

# SMLOUVA O SPRÁVĚ POČÍTAČOVĚ SÍTĚ

uzavřená v souladu s ustanovením občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb.)

## I. Smluvní strany

Objednatel: **Střední škola grafická Brno, příspěvková organizace**  
zastoupená: Ing. Petrem Veselým, ředitelem  
se sídlem: Šmahova 364/110, 627 00 Brno  
IČO: 00226467  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
č. účtu: 0077636621/0100  
kontaktní osoba: Ing. Petr Veselý  
telefon:  
e-mail:

Správce: **Martin Levíček**  
  
se sídlem: Samota 178, 664 46 Silůvky  
IČO: 18144080  
bankovní spojení: Fio banka  
č. účtu: 2902575793/2010  
telefon:  
e-mail:

Dále společně též **Smluvní strany**.

## II. Předmět smlouvy

1. Objednatel je právnická osoba provozující počítačové sítě pro účely organizace.
2. Předmětem smlouvy jsou činnosti Správce směřující k zajištění provozuschopnosti, efektivnímu využití technického vybavení (dále též SW a/nebo HW) počítačové sítě v sídle Objednatele (dále též PS) za podmínek podle této smlouvy.
3. Činnost Správce spočívá zejména v preventivní údržbě, servisu, reakci na požadavky Objednatele, monitorování stavu počítačové sítě, poskytování odborné pomoci, metodické a koncepční činnosti při rozvoji IT infrastruktury Objednatele. Správce se zavazuje vykonávat služby s odbornou péčí sám osobně, případně prostřednictvím třetích osob, vyžaduje-li to povaha činnosti. Pověření třetí osoby některými úkony je možné jen po písemném souhlasu Objednatele.
4. Přehled činností a jejich periodičnost je specifikována v příloze č. 1 této smlouvy.

### **III. Čas a místo plnění**

1. Činnosti specifikované v článku II. budou prováděny na zařízení v objektech Objednatele. Objednatel může požádat Správce o provedení zásahu na svých zařízeních i mimo uvedené lokality. Toto se netýká zásahů prováděných prostřednictvím dálkové správy.
2. V případě požadavku nahlášeného Objednatelem je Správce povinen zahájit soustavnou činnost směřující k vyřešení požadavku:
  - a) nejdéle do 48 hodin od nahlášení závady neohrožující provoz počítačové sítě Objednatele,
  - b) nejdéle do 24 hodin počítáno v hodinách provozní doby Objednatele od ohlášení závady ohrožující provoz počítačové sítě Objednatele.
3. Úkony Správce prováděné mimo objekty Objednatele:
  - a) Z důvodů zkrácení reakční doby a zvýšení pružnosti servisu Objednatel souhlasí s využitím prostředků vzdálené správy, při kterém Správce průběžně monitoruje technický stav klíčových prvků sítě Objednatele. Při zjištění závady informuje Objednatele a podniká kroky k nápravě dle podmínek této smlouvy.
  - b) O úkonech prováděných mimo sídlo Objednatel informuje Správce osobu Objednatele dle XI. 1. a. před jejich započatím a po jejich dokončení prostřednictvím elektronické pošty. V informaci o dokončení zásahu je uveden čas, strávený pracovníkem Správce při řešení daného úkolu.
  - c) Pro dálkovou správu a monitorování stavu sítě je využíváno části pásma stávajícího internetového připojení nebo telefonních linek.

### **IV. Odměna**

1. Odměna za provádění činností se stanoví takto:

Paušální odměna za správu počítačové sítě je 6000,00 Kč za měsíc. Tato odměna zahrnuje nejvýše 10 hodin prací a 4 výjezdy. V případě, že bude nutné Správce poskytnout objednateli podporu nad rámec běžného servisu, bude tak učiněno po vzájemné dohodě, a v tom případě bude objednateli provedena do fakturace servisní činnosti v hodinové sazbě 750,00 Kč.
2. Správce prohlašuje, že není plátcem DPH. V případě, že se Správce stane plátcem DPH, zavazuje se o této skutečnosti neprodleně písemně informovat objednatele.
3. Tato cena se stanovuje dohodou smluvních stran, která se může změnit na základě růstu inflačního koeficientu, stane-li se Správce plátcem DPH, nebo změnou počtu servisních hodin, a to po předchozím písemném odsouhlasení obou zúčastněných stran. Ceny náhradních dílů výpočetní techniky nutných pro opravy zařízení budou účtovány dle aktuálního ceníku Správce. V případě nutnosti mimořádného zásahu z místa Správce, budou navíc účtovány cestovní náklady 10,- Kč/km.
4. Cena nezahrnuje: náhradní díly, nový HW a SW, licence programového vybavení a další obdobné položky.

**V.**  
**Platební a fakturační podmínky**

1. Správce vystaví po skončení kalendářního měsíce fakturu za provedené služby dle podmínek v této smlouvě.
2. Faktura je splatná do 14 dní od prokazatelného doručení Zákazníkovi. Zaplacením rozumí připsání fakturované částky na bankovní účet Správce, který bude uveden na faktuře.

**VI.**  
**Další práva a povinnosti Správce**

1. Správce je povinen předcházet škodám např. ztrátě dat, škodám způsobeným nefunkčností sítě, napadení sítě počítačovými viry a hackery technickými prostředky dostupnými v počítačové síti Objednatele.
2. Správce je povinen vést řádnou dokumentaci o stavu počítačové sítě.
3. Správce se zavazuje poskytnout přístupová práva k počítačové síti zákazníka nebo její části třetím stranám pouze na základě písemné žádosti kontaktní osoby Objednatele.
4. Správce se zavazuje instalovat komerční software a rozšiřovat počet přístupových licencí pouze na základě souhlasu kontaktní osoby Objednatele.
5. Správce se zavazuje uchovat pro potřebu Objednatele doklady, jež nabyl v souvislosti se svou činností pro Objednatele, a to po dobu, po kterou tyto doklady mohou být významné pro ochranu zájmů Objednatele.

**VII.**  
**Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel je povinen poskytnout Správci veškerou součinnost a zajistit podmínky nutné pro splnění předmětu smlouvy.
2. Objednatel je povinen seznámit Správce se všemi důležitými skutečnostmi, které mohou mít vliv na funkci počítačové sítě.
3. Objednatel je povinen hlásit své požadavky některým ze způsobů dle čl. XI. 1. osobě dle čl. XI. 4.
4. Objednatel je povinen předem se Správcem konzultovat rozšíření počítačové sítě o nová zařízení nebo programové vybavení. Integrací nevhodně zvoleného hardware a software může dojít ke snížení výkonu nebo nestabilitě počítačové sítě jako celku.
5. Objednatel je povinen seznámit své zaměstnance s metodickými pokyny Správce a tyto pokyny dodržovat. Objednatel je povinen vyjádřit se k písemným upozorněním Správce.

## **VIII. Záruky**

1. Správce se zavazuje, že prováděné činnosti budou odpovídat podmínkám této smlouvy a budou realizovány odborně na úrovni současných poznatků v této oblasti pouze vyškolenými pracovníky.
2. Správce se dále zaručuje, že bezplatně odstraní závady prokazatelně způsobené jeho činnostmi během správy sítě a to po dobu 2 měsíců od případného ukončení platnosti této smlouvy.
3. Záruka se zejména nevztahuje na škody způsobené závadou počítačové sítě, která nastala vlivem:
  - hardwarové poruchy,
  - chyby aplikačního software,
  - virů a počítačových hackerů,
  - externími vlivy, živelnými pohromami, poruchami telefonického spojení, elektrického napájení apod.,
  - neoprávněných nebo neodborných zásahů jakékoliv osoby do počítačové sítě, kromě pracovníků Správce, či osob jím písemně pověřených,
  - závad, které nastanou po předchozím písemném upozornění a jimž mohl Objednatel zabránit, pokud o těchto vlivech nemusel Správce prokazatelně vědět, nebyl o nich informován, či jim nemohl stávajícím technickým vybavením Objednatel zabránit.

## **IX. Sankce**

1. Při nedodržení doby odezvy 24 hodin správcem může objednatel uplatnit u správce smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý den prodlení správce.
2. Při nedodržení dohodnuté lhůty splatnosti může správce uplatnit u objednavatele smluvní pokutu ve výši 0,2% z fakturované částky.

## **X. Ochrana informací**

1. Každá ze Smluvních stran se zavazuje uchovat v tajnosti všechny informace týkající se druhé Smluvní strany, které (i) získala přímo či nepřímo od druhé Smluvní strany v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy, a/nebo (ii) jsou obsaženy v této smlouvě, a/nebo (iii) jí budou sděleny druhou Smluvní stranou v souvislosti s touto smlouvou, a to bez ohledu na formu, v jaké byly tyto informace získány (dále jen „Důvěrné informace“). Důvěrné informace jsou považovány za informace důvěrného charakteru ve smyslu § 271 Obchodního zákoníku a zároveň za obchodní tajemství ve smyslu § 17 Obchodního zákoníku. Správce je povinen v zájmu objednavatele dodržovat povinnosti dané zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění.
2. Správce je oprávněn kopírovat/přenášet data uložená v počítačové síti Objednavatele pouze s jeho předchozím písemným příkazem a pouze v souvislosti s dohodnutými službami pro Objednavatele.

## **XI. Vzájemná komunikace**

1. Vzájemná komunikace Smluvních stran v souvislosti s touto smlouvou může probíhat písemně doporučeným dopisem, faxem, kurýrem, osobně, telefonicky, elektronickou poštou (e-mailem). Veškeré písemné dokumenty budou adresovány do sídel Smluvních stran.
2. Pokyny a požadavky na Správce vydává Ing. Petr Veselý, tel. spojení: [REDACTED] či Ing. Irena Langerová, tel. spojení: [REDACTED]
3. Veškeré návrhy na rozvoj IT infrastruktury, nákupy a pořízení nového HW a SW podléhají schválení ředitele školy.
4. Smluvní strany se zavazují si neprodleně sdělit změny jakýchkoliv údajů uvedených v tomto článku.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě elektronické komunikace prostřednictvím zejména mobilních telefonů, faxu nebo elektronické pošty může dojít ke ztrátě, zničení, neúplnému nebo opožděnému doručení, neoprávněnému získání, použití nebo zneužití přenášených dat (dále jen "Ztráta dat"). V takovémto případě se Smluvní strany zavazují podniknout veškeré kroky potřebné k zamezení či maximálnímu omezení Ztráty dat a dále veškeré kroky potřebné k omezení nebo zabránění vzniku škody v případě že, ke Ztrátě dat dojde.

## **XII. Zpracování osobních údajů – GDPR**

Úprava vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů dle zákona 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a od nabytí účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen GDPR) dle čl. 28 GDPR.

Správce zpracovává osobní údaje vložené objednatelem (zákazníkem) do informačních systémů školy a do operačních systémů serverů objednatele. V takovém případě se správce stává ve vztahu k objednateli Zpracovatelem osobních údajů.

Povinnosti správce:

- Nepověřovat zpracováním osobních údajů na základě této Smlouvy další osoby v této Smlouvě neuvedené.

V případě, že by Správce zamýšlel do zpracování osobních údajů na základě této Smlouvy zapojit Další zpracovatele, je o tom povinen Objednatele písemně informovat alespoň třiceti (30) pracovních dní před zahájením zamýšlené spolupráce s Dalším zpracovatelem, dále je Správce Objednateli sdělit zejména kterými činnostmi zpracování osobních údajů zamýšlí Dalšího zpracovatele pověřit, identifikační a kontaktní údaje Dalšího zpracovatele a případně další informace či návrh smlouvy, bude-li to Objednatel považovat za potřebné k posouzení navrhované spolupráce mezi Správcem a Dalším zpracovatelem. Smlouvu s Dalším zpracovatelem smí Správce uzavřít pouze v případě, že mu Objednatel ve lhůtě čtrnácti (14) kalendářních dní od obdržení informace nesdělí námitku. Správce je povinen smluvně zavázat Dalšího

zpracovatele k povinnosti plnit Správcovy povinnosti dle této Smlouvy a případné další pokyny Objednatele v oblasti ochrany osobních údajů. Neplní-li Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Objednateli za plnění povinností daného Dalšího zpracovatele i nadále Správce.

- Udržovat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích, ke kterým má přístup v souvislosti s Podkladovými smlouvami, resp. touto Smlouvou, a to včetně období po skončení této Smlouvy.
- Oznámit Objednateli jakoukoli změnu zpracovávaných osobních údajů.
- Poskytnout Objednateli veškerou součinnost, kterou bude potřebovat pro uskutečnění výkonu práva subjektu údajů:
  - a) na přístup k osobním údajům, opravu osobních údajů, výmaz osobních údajů, námitku proti zpracování osobních údajů;
  - b) na omezení zpracování osobních údajů;
  - c) na přenositelnost osobních údajů;
  - d) nebyť předmětem automatizovaného rozhodování ve smyslu čl. 22 odst. 1 Obecného nařízení.

Správce je povinen pokynům Objednatele v souvislosti s výkonem výše popsaných práv subjektů osobních údajů vyhovět ve lhůtě stanovené Objednatelem ve vztahu ke každé oprávněné individuální žádosti.

V případě, že by subjekt osobních údajů uplatnil některé z výše uvedených práv ve vztahu k Správci pro Objednatele zpracovávaným osobním údajům přímo u Dodavatele a nikoli u Objednatele, zavazuje se Správce takovou žádost Objednateli zaslat prostřednictvím e-mailu na adresu petr.vesely@ssgbrno.cz a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin od jejího převzetí.

- Jakmile zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásit jej neprodleně, nejpozději však do 24 hodin Objednateli a poskytnout mu veškerou součinnost a veškeré informace, které Objednatel může potřebovat ke splnění svých zákonných povinností, zejména, nikoli však výlučně:
  - a) Popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů;
  - b) Jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace;
  - c) Popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;
  - d) Popis opatření, která Správce přijal nebo navrhuje k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.
  - e) Výše uvedené povinnosti Správce se uplatí obdobně, pokud k porušení zabezpečení osobních údajů dojde u Dalšího zpracovatele nebo dalšího zpracovatele spolupracujícího s Dalším zpracovatelem.

Pokud není možné poskytnout Objednateli informace podle písm. a) až d) výše současně, mohou být poskytnuty postupně bez dalšího zbytečného odkladu.

Kontaktní osobou pro oznámení porušení zabezpečení osobních údajů Objednateli a další související komunikaci, nebude-li Objednatelem určeno jinak, je: Mgr. Anežka Rejzková, e-mail: gdpr@vim-jmk.cz, telefon: 732 337 492.

- Poskytnout Objednateli veškerou součinnost, kterou Objednatel může potřebovat pro vypracování posouzení vlivu na ochranu osobních údajů ve smyslu čl. 35 Obecného nařízení.
- Poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost, kterou může potřebovat pro uskutečnění předchozích konzultací ve smyslu čl. 36 Obecného nařízení s Úřadem pro ochranu osobních údajů.

- Poskytnout Objednateli veškeré informace, které Objednatel může potřebovat k prokázání plnění svých povinností v roli správce či zpracovatele osobních údajů nebo pro účely jakýchkoli auditů.
- Zavést v souladu s analýzou rizik provedenou v souvislosti se zpracováním osobních údajů opatření pro zabezpečení osobních údajů.

Zavedením výše uvedených opatření se Správce nezbavuje své odpovědnosti zajistit ve vztahu k osobním údajům zpracovávaným na základě této Smlouvy úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku. Správce je v každém případě povinen v souladu s čl. 32 Obecného nařízení s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provést vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:

- a) Schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
  - b) Schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
  - c) Procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
- a tato opatření průběžně vyhodnocovat a případně odpovídajícím způsobem upravovat.
- Zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím) a že výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti zpracovateli uloženy přímo právním předpisem,
  - Zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
  - Využívat k uchování dat pouze těch cloudových služeb, které oficiálně využívá objednatel.
  - Po skončení této Smlouvy vrátit Objednateli všechny osobní údaje včetně, pokud je to relevantní, nosičů, na nichž jsou uloženy a současně tyto osobní údaje vymazat ze všech elektronických zařízení či databází používaných Správce.
  - Správce se zavazuje k dodržování směrnic školy týkajících se GDPR.

### **XIII.**

#### **Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců s tím, že může být skončena i předčasně jedním z následujících způsobů:
  - a) výpovědí bez udání důvodu podle čl. XII.,
  - b) dohodou.
2. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv ze Smluvních stran bez udání důvodu písemným oznámením o výpovědi adresovaným druhé Smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo oznámení o výpovědi doručeno druhé Smluvní straně.
3. Smluvní strany se zavazují, že vyvinou maximální úsilí, aby jejich veškeré závazky byly vypořádány nejpozději ke dni skončení této smlouvy.

4. Skončením této smlouvy nejsou dotčeny povinnosti Objednatele zaplatit Správci Odměnu dle čl. IV. 1. a uhradit Správci náklady dle čl. IV. 3.

#### **XIV. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy a související s ní, která v ní nejsou výslovně uvedena, se řídí příslušnými ustanoveními právních předpisů.
3. Jakékoli změny této smlouvy či dohoda o skončení této smlouvy musí mít formu písemných číslovaných dodatků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá Smluvní strana obdrží jeden stejnopis.

V Brně dne 1. 6. 2023

V Brně dne 1. 6. 2023

.....

Objednatel  
Střední škola grafická Brno,  
příspěvková organizace  
Ing. Petr Veselý,

.....

Správce  
Martin Levíček



## **PŘÍLOHA Č I. KE SMLouvĚ O SPRÁVĚ SÍTĚ POPIS ČINNOSTI SPRÁVCE**

### **Periodické a preventivní činnosti**

<b>Činnost</b>	<b>Perioda</b>
Kontrola stavu baterií napájecích zdrojů UPS	-
Celková kontrola stavu UPS (komunikace, kalibrace)	-
Kontrola stavu aktivních prvků	1x měsíčně
Kontrola stavu a údržba hardware serveru	1x měsíčně
Kontrola OS serveru a systémových protokolů	-
Kontrola zálohování dle aplikačních logů	-
Kontrola aktualizace a funkce antivirového systému	1x týdně
Záloha dat serveru	1x týdně
Kontrola internetového připojení	1x měsíčně
Údržba tiskáren — kontrola čištění, event. kalibrace	čtvrtletně
Údržba hardware a software prac. stanic (např. kontrola ventilátorů, defragmentace disků apod.)	čtvrtletně
Celkový audit sítě, návrh změn	pololetně

### **Průběžné činnosti**

<b>Činnost</b>
Správa údržba serveru a počítačové sítě
Správa a údržba programového a aplikačního vybavení
Správa a údržba komunikačních prostředků LAN/WAN
Správa a údržba informačního systému školy, stravovacího a docházkového systému
Údržba a správa všech ICT zařízení (pracovních stanic, NTB, tabletů a dataprojektorů)
Správa a údržba tiskáren a kopírek
Pomoc při udržování provozu systému Cicero
Tvorba uživatelských účtů pro žáky i zaměstnance
Hot — line
Zpracování dokumentace, návrh změn