

# Dohoda

## o zajištění koordinace dobrovolnické pomoci

kteřou podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**dohoda**“) uzavřely tyto smluvní strany:

**1. název:** Jihomoravský kraj  
sídlo: Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno  
IČO: 708 88 337  
DIČ: CZ70888337  
zastoupený: Mgr. Martinem Koníčkem, vedoucím odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Jihomoravského kraje  
kontaktní osoba: Mgr. Aneta Macko Valoušková, vedoucí oddělení krizového řízení a obrany odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Jihomoravského kraje  
telefon: +420 541 658 729  
e-mail: [macko.aneta@jmk.cz](mailto:macko.aneta@jmk.cz)

(dále jen „**objednatel**“)

a

**2. název:** Jihomoravské dobrovolnické centrum z.s.  
sídlo: Bratislavská 210/26, Zábřovice, 602 00 Brno  
IČO: 265 17 230  
DIČ: CZ26517230  
zapsaný ve: spolkovém rejstříku u Krajského soudu v Brně, sp. zn. L 8365  
zastoupený: [redacted] místopředsedkyní  
kontaktní osoba: [redacted] místopředsedkyně  
telefon: [redacted]  
e-mail: [redacted]

(dále jen „**koordinátor**“)

(společně „**smluvní strany**“)

### I.

#### Účel dohody

1. Tato dohoda je uzavírána za účelem zajištění přípravy a zázemí pro fungování systému koordinace dobrovolnické pomoci při řešení krizových situací na území Jihomoravského kraje pomocí tzv. „Dobrotýmu“, tedy týmu zabezpečujícímu na základě smluvního vztahu s objednatel přípravu na krizové situace a řešení krizových situací na území Jihomoravského kraje za účelem koordinace využití dobrovolníků (dále jen „Dobrotým“).
2. Tato dohoda je uzavírána na základě jednání Bezpečnostní rady Jihomoravského kraje ze dne 16.06.2023 a navazuje na Systém koordinace dobrovolnické pomoci zpracovaného ve spolupráci nestátních neziskových organizací, objednatel a Hasičského záchranného sboru Jihomoravského kraje, který je z rozhodnutí hejtmána Jihomoravského kraje součástí Krizového plánu Jihomoravského kraje (dále jen „Systém koordinace dobrovolnické pomoci“).
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou oprávněny k přijetí všech závazků vyplývajících z této dohody a že disponují odbornými předpoklady pro řádné plnění dohody.

## II. Předmět dohody

1. Předmětem této dohody je vymezení činností smluvních stran vedoucích k přípravě a zabezpečení fungování Dobrotýmu.

1.1. Koordinátor se touto dohodou zavazuje zajistit a realizovat zejména tyto činnosti:

- a. příprava a zpracování prováděcí zejm. procesní a organizační dokumentace fungování Dobrotýmu a předložení těchto dokumentů objednateli k odsouhlasení,
- b. příprava a zpracování řídicí interní dokumentace koordinátora potřebné pro realizaci Dobrotýmu a její předložení objednateli na vědomí,
- c. vypracování soupisu materiálně-technického vybavení potřebného k zabezpečení činnosti Dobrotýmu a jeho projednání zejm. s Hasičským záchranným sborem Jihomoravského kraje a objednatelem,
- d. organizace setkání subjektů zúčastněných na systému koordinace dobrovolnické pomoci zahrnující zejména zástupce spolupracujících organizací a neformálních skupin, dobrovolníky, členy Dobrotýmu, zástupce objednatele a Hasičského záchranného sboru Jihomoravského kraje,
- e. zabezpečení příprav sestavení Dobrotýmu zahrnující zejména přípravu a organizaci potřebných školení a cvičení osob zúčastněných na systému koordinace dobrovolnické pomoci,
- f. příprava informativních materiálů pro jednání Bezpečnostní rady Jihomoravského kraje o stavu připravenosti k řešení krizových situací a o činnostech k tomu směřujících.

1.2. Objednatel se touto dohodou zavazuje:

- a. vzdělávat členy Dobrotýmu prostřednictvím školení a cvičení organizovaných koordinátorem dle bodu 1.1. písm. e) tohoto článku dohody nebo objednatelem a účastníkům školení a cvičení uhradit náhradu mzdy za jejich účast na akcích delších než 4 hodiny ve výši 2000,- Kč/osoba/den (cestou koordinátora na základě vystavené faktury dle čl. IV odst. 4 této dohody s doloženou prezenční listinou jako přílohou faktury) a
- b. zaplatit koordinátorovi za řádně a včas provedené činnosti dle této dohody níže sjednanou cenu uvedenou v čl. IV této dohody.

2. Předmětem této dohody je dále zabezpečení dosahu koordinátora v rozsahu 24/7 na telefonu se závazkem koordinátora nejpozději do 12 hodin v případě aktuální potřeby objednatele aktivovat Řídící skupinu a nejpozději do 24 hodin celý Dobrotým pro řešení krizové situace v místě krizové situace.

2.1. Tato část dohody je uplatňována od okamžiku popsaného v čl. II odst. 3.1 této dohody.

2.2. Dosahem se rozumí dostupnost koordinátora na telefonním čísle, které bude objednateli sděleno postupem dle čl. II odst. 3.1, ve smyslu pracovní pohotovosti dle pracovních předpisů k okamžitému započítání plnění úkolů dle Systému koordinace dobrovolnické pomoci Krizového plánu Jihomoravského kraje.

3. Předmětem této dohody je také realizace veškerých činností dle Systému koordinace dobrovolnické pomoci jako součásti Krizového plánu Jihomoravského kraje při řešení krizové situace.

3.1. Tato část dohody je uplatňována od okamžiku, kdy koordinátor objednateli písemně sdělí schopnost zabezpečovat předmětné činnosti v plném rozsahu, tedy plánované zapojení při řešení krizové situace na území 4 obcí s rozšířenou působností.

3.2. Pro účely této dohody se Řídící skupinou rozumí vedoucí Dobrotýmu, jeho zástupce a členové této skupiny určení vedoucím Dobrotýmu. Současně pro účely této dohody je pro jedno ORP zajišťováno 5 terénních koordinátorů a 2 členové řídicí skupiny. Závazek dle této dohody tak tvoří zabezpečení dostupnosti celkem 30 osob pro řešení krizové situace.

### III.

#### Doba a místo plnění

1. Tato dohoda se sjednává **na dobu určitou**, a to **ode dne nabytí účinnosti této dohody do 31.12.2023**.
2. Místem plnění je Jihomoravský kraj.

### IV.

#### Cena za plnění a platební podmínky

1. Cena za provádění činností dle čl. II odst. 1.1. této dohody se sjednává v **celkové výši 172. 800, - Kč bez DPH**.
2. Cena za provádění činností dle čl. II odst. 2 této dohody se sjednává v **celkové výši 16.800, - Kč bez DPH za kalendářní měsíc**.
3. Úhrada nákladů spojených s prováděním činností dle čl. II odst. 3 této dohody je realizována cestou náhrad za poskytnutí osobní a věcné pomoci dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů, za těchto podmínek:
  - 3.1. vedoucímu Dobrotýmu a členům řídicí skupiny je poskytována náhrada ve výši 300, - Kč za hodinu práce.
  - 3.2. terénnímu koordinátorovi je poskytována náhrada ve výši 250,- Kč za hodinu práce.
  - 3.3. použití soukromých vozidel ve prospěch výkonu činnosti člena Dobrotýmu bude hrazeno za použití vyhlášky č. 467/2022 Sb., o změně sazby základní náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad pro rok 2023, ve znění pozdějšího předpisu, včetně průměrné ceny pohonných hmot.
  - 3.4. náhrada za pojištění dobrovolníků při řešení krizové situace bude uhrazena na základě podkladů pojišťovny.
4. Cena za provedené činnosti dle čl. II odst. 1.1. a odst. 2 a dle čl. II odst. 1.2 písm. a) bude objednatel hrazena na základě faktur – daňových dokladů (dále jen „*faktura*“), které budou koordinátorem vystavovány měsíčně, a to zpětně za příslušnou část činností provedených v předchozím měsíci. Podkladem pro vystavení faktury bude objednatel odsouhlasený Soupis činností realizovaných koordinátorem za příslušný kalendářní měsíc. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
5. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“), a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
6. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu koordinátorovi, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury

přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

## V.

### Materiálně technické vybavení Dobrotýmu

1. Materiálně technické zabezpečení Dobrotýmu zabezpečuje Jihomoravský kraj v rámci připravenosti kraje na řešení mimořádných situací cestou koordinátora. Materiálně technickým vybavením se rozumí také poskytnutí služby ve formě odborných konzultací či poradenství v případě, kdy je to účelné pro efektivní nastavení systému koordinace dobrovolníků.
  - 1.1. Koordinátor je oprávněn požádat o konkrétně určené materiálně technické vybavení objednatele na e-mailovou adresu [macko.aneta@jmk.cz](mailto:macko.aneta@jmk.cz) s uvedením předpokládané ceny pořízení.
  - 1.2. V případě odsouhlasení požadavku objednatelem je koordinátor oprávněn vybavení pořídit a následně toto objednateli přefakturovat s tím, že původní faktura je přílohou faktury koordinátora. Vystavením faktury dle tohoto článku koordinátor potvrzuje převzetí bezvadného zboží či služby.
2. Při zapojení Dobrotýmu do řešení konkrétní krizové situace zabezpečuje Jihomoravský kraj další nezbytné materiálně technické zabezpečení za účelem zvládnutí řízení dobrovolnické činnosti z rozpočtu Jihomoravského kraje z prostředků pro řešení krizových situací na základě požadavků koordinátora cestou Stálé pracovní skupiny Krizové štábu Jihomoravského kraje.

## VI.

### Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují poskytovat si vzájemnou součinnost a informovat se o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této dohody.
2. Koordinátor je povinen řídit se pokyny Objednatele a související dokumentací, zejména Systémem koordinace dobrovolnické pomoci. Koordinátor je povinen dodržovat související obecně závazné předpisy a příslušná stanoviska, rozhodnutí nebo povolení státních orgánů.
3. Koordinátor je povinen provádět činnosti včas a v řádné kvalitě, postupovat s náležitou odbornou péčí a chránit zájmy objednatele.
4. Objednatel je oprávněn v průběhu poskytování služeb kontrolovat kvalitu, způsob provádění činností a soulad se zadáním ve dohodě. Objednatel si vymíňuje, že jednotlivé výstupy činnosti koordinátora nebudou obsahovat věcné ani formální chyby, budou odpovídat stanovenému zadání a budou provedeny v dohodnuté formě.
5. Koordinátor je povinen na vyžádání objednatele objednateli prezentovat dosavadní výsledky své činnosti, a to ústně nebo formou písemných průběžných zpráv. Volbu způsobu prezentace výsledků má objednatel. Objednatel je oprávněn vznášet k činnosti koordinátora své dotazy a připomínky. Na vypořádání dotazů a připomínek je koordinátor povinen reagovat bez zbytečného odkladu, nejdéle však do 10 dnů.
6. Koordinátor je povinen předložit objednateli seznam osob zúčastněných na školeních a cvičeních, jejichž délka přesáhla 4 hodiny.
7. Výstupy v listinné či elektronické podobě, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s plněním této dohody, je od okamžiku předání objednatel oprávněn využít ve prospěch rozvoje systému krizového řízení a k přípravě pro řešení krizových situací včetně metodické spolupráce v rámci krizového řízení ČR. Koordinátor se zavazuje poskytnout objednateli neomezené licence k užití díla vzniklého při plnění dohody. Objednatel není povinen licenci využít. Koordinátor uděluje objednateli souhlas k postoupení licence třetí osobě, a to ať už zcela, nebo zčásti, a současně uděluje objednateli právo poskytovat

podlicence v plném rozsahu.

8. Koordinátor odpovídá v průběhu provádění činností za škody způsobené porušením svých povinností dle této dohody. Koordinátor je povinen v průběhu provádění činností počínat si tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil objednateli ani jiným osobám škodu nebo nepoškodil dobré jméno objednatele.
9. Koordinátor se zavazuje k mlčenlivosti o případných důvěrných informacích, s nimiž by mohl přijít do styku. V případě, že to bude při provádění činností relevantní, zavazuje se koordinátor postupovat při provádění činností v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů a jejich archivaci.

## **VII.**

### **Smluvní sankce**

1. V případě prodlení koordinátora s provedením činností dle této dohody uhradí koordinátor objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení s provedením činností dle této dohody.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením sjednané ceny nebo její části je koordinátor oprávněn po objednateli požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží od strany oprávněné písemnou výzvu k zaplacení smluvní pokuty, která bude obsahovat jejich vyčíslení. Zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva na náhradu škody v plné výši.

## **VIII.**

### **Ukončení dohody**

1. Tato dohoda končí uplynutím sjednané doby. Dohodu lze ukončit i dohodou smluvních stran nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden kalendářní měsíc a začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Od této dohody lze také odstoupit, a to v případě jejího podstatného porušení, jestliže je porušení dohody označeno za podstatné touto dohodou nebo zákonem. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení dohody považují zejména:
  - a. prodlení koordinátora s prováděním činností dle této dohody nebo s odstraněním závad plnění delším než 5 kalendářních dnů,
  - b. nedodržení dohodnutého předmětu plnění nebo jeho části,
  - c. způsobení škody objednateli nebo jiným osobám v souvislosti s prováděním činností dle této dohody,
  - d. poskytnutí služeb i přes písemné upozornění objednatele s nedostatečnou odbornou péčí nebo v rozporu s platnými právními předpisy, v rozporu s pokyny objednatele či v rozporu se stanovisky, rozhodnutími či povoleními příslušných státních orgánů,
  - e. prodlení objednatele s úhradou ceny po dobu delší než 30 dní po lhůtě splatnosti.
3. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od dohody nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, úroků z prodlení a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.

## **IX.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této dohodě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Koordinátor nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z dohody třetí osobě.
3. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele koordinátor prohlašuje, že souhlasí se

zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této dohodě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).

4. Dohoda podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění dohody v registru smluv podá objednatel. Tato dohoda nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
5. Koordinátor prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti ani základní lidská práva.
6. Koordinátor je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
7. Tato dohoda je vyhotovena v jednom elektronickém vyhotovení podepsaném zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran, popřípadě je vyhotovena ve dvou listinných vyhotoveních a podepsána vlastnoručně zástupci smluvních stran; každé vyhotovení má platnost originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
8. Změnit nebo doplnit tuto dohodu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou výslovně prohlášeny za dodatek této dohody a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
9. Smluvní strany se s obsahem dohody seznámily, souhlasí s ní a po přečtení prohlašují, že byla sepsána dle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle v souladu s veřejným pořádkem a dobrými mravy, na důkaz čehož připojují na konec dohody své podpisy.


V Brně dne 23.06.2023

V Brně dne 23.06.2023

---

**Jihomoravský kraj**  
Mgr. Martin Koníček,  
vedoucí odboru kancelář ředitele

---

**Jihomoravské dobrovolnické centrum z.s.**  
  
místopředsedkyně