



Agendové číslo: **02175/2023/SOC**

Identifikátor: **KUMSX02S3H70**

Veřejná zakázka č. 020/2023

Smlouva o poskytování služeb

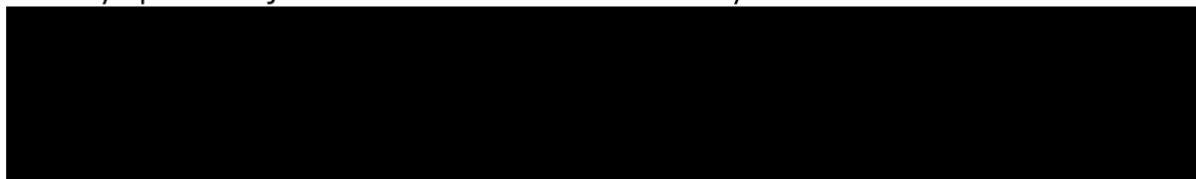
I. Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava
zastoupen: Bc. Jiřím Navrátilem, MBA, náměstkem hejtmana kraje
IČO: 70890692
DIČ: CZ70890692
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 2014000094/6000

(dále jen „objednatel“)

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:



a

2. Společnost Podané ruce o.p.s.

se sídlem: Hilleho 1842/5, Černá Pole, 602 00 Brno
zastoupena: Mgr. Jindřichem Vobořilem, Pg.Dip., ředitelem společnosti
IČO: 60557621
DIČ: CZ60557621
bankovní spojení: Oberbank AG
číslo účtu: 2231107584/8040

zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Krajským soudem v Brně,
spis. zn. O 674

kontaktní osoba: 

e-mail: 

(dále jen „poskytovatel“)

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li poskytovatel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy, resp. že je oprávněn k poskytování plnění dle této smlouvy na základě akreditace Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) dle zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že poskytovatel nemá akreditaci pro všechny poptávané kurzy, musí chybějící akreditace zajistit nejpozději 1 týden před plánovanou realizací kurzu, a nejpozději v tomto termínu potvrdí objednateli, že akreditací disponuje, a to odesláním skenu akreditace na e-mailovou adresu osob oprávněných jednat ve věci realizace dle čl. I odst. této smlouvy.
6. Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Poskytovatel bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude smlouva považována za neplatnou.
7. Účelem smlouvy je organizační zajištění Vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků sociálních služeb projektu „Podpora procesu plánování sociálních služeb na území MSK“, reg. č. CZ.03.02.02/00/22_006/0000058 (dále jen „projekt“), spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (dále též „OPZ+“).

III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit na svůj náklad pro objednatele **„Školení sociálních pracovníků“** v rámci projektu uvedeného v čl. II odst. 7 této smlouvy, včetně vyhodnocení tohoto vzdělávání (dále jen „služby“). Bližší specifikace služeb je uvedena v příloze č. 1 a příloze č. 2 této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně poskytnuté služby cenu podle čl. IV této smlouvy.

IV. Cena za služby

1.

| Část plnění | Cena v Kč bez DPH | DPH v Kč | Cena v Kč vč. DPH |
|---------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|
| Kurzy celkem | 541 000 | | |
| Občerstvení celkem | 119 000 | 17 850 | 136 850 |
| Cena celkem | 660 000 | 17 850 | 677 850 |

Podrobný rozpis ceny za služby je přílohou č. 2 této smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

2. Za předpokladu splnění podmínek stanovených v § 57 odst. 1 písm. d) a odst. 2 zákona o DPH bude plnění týkající se akreditovaných kurzů bez poskytnutí dalších služeb (občerstvení) plněním osvobozeným od daně z přidané hodnoty. Pokud dojde ke změně platné legislativy, bude, je-li poskytovatel plátcem DPH, k smluvně dohodnuté ceně připočtena DPH ve výši sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
Ostatní související služby (občerstvení) budou fakturovány včetně DPH.
3. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není ji možno překročit.
4. Je-li poskytovatel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je poskytovatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že poskytovatel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

V. Místo a doba plnění

1. Místem plnění pro realizaci kurzů jsou školící prostory na území města Ostravy, které splňují podmínky dle přílohy č. 1 této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen zajišťovat služby od nabytí účinnosti smlouvy do 31. 5. 2025, v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) Poskytnout služby řádně a včas.

- b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele.
 - c) Umožnit objednateli kontrolu poskytování služeb. Pokud objednatel zjistí, že poskytovatel neposkytuje služby řádně či jinak porušuje své povinnosti, poskytne poskytovateli lhůtu k nápravě.
 - d) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
 - e) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k poskytování služeb.
4. Poskytovatel je povinen vytvořit studijní materiály dle čl. III přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „studijní materiály“) ke všem vzdělávacím aktivitám dle čl. I přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „vzdělávací aktivity“). Studijní materiály obdrží každý účastník vzdělávacích aktivit v tištěné podobě, a to v den konání kurzu před jeho zahájením.
5. Objednatel je oprávněn studijní materiály užít ve smyslu ustanovení § 2371 a násl. občanského zákoníku (dále též „licence“), a to:
- v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě,
 - všemi způsoby užití,
 - v územně a množstevně neomezeném rozsahu, po dobu trvání majetkových práv ke studijním materiálům.
- Objednatel není povinen udělenou licenci využít. Odměna poskytovatele, coby autora studijních materiálů, za poskytnutí licence je součástí ceny za služby podle čl. IV této smlouvy.
6. Objednatel se zavazuje po uzavření této smlouvy svolat schůzku, na které poskytovatel předloží harmonogram jednotlivých plnění a budou stanoveny konkrétní postupy spolupráce. Schůzka bude realizována nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy a poskytovatel je povinen se této schůzky zúčastnit. Poskytovatel je povinen pořádit z úvodní schůzky zápis, ve kterém budou uvedeny všechny podstatné informace zejména související s místem poskytování služeb dle čl. V odst. 1 této smlouvy a vyhodnocením aktivit ve smyslu čl. IV přílohy č. 1 této smlouvy; součástí tohoto zápisu bude též harmonogram jednotlivých plnění dle tohoto odstavce.
7. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění této smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
8. Poskytovatel je povinen zajistit úroveň vzdělávacích aktivit prostřednictvím lektora/lektorů, kterými poskytovatel prokázal kvalifikaci v rámci výběrového řízení. Nastanou-li objektivní důvody vedoucí k nutnosti personálních změn v odborném zabezpečení vzdělávacích aktivit, je poskytovatel oprávněn změnit lektora, jehož prostřednictvím prokázal kvalifikaci, pouze z vážných důvodů, a to pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Žádost o souhlas se změnou lektora bude obsahovat potřebné údaje a bude doložena doklady osvědčujícími prokázání potřebné kvalifikace a zkušeností. Nový lektor musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, jakou původní lektor prokázal, a nový lektor musí disponovat minimálně stejnými zkušenostmi, jako byly zkušenosti původního lektora.
9. Na základě pozvánky objednatele je poskytovatel povinen zúčastnit se všech jednání týkajících se poskytování služeb. Termín jednání sdělí objednatel poskytovateli alespoň 5 pracovních dnů předem. Na základě písemné výzvy objednatele je poskytovatel povinen poskytnout objednateli zprávu o stavu přípravy poskytování služeb do 5 pracovních dnů od doručení výzvy.

10. Poskytovatel je povinen zajistit, aby účastníci vzdělávacích aktivit, které jsou součástí služeb, vyplnili „Prezenční listinu“, jejíž vzor tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
11. Pokud objednatel zjistí, že jsou služby poskytovány v rozporu s touto smlouvou, je povinen poskytovateli bez zbytečného odkladu tuto skutečnost písemně (popř. e-mailem) oznámit. Objednatel bude tyto skutečnosti oznamovat na:
 - e-mail: [REDACTED] nebo
 - adresu: Hilleho 5, 602 00 Brno

Poskytovatel je povinen neprodleně sjednat nápravu.

12. Poskytovatel je povinen dodržovat při plnění předmětu této smlouvy právní předpisy ČR, obecně závazné právní předpisy Evropské unie, technické specifikace a normy, zásady a metodické pokyny platné pro projekty spolufinancované ze strukturálních fondů Evropské unie v rámci OPZ+, požadavky v oblasti plnění politik Evropské unie, tj. zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.
13. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli veškeré nezbytné doklady související s realizací projektu, které vyžadují kontrolní orgány.
14. Poskytovatel je povinen v rámci kontroly prováděné v souvislosti s financováním služeb ze strukturálních fondů Evropské unie v rámci OPZ+ umožnit kontrolním orgánem pověřeným osobám provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy.
15. Poskytovatel se zavazuje nezveřejňovat a nepředávat třetím osobám informace a podklady získané při plnění této smlouvy bez souhlasu objednatele. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dozvěděl. Závazek zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy. Ustanovení tohoto odstavce se přiměřeně použije též na osobní údaje získané poskytovatelem v rámci plnění této smlouvy.
16. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen dodržovat pravidla publicity OPZ+ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech a písemnostech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ+ v aktuálním znění, Pravidly pro žadatele a příjemce z OPZ+ a ostatními příručkami OPZ+ v aktuálním znění (viz <http://www.esfcr.cz>), a Corporate Design manuálem MSK.
17. Poskytovatel nesmí svým konáním, nesoučinností či nedodržováním pokynů objednatele ohrozit plnění cíle projektu.
18. Poskytovatel je povinen postupovat tak, aby nedocházelo u něj či u osob podílejících se na poskytování služeb ke střetu zájmů. Za střet zájmu se považuje situace, kdy zájmy osob, které se podílejí na průběhu zadávání veřejné zakázky na plnění dle této smlouvy, nebo mají nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávání této veřejné zakázky, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost. Dotčené osoby dle tohoto odstavce jsou ve střetu zájmů zejména, pokud jsou statutárním orgánem poskytovatele, resp. jeho členem či prokuristou zastupujícím poskytovatele, osobou blízkou statutárního orgánu poskytovatele ve smyslu § 22 občanského zákoníku, resp. osobou ovládající/ovládanou ve smyslu § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, zaměstnancem poskytovatele nebo jeho poddodavatelem, a současně jsou nebo byly na straně objednatele jeho zaměstnancem či členem jeho statutárních orgánů a jejich osobou blízkou, členem realizačního týmu projektu a dále také osobou, která se ve prospěch objednatele podílela na přípravě nebo zadávání veřejné zakázky, nebo osobou, která se podílela na zpracování žádosti o podporu na projekt.

Sankce vůči Rusku a Bělorusku

19. Poskytovatel odpovídá za to, že platby poskytované objednatelem dle této smlouvy nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení); bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
20. Poskytovatel je povinen objednatele bezodkladně informovat o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost poskytovatele dle odst. 19 tohoto článku. Poskytovatel je současně povinen kdykoliv poskytnout objednateli bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti informací dle odst. 19 tohoto článku.
21. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 19 tohoto článku, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy; odstoupení se však nedotýká povinností poskytovatele vyplývajících z odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokutu, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této smlouvy.

VII.

Platební a fakturační podmínky

1. Úhrada ceny za poskytnuté služby bude prováděna průběžně, a to po ukončení každého jednotlivého běhu kurzu dle čl. I přílohy č. 1 této smlouvy. Zálohové platby nebudou poskytovány.
2. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za služby faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 020/2023), IČO objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „**Školení sociálních pracovníků**“ v rámci projektu „Podpora procesu plánování sociálních služeb na území MSK“, reg. č. CZ.03.02.02/00/22_006/0000058, spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR v rámci OPZ+, včetně rozpisu skutečně poskytnutého plnění v rozdělení dle přílohy č. 2 této smlouvy za příslušné období,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
 - g) nedílnou součástí každé faktury bude rovněž originál prezenční listiny a přehled skutečně poskytnutých služeb dle čl. III přílohy č. 1 této smlouvy, písemně odsouhlasené a podepsané objednatelem.

3. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
4. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede elektronicky prostřednictvím datové schránky 8x6boxsd nebo e-mailu na adresu posta@msk.cz, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, případně osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje. Objednatel preferuje doručení faktury elektronicky.
5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu faktury a znovu ji doručí objednateli. Odesláním vadné faktury zpět poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení opravené faktury objednateli.
6. Je-li poskytovatel plátcem DPH, uplatní objednatel institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
 - a) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátcem, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.
7. Pro placení jiných plateb (smluvní pokuty, úroky z prodlení, náhrady škod apod.) činí lhůta splatnosti 30 kalendářních dnů ode dne doručení příslušné faktury druhé smluvní straně.

VIII.

Práva z vadného plnění

1. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu, která mu vznikla plněním v rozporu s touto smlouvou či v rozporu s příslušnými právními předpisy, a to v plné výši. Poskytovatel rovněž objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.
2. Práva z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku upravujícími vady díla.

IX.

Sankce

1. Neposkytne-li poskytovatel objednateli služby (příp. jejich část) ve stanovené době plnění nebo kvalitě, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
2. Poskytne-li poskytovatel objednateli službu prostřednictvím osoby (lektora), se kterou nevyslovil objednatel písemný souhlas dle čl. VI odst. 8 věta druhá této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.

3. V případě porušení čl. VI odst. 15 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každé jednotlivé zjištěné porušení povinnosti.
4. Dojde-li k porušení pravidel dle čl. VI odst. 19 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
5. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za služby sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

X. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah kdykoliv vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, s tím, že podstatným porušením smlouvy je zejména:
 - a) neposkytnutí služeb ve stanovené době plnění,
 - b) neposkytnutí služeb v dohodnutém rozsahu,
 - c) opakované porušení povinností uvedených v čl. VI odst. 8 této smlouvy,
 - d) nedodržení pokynů objednatele, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
 - e) neúčast poskytovatele na schůzce řádně svolané dle této smlouvy,
 - f) neuhrazení ceny služeb objednatelem po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
3. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
4. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ rozumí ve smyslu § 2002 občanského zákoníku „nejpozději do 3 týdnů“.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nejdříve však dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
2. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv objednatel. Smlouva bude uveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.

3. Doplňování nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou objednatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje objednatelem použity. Objednatel při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží 2 a poskytovatel 1 její vyhotovení. Je-li tato smlouva uzavírána elektronicky, obdrží obě strany její elektronický originál opatřený uznávanými elektronickými podpisy.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace podmínek a požadavků na předmět plnění včetně popisu a kritérií předmětu smlouvy, školících prostor a vyhodnocení
 - Příloha č. 2 – Cenová kalkulace
 - Příloha č. 3 – Vzor Prezenční listiny
 - Příloha č. 4 – Vzor Osvědčení o absolvování vzdělávání
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 67/4953 ze dne 9. 5. 2023.

V Ostravě dne:

V Brně dne:

**Mgr. Jindřich
Vobořil**

Digitálně podepsal
Mgr. Jindřich Vobořil
Datum: 2023.05.15
15:01:42 +02'00'

za objednatele
Bc. Jiří Navrátil, MBA
náměstek hejtmana kraje

za poskytovatele
Mgr. Jindřich Vobořil, Pg.Dip.
ředitel společnosti



Příloha č. 1 – Specifikace podmínek a požadavků na předmět plnění včetně popisu a kritérií předmětu smlouvy, školících prostor a vyhodnocení

V souladu s čl. III této smlouvy je rozsah služeb sjednán a specifikován následovně:

I. PODROBNÝ POPIS PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Konkrétním předmětem plnění této části smlouvy je příprava a realizace vzdělávacích aktivit, které umožní efektivněji práci s lidmi v nepříznivé sociální situaci pro:

- pracovníky sociálních odborů obcí Moravskoslezského kraje a Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (sociální pracovníci, sociální kurátoři, pracovníci SPOD, aj.)
- pracovníky působící v registrovaných sociálních službách

Cílem plnění je:

- Realizovat vzdělávací aktivity pro uvedené cílové skupiny na vybraná témata dle stanovených kritérií, viz níže
- realizovat vzdělávací aktivity dle požadovaného obsahu a v požadovaném počtu běhů, viz níže

Předmět plnění zahrnuje následující služby:

Zorganizovat následující vzdělávací aktivity:

- Práce s osobou v krizi I. (16 hodin)
- Práce s osobou v krizi II. (16 hodin)
- Základy problematiky závislostního chování (8 hodin)
- Podpora klienta s duševním onemocněním v kontextu bezdomovectví, závislosti na návykových látkách a dlouhodobé absence léčby (16 hodin)
- Motivační rozhovory I. - základy (16 hodin)
- Motivační rozhovory II. – rozšíření dovedností (16 hodin)
- Motivační rozhovory III. – rozšíření dovedností (16 hodin)

Forma plnění: prezenční

Proces výběru cílové skupiny všech níže uvedených kurzů:

Účastníky jednotlivých kurzů osloví a vybere objednatel, který předá seznam účastníků kurzů poskytovateli nejpozději 10 kalendářních dnů před termínem realizace jednotlivých běhů kurzů.

Objednatel si vyhrazuje právo rozhodnout o konečné podobě vzdělávacích modulů a jejich osnov a studijních materiálů před jejich realizací, a to prostřednictvím odborného garanta.

1. Práce s osobou v krizi I.

Specifikace:

Název kurzu: Práce s osobou v krizi I.

Akreditace kurzu: MPSV

Obsah kurzu: Kurs bude zaměřen na základní orientaci v krizových situacích osob v nepříznivé sociální situaci. Frekventanti vzdělávacího bloku by se měli po jeho absolvování orientovat v základních typech krizí, měli by se naučit

vést rozhovor s osobou v krizi, poskytovat této osobě potřebnou podporu a pomoc. Měli by také umět klienta v krizi stabilizovat, nabídnout mu další možnosti pomoci včetně posilování klienta v tom, aby uměl sám krizovým stavům předcházet. Jedná se o praktický výcvik toho, jak zahájit, vést a ukončit spolupráci s klientem, nacházejícím se v krizi, včetně psychohygienických aspektů práce s osobami v krizi.

Časová dotace: 16 hodin (2 dny = 2 x 1 den po 8 hodinách)

Počet běhů: 2

Počet účastníků jednoho běhu: min. 10 osob, max. 16

Počet lektorů: 1-2

Cílová skupina: Sociální pracovníci působící v registrovaných sociálních službách

Pracovníci sociálních odborů obcí Moravskoslezského kraje a pracovníci Krajského úřadu Moravskoslezského kraje - sociální pracovníci, pracovníci OSPOD, sociální kurátoři aj. (pokud nebude kurz naplněn sociálními pracovníky působícími v sociálních službách)

2. Práce s osobou v krizi II

Specifikace:

Název kurzu: Práce s osobou v krizi II. – rozšíření dovedností

Akreditace kurzu: MPSV

Obsah kurzu: Cílem kurzu je prohloubení a zdokonalení základních zkušeností v práci s osobou v krizi a další posílení vlastních kompetencí sociálních pracovníků při zvládnutí krizových situací v kontaktu s klienty, včetně hledání možností poznání cest řešení konkrétních krizových situací. Jedná se o praktický nácvik v osvědčených strategiích a praktických postupech v krizových situacích u klientů. Vedle praktických nácviků se kurz zaměří také na rozpoznání typu krize, na téma hranic a bezpečí, zvyšování kompetencí klienta.

Podmínkou účasti v tomto kurzu je absolvování základů práce s osobami v krizi I, nebo jiného základního kurzu práce s krizí člověka (tj. min 16 hod), tak aby již nabyté informace a zkušenosti mohly být rozšířeny a prohloubeny o nové techniky a praktické dovednosti.

Časová dotace: 16 hod (2 dny = 2 x 1 den po 8 hodinách)

Počet běhů: 2

Počet účastníků jednoho běhu: min. 10 osob, max. 16

Počet lektorů: 1-2

Cílová skupina: Sociální pracovníci působící v registrovaných sociálních službách Pracovníci sociálních odborů obcí Moravskoslezského kraje a pracovníci Krajského úřadu Moravskoslezského kraje - sociální pracovníci, sociální kurátoři, pracovníci OSPOD (pokud nebude kurz naplněn sociálními pracovníky působícími v sociálních službách)

3. Základy problematiky závislostního chování

Specifikace:

Název kurzu: Základy problematiky závislostního chování

Akreditace kurzu: MPSV

Obsah kurzu: Základní rozdělení návykových látek, vymezení pojmu závislostí a závislostního chování, problémového užívání, škodlivého užívání, problematika závislostí u různých cílových skupin (děti, rodiče, osoby bez přístřeší, senioři), legislativní rámec problematiky návykových látek, možnosti pomoci osobám s problémem návykových látek, ostatní závislosti. Účastníci kurzu budou obeznámeni s účinky návykových látek, zdravotními riziky spojenými s jejich užíváním o s novými trendy na drogové scéně. Kurz se rovněž dotkne základních informací o poskytnutí první pomoci, intoxikaci návykovými látkami, příznacích zneužívání návykových látek a podá základní informace ve věci prevence závislostního chování.

Časová dotace: 8 hod (1 den)

Počet běhů: 1

Počet účastníků jednoho běhu: min. 10 osob, max. 20

Počet lektorů: 1-2

Cílová skupina: Pracovníci sociálních odborů obcí Moravskoslezského kraje a Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (sociální pracovníci, sociální kurátoři, pracovníci SPOD)
Pracovníci působící v registrovaných sociálních službách

4. Podpora klienta s duševním onemocněním v kontextu bezdomovectví, závislostí na návykových látkách a dlouhodobé absence léčby

Specifikace:

Název kurzu: Podpora klienta s duševním onemocněním v kontextu bezdomovectví, závislostí na návykových látkách a dlouhodobé absence léčby

Akreditace kurzu: MPSV

Obsah kurzu: Frekventanti kurzu by měli získat praktické informace, jak spolupracovat s obtížnými klienty, například s klienty bez náhledu na duševní onemocnění, bez léčby tohoto a jiných onemocnění, s lidmi s dlouhodobou závislostí na návykových látkách, kteří jsou díky těmto skutečnostem ohroženi ztrátou bydlení nebo žijí bez domova.

Časová dotace: 16 hod (2 dny = 2 x 1 den po 8 hodinách)

Počet běhů: 1

Počet účastníků jednoho běhu: min. 10 osob, max. 20

Počet lektorů: 1-2

Cílová skupina: Sociální pracovníci působící v registrovaných sociálních službách, pracovníci sociálních odborů obcí Moravskoslezského kraje a pracovníci Krajského úřadu Moravskoslezského kraje - sociální pracovníci, sociální kurátoři, pracovníci OSPOD (pokud nebude kurz naplněn sociálními pracovníky působícími v sociálních službách)

5. Výcvik v motivačních rozhovorech I. - základy

Specifikace:

Název kurzu: Výcvik v motivačních rozhovorech I. - základy

Akreditace kurzu: MPSV

Obsah kurzu: Rozvoj dovedností v případové práci s klientem, praktická edukace ve vedení rozhovoru ve volbě vhodné intervence rozhovor vědomě, rozumět právě aplikované intervenci, vlastním tendencím i předsudkům. Vymezení pojmů jako profesní vztah, hranice rolí, bezpečné nastavení vztahu s klientem, práce s odporem. Praktický výcvik toho, jak zahájit, vést a ukončit spolupráci s klientem tak, aby při práci pracovníci našli motivační zdroje klienta a v průběhu práce s klientem dokázali namísto sociální kontroly aplikovat sociální pomoc.

Časová dotace: 16 hod (2 dny = 2 x 1 den po 8 hodinách)

Počet běhů: 3

Počet účastníků jednoho běhu: min. 10 osob, max. 16

Počet lektorů: 1-2

Cílová skupina: Pracovníci sociálních odborů obcí Moravskoslezského kraje a pracovníci Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (sociální pracovníci, sociální kurátoři, pracovníci OSPOD, aj.) Pracovníci působící v registrovaných sociálních službách (pracovníci v přímé práci s klienty)

6. Výcvik v motivačních rozhovorech II. – rozšíření dovedností

Specifikace:

Název kurzu: Výcvik v motivačních rozhovorech II. – rozšíření dovedností

Akreditace kurzu: MPSV

Obsah kurzu: Zaměření na komunikační techniky, které vedou klienta k zamýšlení se nad ambivalencemi, které mu brání k dosažení stanovených cílů. Výcvik nabízí rozeznání adekvátního načasování intervencí dle sledování potřeb a možností klienta, posílení znalostí rozeznání signálů změny a schopnosti je plně využít ke prospěchu klienta. Součástí kurzu je i nácvik motivačního kontraktování s klientem tak, aby definované cíle klient hladce zrealizoval.

Časová dotace: 16 hod (2 dny = 2 x 1 den po 8 hodinách)

Počet běhů: 3

Počet účastníků jednoho běhu: min. 10 osob, max. 16

| | |
|------------------------|--|
| <u>Počet lektorů:</u> | 1-2 |
| <u>Cílová skupina:</u> | Pracovníci sociálních odborů obcí Moravskoslezského kraje a pracovníci Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (sociální pracovníci, sociální kurátoři, pracovníci OSPOD, aj.) Pracovníci působící v registrovaných sociálních službách (pracovníci v přímé práci s klienty) |

7. Výcvik v motivačních rozhovorech III. – rozšíření dovedností

Specifikace:

Název kurzu: Výcvik v motivačních rozhovorech III. – rozšíření dovedností

Akreditace kurzu: MPSV

Obsah kurzu: Zdokonalení a zvnitřnění techniky Motivačních rozhovorů. Práce s kazuistikami jednotlivých frekventantů, zpětná vazba, supervize. Prakticky a sebezkušenostně zaměřený kurz s důrazem na vyšší míru osobního zapojení, prohloubení schopnosti sebereflexe a vzájemného respektu vůči ostatním ve skupině a skupinovým tématům.

Podmínkou účasti v tomto kurzu je absolvování kurzu Výcvik v motivačních rozhovorech II tak, aby již nabyté informace a zkušenosti mohly být rozšířeny a prohloubeny o nové techniky a praktické dovednosti.

Časová dotace: 16 hod (2 dny = 2 x 1 den po 8 hodinách)

Počet běhů: 3

Počet účastníků jednoho běhu: min. 10 osob, max. 16

Počet lektorů: 1-2

Cílová skupina: Pracovníci sociálních odborů obcí Moravskoslezského kraje a pracovníci Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (sociální pracovníci, sociální kurátoři, pracovníci OSPOD, aj.) Pracovníci působící v registrovaných sociálních službách (pracovníci v přímé práci s klienty)

II. SPECIFIKACE PODMÍNEK A POŽADAVKŮ NA ŠKOLÍCÍ PROSTORY A STRAVOVÁNÍ

Všeobecná specifikace školících prostor:

- bezbariérovost
- školící prostory dostatečně velké k počtu účastníků, dostatek místa pro lektora, pomůcky, umístění techniky a projekce; regulovaná teplota v místnosti a větratelnost místnosti; možnost zapojení a projekce AV techniky; zajištění dataprojektoru, notebooku; vybavení didaktickou technikou (flipchart, tabule); možnost označení učebny; připojení na wi-fi
- v místnosti, kde bude probíhat školení, nepracuje ani pravidelně neprochází personál zařízení či jiné cizí osoby
- do místnosti po dobu vlastního vzdělávání nemají přístup žádné cizí osoby s výjimkou personálu, který připravuje občerstvení v době přestávek

Všeobecná specifikace stravování:

Coffeebreak: v průběhu výuky v rámci všech kurzů bude pro každý den zajištěn celodenní coffee break v rozsahu:

nápoje – káva a čaj (možnost výběru druhů čajů), v dostatečném množství

nápoje – minerální voda v množství 1,5 l PET/osobu/den

▪ **drobné občerstvení:**

- 1 ks bageta / chlebiček / tortilla či podobná slaná alternativa na účastníka, (min. 50 g)
- 1 ks zákusek / koláček či podobná sladká alternativa na účastníka, (min. 50 g)
- ovocná mísa, mix ovoce (min. 1.500 g)

Objednatel není povinen uhradit poskytovateli náklady na stravování účastníka, který se nezúčastnil vzdělávacího kurzu, v případě, že se obě strany nedohodnou jinak.

III. OBECNÉ POŽADAVKY

Místo realizace:

Vzdělávací aktivity budou realizovány na území města Ostravy. Konkrétní místo realizace vzdělávacích aktivit bude vždy s dobrou dostupností MHD (max. 10 minut chůze od MHD). Poskytovatel je povinen sdělit objednateli alespoň měsíc před plánovaným termínem realizace vzdělávací aktivity místo její realizace. Podrobný postup ohledně místa plnění bude sjednán na úvodní schůzce dle čl. VI odst. 6 této smlouvy.

Časová dotace:

V rámci všech aktivit platí, že 1 hodina = 45 minut.

Studijní materiál:

Obsah studijního materiálu musí odpovídat rozsahu vzdělávaného tématu. Studijní materiály budou obsahovat mimo jiné kontakt na odborné realizátory (lektory) vzdělávání tak, aby je v případě potřeby mohli účastníci kontaktovat i po skončení kurzu. Studijní materiály musí obsahovat všechny povinné znaky publicity dle Operačního programu Zaměstnanost plus.

Komunikace s cílovou skupinou:

Kontakt s cílovou skupinou a kompletní obsazení kurzů zajišťuje objednatel, který předá poskytovateli finální seznam účastníků min. 10 kalendářních dní před konáním kurzu. Poskytovatel poté odešle jednotlivým účastníkům pozvánku na kurz, v rámci níž bude uvedeno zejména následující: termín a místo konání, časový rozsah, program kurzu a jména lektorů a další povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost plus.

Poskytovatel je povinen zajistit účast kontaktní osoby poskytovatele na místě konání jednotlivých běhů kurzu, a to minimálně při jeho zahájení a ukončení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

Formální výstupy:

Pro každý den jednotlivého běhu kurzu je poskytovatel povinen zpracovat dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy prezenční listinu, která bude vlastnoručně podepsána účastníky kurzu a všemi lektory. Všichni účastníci musí po absolvování každého běhu kurzu a splnění stanovených podmínek obdržet osvědčení o absolvování vzdělávání dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 této smlouvy. Poskytovatel rovněž zajistí fotodokumentaci vzdělávacích aktivit z každého dne realizované aktivity a písemnou zpětnou vazbu formou dotazníku k proběhlému kurzu od každého účastníka. Prezenční listiny a osvědčení účastníků o absolvování vzdělávacího kurzu musí splňovat povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost plus.

Veškeré dokumenty, tj. prezenční listina, osvědčení, fotodokumentace vzdělávacích aktivit projektu, studijní materiály a písemné zpětné vazby k proběhlým kurzům (tj. dotazníky) **za celý předmět plnění poskytovatel naskenuje a odešle prostřednictvím e-mailu objednateli do 3 pracovních dní od ukončení každého jednotlivého běhu kurzu, originály prezenčních listin pak nejpozději společně s fakturou (dle podmínek této smlouvy), nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.**

IV. VYHODNOCENÍ AKTIVIT

Cílem vyhodnocení je získání zpětné vazby formou dotazníků ze strany cílové skupiny, která je zapojena do projektu a zúčastní se kurzu. Dotazník vytvoří poskytovatel a bude schválen ze strany zadavatele na úvodní schůzce. Dotazník bude obsahovat alespoň hodnocení obsahu kurzu (pozitiva, negativa), co v kurzu nezaznělo, ale účastníky by zajímalo, zhodnocení organizace kurzu.

Příloha č. 2 – Cenová kalkulace

| Práce s osobou v krizi I. | | | | |
|--|----------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|
| Služba | počet jednotek | cena za jednotku bez DPH | cena celkem bez DPH | Cena za položku s DPH |
| realizace kurzu (2 denní kurz pro max. 16 osob) | 2 | 37 000 | 74 000 | x |
| Občerstvení (2 denní kurz pro max. 16 osob) x 2 běhy | 64 | 250 | 16 000 | 18 400 |
| CENA CELKEM ZA KURZ | | | 90 000 | 92 400 |

| Práce s osobou v krizi II. | | | | |
|--|----------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|
| služba | počet jednotek | cena za jednotku bez DPH | cena celkem bez DPH | Cena za položku s DPH |
| realizace kurzu (2 denní kurz pro max. 16 osob) | 2 | 37 000 | 74 000 | x |
| Občerstvení (2 denní kurz pro max. 16 osob) x 2 běhy | 64 | 250 | 16 000 | 18 400 |
| CENA CELKEM ZA KURZ | | | 90 000 | 92 400 |

| Základy problematiky závislostního chování | | | | |
|---|----------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|
| služba | počet jednotek | cena za jednotku bez DPH | cena celkem bez DPH | Cena za položku s DPH |
| realizace kurzu (1 denní kurz pro max. 20 osob) | 1 | 23 000 | 23 000 | x |
| Občerstvení (1 denní kurz pro max. 20 osob) x 1 běh | 20 | 250 | 5 000 | 5 750 |
| CENA CELKEM ZA KURZ | | | 28 000 | 28 750 |

| Podpora klienta s duševním onemocněním v kontextu bezdomovectví, závislostí na návykových látkách a dlouhodobé absence léčby | | | | |
|---|----------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|
| služba | počet jednotek | cena za jednotku bez DPH | cena celkem bez DPH | Cena za položku s DPH |
| realizace kurzu (2 denní kurz pro max. 20 osob) | 1 | 37 000 | 37 000 | x |
| Občerstvení (2 denní kurz pro max. 20 osob) x 1 běh | 40 | 250 | 10 000 | 11 500 |
| CENA CELKEM ZA KURZ | | | 47 000 | 48 500 |

| Výcvik v motivačních rozhovorech I. – základy | | | | |
|--|----------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|
| služba | počet jednotek | cena za jednotku bez DPH | cena celkem bez DPH | Cena za položku s DPH |
| realizace kurzu (2 denní kurz pro max. 16 osob) | 3 | 37 000 | 111 000 | x |
| Občerstvení | 96 | 250 | 24 000 | 27 600 |

| | | | | |
|---|--|--|---------|----------------|
| (2 denní kurz pro max. 16 osob) x 3 běhy | | | | |
| CENA CELKEM ZA KURZ | | | 135 000 | 138 600 |

| Výcvik v motivačních rozhovorech II. – rozšíření dovedností | | | | |
|--|----------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|
| služba | počet jednotek | cena za jednotku bez DPH | cena celkem bez DPH | Cena za položku s DPH |
| realizace kurzu (2 denní kurz pro max. 16 osob) | 3 | 37 000 | 111 000 | x |
| Občerstvení (2 denní kurz pro max. 16 osob) x 3 běhy | 96 | 250 | 24 000 | 27 600 |
| CENA CELKEM ZA KURZ | | | 135 000 | 138 600 |

| Výcvik v motivačních rozhovorech III. – rozšíření dovedností | | | | |
|---|----------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|
| služba | počet jednotek | cena za jednotku bez DPH | cena celkem bez DPH | Cena za položku s DPH |
| realizace kurzu (2 denní kurz pro max. 16 osob) | 3 | 37 000 | 111 000 | x |
| Občerstvení (2 denní kurz pro max. 16 osob) x 3 běhy | 96 | 250 | 24 000 | 27 600 |
| CENA CELKEM ZA KURZ | | | 135 000 | 138 600 |



Financováno
Evropskou unií



Moravskoslezský
kraj



Podpora procesu plánování sociálních služeb v MSK

Reg.č. CZ.03.02.02/00/22_006/0000058

Název kurzu:

Místo konání:

Datum:

Časový rozsah kurzu:

Prezenční listina:

| | Jméno a příjmení lektora | Podpis |
|---|--------------------------|--------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

| | Jméno a příjmení | Zaměstnavatel | Podpis |
|----|------------------|---------------|--------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |

Svým podpisem stvrzuji účast na výše uvedené akci a zároveň uděluji souhlas se zpracováním osobních údajů za účelem administrace uvedeného projektu. Dále uděluji souhlas s použitím pořízených zvukových a obrazových záznamů pro účely administrace a propagace uvedeného projektu.



Financováno
Evropskou unií



OSVĚDČENÍ

o absolvování a úspěšném splnění podmínek kurzu

název kurzu:

v časovém rozsahu:

ČÍSLO AKREDITACE

V rámci projektu: **Podpora procesu plánování sociálních služeb v MSK**
reg.č. CZ.03.02.02/00/22_006/0000058

jméno, příjmení a titul:
den a místo narození:

V dne

Vydává: