

Evidenční číslo		
SM 230485		
poř. číslo	rok	pracoviště
		OBMI
RS Evid.č.:	Datum:	

Smlouva o výpůjčce

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, označenými smluvními stranami,
ve smyslu ustanovení § 2193 a následujících občanského zákoníku, zák.č. 89/2012 Sb.
(dále jen „smlouva“)

Svetadil technology s.r.o.

sídlo: Miroslava Hajna 759/3, Letňany, 199 00 Praha 9

IČ: 27429768

DIČ: CZ27429768

zastoupená: [redacted] dnatel společnosti

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 112062,
(dále jen „půjčitel“)

a

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem: Nemocniční 898/20, 728 80 Ostrava,

IČ: 00635162,

DIČ: CZ00635162

zastoupená: [redacted] editel

zřízená usnesením Zastupitelstva Statutárního města Ostravy, zřizovací listina ve znění usnesení č. 2509/1014/32 ze dne 21. 5. 2014, příspěvková organizace nezapsaná v Obchodním rejstříku; registrace poskytovatele zdravotních služeb rozhodnutím odboru zdravotnictví Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, čj. MSK 102898/2015 ze dne 19.08.2015 ve znění následných rozhodnutí o registraci

dále jen „vypůjčitel“

I.

Předmět smlouvy a výpůjčky

- Předmětem smlouvy je dohoda smluvních stran, na základě které půjčitel přenechá vypůjčitelí předmět výpůjčky k bezplatnému užívání na určeném pracovišti vypůjčitele.
- Půjčitel prohlašuje, že je vlastníkem *předmětu výpůjčky*:
přesné označení přístroje: zařízení mycí a dezinfekční,
model: SOLUSCOPE SERIE 4 PA,
výrobní č.: 25350,
výrobce: SOLUSCOPE SAS,
země původu/výroby: Francie,
v pořizovací hodnotě/pro evidenční účely 750 000,- Kč bez DPH, dále jen „předmět výpůjčky“.
- Předmět výpůjčky je ~~není~~* ve smyslu zákona č. 375/2022 Sb. o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro ve znění pozdějších předpisů, zdravotnickým prostředkem. V kladném případě je při výpůjčce nutno předat příslušnou dokumentaci předepsanou pro používání zdravotnických prostředku.
- Za podmínek uvedených ve smlouvě a dle příslušných ustanovení občanského zákoníku půjčitel přenechává vypůjčitelí předmět výpůjčky k bezplatnému užívání za účelem poskytování zdravotních služeb na oddělení INTERNA – endoskopický sálek.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- Vypůjčitel** je po dobu trvání výpůjčky povinen:
 - Pověřovat obsluhou předmětu výpůjčky pouze své zaměstnance, kteří jsou k tomu řádně zaškoleni půjčitelem (o zaškolení bude zpracován písemný záznam).
 - Chránit předmět výpůjčky před poškozením, zničením, ztrátou, nadměrným opotřebením nebo zneužitím a provádět kalibraci i běžnou údržbu dle instrukcí půjčitele.
 - Do 10 pracovních dnů po skončení výpůjčky vrátit předmět výpůjčky ve stavu, v jakém ho převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebením.

- Neprodleně informovat půjčitele o všech případech poškození, zničení či ztrátě předmětu výpůjčky.
- Uhradit půjčiteli škody, které vzniknou na předmětu výpůjčky během trvání výpůjčky neodborným zacházením s výjimkou obvyklého opotřebení a nezaviněných poruch.
- Bez zbytečného odkladu nahlásit půjčiteli potřebu opravy předmětu výpůjčky a umožnit mu její provedení.
- Hradit všechny provozní náklady (spotřební materiál, chemikálie) a nezbytné servisní zásahy včetně náhradních dílů.
- Servis bude objednáván dle platné servisní smlouvy k již vlastněnému zařízení (shodné s předmětem této výpůjční smlouvy) PR/O20/2021.
- Spotřební materiál bude objednáván dle platné smlouvy na spotřební materiál k již vlastněnému zařízení (shodné s předmětem této výpůjční smlouvy): PR/O21/2021.

2. Vypůjčitel není oprávněn:

- provádět na předmětu výpůjčky jakékoliv technické úpravy,
- předmět výpůjčky nebo jeho část pronajmout nebo jiným způsobem přenechat k užívání jiné osobě.

3. **Půjčitel** se zavazuje po podpisu této smlouvy předat vypůjčiteli předmět výpůjčky v bezvadném stavu spolu se všemi předepsanými a nezbytnými doklady, kterými osvědčí, že předmět výpůjčky je způsobilý k užívání v ČR pro účel poskytování zdravotní péče ve smyslu příslušných právních předpisů. Současně s předmětem výpůjčky předloží půjčitel protokol o předání a převzetí předmětu výpůjčky (předávací protokol), dále také záznam o zaškolení zaměstnanců na formuláři vypůjčitele. Předávací protokol vždy podepíše oprávněná osoba půjčitele a pověřený zaměstnanec oddělení BMI vypůjčitele, spolu s pověřeným zaměstnancem pracoviště/klinického oddělení, které předmět výpůjčky bude užívat.

- Na pracovišti vypůjčitele předmět výpůjčky převezme: zástupce oddělení, pracovník BMI.

3.1 V případě předmětu výpůjčky, který byl uveden na trh v některém z členských států Evropské unie a který je opatřený značkou CE, musí být doloženy tiskem i v elektronické podobě tyto doklady:

- kopie prohlášení o shodě vystaveného výrobcem nebo jeho zplnomocněným zástupcem,
- návod k obsluze v českém jazyce ve smyslu zákona č. 375/2022 Sb. o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro ve znění pozdějších předpisů,
- doklad o způsobilosti předmětu výpůjčky k bezpečnému použití při poskytování zdravotnické péče (např. protokol o BTK),
- protokol o výstupní bezpečnostně technické kontrole (BTK) s datem příští BTK. U pevně instalovaných zdravotnických prostředků bude doložena výchozí elektrická revize.

Půjčitel je povinen dodat:

- Instalační protokol potvrzující, že dodaný přístroj (sestava) je instalován v souladu s platnou legislativou, technickou legislativou a pokyny výrobců a je funkční a bezpečný pro poskytování zdravotní péče. Půjčitel zajistí kompletní instalaci vypůjčeného zařízení.

4. Půjčitel je povinen

- zaškolit určené zaměstnance vypůjčitele, kteří budou předmět výpůjčky obsluhovat a pořídit o tom záznam na formuláři vypůjčitele,
- půjčitel poskytuje záruku (odpovídá za vady přístroje) po dobu výpůjčky,
- po ukončení doby výpůjčky převzít zpět předmět výpůjčky, potvrdit jeho vrácení vypůjčiteli a odvézt od vypůjčitele,
- doložit při předání předmětu výpůjčky platný protokol o provedení bezpečnostně technických kontrol a dalších servisních úkonů, jejichž provádění vyplývá z obecně závazného právního předpisu nebo pokynů předepsaných výrobcem,
- po dobu účinnosti smlouvy zajišťovat nebo provádět bezpečnostně technické kontroly, verifikace, kalibrace na předmětu výpůjčky a další servisní úkony vyplývající z obecně závazného právního předpisu nebo pokynů předepsaných výrobcem. Protokoly nebo zprávy o provedení těchto bezpečnostně technických kontrol, verifikací, kalibrací bude půjčitel bez zbytečného odkladu zasílat pověřenému zaměstnanci oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele.

III.

Doba výpůjčky

1. Výpůjčka se sjednává po dobu neurčitou. Dodání a instalace bude provedena po podpisu smlouvy.

IV.

Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, potvrzeného podpisy zástupců smluvních stran. Účinnost smlouvy končí a výpůjčka podle smlouvy zaniká:
 - uplynutím sjednané doby výpůjčky,
 - výpovědí – výpověď může podat každá ze smluvních stran z jakýchkoliv důvodů nebo bez uvedení důvodů. Výpověď musí být podána písemně a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,
 - dohodou obou smluvních stran uzavřenou v písemné formě,
 - z ostatních obecných důvodů zániku závazků podle občanského zákoníku.
- 2) Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny smlouvou, se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 3) Změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze se souhlasem obou smluvních stran, který musí být učiněn písemně ve formě dodatků, číslovaných v chronologickém pořadí. Smlouva byla vyhotovena ve dvou číslovaných exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
- 4) Obě smluvní strany prohlašují, že se podrobně seznámily s textem smlouvy, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním a na důkaz toho smlouvu podepisují.
- 5) Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva, její případné dodatky a související dokumenty, na které dopadá účinnost ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), bude uveřejněna v registru smluv, a to v celém jejím rozsahu. Smlouva se stane účinnou jejím uveřejněním v registru smluv, které zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Vypůjčitel.

V Ostravě dne

V Praze dne 27.06.23

