



Číslo objednávky uveďte prosím na faktuře.

Telefon
Vyřizuje

IČO: 660 02 222
Bankovní spojení:
ČNB Praha 1
Účet č.

Dodavatel: PIVOVAR CVIKOV a.s. - Hotel Kleis
Švermova 268/76
46010 Liberec
Česká republika
IČ: 03231437
DIČ: CZ03231437

Objednáváme: Kompletní zajištění výjezdního zasedání PS pro evaluace NOK, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, které se uskuteční 20. – 21. 6. 2023, v Hotelu Kleis

Objednáváme u Vás kompletní zajištění výjezdního jednání Pracovní skupiny pro evaluace NOK, v termínu od 20. – 21. 6. 2023. Jedná se služby spojené s ubytováním, stravováním účastníků a pronájem konferenčních prostor, včetně technického zajištění místností.

Požadované služby se budou skládat z níže uvedených položek:

1. Ubytování:

- o pro cca 29 osob na 1 noc, kombinace jednolůžkových a dvojlůžkových pokojů.

2. Stravování v rozsahu:

- o **20. 6. 2023**
 - dopolední coffee break
 - polední občerstvení
 - odpolední coffee break
 - večerní občerstvení
 - balíček nealko nápojů celodenní
- o **21. 6. 2023**
 - ranní občerstvení - v ceně ubytování
 - dopolední coffee break
 - polední občerstvení
 - balíček nealko nápojů ½ denní

3. Pronájem konferenčních prostor, včetně techniky, 20. – 21. 6. 2023

- o pronájem konferenčních prostor, včetně techniky, dle poptávky.



1. UBYTOVÁNÍ

Ubytování pro cca 29 osob 20. – 21. 6. 2023
Předpokládaná cena s DPH: 47 502,00 Kč.

2. STRAVOVÁNÍ

1. 3 x coffee break 220,- Kč včetně DPH/osoba
2. 1 x večerní občerstvení 500,- Kč včetně DPH/osoba
3. 2 x polední občerstvení 400,- Kč včetně DPH/osoba
4. 1 x ranní občerstvení v ceně ubytování
5. 1 x balíček nealkoholických nápojů celodenní 400,- Kč včetně DPH/osoba
6. 1 x balíček nealko nápojů ½ denní 200,- Kč včetně DPH/osoba

Předpokládaná cena s DPH: 74 240,00 Kč.

3. PRONÁJEM KONFERENČNÍCH PROSTOR, včetně techniky

Předpokládaná cena s DPH: 3 000,00 Kč

Kalkulace výsledné ceny vychází z přiložené nabídky dodavatele, která tvoří nedílnou součást této objednávky.

CELKOVÁ CENA ZA SLUŽBY

Celková cena objednávky nepřesáhne **124 742,00 Kč včetně DPH.**

Objednatel neposkytuje zálohy.

SMVS: 117V040000077

Rozpočtové položky:

366100/5164/105/56 – SR; 366100/5164/114/56 – EU

366100/5173/152/56 – SR; 366100/5173/163/56 – EU

366100/5175/153/56 – SR; 366100/5175/174/56 - EU



ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Na fakturu prosím uveďte předmět a číslo objednávky a text: OPTP 2014 – 2020, Organizační zajištění DoP III., CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000267, 4. etapa.

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na e-mailovou adresu [redacted]

Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednané položky, včetně cen, zvláště:

- ubytování,
- pronájem konferenčních prostor, vč. techniky
- catering (počet a jednotkovou cenu za jednotlivé položky – polední/večerní občerstvení, coffeebreak)
- nealkoholické nápoje (počet odebraných nápojů)

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data el. podpisu

Digitálně podepsal:

[redacted]
14.06.2023 09:42

.....
[redacted]
ředitelka Odboru projektového řízení

Akceptace objednávky dodavatelem:

(elektronický podpis/razítko s podpisem)

Dne:

.....
(jméno a příjmení)



Příloha č. 1

Další ustanovení:

- 1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2031. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

Cenová nabídka dodavatele:

Kompletní organizační zajištění výjezdního jednání PS pro evaluace NOK, 20. - 21. 6. 2023, cca 32 osob	Limit MMR, částky v Kč včetně DPH	Cena za jednotku včetně DPH (v Kč)	Sazba DPH v (%)	Cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Částka DPH v Kč	
Ubytování vč. snídaně jednolůžkový pokoj (1 osoba/pokoj/noc)	1 800,00 Kč	1 638,000	10%	1 489,09 Kč	148,909	
Ubytování vč. snídaně dvoulužkový, obsazeno 2 osoby	3 600,00 Kč	2 142,000	10%	1 947,27 Kč	194,727	
Polední občerstvení (1 osoba)	400,00 Kč	400,000	10%	363,64 Kč	36,364	
Večerní raut (1 osoba)	500,00 Kč	500,000	10%	454,55 Kč	45,455	
Coffee break (1 osoba)	220,00 Kč	220,000	10%	200,00 Kč	20,000	
Celodenní balíček nealko nápojů (1 osoba)	400,00 Kč	400,000	10%	363,64 Kč	36,364	
½ denní balíček nealko nápojů (1 osoba)	200,00 Kč	200,000	10%	181,82 Kč	18,182	
Konferenční sál ^[1]	x	3 000,000	21%	2 479,34 Kč	520,661	včetně techniky
Konferenční technika ^[1]	x	-	21%	- Kč	-	
^[1] částku včetně DPH za pronájem prostor a techniky prosíme uvést celkem za celou dobu konání akce, tj. za 1,5 dne.						
Prosíme o doplnění nabídkových částek v Kč včetně DPH do sloupce C (označeno oranžově, cena za jednotku včetně DPH) a případně je možné upravit přednastavenou sazbu DPH v (%). Jednotkové ceny bez DPH se dopočítají automaticky.						

Kompletní organizační zajištění výjezdního jednání Pracovní skupiny pro evaluace NOK, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Vážená paní / vážený pane,

dovoluji si Vás oslovit s **žádostí o zaslání kalkulace / nabídky** pro zajištění výjezdního jednání Pracovní skupiny pro evaluace NOK, Ministerstva pro místní rozvoj ČR.

Výjezdní zasedání se uskuteční ve dnech **20. – 21. června 2023**.

Akce se zúčastní cca **32 osob**. Definitivní počty osob a pokojů budou upřesněny v dostatečném časovém předstihu před konáním akce.

Předběžný program (návrh):

20. června 2023

- příjezd a ubytování (11:00–11:30)
- občerstvení / coffee break (11:00)
- I. část jednání (11:30–13:00)
- polední občerstvení (13:00–14:30)
- II. část jednání (14:30–17:30) včetně občerstvení / coffee break
- večerní občerstvení (18:30–20:00)
- III. část jednání (20:00 – 21:30)

21. června 2023

- ranní občerstvení (do 9:30) - v ceně ubytování
- IV. část jednání (9:30–11:45) včetně občerstvení / coffee break
- polední občerstvení (12:00–13:00)
- odjezd (13:30)

Organizační zajištění zahrnuje:

1. Ubytování pro cca 32 osob ve dnech **20. – 21. června 2023**, 1 noc (v rozsahu jedno a dvouúžkových pokojů). **Limit MMR na ubytování účastníků je ve výši 1 800 Kč/osoba/noc vč. DPH a snídaně.**
2. Stravování pro 32 osob v rozsahu (jednotlivé limity jsou uvedeny níže):
 - 2x polední občerstvení - max. 400 Kč/osoba vč. DPH (menu: polévka, hlavní jídlo – 2 druhy + 1 varianta pro vegetariány, dezert)
 - 1x večerní občerstvení – max. 500 Kč/osoba vč. DPH (raut – teplé jídlo vč. vegetariánských a studené pokrmy, zeleninový salát, přílohy, pečivo, dezert)
 - 1x ranní občerstvení - v ceně ubytování
 - 3x coffee break – max. 220 Kč / osoba vč. DPH (káva, čaj, nealko nápoje, sladké / slané občerstvení, ovoce)
 - 1x celodenní balíček nealkoholických nápojů v průběhu celého jednacího dne 20. 6. 2023 včetně založené vody do jednacího sálu, max. 400 Kč vč. DPH/osoba/den
 - 1x půldenní balíček nealkoholických nápojů v průběhu druhého jednacího dne 21. 6. 2023, včetně založené vody do jednacího sálu, max. 200 Kč vč. DPH/osoba/den
3. Pronájem konferenčních prostor, včetně techniky:
 - Dne 20. 6. 2023 jednací sál po celý den a dne 21. 6. 2023 jednací sál na půl den, uspořádání stolů do bloků po 6-ti osobách v prostorech odpovídajících uvedenému počtu osob.
 - Požadavky na konferenční techniku – projektor, plátно, prezentér, notebook, Wi-Fi, ozvučení konferenčního prostoru.



ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Na fakturu prosím uveďte předmět a číslo objednávky a text: OPTP 2014 – 2020, Organizační zajištění DoP III., CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000267, 4. etapa.

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na e-mailovou adresu [redacted]

Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednávané položky, včetně cen, zvláště:

- ubytování,
- pronájem konferenčních prostor, vč. techniky
- catering (počet a jednotkovou cenu za jednotlivé položky – polední/večerní občerstvení, coffeebreak)
- nealkoholické nápoje (počet odebraných nápojů)

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data el. podpisu

Digitálně podepsal:

[redacted]
14.06.2023 09:42

.....
[redacted]
ředitelka Odboru projektového řízení

Akceptace objednávky dodavatelem:
(elektronický podpis/razítko s podpisem)

Dne: 14.6.2023

