



3641/23

# FOND VYSOČINY

## PROGRAM „PREVENCE KRIMINALITY 2023“

### PODPROGRAM A (Primární prevence)

#### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02889.0019

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

##### STŘED, z.ú.

adresa / se sídlem: Mládežnická 229, 674 01 Třebíč  
IČO: 70870896  
zastupuje: Mgr. Martina Bártová, ředitelka  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 6099035349/0800

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Programy primární prevence Střed*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsáný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 367 000 Kč (slovy: tři sta šedesát sedm tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	367 000 Kč
<b>Výše dotace v Kč</b>	367 000 Kč
<b>Výše dotace v %</b>	100 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v %</b>	0 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v Kč</b>	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), bude částka dotace úměrně snížena. Pokud bude počet hodin programů specifické či selektivní primární prevence<sup>1</sup> nižší než počet uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy, bude částka dotace úměrně snížena na výši odpovídající součinu nižšího počtu hodin a částky na hodinu programu uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2) a zároveň počet hodin programů specifické či selektivní primární prevence<sup>1</sup> bude nižší než

<sup>1</sup> Pro účely této smlouvy se za realizaci programů specifické či selektivní prevence považují kromě vlastního provedení programu ve školách také aktivity spočívající v preventivních kampaních a programech realizovaných v on-line prostoru nebo při setkáních s cílovou skupinou mimo školu.

počet hodin uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy, bude částka dotace úměrně snížena tak, že bude odpovídat vyššímu snížení určeného dle předchozích ustanovení tohoto odstavce.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 31. 1. 2024 na účet Kraje uvedený v Čl. 1 této smlouvy, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v Čl. 13 odst. 3) této smlouvy.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 31. 12. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy vyjma osobních výdajů dle odst. 4 písm. a) a b) tohoto článku, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do 20. 1. 2024.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky).

- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) mzdy, platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem
  - b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti v max. výši 800 Kč/hodinu vykonané práce) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - c) cestovné (pouze tuzemské),
  - d) pohonné hmoty a maziva,
  - e) nákup materiálu jinde nezařazený (kancelářské potřeby související s realizací na výukové hodině),
  - f) nájemné (prostory pro realizaci projektu),
  - g) výdaje na nákup služeb (konzultačních, poradenských a právních služeb a školení).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci spíňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02889.0019**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na

- vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
    - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
    - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
    - vyhodnocení ukazatelů měření efektivity uvedených v žádosti o poskytnutí dotace,
  - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
  - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
  - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Josef Pokorný tel: 564 602 164 email: pokorny.josef@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. 5. 2023 usnesením č. 0151/03/2023/ZK.

V Třebíči dne 29.5.2023

Mgr. Martina Bártová  
ředitelka

STŘED, z. ú.  
Mládežnická, 674 01 Třebíč  
tel.: 568 843 732, 775 735 635  
IC: 25070876

V Jihlavě dne 8. 06. 2023

Mgr. Vítězslav Schrek, MBA  
hejtman kraje

  
**Kraj Vysočina**  
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02889.0019
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02889-22_03_23-19
<b>Název programu</b>	PREVENCE KRIMINALITY 2023
<b>Název projektu</b>	Programy primární prevence Střed
<b>Podprogram</b>	Podprogram A: Primární prevence
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 70870896
	Přesný název: STŘED, z. ú.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace (církvní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Mládežnická 229
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Sídlo pošty: Třebíč
	Název banky: 0800 Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 6099035349/0800	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Martina
	Příjmení: Bártová
	Funkce: ředitelka

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Martin
	Příjmení: Krpec
	Email: krpec@stred.info
	Tel.: 775725668
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypíšte nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	okres Třebíč v Kraji Vysočina

## 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

Důvodem podání žádosti je zajištění udržitelnosti nabídky programů školské primární prevence Střed v okrese Třebíč. A to na úrovni všeobecné primární prevence a programu selektivní primární prevence objednávané při zvýšené míře faktorů rizikového chování. Programy jsou realizovány na školách, s nimiž je často navázána dlouhodobá spolupráce a nabídkou směřováno také školám, u nichž není programů využíváno.

Programy primární prevence Střed pokrývají celé spektrum rizikového chování a nabídka je každoročně aktualizována. Při aktualizaci nabídky jsou reflektovány potřeby žáků, pedagogů. Zohledňovány jsou aktuální témata z oblasti primární prevence rizikového chování. Cílem projektu je poskytování odborného vedení a pomoci žákům/třídnímu kolektivu. Naší snahou je podpora pozitivních norem, zdravého způsobu života, odpovědnému přístupu k sobě i svému okolí, rozvoji psychosociální dovedností, či posilování vědomí o důsledcích svého jednání a odpovědnosti za vlastní rozhodnutí.

Témata jsou žákům zprostředkována především skrze prožitky, jež je ukotven procesem zkušenostně-reflektivního učení. Využívány jsou při programech prvky zážitkové pedagogiky, psychosociálních her a vybraných technik oslovující dané téma. K celkové efektivitě prevence přispívá též dlouhodobá spolupráce se školy. Komplexnější úroveň podpory zajišťujeme doporučením na návazné služby organizace Střed (Středisko výchovné péče, Sociální asistence a poradenství).

Ze stran škol i jednotlivých žáků vnímáme potřebu realizace primární prevence. Zvýšený zájem ze strany škol je nyní o témata pojící se s mezilidskými vztahy, látkových a nelátkových závislostí či téma duševního zdraví.

Efektivita projektu je spatřována v dlouhodobé spolupráci se školy, skrze zpětné vazby přicházejících ze strany samotných žáků, tak od pedagogů ve formě evaluačního dotazníku.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Projekt má umožnit realizaci dotovaných programů primární prevence na školách v okrese Třebíč. Žádáme o podporu realizace 186 kontaktů, přičemž jeden 1 kontakt se rovná 1 vyučovací hodině přímé práce s cílovou skupinou. Předpokládaný počet účastníků projektu je 900. V rámci projektu je žádáno na mzdy odborných lektorů programů primární prevence. Realizována bude také selektivní primární prevence a to do max. 10 % z celkového objemu práce s cílovou skupinou.</p> <p>Programy se zaměřují na téma prevence užívání návykových látek, nelátkových závislostí, odpovědného a bezpečného využívání kyberprostoru, mediální gramotnosti, prevence šikany, tolerance ve skupině, ochrana psychického i fyzického zdraví, sexuální a vztahová osvěta.</p> <p>Selektivní prevence bude poskytována žákům a kolektivům, u kterých jsou ve zvýšené míře přítomny rizikové faktory pro vznik a vývoj různých forem rizikového chování. Nejčastěji netolerantní či agresivní projevy v třídním kolektivu, nevhodné copingové strategie, sebepoškozování, nevhodné využívání kyberprostoru .</p> <p>Zpětná vazba je od žáků získávána neverbálními a verbálními technikami k závěru programu. Žáci mají též možnost během přestávek sepsání stížnosti, dotazů či pochval do anonymní krabičky, ta je pro žáky dostupná při každém modulu programu. Pedagogovi přítomného na programu předáváme k vyplnění dokument <i>Evaluace školské prevence</i>. Třídnímu učiteli a školnímu metodiku prevence je zaslán z každého modulu programu dokument <i>Zpráva o průběhu programu</i>.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou jsou žáci, třídní kolektivy na prvních a druhých stupních základních škol, nižších stupních šestiletých nebo osmiletých gymnázií v okrese Třebíč. Velikost cílové skupiny závisí na počtu žáků ve třídě, nejčastěji však v rozmezí 10 až 30 žáků. Do cílové skupiny je řazen také pedagogický pracovník, přítomný na programu, zpravidla se jedná o třídního učitele.</p> <p>Po realizaci jednotlivých modulů programu probíhá konzultace s třídním pedagogem (probírána aktuální situace) a je zasílána Zpráva o průběhu programu, zahrnující doporučení následné práce a návazné služby pro vytipované žáky. Volbu programu zpravidla zajišťuje školní metodik prevence ve spolupráci s třídním učitelem. Program primární prevence pomůže zmapovat současnou situaci ve skupině a nabízí různé možnosti řešení případných potíží.</p> <p>Z programu Prevence kriminality kraje Vysočina na rok 2023 vyplývá, že k hlavním problémům cílové skupiny tohoto projektu patří:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rizikové chování pojení s využívám ICT: porušování autorských práv, kyberstalking, kyberšikana, sexting, nevhodné chování na sociálních sítích, netolismus</li> <li>- nefunkční mezilidské vztahy, šikana a násilí mezi nezletilými, zvýšená agresivita, sebepoškozování</li> <li>- nevhodného jednání pod vlivem návykových látek a nealátkových závislostí, včetně gamblerství</li> </ul> <p>V rámci nabídky programů primární prevence Střed reflektují zmíněnou problematiku programy Bezpečně na síti, Na tenkém ledě, Věřte, nevěřte, Neztrácej čas!, Bez agrese, prosím, Jsme tým a Aby pohoda byla.</p> <p>Programy informují o rizicích a vedou k zodpovědnému přístupu žáků. V rámci naší nabídky pokrýváme široké spektrum prevence rizikového chování, čímž chceme cílovou skupinu chránit a vést ke zdravému a bezpečnému způsobu života.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Leden 2023 – červen 2023: realizace kontaktů s cílovou skupinou, evaluace, závěrečné schůzky se školními metodiky prevence a vedením školy, příslušná administrativa. Průběžné vzdělávání lektorů primární prevence, supervize a kazuistické semináře.</p> <p>Červen 2023 – srpen 2023: evaluace práce za období leden – červen, statistika, příprava a aktualizace nabídky na nadcházející školní rok, aktualizace metodiky. Vzdělávání lektorů.</p> <p>Září 2023 - prosinec 2023: realizace kontaktů s cílovou skupinou, evaluace, závěrečné schůzky se školními metodiky prevence a vedením školy, vedení příslušné dokumentace. Vzdělávání, supervize a kazuistické semináře.</p>

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**

*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřdit pro zdárný průběh projektu*

STŘED, z. ú. je organizace, která od roku 2000 pomáhá v osobním rozvoji, řešit problémy každodenního života a předcházet budoucím potížím. Nabízí služby, které pomáhají jednotlivcům, rodinám s dětmi nebo kolektivům s jejich problémy. Jednou ze služeb, které Střed, z. ú. nabízí, je Program primární prevence Střed, který je zároveň žadatelem o projekt. Tato služba v Třebíčském regionu funguje již od roku 2005. Programy jsou realizovány pro mateřské, základní a střední školy ale i jiná školská zařízení v regionu Třebíčka a okolí. Metodiku a programy sestavují odborní pracovníci organizace.

Pracovník realizující program disponuje vysokoškolským vzděláním, zná teorii a praxi vzniku závislosti na úrovni jedince i na úrovni společnosti, zná různé preventivní modely a přístupy a je schopen efektivně pracovat s cílovou skupinou s využitím obecně uznávaných technik. Ovládá základní schopnosti efektivní komunikace, je akceptován cílovou skupinou, má konzistentní a jednoznačné postoje k zdravému způsobu života, má informace o institucích zabývajících se primární, sekundární i terciární prevencí a dokáže je využít při preventivní práci. Zároveň si pravidelně nechává supervidovat vlastní práci, průběžně se vzdělává v oboru, je odpovědný, dává dobrý příklad.

Objednávka programů probíhá skrze koordinátora služby. Buďto ze přímo ze strany škol, či oslovení škol koordinátorem služby s nabídkou programů. Nabídka je propagována také na workshopech, konferencích či různých setkáních, kde jsou informováni zejména ředitelé a metodici primární prevence škol v regionu. Nabídka dlouhodobých programů všeobecné a selektivní primární prevence je zároveň umístěna na webu organizace.

Realizace programů probíhá zpravidla v prostorech školy. Školám však nabízíme možnost realizace programů (především u selektivní primární prevence, kdy změna prostředí může být pro třídu osvobozující od zaběhlých rámců chování) v prostorech organizace v Třebíči či na místě detašovaného pracoviště v Moravských Budějovicích. Služba respektuje běžný provoz školy, zájemce si předem dohodne podmínky pro realizaci kontaktu tak, aby nebyl narušen běžný průběh vyučování. Tím je zajištěn zdárný průběh spolupráce, respektive efektivita edukačního procesu směrem k cílové skupině.

<b>7. Rozpočet projektu</b> U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	<b>Celkové náklady na projekt</b>	367 000	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	367 000	Kč	100,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	367 000	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	0	Kč	,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	NaN	%

<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že:**

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),**

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .**

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Výpis z registru osob
3. Úplný výpis skutečných majitelů
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Bližší popis projektu
- 5.1 Předpokládaný seznam zájemců
- 5.2 Přehled a popis programů
6. Kopie dokladu o certifikaci

V Třebíči

dne 23. 3. 2023



Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

SYŘEČ, z. s.  
Mládežnická 674 01 Třebíč  
tel. 565 12 342, 565 12 343  
127 03 7 198 13



## 1. Stručný popis naplnění specifických kritérií

### *a) Vypracovaný systém (metoda) zjišťování efektivity realizovaných opatření*

Kritéria efektivity dopadu:

Počet účastníků projektu – 900

Zpětná vazba účastníků projektu – evaluační dotazníky pro pedagogy, strukturované rozhovory s pedagogy před a po programu, evaluační techniky s dětmi (diskuze, ústní zpětná vazba, lístečková zpětná vazba, zpětnovazební nonverbální techniky)

Počet konzultací/kontaktů s účastníky – 186 kontaktů realizovaných s podporou Fondu Vysočina, přičemž 1 kontakt se rovná 1 vyučovací hodině přímé práce s cílovou skupinou

### *b) Šíře plánované cílové skupiny*

Projekt je zaměřený na žáky 1. a 2. stupně základních škol i na žáky nižších stupňů šestiletých nebo osmiletých gymnázií.

### *c) Zaměření projektu*

Projekt je zaměřen na selektivní prevenci. A to konkrétně do výše max. 10 % z celkového objemu realizované práce s cílovou skupinou. Selektivní prevence bude poskytnuta žákům a kolektivům, u kterých jsou ve zvýšené míře přítomny rizikové faktory pro vznik a vývoj různých forem rizikového chování. V současné době se jedná nejčastěji o nekohezivní třídní kolektiv, s nezdravými vztahy (agrese, šikana, netolerance). Dále žáci ohrožené tíhnutím k netolismu a jiným nelátkovými závislostem a téma sebepoškozování. Nasmlouvané školy pro selektivní prevenci jsou v tomto roce Gymnázium Třebíč a ZŠ Jemnice.

## 4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

### Předpokládané příjmy:

	Předpokládaná výše dotace projektu v Kč	%
Dotace Fond vysočiny	367 000,00	100

### Předpokládané výdaje:

Osobní náklady	Celkové náklady na projekt v Kč	Dotace FV v Kč	Komentář
Lektor programů primární prevence	367 000,00	367 000,00	Mzdové náklady lektora, tj. finance na mzdu pracovníka – lektora programu, vč. povinného pojistného – cca 800 hodin/rok při hodinové sazbě 458,75 Kč/hod, z toho 186 hodin přímé práce s cílovou skupinou (dětmi, pedagogy), další hodiny příprava na kontakt, úprava metodiky, zápisy z kontaktů a další povinná evidence a administrativa, supervize, porady.

## Bližší popis projektu pro podprogram A

1. Předpokládaný seznam škol a jejich ročníků, v nichž Vaše organizace plánuje poskytovat programy. Ke každému ročníku uveďte plánovaný počet tříhodinových programů<sup>1</sup>, případně selektivních programů, na které žádáte dotaci (může být podán v samostatné příloze).

Viz. příloha 5.1 Předpokládaný seznam zájemců.

2. Výše příspěvku (na hodinu programu), který od školy budete vybírat, tj. celkem za program, případně jiné náklady požadované od školy (např. náklady za dojíždění apod.).

4.300 Kč za program – 716,7 Kč za 1 hodinu programu, cestovné nepožadujeme.

3. Uveďte Vaši koncepci primární prevence na zvoleném území (Komunikace se školami, ředitelem, třídními učiteli, školním metodikem prevence, případně výchovným poradcem) před a po programu, multidisciplinární spolupráce v rámci zvoleného regionu, systémové pokrytí uceleného území v rámci kraje vycházející z reálného rozsahu poskytovaných služeb, návazné služby poskytované v rámci programů specifické primární prevence

Komunikace se školami (ředitelem, třídními učiteli, školním metodikem prevence) probíhá formou osobních schůzek a písemné i elektronické korespondence. Programy primární prevence STŘED jsou realizovány na základě oboustranně podepsané „Objednávky“ a „Kontraktu“ se zájemcem o službu. Následně třídní pedagogové ve spolupráci se školním metodikem prevence vyplňují „Plán realizace programu“ pro svou třídu. Od nás obdrží plány realizace dle objednaného tématu (předvyplněné anotace, cíle apod.) Tyto dokumenty napomáhají konkretizaci zakázky od třídních pedagogů. Popisují složení třídy, případná specifika žáků, dosavadní zkušenosti třídy s tématem či rizikovým chováním a sdělují očekávání pedagogů.

Po programu probíhá hodnocení s třídním pedagogem. Ten vyplňuje „Evaluační dotazník“, kde sděluje, co jej na programu pozitivně i negativně překvapilo, jak se mu zdál program srozumitelný, zda by něco doplnil, a jak může na program navázat ve své vlastní praxi.

Po ukončení preventivních programů se uskuteční schůzka s ředitelem školy a školním metodikem prevence. Na schůzku jsou připraveny „Závěrečné zprávy o realizaci programů školské prevence“. V závěrečné zprávě jsou zapsány postřehy, připomínky a návrhy, jak dále s třídou pracovat, a na co se může třídní učitel v další práci např. na třídních hodinách nebo během výuky zaměřit. S vedením konzultujeme jednotlivé postřehy z realizace programů, bavíme se o případném výskytu rizikových jevů na škole, možnosti návazné práce s kolektivem a jednotlivci. Doporučujeme další průběh realizace programů, nabízíme programy pro následující školní rok.

Pro zabezpečení multidisciplinární spolupráce v rámci okresu Třebíč naše služba aktivně spolupracuje s MŠ, ZŠ (malotřídní školy, 1. stupeň, 2. stupeň), ZŠ praktickými, ZŠ speciálními, SŠ a VÚM v regionu Třebíčsko. Primární spolupracující skupinou jsou žáci a studenti škol a školských zařízení. Sekundární cílovou skupinou je odborná veřejnost (třídní učitelé, školní metodici prevence, výchovní poradci, vedení školy, ostatní pedagogičtí pracovníci, asistenti pedagogů), laická veřejnost (osoby odpovědné za výchovu žáků a studentů). Jako služba navštívujeme Komisi prevence kriminality a drogové problematiky města Třebíče

---

<sup>1</sup> Pro účely tohoto programu se za realizaci programů specifické či selektivní prevence považují kromě vlastního provedení programu ve školách také aktivity spočívající v preventivních kampaních a programech realizovaných v on-line prostoru nebo při setkáních s cílovou skupinou mimo školu.

a Moravských Budějovic, která nám nabízí aktuální informace o výskytu a řešení rizikových jevů na Třebíčsku. Dále jsme v kontaktu s OSPOD Třebíč, odborem sociálních věcí Kraje Vysočina, PPP Třebíč, SPC Třebíč, oblastním metodikem prevence, poskytovateli primární prevence v kraji, Městskou policií Třebíč a Moravské Budějovice, Probační a mediační službou a dalšími pomáhajícími institucemi zaměřujícími se na shodnou cílovou skupinu. S těmito službami sdílíme dobrou praxi, aktuální trendy a v případě potřeby vzájemně doporučujeme návaznou spolupráci cílové skupině. Nad rámec kraje Vysočina se účastníme schůzek a intervizí odborné Sekce primární prevence APAS.

Naší nabídkou se snažíme o systémové pokrytí primární prevence v regionu Třebíčsko. Nabídku rozesíláme do veškerých škol v okolí. Z důvodu systematického předávání informací a nabídky programů i návazných aktivit se pravidelně aktivně zúčastňujeme setkávání se školními metodiky prevence, které má v gesci okresní metodička prevence.

V zájmu efektivity a zajištění komplexnosti poskytovaných služeb nabízíme zájemcům o program kontakty na návazné služby v rámci STŘED, z. ú. (ambulance Střediska výchovné péče, Sociální asistence a poradenství, Náhradní rodinná péče, Linka důvěry, preventivní program Šance ve STŘEDu, Dobrovolnictví, NZDM) i dalších odborných institucí (Pedagogicko psychologická poradna, Speciálně pedagogické centrum, OSPOD, Probační a mediační služba, Policie ČR, ad.). Kontakty nabízíme zejména prostřednictvím konzultací s třídními pedagogy, s nimiž jsme intenzivně v kontaktu v průběhu realizace programů. Návazné služby nabízíme v konkrétních v indikovaných případech. Jako návaznou službu na realizaci programů všeobecné prevence nabízíme programy selektivní primární prevence, a to pro kolektivy, u nichž se jeví riziko ohrožení rizikovým chováním jako zvýšené. Kromě výše uvedených kontaktů na návazné služby nabízíme pro pedagogy možnost individuálních konzultací, které realizujeme bezplatně po předchozím objednání.

4. Uveďte přehled a popis programů, který Vaše organizace nabízí, přičemž prevence **musí pokrývat celé spektrum rizikového chování** (může být popsán v samostatné příloze)

Viz. příloha 5.2 – Přehled a popis programů

5. Popište, jakým způsobem přizpůsobujete programy konkrétním školám/třídám. Popište, jak před programem a po programu komunikujete se školou.

Vhodné téma **všeobecného programu primární prevence** padnoucí dané třídě vybírá školní metodik prevence ve spolupráci s třídními učiteli konkrétní školy. V nabídce je přehledně uvedeno, jaké cíle jednotlivé programy sledují a jaké věkové kategorie jsou určeny. Forma programu je adekvátní věku a úrovni vnímání žáků. Programy respektují běžný provoz školy – vždy se zájemcem předem dohodneme podmínky pro realizaci tak, aby nebyl narušen běžný průběh vyučování. Začátek programů tak přizpůsobujeme zvonění na jednotlivých školách. Program je vytvořen na základě úvodního zhodnocení prostředí a potřeb cílové skupiny. Je zjišťována zakázka školského zařízení a specifika kolektivu, což je zaznamenáváno do dokumentu Plán realizace. Tento dokument nám upřesňuje motivaci pedagoga pro výběr tématu, očekávání náplně a zároveň monitoring preventivních aktivit, které třída absolvovala. Je zjišťováno, jakým oblastem byla věnována pozornost, aby nedocházelo ke dvojení získávaných informací. V neposlední řadě se zde ptáme na specifika jednotlivých žáků, zda mají nějaký fyzický či psychický handicap. Těmto zjištěním pak přizpůsobujeme pohybové aktivity či hloubku a zacílení jednotlivých témat tak, aby nebyly pro někoho zraňující.

Program školské prevence navazuje na minimální preventivní program školského zařízení (dle Metodického pokynu MŠMT čj. 14 514/2000-51) a je součástí místního a regionálního preventivního systému. Služba je poskytována všem žákům bez ohledu na původ, etnickou příslušnost, rasu či barvu pleti, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, pohlaví, náboženské a politické přesvědčení.

**Program selektivní prevence** může být objednan samostatně ze strany školských zařízení, ale také na doporučení STŘED, z.ú. po realizaci programu všeobecné prevence, kde byla zjištěna zvýšená přítomnost výskytu rizikových jevů v kolektivu. Při objednání programu selektivní prevence lektoři kontaktují předem třídního pedagoga a metodika prevence, probírají situaci ve třídě, tvoří dokument, ve kterém se zaměřují na cíle a možné formy spolupráce s ohledem na citlivost situace některých žáků. Na výběr jsou témata zaměřená na zmapování vztahů v kolektivu s použitím standardizovaných i nestandardizovaných sociometrických technik, na nalezení řešení vztahových potíží v třídním kolektivu a také program, který je tvořen zcela na míru dle objevujícího se rizikového chování. Může se jednat o látkové či nelátkové závislosti, záškoláctví, šikanu / agresí / kyberšikanu, projevy rasismu a xenofobie, tihnutí k sektám, sexuální rizikové chování, sebepoškozování či prekriminální chování.

#### **Komunikace před programem:**

Kompletní nabídka Programů školské primární prevence STŘED je veřejně dostupná elektronicky na webových stránkách ([www.stred.info](http://www.stred.info) - záložka Programy primární prevence) a také v tištěné podobě (distribuce do škol a školských zařízení a dalších subjektů probíhá na začátku školního roku a při odborných setkání).

**První kontakt se zájemcem** probíhá skrze kontaktní osobu školy – ředitel, školní metodik prevence či výchovný poradce – a následně s třídním pedagogem. Existují 2 způsoby, kterými se můžeme se školskými zařízeními kontaktovat, každému způsobu odpovídá určitý postup:

- **z podnětu STŘED, z. ú.:** kontaktujeme potencionálního zájemce o službu a předáme mu základní informace o službě (za jakých podmínek může být služba realizována, představení nabídky, seznámení s cíli, formou práce, rolí třídního pedagoga, rozsahem, vyhodnocením a možnostmi průběžné a následné spolupráce; sdělení, v čem může být naše služba prospěšná a za jakých okolností – zásady efektivity, předání kontaktu).

- **z podnětu zájemce o službu:** zájemce se o službě dozvěděl a projevil zájem o informace, případně realizaci programů. V tu chvíli zjišťujeme zakázku zájemce a také již získané informace o službě. Ty doplníme, předáme potřebné materiály a kontakty, upřesníme podmínky spolupráce.

V případě dohody o realizaci programu proběhnou následující kroky:

- Koordinátor služby spolu se školním metodikem prevence zajistí vyplnění objednávkového formuláře (jsou dohodnuty termíny a témata jednotlivých programů), který podpisem a razítkem potvrdí vedení školy.

- S vedením školy je projednán Kontrakt o realizaci programů školské prevence. Jsou doplněny informace: aktuální školní rok, v němž má dojít k realizaci programů, kontaktní osoba školského zařízení, informace k fakturaci, data a podpisy s razítky. Kontrakt je připraven ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží poskytovatel i zájemce. Jakékoliv dodatky a změny tohoto Kontraktu jsou platné pouze po projednání oběma smluvními stranami. Kontrakt se uzavírá na dobu nutnou ke splnění realizace programu školské prevence, obvykle nejdéle na 1 školní rok.

- Poté třídní pedagogové ve spolupráci se školním metodikem prevence připravují námi zasláný Plán realizace programu pro svou třídu. Plány realizace napomáhají konkretizaci zakázky konkrétních třídních pedagogů. Předávání veškeré dokumentace funguje buďto místně či online pomocí zasílání scanu originálu.

### **Komunikace po programu:**

Po realizaci programů komunikujeme s ředitelem školy či školním metodikem prevence. Na schůzku jsou připraveny Závěrečné zprávy o realizaci programů a Evaluační dotazníky. Konzultujeme jednotlivé Závěrečné zprávy, postřehy k realizaci programů, k výskytu rizikového chování, diskutujeme možnosti návazné práce s kolektivem i jednotlivci, předáváme kontakty na návazné služby. Doporučujeme další průběh realizace programů, nabízíme programy pro následující školní rok, případně selektivní prevenci pro rok současný.

### **6. Uveďte, od jakého roku poskytujete programy primární prevence v Kraji Vysočina**

Jsme službou poskytující programy primární prevence již od roku 2005. Naším cílem je předcházet rozvoji rizikového chování na Třebíčsku. Letošním projektem chceme navázat na dlouholetou dobrou praxi, nabízet žákům nadále efektivní prevenci.

## Příloha č. 5.1 Předpokládaný seznam zájemců o služby PPP STŘED

Škola	Ročníky	Plánovaný počet bloků programu / kontaktů
ZŠ Benešova, Třebíč	2 x 2. roč. 2 x 3. roč. 2 x 7. roč.	4 / 12 4 / 12 4 / 12
ZŠ Čáslavice	5. roč. 6. roč. 7. roč. 8. roč.	2 / 6 2 / 6 2 / 6 2 / 6
ZŠ Husova 579, Náměšť nad Oslavou	7. roč. 8. roč. 9. roč.	2 / 6 2 / 6 2 / 6
ZŠ Kněžice	8. - 9. roč.	2 / 6
ZŠ Koněšín	1. - 2. roč. 3. roč. 4. - 5. roč.	2 / 6 2 / 6 2 / 6
ZŠ Okříšky	6. roč. 7. roč.	2 / 6 2 / 6
ZŠ Rouchovany	1. roč. 2. - 3. roč. 4. - 5. roč. 9. roč.	2 / 6 2 / 6 2 / 6 2 / 6
ZŠ Studenec	1. - 2. roč. 3. - 5. roč.	2 / 6 2 / 6
ZŠ Tmava	3. - 5. roč.	2 / 6
ZŠ Třebelovice	1. - 5. roč.	2 / 6
ZŠ Výčapy	4. - 5. roč.	2 / 6
ZŠ Jemnice	9. roč.	SPP – 3 / 9
Gymnázium Třebíč	1. roč. (prima)	SPP – 3 / 9

## **Příloha č. 5.2 Přehled a popis Programů primární prevence STŘED**

### **Dlouhodobé certifikované programy všeobecné prevence pro 1. stupeň základních škol**

*Jak jednají nejmenší*

*Jsme tým?!*

*Bezpečně na síti*

*Konečně to chápou*

*Na tenkém ledě*

*Jsi jiný, jaké to je?*

### **Dlouhodobé certifikované programy všeobecné prevence pro 2. stupeň základních škol**

*Věřte, nevěřte*

*Neztrácej čas!*

*Nesuď duši podle obalu*

*Kdo jsem a kam směřuji*

*Strom poznání*

*Bez agrese, prosím!*

*Aby pohoda byla...*

### **Dlouhodobé certifikované programy selektivní primární prevence**

*Pod pokličkou*

*Selektivka na klíč*

### **Formy práce:**

Diskuze, seznamovací a uvolňovací techniky, psychosociální hry, modelové situace, brainstorming, prvky zážitkové pedagogiky, reflexe, dramaterapie a muzikoterapie, zpětnovazební techniky. Žáci pracují samostatně, ve skupinách i jako celý tým.

### **Rozsah a struktura programů:**

Programy všeobecné primární prevence (dva moduly programu, modul – 3 vyučovací hodiny)

Program selektivní primární prevence (tři moduly programu, modul – 3 vyučovací hodiny)



## DLOUHODOBÉ CERTIFIKOVANÉ PROGRAMY VŠEOBECNÉ PREVENCE PRO 1. STUPĚN ZŠ

### ***JAK JEDNAJÍ NEJMENŠÍ***

**Cílová skupina:** 1. - 2. třída

**Cíl programu:**

Program poukazuje na možná rizika při kontaktu s cizí osobou. Přibližuje ohrožující situace doma, dává zažít bezpečné chování na ulici, v dopravě, učí, kdy a jak volat o pomoc, na koho se obrátit. Posiluje zdravé sebevědomí a pozitivní vztah sám k sobě.

### ***JSME TÝM?!***

**Cílová skupina:** 1. - 2., 3. - 5. třída

**Cíl programu:**

Program pomáhá podporovat bezpečné klima ve třídě, soudržnost třídního kolektivu. Je prevencí záškoláctví, šikany, agrese, hádek a sporů ve třídě. Důraz je kladen na rozvoj spolupráce, tolerance a empatie. Zaměřuje se na konstruktivní řešení konfliktů.

### ***BEZPEČNĚ NA SÍTI***

**Cílová skupina:** 1. - 2., 3. - 5. třída

**Cíl programu:**

Program informuje o rizicích internetu a sociálních sítí, vede k zodpovědnému pohybu na síti, ochraně osobních údajů a osobnosti na internetu. Předchází závislostnímu chování, zaměřuje se na podporu zdravého trávení volného času a mezilidského kontaktu.

### ***KONEČNĚ TO CHÁPU***

**Cílová skupina:** 1. - 2., 3. - 5. třída

**Cíl programu:**

Program přibližuje dětem vznik nového života formou přiměřenou jejich věku. Odpovídá na intimní otázky, přičemž dává důraz na ochranu bezpečí, soukromí, utváření pozitivních rodinných a přátelských vztahů. Předchází tak rizikovému sexuálnímu chování v budoucnu.

### **NA TENKÉM LEDĚ**

**Cílová skupina:** 3. - 5. třída

**Cíl programu:**

Program se zaměřuje na prevenci látkových (alkohol, tabák) a nelátkových (TV, PC) závislostí i dalších situací, které žáky dostávají na „tenký led“ (např. extrémní sporty). Posiluje zdravé trávení volného času, udržování pozitivních sociálních kontaktů a uvědomění si vlastní hodnoty.

### **JSI JINÝ, JAKÉ TO JE?**

**Cílová skupina:** 3. - 5. třída

**Cíl programu:**

Program podporuje přijímání rozdílů mezi dětmi. Dává možnost získat zkušenost ze života osob se smyslovým, tělesným, duševním aj. postižením či odlišností. Zvyšuje povědomí, informuje, předchází rasismu, xenofobii, napomáhá porozumění druhým.

## **DLOUHODOBÉ CERTIFIKOVANÉ PROGRAMY VŠEOBECNÉ PREVENCE PRO 2. STUPĚŇ ZŠ**

### ***VĚŘTE, NEVĚŘTE***

**Cílová skupina:** 6. - 9. třída

**Cíl programu:**

Program informuje o rizicích internetu a sociálních sítí, vede k orientaci ve světě médií, zaměřuje se na mediální gramotnost. Napomáhá žákům vytvářet si vlastní zdravý úsudek na vnější zprávy a kvalitu informací. Učí kritickému myšlení, je prevencí závislostního chování.

### ***NEZTRÁCEJ ČAS!***

**Cílová skupina:** 6. - 9. třída

**Cíl programu:**

Program se zabývá problematikou látkových a nelátkových závislostí (kouření, alkohol, gambling). Napomáhá předcházet rizikovému trávení volného času, experimentování a sociálním propadům. Snaží se o vybudování zdravé sebedůvěry a umění říci NE.

### ***NESUŤ DUŠI PODLE OBALU***

**Cílová skupina:** 6. - 9. třída

**Cíl programu:**

Program podporuje toleranci a ohledupnosti vůči odlišnostem. Věnuje se procesu vzniku předsudků, napomáhá v porozumění a přijímání rozdílných kulturních specifík. Zároveň předchází negativnímu působení sekt a zapojení se mezi rizikové subkultury.

### ***KDO JSEM, KAM SMĚŘUJI***

**Cílová skupina:** 7. - 9. třída

**Cíl programu:**

Program se zaměřuje na sebepoznání žáků, hledání jejich silných stránek, schopností a dovedností. Nastiňuje profesní směry, kde se mohou žáci realizovat, věnuje se plánům do budoucna, zdravému sebevědomí. Předchází záškoláctví, pomáhá žákům najít svůj směr.

### **STROM POZNÁNÍ**

**Cílová skupina:** 6. - 7., 8. - 9. třída

**Cíl programu:**

Program přináší informace o pojmech spojených se sexualitou. Pomáhá k utváření kladného vztahu k vlastnímu tělu, k jeho ochraně. Zaměřuje na sebepoznání a vědomí vlastní hodnoty i na předcházení rizikovému sexuálnímu chování ze strany žáků i ochraně zvenčí.

### **BEZ AGRESE, PROSÍM!**

**Cílová skupina:** 6. - 9. třída

**Cíl programu:**

Program napomáhá nastartovat zdravé klima třídy, podporuje pozitivní vztahy mezi žáky. Učí je řešit konflikty nenásilnou cestou, umění dohodnout se, nalézt kompromis. Cílem programu je podpora ohleduplného přístupu k ostatním, předchází projevům slovní a fyzické agrese a delikventnímu chování žáků ve škole i mimo ni.

### **ABY POHODA BYLA...**

**Cílová skupina:** 6. - 7., 8. - 9. třída

**Cíl programu:**

Program se zaměřuje na téma duševní pohody, hledání cesty k vlastnímu prožívání, práci s emocemi. Rozvíjí schopnost sebeuvědomění, pozitivnímu postoji k sobě samému. Posiluje schopnost se vypořádat s občasnými překážkami, poskytuje informace o síti pomoci vztažené s tímto tématem.

## DLOUHODOBÉ CERTIFIKOVANÉ PROGRAMY SELEKTIVNÍ PRIMÁRNÍ PREVENCE

### **POD POKLIČKOU**

**Cílová skupina:** 1. - 9. třída, SŠ

**Cíl programu:**

Program napomáhá zmapovat vztahy v kolektivu s použitím standardizovaných a nestandardizovaných sociometrických technik (diagnostika vztahů). Podporuje pozitivní klima a napomáhá utvářet pozitivní normy v kolektivu.

### **SELEKTIVKA NA KLÍČ**

**Cílová skupina:** 1. - 9. třída, SŠ

**Cíl programu:**

Program je tvořen na míru třídnímu kolektivu, v kterém jsou ve zvýšené míře přítomny rizikové faktory pro vznik a vývoj různých forem rizikového chování, tzn. je více ohrožen než jiné skupiny populace. Ve spolupráci s třídním pedagogem se společně domluvíme na zaměření programu dle rizikových faktorů, které se ve třídě objevují.

*Rizikového chování:*

záškoláctví, šikana a extrémní projevy agrese, extrémně rizikové sporty, rasismus a xenofobie, negativní působení sekt, sexuální rizikové chování, závislostní chování