



FOND VYSOČINY
PROGRAM „INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ
TECHNOLOGIE 2023“
PODPROGRAM B

4294/23

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02874.0032

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Městské muzeum Polná, příspěvková organizace

se sídlem: Zámek 486, 588 13 Polná
IČO: 75094274
zastupuje: Mgr. Alena Vyskočilová, ředitelka
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení a číslo účtu obce (**Město Polná, IČO: 00286435**) - zřizovatele: Česká národní banka, **94-1213681/0710** (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu *„Konsolidace IT technologií Městského muzea Polná“*, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	571 144 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	26,26 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	73,74 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	421 144 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 29. 2. 2024. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, poplatky, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní služby, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, papír, topení, kancelářské potřeby, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
 - j) mzdové náklady, platy zaměstnanců v pracovním poměru a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) nákup ostatních služeb (propagační služby),
 - m) cestovné (tuzemské i zahraniční),
 - n) pořízení či oprava prostředků komunikačních, výpočetních či spotřebních elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.),
 - o) stavební úpravy/práce přímo nesouvisející s předmětem projektu.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výdaje na nákup služeb,
 - b) podlimitní programové vybavení,
 - c) odměny za užití duševního vlastnictví,
 - d) odměny za užití počítačových programů (licence),
 - e) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku,

- g) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
- h) ostatní nákupy jinde nezařazené,

spočívající v:

- nákupu, vývoji a nasazení bezpečnostního SW a HW,
 - zpracování bezpečnostního projektu (popř. vnitřních směrnic, analýzy rizik, dokumentace IS...),
 - testování bezpečnosti (např. penetrační testy, testy zranitelnosti),
 - pořízení diskových polí, SAN/NAS a jejich komponenty,
 - pořízení archivačních a zálohovacích SW a HW,
 - pořízení metodiky zálohování, archivace a obnovy dat,
 - digitalizaci, ukládání a elektronickou archivaci,
 - nákupu a nasazení virtualizačního řešení,
 - pořízení dedikovaného HW pro virtualizaci, přičemž uvedený HW musí být uveden na kompatibilitu listu virtualizační platformy,
 - pořízení koncových zařízení pro VDI (terminály),
 - pořízení virtualizačního SW – s podmínkou skutečného nasazení systému virtualizace (není povoleno v rámci projektu pořídit pouze a jenom licenci virtualizačních SW),
 - jednorázovém zaškolení zaměstnanců v případě komplexního nasazení systému virtualizace a řízení bezpečnosti,
 - zařízení a služby nezbytné pro využití neveřejných sítí.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02874.0032**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 3. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,
 - v případě slavnostního představení projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny a dále viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě slavnostního představení projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v čl. 13 bodu 3) této smlouvy),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340 email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 5. 2023 usnesením č. 1043/18/2023/RK.

VPOLNÉ..... dne12. 6. 2023.....

V Jihlavě dne29. 6. 2023.....

.....
Mgr. Alena Vyskočilová
ředitelka

.....
RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02874-04_04_23-41
Název programu	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2023
Název projektu	Konsolidace IT technologií Městského muzea Polná
Podprogram	Podprogram B: Kybernetická bezpečnost
Identifikační údaje žadatele	IČO: 75094274
	Přesný název: Městské muzeum Polná, příspěvková organizace
	Právní forma: Příspěvková organizace obce nebo státu
	Ulice, čp: Zámek 486
	Obec: Polná
	PSČ: 58813
	Sídlo pošty: Polná
	Název banky: 0800 Česká spořitelna, a.s.
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu: 1473303399
	Titul: Mgr.
	Jméno: Alena
	Příjmení: Vyskočilová
	Funkce: ředitelka

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Tomáš
	Příjmení:	Obořil
	Email:	tomas.oboril@mu-polna.cz
	Tel.:	567559245
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	Město Polná
	IČO:	00286435
	Název banky:	0710 Česká národní banka
	Číslo účtu:	94-1213681/0710
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Polná, okres Jihlava.	

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Využívání informačních a výpočetních technologií je v Městském muzeu Polná každodenní záležitostí. Pracovníci muzea výpočetní techniku využívají pro elektronickou komunikaci, k podpoře interních procesů a zejména pro práci s fondy. V současné chvíli je ICT vybavení organizace již dlouhodobě nevyhovující. Hardware i software je zastaralý a denně hrozí vysoké riziko poruchy prvků, nefunkčnosti software nebo hardware a kybernetické hrozby, což by mohlo v konečných důsledcích vést ke ztrátě uložených dat, které mají pro organizaci nesmírně vysokou hodnotu. Konkrétně lze k současnému stavu uvést následující: Server DELL z roku 2009 je na konci životnosti s operačním systémem Windows Server 2008 (u něhož fy Microsoft dne 14. 1. 2020 ukončila rozšířenou bezpečnostní podporu). Interní síť tvoří 5 PC – Windows 10 Pro, doplněná 5 notebooky. SW: MS office různých verzí, DB program na evidenci sbírek Bach (off line verze z r. 2008), DB knihovnický program Clavius (off line verze z r. 2009), účetní program Pohoda. Součástí sítě je úložiště Synology s 8 disky. Zálohování ručně v rámci sítě (Synology) plus na externí disky. Antivirový program ESET. Propojení se sítí Internet prostřednictvím bezdrátové technologie + jednoduché zabezpečení hraničním aktivním prvkem z roku 2009.

Vzhledem k nespornému významu uložených a zpracovávaných dat, které mají nevyčíslitelnou hodnotu, je nezbytné zajistit odpovídající zabezpečení dat a jejich archivaci a zálohování. Z tohoto důvodu Městské muzeum Polná v součinnosti se zřizovatelem, tj. městem Polná hodlá integrovat svoji síť s metropolitní sítí budovanou a provozovanou Městem Polná za podpory dotací z Fondu Vysočiny a dále využít prvků sítě ROWANet. Díky tomu by došlo ke zvýšení spolehlivosti počítačové sítě a zabezpečení dat. Díky konsolidaci by tyto kroky pro organizaci Městského muzea Polná neznamenal tak vysoké náklady jako v případě, že by Městské muzeum Polná řešilo tyto záležitosti samostatně svými prostředky.

Všechny moderní programy ke správě sbírkového fondu i archivního i knihovního fondu jsou v současné době databázovými serverovými aplikacemi, které nejsou kompatibilní se stávajícím HW vybavením. Tyto programy bude nutné odpovídajícím způsobem zabezpečit.

Další podnět k nutnosti provést změny je v souvislosti s platnou legislativou. Městské muzeum Polná bude v dohledné době pořizovat elektronický systém spisové služby (dle zákona č. 499/2004 Sb.), který je taktéž databázovým programem.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

V rámci tohoto projektu bude pořízen nový server umožňující virtualizaci s aktuálním, bezpečným a podporovaným serverovým SW. Konkrétní specifikace serveru viz příloha.

Virtualizace by byla realizována na technologii VMWare. Provozovány by byly tyto virtuální servery: Doménový řadič, Backup server, Aplikační server, Databázový server a virtuální appliance systému ProMuzeum WEB. Budou taktéž pořízeny nezbytné serverové licence - Windows Server 2022, Microsoft SQL Server 2022 Express, 5 ks WIN UserCAL. Dále licence VMware VSphere 8 Essentials (5y subscription). V rámci projektu budou do nového serveru migrována všechna data, která jsou v současné době ukládána na externí NAS a externí pevné disky.

V rámci projektu dojde k integraci sítě muzea do metropolitní sítě města Polná, jakožto zřizovatele organizace. Internetová konektivita bude od ISP předána v serverovně MěÚ Polná - Husovo náměstí 38, 588 13 Polná. Konektivita bude zavedena do firewallu a centrálního routeru, což je serverový prostředek s velmi bezpečným operačním systémem FreeBSD, kde budou dostupné veškeré požadované základní síťové služby (Firewall, NAT, DHCP (bude-li třeba), DNS, OpenVPN, NTP atp.). Router a Firewall, jsou provozovány městem Polná. Byly pořízeny v roce 2020 za podpory dotace z Fondu Vysočiny. Touto integrací dojde k dalšímu naplnění jednotlivých cílů a vizí o sdílení prostředků, které město ve svých projektech, ve kterých žádá podporu Kraje Vysočina, dlouhodobě popisuje. V serverovně města Polná bude také umístěn nově pořízený server. Spojení s budovou Městského muzea bude realizováno optickým propojem, který byl realizován za částečné podpory z Fondu Vysočiny. V budově muzea bude umístěn 24 portový PoE switch Cisco, který bude hlavním aktivním prvkem vnitřní sítě muzea.

Projekt řeší i problematiku zálohování, kdy bude nově pořízen zálohovací program Veeam - licence pro zálohovací úlohy VUL a budou zakoupeny nové 8x10 TB HDD do stávajícího zálohovacího zařízení Synology.

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Městské muzeum Polná a jeho zaměstnanci a externí badatelé. Využívání informačních a výpočetních technologií je v Městském muzeu Polná každodenní záležitostí. Díky realizaci projektu bude moci muzeum vyvíjet plnohodnotně svoji činnost, pořídit nové databázové programy a zejména se zaměřit i na digitalizaci sbírkových fondů, což je jeden z dlouhodobých cílů muzea. Zároveň dojde ke zvýšení spolehlivosti počítačové sítě, jejímu zabezpečení a zejména automatickému pravidelnému zálohování dat organizace. Do budoucna budeme navazovat dalšími etapami, kdy např. předpokládáme zřízení hotspotů ROWANET v rámci návštěvních prostor muzea, což bude umožněno přímým napojením do sítě ROWANET v serverovně MěÚ.
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Předpokládané zahájení projektu - ihned po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace. Červenec - srpen 2023 - výběr dodavatele Září - prosinec 2023 - realizace projektu - závislé zejména na dodacích lhůtách HW komponent. Nicméně termín dokončení projektu do konce kalendářního roku 2023 je reálný.

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i>	Zabezpečení projektu má na starosti Mgr. Tomáš Obořil v rámci externí bezplatné spolupráce zřizovatele a příspěvkové organizace. Zkušenosti s realizací projektů: - Praxe 7 let s přípravou, zpracováním a podáním žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské) - Konkrétně z Fondu Vysočiny máme každoročně okolo 10 úspěšných žádostí s bezproblémovou realizací - Realizace projektů - Zpracování závěrečných zpráv a vyúčtování - Zpracování monitorovacích zpráv Ing. Josef Kyncl - externí správce sítě muzea s dlouholetými zkušenostmi se správou sítě např. na Okresním soudě v Jihlavě, má pedagogické zkušenosti v této oblasti a je též soudním znalcem se specializací technická kybernetika, výpočetní technika. Spolupráce při nasazení a administraci. Bc. Tomáš Skočdopole SW a administrační práce - externí správce sítě MěÚ Polná. Práce bude provádět na základě smluvního vztahu s Městským muzeem. Jedná se o zkušeného odborníka s odborným VŠ vzděláním. Podílel se na projektu Konsolidace IT město Polná, kdy byl pořízen nový server, virtualizovány doménový server, SQL server, poštovní server, aplikační server, kdy prováděl všechny administrační práce IT v rámci tohoto projektu. Podílel se na všech předchozích IT projektech podpořených Krajem Vysočina. Aktivně spolupracuje s odborem informatiky KrÚ Kraje Vysočiny. Projekt bude realizován dodavatelsky. V rámci projektu bude realizováno poptávkové řízení dodavatele/ů. Vyřizování povolení se nepředpokládá.																																				
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	<table border="1"> <tr> <td>Celkové náklady na projekt</td> <td>571 144</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>Požadovaná výše dotace</td> <td>150 000</td> <td>Kč</td> <td>26,26</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční dotace</td> <td>150 000</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční dotace</td> <td>0</td> <td>Kč</td> <td>,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>Spoluúčast žadatele</td> <td>421 144</td> <td>Kč</td> <td>73,74</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční spoluúčast</td> <td>320 703</td> <td>Kč</td> <td>76,15</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční spoluúčast</td> <td>100 441</td> <td>Kč</td> <td>23,85</td> <td>%</td> </tr> </table>	Celkové náklady na projekt	571 144	Kč	100,00	%	Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	26,26	%	- z toho investiční dotace	150 000	Kč	100,00	%	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%	Spoluúčast žadatele	421 144	Kč	73,74	%	- z toho investiční spoluúčast	320 703	Kč	76,15	%	- z toho neinvestiční spoluúčast	100 441	Kč	23,85	%	
Celkové náklady na projekt	571 144	Kč	100,00	%																																	
Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	26,26	%																																	
- z toho investiční dotace	150 000	Kč	100,00	%																																	
- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%																																	
Spoluúčast žadatele	421 144	Kč	73,74	%																																	
- z toho investiční spoluúčast	320 703	Kč	76,15	%																																	
- z toho neinvestiční spoluúčast	100 441	Kč	23,85	%																																	
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)																																					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě
3. Rozpočet
4. Slovní popis projektu

V Polné

dne 4. 4. 2023

Alena
Vyskočilová

Digitálně podepsal
Alena Vyskočilová
Datum: 2023.04.04
10:39:13 +02'00'

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Naplnění specifických kritérií

a) Řešení problematiky virů, ransomware, spamu, spyware

V současné době je na koncových stanicích nasazena antivirová ochrana programem ESET Endpoint Antivirus. Toto řešení bude zachováno vzhledem k jeho nesporné kvalitě.

b) Řešení problematiky síťové bezpečnosti

Síťová bezpečnost je v současné době řešena pouze na úrovni routeru Zyxel z roku 2009. V rámci integrace do metropolitní sítě města Polná a umístění serveru organizace za firewall provozovaný městem, bude tato problematika řešena na úrovni celé sítě. Firewall je postaven nad operačním systémem FreeBSD. Bude pro síť organizace zajišťovat technologie NAT, DHCP, DNS, ACL, SMTP proxy, OpenVPN a HTTP proxy. Současně bude konsolidací rozšíření systému pro monitoring síťového provozu a systému pro zaznamenávání protokolu síťového provozu, díky čemuž budeme schopni analyzovat původ hrozeb a incidentů. Bude tedy nově řešeno i nasazení dalších systémů ochrany sítě. Dochází tedy k povýšení stávajícího řešení.

c) Prevence, záplatování

Tento projekt neřeší.

d) Zálohování a archivace

V současné době probíhá zálohování ručně na zařízení Synology a externí disky. Díky pořízení zálohovací technologie od společnosti Veeam očekáváme spolehlivé a efektivní zálohování klíčových IT technologií, tj. primárně serveru a jeho produkčních dat. Bezpečnost zálohovaných dat bude zároveň zajištěna fyzickým dislokovaným umístěním úložiště záloh. Použité zálohovací řešení umožní velmi efektivní a rychlé obnovení dat, a to formou obnovy celého systému či pouze jednotlivé entity (soubor, SQL tabulka, e-mail). Zálohy budou tvořeny formou inkrementálních záloh, díky čemuž získáme možnost delší historizace dat (minimálně 3 týdny). Pro případ napadení kybernetickým útokem, při kterém by došlo k poškození jak produkčních, tak zálohovaných dat, budou tvořeny dodatečné čtvrtletní zálohy na externí média, které budou po provedení záloh odpojeny a uloženy na tajném bezpečném místě. Data na těchto discích budou šifrována a tím tedy zabezpečena v případě odcizení. V rámci úspory nákladů bude využito stávajícího zařízení Synology DS1815+, do kterého budou zakoupeny nové HDD (8x10 TB).

e) Četnost archivačních běhů a zálohování

Zálohovací cyklus probíhá jedenkrát denně formou nočního provedení inkrementálních záloh. Pro případ napadení kybernetickým útokem, při kterém by došlo k poškození jak produkčních, tak zálohovaných dat, budou tvořeny dodatečné čtvrtletní zálohy na externí média, které budou po provedení záloh odpojeny a uloženy na tajném a bezpečném místě.

f) Virtualizace serverů

Zcela nově budou na novém serveru provozovány virtuální servery na platformě VMWare. Jedná se zejména o: Doménový řadič a souborový server, Backup server, Aplikační server, Databázový server a virtuální appliance systému ProMuzeum WEB. Zálohovací technologie tedy budou provozovány ve virtualizovaném serveru a není tedy potřeba druhého fyzického serveru.

g) Využití technik virtualizace desktopů

Není součástí projektu.

h) Škálovatelnost řešení

Veškeré dílčí části tohoto projektu jsou dále škálovatelné a rozšiřitelné. Kapacita serveru je dostatečná pro případné spuštění dalších virtuálních serverů dle potřeby pořizovaných aplikací např. aplikace ProMuzeum WEB. Server je koncipován tak, aby bylo možné rozšířit operační paměť se zachováním stávajících paměťových modulů. Dále jsou v šachtách pro disky ponechány čtyři volné pozice pro případné rozšíření interního úložiště. Úložiště Synology DS1815+ umožňuje v budoucnu přikoupit rozšiřující jednotku DX513, pomocí níž je možné rozšířit kapacitu úložiště o dalších 5 disků.

i) Redundance a dostupnost

Firewallové řešení umožňuje v budoucnu v případě potřeby provoz v režimu HA (high availability). Tohoto by se docílilo pořízením identického HW firewallu, doplněním potřebných nastavení firewallu a pořízením dalších síťových prvků pro zajištění HA.

j) rozsah řešení – množství virtualizovaných zdrojů

Jak již bylo zmíněno výše, v současné době se očekává provoz doménového řadiče a souborového systému, databázového serveru pro provoz Microsoft SQL Server 2022 Express, aplikačního serveru pro interní informační systémy organizace, zálohovacího serveru pro běh produktu Veeam a virtuální appliance informačního systému ProMuzeum WEB.

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl Pr, vložka 1555

Datum zápisu:	12. ledna 2007
Datum vzniku:	1. ledna 2007
Spisová značka:	Pr 1555 vedená u Krajského soudu v Brně
Název:	Městské muzeum Polná, příspěvková organizace
Sídlo:	Polná, Zámek 486, PSČ 58813
Identifikační číslo:	750 94 274
Právní forma:	Příspěvková organizace
Předmět činnosti:	

hlavním účelem, ke kterému se Městské muzeum Polná, dále jen Muzeum, zřizuje, je činnost muzejnická spočívající v odborném plánovitém shromažďování hmotných, písemných, obrazových a audiovizuálních dokladových pramenů o vzniku a vývoji přírody a společnosti se zaměřením na město Polná a polenský region. Dále je hlavním účelem Muzea odborná tvorba, správa, využívání a prezentace sbírek a muzejnické činnosti. Sbírkou spravuje Muzeum podle zákona č. 122/200 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy v platném znění. V souladu s hlavním účelem Muzea se Muzeu jako předmět muzejnické činnosti ve smyslu zák. č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek vymezuje:

- sbírkotvorná činnost, která spočívá ve shromažďování hmotných, písemných, obrazových, audiovizuálních a jiných dokladových pramenů o vzniku a vývoji přírody a společnosti; sbírky vytváří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti
- evidence sbírek
- provádění ochrany, konzervace a restaurace sbírek
- využívání sbírek k badatelským účelům, prezentaci na výstavách a v expozicích
- zapůjčování sbírkových předmětů do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty
- správa odborné knihovny
- poskytování veřejných služeb kultury včetně veřejných služeb standardizovaných
- vydávání a veřejné šíření neperiodických publikací ve smyslu zákona č. 37/1995 Sb. souvisejících tematicky s činností muzea
- poskytování odborných, informačních a konzultačních služeb veřejnosti a obcím regionu Polenska
- pořádání kulturních a kulturně společenských akcí spojených s živým provozováním děl nebo jejich záznamů dle zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona
- pořádání vzdělávacích a poznávacích akcí souvisejících s činností muzea
- spolupráce s tuzemskými i zahraničními partnery, zejména s muzei zřízenými krajem Vysočina
- spolupráce a podpora neziskových organizací města Polná, zejména Spolku polenského muzea a Klubu Za historickou Polnou
- vstupování do profesních sdružení
- činnost vyplývající z hlavního předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor. Umožnění za sjednanou cenu fotografování, filmování a pořizování videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů, diapositivů a ektachromů, Zapůjčování jednotlivých předmětů nebo souborů sbírkového fondu za úplatu. Prodej publikací, katalogů,

upomínkových předmětů, polnesí a dalších předmětů propagujících Muzeum,
město Polná a polenský region
- umožnění přednostního využívání nebytových prostor a prostranství
zapůjčených nemovitostí zřizovateli za účelem pořádání společenských a
kulturních akcí

Statutární orgán:**ředitelka:**

ALENA VYSKOČILOVÁ, dat. nar. 29. března 1971
č.p. 138, 588 41 Rantířov
Den vzniku funkce: 1. ledna 2015

Způsob jednání:

Jménem příspěvkové organizace jedná ředitel.

Zřizovatel:

Město Polná, IČ: 002 86 435
Polná, Husovo náměstí 39, PSČ 58813

Konsolidace IT technologií Městského muzea Polná

PODROBNÝ ROZPOČET VČETNĚ ROZDĚLENÍ NA INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ ČÁST		
	Celkové náklady	Investiční / neinvestiční
Server		
1x procesor 16 fyzických jader / 32 vláken; 256 GB operační paměti; 4x 1,92 TB SSD; 2x 3,84 TB SSD; 4x 10 TB HDD; dedikovaný RAID řadič se záložní baterií; síťová karta 25 Gb/s; redundantní zdroje napájení s možností výměny za provozu; out-of-band management rozhraní; záruka 5 let on-site NBD vč. kabeláže	266 261,00 Kč	I
montáž a konfigurace serveru	8 470,00 Kč	I
Licence		
VMware VSphere 8 Essentials (5y subscription)	25 967,00 Kč	I
Windows Server 2022 - 2x	64 130,00 Kč	I
Windows UserCAL - 5x	6 958,00 Kč	N
Založování		
Veeam Backup Essentials	45 375,00 Kč	I
HDD 8 x 10 TB	50 578,00 Kč	N
Konfigurace a nastavení NAS	6 050,00 Kč	N
Montážní materiál - police rack	805,00 Kč	N
Sít		
Switch 24 downlinkportů, 4 uplink porty, 10 GB/s, PoE+	16 940,00 Kč	N
montážní materiál - převodníky police patch kabely	2 775,00 Kč	N
montáž a zapojení tras, konfigurace switch, integrace do městské sítě, router, síťová infrastruktura	16 335,00 Kč	N
Instalace SW, implementace		
Wmware	20 570,00 Kč	I
Windows server do virtuálních strojů	21 780,00 Kč	I
Veeam	18 150,00 Kč	I
CELKEM	571 144,00 Kč	
z toho investiční náklady	470 703,00 Kč	
z toho neinvestiční náklady	100 441,00 Kč	
POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE	150 000,00 Kč	
z toho investiční dotace	150 000,00 Kč	
z toho neinvestiční dotace	0,00 Kč	
SPOLUÚČAST	421 144,00 Kč	
z toho investiční spoluúčast	320 703,00 Kč	
z toho neinvestiční spoluúčast	100 441,00 Kč	

Podrobný slovní popis projektu

I. Popis výchozího stavu

Využívání informačních a výpočetních technologií je v Městském muzeu Polná každodenní záležitostí. Pracovníci muzea výpočetní techniku využívají pro elektronickou komunikaci, k podpoře interních procesů a zejména pro práci s fondy. V současné chvíli je ICT vybavení organizace již dlouhodobě nevyhovující. Hardware i software je zastaralý a denně hrozí vysoké riziko poruchy prvků, nefunkčnosti software nebo hardware a kybernetické hrozby, což by mohlo v konečných důsledcích vést ke ztrátě uložených dat, které mají pro organizaci nesmírně vysokou hodnotu.

Stávající stav je již zcela nevyhovující. Server DELL z roku 2009 je na konci životnosti s operačním systémem Windows Server 2008 (u něhož fy Microsoft dne 14. 1. 2020 ukončila rozšířenou bezpečnostní podporu). Interní síť tvoří 5 PC – Windows 10 Pro, doplněná 5 notebooky. SW: MS Office různých verzí, DB program na evidenci sbírek Bach (off line verze z r. 2008), DB knihovnický program Clavius (off line verze z r. 2009), účetní program Pohoda. Součástí sítě je úložiště Synology DS1815+ s 8 disky. Zálohování ručně v rámci sítě (Synology) plus na externí disky. Antivirový program ESET. Propojení se sítí Internet prostřednictvím bezdrátové technologie + jednoduché zabezpečení hraničním aktivním prvkem z roku 2009.

II. Popis řešení realizovaných v rámci projektu

Vzhledem k nespornému významu uložených a zpracovávaných dat, které mají nevyčíslitelnou hodnotu, je nezbytné zajistit odpovídající zabezpečení dat a jejich archivaci a zálohování. Z tohoto důvodu Městské muzeum Polná v součinnosti se zřizovatelem, tj. městem Polná hodlá integrovat svoji síť s metropolitní sítí budovanou a provozovanou Městem Polná za podpory dotací z Fondu Vysočiny a dále využít prvků sítě ROWANet. Díky tomu by došlo ke zvýšení spolehlivosti počítačové sítě a zabezpečení dat. Díky konsolidaci by tyto kroky pro organizaci Městského muzea Polná neznamenal tak vysoké náklady jako v případě, že by Městské muzeum Polná řešilo tyto záležitosti samostatně svými prostředky.

Všechny moderní programy ke správě sbírkového fondu i archivního i knihovního fondu jsou v současné době databázovými serverovými aplikacemi, které nejsou kompatibilní se stávajícím HW vybavením. Tyto programy bude nutné odpovídajícím způsobem zabezpečit

Další podnět k nutnosti provést změny je v souvislosti s platnou legislativou. Městské muzeum Polná bude v dohledné době pořizovat elektronický systém spisové služby (dle zákona č. 499/2004 Sb.), který je taktéž databázovým programem.

V rámci tohoto projektu bude pořízen nový server umožňující virtualizaci s aktuálním, bezpečným a podporovaným serverovým SW.

HW specifikace serveru:

- 1x procesor 16 fyzických jader / 32 vláken; 256 GB operační paměti
- disky:
 - 2x SSD 2TB (virtualizace, OS doménového řadiče, databázového serveru, backup serveru)
 - 2x SSD 1TB (databáze)
 - 2x SSD 1TB (aplikační server)
 - 4x HDD 10TB (data souborového serveru)
- dedikovaný RAID řadič se záložní baterií

- síťová karta až 2x 25 Gb/s
- redundantní zdroje napájení s možností výměny za běhu
- out-of-band management na základní desce
- záruka 5 let on-site NBD

Virtualizace by byla realizována na technologii VMWare. Provozovány by byly tyto virtuální servery: Doménový řadič, Backup server, Aplikační server, Databázový server a virtuální appliance systému ProMuzeum WEB. Budou taktéž pořízeny nezbytné serverové licence - Windows Server 2022, Microsoft SQL Server 2022 Express, 5 ks WIN user CAL. Dále licence VMware VSphere 8 Essentials (5y subscription) a Veeam licence pro zálohovací úlohy VUL. V rámci projektu budou do nového serveru migrována všechna data, která jsou v současné době ukládána na externí NAS a externí pevné disky.

Aby bylo možno plnohodnotně využít všech služeb poskytovaných vysokorychlostní sítí ROWANet, docílit maximálního zabezpečení sítě před vnějšími i vnitřními hrozbami, umožnit vzdálený přístup vybraným zaměstnancům organizace a dodavatelům informačních systémů, dojde v rámci tohoto projektu k integraci sítě muzea do metropolitní sítě města Polná, jakožto zřizovatele organizace. Internetová konektivita bude od ISP předána v serverovně MěÚ Polná, Husovo náměstí 39, Polná. Konektivita bude zavedena do firewallu a centrálního routeru, což je serverový prostředek s velmi bezpečným operačním systémem FreeBSD, kde budou dostupné veškeré požadované základní síťové služby (Firewall, NAT, DHCP (bude-li třeba), DNS, OpenVPN, NTP atp.). Router a Firewall, jsou provozovány městem Polná. Byly pořízeny v roce 2020 za podpory dotace z Fondu Vysočiny. Touto integrací dojde k dalšímu naplnění jednotlivých cílů a vizí o sdílení prostředků, které město ve svých projektech, ve kterých žádá podporu Kraje Vysočina, dlouhodobě popisuje. V serverovně města Polná bude také umístěn nově pořízený server. Spojení s budovou Městského muzea bude realizováno optickým propojem, který byl realizován za částečné podpory z Fondu Vysočiny. V budově muzea bude umístěn 24 portový PoE switch Cisco, který bude hlavním aktivním prvkem vnitřní sítě muzea.

Projekt řeší i problematiku zálohování, kdy bude nově pořízen zálohovací program Veeam. Díky pořízení zálohovací technologie od společnosti Veeam očekáváme spolehlivé a efektivní zálohování klíčových IT technologií, tj. primárně serveru a jeho produkčních dat. Tento zálohovací SW bude spuštěn ve virtuálním prostředí na serveru. Fyzické úložiště zálohovaných dat bude provozováno na stávajícím zařízení Synology DS1815+, jehož kapacita musí být rozšířena úměrně kapacitě serveru. Zařízení bude osazeno novými 8 ks 10 TB disků nakonfigurovaných do RAID5. K virtuálnímu serveru, na kterém bude spuštěn zálohovací SW, bude připojen prostřednictvím iSCSI protokolu. Bezpečnost zálohovaných dat bude zároveň zajištěna fyzickým dislokovaným umístěním úložiště záloh. Použité zálohovací řešení umožní velmi efektivní a rychlé obnovení dat, a to formou obnovy celého systému či pouze jednotlivé entity (soubor, SQL tabulka, e-mail). Zálohy budou tvořeny formou inkrementálních záloh, díky čemuž získáme možnost delší historizace dat (minimálně 3 týdny). Pro případ napadení kybernetickým útokem, při kterém by došlo k poškození jak produkčních, tak zálohovaných dat, budou tvořeny dodatečné čtvrtletní zálohy na externí média, které budou po provedení záloh odpojeny a uloženy na tajném bezpečném místě. Data na těchto discích budou šifrována a tím tedy zabezpečena v případě odcizení. V rámci úspory nákladů bude využito stávajícího zálohovacího zařízení Synology, do kterého budou zakoupeny nové HDD (8x10 TB). Provádění záloh je pravidelně kontrolováno správcem sítě, který je v případě neúspěchu zálohovacího cyklu informován e-mailovou notifikací. Zároveň je dle plánu údržby a servisu IT povinen jedenkrát měsíčně kontrolovat provádění záloh ručně a zároveň při předem neplánovaném IT auditu prokázat funkční obnovu určených dat.

III. Shrnutí

Realizací projektu tak, jak byl popsán výše, dojde k zásadnímu povýšení bezpečnosti dat, které jsou spravovány Městským muzeem Polná. Nové verze užívaných programů, které již vyžadují užití serverových databází, přinesou větší možnosti při výkonu odborných činností organizace. Projekt řeší reálné cíle s vysokou mírou hospodárnosti vynaložených prostředků, a to díky integraci do metropolitní sítě zřizovatele, tj. města Polná. Projekt je v souladu s cíli podprogramu „**Kybernetická bezpečnost**“, které jsou definovány ve výzvě k předkládání projektů v rámci programu INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2023 - Programu na podporu rozvoje ICT a regionální ICT infrastruktury v Kraji Vysočina.

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601



KUJIXP1OIQY6

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 04.04.2023 10:51:47	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program "INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2023 - PODPROGRAM B"	Identifikátor el. podání: KUJI0C34MTP0
	Předmět: Fond Vysočiny, Program "INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2023 - PODPROGRAM B"
Poznámka:	Datum doručení: 04.04.2023 10:51:47
	Datum stažení: 04.04.2023 11:09:24
Odesílatel: Městské muzeum Polná, příspěvková organizace, Zámek 486, 58813 Polná	Stav el.podání: Podáno
	Datum zpracování: 04.04.2023 11:20:32
ID DS odes.: kpsk5ys	Zpracoval: Coufalová Andrea, Refo_POD.VYP
Počet příloh dokumentu: 4	Výsledek zpracování: podání přijato
Seznam el. souborů: zadost_dotace.pdf; 1_Popis_naplnění_specifických_kritérií_Konsolidace_IT_prostředků_Městského_muzeum.docx; 2_Doklad_o_právní_subjektivitě_výpis_OR.pdf; 3_Rozpočet.xlsx; 4_Podrobný_slovní_popis_projektu_Konsolidace_IT_prostředků_Městského_muzeum.docx	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 04.04.2023 11:20:32
Přiděleno: Odbor informatiky	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	