

**From:** xxxxxxxxxxxx

**Sent:** Thursday, June 15, 2023 4:08 PM

**To:** xxxxxxxx

**Subject:** Re: OBJEDNÁVKA - oprava dvou kuchyňských linek - MŠO, Lechowiczova

Dobrý den,  
potvrzuji přijetí objednávky č.0418/2023/OSŘ a v plné míře ji akceptuji.  
S pozdravem  
Siuda

---

> Od: xxxxxx

> Komu: "[struhlarstvi@centrum.cz](mailto:struhlarstvi@centrum.cz)" <[struhlarstvi@centrum.cz](mailto:struhlarstvi@centrum.cz)>

> Datum: 15.06.2023 14:23

> Předmět: OBJEDNÁVKA - oprava dvou kuchyňských linek - MŠO, Lechowiczova

>

Hezký den, pane Siudo,

v příloze Vám posílám podepsanou objednávku na opravu dvou kuchyňských linek na MŠO, Lechowiczova dle Vaši nabídky z 19.5.2023. Termín plnění je domluven na 15.8.2023.

Protože se jedná o plnění nad 50 tis. Kč, prosím Vás o akceptaci této objednávky č. 0418/2023/OŠR ve výši 96 800,00 Kč. Stačí odpovědět emailem, že s objednávkou souhlasíte a akceptujete ji. Následně zveřejníme v Registru smluv a pošlu Vám info o zveřejnění. Technicky i nadále řešíte s xxxxxxxx

Děkuji.

S pozdravem a přáním hezkého dne

xxxxxxxxxx

referent školství a volnočasových aktivit

**Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz**

Odbor strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit

náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava

**T** xxxxxxxxxxxxxx

**E** [xxxxxxxxxxxxxx](#)