

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

O VÝKONU KOORDINÁTORA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI
uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „ObčZ“)

1. Fakultní nemocnice Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava - Poruba

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989 (je plátcem DPH)

zastoupena: MUDr. Jiřím Havrlantem, MHA, ředitelem

bankovní spojení: Česká národní banka; č. ú: 43-65137761/0710

zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990, č.j. OP-054-25.11.90

(dále jen „Příkazce“)

a

2. Grimo BOZP s.r.o.

sídlo: Větrná 366, 739 61 Třinec - Staré Město

IČ: 27810003

DIČ: CZ27810003 (je plátcem DPH)

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 41953

zastoupena: Janem Hryckem, jednatelem

bankovní spojení: Fio banka a.s.; č. ú: 2500284598/2010

(dále jen „Příkazník“)

společně dále také jen „smluvní strany“

I.

Preambule

Příkazce a Příkazník uzavírají tuto smlouvu na základě výsledku výběru dodavatele veřejné zakázky pod názvem „FN Ostrava – stavební úpravy Centrální kuchyně“ – stálý koordinátor BOZP“, vedené pod ev. č. CN-17/23 (dále jen „Veřejná zakázka“). Tuto Veřejnou zakázku Příkazce nebyl povinen zadat v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

II.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany se ve smyslu § 2430 ObčZ dohodly, že se tento jejich závazkový vztah řídí tímto zákonem, a uzavírají tuto příkazní smlouvu (dále jen „Smlouva“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této Smlouvě jsou v souladu s právní a faktickou skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně.
3. Příkazník se zavazuje a ujišťuje Příkazce, že po celou dobu plnění svého závazku z této Smlouvy bude mít sjednanou adekvátní pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody, s pojistným plněním minimálně v částce 50.000.000,-Kč. Potvrzení o pojištění předloží Příkazci.
4. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této Smlouvy.
5. Účelem této Smlouvy je poskytnutí služeb spočívajících v zajištění výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také jen „KBOZP“) při realizaci stavby pod názvem „FN Ostrava – stavební úpravy Centrální kuchyně“ realizované v areálu sídla Příkazce na pozemcích p.č. 1739/164 a 1739/165, v k.ú. 715174 - Poruba, LV č. 1610, Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Ostrava (dále jen „Stavba“ nebo „Staveniště“).
6. Stavba bude prováděna v souladu se zpracovanou projektovou dokumentací, vydaným stavebním povolením (dále jen „Projekt“). Předmětem Stavby je rekonstrukce Centrální kuchyně.

III.

Předmět Smlouvy

1. Příkazník se touto Smlouvou zavazuje pro Příkazce vykonávat KBOZP při realizaci Stavby, a to v souladu se všemi platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s touto Smlouvou a její přílohou (dále jen „Dozor“). Bližší popis požadovaných činností KBOZP je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.
2. Příkazník se zavazuje vykonávat Dozor v souladu:

- a. se zadávací dokumentací pro Veřejnou zakázku;
 - b. s požadavky dotčených orgánů, územním a stavebním povolením, právními předpisy a pokyny Příkazce a metodickými pokyny;
 - c. se smlouvou o dílo na realizaci Stavby, která bude uzavřena na základě výsledku veřejné zakázky na stavební práce, která byla zadavatelem vyhlášena v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pod názvem „FN Ostrava – stavební úpravy Centrální kuchyně“, ev. č. OŘN-09/23, mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby (dále jen „Smlouva o dílo“). Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva a Smlouva o dílo nejsou smlouvami závislými;
 - d. s přílohou č. 1 této Smlouvy – Rozsah požadovaných činností KBOZP (dále jen „Příloha č. 1“) a projektovou dokumentací pro realizaci Stavby zpracovanou firmou **BKB Metal, a.s., Hlubinská 917/20, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, IČO: 25355643**, v období 03/2021 a výkazem výměr.
3. Příkazník se zavazuje provádět Dozor **minimálně ve 4 dnech na Stavbě v průběhu kalendářního týdne, pokud nebude se zadavatelem dohodnuto jinak a 1x týdně účast na kontrolním dni**, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, v souladu s Přílohou č. 1. Pro vyloučení pochybností chápou smluvní strany jeden den jako dobu v jednom dni, po kterou probíhají na Stavbě stavební práce.
 4. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za řádné a včasné provádění KBOZP, resp. Dozoru, úplatu dle čl. V. této Smlouvy.
 5. Smluvní strany prohlašují, že předmět této Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
 6. Součástí Dozoru jsou i služby blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému výkonu Dozoru, o kterých, vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem odborníka, Příkazník měl nebo mohl vědět.

IV.

Doba a místo plnění

1. Předpokládaná doba realizace Stavby činí **patnáct (15) měsíců**, počítaná od zahájení stavebních prací (dále jen „Doba realizace Stavby“).
2. Příkazník se zavazuje zahájit provádění Dozoru **do pěti (5) pracovních dnů od doručení písemné výzvy** ze strany Příkazce na e-mail Příkazníka [REDACTED]. Předpokládaný začátek zahájení Stavby je v měsíci **září roku 2023**. Smluvní strany berou na vědomí, že předpokládáný začátek zahájení Stavby se může změnit.
3. Příkazník bude vykonávat Dozor v souladu s článkem III. této Smlouvy, resp. v souladu s veškerými ustanoveními této Smlouvy, a to po celou Dobu realizace Stavby, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak.

4. Příkazník nemůže jednostranně ukončit Dozor dříve, než dojde k převzetí Stavby Příkazcem od zhotovitele Stavby, bez ohledu na sjednanou Dobu realizace Stavby. Příkazník nemůže tuto Smlouvu vypovědět.
5. Místem výkonu Dozoru je místo realizace Stavby. Umístění Stavby je dále specifikováno v projektové dokumentaci, která je nedílnou součástí zadávacích podmínek pro Veřejnou zakázku a která je základním podkladem pro výkon Dozoru.

V.

Úplata

1. Úplata za veškeré práce a činnosti ujednané v předmětu této Smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran.
2. Úplata Příkazníka za Dozor v rozsahu sjednaném dle této Smlouvy činí:
Cena v Kč 623.000,- bez DPH
Cena v Kč 130.830,- DPH samostatně 21 %
Cena v Kč 753.830,- s DPH
dále jen „Cena“.
3. Příkazníkovi vznikne nárok na zaplacení Ceny za výkon Dozoru postupně, v poměrné výši. Příkazník má právo fakturovat v poměrné výši (odpovídající předpokládané Době realizace Stavby) vždy po skončení každého kalendářního měsíce. Poslední fakturace proběhne po dokončení Stavby, tj. po podpisu předávacího protokolu o převzetí Stavby Příkazcem. Žádné zálohy nebudou Příkazníkovi poskytovány.
4. V Ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka nutné nebo účelně vynaložené při provádění Dozoru včetně veškerých správních poplatků a také náhrada případné škody vzniklé Příkazníkovi v souvislosti s prováděním Dozoru, a to za předpokladu, že tato škoda nebyla zaviněna porušením povinností Příkazce. Cena zahrnuje veškeré náklady Příkazníka vzniklé v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy a je dohodnuta jako maximální, nejvýše přípustná a platí po celou dobu trvání platnosti této Smlouvy. Odstavec 5. tohoto článku upravující prodloužení Doby realizace Stavby tímto není dotčen.
5. V případě prodloužení Doby realizace Stavby o více než 14 dnů, a to z důvodů, které nezavinil Příkazník, Příkazce zaplatí Příkazníkovi navíc adekvátní, poměrnou část z Ceny za období, které překračuje Dobu realizace Stavby a po kterou Příkazník nadále řádně koná Dozor dle této Smlouvy (dále jen „Doplatek“). Doplatek bude hrazen postupně, v poměrné výši, měsíčně na základě faktury vystavené Příkazníkem, odsouhlasené příkazcem. Faktury vystavené Příkazníkem musí mít náležitosti uvedené v čl. VI. Smlouvy.

6. Příkazník bere na vědomí, že v případě prodloužení Doby realizace Stavby dle odst. 5 tohoto článku Smlouvy bude Doplatek účtován maximálně do výše částky, která je rozdílem mezi 2.000.000,- Kč bez DPH a Cenou bez DPH.
7. Příkazník nemá nárok na žádné další úhrady v souvislosti s výkonem Dozoru dle této Smlouvy.

VI.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že žádné zálohy nebudou poskytovány a Příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení.
2. V souladu s ustanovením § 21 odst. 9 zákona č. 235/2004 Sb., o dani za přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Příkazce uhradí Cenu po částech v souladu s čl. V. odst. 3 této Smlouvy. Cena za Dozor je dána jako cena pevná.
3. Podkladem pro úhradu Ceny budou faktury vystavené Příkazníkem a odsouhlasené Příkazcem, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každá faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) číslo Smlouvy Příkazce,
 - b) název, sídlo, IČ, DIČ Příkazce a Příkazníka,
 - c) předmět Smlouvy, tj. text: „výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro výše uvedenou stavbu“,
 - d) označení banky a čísla účtu, na který má být placeno,
 - e) dobu splatnosti faktury,
 - f) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, či bude-li vystavena chybně, bude vrácena Příkazníkovi k doplnění či opravě. Ve vrácené faktuře Příkazce vyznačí důvod vrácení. Odesláním vadné faktury zpět Příkazníkovi přestává běžet původní doba splatnosti. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury, kterou bezodkladně zašle Příkazci. Doručením opravené faktury počíná běžet nová doba splatnosti.
5. Fakturovaná cena, resp. každá Příkazníkem oprávněně vystavená faktura dle této Smlouvy, je splatná do **30 dnů** ode dne doručení fakturačního dokladu Příkazci. Dnem úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu Příkazce.
6. Cena dle této Smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet Příkazníka.
7. Smluvní strany se v souladu s § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že Příkazník bude zasílat Příkazci daňové doklady, včetně jejich příloh, výhradně e-mailem na adresu: efakturace-inv@fno.cz.

8. Příkazce je oprávněn kdykoli provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům Příkazce provedení kontroly umožnit a poskytnout jim maximální součinnost při provádění kontroly.

VII.

Práva a povinnosti Příkazce

1. Příkazce přizve Příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se Stavby a její realizace, resp. předá mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se Příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce poskytne Příkazníkovi veškeré informace a dostupnou dokumentaci nezbytnou pro řádný výkon Dozoru a další nezbytné podklady, jež si Příkazník vyžádá v souvislosti s touto Smlouvou. Zároveň je Příkazce povinen vytvořit Příkazníkovi vhodné podmínky umožňující řádné plnění jeho závazků podle této Smlouvy, poskytnout Příkazníkovi nezbytnou součinnost a umožnit Příkazníkovi přístup na veškerá pracoviště Příkazce v rozsahu zabezpečujícím řádné provádění Dozoru podle této Smlouvy.
3. Příkazce se zúčastní předání Staveniště zhotoviteli Stavby, přejímacího řízení Stavby od zhotovitele Stavby a závěrečné kontrolní prohlídky Stavby konané stavebním úřadem ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, s právem rozhodovacím.
4. Příkazce v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne Příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této Smlouvy. Tuto pomoc poskytne Příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
5. Příkazce předá Příkazníkovi bez zbytečného odkladu pravomocná stavební povolení týkající se realizace Stavby.
6. Vyžaduje-li obstarání záležitostí dle této Smlouvy, aby Příkazník za Příkazce právně jednal, vystaví Příkazce Příkazníkovi na základě jeho žádosti včas plnou moc, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

VIII.

Práva a povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je povinen při výkonu Dozoru dodržovat povinnosti v souladu s Přílohou č. 1 a dále je také povinen:
 - a) Předkládat Příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace Stavby.
 - b) Uplatňovat práva Příkazce ze Smlouvy o dílo v rozsahu vykonávaného Dozoru.
 - c) Bez zbytečného odkladu předat Příkazci jakékoliv věci získané pro něho při vykonávání Dozoru.
 - d) Postupovat při výkonu Dozoru osobně, samostatně a s odbornou péčí.
 - e) Řídit se při výkonu Dozoru pokyny Příkazce a jednat v jeho zájmu.

- f) Při výkonu Dozoru upozornit Příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že Příkazce i přes písemné upozornění Příkazníka na splnění pokynů trvá, Příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
 - g) Bez odkladů oznámit Příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů Příkazce.
 - h) Poskytovat Příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
 - i) Dodržovat při výkonu Dozoru veškeré závazné právní předpisy, technické normy a příslušná závazná nebo doporučující vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník se zavazuje během plnění této Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s jejím plněním. Této povinnosti může Příkazníka zprostit pouze Příkazce. Zproštění povinnosti mlčenlivosti musí být učiněno písemně.
 3. Příkazník nesmí být v žádném vztahu se zhotovitelem Stavby. Pokud by taková situace nastala, musí o tom bezodkladně písemně informovat Příkazce.
 4. Příkazník nesmí bez souhlasu Příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této Smlouvy třetí osobě.
 5. Příkazník se může odchýlit od pokynů Příkazce, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však Příkazník nesmí od pokynů Příkazce odchýlit, jestliže je to zakázáno Smlouvou nebo Příkazcem.
 6. Podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je Příkazník povinen spolupůsobit při kontrolách hospodaření, prováděných u Příkazce orgánem finanční kontroly, a to po celou dobu udržitelnosti Projektu.
 7. Příkazce určí kontaktní osobu (či více osob), která bude jednat s Příkazníkem při výkonu činností dle této Smlouvy a rovněž bude přejímat plnění Příkazníka dle této Smlouvy.
 8. Příkazník je povinen poskytovat Příkazci veškerou součinnost nutnou pro řádné plnění předmětu této Smlouvy.

IX.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními ObčZ, nestanoví-li tato Smlouva jinak. Příkazník vykoná všechny sjednané činnosti v souladu se zákony, předpisy a normami, které se vážou k sjednané činnosti a jsou platné v České republice.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která Příkazci vznikne v důsledku vadného plnění Příkazníka, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která Příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností Příkazníka.
3. Nebude-li Příkazník vykonávat předmět plnění v souladu s ustanoveními této Smlouvy a Příkazci v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady),

bude Příkazník povinen Příkazci tuto škodu v plném rozsahu uhradit, k čemuž se Příkazník zavazuje.

X.

Sankční ujednání

1. Nebude-li Příkazník řádně a včas plnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy, zavazuje se uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 7.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti Příkazníka dle této Smlouvy.
2. Pro případ, že Příkazník nesplněním povinnosti vyplývající z této Smlouvy způsobí prodloužení Doby realizace Stavby, dle ustanovení čl. IV. této Smlouvy, se Příkazník zavazuje zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodloužení Doby realizace Stavby sjednané v této Smlouvě bez ohledu na prodloužení Doby realizace Stavby v případných dodatcích k této Smlouvě.
3. Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VIII. odst. 2 Smlouvy se Příkazník zavazuje zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
4. Pro případ prodlení Příkazce se zaplacením Ceny sjednávají smluvní strany zákonný úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
5. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Dohodnutou smluvní pokutu zaplatí povinná smluvní strana druhé smluvní straně vedle škody v plné výši, která jí vznikne porušením povinností, na něž se vztahuje smluvní pokuta.
6. Smluvní pokuta je splatná třetím dnem ode dne doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty druhé smluvní straně.
7. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této Smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.
8. Zánik závazku vyplývajícího z této Smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

XI.

Ukončení Smlouvy

1. Příkazce má právo kdykoliv vypovědět tuto Smlouvu, a to bez udání důvodu, s účinností ke dni doručení výpovědi Příkazníkovi.
2. Smluvní strany mají právo odstoupit od Smlouvy z důvodů a v souladu s příslušnými ustanoveními ObčZ. Účinky odstoupení nastanou okamžikem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.
3. Podstatným porušením této Smlouvy je zejména (avšak nikoliv výlučně):
 - a. prodlení Příkazce se zaplacením faktury o více než 60 dnů. Příkazník je povinen před případným odstoupením od Smlouvy písemně upozornit Příkazce na možnost odstoupení od

Smlouvy, nesplní-li Příkazce dotčenou povinnost ani v dodatečně určené lhůtě v délce alespoň 20 dnů;

- b. v případě, že se kterékoliv prohlášení Příkazníka uvedené v této Smlouvě ukáže jako nepravdivé;
- c. v případě, že na majetek druhé smluvní strany je vedeno insolvenční řízení nebo je insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Příkazník prohlašuje a odpovídá za to, že finanční prostředky (platby) hrazené Příkazcem na základě této Smlouvy přímo nebo nepřímo ani jen zčásti neposkytne a nebudou zpřístupněny osobám, subjektům či orgánům, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení); bude-li kterékoliv z těchto nařízení v budoucnu doplněno, změněno či nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
2. Příkazník dále prohlašuje a odpovídá za to, že po dobu trvání Smlouvy nejsou a nebudou porušeny zákazy uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a že Příkazník není: a) ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobou (subjektem či orgánem) se sídlem v Rusku, b) právnickou osobou (subjektem či orgánem), která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob uvedených v písmenu „a“ tohoto odstavce, nebo c) fyzickou nebo právnickou osobou (subjektem či orgánem), která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v písmenech „a“ nebo „b“ tohoto odstavce. Příkazník současně odpovídá za to, že po dobu trvání Smlouvy žádný z výše uvedených zákazů není a nebude porušen ani u jeho případného poddodavatele (nebo jiné osoby prokazující za poskytovatele kvalifikaci), který se případně bude na plnění této Smlouvy podílet. Příkazník dále prohlašuje a odpovídá za to, že neobchoduje v rozporu s evropskými sankcemi se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo z Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.
3. Dojde-li k porušení výše uvedených sankčních opatření, jedná se o podstatné porušení Smlouvy ze strany Příkazníka; v tomto případě je Příkazce oprávněn odstoupit od Smlouvy. Odstoupení od Smlouvy se však nedotýká povinností Příkazníka vyplývajících ze záruky za jakost, odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokuty, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této Smlouvy. Pro případ porušení výše uvedených sankčních opatření se Příkazník zavazuje bezodkladně zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení dané povinnosti, resp. předmětných

- sankčních opatření. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody v plné výši.
4. Příkazník je povinen bezodkladně informovat Příkazce o všech skutečnostech, které mají či mohou mít vliv na plnění povinností a odpovědnost Příkazníka vyplývající z výše uvedených sankčních opatření.
 5. Vzájemné vztahy smluvních stran, pokud nejsou touto Smlouvou výslovně upravené, se řídí ustanoveními ObčZ.
 6. Postoupení pohledávky vzniklé na základě této Smlouvy, nebo v souvislosti s ní, třetí straně bez předchozího písemného souhlasu statutárního orgánu Příkazce, je neplatné. Totéž platí pro zastavení pohledávek za Příkazcem či jejich zatížení.
 7. Příkazník je povinen po dobu 10 let od ukončení Smlouvy uchovávat doklady související s plněním Smlouvy.
 8. Příkazník bere na vědomí a potvrzuje, že Dozor u výše specifikované Stavby neprovádí dodavatel Stavby ani osoba s ním propojená nebo propojená v minulosti.
 9. Kontaktní osoba ve věcech plnění této Smlouvy je:
 - a. na straně Příkazce: jméno: [REDACTED]
 - b. na straně Příkazníka: jméno: [REDACTED]
 10. Smluvní strany se zavazují písemně a e-mailem oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně jakékoliv změny kontaktních údajů uvedených v této Smlouvě. Doručením tohoto oznámení druhé smluvní straně dojde ke změně kontaktních údajů dotčené smluvní strany bez nutnosti uzavření písemného dodatku ke Smlouvě.
 11. Jakákoliv ústní ujednání, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou absolutně neplatná. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
 12. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, v registru smluv.
 13. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že se smluvní strany na elektronické podobě neshodnou, bude Smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
 14. Jestliže jednotlivá ustanovení této Smlouvy jsou nebo se stanou zcela nebo částečně neplatnými nebo jestliže v této Smlouvě nějaké ustanovení zcela chybí, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného či chybějícího ustanovení dohodnou smluvní strany takové platné ustanovení, které nejvíce odpovídá smyslu a účelu neplatného či chybějícího ustanovení.

15. Tato Smlouva je tvořena následující přílohou, která je její nedílnou součástí:

Příloha č. 1 - Rozsah požadovaných činností KBOZP

Smluvní strany výslovně prohlašují, že tuto Smlouvu před jejím podepsáním přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni nebo za zjevně nepříznivých podmínek. Toto potvrzují svými podpisy.

V Třinci dne 21.06.2023

Podpis: **Jan Hrycek**
Digitálně podepsal Jan Hrycek
Datum: 2023.06.21 10:44:23
+02'00'
Příkazník
Jan Hrycek
jednatel

V Ostravě dne _____

Podpis: **MUDr. Jiří Havrlant**
Digitálně podepsal
MUDr. Jiří Havrlant
Datum: 2023.06.29
15:14:40 +02'00'
Příkazce
MUDr. Jiří Havrlant, MHA
ředitel Fakultní nemocnice Ostrava

Příloha č. 1: Rozsah požadovaných činností KBOZP

Příloha č.1

Příkazník je povinen pro Příkazce v rámci výkonu koordinátora BOZP provádět a zajistit mimo jiné i tyto níže uvedené činnosti:

3.1 V přípravné fázi stavby zajišťuje koordinátor BOZP zejména tyto činnosti:

- zajistí vypracování zprávy, resp. Plánu zajištění BOZP na staveništi, vypracování Oznámení o zahájení prací podle § 5, nařízení č. 591/2006 Sb., Vlády České republiky, a jeho prokazatelné doručení příslušnému Oblastnímu inspektorátu práce.

3.2 V dostatečném časovém předstihu před zadáním díla zhotoviteli stavby předá zadavateli stavby:

- přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě,
- informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout,
- bez zbytečného odkladu předá projektantovi, zhotoviteli stavby, pokud byl již určen, popřípadě jiné osobě veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
- dává podněty a doporučuje ekonomicky přiměřená technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené,
- poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,
- odhaduje délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- zpracovává Plán BOZP a zabezpečuje, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi,
- zpracovává a podává oznámení o zahájení prací místně příslušnému Inspektorátu práce.

3.3 Při realizační fázi stavby koordinátor BOZP plní zejména tyto činnosti:

- fyzická přítomnost a výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi a to **minimálně ve 4 dnech v průběhu kalendářního týdne**, pokud nebude se zadavatelem dohodnuto jinak,
- aktualizace plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů, se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací,
- koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací,
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací,
- sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví,
- upozorňuje zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, oznamuje zadavateli stavby případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednání nápravy,
- provádí záznamy o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- bez zbytečného prodlení informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,

- dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních a technologických postupů,
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem,
- sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- účastní se porad vedení stavby,
- účastní se kontrolních dnů stavby stanovených objednatelem, případně technickým dozorem investora. Do zápisů z kontrolních dnů uvádí zjištění, nedostatky příp. návrhy opatření v souvislosti s dodržováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- minimálně jedenkrát týdně předá objednateli písemnou zprávu o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

3.4 V dokončovací fázi stavby (po uvedení stavby do předčasného užívání předání všech dokladů ke stavbě) zajišťuje koordinátor BOZP zejména tyto činnosti:

- podepsaný Plán BOZP včetně všech aktualizací od zhotovitele a všech poddodavatelů,
- odevzdání originálů zápisů z kontrolních dnů koordinátora a průběžných zápisů ve stavebním deníku s odstraněním nedostatků zjištěných v průběhu stavby a v případě žádosti Speciálního stavebního úřadu účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby

3.5 Koordinátor je dále povinen:

- upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou,
- bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti,
- postupovat při zařizování záležitostí plynoucích z této smlouvy osobně a s odbornou péčí,
- řídit se pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu,
- dodržovat závazné právní předpisy, technické normy a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací,
- zastavit činnost nebo odstavit zařízení, pokud by výkon této činnosti či zařízení byl v rozporu s bezpečností a ochranu zdraví při práci na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby,

- bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů
- **příkazce,**
- poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou,
- předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby,
a jiné

