

Rámcová dohoda

o zabezpečení celodenní stravy pro uživatele Domova pro seniory a obědů pro uživatele Denního pobytu

Sociální služby města Přerova, p. o.

se sídlem: Kabelíkova 3217/14a, 750 02 Přerov
jednající: Mgr. Jana Žouželková, ředitelka organizace
IČ: 49558854
DIČ: CZ49558854 (neplátce DPH)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 1882529399/0800
zapsané v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě v oddílu Pr, vložce číslo 990

dále jen objednatel

a

dodavatel EUROGASTRO CATERING s.r.o.

se sídlem: I. P. Pavlova 4/91, Olomouc 779 00
jednající: Mgr. Petra Horáková Librová
IČ: 28568028
DIČ: CZ28568028
bankovní spojení: KB Olomouc
číslo účtu: 43-3580160257/0100

dále jen dodavatel

prohlašují, že jsou způsobilí k právním úkonům a uzavírají dnešním dnem tuto
rámcovou dohodu

Článek I.

Předmět dohody

1. Předmětem plnění této rámcové dohody (dále jen dohoda) je zabezpečení celodenní stravy pro uživatele Domova pro seniory, Kabelíkova 3217/14a, Přerov (dále jen domov pro seniory) dodávané do domova pro seniory a zabezpečení obědů pro uživatele Denního pobytu, Purkyňova 2715/16, Přerov (dále jen denní pobyt) dodávaných do denního pobytu.
2. Při plnění předmětu dohody je dodavatel povinen dodržovat a respektovat veškeré kvalitativní a ostatní podmínky, které jsou vymezeny právními předpisy, státními a ostatními normami souvisejícími s předmětem plnění smlouvy v podmínkách České republiky (zejména vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění vyhlášky č. 602/2006 Sb.).

Článek II.

Celodenní strava pro uživatele domova pro seniory podávaná v domově pro seniory

1. Obecné podmínky

Zabezpečení celodenní stravy pro uživatele domova pro seniory (dále jen uživatelé) obnáší:

- komplexní výrobu celodenní stravy a obědů dodavatelem
- dovoz a předání
- tvorbu jídelníčků a objednávkový systém
- spolupráci nutričního terapeuta dodavatele s vrchní sestrou nebo nutriční terapeutkou objednatele, telefonická konzultace po domluvě, např. úprava jídelníčku dle individuálních potřeb uživatelů (respektování intolerancí na určitou potravinu, alergie), připomínkování jídelníčků.

2. Položky a doby odběrů celodenní stravy

Celodenní strava pro uživatele

Celodenní strava (dále i strava) bude dodávána ve formě celá a mletá, je tvořena:

- snídání
- obědem
- odpolední svačina
- večeří teplou nebo studenou
- večeří pozdní (pouze diabetická a diabetická šetřící dieta)
- nápoji (polotovary k přípravě nápojů)

Strava bude dodávána v kategoriích:

- strava normální č. 3
- dieta šetřící č. 2
- dieta diabetická č. 9
- dieta diabetická šetřící č. 9/2

V případě požadavku objednatele, který bude nahlášen nejméně 1 pracovní den předem do 12:00 hodin, možnost dodávání stravy v následujících kategoriích:

- dieta bezlepková č. BLP
- dieta redukční č. 8
- dieta bezmléčná č. BML

V kategorii strava normální č. 3 zajištění možnosti výběru od minimálně 5porcí. U diety diabetická č. 9 vždy zajištění možnosti výběru i pro jednoho uživatele.

Strava bude nabízena ve variantách:

Kategorie stravy	Počet variant jednotlivých položek stravy				
	snídaně	oběd	svačina odpolední	večeře	večeře pozdní
strava normální č. 3	1	2	1	1	
dieta šetřící č. 2	1	1	1	1	
dieta diabetická č. 9	1	2	1	1	1
dieta diabetická šetřící č. 9/2	1	1	1	1	1

dieta bezlepková č. BLP	1	1	1	1	1	
dieta redukční č. 8	1	1	1	1	1	
dieta bezmléčná č. BML	1	1	1	1	1	

O víkendu a státních svátcích pouze studená večeře, bez výběru u všech kategorií stravy.

Snídaně

- denně v rozsahu teplý nápoj, vždy čaj a bílá káva, ostatní nápoje dle typu jídla, pečivo s máslem nebo rostlinným tukem, marmeládou, medem, pomazánkami, uzenářskými výrobky, mléčnými výrobky a vejci, sladké pečivo, ovoce
- komponenty pro přípravu nápojů, sýry, máslo apod. dodávat o den dříve
- čerstvé pečivo bude předáno v 06:00 hodin, ostatní komponenty snídaně, které nelze dodat o den dřív, budou předány v 07:15 hodin

Předání na rampě (Kabelíkova 3217/14a, boční vchod do výdejny)

Obědy

- denně v rozsahu polévka, hlavní jídlo. Ke slaným jídlům dle vhodnosti pokrmu salát, kompot. Ke sladkým jídlům nabídnout mléčný nápoj (kakao, bílá káva)
- ve variantě, vždy jedno jídlo s masem

Předání na rampě (Kabelíkova 3217/14a, boční vchod do výdejny) v 10:00 hodin.

Svačiny odpolední

- především mléčné výrobky, šlehaný tvaroh, ovocná přesnídávka, koláč

Předání na rampě (Kabelíkova 3217/14a, boční vchod do výdejny) společně s obědy v 10:00 hodin.

Večeře

- teplá večeře pouze 3 x týdně (PO, ST, PÁ), studená večeře (ÚT, ČT, SO, NE)
- ke slaným jídlům dle vhodnosti pokrmu salát, kompot

Předání na rampě (Kabelíkova 3217/14a, boční vchod do výdejny) ve 13:45–14:00 hodin.

Večeře teplé

- v rozsahu hlavní jídlo nebo polévka přesnídávkového typu + pečivo
- kaše jáhlová, ovesná, krupicová, vločková, rýžová, pohanková, ...

Předání na rampě (Kabelíkova 3217/14a, boční vchod do výdejny) ve 13:45–14:00 hodin.

Večeře studené

- výrobky studené kuchyně, pečivo, dle vhodnosti zelenina

Předání na rampě (Kabelíkova 3217/14a, boční vchod do výdejny) nejpozději ve 13:45–14:00 hodin.

Večeře pozdní

- denně dodávat (dle doporučení lékaře) pouze pro stravu diabetickou (diety č. 9 a č. 9/2), např. mléčný výrobek, přesnídávka, ovoce

Předání na rampě (Kabelíkova 3217/14a, boční vchod do výdejny) nejpozději ve 13:45–14:00 hodin.

Nápoje

- dodávat čajové sáčky (o minimální gramáži 700 g) nebo polotovary (cca 160 l/den) a všechny komponenty (cukr, sladidla, mléko) k přípravě teplých a studených nápojů.
- mimo uvedených nápojů, dodávat i sirupy v množství 3 litry na oddělení/měsíc, při čtyřech odděleních se jedná o 12 litrů sirupu na měsíc.

Forma stravy MUS – mixovaná

- dodávat v celých porcích (například plátek masa na porci dle požadované gramáže, nikoliv maso s kostí) s dostatečným množstvím tekutin (dle vhodnosti pokrmu), k mixování stravy používat šťávu nebo vývar, k mixování příloh pouze mléko
- pro mixovanou stravu bude vypracován zvlášť jídelníček v jedné variantě. Strava bude plnohodnotná, vyvážená, s obsahem dostatečného množství bílkovin
- večeře teplá (PO, ST, PÁ) kaše jáhlová, ovesná, krupicová, vločková, rýžová, pohanková, ... (ÚT, ČT) polévka přesnídávkového typu + pečivo, studená večeře (SO, NE)
- mixování stravy bude zajištěno zaměstnanci zadavatele.

Specifikace:

- oběd a večeře (jako u celé a mleté stravy, rýži nahradit jinými přílohami, hrozí riziko aspirace)
- svačina odpolední a večeře pozdní (jogurt, šlehaný tvaroh, tvaroh na sladko, s ovocem, kakaem)
- nedávat kiwi, plátkový sýr

3. Kvalitativní a ostatní požadavky na stravu

- Jednotlivá jídla budou připravována v souladu se zásadami racionální, vyvážené stravy, dle aktuálních potřeb uživatelů (pro cílovou skupinu seniory, osoby s Alzheimerovou nemocí a ostatními typy demence), a to včetně poskytnutí dietního stravování.
- Stravu a obědy bude dodavatel připravovat ve vlastních (pronajatých) prostorách a s vlastními zaměstnanci (osobami v obdobném vztahu), denně čerstvou v souladu s požadavky na stravu nutričně vyváženou a vhodnou pro seniory.
- U diet diabetických nebude přesáhnuto doporučení denní dávky 275 g sacharidů. Budou podávány DIA výrobky př. marmelády, přesnídávků.
- U bezmléčné diety č. BML zajistit pestrost a střídání potravin, dodávat bezlaktózové výrobky.
- Zajištění optimálního přísunu ovoce pro uživatele, maximálně 3 x týdně.
- Nepřípustná jsou jídla mimořádně kořeněná, pálivá, minimálně používat umělé náhražky, barviva, instantní směsi, dochucovadla a potravinové přísady typu E (např. emulgátory, stabilizátory, zahušťovadla, glutamáty a konzervanty).
- Tepelně připravovaná strava přiměřeně měkká a nerozvařená (maso, rýže, těstoviny, brambory, luštěniny).
- Dodávané potravinářské, uzenářské a ostatní výrobky a produkty s přiměřeně dlouhou expirační dobou spotřeby (mléčné výrobky nejméně 3 dny před jejím uplynutím).
- Cukrárenské výrobky, ovoce a zelenina vždy čerstvé.
- Pekárenské výrobky denně čerstvé, krájené.
- Ve výdejně bude k dispozici toustový chléb pro potřeby uživatelů, u kterých náhle vznikly zdravotní potíže (např. střevní potíže), v množství 1 balení na den.
- Maso kuchyňsky opracované, preferovat bílá masa (kuře, krůta, králík), u červených mas hovězích pak maso z mladých zvířat (býků a jalovic), minimálně masa krájená na kostky.
- Uzenářské výrobky s minimálním 80% podílem masa.
- Ryby upravené bez kostí (filety), zařadit do jídelního lístku jako hlavní jídlo minimálně 2 x v měsíci.
- Polévky musí převládat typu přesnídávkových (luštěninové, bramborové, gulášové, zeleninové) a vývary. Zeleninu krájet na malé kousky.
- Pomazánky a kaše připravované dodavatelem z čerstvých surovin, případně z instantních směsí (např. bramborová kaše, ovesné, jáhlové, pohankové kaše).
- Ovocné kompoty bez pecek a jader, popř. slupek, zelenina krájená na malé kousky. Zeleninové saláty, kompoty dodávat alespoň 3 x týdně.
- Mléčné nápoje připravovat z čerstvého mléka, ne z instantních směsí ředěných vodou.
- Čajové nápoje z čaje, bylinek případně z instantních směsí. Střídat příchutě – vždy po týdně, nesladit sirupy, minimalizovat přípravu z instantních směsí.

- Sladká jídla, která budou v jídelníčku jako hlavní jídla (obědy a teplé večeře) vždy čerstvá a připravovaná dodavatelem (ne polotovary).
- U mleté formy stravy preferovat bramborovou kaši místo brambor, menší tvary těstovin. Ostatní požadavky na stravu a obědy jsou uvedeny v přílohách této dohody.

4. Objednávání stravy, jídelní lístek

- Položky, kategorie, varianty, formy stravy a počty porcí budou objednávány objednatelem formou objednávek – výzev k dílčímu plnění, a to elektronicky e-mailem, jehož součástí bude příloha „Denní hlášení o počtu porcí“ (hlášení). Převzetí e-mailu je dodavatel povinen vždy potvrdit.
Objednávka bude vždy obsahovat podrobnou specifikaci obchodních a technických podmínek plnění, zejména:
 - specifikaci požadované stravy:
 - a) druh – snídaně, oběd, odpolední svačina, večeře, večeře pozdní
 - b) položky – počty porcí v členění na jednotlivá oddělení (pavilony)
 - c) kategorie – strava normální č. 3, dieta šetřící č. 2, dieta diabetická č. 9, dieta diabetická šetřící č. 9/2, dieta bezlepková č. BLP, dieta redukční č. 8, dieta bezmléčná č. BML
 - d) varianty – číslo varianty
 - e) formy – celá, mletá, mixovaná
 - poptávané množství uvedené v odpovídajících měrných jednotkách a členění na jednotlivá oddělení (pavilony)
 - datum a místo dodání.
- Hlášení pro příslušné dny budou zasílána do 07:00 hodin takto:
 - a) v neděli vždy na pondělí–pátek, ve čtvrtek aktualizace pátek–neděle a pondělí–úterý následujícího týdne
- Individuální změny (hospitalizace, příjem nového uživatele, úmrtí) mohou být nahlášeny kdykoli v den dodávky stravy.
- Po konzultaci a na doporučení nutriční terapeutky dodavatel upraví stravu uživateli v malnutrici (strava bude obohacena o přísun bílkovin).
- Měsíční jídelní lístky stravy budou dodavatelem objednateli předkládány minimálně 10 pracovních dnů před začátkem jeho plnění. Objednatel se k nim prokazatelně vyjádří do 5 pracovních dnů od jejich doručení a vyrazuje si právo na jejich změny, další úpravy budou možné pouze s písemným souhlasem objednatele.
- Měsíční jídelní lístky stravy musí schvalovat a podepisovat nutriční terapeut, který bude v zaměstnaneckém nebo jiném poměru k dodavateli. Jídelní lístky musí být z hlediska nutričních zásad pestré, nutričně vyvážené a jednotlivá jídla vhodně kombinovaná tak, aby odpovídala zvyklostem tuzemských konzumentů s přihlédnutím k jejich věku. Hlavní jídla se budou opakovat v minimálním třítydenním intervalu, garantuje dodavatel.
- Jídelní lístky budou obsahovat přehled alergenů, odpovědnost za alergeny uvedené u pokrmů a nápojů v jídelním lístku nese dodavatel.
- Jídelní lístky stravy budou sestaveny pro kategorie stravy normální č. 3, dietu diabetickou č. 9, diabetickou šetřící č. 9/2, šetřící č. 2 – forma celá, mletá, mixovaná.
- O nutnosti podání druhé večeře u diety diabetické č. 9 a diabetické šetřící č. 9/2 rozhoduje praktický nebo odborný lékař.
- Jídelní lístky stravy pro kategorie stravy dieta bezlepková č. BLP, redukční č. 8 a bezmléčná č. BML, budou zpracovány jen v případě skutečného objednání této stravy.
- Snídaně se budou opakovat v týdenním intervalu (sortiment mléčných výrobků, pečiva, pomazánek, masných výrobků), garantuje dodavatel. Například pečivo ke snídani – upřednostňovat toustový chleba nebo veku před rohlíky, chleba, sladké a slané loupáky, croissanty, vánočky, koláče, koblihy.
- Kompoty a zeleninové saláty se budou opakovat v minimálním třítydenním intervalu, garantuje dodavatel. V jídelním lístku specifikovat.

5. Přeprava a předání stravy

- Komplexní přepravu stravy a obědů (gastronádoby a termoporty ve vlastnictví objednatele, které budou dodavateli předány na základě předávacího protokolu) bude zajišťovat dodavatel.
- Strava a obědy musí být dopraveny objednateli nejpozději do 2 hodin od ukončení její přípravy (ne od jejího uložení do přepravních nádob).
- Dodavatel musí dodávat stravu řádně označenou. Doklad o vyrobeném pokrmu dle § 37, odst. 1, vyhlášky č. 137/2004 Sb., obsahuje: výrobce, název pokrmu, datum výroby, počet porcí, hodinu spotřeby u teplých pokrmů.
- Polévky, přílohy dodávat naporcované dle objednávky na jednotlivá oddělení (pavilony) domova pro seniory.
- Termín dodání obědů v 10:00 hodin.
- Dodavatel předá obědy v gastronádobách a termoportech pověřenému zaměstnanci objednatele, na rampě (Kabelíkova 3217/14a, boční vchod do výdejny).
- Teplota v tomto okamžiku předávaných teplých obědů nesmí být nižší jak 63°C.
- Kontrola kvantity a kvality dodané stravy a obědů proběhne max. do 30 minut od předání, případné nedostatky budou neprodleně oznámeny vrchní nebo staniční setře, které informují kontaktní osobu dodavatele: [REDAKCE]

6. Ostatní

Pro užívání movitých věcí, které jsou ve vlastnictví objednatele (viz. odst. 5 tohoto článku) se dodavatel zavazuje, k jejich úspornému a účelnému užívání (jen pro potřeby plnění předmětu dohody) a k úhradě případných vzniklých škod prokazatelně způsobených dodavatelem (zejména jejich poškození nebo ztráty).

Článek III.

Obědy pro uživatele denního pobytu dodávané do denního pobytu

1. Obecné podmínky

Zabezpečení obědů pro uživatele dodávaných do denního pobytu (dále jen obědy pro uživatele) obnáší:

- komplexní výrobu obědů dodavatelem
- dovoz a předání
- tvorbu jídelníčků a objednávkový systém

2. Položky a doby odběrů obědů

Obědy pro uživatele odpovídají zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování

- Obědy pro uživatele dodávat v pracovních dnech v rozsahu polévka, hlavní jídlo a nápoj. Ke slaným jídlům dle vhodnosti pokrmu salát, kompot. Nápoj připravený a dodaný k okamžité spotřebě (sirup + voda, džus, čaj, kakao, ...) dodávat v gastronádobě.
- s možností výběru ze dvou variant hlavních jídel (mimo polévky) u stravy normální č. 3 a diety diabetické č. 9, vždy jedno jídlo s masem, dodávat v kategoriích:
 - strava normální č. 3
 - dieta šetřící č. 2
 - dieta diabetická č. 9

V případě požadavku objednatele, který bude nahlášen nejméně 1 pracovní den předem do 13:00 hodin možnost dodávání stravy v kategorii:

- dieta diabetická šetřící č. 9/2
- dieta bezlepková č. BLP
- dieta redukční č. 8
- dieta bezmléčná č. BML

Bez varianty výběru.

V kategorii strava normální č. 3 zajištění možnosti výběru od minimálně 5porcí. U ostatních diet vždy zajištění možnosti výběru i pro jednoho uživatele.

3. Kvalitativní a ostatní požadavky na obědy

Kvalitativní a ostatní požadavky na obědy jsou totožné s požadavky uvedenými v čl. II. odst. 3 této smlouvy.

4. Objednávání obědů, jídelní lístek

Obědy pro uživatele

- Počty obědů budou objednávány objednatelem formou objednávek – výzev k dílčímu plnění, a to elektronicky – e-mailem pro příslušné dny s jednodenním předstihem do 13:00 hodin, individuální změny do 07:00 hodin dne dodávky – přihláška ano, odhláška ne. Převzetí e-mailu je dodavatel povinen vždy potvrdit.
- Týdenní jídelní lístek obědů bude dodavatelem objednateli předkládán minimálně 10 pracovních dnů před začátkem jeho plnění. Objednatel se k němu prokazatelně vyjádří do 5 pracovních dnů od jeho doručení a vyhrazuje si právo na jeho změny. Jeho další úpravy budou možné pouze s písemným souhlasem objednatele.
- Jídelní lístky budou obsahovat přehled alergenů, odpovědnost za alergeny uvedené u pokrmů a nápojů v jídelním lístku nese dodavatel.
- Jídelní lístky obědů budou sestaveny pro kategorie stravy normální č. 3, dietu šetřící č. 2 a dietu diabetickou č. 9.
- Jídelní lístky obědů pro kategorie stravy dieta diabetická šetřící č. 9/2, dieta bezlepková č. BLP, dieta redukční č. 8 a dieta bezmléčná č. BML budou zpracovány jen v případě skutečného objednání této stravy.
- Jídelní lístky obědů musí být pestré a jednotlivá jídla vhodně kombinovaná tak aby odpovídala zvyklostem tuzemských konzumentů. Hlavní jídla se budou opakovat v minimálním třítydenním intervalu, garantuje dodavatel.

5. Přeprava a předání obědů

- Komplexní přepravu obědů (gastronádoby a termoporty ve vlastnictví objednatele, které budou dodavateli předány na základě předávacího protokolu) bude zajišťovat dodavatel.
- Obědy musí být dopraveny objednateli nejpozději do 2 hodin od ukončení jejich přípravy (ne od jejího uložení do přepravních nádob).
- Dodavatel musí dodávat stravu řádně označenou. Doklad o vyrobeném pokrmu dle § 37, odst. 1, vyhlášky č. 137/2004 Sb. obsahuje: výrobce, název pokrmu, datum výroby, počet porcí, hodinu spotřeby u teplých pokrmů.
- Termín dodání obědů v 10:45 hodin.
- Dodavatel předá obědy v gastronádobách a termoportech pověřenému zaměstnanci objednatele (Purkyňova 2715/16) – nejedná se výdej stravy na talíře.
- Teplota v tomto okamžiku předávaných teplých obědů nesmí být nižší jak 63°C.
- Kontrola kvality a kvantity dodávaných obědů proběhne max. 30 minut od předání, případné nedostatky budou neprodleně oznámeny vedoucí denního pobytu nebo jejímu zástupci, kteří informují kontaktní osobu dodavatele: [REDACTED]

6. Ostatní

Pro užívání movitých věcí, které jsou ve vlastnictví objednatele (viz. odst. 5 tohoto článku) se dodavatel zavazuje, k jejich úspornému a účelnému užívání (jen pro potřeby plnění předmětu dohody) a k úhradě případných vzniklých škod prokazatelně způsobených dodavatelem (zejména jejich poškození nebo ztráty).

Článek IV. Doba plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 12 měsíců (1 rok) od 1. července 2023 do 30. června 2024, plnění je od 1. července 2023.

Článek V. Ceny a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly o cenách, které činí:

Celodenní strava pro uživatele domova pro seniory (cena za jednu celodenní stravu)

- strava normální č. 3	182,60 Kč/den (bez DPH)	210 Kč/den (vč. DPH)
- dieta šetřící č. 2	182,60 Kč/den (bez DPH)	210 Kč/den (vč. DPH)
- dieta diabetická č. 9	193,03 Kč/den (bez DPH)	222 Kč/den (vč. DPH)
- dieta diabetická šetřící č. 9/2	193,03 Kč/den (bez DPH)	222 Kč/den (vč. DPH)
- dieta bezlepková č. BLP	182,60 Kč/den (bez DPH)	210 Kč/den (vč. DPH)
- dieta redukční č. 8	182,60 Kč/den (bez DPH)	210 Kč/den (vč. DPH)
- dieta bezmléčná č. BML	182,60 Kč/den (bez DPH)	210 Kč/den (vč. DPH)

Obědy pro uživatele denního pobytu (cena za jeden oběd)

- strava normální č. 3	73,91 Kč/den (bez DPH)	85 Kč/den (vč. DPH)
- dieta šetřící č. 2	73,91 Kč/den (bez DPH)	85 Kč/den (vč. DPH)
- dieta diabetická č. 9	73,91 Kč/den (bez DPH)	85 Kč/den (vč. DPH)
- dieta diabetická šetřící č. 9/2	73,91 Kč/den (bez DPH)	85 Kč/den (vč. DPH)
- dieta bezlepková č. BLP	73,91 Kč/den (bez DPH)	85 Kč/den (vč. DPH)
- dieta redukční č. 8	73,91 Kč/den (bez DPH)	85 Kč/den (vč. DPH)
- dieta bezmléčná č. BML	73,91 Kč/den (bez DPH)	85 Kč/den (vč. DPH)

2. Zálohy nejsou přípustné.
3. Dodavatel vystaví do sedmi pracovních dnů po ukončení kalendářního měsíce dvě faktury (případně další, např. za odběr stravy pro její kontrolu objednatelem) na adresu objednatele, a to:
 - Fakturu za kalendářní měsíc za dodávku celodenní stravy pro uživatele domova pro seniory v členění na stravu normální č. 3, dietu šetřící č. 2, dietu diabetickou č. 9, dietu diabetickou šetřící č. 9/2, dietu bezlepkovou č. BLP, dietu redukční č. 8 a dietu bezmléčnou č. BML.
 - Fakturu za kalendářní měsíc za dodávku obědů pro uživatele denního pobytu v členění na stravu normální č. 3, dietu šetřící č. 2, dietu diabetickou č. 9, dietu diabetickou šetřící č. 9/2, dietu bezlepkovou č. BLP, dietu redukční č. 8 a dietu bezmléčnou č. BML.
4. Faktury musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty, musí obsahovat všechny povinné náležitosti a přílohy, musí být průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost.
5. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je druhá smluvní strana povinna vyznačit ve faktuře i tyto náležitosti:
 - předmět fakturace, rozpis fakturovaných položek vč. množství a ceny
 - vlastnoruční (elektronický) podpis vystavitele včetně kontaktního telefonu
6. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy (bez jejího uhrazení). Ve vrácené faktuře vyznačí objednatel důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury.

7. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
8. Lhůta splatnosti faktur je minimálně 14 kalendářních dnů od jejich doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet dodavatele.

Článek VI.

Podmínky pro možné navýšení smluvených cen

1. V případě, že dojde v průběhu plnění této dohody ke změně sazeb daně z přidané hodnoty, mohou se změnit dohodnuté ceny na úroveň změněných sazeb daně z přidané hodnoty.

Článek VII.

Kontrolní činnost

1. Objednatel si vyhrazuje právo na kontrolu písemných dokladů dodavatele, ve kterých jsou uvedeny zejména:
 - pořizovací ceny surovin a jednotlivých složek dodávané stravy, jejich dodavatel a doba pořízení, data jejich použitelnosti nebo minimální trvanlivosti
 - identifikační údaje o původu zvířat, z nichž pochází dodávané maso, pokud je v souladu s platnou legislativou tento doklad nutno vyhotovit a doložitDodavatel je povinen tyto doklady (jejich kopie) poskytnout objednateli do 10 dnů od obdržení písemné nebo elektronické žádosti od objednatele.

Článek VIII.

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení s platbou faktur je objednatel, povinen uhradit dodavateli zákonný úrok z prodlení.
2. Objednatel je oprávněn požadovat po dodavateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každé, prokázané porušení podmínek ze strany dodavatele, uvedených v této smlouvě, a to:
 - doby dodávky stravy (dle čl. II. odst. 2 a čl. III. odst. 2)
 - kvalitativních a ostatních podmínek na stravu (dle čl. II. odst. 3 a čl. III. odst. 3)
 - dodávka stravy dle objednávky a jídelní lístek (dle čl. II. odst. 4 a čl. III. odst. 4)
 - teploty dodávané stravy (dle čl. II. odst. 5 a čl. III. odst. 5)
 - použití movitých věcí k jiným než uvedeným účelům (dle čl. II. odst. 6 a dle čl. III. odst. 6)
 - neumožnění nebo maření kontrolní činnosti (dle čl. VII.)
 - plnění – oběd, teplá večeře (výroba) (dle čl. IX. odst. 1)
 - neplnění finančních závazků vůči poddodavatelům (dle čl. IX., odst. 2)
 - nedodržování povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky (dle čl. XV., odst. 2)
3. Dodavatel je oprávněn požadovat po objednateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každé, prokázané opakované porušení podmínek ze strany objednatele, uvedených v této smlouvě, a to:
 - pokud nebude denní hlášení pro příslušné dny zasláno do 07:00 hodin
4. O každém, zjištěném porušení podmínek dle odst. 2 tohoto článku bude sepsán protokol, ve kterém bude uvedeno, zejména:
 - místo, datum a čas
 - popis, specifikace porušení podmínek
 - přítomní zástupci objednatele a dodavatele
 - podpisy zástupců objednatele a dodavatele.
5. Dodavatel je povinen objednatelům stanovené smluvní pokuty uhradit, a to na účet objednatele v termínu do 14 kalendářních dnů od doručení výzvy k jejich úhradě.

6. Smluvní pokuty se nezapočítávají k náhradě za případně vzniklé škody.

Článek IX.

Plnění prostřednictvím poddodavatelů

1. Dodavatel se zavazuje, že plnění dle této smlouvy – oběd, teplá večeře (výroba) nebude dodáváno prostřednictvím poddodavatele.
2. Dodavatel se zavazuje řádně a včasné plnil finanční závazky vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění, a to ve sjednaných termínech.

Článek X.

Komunikace, informační podpora ze strany dodavatele

1. Ve věcech plnění rámcové dohody jsou kontaktními osobami ze strany objednatele.
 - a) Dodávky celodenní stravy pro uživatele domova pro seniory:
vedoucí úseku zdravotní péče – vrchní sestra
telefon: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
vedoucí oddělení přímé zdravotní péče – staniční sestra
telefon: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
 - b) Dodávky obědů pro uživatele denního pobytu:
vedoucí organizačního útvaru – sociální pracovnice
telefon: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
vedoucí oddělení přímé péče denní stacionář – hlavní vychovatelka
telefon: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
2. Ve věcech plnění smlouvy (vč. nejasností v objednávkách, opoždění objednávek/náhradní termín dodání, reklamace, vyřízení mimořádných požadavků, potvrzení přijetí objednávek apod.) jsou kontaktními osobami ze strany dodavatele:
Mgr. Horáková Librová Petra, mobil [REDACTED], email: [REDACTED]
[REDACTED], mobil [REDACTED], email: [REDACTED] a dále
Nutriční terapeut: [REDACTED], Tel.: [REDACTED]
3. Změny v tomto článku uvedených kontaktních osob a jejich údajů, jsou smluvní strany povinny neprodleně oznámit druhé smluvní straně (nejpozději do 5 pracovních dnů).

Článek XI.

Průzkumy spokojenosti

1. Objednatel bude provádět dvakrát ročně (vždy za pololetí) průzkumy spokojenosti strážníků s kvalitou poskytovaných služeb (kvalita a pestrost dodávané stravy) a to formou ankety. Výsledky průzkumu předá objednatel dodavateli vždy do 25 kalendářního dne prvního měsíce následujícího po pololetí.
2. Dodavatel předá objednateli nejpozději do 1 měsíce od obdržení výsledků průzkumu písemnou zpětnou vazbu (jaká opatření realizuje pro zvýšení spokojenosti s kvalitou dodávané stravy).

Článek XII.

Změny dohody, výpovědní podmínky

1. Změnit nebo doplnit dohodu, mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této dohody a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Výpověď smlouvy může dát, i bez udání důvodu, kterákoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být učiněna v písemné formě a doručena druhé straně.
4. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této dohody v případech, které jsou uvedeny v této dohodě nebo v případech, které stanoví zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této dohody s účinky ke dni doručení písemného odstoupení od této dohody dodavateli, jestliže dodavatel je v úpadku nebo v likvidaci nebo bude-li zjištěno, že dodavatel uvedl do této dohody nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje.

Článek XIII.

Sankce vůči Rusku a Bělorusku

1. Dodavatel odpovídá za to, že platby poskytované objednatelem dle této dohody nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení); bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
2. Dodavatel je povinen objednatele bezodkladně informovat o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost zhotovitele dle odst. 1 tohoto článku dohody. Dodavatel je současně povinen kdykoliv poskytnout objednateli bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti informací dle odst. 1 tohoto článku dohody.
3. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 tohoto článku dohody, je objednatel oprávněn odstoupit od této dohody; odstoupení se však nedotýká povinností dodavatele vyplývajících z povinnosti zaplatit smluvní pokutu, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této smlouvy.
4. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 tohoto článku dohody, je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

Článek XIV.

Uveřejnění dohody v registru smluv

1. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv se strany dohody, že objednatel jako povinný subjekt, uveřejní dohodu v IS Registr smluv tak, aby byly dodrženy veškeré podmínky uvedeného zákona, zejména ve vztahu k nabytí její účinnosti.
2. O uveřejnění dohody v registru smluv, a z toho plynoucího nabytí její účinnosti, se strany mohou informovat na internetové adrese <https://smlouvy.gov.cz/>

3. Dodavatel požaduje zneviditelnit údaje:

- Veškeré kontaktní údaje

Ostatní údaje nepovažují smluvní strany za obchodní tajemství.

Článek XV. Závěrečná ujednání

1. Dodavatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z dohody třetí osobě.
2. Dodavatel se zavazuje plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů.
3. Adresa pro doručování písemností dodavateli:
Dodavatel je oprávněn měnit adresu pro doručování písemností pouze v rámci České republiky, přičemž tato změna musí být písemně oznámena objednateli nejméně 10 dnů před jejím uskutečněním.
4. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
5. Tato dohoda je vyhotovena v elektronické podobě, a to se zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran založenými na kvalifikovaném certifikátu.
6. Smluvní strany prohlašují, že tuto dohodu před svým podpisem přečetly. Prohlašují dále, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany to potvrzují svými podpisy.

Přílohy dohody:

Příloha č. 1 – Poddodavatelské schéma

Příloha č. 2 – Finanční norma průměrných nákladů na celodenní stravu a obědy

Příloha č. 3 – Měsíční jídelní lístek celodenní stravy pro uživatele domova pro seniory (s udanou gramáží porcí)

Příloha č. 4 – Měsíční jídelní lístek obědů pro uživatele denního pobytu (s udanou gramáží porcí)

za objednatele
Mgr. Jana Žouželková
ředitelka organizace

za dodavatele
Mgr. Petra Horáková Librová
Jednatelka spol. Eurogastro catering s.r.o.