

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSTVÍ BOZP A PO

1. Smluvní strany

Objednatel:	SPRÁVA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ MĚSTA PLZNĚ, příspěvková organizace
se sídlem	: Dominikánská 288/4, 301 00 Plzeň
výpis z OR	: spisová značka Pr 65 vedená u Krajského soudu v Plzni
IČO	: 66362717
zastoupená	: Ing. Luděk Šantorou, MBA – ředitelem
oprávněné osoby	: Libuše Šantorová, email: XXX, tel: XXX Martina Scheinherrová, email: XXX, tel: XXX
Poskytovatel:	PREVENT s.r.o.
se sídlem	: 182 00 Praha 8, Březiněveská 3
výpis z OR	: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 49695
IČO	: 25100998
DIČ	: CZ25100998
zastoupená	: Ing. Janem Hesem – jednatelem

2. Předmět smlouvy, cena, fakturace

- Předmětem této smlouvy se sjednává poradenství při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) poskytované Objednateli v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy, na pracovištích uvedených v této smlouvě a v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
- Objednateli jsou poskytovány zejména tyto služby:

A) PORADENSTVÍ BOZP A PO

1. Poradenství BOZP a PO v rozsahu:

- Poradenská činnost odborně způsobilé osoby v prevenci rizik (BOZP) a PO v rozsahu podle této smlouvy.
- Neomezené konzultace k problematice BOZP a PO e-mailem a telefonicky.
- INFOSERVIS – Sledování legislativy BOZP a PO a informování o změnách vč. právního rozboru změn.
- Správa a vedení dokumentace BOZP a PO v podpůrných aplikacích Poskytovatele (Portal, EDUNIO apod.).

Cena: 8.000 Kč/rok

Fakturace: Cena bude fakturována podle této smlouvy poprvé 1. 1. 2024 a dále vždy v prvním měsíci běžného kalendářního roku po dobu účinnosti této smlouvy.

2. HOT LINE pro mimořádné události a osobní konzultace na vyžádání kdekoliv v ČR.

Předmětem HOT LINE jsou zejména tyto služby:

- Osobní účast odborného konzultanta kdekoliv v České republice (pracovní úraz, kontrola, jednání s třetími stranami apod.)
- Aktualizace agendy BOZP a PO v případě legislativních změn rozšiřujících stávající povinnosti, změn pracovních podmínek (stěhování, nové provozovny nebo prostory, nové činnosti, rozšíření stávající činnosti apod.) či organizačních změn na straně Objednatele (fúze, rozdělení, změna právní formy apod.).
- Jiné požadavky Objednatele nad rámec této smlouvy.

Služby v rámci HOT LINE budou poskytovány na vyžádání Objednatele na základě jednorázové objednávky zasláné e-mailem.

Cena: 950 Kč/hodina vč. dopravného

Fakturace: Cena bude fakturována po dokončení a předání prací ke každému jednotlivému případu využití HOT LINE.

3. Činnosti podle zvláštních právních předpisů, které nejsou předmětem smlouvy:

- Výkon činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi podle zákona č. 309/2006 Sb.
- Měření rizikových faktorů prostřednictvím autorizované nebo akreditované osoby.
- Zpracování písemných pravidel pro nebezpečné chemické látky a směsi podle § 44 zákona č. 258/2000 Sb.
- Zpracování průvodní a provozní dokumentace k zařízením a pracovním prostředkům.
- Zpracování bezpečnostních listů k chemickým látkám a přípravkům.

B) ROČNÍ AUDIT BOZP A PO

1. Pravidelný audit BOZP a PO vč. проверки BOZP s vypracováním hodnotící zprávy o stavu zajištění BOZP a PO s návrhy na opatření pro odstranění zjištěných neshod.
2. Aktualizace Poskytovatelem zpracované a vedené agendy BOZP a PO v návaznosti na legislativní změny proběhlé v předchozím období.

Cena: 10.000 Kč vč. dopravného

Fakturace: Cena bude fakturována vždy po provedení ROČNÍHO AUDITU BOZP A PO a předání zprávy Objednateli.

V případě legislativních změn rozšiřujících stávající povinnosti, změn pracovních podmínek (stěhování, nové provozovny nebo prostory, nové činnosti, rozšíření stávající činnosti apod.) či organizačních změn na straně Objednatele (fúze, rozdělení, změna právní formy apod.) jsou aktualizace Poskytovatelem zpracované a vedené agendy BOZP a PO prováděny v rámci HOT LINE podle článku 2.2.A)2. této smlouvy.

C) PREVENTIVNÍ PROHLÍDKY

1. Preventivní požární prohlídka vč. kontroly BOZP na pracovišti v časových intervalech stanovených příslušnými právními předpisy v oblasti BOZP a PO nebo podle požadavků Objednatele s vypracováním záznamu o zjištěných nedostatcích a návrzích na opatření pro jejich odstranění vč. případné fotodokumentace.

Obsah preventivní prohlídky

- kontrola realizace opatření prevence rizik a požární prevence
- kontrola stavu pracovišť (komunikace, technická zařízení, bezpečnostní značení apod.)
- kontrola stavu a značení únikových cest, zařízení a prostředků PO
- kontrola dokumentace provozovny
- odborná příprava požární hlídky, je-li zřízena (1x ročně)

2. Preventivní prohlídky budou prováděny v těchto provozovnách:

- Plzeň, Dominikánská 288/4
- Plzeň, Škroupova 1900/5a
- Plzeň, Cukrovarská 2999/21
- Plzeň, Cukrovarská 2996/23 A,C,D
- Plzeň, Cukrovarská 395/19
- Plzeň, Cukrovarská 3006/20
- Plzeň, Cukrovarská 6380/11

Cena: 3.500 Kč /prohlídka/provozovna včetně dopravného

Fakturace: Cena bude fakturována vždy po provedení PREVENTIVNÍ PROHLÍDKY a předání záznamu Objednateli.

3. V případě požadavku na jakékoliv administrativní práce spojené s interními procesy Objednatele (používání, vyplňování, správa interních evidenčních systémů Objednatele např. za účelem fakturace, evidence, dotazování, ověřování, hodnocení apod.) budou tyto administrativní práce účtovány sazbou 950 Kč/hodina a fakturovány vždy po jejich provedení, případně společně se službami poskytovanými podle čl. 2.2. této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy průměrná roční míra inflace zveřejněná Českým statistickým úřadem (dále jen „ČSÚ“) – vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen – bude vyšší než 3 %, navýší Poskytovatel ceny služeb podle čl. 2.2.A, 2.2.B) a 2.2.C) právě o zveřejněnou průměrnou roční míru inflace se zaokrouhlením na desetikoruny. Navýšení cen bude účinné vždy následující den po zveřejnění průměrné roční míry inflace vyšší než 3 % ČSÚ v daném kalendářním roce.
5. Poskytovatel se zavazuje při plnění předmětu této smlouvy postupovat v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy v oblasti BOZP a PO a s náležitou odbornou péčí. Poskytovatel není odpovědný za dodržování obecně závazných právních předpisů v oblasti BOZP a PO Objednatелеm, realizací opatření prevence rizik ani jiných doporučení, na které Objednatele upozornil ve zpracované dokumentaci, záznamech o své činnosti nebo jiným způsobem v písemné nebo elektronické komunikaci s Objednatелеm. Poskytovatel rovněž neodpovídá za vadné plnění vyplývající ze skutečností, se kterými nebyl Objednatелеm seznámen (pracovní činnosti, pracoviště, používané technologie, zařízení apod.).

3. Termíny plnění a platební podmínky

1. Služby podle této smlouvy budou poskytovány ode dne nabytí účinnosti této účinnosti této smlouvy.
2. K cenám bude účtována DPH v zákonné výši.
3. Splatnost faktur sjednávají obě strany na **14 dní** a v případě prodlev v placení sjednávají též obě strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % denně z nezaplacené částky.
4. V případě prodlení Objednatele s úhradou kterékoliv z faktur Poskytovatele delším než 30 kalendářních dnů a nezjednáním nápravy ani po písemném upozornění ze strany Poskytovatele, má Poskytovatel právo deaktivovat Objednateli přístup do uživatelských sekcí poskytovaných v rámci služby podle předmětu smlouvy.
5. Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení příslušných obecně závazných předpisů platných na území České republiky, a dále číslo této smlouvy a číslo příslušné objednávky. Nebude-li faktura obsahovat požadované náležitosti, případně bude-li neúplná či nesprávná, je objednatel oprávněn ji (resp. její kopii) ve lhůtě

splatnosti vrátit k opravě či doplnění. Ode dne doručení nové faktury běží nová lhůta splatnosti. Úhradou ceny se pro účely této smlouvy rozumí den, kdy byla finanční částka odepsána z účtu objednatele.

6. Poskytovatel je oprávněn fakturovat objednateli v písemné, tedy v tištěné podobě, nebo v podobě elektronické. Písemná faktura se doručuje na adresu objednatele. Elektronická faktura se doručuje elektronicky na e-mailovou adresu: [XXX](#)
7. Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d), zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve poskytovatele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.
8. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o poskytovateli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění snížit všechny platby Poskytovateli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb.

4. Další ujednání smluvních stran

Objednatel:

1. Umožní Poskytovateli a jeho pověřeným pracovníkům vstup na svá pracoviště a poskytne veškerou součinnost potřebnou pro plnění předmětu této smlouvy.
2. Určí zaměstnance pověřené součinností s pracovníky Poskytovatele.
3. Předá pro plnění předmětu této smlouvy pracovníkům Poskytovatele potřebnou dokumentaci a informace související se zajištěním BOZP a PO.
4. Informuje Poskytovatele o změnách, které mají vliv na plnění této smlouvy (změny pracovišť, činností apod.).
5. Uchovává mlčenlivost o získaných přístupových údajích do uživatelských sekcí na internetovém serveru Poskytovatele.
6. Objednatel souhlasí s tím, že jednotlivé faktury mohou být Poskytovatelem vystavovány a distribuovány v tištěné nebo elektronické podobě.

Poskytovatel:

1. Je povinen postupovat při plnění předmětu této smlouvy s odbornou péčí a vykonávat příslušné činnosti v souladu se zájmy Objednatele.
2. Je při poskytování služeb podle této smlouvy vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Objednatele.
3. Dodržuje vnitřní předpisy Objednatele, se kterými byl seznámen.
4. Uchovává mlčenlivost o všech skutečnostech zjištěných o Objednateli, se kterými přijde do styku při plnění předmětu této smlouvy. Tato povinnost trvá i po skončení smluvního vztahu.
5. Není odpovědný za škody vzniklé závadami a porušením předpisů v souvislosti se stavebním řešením a provedením na pracovištích Objednatele, pokud se na jejich přípravě a realizaci sám nepodílel.
6. Není odpovědný za škody vzniklé v důsledku závad či opatření, na které Objednatele upozornil a jejichž odstranění či plnění nebylo Objednatelem zajištěno.
7. Prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je provozní odpovědnost, s limitem plnění 20.000.000 Kč. Pojištění nejméně v tomto rozsahu je povinen mít po celou dobu trvání této smlouvy.
8. Poskytovatel si vyhrazuje právo na navýšení cen v důsledku vzniku nových povinností Poskytovatele (víceprací) vyplývajících z legislativních změn. Případné navýšení cen bude vždy na návrh Poskytovatele projednáno a odsouhlaseno oběma stranami formou písemného dodatku k této smlouvě.

5. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinností uveřejněním v Registru mluv. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva dnem své účinnosti ukončuje platnost a účinnost dříve uzavřené smlouvy o poskytování odborných činností ze dne 10. 5. 2012, vedenou u objednatele pod číslem 2012/SITMP/0079
2. Smlouva může být kdykoliv z jakýchkoliv důvodů vypovězena každou ze smluvních stran. Výpovědní lhůta v trvání tří měsíců počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Účinnost a platnost smlouvy je možné zrušit rovněž písemnou dohodou obou stran.
4. Případné změny či doplňky lze sjednat ve formě písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma stranami.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou exemplářích, z nichž jeden obdrží Objednatel a jeden Poskytovatel.

Praha: 13.6.2023

Plzeň: 8.6.2023

.....
za Poskytovatele Ing. Jan Hes – jednatel

.....
za Objednatele Ing. Luděk Šantora, MBA – ředitel