



Smlouva č. OM/184/2023

Smluvní strany:

Město Břeclav, IČO: 00283061,

se sídlem Břeclav, nám. T. G. Masaryka 42/3, PSČ 690 02,

zastoupeno starostou města Bc. Svatoplukem Pěčkem,

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Břeclav, č. účtu: xxxxxxxxxxxxxx,

dále jen jako půjčitel na straně jedné

a

Domov seniorů, Břeclav, příspěvková organizace, IČO: 48452734,

se sídlem Břeclav, Na Pěšině 2842/13, PSČ 690 03,

zastoupena ředitelem PhDr. Davidem Malinkovičem,

na straně druhé

(dále jen vypůjčitel)

uzavírají dle § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

(dále jen „smlouva“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Půjčitel tímto prohlašuje, že je výlučným vlastníkem budovy s č. p. 3487, která je součástí pozemku p. č. st. 529/3, vše zapsané na listu vlastnictví 10001 pro obec a k. ú. Břeclav, u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Břeclav. (dále též jen „budova“).
2. Jedná se o objekt ulici Národních hrdinů 3487/20a v Břeclavi.

II.

Předmět a účel výpůjčky

1. Půjčitel touto smlouvou přenechává vypůjčiteli bezúplatně do užívání prostory nacházející se v budově uvedené v čl. I této smlouvy, a to halu o výměře 788,10 m² nacházející se ve II. nadzemním podlaží budovy, včetně vybavení (dále jen „předmět výpůjčky“), za účelem zřízení skladovacích prostor dočasně nepoužívaného materiálu.
2. Součástí užívacího práva vypůjčitele dle této smlouvy je též právo půjčitele a jeho zaměstnanců užívat společné chodby a sociální zařízení budovy (dále jen „společné části budovy“).

III.

Doba výpůjčky

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 1. 6. 2023 do 30. 6. 2025.

Za věcnou a formální správnost odpovídá: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Ing. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Za právní správnost odpovídá: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

2. Půjčitel a vypůjčitel jsou oprávněni tuto smlouvu ukončit za podmínek dle této smlouvy a dále v souladu s platnou právní úpravou.
3. Výpůjčka může být dále ukončen písemnou dohodou smluvních stran, a to v termínu, na kterém se dohodnou.
4. Po dobu výpůjčky je půjčitel oprávněn tuto smlouvu ukončit pouze ze zvlášť závažných důvodů (přímé ohrožení lidských životů anebo majetku).
5. Po ukončení výpůjčky je vypůjčitel povinen předmět výpůjčky vyklidit, a to nejpozději v den skončení výpůjčky, a půjčiteli v tento den předat, včetně veškerých klíčů a vybavení ve vlastnictví půjčitele. Pro případ nesplnění této povinnosti si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 500 Kč denně za každý den prodlení s vyklizením a předáním předmětu výpůjčky, se splatností uvedené ve faktuře vystavené půjčitelem.
6. V případě, že vypůjčitel předmět výpůjčky v den skončení výpůjčky nevyklidí a nepředá půjčiteli, dává tímto vypůjčitel souhlas k tomu, aby vypůjčitel předmět výpůjčky vystěhoval a vyklidil na náklady vypůjčitele.

IV.

Výše úhrady energií a způsob jejich úhrady

1. Pausální platba za energie spojené s výpůjčkou, tj. vodné a stočné v pausální výši 200 Kč za měsíc bude placena vypůjčitelem pravidelně měsíčně na základě faktury vystavené půjčitelem. Skutečně spotřebovaná elektrická energie bude na základě odečtu podružného elektroměru, který nainstaluje půjčitel, fakturována vypůjčiteli rovněž měsíčně.
2. Neuhradí-li vypůjčitel platbu za energie řádně a včas, je povinen uhradit pronajímateli úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými platnými právními předpisy.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

A. Půjčitel je povinen:

1. Předat předmět výpůjčky vypůjčiteli ve stavu způsobilém ke smluvenému účelu užívání na začátku doby výpůjčky.
2. Spolu s předmětem výpůjčky je půjčitel povinen předat vypůjčiteli klíče a to v počtu ... kusů od každého.

B. Vypůjčitel je povinen:

1. Užívat předmět výpůjčky, jeho vybavení a společné části budovy výhradně v rozsahu a k účelu stanovenému touto smlouvou.
2. Dodržovat veškeré právní předpisy týkající se provozu předmětu výpůjčky, jeho vybavení a společných částí budovy vč. místních vyhlášek a Provozního řádu budovy, se kterým byl při podpisu této smlouvy seznámen.
3. Užívat předmět výpůjčky, jeho vybavení a společné části budovy s péčí řádného hospodáře, dbát, aby předmět výpůjčky nebyl poškozován. V případě, že je nutno zajistit ostatní opravy (náležející do povinnosti vlastníka), pak je vypůjčitel povinen potřebu těchto oprav oznámit neprodleně půjčiteli, nebo jim určené osobě a umožnit jejich odstranění.
4. Umožnit vstup půjčiteli do předmětu výpůjčky za účelem kontroly dodržování této smlouvy.
5. Při skončení výpůjčky předat předmět výpůjčky vypůjčiteli ve stavu, v němž ho převzal a užíval, to vše s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
6. Ohlásit půjčiteli závady a poškození, které způsobil na předmětu výpůjčky, jeho vybavení anebo společným částem budovy sám, nebo jeho zaměstnanci, případně jeho členové či hosté.

7. Po skončení výpůjčky provést úplnou kontrolu předmětu výpůjčky z hlediska protipožárního se zaměřením na vypnutí všech spotřebičů a zařízení napájených el. proudem.
8. Udržovat v předmětu výpůjčky pořádek v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a protipožární ochrany.
9. V případě vzniku škodné události na předmětu výpůjčky, nezaviněné vypůjčitelem, nahlásit vzniklé škody bezprostředně po jejich zjištění půjčiteli. V případě prodlení vypůjčitele a s ním souvisejícím následným neplněním pojišťovny nese veškeré náklady na odstranění škody vypůjčitel
10. Dodržovat a zajišťovat ochranu životního prostředí, a to zejména dodržováním zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, a zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší.
11. Neobtěžovat ostatní uživatele budovy nad míru přiměřenou poměrům hlukem, prachem, popelkem, kouřem, plyny, parami, pachy, pevnými a tekutými odpady, světlem, stíněním a vibracemi. Vypůjčitel bere na vědomí, že v celé budově je zakázáno kouření.
12. Veškeré povinnosti vypůjčitele se vztahují na zaměstnance vypůjčitele a na třetí osoby, kterým vypůjčitel povolil vstup do předmětu výpůjčky a budovy, popř. jeho členy či hosty. Vypůjčitel se zavazuje zajistit, aby se jeho pracovníci a třetí osoby, kterým povolí vstup, popř. členové či hosté, nepohybovali po nevypůjčených prostorách a zdržovali se pouze v předmětu výpůjčky. To neplatí pro přístupové chodby a cesty do předmětu výpůjčky.
13. Po 22 hodině je vypůjčitel povinen zabezpečit noční klid, zejména neprovozovat v předmětu výpůjčky žádnou hlasitou hudební produkci, která by narušila noční klid obyvatel v okolí budovy.
14. Zajistit na své náklady úklid předmětu výpůjčky po skončení výpůjčky.

VI.

Závěrečná ujednání

1. Právní jednání ve věcech této smlouvy, jejího plnění a porušení, a uplatnění nároků z jejího plnění a porušení, jsou oprávněny za smluvní strany činit pouze osoby uvedené v záhlaví této smlouvy, nebo jimi písemně pověřené osoby.
2. Právní jednání ve věcech této smlouvy, jejího plnění a porušení, a uplatnění nároků z jejího plnění a porušení, musí být činěno výhradně písemně na adresy smluvních stran uvedené v záhlaví této smlouvy, jinak je takové jednání vůči druhé smluvní straně neplatné a neúčinné
3. Vypůjčitel není oprávněn poskytnout předmět nájmu k užívání třetí osobě, a to jakoukoliv právní formou.
4. Právní vztah, který z této smlouvy vznikl, se v částech smluvně neupravených řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva může být měněna nebo rušena pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoli v tisni za nápadně nevýhodných podmínek.

Příloha č. 1: Předávací protokol

V Břeclavi dne.....15.-06-2023.....

Za právní správnost odpovídá. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Doložka

Smlouva o vypůjčce byla schválena na 14. schůzi rady města dne 31. 5. 2023.



.....
Bc. Svatopuk Pěček
starosta města Brna

Za věcnou a formální správnost odpovídá: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Za právní správnost odpovídá: xxxxxxxxxxxx

Předávací protokol

Předávací prostor: Jedná se o objekt v ulici Národních hrdinů 3487/20a v Břeclavi, a to halu o výměře 788,10 m² nacházející se ve II. nadzemním podlaží budovy, včetně vybavení.

Předávající: město Břeclav, odbor majetkový, odd. správy nemovitostí, náměstí T.G.Masaryka 42/3, PSČ 690 81, Břeclav, zastoupeno technickým pracovníkem
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Přebírající: Domov seniorů, Břeclav, příspěvková organizace, IČO: 48452734, se sídlem Břeclav, Na Pěšině 2842/13, PSČ 690 03, zastoupena ředitelem PhDr. Davidem Malinkovičem, na straně druhé

Poznámky

Stavy energií při předání objektu:

Elektroměr č.	Podružné měření hala	stav kWh	10.833.12
Datum	07.06.2023		
Elektroměr č.		stav kWh	
Datum			

Vodoměr č.	66001754	stav m3 studená	16.667
Datum	07.06.2023		

Vodoměr č.	12193012	Stav m3 teplá	1.273
Datum	07.06.2023		



MĚSTSKÝ ÚŘAD BŘECLAV

Odbor majetkový | Oddělení správa nemovitostí
Náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav, Česká republika

Plynoměr č.

Datum

stav m3

Klíče	Místnost	Počet
	Vstup rampa (vedle výtahu)	1 x
	Vstup boční dveře (Frenzel)	1
	poiovaci dveře hala+kancelář	1
	Vstup schody Frenzel	1

Předávající: xxxxxxxx, odbor majetkový, odd. správy nemovitostí

Přebírající: xxxxxxxxxxxx

V Břeclavi dne: 07.06.2023



MĚSTSKÝ ÚŘAD BŘECLAV

Odbor majetkový | Oddělení správa nemovitostí
Naměstí T. G. Masaryka 42/3, 290 81 Břeclav, Česká republika