**Smlouva č. 0399/2023/OI**

1. **Město Aš**

se sídlem: Aš, Kamenná 52

IČO: 00253901

DIČ: CZ00253901

bankovní spojení: XXXXXXXX

číslo účtu: XXXXXXXX

zastoupen: Vítězslav Kokoř

*(dále jen* ***„příkazce“****)*

a

1. **Saffron Universe s.r.o.**

sídlo: Zrzavého 1705, 163 00 Praha 6

IČ: 03595269

DIČ: CZ03595269

bankovní spojení: Moneta Bank, a.s.

číslo účtu: 216824228/0600

zastoupen: Pavlem Kapičkou

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Praze oddíl C vložka 234579

 *(dále jen* ***„příkazník“)***

(Příkazce a příkazník společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jen „**Smluvní strana**“)

Uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a za podmínek dále uvedených, tuto

**Příkazní smlouvu**

**o poskytnutí činnosti technického dozoru investora (dále jen „TDI“)**

(dále jen „Smlouva“)

PREAMBULE

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku výběru provedeného příkazcem v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Technický dozor investora při realizaci akce: Stavební úpravy objektu bývalé ZUŠ v Aši, Šaldova ulice**“ (dále jen „veřejná zakázka“), ve které byla nabídka příkazníka vybrána jako nejvhodnější.

Výběr vítěze veřejné zakázky byl potvrzen rozhodnutím Rady města Aše dne 02.05.2023 č. usnesení 264/23-2).

Příkazník prohlašuje, že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou v této smlouvě.

**Článek I.**

**Předmět smlouvy**

* 1. Příkazník se se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem obstará **technický dozor stavebníka** a další investorsko–inženýrské činnosti ve výstavbě v rozsahu dle čl. II. této smlouvy (dále jen „investorsko-inženýrské činnosti“) pro stavbu:

**Název stavby:** Stavební úpravy objektu bývalé ZUŠ v Aši, Šaldova ulice

**Místo provádění:** objekt č.p. 2200 na st.p.č 2362 a p.p.č. 2137/2, 2137/5, 2137/21 a p.p.č. 2137/86 v k.ú. Aš

**Celkové předpokládané náklady:** 17 217 000,-Kč

**Zhotovitel projektové dokumentace:** společností AVZ Architektonická kancelář, Ing. Arch. Václav Zůna, Nemocniční 1897/49, 352 01 Aš s datem V/2020 pod číslem zakázky 19-09-005.

**Předpokládaná doba stavby:** 23.06.2023 – 29.03.2024

**stavby a předání staveniště zhotoviteli do 23.06.2023**

**Stavebník - investor: příkazce – Město Aš**

* 1. Příkazce se zavazuje, že za provedení investorsko-inženýrských činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně zahrnuty.
	2. Účelem této smlouvy je řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu
	ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými příslušnými právními předpisy.

**Článek II.**

**Specifikace závazku příkazníka, rozsah a obsah předmětu plnění**

* 1. Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě investorsko-inženýrské činnosti, přičemž zejména je povinen zajistit:
1. seznámení se s podklady, včetně jejich kontroly, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem a projektovou dokumentací, její výkresovou částí a výkazem výměr apod., s obsahem navazujících smluv (zejména o dílo – na zhotovení stavby) a s obsahem stavebního povolení, v případě zjištění nedostatků má za povinnost o nich neprodleně písemně informovat příkazce,
2. odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům a zabezpečení zápisu o odevzdání staveniště (pracoviště) do stavebního (montážního) deníku,
3. péči o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
4. projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, se zhotovitelem stavby a příkazcem; v rámci plnění této smlouvy není příkazník oprávněn schvalovat jakékoliv změny realizace díla, které mají vliv na cenu a změnu termínu dokončení; tato činnost je vyhrazena pouze zástupci příkazce,
5. informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním díla nebo s činnosti příkazníka, a to bez zbytečného odkladu,
6. soustavná, pečlivá a důsledná kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě příkazci, důsledná a pečlivá kontrola rozsahu a vykazování prací, které proti původním předpokladům nebyly prováděny (tzv. méněpráce), dále provedení závěrečného vyúčtování celého procesu realizace stavby,
7. kontrolu všech částí dodávek v rámci celé stavby s důrazem na požadavky vysoké kvality, jakosti a úplnosti provádění všech prací a použitých výrobků či materiálů k provedení díla, mj. také těch prací, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, včetně zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
8. zajištění fotodokumentace a případně videozáznamu průběhu realizace akce, zejména se zaměřením na zdokumentování částí stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, a na důležité stavebně-technické detaily; jednotlivé záznamy budou opatřeny datem pořízení a budou součástí agendy, která bude předána při ukončení zakázky příkazci,
9. kontrolu dodržování souladu dodávek výrobků, prací a služeb a postupu výstavby s podmínkami smlouvy na realizaci stavby smluvního vztahu příkazce jako objednatele; kontrolu v místě stavby provádí příkazník dle potřeb a postupu realizace stavby, nejméně však 3krát týdně a svou činnost potvrzuje zápisem do stavebního deníku,
10. kontrolu dodržení technických požadavků na výrobky a stavbu v souladu s příslušným zákonem a technickými normami a předpisy,
11. kontrolu postupu a způsobu provádění stavby, zejména pokud jde o dodržení příslušných zákonů, norem a předpisů, technologických postupů, dále o bezpečnost při práci, při instalaci a provozu zařízení a vybavení stavby,
12. sledování a kontrolu, zda zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.),
13. sledování a kontrolu vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedených v příslušných smlouvách,
14. provádění zápisů do stavebního deníku o příkazníkových zjištěních a návrzích, požadování odezvy zhotovitele a hodnocení účinnosti jeho opatření, vztahujících se k těmto zápisům, včetně zaujímání stanovisek k zápisům, pokud se týkají předmětu technického dozoru,
15. organizaci a vedení kontrolních dnů,
16. uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu dokončené stavby,
17. spolupráci s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
18. kontrolu souladu postupu prací s časovým plánem stavby a ustanoveními smluv a upozorňování zhotovitele na nedodržování termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
19. kontrolu řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
20. v průběhu výstavby přípravu podkladů pro závěrečné hodnocení stavby,
21. přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
22. kontrolu dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
23. kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech,
24. kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem.
25. kontrola dodržování všech podmínek vyplývajících z plnění podmínek při realizaci stavby (např. termíny, časové harmonogramy, rozpočet a veškeré podmínky vyplývající ze SOD uzavřené se zhotovitelem díla),
26. spolupracovat s příkazcem při uplatňování vad (reklamacích) v záruční lhůtě,
27. kontrola odstraňování reklamovaných závad.
	1. Při plnění této smlouvy bude příkazník vycházet zejména z následujících podkladů:
* Projektová dokumentace s názvem: Stavební úpravy objektů č.p. 2200 v Aši
	+ - Výkaz výměr zpracovaný: společností AVZ Architektonická kancelář, Ing. Arch. Václav Zůna, Nemocniční 1897/49, 352 01 Aš s datem V/2020 pod číslem zakázky 19-09-005.
* Rozhodnutí stavební povolení vydané Městem Aš, odbor stavební úřad, vydané dne: 17.12.2020 SÚ/2020/3903/J a pod č.j. MUAS/41233/2020/SÚ s nabytím právní moci dne 08.01.2021
* Nabídka zhotovitele s oceněným výkazem výměr.
	1. V případě, že na základě odborných znalostí a zkušeností příkazníka vyjde najevo potřeba dalších podkladů, mimo výše stanovených, které má příkazce k dispozici, je příkazník povinen si tyto podklady od příkazce vyžádat. Nemá-li příkazce tyto podklady k dispozici, je příkazník povinen vyzvat příkazce k jejich obstarání.

**Článek III.**

**Způsob plnění**

* 1. Při provádění investorsko-inženýrských činností se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní, technické a bezpečnostní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.
	2. Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení investorsko-inženýrských činností třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření investorsko-inženýrských činností třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace § 2434 občanského zákoníku.
	3. Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu.
	4. Investorsko-inženýrské činnosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.
	5. Pokud v průběhu poskytování investorsko-inženýrských činností nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se příkazce upravit cenu a termín plnění dodatkem k této smlouvě ve vazbě na změnu předmětu plnění.
	6. Předmět plnění sjednaný v této smlouvě je splněný řádným vykonáním investorsko-inženýrských činností dle stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání investorsko-inženýrských činnosti.
	7. Příkazník je povinen poskytnout všem oprávněným osobám nezbytnou součinnost pro výkon finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to nejméně po dobu 10 let od ukončení financování plnění této smlouvy a za tím účelem vytvořit potřebné podmínky, zejména poskytnout veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy.
	8. Příkazník se zavazuje uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy minimálně po dobu 10 let.
	9. Příkazník je povinen mít po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti s pojistným plněním nejméně ve výši nabídkové ceny před podpisem smlouvy. Příkazník je na žádost příkazce povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené příkazcem.

**Článek IV.**

**Součinnost příkazce a kontaktní osoby**

* 1. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání. Zvláštní lhůtu, jež nebude kratší než 10 pracovních dní, ujednají smluvní strany v případě, kdy se bude jednat o součinnost, kterou nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami.
	2. Pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost dle odst. 4.1 této smlouvy ve lhůtě tam uvedené, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 10 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
	3. Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou formou a poskytují si je zpravidla prostřednictvím kontaktních osob.
	4. Kontaktní osobou příkazce, jež je současně pracovníkem příkazce určeným pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, je:

Jméno: Radim Křístek

Telefon: 724 166 919

E-mail: kristek.radim@muas.cz

Kontaktními osobami příkazníka jsou:

Jméno: Pavel Kapička

Telefon: XXXXXXXXXX

E-mail: XXXXXXXXXX

**Článek V.**

**Doba plnění**

* 1. Příkazník se zavazuje, že investorsko-inženýrské činnosti pro příkazce vykoná do vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, popřípadě do doby odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání nebo kolaudaci stavby.
	2. Dodržení tohoto termínu je závislé na řádném a včasném poskytování součinnosti ze strany příkazce dle této smlouvy. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím součinnosti není příkazník v prodlení s poskytováním plnění.

**Článek VI.**

**Odměna a platební podmínky**

* 1. Celková odměna za zařízení sjednané záležitosti je smluvními stranami sjednána ve výši:
* 105 000,- Kč (slovy: jedno sto pět tisíc korun českých) bez DPH,
* 127 050,- Kč (slovy: jedno sto dvacet sedm tisíc padesát korun českých) včetně DPH,

jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.

* 1. Příkazce neposkytuje zálohy.
	2. Odměna dle odst. 6.1 uvedená bez DPH je stanovena jako konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků příkazníka, včetně všech poplatků a inflace.
	3. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu za provedené práce podle této smlouvy takto:
* Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu za provedené práce 1x měsíčně na základě dílčích faktur vystavených příkazníkem a předaných příkazci. Cena za plnění bude fakturována měsíčně do maximální výše 90% dohodnuté odměny za činnost. Konečnou fakturu, na které bude uvedena částka k zaplacení ve výši rozdílu mezi úplatou za činnost dle smlouvy a platbami již poskytnutými příkazníkovi, vystaví příkazník příkazci do 15 dnů po splnění všech závazků a po předání veškerých dokladů souvisejících s činností příkazce za předpokladu, že dílo bude příkazcem akceptováno bez výhrad a s pravomocným kolaudačním rozhodnutím
	1. Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od vystavení a musí být doručena příkazci.
	2. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:
* označení osoby příkazníka včetně uvedení sídla a IČO (DIČ),
* označení osoby příkazce včetně uvedení sídla, IČO a DIČ,
* evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
* rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
* den uskutečnění plnění
* označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla
* lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
* označení banky a číslo účtu, na který má být odměna poukázána.
	1. Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.
	2. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi s uvedením vad. V takovém případě lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení opravené faktury (daňového dokladu).
	3. Dohodnutou odměnu uhradí příkazce na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v této smlouvě nebo na účet, který příkazník příkazci písemně sdělí po uzavření této smlouvy.

**Článek VII.**

**Dohoda o smluvní pokutě, vadné plnění a náhrada škody**

* 1. V případě, že příkazník nebude řádně plnit činnosti, ke kterým se zavázal v článku II. této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení a při opakovaném porušení shodné povinnosti 2.000,- Kč.
	2. V případě, že příkazník nedodrží termíny vyplývající z této smlouvy nebo stanovené příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH za každý den prodlení.
	3. V případě, že příkazník nesplní pokyn udělený příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH za každé nesplnění pokynu.
	4. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,5 % z fakturované částky za každý den prodlení.
	5. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení písemného vyúčtování její výše.
	6. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na vadnost či nesprávnost podkladů a pokynů písemně upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
	7. Příkazník je povinen bezodkladně písemně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
	8. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději
	do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
	9. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.
	10. Povinností uhradit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
	11. Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy (taktéž i poté, co dojde k odstoupení, či výpovědi).
	12. Subjektivní či objektivní překážky ani vyšší moc nejsou důvodem pro osvobození od placení smluvních pokut.
	13. Smluvní pokuta je splatná do třiceti dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

**Článek VIII.**

**Zánik závazku**

* 1. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců počínající běžet ode dne doručení písemné výpovědi příkazci.
	2. Příkazce je oprávněn odvolat příkaz bez udání důvodu. Odvolání je účinné dnem doručení písemného odvolání příkazu příkazníkovi, pokud odvolání nestanoví pozdější účinnost. Příkazník nemá v takovém případě právo na náhradu odměny, nákladů, které mu v souvislosti s odvoláním příkazu vznikly, a nemá právo ani na náhradu škody.
	3. Při zániku příkazu výpovědí nebo odvoláním je povinen příkazník vykonat všechny činnosti, které nesnesou odkladu, a je povinen upozornit příkazce na opatření, která je potřeba učinit, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci neprovedením činností, které jsou předmětem smlouvy.
	4. Smlouva dále zaniká smrtí příkazníka, zánikem příkazníka bez právního nástupce anebo dohodou smluvních stran.

**Článek IX.**

**Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství**

* 1. Příkazník výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně jejich případných změn byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění a datum jejího podpisu.
	2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

**Článek X.**

**Závěrečná ustanovení**

* 1. Příkazník není oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu bez předchozího písemného souhlasu příkazce. Příkazník není dále oprávněn jednostranně započíst jakékoli svoje splatné či nesplatné pohledávky z této smlouvy vůči příkazci. Příkazce je oprávněn započíst proti jakýmkoliv peněžitým pohledávkám příkazníka své peněžité splatné i nesplatné pohledávky vzniklé z této smlouvy nebo z jiného právního vztahu s příkazcem.
	2. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.
	3. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
	4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Příkazce obdrží dvě vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží příkazník.
	5. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy a že ji uzavřely na základě svobodné a vážné vůle.
	6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla veřejně přístupná také prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., pokud bude této publikaci podléhat.

Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.

* 1. Smluvní strana, která je na základě této smlouvy ve vztahu s Městem Aš, bere vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva a související smluvní dokumenty, budou uveřejněny v registru smluv v případě, že nespadají pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv, přičemž bere na vědomí, že uveřejnění Dodatku v registru smluv zajistí Město Aš. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy, případně další údaje, které stanoví příslušná právní úprava.
	2. V souladu s  § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů Město Aš potvrzuje, že byly splněny podmínky pro uzavření této smlouvy. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením RM č. 264/23-2) ze dne 02.05.2023

Na důkaz svého souhlasu s obsahem této Smlouvy k ní Smluvní strany připojily své podpisy:

 V Aši dne:

 ……………………………………………. ………………………………………….

 Za příkazce: Vítězslav Kokoř Za příkazníka: Pavel Kapička

 starosta města jednatel společnosti

Za věcnou správnost odpovídá: Radka Muhrová