



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – interní lektor

Č. j.: UPCR-KV-2023/76350

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Karlových Varech, kontaktní pracoviště Karlovy Vary

Zastoupený: Mgr. Alicí Kalouskovou, ředitelkou krajské pobočky v Karlových Varech

Žadatel: NON STOP SERVIS s.r.o.

IČO: 280 45 360

Zastoupený: Pavel Šlagorský, jednatel

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2023/002424 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne **21.6.2023 schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Karlových Varech, kontaktní pracoviště Karlovy Vary, v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Business English for companies
Příspěvek na mzdové náklady interních lektorů:	11 520,- Kč
Příspěvek na mzdové náklady vzdělávaných zaměstnanců:	42 768,- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: teorie – 35 hod (60 minut)
	Závěrečná zkouška: 1 hod (60 minut)
Počet zapojených zaměstnanců:	6
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0



Předpokládaný termín realizace:

10.7.2023 – 14.7.2023

II. Podmínky

Uvedené specifikace jsou závazné.

Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany Úřadu práce České republiky, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedeným příspěvkům na mzdové náklady interních lektorů a mzdové náklady vzdělávaných zaměstnanců.

Žadatel se zavazuje ve lhůtě do 31.8.2023 doložit Úřadu práce České republiky doklady o kvalifikaci a odborné praxi lektora v souladu s čl. V odst. 1 Podmínek pro zájemce o vstup do projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání *Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců interním lektorem a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053.*

Vzdělávání musí být ukončeno nejpozději do 31.10.2023.

V Karlových Varech dne 21.6.2023

Mgr. Alice Kalousková, ředitelka krajské pobočky v Karlových Varech

Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

NON STOP SERVIS s.r.o. je český dodavatel kancelářské techniky s 14letou historií. Služby společnosti se z prodeje, servisu a outsourcingu tiskáren a další kancelářské techniky rozšířily na archivaci, skartaci a digitalizaci dokumentů, vyšívání a potisku textilu a webdesing a SEO. Vzdělávání zaměstnanců firmy je účelné a potřebné. Společnost NON STOP SERVIS s.r.o. se mimo jiné zabývá nákupem, servisem a pronájmem tiskáren a kopírovacích strojů. Cílem vzdělávací aktivity v business angličtině je zkvalitnění služeb pro zákazníky a zlepšení komunikace s dodavateli. Navržení pracovníci



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

potřebují zlepšit své komunikační dovednosti v angličtině, které využijí ve své práci. Firma potřebuje zlepšit tvoření smluv, emailů, dodacích listů a telefonickou komunikaci. Obchodní i technické workshopy pro stroje společnosti se odehrávají v angličtině a společnost plánuje se jich účastnit ve vyšším počtu, aby zvýšila svůj prodejní potenciál.