

DÍLČÍ SMLOUVA Č. 11

k Rámcové dohodě na podporu a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+

„ČSSZ - Úpravy aplikace POJ 2019+“ – Legislativní změny 2022 - I

Smluvní strany:

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5

IČO: 00006963

Bank. spojení: Česká národní banka

Č. účtu: 10006-127001/0710

Ústřední ředitel: Mgr. František Boháček

Jednající: Ing. Luboš Wimmer, ředitel odboru implementace APV

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)

a

KOMIX s.r.o.

Se sídlem: Drtinova 467/2a, 150 00 Praha

IČO: 47117087

DIČ: CZ47117087

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 12440

Bank. spojení: Československá obchodní banka, a. s.

Č. účtu: 217570063/0300

Zastoupená: [REDACTED] jednatelem společnosti

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto dílčí smlouvu na základě Rámcové dohody na podporu a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+ uzavřené mezi nimi dne 5. 9. 2019 (dále jen „**Rámcová dohoda**“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění této Smlouvy:

1. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

- 1.1 Smluvní strany uzavřely shora uvedenou Rámcovou dohodu za účelem rámcového vymezení podmínek plnění týkající se veřejné zakázky Podpora a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+.
- 1.2 Objednatel a Poskytovatel uzavírají tuto Smlouvu v souladu s postupem dle Přílohy č. 7 Rámcové dohody a ve smyslu ustanovení § 132 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Služby**“).

3. HARMONOGRAM PLNĚNÍ

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v termínech specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy.

4. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v místě plnění specifikovaném v Příloze č. 1 této Smlouvy.

5. CENA PLNĚNÍ

- 5.1 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli cenu za řádně poskytnuté Služby určenou pro příslušné Služby v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou a jejími přílohami.

Maximální cena za poskytnuté Služby dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy činí:

5.051.700,00 Kč bez DPH,

tj. 6.112.557,00 Kč včetně DPH.

- 5.2 Faktury budou vystaveny v souladu s příslušnými ujednáními Rámcové dohody.

6. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 6.1 Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v záležitostech této Smlouvy jsou:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany ve smluvních záležitostech:

Za Objednatele:

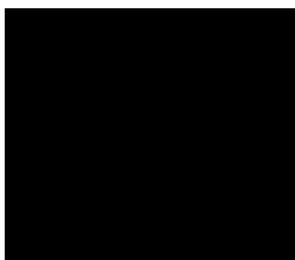
tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

e-mail:



Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v obchodních záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

email:

tel.:

e-mail:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v technických záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

7. ZÁRUKA

7.1 Záruka bude poskytována ode dne akceptace Služeb jako celku.

8. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

8.1 Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Objednatelem, nebo ke dni, kdy bude Poskytovateli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí, a to dle toho,

který z těchto okamžiků nastane později. Nedojde-li ke Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 75 kalendářních dnů od dne nabytí platnosti této Smlouvy, tato Smlouva se od svého počátku ruší. Smluvní strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi smluvními stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž splnění by mohla druhá smluvní strana požadovat.

- 8.2 Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplnoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
- 8.3 Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v této Smlouvě stejný význam, jako v Rámcové dohodě.
- 8.4 Pokud bude kterékoli ujednání této Smlouvy shledáno neplatným či nevymahatelným nebo se takovým stane po uzavření této Smlouvy, nebude tím dotčena platnost či vymahatelnost ostatních ujednání této Smlouvy. Smluvní strany na základě požadavku druhé Smluvní strany neprodleně nahradí neplatné či nevymahatelné ujednání ujednáním platným a vymahatelným, jehož obsah se v maximální možné míře blíží účelu neplatného či nevymahatelného ujednání.
- 8.5 V případě rozporů ujednání těla této Smlouvy a její přílohy budou mít přednost ujednání těla této Smlouvy.
- 8.6 Tato Smlouva je uzavřena elektronicky a podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Poskytovatele uznávaným elektronickým podpisem.
- 8.7 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tato příloha:
Příloha č. 1 Specifikace Služeb.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

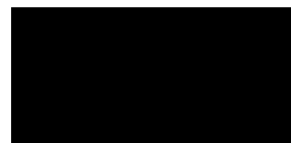
Luboš
Wimmer

Digitálně podepsal
Luboš Wimmer
Datum: 2023.06.26
09:27:34 +02'00'

Česká republika – Česká správa sociálního
zabezpečení

Ing. Luboš Wimmer
ředitel odboru implementace APV

Poskytovatel



Digitálně podepsal
Datum: 2023.06.12
09:27:28 +02'00'

KOMIX s.r.o.



jednatel

PŘÍLOHA Č. 1 - SPECIFIKACE SLUŽEB

1. SPECIFIKACE SLUŽEB

Poskytovatel je povinen provést pro Objednatele rozvoj APV POJ, spočívající v provedení úpravy APV POJ podle požadavků odborných útvarů Objednatele, na základě legislativních změn.

Předmětem plnění jsou níže uvedené úpravy APV POJ:

1. Změna algoritmu výpočtu penále podle vzorce pro výpočet úroků z prodlení od 1. 1. 2022. Zákonný úrok z prodlení za určité období =>

$$\frac{\text{Dlužná částka} \times \text{Příslušná úroková sazba (\%)} \times \text{Počet dní prodlení}}{100 \times \text{Počet dní v kalendářním roce}}$$

2. Do AVP POJ přidat novou funkčnost pro správu repo sazeb, včetně výpočtu penále. Podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb. se výše zákonného úroku z prodlení stanoví ve výši repo sazby České národní banky platné pro první den kalendářního pololetí, ve kterém nastalo prodlení dlužníka, plus daný počet procentních bodů, tzn., k úpravě úrokové sazby může dojít k 1. 1. nebo 1. 7. kalendářního roku. Nová funkčnost musí umožnit zadávání a změnu výše koeficientu (sazeb) pro výpočet penále bez nutnosti zásahu do kódu aplikace. Upravit tiskové sestavy Tisk výpočtu a Tisk průběhu výpočtu. Provést rozklad dlužných částek a kontrolu zadané příslušné úrokové sazby s ověřením, zda předchozí vyhodnocení je vytvořeno již podle nové verze vyhodnocení.
3. Sazba úroků z prodlení se nemění po celou dobu pohledávky dlužného pojistného až do doby úhrady, tzn., může nastat situace, kdy ve výkazu nedoplatků budou obsaženy pohledávky s různými sazbami, podle počátku vzniku pohledávky. Do APV POJ přidat tabulku úrokových sazeb, do které se budou příslušné hodnoty ukládat, včetně historie sazeb, změn historie, včetně kontrol neplatného formátu sazby, procentního bodu, platnosti.
4. Výše úroků z prodlení je daná datem splatnosti předpisů, u kterých vznikl dluh na pojistném (Přehled o výši pojistného nebo Obecné pohledávky) plus 1 den, tzn. první den po datu splatnosti předpisu pojistného. Do APV POJ nově ukládat přehled zaměstnavatele o výši pojistného a vyplacených dávek, pravděpodobnou výši pojistného, obecnou pohledávku – dlužné pojistné, výkaz nedoplatků a platební výměr pojistného.
5. Ve výpočtu výše penále, konkrétně v položce „Počet dní v kalendářním roce“, musí být zohledněn počet dní dle daného roku, tzn., v případě přestupného roku se použije hodnota 366.
6. Sazba penále z pohledávek zahrnutých do splátkového kalendáře zůstává neměnná ve výši 0,025% za každý den prodlení po dobu trvání splátkového kalendáře (zůstávají pravidla výpočtu a výše penále dle současných pravidel i po 31. 12. 2021).
7. Stanovení výše penále a způsob výpočtu pro pohledávky na pojistném vzniklých před 1. 1. 2022 bude postupováno dle právní úpravy účinné od 1. 1. 2022, tzn. pro pohledávky vzniklé před 1. 1. 2022 bude od tohoto data a období uplatněn výpočet dle postupu pro úrok z prodlení. Zároveň bude pro tyto pohledávky platit stejná výše úroku z prodlení ve výši repo sazby platné k 1. 1. 2022, zvýšené o 8 procentních bodů. Výše tohoto penále se nebude měnit až do úhrady dluhu.
8. V APV POJ změnit vyhodnocení ve všech algoritmech - způsob výpočtu penále (dlužnou částku, datum splatnosti, výše sazby, pravděpodobnou výši pojistného, dlužné pojistné, výkaz nedoplatků a platební výměr pojistného).

2. HARMONOGRAM

Hodnoty v harmonogramu jsou maximální lhůty pro realizaci předmětu plnění a uvádějí počet kalendářních dní. Hodnota „T“ je datum nabytí účinnosti této Smlouvy.

Fakturační milník	Etapa plnění	Popis plnění	Termín ukončení
I	Etapa 1	Vypracování a předání úplného znění dokumentu Návrh řešení.	T + 40
	Etapa 2	Plně funkční verze APV POJ se zapracovanými úpravami je předána k instalaci do testovacího prostředí (TP) Objednatele.	T + 70
	Etapa 3	Instalace verze APV POJ se zapracovanými úpravami Objednatelem do TP Objednatele.	T + 71
	Etapa 4	Otestování verze APV POJ se zapracovanými úpravami Objednatelem v TP Objednatele.	T + 84
	Etapa 5	Předání odsouhlasené aktualizované technické dokumentace (instalační, administrátorské, uživatelské příručky) a zdrojových kódů se zapracovanými úpravami na dohodnutém médiu. Plně funkční verze APV POJ se zapracovanými úpravami je předána k instalaci do produkčního prostředí (PP) Objednatele.	T + 85
II	Etapa 6	Instalace APV POJ se zapracovanými úpravami Objednatelem do PP Objednatele.	T + 86
	Etapa 7	Poskytování zvýšené podpory po nasazení upraveného APV POJ se zapracovanými úpravami do PP Objednatele.	T + 100

3. AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

Akceptace plnění proběhne v souladu článkem 9. Rámcové dohody.

Fakturační milník I:

Akceptační kritérium pro Etapu 1: Objednateli je předán dokument Návrh řešení popisující požadované změny v APV POJ na USB flash disku, DVD nebo CD; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem.

Akceptační kritérium pro Etapu 2: Objednateli je předána plně funkční verze APV POJ se zapracovanými úpravami k instalaci do testovacího prostředí Objednatele; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem.

Akceptační kritérium pro Etapu 5: Objednateli je předána odsouhlasená aktualizovaná technická a uživatelská dokumentace (instalační, administrátorská, uživatelská příručka) a zdrojové kódy celého APV POJ se zapracovanými změnami na USB flash disku, CD nebo DVD a dále je Objednateli předána otestovaná a plně funkční verze APV POJ se zapracovanými úpravami k instalaci do produkčního prostředí Objednatele; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem.

Fakturační milník II:

Akceptační kritérium pro Etapu 7: Upravená verze APV POJ je rutinně provozována v produkčním prostředí a ze strany Poskytovatele byla poskytnuta zvýšená podpora APV POJ po nasazení do produkčního prostředí Objednatele v rozsahu 2 týdnů v souladu s článkem 7. odst. 7.3 Rámcové dohody; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným konečným akceptačním protokolem.

4. SPECIFIKACE CENY

Maximální počet člověkodní (dále jen „ČD“), cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro plnění podle této Smlouvy:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
Celkem			5 051 700,00

Přehled cen dílčích plnění (fakturačních milníků):

Fakturační milník	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
I		
II		
Celkem	5 051 700,00	6 112 557,00

Maximální počet ČD, cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro dílčí plnění fakturační milník I:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
Celkem			4 913 750,00

Maximální počet ČD, cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro dílčí plnění fakturační milník II:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
Celkem			137 950,00

5. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5.

6. SOUČINNOST

Nutným předpokladem pro řádné plnění dle této Smlouvy je zajištění součinnosti Objednatele v rozsahu dle čl. 6 Přílohy č. 1 Rámcové dohody.

Konkrétní specifikace požadované součinnosti, rozsah a termíny jejího poskytování budou upřesněny v Návrhu řešení.

7. STANDARDY IKT ČSSZ

Realizace předmětu plnění bude řízena dle platných standardů Objednatele, jejichž soupis je uveden v následující tabulce.

Přehled schválených standardů ČSSZ k 31. 5. 2023

Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
1.	std_db_20200124_v0.98.pdf	Standard databází Oracle	0.98
2.	std_inet_1_12.doc	Standard připojení k Internetu	1.12
3.	std_pošta_1_01.pdf	Standard poštovního systému ČSSZ	1.01
4.	std_AD_DNS_DHCP_NTP_2.05.pdf	Standard AD DNS DHCP	2.05
5.	std_AVO1_11.pdf	Standard Antivirové ochrany	1.11
6.	Standard systémové konfigurace pracovní stanice 3.10.pdf	Standard systémové konfigurace pracovní stanice	3.10
7.	std_metodikavyvoje_1_0_21.pdf	Standard metodiky vývoje	1_0_21
8.	std_pravidlareleasemanagementu_apv_1_2_7.pdf	Standard Release managementu	1_2_7

Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
9.	std_net_2.2.zip	Standard síťové infrastruktury	2.2
10.	Programátorské konvence.NET 2.0 - 4.5_v1_0_19.pdf	Programátorské konvence.NET	1_0_19
11.	std_BizTalkDevelopment_v3.pdf	Standard pro vývoj, nasazení a provoz Microsoft BizTalk Server v prostředí ČSSZ	3.00
12.	AAA_Pozadavky_na_aplikace_v9.0 6.pdf	Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu	9.06
13.	Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.5.pdf	Standard pro tvorbu, předávání a spouštění skriptů v databázích Oracle	0.5
14.	Standard API rozhraní systému DMA_CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v 4.3.3.pdf	API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS	4.3.3
15.	CSSZ_DU_STD_V_1.13.pdf	Standard provozu databáze Oracle	1.13
16.	std_srv_0.6.pdf	Standard systémové konfigurace aplikačních serverů	0.6
17.	std_PKI_v2.pdf	Standard pro PKI	2.0
18.	Standard Komunikace SD s exter firm v1_00.doc	Standard komunikace Servicedesku s externími firmami	1.00
19.	Std provoz prostředí v4.pdf	Standard provozních prostředí v prostředí IKT ČSSZ.docx	4.00
20.	Std SQL Serverů v0.01.pdf	Provozní standard SQL Serverů	0.01
21.	Standard požadavků na formu a obsah logů v1.10.pdf	Standard požadavků na formu a obsah logů	1.10
22.	Standard pro uživatelské rozhraní klient web apl v1.0.pdf	Standard pro uživatelské rozhraní klientských webových aplikací IIS ČSSZ pro interní i externí uživatele	1.00
S6.1.	Standard Připravenost IIS ČSSZ na otevřená data.pdf	Standard Připravenost IIS ČSSZ na otevřená data	0.4
S6.2.	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů.pdf	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů	0.2
S6.3.	Standard Využívání KE.pdf	Standard využívání kmenových evidencí	0.4
S6.4.	Standard Využívání datového katalogu.pdf	Standard využívání datového katalogu	0.5
S6.5.	Standard Číselníky ČSSZ.pdf	Standard Číselníky ČSSZ	0.5