



Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace  
Stupkova 953/16, 779 00 Olomouc  
Fakultní škola Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci  
Rozšířená výuka matematiky, informatiky a hudební výchovy  
E-mail: reditel@zs-stupkova.cz, tel.: 581 111 201, www.zs-stupkova.cz

## S M L O U V A o zajištění stravování

Tato smlouva se uzavírá mezi:

Základní škola Olomouc, Stupkova 16, p. o.  
se sídlem: Stupkova 953/16, 779 00 Olomouc  
IČ: 47657189  
DIČ: CZ 47657189

Zastoupená ředitelkou Mgr. et Bc. Romanou Lalahovou

Kontaktní osoba: Soňa Spáčilová, vedoucí školní jídelny, 581 111 223,  
sona.spacilova@zs-stupkova.cz  
Andrea Konečná, účetní školní jídelny, 581 111 222, jidelna@zs-stupkova.cz

dále jen „Dodavatel“

a

Mateřská škola Barevný svět Olomouc  
se sídlem: Dělnická 17B, 779 00 Olomouc  
IČ: 75029600

Zastoupená ředitelkou Jindřiškou Řeháčkovou

Dále jen „Odběratel“

### I. Povinnosti dodavatele

a) Podle této smlouvy se dodavatel zavazuje dodávat stravu ze své školní jídelny při ZŠ Stupkova 16, Olomouc pro děti navštěvující v období **7.8.2023-25.8.2023 MŠ Barevný svět Olomouc**, a to v rozsahu poskytované služby (dopolední svačinky, oběd včetně polévky, salátu, odpolední svačinky, pitného režimu) dle vyhlášky 107/2005 o školním stravování.  
Pro zaměstnance pouze oběd.

Cena stravného se stanovuje následovně:

Děti - potraviny: 52,- Kč (osvobozeno od DPH)

- provozní režie: ---
- mzdová režie: ---
- zisk: ---

Zaměstnanci - potraviny: 52,- Kč (vč. DPH 15 %)

- provozní režie: ---
- mzdová režie: 27,- Kč (vč. DPH 15 %)
- zisk: ---

b) Dodavatel se zavazuje dodávat stravu v předepsaném množství a kvalitě. Jako doklad bude sloužit „Protokol o předání stravy“, který bude denně zasílán spolu se stravou.

c) Kvalitu stravy zaručuje vedoucí školní jídelny tak, aby odpovídala příslušným směrnícím vydaným MŠMT. Případné nedostatky v tomto směru budou řešeny s vedoucí jídelny – paní Soňou Spáčilovou, popř. vedoucí kuchařkou Andreou Smolkovou (tel. 581 111 223, 581 111 222).

d) Dodavatel má právo z důvodu nízkého počtu strávníků sloučit jídlo do přepravních nádob tak, aby byly efektivně využity a byla udržena kvalita a teplota stravy při přepravě.

e) Dodavatel neodpovídá smluvní straně za škody, které by jí mohly vzniknout v případě, že dojde k poruše v rozvozu stravy nebo dodávky stravy bez zavinění dodavatele. Povinností odpovědného pracovníka rozvozového střediska, příp. školní jídelny je upozornit včas alespoň telefonicky odběratele o problému, který může ovlivnit včasné dodání stravy.

## II. Rozvoz stravy

Dovoz stravy zajišťuje Magistrát města Olomouce. Dodavatel nezodpovídá za škody vzniklé přepravou.

## III. Povinnosti odběratele

a) Odběratel určí kompetentní osobu pro styk s dodavatelem, telefonický kontakt a kontaktní e-mail, a to písemně vždy nejpozději dva pracovní dny před začátkem stravování dodavateli.

b) **Odběratel hlásí denně do 10.00 hod** počty jídel na následující pracovní den **na email: [jidelna@zs-stupkova.cz](mailto:jidelna@zs-stupkova.cz)**.

c) **Odběratel je povinen zajistit** si dostatečné množství přepravních nádob, které vyhovují všem hygienickým předpisům a zajistit jejich údržbu a bezvadnou čistotu, **řádné označení všech nádob i poklic nesmyvatelnou barvou** (aby nedocházelo k záměně nádob u ostatních MŠ)

d) Odběratel se zavazuje obnovovat nádoby na odvoz stravy z vlastních prostředků a taktéž si hradit z vlastních prostředků vybavení a provoz výdejny stravy.

e) Odběratel je povinen si při převzetí stravy porovnat množství a kvalitu stravy s údaji uvedenými v „Předávacím protokolu“. Případné nesrovnalosti okamžitě nahlásit dodavateli, na pozdější reklamace nebude brán zřetel.

## IV. Platební podmínky

a) Po ukončení stravování, nejpozději do 10. dne následujícího měsíce, je dodavatel povinen vystavit daňový doklad se všemi náležitostmi podle ustanovení §29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, s celkovou částkou, za děti i zaměstnance, odběrateli.

b) Cenová kalkulace je nedílnou přílohou této smlouvy. Změny cen stravy (např. z důvodu zvýšení cen potravin nebo režijních nákladů) budou oznámeny odběrateli formou písemného dodatku ke smlouvě nejméně 1 měsíc před účinností změny cenové kalkulace.

## V. Ochrana osobních údajů

a) V případě, že by při plnění smlouvy došlo ke zpracování osobních údajů, bude se Dodavatel řídit povinnostmi vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů dále jen „GDPR“).

## VI. Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s platností od 7.8.2023 – 25.8.2023.
2. Smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
3. Za písemnou komunikaci dle této smlouvy je považována i elektronická komunikace prostřednictvím e-mailu.
4. Přílohy smlouvy lze měnit v souvislosti s úpravami cen vstupů, případně změnou legislativy. Vždy však pouze odsouhlasenými písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma stranami.
5. Ceny stravy jsou dány na základě skutečných nákladů spojených s přípravou stravy a jsou závazné pro obě strany.
6. Podmínky této smlouvy platí od 7.8.2023 – 25.8.2023

V Olomouci dne 19.6.2023

