

NETsecurity, s.r.o.

IČ: 27910466

se sídlem Třebízského 282, Rostoky, PSČ 252 63

bankovní spojení: Fio banka a.s. , č.ú.: ██████████/██████

společnost zapsaná u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 125874 zastoupená

Petrem Macounem, jednatelem

(dále jen jako „Provozovatel“)

a

Obec Městys Město Městská část	Statutární město Brno - M.Č. Nový Lískovec
IČ:	44992785
DIČ:	CZ44992785
se sídlem:	Oblá 518/75a, 634 00 Brno -Nový Lískovec
zastoupená zastoupený zastoupené	Ing. Jana Drápalová - starostka

(dále jen jako „Zákazník“)

uzavírají níže uvedeného dne tuto

smlouvou o úplatném užívání aplikace Usneseni.cz**I.****PŘEDMĚT SMLOUVY**

- Provozovatel je obchodní společností, která provozuje online aplikaci Usneseni.cz (dále jen jako "Aplikace"), dostupnou na internetové adrese <https://www.usneseni.cz/>. Účelem Aplikace je pomoc obcím či jejich samosprávným částem s přípravou, koordinací a průběhem jednání jejich orgánů, zejm. zastupitelstev a rad, jakož i zkvalitnění a zpřehlednění jejich výstupů.
- Zákazník má zájem užívání o placené verze Aplikace.
- Provozovatel po uzavření této smlouvy zpřístupní zákazníkovi placenou verzi Aplikace v rozsahu specifikovaném níže. Za užívání Aplikace v tomto rozsahu se zákazník zavazuje hradit Provozovateli sjednanou cenu.

II.**ROZSAH UŽÍVÁNÍ APLIKACE ZÁKAZNÍKEM**

- Zákazník má zájem o užívání Aplikace v tomto rozsahu:

		celková výše slevy*
Počet dílčích účtů (licencí) pro zastupitele**	19	15%
Počet dílčích účtů (licencí) pro radní**	5	15%
Počet dílčích účtů (licencí) pro administrátory**	3	15%
Počet dílčích účtů (licencí) pro referenty***	10	
E-mail pro zasílání daňových dokladů	podatelna.novyliskovec@brno.cz	
Jméno a příjmení administrátora	Daniel Valenta; Jana Drápalová	
E-mail administrátora	valenta@nliskovec.brno.cz	
E-mail pro komunikaci s uživatelem	valenta@nliskovec.brno.cz	
Počet trvale hlášených obyvatel sídelního útvaru	9 584	
poznámka k ceně:	**Cena/licence před slevou:	199,00 Kč
fakturován bude vždy skutečný počet založených Uživatelských účtů	***Cena/licence před slevou:	69,00 Kč
	Celkem bez DPH po slevě:	5 257 Kč

III.

ZPŘÍSTUPNĚNÍ APLIKACE ZÁKAZNÍKOVI

1. Bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy budou zákazníkovi na Kontaktní email uvedený výše doručeny přihlašovací údaje k Administrátorskému účtu (přihlašovací jméno a heslo) a Administrátorský účet bude zákazníkovi zpřístupněn.
2. Prostřednictvím Administrátorského účtu může zákazník Aplikaci ovládat, zejména zakládat, spravovat a rušit Uživatelské účty a sjednávat doplňkové přístupy a služby za ceny dle aktuálně platného ceníku.

IV.

ODKAZ NA VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY A CENÍK PROVOZOVATELE

1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Všeobecné obchodní podmínky, které jsou k dispozici na Webových stránkách (konkrétně na <https://www.usneseni.cz/obchodni-podminky>, dále jen jako „**VOP**“) a aktuálně platný Ceník, který je k dispozici na Webových stránkách (konkrétně na <https://www.usneseni.cz/cenik>, dále jen jako „**Ceník**“).
2. Pojmy (tj. slova či sousloví začínající velkým písmenem) používané v této smlouvě mají význam uvedený ve VOP, nevyplyvá-li z této smlouvy výslovně něco jiného.
3. Zákazník podpisem této smlouvy potvrzuje a prohlašuje, že se před jejím uzavřením podrobně seznámil s VOP i Ceníkem, se kterými bez výhrad souhlasí.
4. V případě rozporu mezi textem této smlouvy a textem obsaženým ve VOP a/nebo Ceníku má přednost text obsažený v této smlouvě.
5. Provozovatel je oprávněn VOP i Ceník jednostranně změnit. O změně se Provozovatel zavazuje zákazníka informovat s dostatečným předstihem prostřednictvím e-mailu zaslaného na Kontaktní email a uveřejněním informace o změně na Webových stránkách. V případě nesouhlasu zákazníka se změnou VOP a/nebo Ceníku je zákazník oprávněn tyto změny odmítnout a tuto smlouvu vypovědět ve lhůtě 2 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude doručena Provozovateli.

V.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouva může být měněna výhradně písemnou formou (postačí písemná elektronická forma, např. prostřednictvím prostého emailu nebo prostřednictvím operací provedených zákazníkem v rozhraní Administrátorského účtu).
4. Tato smlouva a všechny vztahy z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po
6. Smluvní strany potvrzují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé, vážné a svobodné vůle prosté jakéhokoliv omylu, což stvrzují svými podpisy.
7. Doložka ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), v platném znění:
Smlouva byla schválena na zasedání RMČ Brno – Nový Lískovec č. 7/2023 dne 24.05.2023

V _____ 1. 6. 2023

V BRNĚ dne 01. 06. 2023

NETsecurity, s.r.o.
Petr Macoun, jednatel
Provozovatel

Statutární město Brno - M.Č. Nový Lískovec
Ing. Jana Drápalová - starostka
zákazník



NETsecurity s.r.o.
Třebízského 282
252 63 Rostoky u Prahy
IČ: 27910466
DIČ: CZ27910466

Statutární město Brno
Městská část Brno-Nový Lískovec
634 00 Brno, Oblá 75a

(I)

Požadavky na provoz systému

Vše, co budete potřebovat, už pravděpodobně máte. My se postaráme o zbytek!

Všeobecné obchodní podmínky užívání aplikace Usneseni.cz

ve smyslu ustanovení § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

1. Úvodní ustanovení

1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen jako „VOP“):

- jsou nedílnou součástí smlouvy o užívání aplikace Usneseni.cz (aplikace Usneseni.cz dále jen jako „Aplikace“, smlouva o užívání Aplikace dále jen jako „Smlouva“), kterou uzavírá zákazník s provozovatelem Aplikace, společností NETsecurity, s.r.o., IČO 279 10 466, sídlem Třebízského 282, Roztoky, PSČ 252 63, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 125874 (společnost NETsecurity, s.r.o. dále jen jako „Provozovatel“),
- podrobněji popisují závazná pravidla a podmínky používání Aplikace a blíže upravují smluvní vztah mezi Provozovatelem a zákazníkem.

1.2. Aplikace je určena výhradně pro potřeby zákazníků, kterými jsou obce či jejich samosprávné části.

1.3. Účelem Aplikace je pomoci zákazníkům s přípravou, koordinací a průběhem jednání jejich orgánů, zejm. zastupitelstev a rad, jakož i zkvalitnění a zpřehlednění jejich výstupů.

1.4. Aplikace není určena pro využívání ze strany spotřebitelů.

1.5. Aplikace je nabízena v placené a neplacené verzi.

2. Uzavření Smlouvy

2.1. Podmínkou uzavření Smlouvy je registrace zákazníka na webových stránkách Provozovatele na adrese www.usneseni.cz (tyto webové stránky dále jen jako „Webové stránky“), tj. zadání údajů v registračním formuláři a kliknutí na tlačítko "registrovat".

2.2. Registrací zákazníka dochází k uzavření Smlouvy o bezúplatném užívání Aplikace.

2.3. Po dobu 60 dnů ode dne dokončení první registrace zákazníka je zákazníkovi umožněno bezúplatně užívat Aplikaci v rozsahu Smlouvy o úplatném užívání Aplikace (toto období dále jen jako „Zkušební doba“).

2.4. Po skončení Zkušební doby je zákazník dotázán, zda si přeje uzavření Smlouvy o úplatném užívání Aplikace anebo pokračování v režimu Smlouvy o bezúplatném užívání Aplikace:

2.4.1. v případě volby uzavření Smlouvy o úplatném užívání Aplikace Provozovatel vypracuje návrh písemného znění Smlouvy o úplatném užívání Aplikace, který zašle na emailovou adresu zadanou zákazníkem v registračním formuláři pro komunikaci (dále jen jako „Kontaktní email“). Tento návrh zákazník dvakrát vytiskne, oba stejnopisy podepíše a oba odešle na adresu Provozovatele. Smlouva o úplatném užívání Aplikace je uzavřena okamžikem, kdy její oboustranně podepsané listinné znění bude doručeno Zákazníkovi,

2.4.2. v případě volby pokračování v režimu Smlouvy o bezúplatném užívání Aplikace, případně pokud zákazník nebude nijak reagovat, bude pokračováno v režimu Smlouvy o bezúplatném užívání Aplikace a funkčnost Aplikace bude adekvátně omezena.

2.5. Uzavřením Smlouvy zákazník:

2.5.1. bezvýhradně přijímá návrh Provozovatele na uzavření Smlouvy včetně těchto VOP, které jsou nedílnou součástí Smlouvy,

2.5.2. získává právo k užívání Aplikace v rozsahu dle zvoleného typu Smlouvy (bezúplatné / úplatné užívání Aplikace) a dle zadaných údajů (zejm. počtu uživatelů Aplikace),

2.5.3. akceptuje ceník zveřejněný na Webových stránkách (v případě Smlouvy o úplatném užívání Aplikace).

2.6. Nevyplývá-li ze Smlouvy něco jiného, platí, že byla uzavřena na dobu neurčitou.

2.7. Zákazník bere na vědomí, že v případě uzavření Smlouvy o bezúplatném užívání Aplikace:

2.7.1. není zákazníkovi poskytována žádná technická podpora,

2.7.2. nabízí Aplikace odlišnou (limitovanou) funkcionalitu,

2.7.3. není zákazníkovi garantována dostupnost Aplikace a dat, která zákazník nebo jakýkoliv od něj odvislý uživatel uloží na server Provozovatele (tato data dále jen jako „Data zákazníka“),

2.7.4. je Provozovatel oprávněn Smlouvu o bezúplatném užívání Aplikace jednostranně vypovědět a Data zákazníka smazat za účelem uvolnění kapacity pro jiné zákazníky, zejména v případě, že zákazník Aplikaci aktivně neužívá (tj. zákazník ani žádný od něj odvislý uživatel nevyužije Aplikaci po dobu nejméně 90 dnů) Výpověď Smlouvy o bezúplatném užívání Aplikace bude zákazníkovi zaslána emailem na Kontaktní email.

3. Zpřístupnění Aplikace

3.1. Po uzavření Smlouvy obdrží zákazník přihlašovací údaje ke svému zákaznickému (administrátorskému) účtu v Aplikaci – přihlašovací jméno a heslo (tento účet dále jen jako „Administrátorský účet“). Heslo může zákazník v Administrátorském účtu následně měnit.

3.2. Administrátorský účet zákazníka představuje hlavní účet, prostřednictvím kterého může zákazník provádět zejména následující operace:

3.2.1. zakládat a rušit uživatelské účty jednotlivých uživatelů Aplikace, zejm. obecních zastupitelů, radních či jiných zákazníkem pověřených osob, např. pracovníků obecního úřadu (uživatelský účet dále jen jako „Uživatelský účet“), stejně jako definovat oprávnění uživatelských účtů,

3.2.2. definovat oprávnění přiznaná jednotlivým Uživatelským účtům,

3.2.3. přistupovat k Datům zákazníka včetně jejich modifikace či smazání,

3.3. Uživatel se k Aplikaci přihlašuje prostřednictvím Uživatelského účtu, který založí a uživateli přidělí zákazník. Uživatel je povinen uchovávat přihlašovací údaje k přidělenému Uživatelskému účtu v přísné tajnosti a neumožnit žádné třetí osobě přístup k přidělenému Uživatelskému účtu.

3.4. Minimální počet Uživatelských účtů zastupitelů a radních je dán skutečným počtem těchto kolektivních orgánů.

3.5. Zákazník je oprávněn měnit počet Uživatelských účtů zákazníkem pověřených osob, např. pracovníků úřadu ve svém zákaznickém účtu, a to udělením přístupu těmto osobám do aplikace.

4. Cena za užívání Aplikace

4.1. V případě uzavření Smlouvy o úplatném užívání Aplikace je zákazník povinen za užívání Aplikace hradit sjednanou cenu za užívání Aplikace (dále jen jako „Cena“).

4.2. Cena se řídí platným ceníkem dostupným na Webových stránkách.

4.3. Cena je závislá zejména na:

4.3.1. počtu Uživatelských účtů,

4.3.2. kapacitě Dat zákazníka uložených na serveru Provozovatele,

4.3.3. aktivaci příplatkových (doplňkových) služeb a funkcí.

4.4. Zúčtovacím obdobím je kalendářní měsíc.

4.5. Cena je hrazena na základě daňových dokladů vystavených Provozovatelem po uplynutí zúčtovacího období. Daňový doklad Provozovatel vystaví pouze elektronicky a zašle jej na Kontaktní email, s čímž zákazník výslovně souhlasí.

4.6. Daňový doklad Provozovatele musí splňovat všechny náležitosti stanovené platnými a účinnými právními předpisy. V opačném případě je zákazník oprávněn daňový doklad odmítnout a žádat jeho opravu – do doby doručení jeho opraveného znění se neocitá v prodlení s úhradou Ceny.

4.7. Poskytovatel na daňovém dokladu uvede výhradně bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob (dále jen jako „Zveřejněný účet“). V případě porušení této povinnosti je zákazník oprávněn provést úhradu na Zveřejněný účet a nemůže se ocitnout v prodlení s úhradou Ceny uvedené v takovém daňovém dokladu. Pokud by zákazníkovi vzniklo ručení v souvislosti s neplněním povinností Poskytovatele vyplývajících ze zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, má zákazník nárok na náhradu všeho, co za Poskytovatele v souvislosti s tímto ručením plnil.

4.8. Splatnost Ceny je 14 dnů ode dne vystavení a doručení daňového dokladu zákazníkovi.

4.9. Poskytnutí jakékoliv slevy nezakládá nárok zákazníka na poskytnutí stejné či jiné slevy v budoucnu, ani nebrání Provozovatel ve změnách ceníku či v pravidelném navýšení Ceny o inflaci dle ust. čl. 4.13 VOP.

4.10. V případě prodlení zákazníka s úhradou Ceny vzniká Provozovateli nárok na:

4.10.1. zákonný úrok z prodlení a

4.10.2. smluvní pokutu v sazbě 0,1% z dlužné části Ceny za každý den prodlení.

4.11. V případě prodlení zákazníka s úhradou Ceny po dobu delší než 20 dnů je Provozovatel oprávněn omezit přístup zákazníka do Aplikace, a to do doby úplného zaplacení Ceny a jejího příslušenství. Omezením přístupu zákazníka do Aplikace se rozumí omezení jak přístupu zákazníka k Administrátorskému účtu, tak přístupu všech uživatelů odvislých od zákazníka k Uživatelským účtům. Omezení přístupu zákazníka do Aplikace nemá vliv na povinnost zákazníka hradit Cenu.

4.12. Opakované prodlení zákazníka s úhradou Ceny a prodlení zákazníka s úhradou Ceny trvající déle než 20 dnů se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

4.13. Provozovatel je oprávněn Cenu navýšit o inflaci, a to za těchto podmínek:

4.13.1. k navýšení Ceny je Poskytovatel oprávněn přistoupit nejdříve po skončení kalendářního roku, ve kterém došlo k uzavření Smlouvy,

4.13.2. navýšení Ceny nabývá účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém Provozovatel navýšení Ceny oznámí zákazníkovi,

4.13.3. o navýšení Ceny bude Provozovatel zákazníka informovat:

- emailem zaslaným na Kontaktní email

4.13.4. navýšení Ceny bude odpovídat přírůstku indexu spotřebitelských cen za za předchozí kalendářní rok vyhlášenou Českým statistickým úřadem (dále jen jako „Přírůstek“), se zaokrouhlením na celé stokoruny nahoru, resp. pokud Provozovatel k navýšení Ceny v předchozích letech trvání Smlouvy nepřistoupil, může navýšení odpovídat až součtu Přírůstků za roky trvání Smlouvy, během kterých k navýšení Ceny nepřistoupil, se zaokrouhlením na celé koruny nahoru.

5. Licenční ujednání

5.1. Uzavřením smlouvy zákazník nabývá nevýhradní licenci k užívání Aplikace, v rozsahu nezbytném k užívání Aplikace dle zvoleného typu Smlouvy (bezplatné / úplatné užívání Aplikace) a dle zadaných údajů (zejm. počtu uživatelů Aplikace).

5.2. Zákazník potvrzuje svoji obeznámenost s tím, že:

5.2.1. Provozovateli, případně dalším subjektům, náleží veškerá autorská práva a další práva duševního vlastnictví k Aplikaci,

5.2.2. nemá právo na obdržení, prohlížení, užívání nebo na jakékoliv jiné nakládání se zdrojovým kódem Aplikace,

5.2.3. není oprávněn Aplikaci jakkoliv distribuovat, měnit nebo zapracovávat do jiného počítačového programu,

5.2.4. s výjimkou zpřístupnění Aplikace uživatelům prostřednictvím Uživatelských účtů není oprávněn udělit nebo postoupit licenci či podlicenci k užívání Aplikace jakékoliv třetí osobě, ani Aplikaci jakkoliv úplatně či bezúplatně zpřístupňovat třetím osobám.

6. Práva a povinnosti Provozovatele

6.1. Provozovatel se v případě uzavření Smlouvy o úplatném užívání Aplikace zavazuje:

6.1.1. udržovat Aplikaci funkční a dostupnou,

6.1.2. umožňovat zákazníkovi přístup do Aplikace ve sjednaném rozsahu,

6.1.3. informovat zákazníka o podstatných změnách Aplikace s dostatečným časovým předstihem na Webových stránkách a zasláním informačního emailu na Kontaktní email,

6.1.4. informovat zákazníka o plánovaných omezeních dostupnosti či funkčnosti Aplikace, typicky z důvodu oprav, úprav či údržby hardwarového či

softwarového vybavení Provozovatele, dostatečným časovým předstihem na Webových stránkách a zasláním informačního emailu na Kontaktní email,

6.1.5. nastavit plánovaná omezení dostupnosti či funkčnosti Aplikace tak, aby co nejméně omezovaly zákazníka v užívání Aplikace,

6.1.6. reagovat v přiměřené lhůtě na podněty zákazníka týkající se dostupnosti a funkčnosti Aplikace,

6.1.7. bezodkladně informovat zákazníka o případných žádostech orgánů veřejné moci o zpřístupnění Dat zákazníka, o provedení prohlídky prostor, ve kterých se Data zákazníka nacházejí atp., ledaže by tím Provozovatel porušil povinnost uloženou mu obecně závazným právním předpisem nebo soudním či jiným rozhodnutím.

6.2. Provozovatel je oprávněn:

6.2.1. uvádět ve svých obchodních materiálech informaci o tom, že zákazník užívá Aplikaci,

6.2.2. dostupnost či funkčnost Aplikace dočasně omezit, vyžadují-li to závažné důvody, např. havárie, hackerský útok, oprava kritických chyb atp. O takovém neplánovaném omezení dostupnosti či funkčnosti Aplikace bude zákazník v co nejkratší době informovat zasláním informačního emailu na Kontaktní email,

6.2.3. provádět změny Aplikace, nicméně v případě změny, která způsobí podstatné zhoršení kvality Aplikace a nebude v reakci na písemnou žádost zákazníka v přiměřené lhůtě odstraněna, vzniká zákazníkovi právo na odstoupení od Smlouvy postupem dle ust. čl. 8.6. VOP.

6.3. Provozovatel neodpovídá za skutečnosti mimo jeho kontrolu, které mohou ovlivnit funkčnost Aplikace nebo její dostupnost, např. výpadky internetového připojení, živelné pohromy, hackerské útoky atp. Provozovatel nenesе žádnou odpovědnost za škody, které zákazníkovi v důsledku takových skutečností vzniknou.

6.4. Odpovědnost Provozovatele za jakýkoliv nárok či kombinaci nároků zákazníka vzniklých z důvodu užívání Aplikace či v souvislosti s užíváním Aplikace, je vždy limitována výší součtu částek, které za užívání Aplikace uhradil zákazník v předcházejícím kalendářnímu roce. Neuhradil-li zákazník v předcházejícím kalendářnímu roce žádnou za užívání Aplikace žádnou částku, je limitována výší součtu částek, které za užívání Aplikace uhradil v příslušném kalendářním roce.

6.5. Provozovateli nevzniká vlastnické ani užívací právo k Datům zákazníka. Provozovatel není oprávněn s Daty zákazníka jakkoliv disponovat.

6.6. Provozovatel není odpovědný za obsah Dat zákazníka.

7. Práva a povinnosti zákazníka

7.1. Zákazník se zavazuje:

7.1.1. používat Aplikaci výhradně pouze k účelu definovanému v ust. čl. 1.3. VOP, a to způsobem, který nebude v rozporu s obecně závaznými právními předpisy,

7.1.2. udržovat veškeré údaje uvedené v Administrátorském účtu aktuální, přesné a úplné,

7.1.3. informovat Provozovatele o případných problémech při užívání Aplikace, a to emailem zaslaným na emailovou adresu Provozovatele podpora@usneseni.cz (dále jen jako „Email Provozovatele“),

7.1.4. poskytnout Provozovateli součinnost nezbytnou pro odstranění nefunkčnosti či vad Aplikace, stejně jako součinnost nezbytnou pro provádění úprav Aplikace,

7.1.5. uchovávat přihlašovací údaje k Administrátorskému účtu v přísné tajnosti a neumožnit třetím osobám přístup k Administrátorskému účtu. Provozovatel neodpovídá za žádnou škodu vzniklou v důsledku porušení této povinnosti,

7.1.6. umožnit přístup k Aplikaci výhradně uživatelům prostřednictvím Uživatelských účtů, kdy každý uživatel bude oprávněn užívat výhradně jemu přidělený Uživatelský účet,

7.1.7. zajistit, aby uživatelé dodržovali povinnosti týkající se užívání Aplikace uvedené ve Smlouvě, včetně zejm. povinnosti uchovávat přihlašovací údaje k Uživatelskému účtu v přísné tajnosti a neumožnit třetím osobám přístup k Uživatelskému účtu,

7.1.8. neukládat na server Provozovatele data:

7.1.8.1.1. obsahující škodlivý kód bez ohledu na jeho povahu (virus, malware, ransomware, phishing...),

7.1.8.1.2. která by mohla zničit, poškodit nebo limitovat funkčnost Aplikace nebo zařízení Provozovatele nebo ostatních zákazníků,

7.1.8.1.3. jejichž držení nebo šíření je v rozporu s obecně závaznými právními předpisy,

7.1.8.1.4. která jsou předmětem autorských práv jiných subjektů a takové zacházení s nimi je v rozporu s právy oprávněných subjektů

7.1.8.1.5. sloužící k činnosti rozporné s obecně závaznými právními předpisy.

7.2. Zákazník je odpovědný za obsah Dat zákazníka.

7.3. Zákazník je odpovědný za užívání Aplikace uživateli, kterým umožní přístup k Aplikaci prostřednictvím zřízení Uživatelského účtu.

8. Ukončení smlouvy

- 8.1. Smlouvu je možné ukončit, resp. zaniká:
 - 8.1.1. dohodou,
 - 8.1.2. výpovědí,
 - 8.1.3. odstoupením od smlouvy,
 - 8.1.4. uplynutím sjednané doby,
 - 8.1.5. zánikem některé ze smluvních stran.
- 8.2. Zákazník je oprávněn Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí:
 - 8.2.1. 2 měsíce, pokud je jejím důvodem změna Aplikace, která způsobila podstatné zhoršení kvality Aplikace a nebyla v reakci na písemnou žádost zákazníka v přiměřené lhůtě odstraněna, případně jiné podstatné porušení Smlouvy ze strany Provozovatele,
 - 8.2.2. 6 měsíců v ostatních případech.
- 8.3. Provozovatel je oprávněn Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí:
 - 8.3.1. 2 měsíce, pokud je jejím důvodem prodlení zákazníka s úhradou Ceny či porušení povinností zákazníka,
 - 8.3.2. 6 měsíců v ostatních případech.
- 8.4. Výpověď musí mít v případě Smlouvy o úplatném užívání Aplikace písemnou formu a musí být doručena druhé smluvní straně.
- 8.5. Výpovědní lhůta počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude výpověď doručena Provozovateli.
- 8.6. Zákazník je oprávněn od Smlouvy odstoupit:
 - 8.6.1. poruší-li Provozovatel své povinnosti závažným způsobem,
 - 8.6.2. vstoupí-li Provozovatel do likvidace,
 - 8.6.3. podá-li na sebe Provozovatel insolvenční návrh.
- 8.7. Provozovatel aplikace je oprávněn od smlouvy odstoupit:
 - 8.7.1. poruší-li zákazník své povinnosti závažným způsobem.
- 8.8. Odstoupení od Smlouvy musí mít v případě Smlouvy o úplatném užívání Aplikace písemnou formu, musí být doručeno druhé smluvní straně ve lhůtě 1 měsíce od vzniku rozhodné skutečnosti zakládající možnost odstoupení a musí obsahovat dostatečně přesný popis důvodu odstoupení.
- 8.9. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem následujícím po dni, ve kterém došlo k jeho doručení druhé smluvní straně.

9. Ochrana Dat zákazníka

- 9.1. Provozovatel se zavazuje, že Data zákazníka:
 - 9.1.1. neposkytne žádné třetí osobě,

9.1.2. nepoužije žádným způsobem ve svůj prospěch ani ve prospěch jakékoliv třetí osoby,

9.1.3. nebude žádným způsobem editovat, cenzurovat, monitorovat ani jakkoliv zpracovávat,

9.1.4. bude adekvátním způsobem chránit (viz zejm. ust. čl. 9.2 VOP),

9.1.5. podléhají přísné mlčenlivosti.

9.2. Provozovatel se zavazuje zabezpečovat ochranu Dat zákazníka zejména tímto způsobem:

9.2.1. Data zákazníka budou vždy uložena výhradně na k tomu určeném serveru Provozovatele,

9.2.2. Data zákazníka budou pravidelně (1 x denně) zálohována,

9.2.3. server Provozovatele bude umístěn v zabezpečené režimové místnosti vyhrazené pro informační technologie (IT), do které budou mít přístup výhradně osoby pověřené Provozovatelem ke správě a provozu technologií v prostorách této místnosti umístěných,

9.2.4. software (zejm. operační systém a firmware) Provozovatele bude pravidelně aktualizován,

9.2.5. přístup k Datům zákazníka bude podmíněn přihlášením zákazníka/uživatele do Aplikace,

9.2.6. rozsah práv uživatele pro práci s Daty zákazníka bude definován zákazníkem,

9.2.7. zákazník bude mít vždy právo své heslo změnit,

9.2.8. zákazník bude mít vždy právo definovat, kteří uživatelé a v jakém rozsahu budou mít právo s Daty zákazníka nakládat,

9.2.9. veškerá komunikace v rámci Aplikace bude šifrována protokolem SSL. Zákazník potvrzuje, že tuto metodu šifrování považuje za dostatečně bezpečnou a souhlasí s ní.

9.3. Pro případ, že Data zákazníka budou obsahovat osobní údaje ve smyslu dotčených právních předpisů (zejm. GDPR), smluvní strany výslovně potvrzují, že Provozovatel není tzv. zpracovatelem takových osobních údajů, protože:

- Provozovatel se s takovými osobními údaji může dostat do styku pouze nahodile,

- Provozovatel takové osobní údaje nijak nezpracovává.

9.4. V případech, kdy bude možné Provozovatele považovat za tzv. zpracovatele osobních údajů, se Provozovatel zavazuje přísně dodržovat související právní úpravu, zejm. GDPR. K takovému zpracování osobních údajů může dojít zejména při zpracování těchto dat (budou-li obsahovat osobní údaje):

- emailová adresa uživatele (přihlašovací jméno),

- jméno a příjmení uživatele (data nutná pro identifikaci uživatele v systému),

- tel. číslo uživatele (pro případ SMS notifikací).

10. Závěrečná ustanovení

10.1. Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění, a předpisy souvisejícími.

10.2. Smlouva může být měněna výhradně písemnou formou (postačí písemná elektronická forma, např. prostřednictvím prostého emailu nebo prostřednictvím operací provedených zákazníkem v rozhraní Administrátorského účtu).

10.3. Smluvní strany se zavazují použít veškeré informace, které jim budou svěřeny druhou smluvní stranou, výhradně k plnění podmínek Smlouvy.

10.4. Zákazník je oprávněn zveřejnit Smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

10.5. Zákazník je oprávněn zpracovávat údaje o Poskytovateli dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, včetně zveřejnění Smlouvy v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejm. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.

10.6. Smluvní strany se zavazují zachovávat přísnou mlčenlivost o veškerých informacích a skutečnostech, které se dozvěděly za trvání smluvního vztahu založeného Smlouvou. Ustanovení čl. 6.2.1 VOP, 10.3 VOP, 10.4 VOP a 10.5 VOP tím nejsou dotčena.

10.7. Zákazník není bez předchozího výslovného písemného souhlasu Provozovatele oprávněn postoupit žádné právo vzniklé na základě Smlouvy nebo v souvislosti s ní na jakoukoliv jinou osobu.

10.8. Zákazník souhlasí se zasíláním obchodních sdělení týkajících se služeb a produktů Provozovatele. Tento souhlas může zákazník kdykoliv odvolat (postačí odvolání emailem zaslaným na Email Provozovatele).

10.9. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy (včetně ujednání obsažených v těchto VOP) neplatným, nevymahatelným, zdánlivým nebo neúčinným, nedotýká se taková skutečnost platnosti, vymahatelnosti nebo účinnosti ostatních ustanovení Smlouvy (včetně ujednání obsažených v těchto VOP). Smluvní strany se zavazují v takovém případě uzavřít dodatek ke Smlouvě, jímž neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení nahradí novým, které bude v maximálním možném rozsahu odpovídat účelu sledovaném neplatným, nevymahatelným, zdánlivým nebo neúčinným ustanovením.

10.10. Provozovatel je oprávněn tyto VOP v přiměřeném rozsahu měnit. Provozovatel se zavazuje, že v případě změny VOP bude o jejich novém znění zákazníka informovat, a to:

- prostřednictvím informace uveřejněné na Webových stránkách a
- emailem zaslaným na email administrátorů

Změna VOP zakládá právo zákazníka změny odmítnout a Smlouvu vypovědět ve lhůtě 2 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude doručena Provozovateli.

Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dne 1. 2. 2022

(1)

Standardní verze aplikace je k dispozici zcela zdarma

S naší aplikací ušetříte průměrně 16 hodin administrativní práce na každém jednání. Zápis je k dispozici hned po ukončení jednání.

Standard

zdarma pro všechny samosprávy

0 Kč
měsíčně

- ✓ licence pro zastupitele
- ✓ licence pro radní
- ✓ 1 licence administrátora
- ✓ provoz aplikace 24/7
- ✓ příprava materiálů
- ✓ prezence
- ✓ vedení jednání
- ✓ projekce
- ✓ moderování diskuze
- ✓ zaznamenání hlasování

- ✓ generování programu
- ✓ generování pozvánek
- ✓ generování zápisu
- ✓ zveřejnění zápisů na www
- ✓ kontrola plnění usnesení
- ✓ vyhledávání v materiálech
 - ✓ 0.5 GB* prostoru
- ✓ aplikace pro administrátora
- ✓ aplikace pro zastupitele
- ✓ aplikace pro radní
- ✓ URL vase-obec.usneseni.cz
- ✓ certifikát RSA 4096 ECDHA
- ✓ integrace výstupů do vašich stránek

ZALOŽIT (/ZALOZIT)

Premium

od 69 Kč
uživatel/měsíc

Oproti verzi Standard navíc:

- ✓ hlasovací systém

- ✓ možnost přístupu pro referenty
 - ✓ více administrátorů
- ✓ volitelný interval notifikací kontroly plnění usnesení
 - ✓ více možností nastavení systému
 - ✓ indexovaný zvukový záznam
 - ✓ indexovaný videozáznam
 - ✓ detekce osobních údajů
 - ✓ systém anonymizace
- ✓ plná i anonymizovaná verze zápisu
- ✓ přenos výstupů do spisové služby
 - ✓ podrobnější vyhledávání
 - ✓ hlídání času diskutujících
- ✓ workflow pro schvalování materiálů
- ✓ jmenovité hlasování na projektoru
- ✓ distanční účast zastupitelů či radních
 - ✓ podpora videokonference
 - ✓ 5 GB prostoru
 - ✓ e-mailová podpora
 - ✓ technický dohled 24/7
 - ✓ volitelně SLA a hot-line

VYZKOUŠET (/REGISTRACE)

* Postačí pro umístění cca 120 tisíc kusů 20ti stránkových PDF či DOCX dokumentů běžného textu (75 kB/soubor)

Standard je k dispozici všem samosprávám zcela zdarma. Plán obsahuje všechny funkcionality pro přípravu, řízení jednání, projekci v průběhu jednání, automatické generování výstupů z jednání rady, či zastupitelstva. Některá nastavení aplikace nejsou k dispozici, nebo jsou neměnná.

Premium verze aplikace obsahuje navíc pokročilé funkce, které vám ještě více usnadní vaši práci. Systém obsahuje kompletní workflow pro přípravu materiálů se schvalováním, elektronický hlasovací systém, propracovaný systém automatické detekce osobních údajů + anonymizace zápisu a mnoho dalšího.

Přístup pro radní/zastupitele či referenty

- přístup k materiálům rady/zastupitelstva
- možnost zpracovat a požádat o zařazení bodu jednání na program rady/zastupitelstva
- možnost fulltextového vyhledávání v materiálech a usneseních minulých zastupitelstev
- aplikaci hlasovacího terminálu s podporou videokonference (pouze radní/zastupitelé)
- možnost přihlásit se do diskuze (pouze radní/zastupitelé)
- přístup k indexovanému zvukovému záznamu
- přístup k indexovanému videozáznamu

Rozhraní pro přípravu a vedení jednání (předsedajícího/zapisovatelku)

- rozhraní pro přípravu programu zastupitelstva
- prezence
- evidence příchodů/odchodů
- projekce
- hlasovací systém
- systém detekce osobních údajů a anonymizace
- automatická tvorba anonymizované i plné verze zápisu s možností editace před zveřejněním
- automatické generování tabulek s přijatými usneseními
- systém kontroly plnění usnesení a hlídání termínů
- přístup k indexovanému zvukovému záznamu
- přístup k indexovanému videozáznamu

Veřejné rozhraní

- automatické zveřejňování výstupů z jednání

Do systému jsou průběžně přidávány nové funkce, které nezvyšují cenu za provoz systému. Neplatíte tedy softwarové aktualizace jako v případě pořízených systémů. Máte-li nápad, jak systém dále vylepšit, budeme rádi, pokud nám váš podnět zašlete.

Ceník hlavních a doplňkových služeb verze Premium

Ceník hlavních služeb (povinné)	
Přístup (licence) administrátor / zastupitel / radní, pokud má samospráva radu	199 Kč / uživatel / měsíc
Ceník doplňkových služeb (nepovinné)	
Doplňkový přístup (licence) pro zaměstnance úřadu	69 Kč / uživatel / měsíc
SET-UP balíček*	12.900 Kč + 15 Kč/km
Školení pracovníka úřadu na místě	5.900 Kč + 15 Kč/km
Podpora na jednání, případně obsluha systému v průběhu jednání (fyzická přítomnost)**	1.580 Kč/hod. za osobu +15 Kč/km
Technické zajištění jednání zastupitelstva či rady prostřednictvím videokonference s využitím naší techniky **	1.990 Kč/hod. za osobu +15 Kč/km
SMS notifikace	3Kč / sms
Bezdrátová hardwarová hlasovací jednotka VU-1.2 , 5 tlačítek	1.950 Kč
Centrální jednotka CU-22 (přijímač k bezdrátovým hardwarovým hlasovacím jednotkám)	5.980 Kč
ME-30W konferenční systém pro zastupitelstva měst a obcí (https://shop.olympus.eu/cs_CZ/nahravani-diktovani/prislusenstvi/mikrofony/me30w-konferencni-mikrofony)(doporučeno kombinovat se záznamníky řady DM)	7.200 Kč

ME-33 konferenční systém pro zastupitelstva měst a obcí (https://shop.olympus.eu/cs_CZ/nahravani-diktovani/prislusenstvi/mikrofony/me33-konferencni-mikrofon) (doporučeno kombinovat se záznamníky řady DM)	3.160 Kč / ks
Olympus záznamník DM-720 stříbrný (https://shop.olympus.eu/cs_CZ/nahravani-diktovani/audio-zaznamniky/dm-720-konferencni-sada)	5.250 Kč
8" Tablet pro zastupitele - Acer Iconia One 8 16GB	2.850 Kč
NB pro zastupitele - Notebook Umax VisionBook 13Wr s WIN10 Pro, Intel Gemini Lake, 13,3" IPS matný 1920 × 1080, RAM 4GB LPDDR4, Flash 64GB	6.490 Kč
Modul Rada	v ceně uživatele (radního)
Úložiště - každých dalších 5 GB	490 Kč / měsíc
Emailová schránka + webmail 2 GB	79 Kč / měsíc
Emaily na vlastní doméně (platba za doménu)	100 Kč / měsíc
Rozšířená podpora (hotline 8-17 + SLA)	69 Kč x počet uživatelů (licencí) / měsíc

Všechny ceny jsou uváděny bez DPH 21 %. Provozovatel je oprávněn k ceně účtovat DPH v zákonem stanovené výši. Změna cen vyhrazena.

*Balíček SET-UP obsahuje úvodní zaškolení až dvou osob na vašem úřadě v tomto rozsahu:

- 1) základní nastavení systému
- 2) založení uživatelských účtů zastupitelů
- 3) založení prvního zkušebního jednání
- 4) vysvětlení obsluhy systému v průběhu jednání
- 5) generování zápisu

** Čas strávený na cestě se neúčtuje. U vzdálenějších destinací nad (100 km) a pokud jednání končí po 21 hodině je třeba přičíst náklady na ubytování. Pro více informací nás kontaktujte. .

