

DÍLČÍ SMLOUVA Č. 12

k Rámcové dohodě na podporu a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+

„ČSSZ - Úpravy aplikace POJ 2019+“ – Legislativní změny 2022 - II

Smluvní strany:

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5

IČO: 00006963

Bank. spojení: Česká národní banka

Č. účtu: 10006-127001/0710

Ústřední ředitel: Mgr. František Boháček

Jednající: Ing. Luboš Wimmer, ředitel odboru implementace APV

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)

a

KOMIX s.r.o.

Se sídlem: Drtinova 467/2a, 150 00 Praha

IČO: 47117087

DIČ: CZ47117087

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 12440

Bank. spojení: Československá obchodní banka, a. s.

Č. účtu: 217570063/0300

Zastoupená: [REDACTED] jednatelem společnosti

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto dílčí smlouvu na základě Rámcové dohody na podporu a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+ uzavřené mezi nimi dne 5. 9. 2019 (dále jen „**Rámcová dohoda**“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění této Smlouvy:

1. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

- 1.1 Smluvní strany uzavřely shora uvedenou Rámcovou dohodu za účelem rámcového vymezení podmínek plnění týkající se veřejné zakázky Podpora a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+.
- 1.2 Objednatel a Poskytovatel uzavírají tuto Smlouvu v souladu s postupem dle Přílohy č. 7 Rámcové dohody a ve smyslu ustanovení § 132 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Služby**“).

3. HARMONOGRAM PLNĚNÍ

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v termínech specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy.

4. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v místě plnění specifikovaném v Příloze č. 1 této Smlouvy.

5. CENA PLNĚNÍ

- 5.1 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli cenu za řádně poskytnuté Služby určenou pro příslušné Služby v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou a jejími přílohami.

Maximální cena za poskytnuté Služby dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy činí:

2.038.200,00 Kč bez DPH,

tj. 2.466.222,00 Kč včetně DPH.

- 5.2 Faktury budou vystaveny v souladu s příslušnými ujednáními Rámcové dohody.

6. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 6.1 Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v záležitostech této Smlouvy jsou:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany ve smluvních záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

e-mail:



Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v obchodních záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

email:

tel.:

e-mail:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v technických záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

7. ZÁRUKA

7.1 Záruka bude poskytována ode dne akceptace Služeb jako celku.

8. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

8.1 Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Objednatel, nebo ke dni, kdy bude Poskytovateli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí, a to dle toho, který z těchto okamžiků nastane později. Nedojde-li ke Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 75 kalendářních dnů od dne nabytí platnosti této Smlouvy,

tato Smlouva se od svého počátku ruší. Smluvní strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi smluvními stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž splnění by mohla druhá smluvní strana požadovat.

- 8.2 Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
- 8.3 Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v této Smlouvě stejný význam, jako v Rámcové dohodě.
- 8.4 Pokud bude kterékoli ujednání této Smlouvy shledáno neplatným či nevymahatelným nebo se takovým stane po uzavření této Smlouvy, nebude tím dotčena platnost či vymahatelnost ostatních ujednání této Smlouvy. Smluvní strany na základě požadavku druhé Smluvní strany neprodleně nahradí neplatné či nevymahatelné ujednání ujednáním platným a vymahatelným, jehož obsah se v maximální možné míře blíží účelu neplatného či nevymahatelného ujednání.
- 8.5 V případě rozporů ujednání těla této Smlouvy a její přílohy budou mít přednost ujednání těla této Smlouvy.
- 8.6 Tato Smlouva je uzavřena elektronicky a podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Poskytovatele uznávaným elektronickým podpisem.
- 8.7 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tato příloha:
Příloha č. 1 Specifikace Služeb.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

**Luboš
Wimmer**

Digitálně podepsal
Luboš Wimmer
Datum: 2023.06.26
09:29:05 +02'00'

Česká republika – Česká správa sociálního
zabezpečení

Ing. Luboš Wimmer
ředitel odboru implementace APV

Poskytovatel

Digitálně podepsal
Datum: 2023.06.12
09:25:16 +02'00'

KOMIX s.r.o.

jednatel

PŘÍLOHA Č. 1 - SPECIFIKACE SLUŽEB

1. SPECIFIKACE SLUŽEB

Poskytovatel je povinen provést pro Objednatele rozvoj APV POJ, spočívající v provedení úpravy APV POJ podle požadavků odborných útvarů Objednatele, na základě legislativních změn.

Předmětem plnění jsou níže uvedené úpravy APV POJ:

1. Požadavek na úpravu APV POJ v souvislosti se změnou stanovení výše sazby penále. Zákonem č. 286/2021 Sb., kterým se mění zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony, došlo ke změně ustanovení § 20 odst. 1 zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, kdy s účinností od 1. 1.2022 byl zrušen stávající postup výpočtu výše penále, a nahrazen ustanovením, kdy výpočet penále bude stanoven dle předpisů práva občanského o výši úroků z prodlení.
2. Změna platnosti a výše úrokové sazby musí být umožněna bez nutnosti zásahu Poskytovatele APV POJ. Zároveň musí být dohledatelné kdo, a kdy repo sazbu změnil, tzn. je nutné zaznamenání historie sazeb.
3. Vytvořit výběrové skripty pro tvorbu ad hoc sestav pro zjištění zaměstnavatelů s neuhrazenou pohledávkou na pojistném.
4. Do aplikace přidat tabulku úrokových sazeb, do které se budou příslušné hodnoty ukládat, včetně historie sazeb, změn historie, kontrol neplatného formátu sazby, procentního bodu a platnosti.
5. Úprava Platebního výměru – upravit funkcionalitu tak, aby bylo možné zadat nedoplatek pojistného za jednotlivé kalendářní měsíce a penále v celkovém úhrnu za všechny měsíce. Platby budou nově umisťovány v kontě zaměstnavatele podle pojistného období obsaženého v platebním výměru.
6. Při vytváření platebního výměru umožnit zadání dlužného pojistného po jednotlivých pojistných obdobích. Na formulář přidat následující pole pro zadávání dlužného pojistného:
 - a) Zaškrtačovací pole „Dlužné pojistné splatné do konce roku 2021“,
 - b) Pojistné období – pole se seznamem pojistných období,
 - c) Nedoplatek na pojistném – částka dlužného pojistného za dané pojistné období,
 - d) Přidat období – funkce „Přidat“/„Odebrat“ pro přidání/odebrání nového pojistného období.
7. Při zaúčtování zavést kontroly:
 - a) „Splatnost pojistného období nesmí být větší než datum vystavení PV.“
 - b) „Není možné vytvořit dvě a více pohledávek pro jedno pojistné období.“
 - c) Kontrola na registraci zaměstnavatele.
8. U zaúčtovaného platebního výměru zavést znemožnění provádět změny.
9. V rámci vyhodnocení konta upravit umisťování plateb bez ID sankce:
 - a) Při zaúčtování platebního výměru k dlužnému pojistnému přiřadit sazbu penále dle zadaného pojistného období. Pro jednotlivá období se stejnou sazbou se provede součet částek.
 - b) V případě dluhu na běžném kontě použít stejný princip jako u platebního výměru.
 - c) V případě shodné sazby pohledávek (tzn. pro období platnosti jedné sazby) použít algoritmus úhrady u plateb bez ID sankce
 - Uhradit pojistné na všech nevymáhaných podkontech
 - Uhradit pojistné na běžné podkonto
 - Uhradit pojistné na vymáhaných podkontech
 - Uhradit penále ve výše uvedeném pořadí
 - Uhradit pokuty a přírážky k pojistnému

2. HARMONOGRAM

Hodnoty v harmonogramu jsou maximální lhůty pro realizaci předmětu plnění a uvádějí počet kalendářních dní. Hodnota „T“ je datum nabytí účinnosti této Smlouvy.

| Fakturační milník | Etapa plnění | Popis plnění | Termín ukončení |
|-------------------|--------------|--|-----------------|
| I | Etapa 1 | Vypracování a předání úplného znění dokumentu Návrh řešení. | T + 15 |
| | Etapa 2 | Plně funkční verze APV POJ se zpracovanými úpravami je předána k instalaci do testovacího prostředí (TP) Objednatele. | T + 30 |
| | Etapa 3 | Instalace verze APV POJ se zpracovanými úpravami Objednatelem do TP Objednatele. | T + 31 |
| | Etapa 4 | Otestování verze APV POJ se zpracovanými úpravami Objednatelem v TP Objednatele. | T + 44 |
| | Etapa 5 | Předání odsouhlasené aktualizované technické dokumentace (instalační, administrátorské, uživatelské příručky) a zdrojových kódů se zpracovanými úpravami na dohodnutém médiu. Plně funkční verze APV POJ se zpracovanými úpravami je předána k instalaci do produkčního prostředí (PP) Objednatele | T + 45 |
| II | Etapa 6 | Instalace APV POJ se zpracovanými úpravami Objednatelem do PP Objednatele. | T + 46 |
| | Etapa 7 | Poskytování zvýšené podpory po nasazení upraveného APV POJ se zpracovanými úpravami do PP Objednatele. | T + 60 |

3. AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

Akceptace plnění proběhne v souladu článkem 9. Rámcové dohody.

Fakturační milník I:

Akceptační kritérium pro Etapu 1: Objednateli je předán dokument Návrh řešení popisující požadované změny v APV POJ na USB flash disku, DVD nebo CD; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem.

Akceptační kritérium pro Etapu 2: Objednateli je předána plně funkční verze APV POJ se zpracovanými úpravami k instalaci do testovacího prostředí Objednatele; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem.

Akceptační kritérium pro Etapu 5: Objednateli je předána odsouhlasená aktualizovaná technická a uživatelská dokumentace (instalační, administrátorská, uživatelská příručka) a zdrojové kódy celého APV POJ se zpracovanými změnami na USB flash disku, CD nebo DVD a dále je Objednateli předána otestovaná a plně funkční verze APV POJ se zpracovanými úpravami k instalaci do produkčního prostředí Objednatele; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem.

Fakturační milník II:

Akceptační kritérium pro Etapu 7: Upravená verze APV POJ je rutinně provozována v produkčním prostředí a ze strany Poskytovatele byla poskytnuta zvýšená podpora APV POJ po nasazení do produkčního prostředí Objednatele v rozsahu 2 týdnů v souladu s článkem 7. odst. 7.3 Rámcové dohody; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným konečným akceptačním protokolem.

4. SPECIFIKACE CENY

Maximální počet člověkodní (dále jen „ČD“), cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro plnění podle této Smlouvy:

| Role | Počet ČD | Sazba za ČD v Kč bez DPH | Celková cena v Kč bez DPH |
|--------------------------------|----------|--------------------------|---------------------------|
| Projektový manažer | | | |
| Architekt informačního systému | | | |
| Procesní analytik | | | |
| Senior analytik | | | |
| Specialista pro databáze | | | |
| Senior vývojář | | | |
| Tester | | | |
| Manažer servisní podpory | | | |
| Celkem | | | 2 038 200,00 |

Přehled cen dílčích plnění (fakturačních milníků):

| Fakturační milník | Cena v Kč bez DPH | Cena v Kč s DPH |
|-------------------|---------------------|---------------------|
| I | | |
| II | | |
| Celkem | 2 038 200,00 | 2 466 222,00 |

Maximální počet ČD, cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro dílčí plnění fakturační milník I:

| Role | Počet ČD | Sazba za ČD v Kč bez DPH | Celková cena v Kč bez DPH |
|--------------------------------|----------|--------------------------|---------------------------|
| Projektový manažer | | | |
| Architekt informačního systému | | | |
| Procesní analytik | | | |
| Senior analytik | | | |
| Specialista pro databáze | | | |
| Senior vývojář | | | |
| Tester | | | |
| Manažer servisní podpory | | | |
| Celkem | | | 1 900 250,00 |

Maximální počet ČD, cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro dílčí plnění fakturační milník II:

| Role | Počet ČD | Sazba za ČD v Kč bez DPH | Celková cena v Kč bez DPH |
|--------------------------------|-----------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Projektový manažer | | | |
| Architekt informačního systému | | | |
| Procesní analytik | | | |
| Senior analytik | | | |
| Specialista pro databáze | | | |
| Senior vývojář | | | |
| Tester | | | |
| Manažer servisní podpory | | | |
| Celkem | | | 137 950,00 |

5. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5.

6. SOUČINNOST

Nutným předpokladem pro řádné plnění dle této Smlouvy je zajištění součinnosti Objednatele v rozsahu dle čl. 6 Přílohy č. 1 Rámcové dohody.

Konkrétní specifikace požadované součinnosti, rozsah a termíny jejího poskytování budou upřesněny v Návrhu řešení.

7. STANDARDY IKT ČSSZ

Realizace předmětu plnění bude řízena dle platných standardů Objednatele, jejichž soupis je uveden v následující tabulce.

Přehled schválených standardů ČSSZ k 31. 5. 2023

| Číslo | Název souboru | Název dokumentu | Verze |
|--------------|--|---|---------------|
| 1. | std_db_20200124_v0.98.pdf | Standard databází Oracle | 0.98 |
| 2. | std_inet_1_12.doc | Standard připojení k Internetu | 1.12 |
| 3. | std_pošta_1_01.pdf | Standard poštovního systému ČSSZ | 1.01 |
| 4. | std_AD_DNS_DHCP_NTP_2.05.pdf | Standard AD DNS DHCP | 2.05 |
| 5. | std_AVO1_11.pdf | Standard Antivirové ochrany | 1.11 |
| 6. | Standard systémové konfigurace pracovní stanice 3.10.pdf | Standard systémové konfigurace pracovní stanice | 3.10 |
| 7. | std_metodikavyvoje_1_0_21.pdf | Standard metodiky vývoje | 1_0_21 |
| 8. | std_pravidlareleasemanagementu_apv_1_2_7.pdf | Standard Release managementu | 1_2_7 |
| 9. | std_net_2.2.zip | Standard síťové infrastruktury | 2.2 |

| Číslo | Název souboru | Název dokumentu | Verze |
|--------------|--|--|---------------|
| 10. | Programátorské konvence.NET 2.0 - 4.5_v1_0_19.pdf | Programátorské konvence.NET | 1_0_19 |
| 11. | std_BizTalkDevelopment_v3.pdf | Standard pro vývoj, nasazení a provoz Microsoft BizTalk Server v prostředí ČSSZ | 3.00 |
| 12. | AAA_Pozadavky_na_aplikace_v9.06.pdf | Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu | 9.06 |
| 13. | Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.5.pdf | Standard pro tvorbu, předávání a spuštění skriptů v databázích Oracle | 0.5 |
| 14. | Standard API rozhraní systému DMA_CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v4.3.3.pdf | API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS | 4.3.3 |
| 15. | CSSZ_DU_STD_V_1.13.pdf | Standard provozu databáze Oracle | 1.13 |
| 16. | std_srv_0.6.pdf | Standard systémové konfigurace aplikačních serverů | 0.6 |
| 17. | std_PKI_v2.pdf | Standard pro PKI | 2.0 |
| 18. | Standard Komunikace SD s exter firm v1_00.doc | Standard komunikace Servicedesku s externími firmami | 1.00 |
| 19. | Std provoz prostředí v4.pdf | Standard provozních prostředí v prostředí IKT ČSSZ.docx | 4.00 |
| 20. | Std SQL Serverů v0.01.pdf | Provozní standard SQL Serverů | 0.01 |
| 21. | Standard požadavků na formu a obsah logů v1.10.pdf | Standard požadavků na formu a obsah logů | 1.10 |
| 22. | Standard pro uživatelské rozhraní klient web apl v1.0.pdf | Standard pro uživatelské rozhraní klientských webových aplikací IIS ČSSZ pro interní i externí uživatele | 1.00 |
| S6.1. | Standard Připravenost IIS ČSSZ na otevřená data.pdf | Standard Připravenost IIS ČSSZ na otevřená data | 0.4 |
| S6.2. | Standard Tvorba IRI RDF zdrojů.pdf | Standard Tvorba IRI RDF zdrojů | 0.2 |
| S6.3. | Standard Využívání KE.pdf | Standard využívání kmenových evidencí | 0.4 |
| S6.4. | Standard Využívání datového katalogu.pdf | Standard využívání datového katalogu | 0.5 |
| S6.5. | Standard Číselníky ČSSZ.pdf | Standard Číselníky ČSSZ | 0.5 |