

Servisní a materiálová smlouva – č. 23/PS1071

mezi těmito stranami:

1.1. Objednatel:

Název a adresa objednatele: **Střední průmyslová škola Hranice**
Studentská 1384, 753 01 Hranice I-Město
Zastoupen: Ing. Ivan Doležel – ředitel školy

Umístění stroje:

Zastoupený níže uvedeným a podepsaným zástupcem

1.1.2 Osoby pověřené k podepisování smlouvy a jejich dodatků: **Ing. Ivan Doležel – ředitel školy**

1.1.3 Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: **Petr Škrabal – správce sítě**

1.1.4 Inkasní data:

Bankovní spojení: Komerční banka exp. Hranice, č. účtu 41533-831/0100

IČ: 00842893

DIČ: CZ00842893

Kontakt: Ing. Ivan Doležel – ředitel školy, tel.: 581 671 412, 721 308 498

Petr Škrabal – správce sítě, 581 671 427, 725 745 062, skrabal@spshranice.cz

1.2 Zhotovitel:

1.2.1 Název a adresa zhotovitele: **SEKO system s.r.o.**

Václavská 2027/11, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 21592

1.2.2 Statutární zástupce: **pan Jiří Dolejší – jednatel**

1.2.3 Osoby pověřené k podepisování smlouvy a jejich dodatků: **pan Jiří Dolejší – jednatel**

1.2.4 Osoby oprávněné jednat ve věcech technických a hlášení poruch: **Richard Kubáň – tech. ředitel**

1.2.5 Inkasní data:

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., č. účtu 500795002/5500

IČ: 25848623

DIČ: CZ25848623

Kontakt: Jiří Dolejší jednatel společnosti 603 274 518, dolejsi@sekosystem.cz

Richard Kubáň technický ředitel, 603 261 071, kuban@sekosystem.cz

2. Předmět plnění:

2.1 Zhotovitel bude v pravidelných intervalech provádět periodickou dodávku spotřebního materiálu (tonerů, náhradních dílů a papíru) a poskytovat související výkony k zabezpečení bezproblémového chodu kopírovacího stroje Epson WorkForce Pro WF-C579RDWF umístěného na Střední průmyslové škole Hranice, výrobní číslo stroje bude uvedeno na dokladu o instalaci. Zhotovitel bude provádět periodické úkony doporučené výrobcem a odstraňování akutních servisních závad, tyto výkony bude zhotovitel provádět na telefonickou či mailovou výzvu, v rozsahu této smlouvy.

Vlastníkem předmětu plnění (kopírovací stroj Epson WorkForce Pro WF-C579RDWF) uvedený v bodě 2.1 Smlouvy je po celou dobu platnosti smlouvy Zhotovitel.

2.2 Součástí dodávky bude:

- spotřební materiál (sada inkoustů, nádoba na odpadní inkoust, kancelářský papír formátu A4,
- 80 g/m2, ...)
- náhradní díly, práce techniků, doprava
- pravidelná údržba a vyčištění zařízení maximálně po 20 000 výtiscích/ stroj, pokud výrobce doporučuje nižší periodu, tak platí údaj výrobce

2.3 Likvidace vzniklého odpadu:

"Zhotovitel se zavazuje, že všechny práce budou provedeny v souladu s platnými právními předpisy a normami v oblasti ochrany životního prostředí a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP). Proto veškeré náklady, vzniklé ve spojitosti s jejich porušením, hradí v plném rozsahu dodavatel. Zhotovitel je původcem a zároveň majitelem všech odpadů vzniklých během provedených prací, ve smyslu zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech. Se vzniklými odpady naloží v souladu s platnou legislativou. Na požádání poskytne zástupci objednatele úplné a pravdivé informace z oblasti ochrany životního prostředí a BOZP, v souvislosti s předmětem smlouvy. Nejdéle do 6 měsíců od ukončení prací (služeb) podle smlouvy předá dodavatel zástupci objednatele doklad o způsobu odstranění všech odpadů, vzniklých v souvislosti s plněním dtto. smlouvy. Pokud dodavatel tuto povinnost nesplní, bude mu o náklady na odstranění těchto odpadů snížena platba za provedenou práci (službu)".

2.4 Požadované opravy bude hlásit pověřený zaměstnanec (viz bod 1.1.3) firmě SEKO system s.r.o. telefonicky na tel. **596 619 885**, nebo mailem na servis@sekosystem.cz.

2.5 Objednavatel umožní zhotoviteli vzdálený přístup na stroje, například přes TeamViewer

3. Doba plnění:

3.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti ode dne instalace stroje u objednatele.

3.2 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Smlouva může být vypovězena s 2 měsíční výpovědní lhůtou. Výpověď musí být písemná, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Druhá strana je povinna písemně potvrdit převzetí výpovědi. V pochybnostech se má zato, že výpověď byla doručena 7.den ode dne jejího odeslání ze sídla odesílatele, výpověď musí být zaslána doporučenou zásilkou s dodejkou, která slouží jako důkaz doručení, přes Českou poštu nebo Datovou schránku.

4. Lhůty provedení díla:

4.1 Doba reakce servisu

Zásah technika bude nejpozději do 9:00 následujícího pracovního dne po nahlášení opravy
Zásahy techniků budou realizovány v pracovní dny v rozmezí 7.00 – 16.00 hodin.

4.2 Zapůjčení náhradního kopírovacího stroje

V případě nemožnosti opravit stroj při zásahu technika na místě, technik zprovozní náhradní stroj, který zapůjčí firma SEKO system s.r.o.. Zákazník platí pouze zhotovené výtisky, dle sazby opravovaného stroje. Náhradní stroj bude po dobu, kdy nebude využíván, uskladněn v místě objednavatele

5. Cena plnění:

5.1 Cena předmětu plnění se sjednává ve smyslu § 2 zákona o cenách č. 526/1990 Sb. jako cena smluvní bez cenové doložky a činí:

Do dosažení 125 000 výtisků uskutečněných Objednatelem (počítáno od stavu výtisků při předání předmětu smlouvy) budou ceny následující:

Cena každého skutečně zhotoveného **černobílého výtisku** je stanovena včetně papíru formátu A4 80g/m2 na **0,92- Kč** bez DPH 21%.

Cena každého skutečně zhotoveného **barevného výtisku** je stanovena včetně papíru formátu A4 80g/m2 na **1,93 Kč** bez DPH 21%.

Od 125 001 výtisků uskutečněných Objednatelem (počítáno od stavu výtisků při předání předmětu smlouvy) budou ceny následující:

Cena každého skutečně zhotoveného **černobílého výtisku** je stanovena včetně papíru formátu A4 80g/m2 na **0,70 Kč** bez DPH 21%.

Cena každého skutečně zhotoveného **barevné výtisku** je stanovena včetně papíru formátu A4 80g/m2 na **1,71 Kč** bez DPH 21%.

Poplatek za přípravu a instalaci stroje v rozsahu 1 hodiny je 2000 Kč.

V ceně výtisku je zahrnuto:

- spotřební materiál (sada inkoustů, nádoba na odpadní inkoust, kancelářský papír formátu A4 80 g/m², ..)
- instalace stroje na 2 ks PC + napojení do sítě
- náhradní díly, práce techniků na stroji, pravidelné prohlídky, údržba a vyčištění stroje, doprava při těchto úkonech

6. Platební podmínky:

6.1 Zhotovitel vystaví fakturu dle zúčtovacího období, které je stanoveno 1x za 3 měsíce, počínaje dnem instalace, podle skutečně provedeného množství výtisků v daném období.

6.2 Faktura bude splatná **14 dnů** ode dne jejího doručení objednateli. V případě prodlení s úhradou faktury se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,035% z dlužné částky za každý den prodlení.

6.3 Ceny budou účtovány s příslušnou daní z přidané hodnoty.

6.4 Faktura bude zaslána na email objednatele krutilovan@sps hranice.cz a bude mít náležitosti daňového dokladu.

6.5 Objednatel a zhotovitel uzavírají tímto ve smyslu ustanovení § 1881 odst.1 občanského zákoníku dohodu o vzájemném nepostupování pohledávek ze vzájemných obchodních vztahů.

7. Záruční doba:

7.1. Zhotovitel poskytuje záruku na dodané náhradní díly, spotřební materiál a práci po dobu trvání této S + M smlouvy a po jejím ukončení v délce 24 měsíců nebo příslušný počet kopií, vztaženo k určitému typu kopírovacího stroje, materiálu a prováděné práci, dle podkladů výrobce.

7.2 Po ukončení této S + M smlouvy se pravidelná údržba a vyčištění stroje, po dosažení určitého počtu kopií, dle typu stroje se nemá za opravu záruční.

7.3. Zhotovitel na vyžádání předloží k nahlédnutí tabulku záručních počtů kopií náhradních dílů, spotřebních materiálů a prováděných prací.

8. Zvláštní ujednání:

8.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno obdrží zhotovitel a jedno objednatel.

8.2 V případě, že do 60 měsíců od instalace stroje, specifikovaném v bodě 2.1 této smlouvy, nebude vytištěno 125 000 stran A4, zhotovitel doúčtuje objednateli nevytištěné strany do počtu 125 000 stran A4 dle sazby v bodě 5.1 této smlouvy

8.3 Pokud objednatel vypoví smlouvu před termínem ukončení, má pronajímatel právo doúčtovat stránky do 125 000 výtisků.

8.4 Jakékoliv změny nebo doplňky ve smlouvě mohou být učiněny pouze ve formě písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.

8.5 V případě prodlení objednatele s placením faktur za zhotovené kopie delším než 15 dnů, není zhotovitel povinen plnit své povinnosti vyplývající ze smlouvy, tzn. zejména dodávat spotřební materiál, zajišťovat servis apod., a to až do doby řádného uhrazení všech dlužných faktur. Dostane-li se objednatel do prodlení s placením delším než 60 dnů, nebo dostane-li se do prodlení s placením u dvou či více faktur současně, je zhotovitel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

8.6. V ceně jednoho výtisku je obsažena: cena spotřebního materiálu (při 3% pokrytí jednou barvou) k výrobě výtisku nezbytně nutného, tak servisu realizovaného na předmětu smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou. Pronajímatel má právo doúčtovat barevný spotřební materiál při výtisku černé stránky (kalibrace, čištění) v hodnotě jedné barevné stránky na osm černobílých stránek a rozdíl mezi skutečnou a výrobcem udanou životností materiálu.

Nevztahuje se na software, terminály a elektroniku. Tuto cenu pronajímatel může upravit, pokud cenu navýší výrobce.

V Hranicích dne

V Ostravě dne

.....
Za objednatele:
Střední průmyslová škola Hranice
Ing. Ivan Doležel – ředitel

.....
Za zhotovitele:
SEKO systém s.r.o.
Jiří Dolejší - jednatel