

Smlouva o poskytování služeb

Č. smlouvy objednatele: 460/2023

Název organizace	Jahodovka – Vyšší odborná škola sociálně právní
se sídlem	Jahodová 2800/44, 106 00 Praha 10
IČO	61385395
DIČ	CZ61385395
zastoupen	Ing. Milan Johanis, ředitel
bankovní spojení	Komerční banka, a.s.
číslo účtu	43-5910360227/0100

dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné

a

Název organizace	doc. PhDr. Barbora Vegrachtová, Ph.D., MBA
se sídlem:	Hugo Haase 1266/2, Praha 5, 15200
zastoupený:	doc. PhDr. Barbora Vegrachtová, Ph.D., MBA
vedený u rejstříkového soudu v Praze 5	
IČO:	17370761
DIČ:	nejsem plátce DPH
Bankovní spojení:	Česká spořitelna
Číslo účtu:	1315000093/0800
E-mail:	barbora.vegrichtova@gmail.com
Telef.:	602313129

dále jen „**Dodavatel**“ na straně druhé

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“)

Preamble

1. Tato smlouva je uzavírána v návaznosti na výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem: „**Projektový a administrativní pracovník pro PI**“ (dále jen jako „**veřejná zakázka**“) a plně v souladu se zadávacími podmínkami a nabídkou Dodavatele předloženou v rámci uvedeného výběrového řízení.
2. Práva a povinnosti smluvních stran jsou tedy určeny nejen touto Smlouvou, ale i zadávací dokumentací veřejné zakázky, se kterou se Dodavatel v rámci podání své nabídky podrobně seznámil a je mu tedy zřejmé, co konkrétně, v jakém rozsahu a kvalitě, Objednatel v rámci předmětu plnění požaduje. S vědomím všech těchto skutečností Dodavatel svou nabídku v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku sestavil a stanovil cenu za poskytované plnění. Nabídka Dodavatele předložená v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku tvoří **přílohu č. 1** této Smlouvy (dále jen „**nabídka Dodavatele**“).

Článek 1. Předmět plnění

1. Předmětem plnění dle této Smlouvy je závazek Dodavatele zajistit pro Objednatele následující činnosti:
 - Vyhledávání nových kontaktů na webu pro rozšíření seznamu pro hromadné rozesílky
 - Správa harmonogramu institut x škola (zadávání termínů do společné tabulky, aby se nepřekrývaly s akcemi školy)
 - Žádost o akreditaci České asociace sester pro kurz Paliativní péče
 - Kvalifikační kurzy pro studium pro ředitele, logopedický asistent:
 - Vedení prezenčních listin
 - Zpracovávání souhrnů z hodnotících dotazníků, jejich distribuce účastníkům (tisk/online)
 - Správa Disku (nahrávání dokumentů pro účastníky, spouštění přihlašování na zkoušky)
 - Vyhotovování dohod k odborné praxi
 - Kontrola administrativy (cíle učení v kontraktu, schvalování závěrečných prací)
 - Komunikace s lektory a s účastníky (dispozice pro tvorbu harmonogramu, jejich vytváření)
 - Google meet (vytváření pozvánek pro online výuku)
 - Zodpovídání dotazů účastníků
 - Archivace dokumentů po ukončení kurzu
 - Posuzování formálních náležitostí u závěrečných prací v rámci kurzu Studium pro ředitele škol
 - Průzkumy trhu ohledně nabídky a poptávky kurzů
 - Příprava individuálních nabídek kurzů pro oslovené zájemce
 - Příprava strategie k rozšíření počtu kurzů dle aktuální situace na trhu se vzdělávacími kurzy s reakcí na novelizace zákonů
 - Průzkum a příprava dotačních možností v rámci vzdělávacích kurzů
 - Plnění dalších úkolů dle pokynů vedoucího Profesního institutu.
2. Dodavatele stanoví konkrétní pracovníka/zaměstnance, který má zkušenosti s administrací, ekonomickými analýzami, vedením evidencí a kontrol právních dokumentů, a proto je schopen zajišťovat a realizovat výše uvedené činnosti,
3. Veškeré činnosti budou zadávány, kontrolovány a přebírány vedoucím profesního institutu.
4. Podkladem pro uzavření této Smlouvy je nabídka Dodavatele, která byla na základě souvisejícího výběrového řízení rozhodnutím Objednatele vybrána jako nejvhodnější.
5. Dodavatel bude Objednateli poskytovat služby v rozsahu a způsobem, který koresponduje se specifikací veřejné zakázky, přidruženou k zadávací dokumentaci k veřejné zakázce, a je dále stanoven také touto Smlouvou (dále také jako „**Dílo**“). Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy.
6. Dodavatel jednoznačně deklaruje znalost právních předpisů souvisejících s provedením Díla a dále také to, že disponuje živnostenským oprávněním nezbytným pro provádění Díla.
7. Dodavatel ručí za to, že bude Dílo provedeno řádně a včas.

Článek 2

Doba a místo plnění

1. Dodavatel bude poskytovat své služby ve svém sídle, nebo v sídle Objednatele, nebo na jiném místě, a to dle požadavků Objednatele. Konkrétně se bude jednat o tyto požadavky:
 - a. osobní přítomnosti dodavatele v místě sídla zadavatele, v minimální rozsahu 2 dnů v týdnu v předpokládané časové náročnosti 4 hodin v daný pracovní den,
 - b. dodavatele stanoví konkrétní pracovníka/zaměstnance, který má zkušenosti s administrací, ekonomickými analýzami, vedením evidencí a kontrol právních dokumentů, a proto je schopen zajišťovat a realizovat výše uvedené činnosti,
 - c. veškeré činnosti související s profesním institutem budou zadávány, kontrolovány a přebírány vedoucím profesního institutu,
2. Dodavatel provede Dílo vždy v termínu dle požadavku Objednatele.

Článek 3

Cena a platební podmínky

1. Cena služby se sjednává jako hodinová a činí **Kč 350,-** Kč ve výši při uzavření této Smlouvy. Cena celkem za hodinu služby činí tedy **Kč 350,-**
2. V Ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele na realizaci Díla, tedy veškeré práce, dodávky, služby, poplatky, výkony, doprava na místo plnění i do sídla Objednatele a zpět a další činnosti nutné pro řádné splnění předmětu této Smlouvy. Cena služeb dle této Smlouvy nesmí překročit částku celkem **500 000,-Kč bez DPH**. Dodavatel je seznámen s obsahem i rozsahem veřejné zakázky a zavazuje se Dílo dle této Smlouvy za uvedených cenových podmínek řádně dokončit tak jak to bude vyžadovat dokončení veřejné zakázky.
3. Cena služeb provedených za ten, který kalendářní měsíc se platí měsíčně pozadu, po skončení každého kalendářního měsíce, na základě faktury doručené Dodavatelem do sídla Objednatele, ve lhůtě splatnosti uvedené na faktuře, která však nebude kratší než splatnost dohodnutá dále v této Smlouvě. Dnem zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který se Cena služeb účtuje.
4. Dodavatel je povinen nejpozději při vyúčtování Ceny služeb za ten který měsíc předložit Objednateli vždy podrobný výkaz, dle hodinové sazby poskytnutých služeb za ten který měsíc - tedy kdy, co a v jakém hodinovém rozsahu Dodavatel provedl a fakturou účtuje. Výkaz musí být schválen Objednatelem. Objednatel je oprávněn do 10 dnů ode dne doručení takového výkazu tento výkaz rozporovat. Výkaz se považuje za schválený, pokud nastane některá z těchto skutečností:
 - Objednatel výkaz včas nerozporuje, nebo
 - Objednatel výkaz výslovně schválí, nebo
 - Objednatel fakturu Dodavatele vystavenou dle konkrétního výkazu Dodavateli uhradí.
5. Pokud Objednatel odmítne konkrétní výkaz schválit nebo jej schválí jen částečně apod., platí, že Dodavatel je oprávněn fakturovat jen Cenu služeb v rozsahu schváleném Objednatelem.

6. V případě, kdy Objednatel včas výkaz nerozporoval nebo v případě, kdy Objednatel výkaz schválil, a nebo kdy Objednatel fakturu dle předloženého výkazu uhradil platí, že rozsah i obsah fakturovaných služeb je mezi stranami nesporný.
7. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení faktury a její číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO Objednatele, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem smlouvy Objednatele (viz také záhlaví této Smlouvy). Přílohou faktury musí být seznam poskytnutých fakturovaných služeb tak jak byly Objednatelem schváleny.
8. Faktura bude zaslána v jednom vyhotovení elektronicky na emailovou adresu Objednatele: **faktury@vossp.cz**.
9. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu do konce doby splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné náležitosti či údaje, nebo pokud požadované náležitosti, přílohy a údaje nebude obsahovat vůbec. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli. Objednatel není v takovém případě v prodlení.
10. Splatnost faktur je 15 dní ode dne jejího doručení té které faktury Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit Cenu je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně. Částka je považována za uhrazenou okamžikem jejího odepsání z účtu Objednatele.
11. Cenu za služby Dodavatele je možné dále změnit pouze v případě změn sazby daně z přidané hodnoty (dále je "DPH"), a to tak, že Dodavatel přičte ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
12. Na veškeré změny, jak předmětu Díla, tak změny ceny za služby Dodavatele, musí být uzavřen dodatek k této Smlouvě.
13. Ujednaná cena za Dílo odpovídá nabídkové ceně uvedené Dodavatelem v cenové nabídce, která byla Dodavatelem předložena jakožto součást nabídky Dodavatele v souvisejícím zadávacím řízení. Tato cenová nabídka je nedílnou součástí této smlouvy v rámci přílohy č. 1 této Smlouvy, tj. nabídky Dodavatele.

Článek 4 **Předání a převzetí díla**

1. Dílo, resp. jeho dílčí část, bude splněno jeho řádným, úplným a bezvadným provedením.
2. V případě provádění Díla dle této Smlouvy a určení Objednatele u konkrétních úkolů si strany potvrdí předání a převzetí konkrétního Díla písemným protokolem, tzv. vždy budou určeny konkrétní úkoly, které budou předány písemným protokolem.
3. Povinností Dodavatele je provést Dílo bezvadné, tzn. prosté všech vad. Povinnost Dodavatele je splněna předáním bezvadného Díla, příp. až odstraněním vad.
4. Veškeré činnosti budou zadávány, kontrolovány a přebírány vedoucím profesního institutu.

Článek 5

Práva a povinnosti smluvních stran

1. **Způsob plnění Smlouvy.** Dodavatel je povinen provést a předat Objednateli Dílo svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaném termínu. Dodavatel je povinen zpracovat Dílo v souladu s platnými právními předpisy. Objednatel je výlučným vlastníkem Díla.
2. **Odpovědnost za škodu.** Dodavatel odpovídá v plné výši za škody vzniklé Objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy. Takové škody budou řešeny dle platných právních předpisů.
3. **Překážky na straně Dodavatele.** Dodavatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Dodavatele plnit jeho povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením však Dodavatel není zbaven povinnosti nadále plnit povinnosti vyplývající z této Smlouvy.
4. **Pokyny Objednatele.** Dodavatel má povinnost a zavazuje se řídit se při plnění této Smlouvy pokyny Objednatele. Povinnost Dodavatele dle ustanovení § 2594 odst. 1 Občanského zákoníku upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena.
5. **Ochrana práv třetích osob.** Dodavatel se při plnění Smlouvy zavazuje respektovat veškeré obecně závazné právní předpisy, zejména se zavazuje, že se svým jednáním nedopustí nekalé soutěže a že při plnění této Smlouvy nebude zasahovat do práv třetích osob, ani výsledek činnosti Dodavatele nebude zasahovat nebo jakýmkoliv způsobem porušovat práva třetích osob.
6. **Součinnost.** Smluvní strany jsou povinny při plnění této Smlouvy vzájemně spolupracovat, poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nezbytně nutnou pro plnění této Smlouvy a vzájemně se informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění této Smlouvy. Dodavatel je dále povinen umožnit kontrolu v místě plnění i kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací Díla, a to zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Tyto povinnosti trvají i po ukončení této Smlouvy.
7. **Kontrola plnění.** Dodavatel je povinen Objednateli umožnit provést kdykoli kontrolu plnění dle této Smlouvy.
8. **Započtení, postoupení.** Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám Objednatele vůči Dodavateli, ani postupovat jakákoliv svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na třetí osoby.

Článek 6

Prohlášení smluvních stran

1. Dodavatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s obsahem a povahou předmětu plnění a že je způsobilý k řádnému a včasnému provedení Díla dle této Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému plnění předmětu Smlouvy.

2. Dodavatel bude provádět Dílo podle svých odborných znalostí, zkušeností, praxe, při jeho zhotovování bude postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami a dle pokynů a požadavků Objednatele.
3. Dodavatel je povinen seznámit se se všemi podklady, které mu budou Objednatelem poskytnuty, a zavazuje se provést Dílo dle předaných podkladů v souladu s obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
5. Dodavatel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Dodavatele, nebo by mohlo mít jakkoliv negativní vliv na schopnost Dodavatele splnit povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno.
6. Dodavatel souhlasí s tím, aby Objednatel po dobu trvání této Smlouvy zpracovával eventuálně jeho osobní údaje uvedené v této Smlouvě a údaje o této Smlouvě pro účely archivace či případné kontrolní činnosti nebo pro účely vyplývající z právních předpisů. Dále svým podpisem uděluje souhlas Objednateli ke zpracování jeho osobních údajů ve výše uvedeném rozsahu a pro výše uvedené účely, a to po dobu nezbytně nutnou.

Článek 7

Práva z vad, sankce a odstoupení od Smlouvy

1. Vady musí Objednatel uplatnit u Dodavatele bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví. Dodavatel je povinen následně vady bezodkladně a bezplatně odstranit. Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, činí nejzazší termín pro odstranění vady 5 pracovních dní.
2. Odstoupit od této Smlouvy lze pouze v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou, a jen po předchozím písemném upozornění na konkrétní porušení Smlouvy a poskytnutí lhůty k nápravě, pokud taková lhůta uplyne marně. Dodavatel je povinen provádět Dílo v souladu s touto Smlouvou, požadavky Objednatele a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Jestliže Dodavatel tyto povinnosti vyplývající ze Smlouvy poruší a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Smlouvy ze strany Dodavatele a Objednatel má právo od Smlouvy okamžitě odstoupit.
3. V případě prodlení s úhradou faktury je Objednatel povinen uhradit Dodavateli úrok z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
4. V případě prodlení Dodavatele s předáním a realizací Díla nebo jeho části v dohodnutém termínu dle čl. 2 této smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý i započatý den prodlení.
5. V případě prodlení Dodavatele s odstraněním vady Díla je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dní ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení povinné Smluvní straně. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Dodavatele nahradit újmu

vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši vedle smluvní pokuty.

7. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno v písemné formě. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení odstoupení od Smlouvy Dodavateli. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody, vzniklé z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí i pro předčasné ukončení Smlouvy jiným způsobem.

Článek 8

Trvání smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 18 měsíců ode dne uzavření Smlouvy, nebo do vyčerpání finančního objemu (500 000 Kč bez DPH) veřejné zakázky pro realizaci, na který se tato Smlouva uzavírá, podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.
2. Před uplynutím doby dle čl. 8.1 lze tuto Smlouvu ukončit na základě vzájemné písemné dohody obou Smluvních stran, písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Objednatele nebo odstoupením od Smlouvy dle článku 7 této Smlouvy, a dále v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
3. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu během jejího trvání kdykoli vypovědět písemnou výpovědí doručenou Dodavateli, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počne plynout okamžikem doručení výpovědi Dodavateli.
4. V případě předčasného ukončení Smlouvy jsou Smluvní strany povinny provést vypořádání vzájemných práv a povinností v souladu s právními předpisy.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí českým právem. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí zejména občanským zákoníkem a souvisejícími předpisy.
2. Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí předány příslušným soudům České republiky.
3. Dodavatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších parametrů Smlouvy, včetně Ceny, v souladu s příslušnými právními předpisy.
4. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma Smluvními stranami.
5. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je, nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným, nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení, nebo z jeho obsahu, anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy.

Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.

6. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, které provede Objednatel do 30 dnů po jejím podpisu. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v jejím plném znění.
7. Tato Smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních s platností originálu, z nichž si jeden ponechá Dodavatel a jedno vyhotovení obdrží Objednatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy, které budou s textem této Smlouvy nedílně spojeny. V případě kolize mezi textem této Smlouvy a textem příloh mají přednost ujednání v této Smlouvě. Ujednání příloh se v případě kolize posoudí dle pořadí příloh uvedeného v této Smlouvě.
 - Příloha č. 1: Nabídka Dodavatele
 - Příloha č. 2: Specifikace předmětu plnění Smlouvy
 - Příloha č. 3: Kontaktní údaje na pracovníka/zaměstnance dodavatele

V Praze dne 08.06.2023

V Praze dne 08.06.2023

.....
Objednatel

Jahodovka - Vyšší odborná škola sociálně právní
Ing. Milan Johanis, ředitel

.....
Zhotovitel

Doc. PhDr. Barbora Vegrachtová, Ph.D., MBA

Nabídka dodavatele

Účastník	
Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	doc. PhDr. Barbora Vegrichtová, Ph.D., MBA
Sídlo / místo podnikání:	Hugo Haase 1266/2, Praha 5, 15200
IČO:	17370761
Osoba oprávněná jednat za účastníka/ kontaktní osoba:	doc. PhDr. Barbora Vegrichtová, Ph.D., MBA
Tel./fax:	602313129
E-mail:	barbora.vegrichtova@gmail.com

Nabídková cena:			
Celková nabídková cena:	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
1. Cena za 1 hodinu paušální odměny za poskytování služeb dle předmětu zakázky	Kč 350,-	0	Kč 350,-

Celková nabídková cena musí obsahovat všechny poplatky, veškeré další náklady spojené s plněním veřejné zakázky, odměny nebudou připočítávány.

V Praze dne 08.06.2023

doc. PhDr. Barbora Vegrichtová, Ph.D., MBA zástupce
dodavatel

Specifikace předmětu plnění

- 1) Předmětem plnění Smlouvy jsou především služby pro Profesní institut a školu. Jedná se konkrétně o tyto činnosti:
 - Vyhledávání nových kontaktů na webu pro rozšíření seznamu pro hromadné rozesílky
 - Správa harmonogramu institut x škola (zadávání termínů do společné tabulky, aby se nepřekrývaly s akcemi školy)
 - Žádost o akreditaci České asociace sester pro kurz Paliativní péče
 - Kvalifikační kurzy pro studium pro ředitele, logopedický asistent:
 - Vedení prezenčních listin
 - Zpracovávání souhrnů z hodnotících dotazníků, jejich distribuce účastníkům (tisk/online)
 - Správa Disku (nahrávání dokumentů pro účastníky, spouštění přihlašování na zkoušky)
 - Vyhotovování dohod k odborné praxi
 - Kontrola administrativy (cíle učení v kontraktu, schvalování závěrečných prací)
 - Komunikace s lektory a s účastníky (dispozice pro tvorbu harmonogramu, jejich vytváření)
 - Google meet (vytváření pozvánek pro online výuku)
 - Zodpovídání dotazů účastníků
 - Archivace dokumentů po ukončení kurzu
 - Posuzování formálních náležitostí u závěrečných prací v rámci kurzu Studium pro ředitele škol
 - Průzkumy trhu ohledně nabídky a poptávky kurzů
 - Příprava individuálních nabídek kurzů pro oslovené zájemce
 - Příprava strategie k rozšíření počtu kurzů dle aktuální situace na trhu se vzdělávacími kurzy s reakcí na novelizace zákonů
 - Průzkum a příprava dotačních možností v rámci vzdělávacích kurzů
 - Plnění dalších úkolů dle pokynů vedoucího Profesního institutu.
- 2) Další požadavky k předmětu činnosti:
 - osobní přítomnosti dodavatele v místě sídla zadavatele, v minimální rozsahu 2 dnů v týdnu v předpokládané časové náročnosti 4 hodin v daný pracovní den,
 - dodavatele stanoví konkrétní pracovníka/zaměstnance, který má zkušenosti s administrací, ekonomickými analýzami, vedením evidencí a kontrol právních dokumentů, a proto je schopen zajišťovat a realizovat výše uvedené činnosti,
 - veškeré činnosti související s profesním institutem budou zadávány, kontrolovány a přebírány vedoucím profesního institutu.

V Praze. dne 08.06.2023

doc. PhDr. Barbora Vegrichová, Ph.D., MBA
jméno a podpis oprávněného
zástupce dodavatele

Kontaktní údaje na pracovníka/zaměstnance dodavatele

Jméno a příjmení pracovníka/zaměstnance: doc. PhDr. Barbora Vegrichtová, Ph.D., MBA

Telefonní kontakt: 602313129

E-mail: barbora.vegrichtova@gmail.com

V Praze dne 08.06.2023

doc. PhDr. Barbora Vegrichtová, Ph.D., MBA
jméno a podpis oprávněného
zástupce dodavatele