



Smlouva o poskytování odborných činností BOZP

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Česká republika – Probační a mediační služba

Se sídlem: Senovážné náměstí 995/2, 110 00 Praha 1
Právní forma: 325 – organizační složka státu
Zastoupena: PhDr. Andreou Matouškovou, ředitelkou
IČO: 70888060
DIČ: není plátcem DPH



(dále jen „**Objednatel**“)

a

ERGOWORK s.r.o.

Se sídlem: Raichlova 2659/2, 155 00 Praha-Stodůlky
Právní forma: 112 - Společnost s ručením omezeným
Zastoupena: RNDr. Mgr. Petrem Adolfem Skřehotem, Ph.D., jednatelem
IČO: 24214566
DIČ: CZ24214566

Společnost zapsaná v Obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíle C pod spisovou značkou 189326



(dále jen „**Poskytovatel**“)

dále též společně označeny jako „**Strany**“ nebo každá z nich samostatně jako „**Strana**“.

uzavírají tuto Smlouvu o poskytování odborných činností při zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“) u Poskytovatele (dále jen „**Smlouva**“) a projevují vůli řídit se všemi jejími ustanoveními.

Uzavření této Smlouvy je výsledkem nadlimitní veřejné zakázky na **služby** zadávané v otevřeném řízení s názvem „**Poskytování odborných činností bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany**“, uzavírané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.



Čl. 1

Předmět smlouvy

1.1 Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje pro Objednatele za níže sjednaných podmínek poskytovat služby v oblasti BOZP dle platných právních předpisů v objektech Poskytovatele (čl. 2.1), a to:

- a) pravidelné činnosti při zajišťování BOZP, jež jsou specifikovány v čl. 1.2 a 1.3 (dále jen „**Pravidelné činnosti**“); a
- b) mimořádné činnosti při zajišťování BOZP, jež jsou specifikovány v čl. 1.4, na základě požadavků Objednatele (dále jen „**Mimořádné činnosti**“)
(Pravidelné činnosti i Mimořádné činnosti dále společně též jen „**Předmět plnění**“).

1.2 Předmětem plnění Pravidelných činností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany je především:

- a) provádět úkoly spočívající v hodnocení a prevenci rizik dle požadavků § 9 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů formou periodických prohlídek v objektech Objednatele ve lhůtách vyplývajících z platných právních předpisů;
- b) provádět komplexní проверки bezpečnosti práce dle § 108 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů spočívající v metodickém vedení a organizaci sběru informací o stavu BOZP v jednotlivých objektech Objednatele, vyhodnocovat je a vypracovávat souhrnné zprávy za daný kalendářní rok, tzn. 1x za 12 měsíců;
- c) vypracovávat zápisy z provedených kontrol s identifikací závad (rizik) a předložit návrhy na jejich odstranění;
- d) informovat bezodkladně Objednatele o tom, že se Poskytovatel nebo jeho zaměstnanec pověřený plněním Smlouvy dostal nebo by se mohl dostat do jakéhokoli střetu zájmů z jakéhokoli důvodu;
- e) vypracovat a zavést soubor dokumentace BOZP, revidovat a aktualizovat jej v rozsahu dle platných právních předpisů – tzn. prověřit 1x ročně platnost aktuální dokumentace, v případě změn plynoucích z platných právních předpisů soubor aktualizovat;
- f) vést o plnění Smlouvy záznamy, které se při jejím plnění v souvislosti s poskytováním údajů obvykle vedou, a uchovávat tyto záznamy, jakož i veškerou dokumentaci a účetní doklady související s plněním Smlouvy po dobu minimálně 10 let, nestanoví-li právní předpisy lhůtu delší, a kdykoli je Objednateli nebo kontrolnímu orgánu na jeho žádost bezodkladně zpřístupnit, a to i po zániku Smlouvy;



- g) účastnit se kontrol prováděných inspekčními orgány (OIP, KHS, odborové svazy) a při projednávání zjištěných skutečností spolupracovat s příslušnými inspekčními orgány podle aktuálních potřeb dle požadavků pověřené osoby Poskytovatele;
- h) spolupracovat při vyšetřování příčin úrazů zaměstnanců Objednatele, účastnit se příslušné komise a projednávat zde způsob odškodnění jednotlivých pracovních úrazů zaměstnance/ů Objednatele;
- i) odborně spolupracovat při řešení mimořádných událostí (např. při provozních nehodách, úrazu apod.);
- j) konzultovat a poskytovat odbornou pomoc při řešení operativních úkolů v rozsahu nejvýše 2 hodin měsíčně;
- k) vést knihu kontrol bezpečnosti práce;
- l) podávat návrhy na odstranění závad zjištěných kontrolou stavu BOZP pověřené osobě Objednatele;
- m) úzce spolupracovat s kontaktní osobou poskytovatele zdravotních služeb Objednatele;
- n) vždy nejpozději do 31. ledna kalendářního roku předložit Objednateli zprávu BOZP a průběžně během roku mu předávat protokoly z kontrol, obdobně platí pro protokoly pořízené v případě hrozícího nebezpečí a protokoly o nehodách.

1.3 Poskytovatel bude pro Objednatele v rámci pravidelných činností též poskytovat online školení zaměstnanců Objednatele, popřípadě jiných osob dle požadavku Objednatele, prostřednictvím řídicího vzdělávacího systému (dále jen „LMS“) a online kurzy pro zaměstnance Objednatele. V této souvislosti bude Poskytovatel poskytovat zejména následující služby:

- a) **Služby poskytované prostřednictvím LMS** pro organizaci školení zahrnují zejména:
 - Hlídní termínů a automatickou organizaci školení (pozvánky, připomínky, upomínky apod.);
 - Studium online kurzů;
 - Ověřování znalostí formou testů
 - Certifikaci absolvování školení;
 - Reporty školení (stistiky, přehledy, vyhodnocení znalostí apod.).
- b) **Online kurzy budou poskytovány zejména v oblasti:**
 - BOZP
 - BOZP v home office
 - Požární ochrana
 - Školení řidičů (výuka pravidel provozu na pozemních komunikacích, dopravní značení, provoz na křižovatkách, postupy preventivní údržby vozidla, povinná výbava vozidla, teorie a zásady bezpečné jízdy, dopravní nehody a první pomoc, předpisy souvisejích s provozem na pozemních komunikacích dle platné legislativy ČR, závěrečný test)



Součástí poskytování online kurzů a školení je rovněž aktualizace obsahu kurzů a školení při změnách související legislativy a odborné poradenství k obsahu online kurzů a školení.

- 1.4 V rámci Mimořádných činností bude Poskytovatel poskytovat zejména následující činnosti:
 - a) Mimořádná kontrola BOZP na mimopražském středisku vč. zpracování zápisu
 - b) Ostatní činnosti zde nezahrnuté (např. poradenství, zpracování analýz nebo odborných stanovisek apod.)
- 1.5 Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli cenu uvedenou v Čl. 4.
- 1.6 Mimořádné činnosti budou poskytovány na základě Dílčích objednávek (čl. 3).

Čl. 2

Doba a místo plnění Smlouvy

- 2.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců ode dne nabytí její účinnosti. Smlouva zaniká vyčerpáním celkové ceny za poskytnuté služby specifikované v článku 4.2 této Smlouvy nebo uplynutím doby platnosti Smlouvy podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění v objektu sídla Objednatele: Ředitelství Objednatele, Senovážné náměstí 995/1, 110 00 Praha 1 a ve střediscích Objednatele uvedených na adrese: <https://www.pmscr.cz/kontakty/reditelstvi> a středisek (dále jen „**Objekty**“).

Čl. 3

Dílčí objednávky

- 3.1 Plnění Mimořádných činností bude realizováno na základě dílčích objednávek Objednatele (dále jen „**Objednávka**“ nebo „**Objednávky**“).
- 3.2 Objednávky budou činěny prostřednictvím elektronické komunikace a budou zasílány Poskytovateli e-mailem na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v článku Čl. 9 Smlouvy. Poskytovatel potvrdí přijetí Objednávky nejpozději do konce pracovního dne následujícího po dni, kdy tuto obdržel, a to e-mailem na adresu kontaktní osoby Objednatele, která tuto objednávku Poskytovateli odeslala.
- 3.3 Objednávka bude obsahovat alespoň tyto údaje:
 - a) označení Poskytovatele a Objednatele,
 - b) specifikace objednávané Mimořádné činnosti,
 - c) požadovaný datum, čas a místo plnění.
- 3.4 V případě pochybností ohledně údajů uvedených v článku 3.3 je Poskytovatel povinen vyžádat si od Objednatele bezodkladně doplňující informace, nejpozději



však do 3 pracovních dnů od přijetí Objednávky. Neučiní-li tak, má se za to, že Objednávka je dostatečně určitá a Poskytovatel se nemůže z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za vadné plnění.

- 3.5 Strany se dohodly, že pokud Poskytovatel nezašle Objednateli potvrzení o přijetí či odmítnutí Objednávky do 3 pracovních dnů následujících po dni, kdy tuto obdržel, platí, že Objednávku přijal.
- 3.6 Poskytovatel je oprávněn odmítnout přijetí Objednávky pouze v případě, že
- a) Objednatel je v prodlení s úhradou Ceny déle než 14 dní; nebo
 - b) Objednatel zaslal Poskytovateli Objednávku neobsahující údaje uvedené v článku 3.3 této Smlouvy.
- 3.7 Objednávka se považuje za uzavřenou v okamžiku, kdy je písemné potvrzení Objednávky doručeno Objednateli, případně marným uplynutím lhůty dle článku 3.35 této Smlouvy.
- 3.8 Ihned po řádném dokončení plnění každé jednotlivé služby Mimořádných činností, bude sepsán protokol o provedení služby, který podepíší odpovědní zástupci obou Stran.

Čl. 4

Cena a platební podmínky

- 4.1 Cena za Předmět plnění je stanovena následovně:
- a) za Pravidelné činnosti se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli odměnu ve výši 9000,00 Kč (slovy: devět tisíc korun českých) bez DPH, za každý kalendářní měsíc, v němž byl Předmět plnění poskytován alespoň 15 dnů;
 - b) za Pravidelné činnosti se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli odměnu ve výši 90,00 Kč (slovy: devadesát korun českých) bez DPH, za každý jeden zaměstnancem obsluhovaný online kurz
 - c) za Mimořádné činnosti se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli odměnu v souladu s ceníkem, který tvoří Přílohu této Smlouvy;
(cena za Pravidelné a Mimořádné činnosti dále společně jen „**Cena**“).
- 4.2 Celková cena za Předmět plnění dle této Smlouvy nesmí v souhrnu převýšit částku 800.000, - Kč (slovy šest set tisíc korun českých) bez DPH.
- 4.3 K ceně bude připočítána DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění.
- 4.4 Cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním Předmětu plnění včetně např. nákladů za dopravu apod., a je Cenou konečnou a platnou po celou dobu platnosti této Smlouvy.
- 4.5 Překročení Ceny je možné pouze za předpokladu, že během platnosti Smlouvy dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.



- 4.6 V případě, že se Poskytovatel neplátce DPH stane v průběhu plnění Smlouvy plátcem DPH, nemá tato změna vliv na výši ceny dle čl. 3. této Smlouvy.
- 4.7 Objednatel Cenu uhradí na základě faktur (dále jen „**Faktura**“) vystavovaných Poskytovatelem za provedené služby. Fakturu musí Poskytovatel předložit nejpozději do 14. dne měsíce následujícího po měsíci, za který je Faktura vystavena. Fakturu je Poskytovatel povinen zaslat Objednateli na e-mail: [REDACTED] a to i v případě vystavení Faktury ve formátu isdoc/isdocx (tzv. e-faktura). Pouze v případě nefunkčnosti e-mailové schránky [REDACTED] bude Faktura zaslána na adresu: Česká republika – Probační a mediační služba, Senovážné náměstí 995/2, 110 00 Praha 1.
- 4.8 Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v platných právních předpisech, zejména v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dále číslo této Smlouvy a označení Objektu. Na Faktuře bude vždy uvedeno
- a) číslo této Smlouvy;
 - b) adresa Objektu;
 - c) nárokovaná částka, včetně výše Ceny zvýšené o DPH ve výši dle právních předpisů platných a účinných ke dni zdanitelného plnění, pokud se DPH ve vztahu k Ceně uplatní; a
 - d) v případě poskytování Mimořádných činností též číslo objednávky a protokol o poskytnutí služeb.
- 4.9 Doba splatnosti Faktury je stanovena na 1 měsíc ode dne jejího doručení Objednateli. Případně-li termín splatnosti na den, který není pracovním dnem, posouvá se termín splatnosti na nejbližší následující pracovní den. Ke splnění dluhu Objednatele dojde odesláním částky na bankovní účet Poskytovatele.
- 4.10 Objednatel má po obdržení Faktury 1 měsíc, aby posoudil, zda Faktura byla bezchybně vystavena a zda splňuje všechny náležitosti stanovené právními předpisy, a aby ji případně Poskytovateli vrátil, a to i opakovaně, pokud není bezchybně vystavena anebo nesplňuje všechny náležitosti stanovené právními předpisy. Vrácením takové Faktury se lhůta splatnosti a lhůta pro posouzení bezchybnosti Faktury přerušují a po dodání opravené Faktury začínají obě tyto lhůty běžet od počátku znovu.
- 4.11 Je-li Poskytovatel v prodlení s plněním jakékoli povinnosti plynoucí z této Smlouvy, je Objednatel oprávněn pozastavit veškeré platby Ceny.
- 4.12 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v Kč.
- 4.13 Cena Předmětu plnění se vždy platí bankovním převodem na účet druhé Strany. Cena za Předmět plnění se pro účely Smlouvy považuje za uhrazenou okamžikem odesání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.



- 4.14 Překročení Ceny je možné pouze za předpokladu, že během platnosti Smlouvy dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.
- 4.15 V případě, že Poskytovatel získá v průběhu doby trvání této Smlouvy rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce dle § 106a Zákona o DPH, má Objednatel právo postupovat dle § 109a Zákona o DPH a zaplatit správci daně DPH jménem Poskytovatele. Zaplacená částka DPH bude v takovém případě odečtena od Ceny. Poskytovatel se zavazuje na Faktuře uvést bankovní účet, který je v záhlaví této Smlouvy a který je zároveň zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Je-li na Faktuře uveden jiný bankovní účet, je Objednatel oprávněn zaslat Fakturu zpět Poskytovateli k opravě.

Čl. 5

Práva a povinnosti Stran

- 5.1 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb v BOZP a odpovídá Objednateli za soulad s příslušnými právními předpisy a normami po celou dobu platnosti této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění svědomitě, s řádnou a odbornou péčí.
- 5.2 Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Poskytovatel neodpovídá za jakoukoli škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů Objednatele.
- 5.3 Poskytovatel se zavazuje Službu poskytovat osobně či s použitím svých zaměstnanců; příp. jiné právnické či fyzické osoby („**Poddodavatele**“) Jednat za Poskytovatele pro účely tohoto článku je oprávněna osoba uvedená v Čl. 9.
- 5.4 Strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení Předmětu plnění a poskytovat si nezbytnou součinnost.
- 5.5 Poskytovatel je povinen nahlásit závady, případně následné škody zjištěné v souvislosti s prováděním služeb.
- 5.6 Při provádění služeb vystupuje Poskytovatel jako samostatný právní subjekt vůči státním i kontrolním orgánům a odpovídá za dodržení všech obecně platných právních předpisů.
- 5.7 Poskytovatel nesmí nijak manipulovat s žádnými dokumenty v Objektech, ani do nich nahlížet.
- 5.8 Objednatel se zavazuje předávat Poskytovateli podklady a informace potřebné k zajištění činností specifikovaných v tomto článku.
- 5.9 Poskytovatel není oprávněn jakýmkoliv způsobem zastupovat Objednatele ve vztahu ke třetím osobám, vystupovat jako zástupce Objednatele, zavazovat



Objednatele, právně za něj jednat ani činit jménem Objednatele jakákoliv závazná prohlášení.

- 5.10 Poskytovatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, předepsané náležitosti.
- 5.11 Poskytovatel bere na vědomí, že je v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 5.12 Objednatel má právo kdykoliv kontrolovat poskytování Pravidelných i Mimořádných činností, a to jak samostatně, tak za přítomnosti pověřeného pracovníka Poskytovatele.
- 5.13 Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům Poskytovatele přístup do Objektu, a dohodnout s Poskytovatelem zásady vstupu. Pro tyto účely případně předá Objednatel Poskytovateli klíče. O této skutečnosti bude sepsán předávací protokol.
- 5.14 Poskytovatel musí mít po celou platnost Smlouvy uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobené porušením nebo nesplněním smluvních povinností Poskytovatele nebo třetím osobám v minimální výši plnění 5.000.000,- Kč. Při porušení této povinnosti je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení odstoupení Poskytovateli. Trvání smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu je Poskytovatel povinen na výzvu Objednatele doložit. V případě, že Poskytovatel nedoloží trvání smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu do 7 dnů od výzvy Objednatele, má se za to, že není uzavřena.

Čl. 6

Mlčenlivost a ochrana důvěrných údajů

- 6.1 Poskytovatel je povinen utajit veškeré informace, které se dozvěděl v rámci plnění této Smlouvy („**Důvěrné informace**“).
- 6.2 Poskytovatel nesdělí Důvěrné informace třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, Poddodavatelů a právních či daňových poradců („**Spolupracovníci**“), a přijme taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na Důvěrné informace:
- a) které se staly nebo stanou všeobecně známými či dostupnými jinak než porušením povinností plynoucích z této Smlouvy Poskytovatelem nebo porušením povinností jeho Spolupracovníky, za jejichž porušení Poskytovatel dle této Smlouvy odpovídá;



- b) které byly Poskytovateli známy ještě před tím, než mu je Objednatel poskytl; to neplatí, získal-li je Poskytovatel přímo či nepřímo od Objednatele;
 - c) jejichž samostatným původcem je Poskytovatel, a to bez využití informací poskytnutých Objednatelem dle této Smlouvy, ani s odkazem na ni;
 - d) k jejichž zveřejnění dal Objednatel výslovný písemný či e-mailový souhlas Poskytovateli; nebo
 - e) které byly zveřejněny na základě povinnosti stanovené právními předpisy, zejména Zákonem o registru smluv, nebo na základě pravomocného soudního rozhodnutí nebo pravomocného rozhodnutí jiných orgánů veřejné moci.
- 6.3 Poskytovatel smí Důvěrné informace poskytnout svým zaměstnancům Poddodavatelům jen tehdy, jestliže tito Spolupracovníci budou vázáni, ať už na základě smlouvy či zákona, povinností zachovávat důvěrnost Důvěrných informací, a to přinejmenším v rozsahu dle této Smlouvy. Poskytovatel plně odpovídá za porušení této povinnosti ze strany svých Spolupracovníků tak, jako by Smlouvu porušil sám.
- 6.4 V případě, že Poskytovatel zjistí, že došlo nebo může dojít k prozrazení, resp. získání Důvěrných informací neoprávněnou osobou, zavazuje se neprodleně písemně informovat o této skutečnosti Objednatele a podniknout veškeré kroky potřebné k zabránění vzniku újmy nebo k jejímu maximálnímu omezení, pokud se Strany nedohodnou jinak.

Čl. 7

Ochrana osobních údajů a jejich zpracování (zpracovatelská doložka)

- 7.1 Pro vyloučení pochybností Strany prohlašují, že obě jsou ve vztahu k osobním údajům vzniklých v souvislosti s uzavíráním a plněním Smlouvy samostatnými správci osobních údajů, nejde-li o činnosti uvedené v čl. 7.7. Strany prohlašují, že jsou si vědomy povinností správce osobních údajů jak podle současných právních předpisů, tak podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“), a zavazují se je dodržovat.
- 7.2 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel může jako správce osobních údajů v průběhu plnění Smlouvy, za účelem plnění Smlouvy a/nebo za účelem splnění povinností Objednatele vyplývajících z právních předpisů zpracovávat osobní údaje zástupců Poskytovatele a jeho Spolupracovníků, které jsou uvedeny ve Smlouvě nebo které souvisí s plněním Smlouvy, zejména osobní údaje zástupců Poskytovatele v rozsahu jméno, příjmení, telefon, e-mail a údaje, které Poskytovatel nebo Spolupracovníci dobrovolně poskytnou Objednateli.
- 7.3 Poskytovatel bude uchovávat a zpracovávat osobní údaje automatizovaně i



manuálně v rámci vlastní smluvní dokumentace či v interních IT systémech, a to sám či prostřednictvím pověřených zpracovatelů. Provozovatelem IT systému, ve kterém jsou uchovávány osobní údaje, může být rovněž třetí osoba vystupující ve vztahu k Objednateli jako zpracovatel. Seznam pověřených zpracovatelů poskytne Objednatel Poskytovateli na vyžádání.

- 7.4 Nestanoví-li Smlouva jinak, osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným zaměstnancům Objednatele či zaměstnancům pověřeného zpracovatele, a to pouze v míře nezbytné pro účely zpracování.
- 7.5 Osobní údaje podle budou zpracovávány Objednatelem po dobu trvání Smlouvy, a dále po dobu 10 let po jejím zániku, a to za účelem plnění právní povinnosti Objednatele v oblasti BOZP a ochrany legitimních zájmů Objednatele, zejména za účelem obrany v případě potenciálního sporu.
- 7.6 Poskytovatel potvrzuje, že byl poučen o právech subjektů osobních údajů (i) na přístup k osobním údajům, (ii) na opravu osobních údajů, (iii) požadovat od Objednatele vysvětlení v případě podezření, že ke zpracování osobních údajů dochází v rozporu s ochranou jejich soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, (iv) požadovat odstranění protiprávního stavu, zejména blokováním, provedením opravy, doplněním nebo likvidací osobních údajů a (v) obrátit se v případě uvedeného podezření či odmítnutí odstranění uvedeného protiprávního stavu na Úřad pro ochranu osobních údajů. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu s těmito skutečnostmi seznámit Spolupracovníky, kteří se stali či se stanou subjekty zpracování osobních údajů podle tohoto článku.
- 7.7 Strany shodně prohlašují, že mezi nimi není vztah Správce a zpracovatele. Poskytovatel se zavazuje nezhotovovat si kopie dokumentů s osobními údaji zaměstnanců při poskytování Předmětu plnění, zejména při posuzování pracovních úrazů; to se nevztahuje na dokumenty nezbytné pro uplatňování nároků podle Smlouvy.
- 7.8 V případě jakýchkoli dotazů týkajících se zacházení s osobními údaji či uplatnění práv subjektu osobních údajů lze použít adresu [REDAKCE]

Čl. 8

Práva z vadného plnění, sankce a odpovědnost za újmu

- 8.1 Vykazují-li Poskytovatelem poskytnuté služby jakoukoli vadu, ať už zjevnou či skrytou, věcnou či právní, má Objednatel následující práva z vadného plnění, a to výhradně dle své volby:
- a) právo požadovat po Poskytovateli přiměřenou slevu z Ceny; nebo
 - b) právo požadovat po Poskytovateli bezodkladné a bezúplatné odstranění vady, zejména dodatečným poskytnutím bezvadné služby nebo její části.
- 8.2 Objednatel na vady upozorní Poskytovatele prostřednictvím kontaktních osob (Čl. 9), a to písemně nebo telefonicky. Poskytovatel je povinen bez zbytečného



odkladu se k těmto vytčeným nedostatkům písemně vyjádřit. Pokud Objednatel zvolí postup podle 8.1 písm. b), je Poskytovatel povinen odstranit oprávněnou vadu do 48 hodin od jejího nahlášení, pokud Objednatel v daném případě neurčí jinou lhůtu. Za písemnou formu se pro účely tohoto odstavce považuje i e-mail.

- 8.3 Uplatní-li Objednatel svá práva z vadného plnění, není tím nijak dotčeno jeho právo na náhradu případné újmy, ani jeho právo na zaplacení smluvní pokuty.
- 8.4 V případě prodlení se splacením Ceny je Poskytovatel oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení dle příslušných právních předpisů.
- 8.5 Není-li stanoveno jinak, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý jednotlivý případ porušení kterékoliv povinnosti stanovené v Čl. 5 Smlouvy, a v případě porušení povinnosti dle Čl. 6 nebo Čl. 7 Smlouvy Poskytovatelem ve výši 20.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností.
- 8.6 Smluvní pokuta je splatná na základě Faktury, která bude vystavena oprávněnou Stranou Straně, jež Smlouvu porušila. Na náležitosti a splatnost této Faktury se obdobně použijí Čl. 4 této Smlouvy obdobně.
- 8.7 Uhrazením jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
- 8.8 Poskytovatel plně odpovídá za plnění předmětu této Smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím Poddodavatele. Nahrazuje se skutečně vzniklá škoda a ušlý zisk.
- 8.9 V otázkách touto Smlouvou neupravených se odpovědnost za škodu řídí příslušnými právními předpisy, zejména Občanským zákoníkem.

Čl. 9

Komunikace Stran

- 9.1 Jakékoliv oznámení, sdělení, souhlas nebo dokument, který má být doručen podle této Smlouvy, může být doručen osobně, kurýrem nebo zaslán doporučenou poštovní zásilkou a/nebo v případech připuštěných touto Smlouvou může být doručen e-mailem (elektronickou poštou) Straně, které má být doručen.
- 9.2 Jakékoli oznámení bude považováno za řádně doručené příslušné Straně okamžikem jeho dojití do sféry adresáta.
- 9.3 Každá Strana písemně či e-mailem oznámí bez zbytečného odkladu druhé Straně jakékoliv změny kontaktních údajů uvedených v této Smlouvě. Písemným či e-mailovým potvrzením tohoto oznámení druhou Stranou dojde ke změně kontaktních údajů dotčené Strany bez nutnosti uzavření písemného dodatku ke Smlouvě.
- 9.4 Stanovují se tyto kontaktní osoby:



- a) za Objednatele [redacted] a dále v otázkách týkajících se vzdělávání [redacted] a v otázkách týkajících se majetku a autoprovozu [redacted]
- b) za Poskytovatele: [redacted] Ph.D., mob: [redacted]
e-mail: [redacted]

Čl. 10

Ukončení smlouvy

- 10.1 Kterákoliv ze Stran je oprávněna písemně vypovědět tuto Smlouvu bez udání důvodu s výpovědní dobou, která činí 2 měsíce a která začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, během něhož byla výpověď doručena druhé Straně.
- 10.2 Uplynutím doby trvání Smlouvy či výpovědní doby není nijak dotčena povinnost Poskytovatele poskytnout Objednateli v ujednaných termínech služby po dobu trvání Smlouvy či výpovědní doby, ani povinnost Objednatele za tyto služby zaplatit Poskytovateli Cenu.
- 10.3 Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy s okamžitou účinností písemným oznámením v zákonem stanovených případech, a dále v případě, že Poskytovatel poruší Smlouvu tím, že
- a) poruší kteroukoli povinnost uloženou mu v Čl. 1.2 – 1.4 nebo Čl. 6 nebo Čl. 7
- b) nezjedná nápravu k Objednatelem vzneseným námitkám dle Čl. 8.2.
- 10.4 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy písemným oznámením pouze v případě, že Objednatel poruší Smlouvu podstatným způsobem a Objednatel tento závadný stav nenapraví ani ve lhůtě 30 dní po doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě. Odstoupení nabývá účinnosti dnem jeho doručení.
- 10.5 Strany se dohodly na vyloučení použití § 1978 odst. 2 Občanského zákoníku, který stanoví, že marné uplynutí dodatečné lhůty má za následek odstoupení od smlouvy bez dalšího.
- 10.6 Strany sjednávají, že i po zániku této Smlouvy – ať už výpovědí, odstoupením či z jiného důvodu – zůstává zachována platnost a účinnost těch jejích ujednání, která dle své povahy a smyslu mají přetrvávat i po jejím zániku, zejména ujednání o zachování mlčenlivosti a ochrany osobních údajů dále veškerá ujednání vztahující se k ujednáním o smluvních pokutách a náhradách újmy.
- 10.7 Smlouvu lze dále ukončit písemnou dohodou obou Stran.



Čl. 11

Zásady odpovědného chování

- 11.1 Poskytovatel se výslovně zavazuje dodržovat vůči svým zaměstnancům vykonávajícím práci související s Předmětem plnění této Smlouvy veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, bezpečnost práce, zákaz výkonu nelegální práce apod.
- 11.2 Objednatel preferuje, aby veškeré výstupy z této Smlouvy byly předávány v elektronické podobě, není-li výslovně uvedeno jinak.

Čl. 12

Závěrečná ustanovení

- 12.1 Tato Smlouva obsahuje úplnou dohodu Stran ve věci předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody uzavřené Stranami ve věci předmětu této Smlouvy.
- 12.2 Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak, pouze písemně, a to v případě změn Smlouvy číslovanými dodatky, které musí být podepsány oprávněnými zástupci obou Stran.
- 12.3 Pro případ uzavírání této Smlouvy a dodatků k ní Strany vylučují aplikaci ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku, který stanoví, že smlouva je uzavřena i v případě, že mezi stranami nebylo dosaženo úplné shody projevu vůle o jejím obsahu.
- 12.4 Poskytovatel prohlašuje, že se podrobně seznámil s povinnostmi, které mu vyplývají z této Smlouvy, a s důsledky, které způsobí jejich případné nesplnění. V tomto kontextu Strany výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku, která upravují odkazy na obchodní podmínky ve formulářových smlouvách, definují nesrozumitelné nebo zvláště nevýhodné doložky a podmínky jejich platnosti, na tuto Smlouvu.
- 12.5 Strany se výslovně dohodly, že
- a) Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoli své pohledávky z této Smlouvy, ani tuto Smlouvu samotnou, třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně, ani takové pohledávky jakkoli zastavit; a
 - b) Objednatel je kdykoli oprávněn započíst jakékoli své pohledávky za Poskytovatelem proti jakýmkoli pohledávkám Poskytovatele za Objednatelem. Poskytovatel je oprávněn započíst své pohledávky za Objednatelem proti pohledávkám Objednatele za Poskytovatelem výlučně na základě písemné dohody Stran.
- 12.6 Je-li nebo stane-li se jakékoli ujednání této Smlouvy zdánlivým, neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních



ujednání této Smlouvy. Strany se zavazují nahradit zdánlivé, neplatné nebo nevymahatelné ujednání novým ujednáním, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ujednáním a touto Smlouvou jako celkem.

- 12.7 Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku.
- 12.8 Jestliže kterákoli ze Stran přehlédne nebo promine jakékoliv neplnění, porušení, prodlení nebo nedodržení nějaké povinnosti vyplývající z této Smlouvy, pak takové jednání nezakládá vzdání se práva ve vztahu k takové povinnosti s ohledem na její trvající nebo následné neplnění, porušení nebo nedodržení a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, pokud nebude pro každý jednotlivý případ vyjádřeno písemně.
- 12.9 Strany prohlašují, že veškeré informace, které si vzájemně poskytly při uzavírání této Smlouvy, jsou úplné, pravdivé a správné a zavazují se oznámit druhé Straně jakoukoli událost nebo změnu okolností, které by způsobily během doby trvání Smlouvy nekompletnost, nepravdivost nebo nepřesnost poskytnutých informací.
- 12.10 Strany prohlašují, že jsou způsobilé uzavřít tuto Smlouvu, že získaly veškerá potřebná povolení a souhlasy k podpisu této Smlouvy a k plnění povinností z ní vyplývajících, a tato povolení a souhlasy jsou platné a účinné v plném rozsahu.
- 12.11 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá Strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 12.12 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
- 12.13 Pro případ, že by kdykoliv po podpisu této Smlouvy vyšlo najevo, že kterékoliv její ustanovení je neplatné, neproveditelné nebo nevymahatelné, zavazují se účastníci Smlouvy nahradit takové ustanovení ujednáním novým, ve znění, které bude v nejvyšší možné míře naplňovat hospodářský a ekonomický smysl ustanovení původního, a to ve znění, které bude umožňovat jeho realizaci, naplnění či vymahatelnost.

V Praze

PhDr.

Andrea

Matoušková

Digitálně podepsal
PhDr. Andrea
Matoušková
Datum: 2023.06.30
14:39:21 +02'00'

V Praze

RNDr. Mgr.

Petr Adolf

Skřehot, Ph.D.

Digitálně podepsal
RNDr. Mgr. Petr Adolf
Skřehot, Ph.D.
Datum: 2023.06.26
10:03:48 +02'00'

PhDr. Andrea Matoušková,

ředitelka Probační a mediační služba

(Objednatel)

RNDr. Mgr. Petr Adolf Skřehot, Ph.D.

jednatel

(Poskytovatel)



Příloha č. 1 Ceník

Pravidelné činnosti	Jednotková cena v Kč bez DPH		Jednotková cena v Kč vč. DPH	
Poskytování pravidelných činností	9 000,00 Kč	za každý kal. měsíc, v němž byly poskytovány pravidelné činnosti alespoň 15 dnů	10 890,00 Kč	za každý kal. měsíc, v němž byly poskytovány pravidelné činnosti alespoň 15 dnů
Online kurzy (BOZP, BOZP v home office, Požární ochrana, Školení řidičů)	90,00 Kč	za každý jeden zaměstnancem absolvovaný online kurz	108,90 Kč	za každý jeden zaměstnancem absolvovaný online kurz

Mimořádné činnosti	Jednotková cena v Kč bez DPH		Jednotková cena v Kč vč. DPH	
Mimořádná kontrola BOZP na mimopražském středisku vč. zpracování zápisu	1 500,00 Kč	za kontrolu střediska (nezahrnuje případné jízdné)	1 815,00 Kč	za kontrolu střediska (nezahrnuje případné jízdné)
Ostatní činnosti zde nezahrnuté (např. poradenství, zpracování analýz nebo odborných stanovisek apod.)	850,00 Kč	za hod.	1 028,50 Kč	za hod.