamžikem jejího uzavření připojení podpisu poslední smluvní strany. Nejsou-li smluvní strany přítomny současně, je okamžikem jejího uzavření okamžik, kdy návrh veřejnoprávní smlouvy opatřený podpisy ostatních osob, jimž byl určen, dojde poskytovateli.

2) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

3) Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

4) O poskytnutí grantu a uzavření této smlouvy rozhodlo v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo města Lipník nad Bečvou usnesením č. 365/2017 – ZM 18 ze dne 11.04.2017.

5) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.

6) Návrh smlouvy zaniká dnem 30.06.2017, pokud do tohoto dne nebude návrh smlouvy přijat, nebo okamžikem, kdy projev o odmítnutí návrhu smlouvy dojde poskytovateli.

V Lipníku nad Bečvou dne 27.04.2017

V Lipníku nad Bečvou dne 10.05.2017

Poskytovatel:

Příjemce:

.....
Ing. Miloslav Přikryl
starosta

.....
Ing. Jana Kašpárková
ředitelka

Pokyny k vyúčtování grantu

Granty ve výši do 5 000 Kč včetně

Příjemce je při vyúčtování grantu do 5 000 Kč včetně povinen předložit:

- formulář „Závěrečná zpráva – vyúčtování grantu“ – příloha č. 3 zásad grantového řízení (*formulář lze v elektronické podobě najít na internetových stránkách města Lipník nad Bečvou <http://www.mesto-lipnik.cz/vyuctovani-grantu-formular/d-1537/p1=2260>*)

Granty ve výši nad 5 000 Kč

Příjemce je při vyúčtování grantu nad 5 000 Kč povinen předložit:

- formulář „Závěrečná zpráva – vyúčtování grantu“ – příloha č. 3 zásad grantového řízení (*formulář lze v elektronické podobě najít na internetových stránkách města Lipník nad Bečvou <http://www.mesto-lipnik.cz/vyuctovani-grantu-formular/d-1537/p1=2260>*),
- kopie všech účetních dokladů vztahujících se k poskytnutému grantu, tzn.:
 - kopie výdajových dokladů včetně příloh – stvrzenky, paragony apod.,
 - kopie faktur včetně příloh,
 - kopie výpisů z bankovních účtů, které dokládají úhradu předložených faktur s vyznačením dotčených plateb,
- kopie ostatních dokladů vztahujících se ke grantu např. kopie smluv, dohod, ...

Připomenutí:

Podle čl. IV. odst. 3) této smlouvy je příjemce grantu povinen vést grant vč. jeho čerpání ve svém účetnictví odděleně a označit originály všech účetních dokladů, k jejichž úhradě byly použity finanční prostředky grantu, formulací „grant Lipník č. *doplnit číslo smlouvy*“ (např. „grant Lipník č. K-15“).