

**Objednatel:**

IČO: 00216224  
 DIČ: CZ00216224  
 Masarykova univerzita  
 Pedagogická fakulta  
 Poříčí 7  
 Brno  
 603 00 Brno 3

**Dodavatel:**

IČO: 25512455 DIČ: CZ25512455  
 ERDING, a.s.  
  
 Zaoralova 2058/5  
 Líšeň  
 628 00 Brno 28

**Konečný příjemce:****Datum vystavení:** 27.06.2023**Datum dodání:** 30.09.2023**Forma dopravy:**

Objednáváme u Vás revize podle smlouvy č. 4120/0003/16 ze dne 21.11.2016:  
 na 3. čtvrtletí 2023

Současně přikládáme závazné pokyny pro externí dodavatele pro oblast BOZP a PO, se kterými je nutno před zahájením prací seznámit všechny pracovníky, kteří se budou na realizaci prací podílet.

Množství	MJ	Název položky	Základ	DPH	DPH %	Částka DPH	Částka celkem
1	ks	kontrola plyn.zařízení	1 030,00		21	216,30	1 246,30
1	ks	odborná pohledka kotelny	572,00		21	120,12	692,12
3	ks	revize komínu	4 119,00		21	864,99	4 983,99
3	ks	seřízení hořáků	7 500,00		21	1 575,00	9 075,00
1	ks	revize TNS provozní	458,00		21	96,18	554,18
2	ks	kalibrace čidel úniku plynu	2 600,00		21	546,00	3 146,00
2	ks	čištění výměníků P7	9 152,00		21	1 921,92	11 073,92
4	ks	čištění výměníků P31	18 304,00		21	3 843,84	22 147,84
2	ks	čištění výměníků P31a	9 152,00		21	1 921,92	11 073,92
1	ks	seřízení hořáků Vinohrady	1 830,00		21	384,30	2 214,30
1	ks	zaokrouhlení	0,36		21	0,08	0,44

**Celková cena s DPH: 66 208,01 Kč**

Kontaktní osoba: XXXXXXXXXXXXXXXX, tel. XXXXXXXXXXXXXXXX

**UPOZORNĚNÍ PRO DODAVATELE:**

- Smlouva podle této objednávky a její akceptace nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., v pl. zn.
- Žádáme o písemnou akceptaci této objednávky přímo na tomto stejnopisu objednávky - viz. níže anebo na samostatném dokumentu o akceptaci s uvedením podstatných náležitostí této objednávky (zejména označení smluvních stran, předmětu smlouvy, ceny bez DPH, s DPH a ceny celkové, data akceptace a podpisu).
- Na faktuře uvádějte číslo objednávky.
- Objednatel vylučuje akceptaci této objednávky s odchylkou.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXX

AKCEPTACE OBJEDNÁVKY:

Shora uvedenou objednávku v plném rozsahu akceptujeme.

Místo, datum: 27.6.2023

Podpis oprávněné osoby:

Razítko:

**Razítko a podpis:**



## Pokyn děkana č. 3/2016

# Závazné pokyny pro externí dodavatele

(ve znění účinném od 7. 12. 2016)

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a podle Organizačního řádu Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity vydávám tento pokyn:

### Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Pedagogická fakulta Masarykovy univerzity (dále jen „PdF“) informuje tímto dokumentem externí dodavatele zdržující se na jejich pracovištích o **rizicích** možného ohrožení jejich života a zdraví a **stanovených opatření** před jejich působením. Rovněž poskytuje **informace a pokyny** k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) ve vztahu ke **zdolávání mimořádných situací** (požár, havárie apod.) a **úrazů**.
- (2) Tento pokyn je platný a závazný pro všechny externí dodavatele, kteří se zdržují na pracovištích a v areálech PdF.
- (3) Areály PdF se pro účely tohoto pokynu rozumí objekt Poříčí 7, Poříčí 9, Poříčí 31, Poříčí 31a - CVIDOS, vč. dvorů a pracoviště Katedry biologie Vinohrady 100, Brno.

### Článek 2 Povinnosti externích dodavatelů

- (1) Před začátkem výkonu svých pracovních činností:
  - a) domluvit s vedoucím Technicko-provozního oddělení termín, rozsah a místo výkonu pracovních činností,
  - b) provést řádné a prokazatelné seznámení všech osob, které se s jejich vědomím budou zdržovat v areálech PdF, s tímto pokynem vč. příloh a s interními normami platnými pro dané pracoviště (zejména s požárními řády),
  - c) nahlásit se na vrátnici a vedoucímu Technicko-provozního oddělení, vč. nahlášení počtu osob, které se budou v areálech PdF zdržovat.
- (2) Ohlásit na vrátnici a vedoucímu Technicko-provozního oddělení ukončení pracovních činností.
- (3) Provádět pouze takové práce a činnosti, které bezprostředně souvisí s předmětem smluvního vztahu.
- (4) Externí dodavatelé jsou odpovědní za zajištění odpovídajících kvalifikačních požadavků a odborné a zdravotní způsobilosti všech osob, které se s jejich vědomím budou zdržovat v areálech PdF vzhledem k činnosti, kterou budou vykonávat. Externí dodavatelé jsou rovněž odpovědní za chování těchto osob, zvláště při dodržování zásad BOZP a PO.

- (5) Externí dodavatelé jsou povinni:
- a) postupovat tak, aby neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců MU a ostatních osob vyskytujících se v jejich prostorech,
  - b) upozornit vedoucího Technicko-provozního oddělení na všechny okolnosti, které by mohly vést při jejich činnosti k ohrožení života a zdraví osob nebo na okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo bezpečného stavu technických zařízení,
  - c) pokud zpozorují nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo způsobit majetkovou škodu, ihned přerušit práci a oznámit to neprodleně vedoucímu Technicko-provozního oddělení a podle možností upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
  - d) respektovat a dodržovat interní normy PdF platné pro dané prostory, se kterými byli řádně seznámeni,
  - e) oznámit vedoucímu Technicko-provozního oddělení zjištěné nedostatky a závady na pracovišti,
  - f) seznámit se s pracovištěm a veškerým nebezpečím, které může být spojeno s výkonem pracovní činnosti a přijmout veškerá bezpečnostní a požární bezpečnostní opatření ve vztahu k typu prováděných prací i s přihlédnutím k umístění pracoviště,
  - h) respektovat a dodržovat veškeré bezpečnostní značení, včetně dopravního ve všech prostorech PdF,
  - i) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
  - j) dodržovat provozní dobu vrátnice.

### Článek 3

#### Zakázané činnosti

- (1) Je zakázáno vstupovat do areálů PdF pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek, požívat a donášet tyto látky do areálů PdF.
- (2) Ve všech prostorech PdF je zakázáno kouření a manipulace s otevřeným ohněm (vyjma pracovišť, kde je toto povoleno, např. laboratoře, dílny apod.).
- (3) Externím dodavatelům je zakázáno jakkoliv manipulovat se zařízením, jehož obsluhou nebyli pověřeni. Rovněž je zakázáno nakládat s nebezpečnými chemickými látkami či směsmi, které se nacházejí v prostorech PdF.
- (4) Externí osoby nesmí odstraňovat, poškozovat ani zakrývat instalované bezpečnostní značky.
- (5) Je zakázáno používat výtahy k přepravě materiálů a jiným způsobem než je určeno – tedy lze je používat pouze k přepravě osob.
- (6) V areálech PdF je zakázáno parkování soukromých vozidel zaměstnanců externích dodavatelů.

### Článek 4

#### Práce se zvýšeným požárním nebezpečím

- (1) Je zakázáno provádět práce, při nichž je nutno použít otevřeného ohně nebo jiného zdroje zapálení (např. svařování, řezání kovů, pájení, horký vzduch apod.) **bez vystaveného příkazu** k takovéto práci a stanovení opatření. Příkaz vystavuje

vedoucí Technicko-provozního oddělení po předchozím vyjádření referentky BOZP a PO.

- (2) Externí dodavatelé mají povinnost zabezpečit na svoje náklady požární dohled v předem stanoveném rozsahu a v souladu s § 3 vyhl. č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách, v platném znění.

## Článek 5

### Mimořádné události a úrazy

- (1) V případě vzniku požáru nebo jiné mimořádné události jsou externí dodavatelé povinni postupovat podle požárních poplachových směrnic, které jsou vyvěšené na viditelných místech na chodbách budov a neprodleně informovat vedoucího Technicko-provozního oddělení.
- (2) V případě vzniku úrazu jsou externí dodavatelé povinni:
  - a) učinit opatření k zabránění vzniku dalšího úrazu,
  - b) poskytnout první pomoc – tel. 155, umístění lékárniček: vždy na vrátnici (1. NP), jednotlivá pracoviště,
  - c) bezodkladně oznámit pracovní úraz svému vedoucímu zaměstnanci a vedoucímu Technicko-provozního oddělení, příp. referentce BOZP a PO,
  - d) ponechat místo úrazu beze změn – do příchodu svého vedoucího zaměstnance, vedoucímu Technicko-provozního oddělení, příp. referentky BOZP a PO nebo vyhotovit fotodokumentaci,
  - e) podat pravdivou svědeckou výpověď.

## Článek 10

### Závěrečná ustanovení

- (1) Související dokumenty:
  - zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění,
  - směrnice rektora č. 10/2009 Stanovení organizace zabezpečení bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na MU,
- (2) Seznam záznamů: *Nejsou*
- (3) Seznam příloh:
  - Příloha č. 1 Důležitá telefonní čísla
  - Příloha č. 2 Přehled rizik na pracovištích a v areálech MU
- (4) Kontrola a aktualizace:
  - Kontrolu a případnou aktualizaci této směrnice provádí 1x ročně referentka BOZP a PO.
  - Povinností každého zaměstnance fakulty, který při své práci využívá tuto směrnici, je neustále sledovat její aktuálnost a funkčnost a upozornit referentku BOZP a PO nebo vedoucí TPO na její nedostatky a potřebu změn.
- (5) Výkladem této směrnice je pověřena: *Vedoucí Technicko-provozního oddělení*
- (6) Historie změn:

--	--	--

- (7) Tato směrnice nabývá platnosti dnem zveřejnění.
- (8) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 7. 12. 2016 a v plném rozsahu se vztahuje na všechny externí dodavatele.

V Brně dne 7. 12. 2016

doc. PhDr.



dekan

**Příloha č. 1**

## Důležité telefonní kontakty

### Telefonní kontakty

[REDACTED] ..... [REDACTED]

[REDACTED] ..... [REDACTED]

**Vrátnice Poříčí 9** ..... [REDACTED]

**Vrátnice Poříčí 31** ..... [REDACTED]

### Důležitá telefonní čísla

Zdravotnická záchranná služba.....	155
Hasičský záchranný sbor .....	150
Policie ČR .....	158
Městská policie .....	156
Jednotné evropské číslo tísňového volání .....	112

**Příloha č. 2**

## **Přehled rizik na pracovištích a v areálech PdF**

Přehled rizik na pracovištích a v areálech PdF, která nelze snížit jen dodržením výše uvedených předpisů k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení:

<b>PRACOVIŠTĚ A PRACOVNÍ PROSTŘEDÍ</b>
<b>Popis rizika</b>
<b>Úraz, poranění (obecně), uklouznutí, zakopnutí, pád apod.</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dodržovat pokyny vedoucího práce.</li><li>▪ Vyloučit přítomnost osob v nebezpečném prostoru činnosti. Pokud se tomu nelze vyhnout, dohodnout s pracovníkem provádějícím tuto činnost nebo s vedoucím práce bezpečné místo práce.</li><li>▪ Pohybovat se pouze po stanoveném pracovišti a určené přístupové cestě, nevstupovat do zabezpečených prostorů.</li><li>▪ Nevstupovat na uložený materiál, palety apod.</li><li>▪ Používat vhodné OOPP (např. ochrannou obuv koženou, pevnou, protiskluzovou apod.).</li><li>▪ Nevytvářet překážky na komunikacích. Pokud je to z provozních důvodů nezbytné, neprodleně informovat vedoucího práce a pověřeného pracovníka PdF.</li><li>▪ Udržovat pořádek na pracovištích. Podlahy udržovat suché a čisté.</li><li>▪ Dbát zvýšené opatrnosti při chůzi po mokré podlaze. Pro vymezení mokré, kluzké podlahy používat bezpečnostní kužely či stojany.</li><li>▪ Nepoužívat improvizovaná zvýšená pracoviště (např. kancelářské židle) – používat vhodné žebříky, schůdky apod.</li><li>▪ Při práci ve výškách (tj. nad 1,5 m) nebo nad volnou hloubkou učinit vhodné protipádové opatření (lešení, záchytné systémy apod.).</li><li>▪ Nepřibližovat se k nezakrytým otvorům v podlahách a nahlásit závadu pověřenému pracovníkovi PdF, aby neprodleně zajistil zakrytí, případně označení.</li><li>▪ Dostatečné osvětlení pracoviště.</li></ul>
<b>Popis rizika</b>
<b>Úraz elektrickým proudem</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Neprovádět neodborné zásady do elektrické instalace a zařízení.</li><li>▪ Nedotýkat se el. přístrojů a zařízení mokřýma rukama.</li><li>▪ Nepoškozovat el. přívody, prodlužování kabely, tzn. nepokládat na ně žádné předměty či materiál, zamezit tomu, aby byly vedeny přes ostré hrany.</li><li>▪ Provádění pravidelných kontrol a revizí.</li><li>▪ Používání jen schválených a nepoškozených el. zařízení.</li></ul>



<b>Popis rizika</b>
<b>Požár, mimořádné události, výbuch</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ V okruhu 5 m od tlakových lahví neukládat žádné hořlavé nebo hoření podporující materiály.</li><li>▪ Tlakové lahve musí být zajištěny proti manipulaci nepovolanými osobami.</li><li>▪ Seznámit se s dokumentací PO na pracovišti (požární řád, požární poplachové směrnice apod.) a dodržovat stanovené příkazy, zákazy a opatření.</li><li>▪ Dodržovat volné a trvale průchodné komunikace, únikové cesty a únikové východy.</li><li>▪ Dodržovat trvalý přístup k hasicím přístrojům, hydrantům a el. rozvaděčů, tzn. neukládat před nimi žádné předměty, a to ani na krátkou dobu.</li><li>▪ Parkovat pouze na vyhrazených místech – komunikace slouží jako příjezdová a nástupní plocha pro hasičský záchranný sbor.</li></ul>

<b>DOPRAVNÍ PROSTŘEDKY</b>
<b>Popis rizika</b>
<b>Srážka s dopravním prostředkem, zranění osoby při manévrování s vozidlem, zejména při couvání, z důvodu špatné viditelnosti.</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dbát zvýšené opatrnosti při pohybu v areálech, zejména při zaslechnutí zvukového výstražného znamení vozidla.</li><li>▪ Chodit po vyznačených cestách, dbát zvýšené opatrnosti při přecházení komunikací.</li><li>▪ Uposlechnout pokynů osoby, která zajišťuje bezpečnost při couvání vozidla.</li><li>▪ Nevstupovat do dráhy pohybujícího se vozidla, zejména při couvání.</li><li>▪ Zdůraznit začátek couvání zvukovým výstražným znamením v případě, kdy není dostatečný zpětný výhled z vozidla a couvání není zajištěno pomocí způsobilé a náležitě poučené osoby.</li><li>▪ V případě, že se na couvání nebo podobném manévrování podílí více osob, je zapotřebí domluvit si mezi sebou použití potřebných signálů.</li></ul>
<b>Popis rizika</b>
<b>Zasažení břemenem, náraz dopravního prostředku, poškození vozidla v důsledku špatného zastavení (odstavení) vozidla</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nezastavovat, neparkovat na místech, kde vozidlo překáží z hlediska bezpečnosti práce a technických zařízení nebo je ohroženo prací konanou v jeho blízkosti.</li><li>▪ Parkovat vozidla jen na určených vyhrazených místech.</li><li>▪ Před opuštěním vozidla provést takové opatření, aby vozidlo nemohlo být zneužito, neohrožovalo bezpečnost provozu, osob ani technických zařízení.</li><li>▪ V případě mimořádně snížené viditelnosti (za sněhové bouře, mlhy apod.) označit stojící vozidlo zapnutím parkovacích světel.</li><li>▪ Komunikace udržovat trvale volné, průjezdné.</li></ul>

<b>Popis rizika</b>
<b>Havárie v důsledku porušení pravidel provozu na pozemních komunikacích</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Pro provoz na komunikacích v areálech PdF platí stejná pravidla silničního provozu jako na veřejných pozemních komunikacích.</li><li>▪ Výjezd z areálů PdF se považuje vždy za vedlejší silnici.</li><li>▪ Při výjezdu z areálů PdF dbát zvýšené opatrnosti – přejezd přes chodník, riziko sražení chodců.</li><li>▪ Rychlost jízdy přizpůsobit viditelnosti a stavu komunikací.</li><li>▪ Pohyb vozidel je povolen jen po vyznačených komunikacích, plochách.</li><li>▪ Dodržovat pravidla o dávání přednosti v jízdě.</li><li>▪ Je zakázáno vjíždět do areálů PdF vozidly, které k tomu nejsou přizpůsobeny (např. způsobem pohonu, svými rozměry apod.).</li><li>▪ Je zakázáno bezdůvodně ponechávat motor vozidla v chodu.</li></ul>
<b>Popis rizika</b>
<b>Dopravní nehoda v důsledku samovolného rozjezdu stojícího vozidla</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Zajistit stojící vozidlo bez řidiče proti pohybu tak, aby nemohlo dojít k jeho samovolnému rozjezdu.</li></ul>
<b>Popis rizika</b>
<b>Zranění pracovníka při otevírání bočnic nebo čela, nakládce, vykládce, sesypání nákladu z ložné plochy vozidla</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nepřibližovat se k vozidlu při otevírání bočnic (čela) a vykládce nákladu.</li></ul>

<b>MANIPULAČNÍ PRÁCE, UKLÁDÁNÍ MATERIÁLU</b>
<b>Popis rizika</b>
<b>Zranění způsobené nevhodně uloženým materiálem</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Materiál a předměty ukládat přehledně a stabilně, na určená místa.</li><li>▪ Dodržovat volné a průchodné komunikace.</li><li>▪ Zajistit bezpečný přístup ke skladovanému materiálu.</li><li>▪ Neukládat materiál do míst, v nichž je s ním pro nedostatek místa obtížná manipulace.</li></ul>
<b>Popis rizika</b>
<b>Pád, sesunutí materiálu při jeho nesprávném uložení, skladování</b>
<b>Opatření / snížení rizika</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dodržovat zásady bezpečné manipulace s materiálem.</li><li>▪ Ukládání nákladu tak, aby byla zajištěna jeho stabilita – aby nemohlo dojít k sesunutí, nechtěnému pohybu nebo pádu.</li><li>▪ Pod místem práce musí být vymezený a viditelně vyznačený nebezpečný prostor, do kterého nesmí nikdo vstupovat.</li></ul>

- Je zakázáno vstupovat pod zavěšené břemeno.
- Předměty ukládat, pokud možno, na jejich největší, rovnou opěrnou plochu.

Zpracovala:

████████████████████

OZO v prevenci rizik, ev.č. ROVS/3175/PRE/2014

Technik požární ochrany, ev. č. Š – TPO 29/2013

