



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

číslo smlouvy: MKZ 77/2023

Nadace Via

Dejvická 306/9
160 00 Praha 6

IČ: 67360114
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
ředitel organizace: Zdeněk Mihalco
číslo účtu: 705705705/0600
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.,

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále jen **Nadace**)

a

Dům dětí a mládeže Děčín

Teplická 344/38
40502 Děčín IV - Podmokly

IČ: 70949565
číslo účtu: 20232431/0100
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
člen statutárního orgánu: Světluše Hochwalderová
e-mail statutára: [redacted]

osoba odpovědná za realizaci projektu: [redacted]
tel.: [redacted]

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále jen **příjemce**)

se dohodly na uzavření této smlouvy:

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- a) Smluvní strany sjednaly tuto smlouvu o poskytnutí **nadačního příspěvku** příjemci z prostředků Nadace.
- b) Nadační příspěvek je poskytnut jako příspěvek na realizaci projektu „**Ovocná zahrada pro děti**“ na pokrytí nákladů vyjmenovaných v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy – dále jako „projekt“ a „rozpočet“.
- c) Nadační příspěvek je poskytnut Nadací z programu Místo, kde žijeme, a to v souladu s podmínkami stanovenými ve Statutu Nadace.

II. PLATNOST SMLOUVY

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami. Příjemce je oprávněn vyčerpat finanční prostředky, které mu byly poskytnuty na základě této smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, od **1.6.2023 nejpozději do 31.5.2024**, a to v souladu s podmínkami uvedenými v článku III. této smlouvy.

III. ÚČEL A VÝŠE NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Příspěvek na realizaci projektu (grant) ve výši 83 450,00 Kč je účelově vázán na krytí nákladů souvisejících s realizací projektu, a to jako příspěvek na položky uvedené v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Příjemce je povinen doložit jeho čerpání.

Nadační příspěvek bude příjemci vyplacen do 15 dnů od podepsání smlouvy oběma stranami.

IV. ZÁVAZKY PŘÍJEMCE

- a) Příjemce se zavazuje Nadaci předložit závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vyúčtování **na příslušných formulářích v elektronické podobě** (budou příjemci zaslány) v níže uvedeném termínu:

Závěrečná zpráva: do 14.6.2024

Závěrečná zpráva předložená Nadaci musí obsahovat následující informace:

- 1) textovou část zprávy na příslušném formuláři;
- 2) finanční vyúčtování nadačního příspěvku na příslušném formuláři spolu s očíslovanými kopiemi účetních dokladů (podrobnosti o tom, co má vyúčtování obsahovat, jsou stanoveny v článku V. Všeobecné podmínky, bod a.);
- 3) ukázky propagačních a informačních materiálů a výstupy z médií;
- 4) 5–15 fotografií vztahujících se k projektu;
- 5) jméno člena statutárního orgánu, zpracovatele zprávy a datum, kdy byla zpráva zhotovena.

- b) Příjemce se zavazuje použít poskytnuté prostředky pouze ke sjednanému účelu. Ručení za to, že poskytnuté prostředky budou použity pouze ke sjednanému účelu, přebírá svým podpisem pod touto smlouvou člen statutárního orgánu příjemce. V případě změny této osoby je nový člen statutárního orgánu povinen písemným prohlášením přistoupit k podmínkám této smlouvy.
- c) Příjemce je povinen bezodkladně písemně oznámit Nadaci veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit realizaci projektu, na který byl nadační příspěvek poskytnut, a projednat s Nadací další postup při využití nadačního příspěvku.
- d) Finanční prostředky nadačního příspěvku nesmí být použity ke krytí nákladů uhrazených před datem zahájení realizace, uvedeného v bodu II. této smlouvy, a na náklady nesouvisející se sjednaným účelem, pokud toto nebylo předem písemně dohodnuto s Nadací.
- e) Příjemce se zavazuje, že veškeré prostředky poskytnuté na základě této smlouvy použije výhradně k veřejně prospěšným či dobročinným účelům v souladu s touto smlouvou.
- f) Příjemce se zavazuje, že o finančních prostředcích nadačního příspěvku povede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/91 Sb., o účetnictví, jakož i ostatními právními předpisy a podmínkami stanovenými v článku V. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
- g) Příjemce souhlasí s případným zveřejněním zprávy o průběhu projektu.
- h) Příjemce se zavazuje, že předem oznámí Nadaci místo a termíny konání aktivit, které se týkají financovaného projektu. Nadace si dále vyhrazuje právo navštívit příjemce a účastnit se jeho aktivit vztahujících se k financovanému projektu.
- i) V případě, že příjemce nakupuje služby či vybavení v částce převyšující 40 000 Kč od jednoho dodavatele, je povinen si před tímto nákupem nechat předložit nabídky nejméně od tří dodavatelů. Příjemce je povinen předložit kopie nabídek se závěrečnou zprávou. Tuto povinnost příjemce nemá, pokud je konkrétní dodavatel uveden již ve schválené žádosti o poskytnutí nadačního příspěvku a jeho výběr je náležitě zdůvodněn.
- j) Příjemce bude Nadaci předkládat závěrečnou zprávu o realizaci projektu společně s vyúčtováním. Zprávy zašle Nadaci v termínech, které jsou uvedeny v článku IV. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
- k) Příjemce se zavazuje neprodleně písemně informovat Nadaci o všech změnách týkajících se předmětu smlouvy a o všech skutečnostech, které by mohly ovlivnit využití nadačního příspěvku. Jedná se zejména o tyto změny:
- změna v časovém plánu realizace projektu;
 - změny a modifikace projektu ovlivňující účel, na který byl nadační příspěvek poskytnut, k takové změně je příjemce oprávněn přistoupit až na základě souhlasu Nadace;
 - změny v rozpočtu projektu – o změnách do výše 10 % schváleného rozpočtu, maximálně však do 5 000 Kč, příjemce Nadaci informovat nemusí, pokud jsou provedeny mezi schválenými položkami a v rámci jednotlivých kategorií (Osobní náklady, Materiálové náklady, Nemateriálové náklady, Jiné náklady), k jakékoliv takové změně, která sama o sobě, nebo v součtu s předchozími změnami dosahuje uvedené hranice, nebo ji překračuje, je příjemce oprávněn přistoupit až na základě souhlasu Nadace, návrh takové změny musí být předložen na formuláři Nadace „Formulář změny rozpočtu“;

- změny ve struktuře organizace ovlivňující rozhodujícím způsobem její činnost;
 - změna člena statutárního orgánu a/nebo osoby odpovědné za realizaci projektu;
 - změna sídla nebo zahájení likvidace příjemce, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení na příjemce či úpadek příjemce.
- l) Příjemce se zavazuje po uplynutí lhůty stanovené k čerpání finančních prostředků dle článku II. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku vrátit nevyčerpaný zůstatek příspěvku na účet Nadace číslo 705705705/0600 vedený u MONETA Money Bank, a.s., Vyskočilova 1422/1a, 140 28 Praha 4.
- m) Nadace je zaměstnavatel, který se řídí zásadou rovných příležitostí pro všechny a zavazuje se dodržovat Politiku ochrany práv dětí a zvláště zranitelných dospělých. Příjemce se zavazuje jednat v souladu s těmito zásadami a uvedenou Politikou.

V. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

a) Při vyúčtování musí být respektována tato pravidla:

- vyúčtování musí být předkládáno spolu se závěrečnou zprávou v termínech stanovených v článku IV. a) Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku;
 - účetnictví nadačního příspěvku musí být vedeno odděleně od běžného účetnictví organizace;
 - vyúčtování příspěvku musí obsahovat příjmovou část (tj. nadační příspěvek z programu Místo, kde žijeme) a výdajovou část (přehled všech výdajů hrazených z nadačního příspěvku programu);
 - každá položka povinného vyúčtování musí být doložena kopiemi originálních dokladů;
 - veškerá účetní dokumentace (účetní knihy, originální dokumenty, stvrzenky apod.) musí být uložena na místě, které je skutečným řídicím a rozhodovacím centrem projektu, a to nejméně po dobu stanovenou zákonem;
 - účetní doklady příjemce, které se vztahují k podpořenému projektu, musí být kdykoli přístupné kontrole zástupců Nadace;
 - u nadačních příspěvků na mzdy musí být k vyúčtování přiloženy jmenovitě náplně práce a doklady o vyplacení mzdy.
- b) Nadace může ve výjimečných případech a na základě písemné žádosti od příjemce prodloužit lhůtu pro vyčerpání finančních prostředků nadačního příspěvku nebo povolit dočerpání finančního zůstatku poskytnutých prostředků pro další účely podpořeného projektu.
- c) Hmotný investiční majetek v hodnotě nad 40 000 Kč, který byl zakoupen z prostředků nadačního příspěvku na projekt z programu Místo, kde žijeme, se stává majetkem příjemce, pokud bude dále využíván v souladu s činností, na kterou byly finanční prostředky k zakoupení hmotného investičního majetku přiděleny.
- d) Příjemce bere na vědomí, že nadační příspěvek je předmětem daně z příjmu v souladu se zákonem o daních z příjmu č. 586/1992 Sb. v platném znění.

VI. SANKCE ZA NEDODRŽENÍ SMLUVNÍCH PODMÍNEK, UKONČENÍ SMLOUVY

Nadace je oprávněna odstoupit od smlouvy v případě, že příjemce nedodrží podmínky uvedené v článku III., IV. a V. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, zejména bude-li zjištěno, že příjemce nedodržel pravidla a předpisy pro účtování nebo termín pro předložení závěrečné zprávy uvedené ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku. Nadace je dále oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, kdy bylo rozhodnuto o zrušení příjemce, nebo podán návrh na zahájení insolvenčního řízení příjemce.

Nadace je v takovém případě oprávněna požadovat, aby jí byly navráceny veškeré dosud nevyúčtované finanční prostředky, které byly příjemci poskytnuty, a/nebo hmotný investiční majetek z těchto prostředků zakoupený.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Ve všech záležitostech touto smlouvou přímo neupravených se budou smluvní strany řídit příslušnými právními předpisy České republiky.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně pročtly, že její obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a že smlouva byla sepsána srozumitelně a vážně. Na důkaz toho připojují smluvní strany níže své podpisy.

31/5/2023 | 13:38 CEST
V Praze dne.....


.....
Zdeněk Mihalco
výkonný ředitel Nadace Via

V..... dne.....

.....
Světluše Hochwalderová
člen statutárního orgánu
Dům dětí a mládeže Děčín

Příloha č. 1 - rozpočet projektu

Jméno žadatele	Dům dětí a mládeže Děčín
Název projektu:	Ovocná zahrada pro děti

Položky rozpočtu	Cena položky [Kč]	Spolufinanc. [Kč]	Spolufinanc. [kdo] + [stav]	Grant [Kč]
I. Materiálové náklady	69 650 Kč	16 000 Kč		59 650 Kč
ovocné stromy (jabloň, švestka, hrušeň, třešeň)	2 800 Kč			2 800 Kč
byliny (sazenice, cibule, hlízy, oddenky apod.)	2 360 Kč			2 360 Kč
ovocné keře (rybíz, angrešt, ostružiník, maliník, jahodník, réva)	1 800 Kč			1 800 Kč
semena (slunečnice, lichořeřišnice, cukety, dýně, luštěniny, lušň směs aj.)	1 350 Kč			1 350 Kč
následná péče (substrát travní osivo, hnojiva, postřiky, moučovací kůra atd.)	9 170 Kč			9 170 Kč
hmatový chodníček (4x1 m – 4 pole bez výplně s geotextílií) s pomocí				4 000 Kč
krmítka + budky v rámci workshopu, pítka z 3D tiskárny				2 000 Kč
ukotvení stromů (kůly, úvazky, opora k pnoucím rostlinám)	6 170 Kč			6 170 Kč
nářadí (zahradnické nůžky, konve, kýble, hadice, rýče, lopaty i sázecí lopatky, rukavice, fóliovník, květináče, truhlíky, sudy atd.)	16 000 Kč	16 000 Kč	dotace města (podána žádost)	
nádrže na zachyt dešťové vody 3-4 ks	18 450 Kč			18 450 Kč
mobiliář (lavičky 2-3 ks, nádoby na tříděný odpad 4-5 ks aj.)	11 550 Kč			11 550 Kč
II. Nemateriálové náklady / nákup služeb	15 350 Kč	0 Kč		15 350 Kč
propagace (sociální sítě, lokální média, letáky, informační tabule)	1 200 Kč			1 200 Kč
odborná konzultace s odborníkem (truhlář + zahradnice)	6 000 Kč			6 000 Kč
doprava materiálu na středisko	3 150 Kč			3 150 Kč
dobrovolnická práce 100 hod á 50 Kč	5 000 Kč			5 000 Kč
III. Osobní náklady / Jiné náklady	13 450 Kč	5 000 Kč		8 450 Kč
koordinátor projektu	8 450 Kč			8 450 Kč
účetnictví projektu	3 000 Kč	3000	vlastními silami	
administrativní poplatky (poštovné, telefonní poplatky apod.)	2 000 Kč	2000	vlastními silami	
CELKEM	98 450 Kč	21 000 Kč		83 450 Kč
Podíl na celkových nákladech (v %):	100%	21%		85%