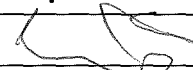

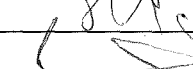
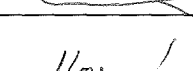
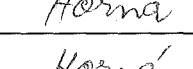
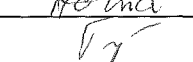





KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	GP "Čistá voda 2017", ID FV01959.0018			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana			
Schváleno:	ZK	Datum:	9.5.2017	Č.usnesení: 0226/03/2017/ZK
Dokument uložen u:	OPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Obec Myslíboř			
Smluvní částka: 1)	223850.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství			
Podpis zajistit do:	30.6.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŽPZ/Ing. R. Zvolánek	12. 05. 2017		
Projednáno s:	OŽPZ/Mgr. J. Mikyna	12. 05. 2017		
Právní kontrola:	OŽPZ/JUDr. R. Slouka	12. 05. 2017		
Předkládá:	OŽPZ/Ing. R. Zvolánek	12. 05. 2017		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŽPZ/Ing. E. Horná	15. 05. 2017		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŽPZ/Ing. E. Horná	15. 05. 2017	
	Správce rozpočtu:	EO/Bc. R. Tesařová	15. 05. 2017	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00286281), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: zvolanek, datum ověření: 11.05.2017 14:03:25):

GP "Čistá voda 2017", ID FV01959.0018

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 223850, Datum Od: 9, Datum do: 30.9.2018, Perioda: jednorázově, ODP: 2399, ORJ: 1380, ORG: 2060 POL: 6341 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP015VEPK



# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV01959.0018

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 1837917

a

##### Obec Mysliboř

se sídlem: Mysliboř 43, 588 62 Urbanov  
IČO: 00286281  
zastoupená: Ladislavem Prokopem, starostou obce (dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 169072552/0300

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Vodovod Mysliboř – zásobovací a rozvodné řady**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4

#### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **223 850 Kč** (slovy: dvěstědvacetřítisíceosmsetpadesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	447 700 Kč
Výše dotace v Kč	223 850 Kč
Výše dotace v %	50,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	223 850 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) **Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 9. 2018.**
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
- a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - g) náklady na pohoštění,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, .....),
  - i) náklady na publicitu,
  - j) alkohol a tabákové výrobky,
  - k) náklady na vydání správních rozhodnutí včetně správních poplatků,
  - l) náklady na vyřízení žádostí o finanční prostředky,
  - m) náklady na pořízení provozních, manipulačních nebo kanalizačních řádů,
  - n) náklady na zpracování projektů sloužících k zasíťování nezastavěných pozemků,
  - o) náklady na nákup pozemků nebo staveb,
  - p) rozpočtová rezerva,
  - q) náklady na zpracování neinvestičních projektů,
  - r) náklady na zpracování projektů řešících kanalizaci, pokud nebude zajištěno čištění odpadních vod z této kanalizace,
  - ř) náklady na výstavbu a napojení nového vodního zdroje, pokud je zajištěna dodávka pitné vody v dostatečném množství a kvalitě ze stávajícího zdroje,
  - s) náklady na zpracování studie nebo projektové dokumentace rekonstrukce stávajících vodovodních nebo kanalizačních řádů nebo jejich částí, nejedná-li se o zvýšení jejich kapacity,
  - š) náklady na zpracování studie nebo projektové dokumentace rekonstrukce stávajících čistíren odpadních vod, úpraven vody, vodojemů, čerpacích stanic, jímacích objektů či jiných souvisejících objektů nebo jejich částí, nejedná-li se o zvýšení jejich kapacity nebo zvýšení jejich účinnosti,
  - t) náklady na zpracování studie nebo projektové dokumentace výstavby, rekonstrukce nebo intenzifikace ČOV o kapacitě 500 ekvivalentních obyvatel a vyšší, nedojde-li k zajištění odstraňování fosforu v odpadní vodě.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou investiční náklady bezprostředně související se zpracováním projektu.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a

**zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01959.0018“**,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 9. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) **doručit Kraji do 31. 10. 2018 závěrečnou zprávu**, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/fv/>, která bude obsahovat:
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.,
  - kopie smlouvy s dodavatelem prací na realizaci akce,
  - jeden výtisk projektu (studie, projektová dokumentace nebo hydrogeologický posudek) se sponzorským vzkazem Kraje Vysočina dle Čl. 10 odst. 3 této smlouvy, který bude vrácen zpět,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15. kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu dokumentací, publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj umístěním aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s akcí a to nejméně po dobu 3 let ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Udržitelnost akce je vyžadována po dobu 3 let od doručení závěrečné zprávy podle Čl. 8 písm. f). Udržitelnost je doba, po kterou musí Příjemce udržet výstupy realizace akce za účelem, pro který byly podpořeny.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

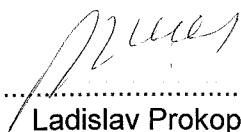
## **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

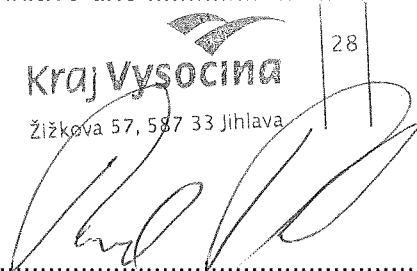
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Radek Zvolánek, tel. 564 602 363, email zvolanek.r@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 24. 3. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. 5. 2017 usnesením č. 0226/03/2017/ZK.

V Mysliboři dne 31. 6. 2017

V Jihlavě dne - 7. 06. 2017



Ladislav Prokop  
starosta obce



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

**OBEC MYSLIBOŘ**  
Mysliboř 73  
588 62 Urbanov  
IČO: 002 86 281

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV01959 - 0018
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01959-24_03_17-70
<b>Název grantového programu</b>	ČISTÁ VODA 2017
<b>Název projektu</b>	Vodovod Mysliboř - zásobovací a rozvodné řady
<b>Podprogram</b>	A: Zásobování pitnou vodou
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Obec Mysliboř
	Právní forma: Obec
	Ulice: Mysliboř 43 73
	Obec: Mysliboř
	PSČ: 58862
	Pošta: Urbanov
	IČO/RČ: 00286281
	Název banky: ČSOB Dačice
	Číslo účtu: 169072552/0300
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Ladislav
	Příjmení: Prokop
	Funkce: starosta
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Ing.
	Jméno: Lubomír
	Příjmení: Horák
	Funkce:
	Email: horak@vtps.cz
	Tel.: 775228875



<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)</b>	Obec Mysliboř, mikroregion Telčsko, kraj Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</b>	V obci Mysliboř není vybudován veřejný vodovod, zásobování obyvatel vodou je z místních zdrojů - studní. Kvalita těchto místních zdrojů je nevyhovující a nedostatečná. Řešením tohoto stavu je napojení obce na vodovodní přivaděč Stará Říše na úpravně vody Stará Říše, která je zásobován z VDJ Hochův kopec a dále realizace vodovodních rozvodných řadů v obci. Na základě rozhodnutí Krajské hygienické stanice byl udělen zákaz k užívání vody z místních zdrojů pro pitné účely.
<b>3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</b>	Zajištění zásobování obce Mysliboř kvalitní pitnou vodou ze zdroje s dostatečnou kapacitou. Zvýšení podílu obyvatel zásobovaných pitnou vodou z veřejných vodovodů včetně umožnění dostupnosti kvalitní pitné vody pro celou zájmovou oblast.
<b>4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</b>	- obec, která tímto opatřením řeší další rozvoj vodárenské infrastruktury zajišťující zásobování kvalitní pitnou vodou v dané obci - obec, která tímto opatřením řeší potřeby dalšího územního rozvoje v obci - obyvatelstvo v obci, kterým opatření přispívá ke zlepšení zásobování vodou a ke zlepšení životního prostředí - díky realizaci části přivaděče Stará Říše - Mysliboř bude možné napojení obce Studnice, Vanůvky a Volevčice.
<b>5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</b>	Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) a projektová realizační dokumentace (RDS) zahrnuje výstavbu vodovodních rozvodných řadů v obci Mysliboř a dále zahrnuje výstavbu zásobovacího řadu (přivaděče) z Nové Říše k obci Mysliboř. Na rozvodné řady Mysliboř bude napojeno 210 obyvatel a celkem bude vybudováno 1.850 m vodovodu. Délka zásobovacího řadu (přivaděče) bude 2.300 m.

<p><b>6. Výstupy projektu</b> (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Výstupem projektu je projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) a realizační projektová dokumentace (RDS), která je určena pro výběr zhotovitele a realizaci díla. Dokumentace DSP a RDS navazuje na projektovou dokumentaci DUR z roku 2016.          Díky realizaci převaděče Nová Říše - Mysliboř bude možné napjit dalších 200 EO v obcích Studnice, Volevčice, Vanůvky.          Projekt bude koordinován s projektovou dokumentací stavby "Splašková kanalizace a ČOV Mysliboř".          Projektová dokumentace bude podkladem i pro žádost v programu OPŽP 2017.</p>				
<p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Projektová dokumentace DSP - 09/2017          Projektová dokumentace RDS - 11/2017</p>				
<p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Zpracování projektu (projektové dokumentace RDS) bude zajištěno odborným zpracovatelem - viz. příloha č.2.. Požadavkem bylo doložení příslušného živnostenského oprávnění a autorizace v příslušném oboru.</p>				
<p><b>9. Rozpočet projektu</b> (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p><b>447 700</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>100,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p><b>223 850</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>50,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p><b>223 850</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>100,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>		<p><b>Kč</b></p>	<p><b>,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p><b>223 850</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>50,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p><b>223 850</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>100,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>		<p><b>Kč</b></p>	<p><b>,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
<p><b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> nemá </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> má </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

**Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.**

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že má:**

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od                      do**

**14. Seznam dokladů** (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Nabídka vybraného uchazeče
3. Příloha podle zákona č. 250/2000 Sb.

V Mysliboři

dne 24. 3. 2017

**OBEC MYSLIBOŘ**

Mysliboř 73

588 62 Urbanov

IČO: 002 86 281

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

**Příloha č. 1**

**Specifická kritéria pro podprogram A – Zásobování pitnou vodou:**

a) míra spoluúčasti žadatele na financování studie nebo projektové dokumentace

**Celkové náklady projektu jsou 447.700,- Kč (s DPH), žadatel se podílí na financování projektu ze 50%, tj. 223.850,- Kč.**

b) počet řešených ekvivalentních obyvatel (EO)

**Projekt řeší napojení 210 EO, tj. 100% obyvatel obce Myslíboř.**

c) návaznost na předchozí zrealizovaná opatření

**Výstupem projektu je zpracování projektové dokumentace DSP, která bude podkladem pro vydání stavebního povolení a realizační dokumentace RDS, dokumentace pro výběr zhotovitele. Projektové dokumentace navazují na projektovou dokumentaci pro územní řízení 12/2016.**

**Na základě zpracované dokumentace bude zpracována žádost o podporu na realizaci z programu OPŽP.**

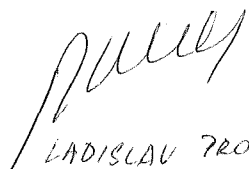
d) posouzení významu navrhovaného opatření

**Projekt zajistí zásobování obyvatel pitnou vodou. Jedná se o významný projekt.**

**Díky realizaci zásobovacích (přivaděče) a rozvodných řadů bude možné zásobovat obec Myslíboř.**

**Díky realizaci převaděče Nová Říše - Myslíboř bude možné napojit dalších 200 EO v obcích Studnice, Volevčice, Vanůvky.**

**Projektová dokumentace je v souladu s PRVKUKem.**

  
LADISLAV PROKOP

Lubomír Horák  
Max. Gorkého 559/9  
674 01 Třebíč

projekční a inženýrská činnost  
tel.: 775 22 88 75  
e mail: horak@vtps.cz

### CENOVÁ NABÍDKA

## “ VODOVOD MYSLIBOŘ – ZÁSOBOVACÍ A ROZVODNÉ ŘADY “

#### Identifikační údaje

NÁZEV: Lubomír Horák  
SÍDLO: Max. Gorkého 559/9  
PRÁVNÍ FORMA: OSVČ  
IČ: 76283542  
DIČ: CZ 8003314561  
KONTAKTNÍ OSOBA: Ing. Lubomír Horák  
MOBIL: 775 22 88 75  
E-MAIL: horak@vtps.cz  
BANKOVNÍ SPOJENÍ: 115-3999020237/0100  
ČKAIT: 1005148

#### Nabídková cena

##### Nabídka ceny projektových prací zahrnuje:

1. zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení (DSP) dle Vyhlášky č. 499/20006 – Příloha č. 5. – 4 x tištěné paré a 1x digitální forma.
2. zpracování projektové dokumentace realizační (RDS) dle Vyhlášky č. 499/20006 – Příloha č. 6. – 4 x tištěné paré a 1x digitální forma.

#### Nabídková cena:

## VODOVOD MYSLIBOŘ – ZÁSOBOVACÍ A ROZVODNÉ ŘADY

Dokumentace DSP	155 000,-	Kč
Dokumentace RDS	215 000,-	Kč
<b>CELKEM bez DPH</b>	<b>370 000,-</b>	<b>Kč</b>
<b>DPH (21 %)</b>	<b>77 700,-</b>	<b>Kč</b>
<b>CELKEM S DPH</b>	<b>447 700,-</b>	<b>Kč</b>

#### Termíny:

Dokumentace pro územní rozhodnutí: 30. 09. 2017  
Dokumentace pro stavební povolení: 30. 11. 2017

V Třebíči dne 20. 3. 2017

Lubomír HORÁK  
M. Gorkého 559, 674 01 Třebíč  
IČ: 762 83 542 DIČ: CZ8003314561  
tel.: 775 228 875  
Zajištění a zpracování PD

Ing. Lubomír Horák