

Smlouva o zajištění služeb pro Českou poštu, s.p.

Číslo 2023/05493

Česká pošta, s.p.

se sídlem:	Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1
IČO:	47114983
DIČ:	CZ47114983
zastoupen:	Ing. Lenkou Kristovou, MBA, manažerkou specializovaného útvaru Balíkovna
zapsán v obchodním rejstříku	Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 76565
bankovní spojení:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX
číslo účtu:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
korespondenční adresa:	Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1
BIC/SWIFT:	XXXXXXXX
IBAN:	XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX
dále jen „ČP“	

a

Monika Dubnová

se sídlem / místem podnikání	Jana Hrubého 373, 53009 Pardubice VII
IČO:	65703847
DIČ:	CZ6855040819
zastoupen:	Monika Dubnová, OSVČ
zapsán/a v obchodním rejstříku:	
bankovní spojení:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX
číslo účtu:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
korespondenční adresa:	XXXX XXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXX
E-mail Zástupce	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

dále jen „Zástupce“

dále jednotlivě jako „Smluvní strana“, nebo společně jako „Smluvní strany“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále „Občanský zákoník“), tuto Smlouvu o zajištění služeb pro Českou poštu, s.p. (dále jen „Smlouva“).

1. Základní práva a povinnosti smluvních stran

- 1.1. Zástupce se zavazuje zajistit výkon činností na základě této Smlouvy a v souvislosti s ní prostřednictvím provozovny s názvem XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXX umístěné na adrese X XXXXXXXXXXX XXXX, XXXXX, XXXXXXXXXXXX. Výkon činností na základě této Smlouvy a v souvislosti s ní i na jiných než sjednaných místech, popř. pouze na těchto jiných místech, je Zástupce oprávněn zajistit pouze s předchozím písemným souhlasem ČP.
- 1.2. Zástupce je povinen zajistit, aby byla Balíkovna Partner udržována ve stavu způsobilém k výkonu činností podle této Smlouvy.
- 1.3. Zástupce je povinen přijímat platby za Dobírky, váznoucí poplatky a jiné případné platby od klientů, které náleží ČP, provedené XXXXXXXXXXXX.
- Zástupce je povinen předat nejbližší následující pracovní den po zaevidování platby, částku ve výši odpovídající součtu všech evidovaných plateb od klientů pověřenému pracovníkovi ČP (pracovníkovi, který provádí přepravu zásilek do Balíkovny Partner), a to hotově proti potvrzení o převzetí.
- 1.4. Není-li ve Smlouvě výslovně ujednáno jinak, práva a povinnosti z uzavřené Smlouvy vyplývají z Obchodních podmínek pro poskytování služeb České pošty, s.p. třetím osobám prostřednictvím zástupce (dále jen „Obchodní podmínky“), jejichž aktuální znění je dostupné v aplikaci „Obsluha Balíkovny Partner“. Zástupce prohlašuje, že se seznámil se zněním Obchodních podmínek účinným ke dni uzavření smlouvy a souhlasí s nimi.
- 1.5. ČP je oprávněna provádět v přiměřeném rozsahu změny Obchodních podmínek. ČP Zástupci poskytne informace o změně Obchodních podmínek včetně informace o dni účinnosti změn nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace v aplikaci „Obsluha Balíkovny Partner“. ČP může poskytnout informace o změně včetně nového znění Obchodních podmínek i jinými prostředky komunikace ujednanými se Zástupcem nebo jejich zasláním na adresu Zástupce uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Zástupce je povinen se s novým zněním Obchodních podmínek seznámit.

2. Provize

- 2.1. ČP se zavazuje poskytnout za zajištění poskytování Ujednaných služeb Zástupci provizi v následující výši:
- Provize za vydání zásilky bez vybrání neuhrazených váznoucích částek činí XXXX Kč za 1 vydanou zásilku
 - Provize za vydání zásilky a vybrání neuhrazených váznoucích částek činí XXXX Kč za 1 vydanou zásilku
 - Provize za příjem zásilky činí XXXX Kč za 1 podanou zásilku
- 2.2. Provize je splatná na základě faktury (u neplátce DPH) nebo na základě daňového dokladu (v případě plátce DPH) vystavené Zástupcem do 8 dnů po uplynutí příslušného kalendářního měsíce, se splatností XX dnů od data vystavení faktury, převodem na účet Zástupce vedený u XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX, č. účtu XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Výši provize Zástupce stanoví na základě vyúčtování, které mu předává ČP. Vyhotovenou fakturu zašle Zástupce XXXXXXXXXXXXXXXX ve formátu pdf. (elektronická faktura) se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, jako přílohu e-mailové zprávy, z e-mailové adresy XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX na e-mailovou adresu ČP XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

3. Společná a závěrečná ustanovení

- 3.1. Řídící provozovnou je pro Balíkovnu Partner provozovna ČP s názvem XXXX XXXXXXXXXXXX umístěna na adrese XXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXX, telefonní kontakt XXXXXXXXXXXX. ČP je kdykoliv oprávněna přistoupit ke změně řídící provozovny. V takovém případě bude Zástupce o provedené změně informován v předstihu písemnou formou.
- 3.2. Tato Smlouva je uzavřena dnem podpisu a nabývá účinnosti dne **1.7.2023**. Tento den se považuje za počátek výkonu činnosti Zástupce na základě této Smlouvy. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 3.3. Smlouvu lze vypovědět i bez udání důvodu. Vypovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
- 3.4. Oprávnění k podpisu této Smlouvy 2023/05493 dokládá:
- aktuálním výpisem z živnostenského rejstříku nebo jeho ověřenou kopií
- 3.5. Tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dle dohody stran Smlouvy zajistí odeslání této Smlouvy správci registru smluv ČP. ČP je oprávněna před odesláním Smlouvy správci registru smluv ve Smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.
- 3.6. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Smlouvy. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy oprávněných osob či svých zástupců.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Následná plná moc

V Praze dne XXXXXXXX

za ČP:

V _____ dne _____

Za Zástupce:

Ing. Lenka Kristová, MBA

manažer specializovaného útvaru Balíkovna

Monika Dubnová, OSVČ

Česká pošta, s.p., se sídlem Politických vězňů 909/4, Praha 1, PSČ 225 99, IČO: 471 14 983, zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod sp. zn. A 7565, zastoupená Ing. Lenkou Kristovou MBA, manažerkou specializovaného útvaru Balíkovna (dále také „zmocnitel“, „Česká pošta, s.p.“ nebo „ČP“),

panu/paní Monika Dubnová, IČO 65703847, sídlo Jana Hrubého 373, 53009 Pardubice VII
(dále jen „zmocněnec“)

- Výdej poštovních zásilek, jejichž dodání je zajišťováno prostřednictvím služeb ČP uvedených v aktuálně platné Technologické příručce pro Balíkovnu Partner.
- Převzetí vybraných peněžních částek od příjemců poštovních zásilek.
- Příjem poštovních zásilek, jejichž podání je zajišťováno prostřednictvím služeb ČP uvedených v aktuálně platné Technologické příručce pro Balíkovnu Partner.
- Příjem žádostí o výkon práv klientů jako subjektů údajů podle Obecného nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů (dále jen „**GDPR**“).

Zmocněnec je oprávněn vykonávat veškeré výše uvedené činnosti výhradně prostřednictvím provozovny s názvem **XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX** umístěné na adrese **X XXXXXXXXXXXX XXXX, XXXXX, XXXXXXXXXXXX**.

Zmocnění v plném rozsahu přijímám.

V dne
Za Zástupce:

Monika Dubnová, OSVČ

manažer špecializovaného útvaru Balíkovna