

Smlouva

o metodické a technické podpoře IS AO

č. STP-2008-120-000005

Čl. 1. Smluvní strany

1. Česká republika - Ministerstvo financí

Letenská 15, 118 10 Praha 1

jejíž jménem jedná: Mgr. Radoslav Bulíř
ředitel odboru 38

IČ 00006947
DIČ CZ00006947

Bankovní spojení xxxxxxxxxxxx

jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

2. ASD Software, s.r.o.

Žerotínova 2981/55A, 787 01 Šumperk

za niž jedná Ing. Petr Polách
jednatel společnosti

IČ 62363930
DIČ CZ62363930
Zapsaná Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 7973

Bankovní spojení xxxxxxxxxxxx

jako zhotovitel (dále jen „zhotovitel“)

uzavírají podle ustanovení § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) a v souladu s ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů na základě veřejné zakázky

MF č.j.: 235/104376/2007

následující smlouvu o metodické a technické podpoře Informačního systému auditního orgánu (dále také „IS AO“) č. STP-2008-120-000005 (dále také „smlouva“).

Čl. 2. Předmět plnění smlouvy

- 1) Předmětem smlouvy je poskytování služeb metodické a technické podpory objednateli při provozování IS AO (dále také „služby“).

Čl. 3. Způsob a místo plnění

- 1) V rámci poskytování služeb metodické a technické podpory objednateli při provozování IS AO se předpokládá řešení zejména následujících úkolů a služeb:

a) Upgrade a release IS AO

- Realizace zlepšení a dodatků k IS AO na základě požadavků objednatele (upgrade nebo update stávajících modulů).
- Realizace drobných úprav, změn a optimalizace IS AO na základě požadavků objednatele, vyplývajících z provozních zkušeností.

b) Legislativní podpora

- Realizace úprav IS AO na základě požadavků objednatele a následné dohody smluvních stran tak, aby systém byl v souladu s aktuálním stavem právního řádu České republiky.

c) Služba HELPDESK (hot-line, zahrnující i telefonické konzultace a poradenství)

Zhotovitel poskytne objednateli a uživatelům IS AO službu hot-line (HelpDesk) pro řešení incidentů.

- Služba hot-line je poskytována prostřednictvím telefonu, e-mailu, faxu nebo prostřednictvím k tomu určeného komunikačního centra HelpLine (informačního systému SuppDesk) bez účasti pracovníka řešitele na pracovišti objednatele.
 - Hot-line týkající se aplikační části IS (dotazy a náměty týkající se práce s IS, konzultace postupů při údržbě IS, konzultace postupů při zpracování a výměně dat s externími IS, konzultace při řešení chyb a havárií IS v záruční době, které nemají charakter záručních oprav, konzultace při řešení chyb a havárií IS po ukončení záruční doby).
 - Hot-line týkající se prostředí, ve kterém je IS provozován (konzultace postupů při údržbě provozního prostředí IS, konzultace při závadách a modifikacích na HW a SW klientských stanic, které mají vliv na správnou funkci IS, konzultace při závadách a modifikacích na HW a SW serveru, které mají vliv na správnou funkci serverové části IS).

Služba hot-line je pro objednatele dostupná prostřednictvím telefonu a e-mailu a to v pracovní dny v době od 8.00 hod. do 17.00 hod. Komunikační centrum HelpLine (systém SuppDesk) bude přístupné nepřetržitě, vyjma technologických odstávek. Kontaktní údaje na službu hot-line jsou následující:

telefon: xxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxx

HelpLine: xxxxxxxxxxxx

d) Služba HelpLine

V rámci služby HELPDESK (hot-line) bude objednateli poskytnut přístup ke komunikačnímu centru HelpLine, realizovanému prostřednictvím systému SuppDesk. Toto komunikační centrum bude sloužit ke komunikaci po zahájení produktivního provozu při

poskytování supportu IS AO, metodické podpory koncových uživatelů včetně požadavků na další vývoj IS AO, doškolení apod. K tomuto centru budou mít přístupová práva jen oprávněné osoby zhotovitele a objednatele. Zhotovitel pronajme objednateli systém SuppDesk v rámci této smlouvy. Po dobu poskytování služeb technické a metodické podpory dle této smlouvy poskytuje zhotovitel práva k užití systému SuppDesk pro pracovníky objednatele a všech orgánů veřejné správy, kteří mají práva a užívají systém IS AO, a to pouze za účelem daným touto smlouvou.

e) Podpora při provozování a údržbě IS

Dále uvedené činnosti budou vykonávány na pracovišti objednatele formou vzdáleného přístupu na základě objednatelem a zhotovitelem vytvořené zabezpečené komunikační cesty.

- Distribuce a instalace upgrade a nových verzí IS.
- Podpora při zpracování dat - podpora při jednorázovém nebo rutinním zpracování dat.
- Provádění nestandardních oprav dat v IS na základě požadavků objednatele - opravy dat, které nemají charakter chyb (např. oprava chybných dat vložených do systému uživateli).
- Řešení chyb a havárií IS v záruční době, které nemají charakter záručních oprav - řešení chyb v dodaném informačním systému vzniklých působením vnějších podmínek, které nebyly zaviněny dodaným informačním systémem či dodavatelem (např. po chybě HW či jiných komponent provozního prostředí objednatele, kde je systém provozován).
- Řešení chyb a havárií IS po ukončení záruční doby - řešení chyb, které se vyskytnou v systému po ukončení záruční doby.
- Podpora při udržování a aktualizaci provozního prostředí - zajištění podpory při pravidelné údržbě a aktualizaci prostředí, ve kterém je systém provozován (aktualizace provozního prostředí serverů).

f) Školení

- Provádí se školení v rozsahu do tří pracovních dnů ve vzdělávacích zařízeních MF nebo prostorách MF, při nasazení nových verzí systému pro delegované pracovníky objednatele a orgánů veřejné správy, využívajících systém IS AO.

g) Přenos a úpravy serverového prostředí a databáze na jiný server

- Přesun systému a databáze na jiné technické prostředky dle specifikace objednatele.

2) Místem plnění předmětu díla je sídlo objednatele - Ministerstvo financí (MF), Letenská 15, Praha 1.

Čl. 4. Cena služeb a způsob úhrady

1) Smluvní cena za poskytování služeb po dobu trvání vztahů dle této smlouvy byla dohodnuta ve výši 220 000,- Kč/čtvrtletí bez DPH plus zákonná sazba DPH platná v den uskutečnitelného zdanitelného plnění. Za období prvních čtyř let tedy bude cena činit částku:

bez DPH:

3 520 000,- Kč slovy: Třímiliónpětsetdvacettisíc korun českých,

DPH 19% činí:

668 800,- Kč slovy: Šestsetšedesátosmticícósmset korun českých,

včetně DPH 19%:

4 188 800,- Kč slovy: Čtyřmiliónyjednostoosmdesátosmticícósmsetkorun českých.

Smluvní cena je stanovena jako nejvýše přípustná a není možné ji překročit. Cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu smlouvy. Cenu je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu poskytování služeb dle této smlouvy ke změnám daňových předpisů upravující výši DPH. Položková skladba služeb je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy.

- 2) Způsob úhrady ceny služeb byl stanoven tak, že objednatel uhradí služby v rozsahu uvedeném v Čl. 3. bod 1) čtvrtletně ve výši 220 000,- Kč/čtvrtletí bez DPH plus zákonná sazba DPH platná v den uskutečnitelného zdanitelného plnění na základě faktur vystavených zhotovitelem vždy do 21 dnů po skončení kalendářního čtvrtletí se lhůtou splatnosti 21 dnů po dni jejich doručení.
- 3) Faktura bude mít náležitosti dle § 28 zák. č. 235/2004 Sb., o DPH ve znění pozdějších předpisů a náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 13a obchodního zákoníku. Faktura bude zaslána na adresu objednatele uvedenou v záhlaví smlouvy.
- 4) Podkladem pro vystavení daňového dokladu – faktury je vyhodnocení provedených služeb a prací, které bude provedeno elektronicky. Následně bude předávací protokol podepsán odpovědnými osobami obou smluvních stran.
- 5) Objednatel má právo daňový doklad – fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo neobsahuje náležitosti dle uvedených právních předpisů. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu objednateli.
- 6) Pro kalkulaci smluvní ceny je výchozí cena bez DPH. V případě změny zákonných sazeb DPH se faktury automaticky vystavují s platnou sazbou DPH v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7) Zhotovitel je oprávněn s účinností od 1. ledna každého kalendářního roku během trvání této smlouvy upravit dohodnutou výši ceny o míru inflace, a to na základě údaje o míře inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, zveřejněného Českým statistickým úřadem.
- 8) Zhotovitel oznámí objednavateli výpočtovým listem novou cenu platnou na následujících 12 měsících počínaje 1. lednem kalendářního roku. Cena za poskytování služeb může být upravena podle podmínek této cenové doložky poprvé s účinností od 1. 1. 2011.

Čl. 5. Trvání smlouvy a ukončení smluvního vztahu

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 2) Smlouva se uzavírá s účinností od 1.1.2010 na dobu neurčitou.
- 3) Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů uvedených v zákoně a dále z důvodu podstatného porušení této smlouvy ve smyslu ustanovení § 345 obchodního zákoníku, pokud podstatné porušení této smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od smlouvy nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 374 obchodního zákoníku.
- 4) Za podstatné porušení smlouvy ze strany MF se považuje neplnění závazků spočívající zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu 30 dnů po splatnosti daňového dokladu (faktury).

- 5) Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se považuje neplnění závazků spočívající zejména v nedodržení termínů plnění delší než 30 dnů nebo realizace předmětu smlouvy v rozporu s ustanoveními smlouvy a nebo jiných závazných dokumentů či předpisů.
- 6) V případě odstoupení od smlouvy z výše uvedených důvodů má objednatel v každém případě nárok na náhradu prokázaných nákladů, které vzniknou v souvislosti s náhradním řešením, zejména nákladů, které mohou vzniknout v souvislosti s pověřením jiných obchodních společností.
- 7) V případě, že se objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nepodaří zajistit finanční prostředky na realizaci předmětu smlouvy, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu.
- 8) Odstoupení od smlouvy nabývá právní účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 9) Tuto smlouvu může každá smluvní strana ukončit písemnou výpovědí podanou i bez udání důvodů s tím, že výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 10) Před uplynutím stanovené doby lze platnost smlouvy ukončit oboustrannou dohodou smluvních stran.

Čl. 6. Práva a povinnosti objednatele

- 1) Objednatel se zavazuje informovat zhotovitele o problémech s provozem informačního systému IS AO v nejkratším možném termínu tak, aby bylo dosaženo hladkého chodu informačních systémů a zabránilo se kumulaci případných následků. Bylo dohodnuto, že hlášení jednotlivých problémů ze strany objednatele bude realizováno písemně (e-mail, fax, informační systém SuppDesk) případně telefonicky s následným písemným hlášením na službě hot-line zhotovitele.
- 2) Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost. Zejména poskytnout zhotoviteli informace o skutečnostech, které souvisí s poskytováním služeb, technické zázemí a zprostředkující osoby s náležitým oprávněním, s jejichž součinností má poskytovatel možnost provádět dodatečné servisní zásahy pomocí telefonické podpory a elektronické pošty. Objednatel vytvoří zhotoviteli pro výkon služeb formou vzdálené správy zabezpečený komunikační kanál.
- 3) Objednatel se zavazuje seznámit zhotovitele s vnitřními pokyny, směrnicemi, kterými se stanovují provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách před započítáním plnění předmětu smlouvy.
- 4) Požadavky na drobné úpravy, změny a optimalizaci IS (viz. čl. 3, odst. 1, písmeno e) vyplývající z provozních zkušeností a požadavků odborných útvarů budou předávat písemně (e-mail, fax) odpovědní pracovníci objednavatele.

Čl. 7. Práva a povinnosti zhotovitele

- 1) Zhotovitel se zavazuje poskytovat služby objednateli v plném požadovaném rozsahu na základě jeho výzvy v souladu s jeho pokyny.
- 2) Zhotovitel se zavazuje vznášet požadavky na součinnost s objednatelem vždy v písemné podobě (e-mail, fax) minimálně 3 pracovní dny předem, pokud nebude vzájemně dohodnuto jinak.
- 3) Zhotovitel poskytuje objednateli záruku na poskytnuté služby v délce trvání 24 měsíců od doby jejich poskytnutí.
- 4) Zjištěné vady bude objednatel reklamovat bez zbytečného odkladu telefonicky, elektronickou formou nebo faxem a následně písemně. Zhotovitel je odstraní v co nejkratším dohodnutém termínu na vlastní náklady.
- 5) Zhotovitel nese odpovědnost za bezpečnost svých pracovníků při plnění předmětu této smlouvy v prostorách pracoviště objednatele.
- 6) Zhotovitel odpovídá objednavateli za dodržení jeho vnitřních pokynů a směrnic, stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních a nakládání s prostředky, dokumenty a daty objednatele. Za tím účelem provede seznámení svých zaměstnanců s těmito pokyny a směrnicemi.
- 7) Ukládá-li smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v papírové formě nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument textového procesoru MS Word verze 7.0 a vyšší na dohodnutém médiu.
- 8) V případě, že při poskytování služeb dojde ke změnám, které bude nutno zohlednit v dokumentaci dodávané k IS AO, bude tato dokumentace zpracována v rozsahu definovaném vyhláškou 529/2006Sb.

Čl. 8. Zvláštní ujednání

- 1) Objednatel spolupracuje se zhotovitelem při poskytování služeb.
- 2) Je stanovena následující klasifikace požadavků (incidentů, závad) dle jejich charakteru:
 - a) Závažný (kritický incident) - informační systém je zcela nefunkční (incident znemožňující využívání IS),
 - b) Důležitý (méně závažný incident) - informační systém má omezenou funkčnost (incident umožňující omezené využití IS),
 - c) Běžný - informační systém je funkční, ale vyžaduje určité zásahy (incident neohrožující funkčnost IS),
 - d) Ostatní - konzultace, poradenství a školení, drobné úpravy a změny bez zvláštní časové naléhavosti.
- 3) Pro řešení jednotlivých problémů (incidentů) jsou dle jejich klasifikace stanoveny následující reakční doby od přijetí hlášení incidentu do zahájení řešení incidentu:
 - a) Závažný - do 4 pracovních hodin,
 - b) Důležitý - do 10 pracovních hodin,
 - c) Běžný - do 24 pracovních hodin,
 - d) Ostatní - dle vzájemné dohody.

- 4) Každá ze smluvních stran jmenuje odpovědné osoby. Odpovědné osoby jsou oprávněny řešit veškeré záležitosti související s plněním práv a povinností smluvních stran dle této smlouvy a činit veškeré úkony s tím související (např. zadávání prací, přebírání dokončených prací apod.).

Odpovědnými osobami zhotovitele jsou: Ing. Stanislav Strnad (e-mail: xxxxxxxxxxx) a Ing. Pavel Hrdlička (e-mail: xxxxxxxxxxx).

- 5) Odpovědnými osobami objednatele jsou:

Ve věcech smluvních :

Mgr. Radoslav Bulíř, ředitel odboru 38; tel. xxxxxxxxxxx; mobil: xxxxxxxxxxx; e-mail: xxxxxxxxx

Ing. Zdeňka Máchová, vedoucí projektu IS AO; tel.: xxxxxxxxxxx; e-mail: xxxxxxxxx

Ve věcech věcného plnění

Ing. Václav Štraser, ředitel odboru 52; tel. xxxxxxxxxxx; mobil: xxxxxxxxxxx; e-mail: xxxxxxxxx

Ing. Marie Růžková; tel. xxxxxxxxxxx; mobil: xxxxxxxxxxx; e-mail: xxxxxxxxx

- 6) Každá ze smluvních stran má právo změnit jí určené odpovědné osoby a povinnost tuto změnu neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně.

Čl. 9. Smluvní pokuty a náhrada škody

- 1) V případě, že zhotovitel nedodrží vlastní vinou termín plnění dle Čl. 8. bod 3), má objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny části služeb v prodlení za každý i započatý den prodlení.
- 2) Při nedodržení termínu splatnosti faktury objednatelem je zhotovitel oprávněn požadovat úhradu úroků z prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, ve znění nařízení vlády č. 163/2005 Sb.
- 3) Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.
- 4) Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené škody vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
- 5) Zhotovitel odpovídá za veškerou způsobenou škodu a to porušením ustanovení smlouvy, opomenutím nebo zásadně nekvalitním prováděním smluvní činnosti v plné výši. O náhradě škody platí obecná ustanovení Obchodního zákoníku v platném znění.
- 6) Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za škodu způsobenou prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

Čl. 10. Ochrana informací

- 1) Obě smluvní strany se zavazují se, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou stranu. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
- 2) Smluvní strany budou považovat za důvěrné informace:
 - a) jako důvěrné označené,
 - b) informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti nebo informace o druhé smluvní straně, které by mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se dozvědí v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 3) Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Závazek mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací zůstává v platnosti po dobu 5 let po ukončení platnosti této smlouvy.
- 4) Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter důvěrné informace, poskytnuté mu objednatelem proti zcizení nebo jinému zneužití.
- 5) Zhotovitel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
- 6) Povinnost zachovávat mlčenlivost, o níž se hovoří v tomto článku, se nevztahují na informace:
 - a) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku ze strany zhotovitele,
 - b) které jsou zhotoviteli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,
 - c) které budou následně zhotoviteli sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - d) jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 7) Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
- 8) V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč, (slovy: Jednostotisíc korun českých) za každý případ porušení.

Čl. 11. Závěrečná ustanovení

- 1) Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V opačném případě zhotovitel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.
- 2) Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména Obchodním zákoníkem v platném znění.
- 3) V případě, že by se některá ustanovení této smlouvy stala neplatnými v důsledku legislativních změn, nestává se neplatnou celá smlouva. V takovém případě sjednají smluvní strany nové znění dotčených ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu této smlouvy.
- 4) Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
- 5) Tuto smlouvu lze měnit anebo doplňovat pouze písemnými dodatky takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná. Ukončit či zrušit tuto smlouvu lze pouze písemnou formou.
- 6) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má povahu originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7) Obě smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly (nebo se s jejím obsahem seznámily), že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což ztvrzují svými podpisy.

Čl. 12. Podpisová část

Za objednatele:

Za zhotovitele:

V Praze dne:

V Praze dne:

.....
Mgr. Radoslav Bulíř
ředitel odboru 38

.....
Ing. Petr Polách
jednatel společnosti

Příloha č. 1
ke smlouvě č. STP-2008-120-000005

Položková skladba služeb

Položková skladba služeb a předpokládané rozložení služeb je specifikováno v následující tabulce TAB. 1. Konkrétní plnění služeb bude probíhat dle skutečnosti.

TAB. 1

ID služby	Služba	Rozložení
a)	Upgrade a release IS AO	10%
b)	Legislativní podpora	10%
c)	Služba HELPDESK	40%
d)	Služba HelpLine	5%
e)	Podpora při provozování a údržbě IS	15%
f)	Školení	15%
g)	Přenos a úpravy serverového prostředí a databáze na jiný server	5%

Za objednatele:

Za zhotovitele:

V Praze dne:

V Praze dne:

.....

.....

Mgr. Radoslav Bulíř
ředitel odboru 38

Ing. Petr Polách
jednatel společnosti