

**Smlouva o poskytování servisních a provozních služeb a o dodávkách  
spotřebního materiálu číslo 55-23-117-0209  
( v souladu s ustanoveními Občanského zákoníku )**

**I. Smluvní strany****Město Žamberk**

Masarykovo nám. 166, 564 01 Žamberk

IČO: 00279846

DIČ: CZ00279846

zastoupená: Mgr. Jiřím Mencákem – starostou města

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 19-1321320309/0800 – příjmová pokladna  
Česká spořitelna, a.s., č. ú. 27-1321320309/0800 – výdajová pokladna

dále jen „Provozovatel“

Kontaktní osoba za Provozovatele:

ve věcech smluvních: Mgr. Jiří Mencák tel: [REDACTED]

ve věcech provozních: Patrik Lauterbach, [REDACTED]

**Parking Pro s.r.o.**

Postřížínská 20, 250 70 Odolena Voda

IČ: 04979591

DIČ: CZ 04979591

zastoupená: Ing. Jiřím Koktanem – jednatelem společnosti

bankovní spojení: [REDACTED]

Obchodní rejstřík: vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 256586

dále jen „Poskytovatel“

Kontaktní osoba za Poskytovatele:

ve věcech smluvních: Ing. Jiří Koktan st., [REDACTED]

ve věcech technických: Ing. Jiří Koktan ml., [REDACTED]

**II. Základní pojmy**

1. Provozovatel má právo přijímat cenu za stání motorovými vozidly na místních komunikacích ve městě Žamberk ve smyslu § 23 zák. 13/1997 Sb. v platném znění. Dále je Provozovatel oprávněn vybírat parkovné za stání motorovými vozidly na plochách a pozemcích, které nemají povahu místních komunikací, a pro které Provozovateli svědčí vlastnické, nájemní nebo jiné právo.
2. Poskytovatel je autorizovaným smluvním obchodním a servisním zástupcem výrobce dopravně technických zařízení (dále jen „DTZ“) společnosti FLOWBIRD . Provozovatel zakoupil na základě smlouvy kupní č. 55-23-116-0209 ze dne 7. 6. 2023 do svého vlastnictví DTZ vyrobené výrobcem a využívá DTZ pro výkon činnosti dle odst.1.

**III. Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Provozovateli zabezpečení technické funkčnosti dopravně technických zařízení – záruční, mimozáruční a pozáruční servis - a dodávky spotřebního materiálu pro DTZ za podmínek upravených touto Smlouvou.

2. Předmětem smlouvy je dále závazek Poskytovatele poskytnout Provozovateli další služby a odbornou spolupráci související s provozem DTZ, které jsou uvedené v přílohách E, F, I, a L. Smlouvy, pokud si před uzavřením této Smlouvy Provozovatel toto rozšíření smluvních ujednání zvolil anebo formou dodatku podepsaného oběma Smluvními stranami připojil jako nedílnou součást k této smlouvě kdykoli v průběhu její platnosti.
3. Předmětem smlouvy je dále závazek Provozovatele zaplatit Poskytovateli za tyto služby smluvní cenu.
4. Specifikace dopravně technických zařízení a ostatních zařízení, na které se vztahuje předmět smlouvy, je uvedena v příloze A této Smlouvy, která je její nedílnou součástí.

#### **IV. Vlastnická práva**

1. Dopravně technická zařízení jsou majetkem Provozovatele.
2. Tržby z parkovného jsou tržbami Provozovatele.

#### **V. Povinnosti Poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje na vlastní náklady:
  - 1.1. Zajistit během záruční doby opravy dopravně technických zařízení a dodávky náhradních dílů. Poskytovatel je povinen zahájit odstraňování závady do 48 hodin od jejího prokazatelného nahlášení Provozovatelem mimo případy vyloučené ze záruky, tj. takových poškození, která jsou zaviněna násilnou činností (vandalismus), havárií nebo živelnou pohromou či neodbornou manipulací neoprávněné osoby.
  - 1.2. Záruční doba je smlouvou kupní č. 55-23-116-0209 ze dne 7. 6. 2023 sjednána v délce 24 měsíců od data protokolárního předání DTZ Provozovateli.
2. Poskytovatel se zavazuje na náklady Provozovatele:
  - 2.1. Zajistit po uplynutí záruční doby opravy dopravně technických zařízení a dodávky náhradních dílů. Poskytovatel je povinen zahájit odstraňování závady do 48 hodin od jejího prokazatelného nahlášení Provozovatelem mimo případy takových poškození, která jsou zaviněna násilnou činností (vandalismus), havárií nebo živelnou pohromou či neodbornou manipulací neoprávněné osoby.
  - 2.2. Zajistit opravy dopravně technických zařízení a dodávky náhradních dílů v případech takových poškození, která jsou zaviněna násilnou činností, havárií nebo živelnou pohromou či neodbornou manipulací neoprávněné osoby. Poskytovatel je povinen zahájit odstraňování závady do 5 dnů od jejího prokazatelného nahlášení Provozovatelem.
  - 2.3. Zajistit programování nových tarifů dopravně technických zařízení ve lhůtě do 8 týdnů od obdržení řádné písemné objednávky Provozovatele, jejíž přílohou je vyplněný formulář se specifikací nové programové struktury DTZ.
  - 2.4. Zajistit obnovu informačních štítů a tarifních označků ve lhůtě do 14 dnů od obdržení řádné písemné objednávky Provozovatele.
  - 2.5. Zajistit dodávky spotřebního materiálu podle provozních potřeb provozovatele ve lhůtě do 4 týdnů od obdržení řádné objednávky Provozovatele. Lhůta 4 týdnů se však nevztahuje na dodávky parkovacích lístků v případech, kdy došlo ke změně grafické předlohy z důvodů na straně Provozovatele nebo kdy došlo ke změně legislativy.  
Spotřebním materiálem se rozumí role parkovacích lístků, akumulátory, magnetické a čipové parkovací karty a parkovací čipy a pomocný materiál pro jejich uchycení ve vozidle apod.
  - 2.6. Zabezpečit opakované proškolení obsluhy dvou pracovníků Provozovatele v případě výměny osob technického personálu Provozovatele ve lhůtě do 14 dnů od obdržení řádné písemné objednávky Provozovatele.
3. Veškeré činnosti dle odst. 1. a 2. se řídí Všeobecnými servisními a obchodními podmínkami Poskytovatele (dále jen „VSOP“), které tvoří přílohu B této Smlouvy.
4. Poskytovatel nenese zodpovědnost za nedostatky v plnění smlouvy zapříčiněné nedostatečnými podklady předanými ze strany Provozovatele.

## VI. Povinnosti Provozovatele

1. Provozovatel se zavazuje:
  - 1.1. Pojistit veškerá dopravně technická zařízení ve svém vlastnictví.
  - 1.2. Informovat Poskytovatele o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na provozování parkovacího systému a poskytování předmětných služeb, a to v předstihu minimálně pěti kalendářních dnů.
  - 1.3. Po dobu platnosti záruky používat výlučně spotřební materiál dodávaný Poskytovatelem nebo jiným dodavatelem disponujícím technologickým certifikátem výrobce DTZ. Nerespektování tohoto ustanovení může mít za následek neuznání záruky Poskytovatelem při závadě DTZ.
2. Provozovatel je povinen prokazatelným způsobem informovat Poskytovatele o záruční či pozáruční závadě na DTZ, a to zasláním e-mailové zprávy a souběžným telefonickým nahlášením zjištěné závady.
3. Provozovatel po dobu servisního zásahu zajistí přítomnost jím určeného odpovědného pracovníka na místě servisního zásahu.
4. Provozovatel uděluje tímto Poskytovateli plnou moc k tomu, aby jej při plnění smluvních povinností vyplývajících z této Smlouvy zastupoval vůči třetím osobám.

## VII. Cena plnění a platební podmínky

1. Ceny servisních zásahů a náhradních dílů k DTZ jsou uvedeny v Ceníku Poskytovatele, který je přiložen k této Smlouvě jako příloha C. Poskytovatel je oprávněn aktualizovat Ceník servisních prací, náhradních dílů a spotřebního materiálu nejvýše jednou během každého kalendářního roku. Při aktualizaci Ceníku je Poskytovatel povinen Provozovateli prokazatelně zaslat jeho platné znění do 15 dnů ode dne vydání aktualizace. Dojde-li k prodloužení se zasláním nového Ceníku Provozovateli, je Provozovatel oprávněn použít v den odeslání objednávky poslední verzi Ceníku Poskytovatele, kterou má prokazatelně k dispozici.
2. Ceny dle odst. 1. zahrnují:
  - 2.1. plnění článku V. této smlouvy – servisní činnost
  - 2.2. dodávky náhradních dílů a přímého spotřebního materiálu dle přílohy C a D
  - 2.3. cestovní výlohy spojené s plněním čl. V. této smlouvy
  - 2.4. drobný spotřební materiál nezbytný k plnění činností dle čl. V. této smlouvy
3. Cena za provozní služby poskytované ze strany Poskytovatele ve prospěch Provozovatele na základě ustanovení obsažených v přílohách E až N se řídí cenami a fakturačními podmínkami uvedenými přímo v příslušných přílohách této Servisní smlouvy.
4. Ceny nezahrnují DPH, která bude k ceně účtována dle platných právních předpisů.
5. Úhrada ceny bude prováděna na základě faktur vystavených Poskytovatelem se splatností 14 dnů. Právo fakturovat vzniká Poskytovateli na základě Zakázkového listu servisního zásahu nebo dodacího listu podepsaného odpovědnou osobou Provozovatele, případně uplynutím smluvního období, pro které je cena za službu sjednána.

## VIII. Smluvní pokuta

Pro případ neplnění termínů vyplývajících z této smlouvy se stanovují následující smluvní pokuty:

- |  |  |
|--|--|
| 1. Při porušení povinností dle čl. V., odst. 1.1 o více než 24 hod | 500,- Kč za každý den prodloužení                      |
| 2. Při porušení povinností dle čl. V., odst. 2.1                   | 500,- Kč za každý den prodloužení                      |
| 3. Při porušení povinností dle čl. V., odst. 2.2                   | 500,- Kč za každý den prodloužení                      |
| 4. Při nedodržení splatnosti faktur                                | 0,5% z celkové částky faktury za každý den prodloužení |
5. Zaplacením smluvních pokut uvedených v odst. 1–4 nejsou dotčena práva poškozené strany na náhradu škody.
  6. Žádná ze stran nemá právo na zaplacení smluvní pokuty, jestliže k nedodržení dohodnutých lhůt nebo jinému porušení smlouvy z druhé strany došlo v důsledku nesplnění jejich vlastních povinností či nezbytné součinnosti.

7. Žádná ze smluvních stran se nedopustí porušení svých smluvních povinností, jestliže k tomu došlo v přímém důsledku objektivních okolností, které nemohla při uzavření této Smlouvy předvídat ani ovlivnit, tedy v důsledku „vyšší moc“. Za vyšší moc je považován např. válečný stav, invaze cizí mocnosti, stanné právo, občanské, politické, náboženské nebo sociální nepokoje, teroristické činy, stávky, sabotáže, blokády, embarga, dovozní nebo vývozní restrikce, plošná karanténní opatření, živelné katastrofy.
8. Smluvní pokuty jsou splatné do 15-ti dnů od jejich uplatnění oprávněnou stranou.

## **IX. Ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 10 let s účinností od data protokolárního předání dopravně technických zařízení Poskytovatelem Provozovateli do provozu na základě smlouvy kupní č. 55-23-116-0209 ze dne 7. 6. 2023.
2. Po celou dobu platnosti smlouvy jsou obě strany oprávněny ukončit platnost smlouvy podáním výpovědi bez udání důvodů.
3. Výpovědní lhůta činí v takovém případě 6 měsíců a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé Smluvní straně.
4. Každá ze Smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit, pokud druhá smluvní strana podstatným způsobem porušuje své povinnosti z této smlouvy, a to i přesto, že ji Smluvní strana písemně na porušení povinnosti upozornila a poskytla jí náhradní lhůtu k nápravě anebo ke splnění smluvní povinnosti. Smlouva zaniká okamžikem doručení odstoupení druhé Smluvní straně.
5. Bude-li na majetek Poskytovatele prohlášen konkurs anebo bude - li návrh na konkurs Poskytovatele zamítnut pro nedostatek majetku, Smlouva zaniká ke dni nabytí právní moci příslušného rozhodnutí. Vstoupí-li Poskytovatel do likvidace, Smlouva pozbývá platnosti ke dni vstupu Poskytovatele do likvidace
6. Platnost této Smlouvy zaniká, zanikne-li Provozovateli právo přijímat cenu za stání motorovými vozidly na místních komunikacích ve smyslu § 23 zák. 13/1997 Sb. v pl. zn.

## **XI. Závěrečná ustanovení**

1. V případě změny druhu a objemu poskytovaných služeb bude uzavřen dodatek k této Smlouvě, ve kterém budou stanoveny náležitosti s touto změnou spojené.
2. Smluvní strany se dohodly, že k naplnění všech ustanovení Smlouvy se budou vzájemně písemně informovat o všech změnách kontaktních osob a jejich pravomocí, ke kterým v době platnosti Smlouvy dojde.
3. Práva a povinnosti smluvní stran neupravené touto smlouvou se řídí VSOP a platnými právními předpisy, zejména Občanským zákoníkem. Ustanovení této smlouvy mají přednost před VSOP, jsou-li s nimi v rozporu.
4. Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Smlouvy oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v „Registru smluv“.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zákona 106/1999Sb. O svobodném přístupu k informacím, s možným zpřístupněním, či zveřejněním této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnu dojít.
7. Uzavření této Smlouvy bylo schváleno usnesením RM č. 16/2023-RADA/702 ze dne 24.5.2023.

Přílohy, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy:

- |   |     |
|---|-----|
| A) Přehled dopravně technických zařízení (DTZ);   |     |
| B) Všeobecné servisní a obchodní podmínky   |     |
| C) Ceník náhradních dílů a servisních prací ;   |     |
| D) Ceník parkovacích lístků   |     |
| <input checked="" type="checkbox"/> E) Rozšířená servisní péče  | ANO |
| <input checked="" type="checkbox"/> F) Rozšířená provozní péče  | ANO |
| <input type="checkbox"/> G) Rozšířená servisní pohotovost   | NE  |
| <input type="checkbox"/> H) Výběr parkovného formou SMS a dalších mobilních plateb                        | NE  |
| <input checked="" type="checkbox"/> I) Provoz systému vzdálené správy parkovacích automatů Pakfolio       | ANO |
| <input type="checkbox"/> J) Provoz systému správy a evidence rezidentních a abonentních parkovacích karet | NE  |
| <input type="checkbox"/> K) Provoz kontrolního systému OCR – mobilní aplikace pro kontrolu načítáním RZ   | NE  |
| <input checked="" type="checkbox"/> L) Administrace bezhotovostních transakcí bankovní kartou             | ANO |
| <input type="checkbox"/> M) Administrace bezhotovostních transakcí městskou čipovou kartou                | NE  |
| <input type="checkbox"/> N) Transfer provozních transakčních dat do třetích systémů                       | NE  |

V Žamberku dne 13. 06. 2023

V Odolena Vodě dne 07.06.2023



**Město Žamberk**  
Mgr. Jiří Mencák – starosta města



Poskytovatel  
**Parking Pro s.r.o.**  
Ing. Jiří Koktan – jednatel společnosti

**PARKING PRO**  
Poskytovatel: 201 701 000 – Odolena Vodě  
IČ: 148 78 857, IČO: 00420001  
Tel.: 777 728 117, www.parking-pro.cz

**Příloha A ke smlouvě Servisní**
**Přehled dopravně technických zařízení**

Parkovací automaty (dále jen „PA“)

<b>číslo PA</b>	<b>lokality</b>	<b>výrobní č. *)</b>	<b>datum instalace *)</b>	<b>záruka do</b>
<b>1</b>	Masarykovo nám. – u č.p.168			24 měsíců
<b>2</b>	Masarykovo nám. – u č.p. 6			24 měsíců
<b>3</b>	Masarykovo nám. – u č.p. 86			24 měsíců

\*) Výrobní čísla parkovacích automatů a datum instalace jsou uvedeny v předávacím protokolu.

## Příloha B ke smlouvě

### Všeobecné servisní a obchodní podmínky Poskytovatele

Všeobecné servisní a obchodní podmínky (dále jen „VSOP“) upravují vztahy mezi Kupujícím servisního zásahu (dále jen „Klient“) a Servisem při provádění záručních i pozáručních oprav DTZ.

VSOP jsou nedílnou součástí smluvních vztahů uzavřených mezi Servisem a Klientem nebo Dodavatelem a Klientem a jejich znění v plném rozsahu upravuje vztahy mezi smluvními stranami, pokud mezi nimi není odlišného smluvního ujednání v jednotlivých smlouvách. Veškeré odchylky od VSOP musí být písemně dohodnuty v příslušné smlouvě. Ustanovení smluv mají přednost před VSOP. Práva a povinnosti ve smluvních stran neupravená ve smlouvě nebo v VSOP se řídí občanským zákoníkem v platném znění.

Pro účely těchto VSOP se některé termíny definují následovně:

**Dodavatelem** je společnost Parking Pro s.r.o., Postřizínská 20, 250 70 Odolena Voda, IČ: 04979591

**Servisem** je společnost Parking Pro s.r.o., Postřizínská 20, 250 70 Odolena Voda, IČ: 04979591

**DTZ** jsou parkovací automaty, závorové systémy a ostatní dopravně technická zařízení dodávaná dodavatelem.

**Smlouvou** se rozumí Kupní smlouva, Smlouva o poskytování služeb, Smlouva o předmět koupě nebo jakákoliv jiná smlouva, jejíž předmětem je prodej, dodávka, zápůjčka, pronájem nebo servis DTZ uzavřená mezi Servisem a Klientem nebo Dodavatelem a Klientem včetně všech jejich příloh a dodatků.

**Specifikací DTZ** se rozumí tarifní struktura DTZ, návrh informačních štítků DTZ, návrh parkovacího lístku a výběrového lístku DTZ. Specifikaci DTZ může Klient vytvořit vyplněním příslušných formulářů, které mu Servis na vyžádání poskytne, nebo ve spolupráci s pověřeným pracovníkem Servisu.

**Konfigurací DTZ** se rozumí technický popis jednotlivých součástí DTZ a jejich základní požadované funkce. Konfiguraci DTZ může Klient vytvořit vyplněním příslušných formulářů, které mu Servis na vyžádání poskytne, nebo ve spolupráci s pracovníkem Servisu.

**Opravou závady DTZ** se rozumí odstranění závady na DTZ. Opravy DTZ jsou prováděny výměnou příslušného závadného dílu za bezvadný nový, popřípadě repasovaný, náhradní díl, pokud se nejedná o opravu provedenou pouze přeprogramováním DTZ. V případě zjevného fyzického poškození závadného dílu (například vandalským napadením, přírodním živlem, apod.), který je nadále nepoužitelný se Oprava závady DTZ provádí instalací nového dílu.

**Servisním zásahem** se rozumí prohlídka na místě závady, oprava závady na DTZ nebo jiná činnost.

**Servisním případem** se rozumí všechny úkony Servisu provedené od přijetí objednávky servisního zásahu na DTZ nebo úpravy DTZ do předání opraveného nebo upraveného DTZ Klientovi. Součástí servisního případu je především reakce na objednávku, servisní zásah, úprava DTZ nebo přeprogramování DTZ, a ukončení opravy DTZ.

**Úpravou DTZ** se rozumí přeprogramování, změna nastavení, změna tarifních štítků DTZ dle požadavků Klienta. Přeprogramování zahrnuje zejména definici paměti EPROM (příprava specifického programového vybavení dle zadání Klienta) programování EPROM (nahrání programu na nosič včetně práva použití), výměnu EPROM.

#### Článek I. - Servisní podmínky

##### 1. Objednávka servisního zásahu nebo úpravy DTZ (Objednávka SZ).

1.1. Servis provede opravu závady DTZ nebo úpravu DTZ na základě Objednávky SZ. Objednat servisní zásah nebo úpravu DTZ lze jen na základě objednávky provedené písemně poštou nebo elektronickou poštou s uvedením následujících údajů:

- Umístění DTZ a jeho číslo (evidenční příp. výrobní)
- Číslo Smlouvy, dle které mají být servisní zásah, nebo úprava DTZ realizovány
- V případě, že se jedná o servisní zásah v záruční lhůtě, uvést tuto skutečnost
- V případě, že se jedná o předmět pojistného plnění, uvést tuto skutečnost
- Popis problému resp. závady DTZ vč. kroků provedených ze strany Klienta do objednání SZ
- Kontakt na pověřeného pracovníka Klienta
- Kódové číslo chyby, případně chybové hlášení v případě, že je DTZ poskytuje a jde o servisní zásah
- V případě, že se jedná o úpravu DTZ, dodat úplnou Specifikaci úpravy DTZ

1.2. Kontaktní údaje pro odesílání Objednávek SZ:

www stránky:  
Adresa pro doručení objednávky:  
Emailová adresa:  
Servisní linka (pracovní dny 8-18 hod):

www.parking-pro.cz  
Parking Pro s.r.o., Postřizínská 20, 250 70 Odolena Voda



1.3. Odvolání Objednávky SZ je možné učinit pouze do 4 hodin od doručení objednávky Servisu. V případě pozdního odvolání Objednávky SZ je Klient povinen uhradit Servisu všechny náklady jemu vzniklé v důsledku pozdního odvolání Objednávky SZ.

## 2. Postup po přijetí Objednávky SZ

- 2.1 Po doručení Objednávky SZ Servis v pracovní dny ve lhůtě do 24 hodin kontaktuje pověřeného pracovníka Klienta a domluví v případě servisního zásahu termín prohlídky závady v místě DTZ (dále jen „prohlídka na místě závady“), v případě úpravy DTZ lhůtu ke zpracování podkladů.
- 2.2 V případě servisního zásahu Servis sdělí po prohlídce na místě závady předpokládanou dobu pro odstranění závady DTZ a předběžný rozsah a postup opravy a uvedené skutečnosti zaneše do Servisního listu, který podepíše Servis a pověřený pracovník Klienta.
- 2.3 V případě, že Klient nesouhlasí s rozsahem a postupem opravy, uvede tuto skutečnost do Servisního listu.
- 2.4 V případě úpravy DTZ dohodne Servis s Klientem rozsah a postup před zahájením přípravných prací potřebných pro úpravu DTZ.
- 2.5 Opravu závady DTZ nebo úpravu DTZ provede Servis v dohodnutém termínu za přítomnosti pověřeného pracovníka Klienta.
- 2.6 Po provedení opravy závady DTZ nebo úpravy DTZ se provede jeho přijímací zkouška za účelem prokázání plné funkčnosti DTZ či její úpravy a výsledek této zkoušky se vyznačí v Servisním listu, který podepíše pověřený pracovník Klienta.
- 2.7 Odvolání opravy DTZ nebo úpravy DTZ je možné učinit pouze před tím, než Servis započne s opravou závady DTZ nebo úpravou DTZ. V tomto případě je Klient povinen uhradit Servisu všechny náklady dosud vzniklé v souvislosti se servisním případem. Při pozdním odvolání opravy závady DTZ nebo úpravy DTZ je Klient povinen uhradit Servisu cenu provedené části opravy závady DTZ nebo úpravy DTZ a všechny náklady dosud vzniklé v souvislosti se servisním případem.
- 2.8 O provedení opravy při prohlídce na místě závady, při realizaci jakékoliv opravy či úpravy, kontroly, provedení testu, nastavení apod. na DTZ sepíše Servis Servisní list. Servisní list podepíše Servis a Klient, resp. Pověřený pracovník Klienta.

## 3. Lhůty pro provedení servisního zásahu nebo úpravy DTZ

- 1 Záruční servis na DTZ bude zahájen v pracovních dnech a pracovní době (8,00 - 21,00 hodin) do 48 hodin ode dne a času přijetí Objednávky SZ. Doba ukončení servisního zásahu v případě provedení opravy výměnným způsobem se prodlužuje o dobu dodání příslušného náhradního dílu.
- 2 V případě telefonického objednání servisního zásahu začínají lhůty pro zahájení a ukončení servisního zásahu běžet až od doručení písemné objednávky Servisu.
- 3 Jestliže došlo k závadě na DTZ, které bylo Klientem pojištěno, a tato závada spadá do předmětu pojistného plnění, Servis provede prohlídku na místě závady do 12 hodin v pracovních dnech od doručení Objednávky SZ.
- 4 Ustanovení o lhůtách pro zahájení a ukončení servisního zásahu se neuplatní ve výjimečných případech, zejména v případě totální havárie DTZ, v případě značného poškození DTZ v důsledku živelní události, dopravní nehody nebo vandalismu apod. (havarijní stavy). Servis provede zhodnocení závažnosti závady a stanoví předpokládaný rozsah opravy závady DTZ do 96 hodin v pracovních dnech od nahlášení výjimečného případu havárie. Lhůtu pro odstranění závady ve výjimečných případech stanoví Servis až po prohlídce na místě.
- 5 Servis je v prodlužení s provedením opravy závady DTZ, pokud servisní zásah není dokončen za podmínek dle čl. 4 těchto VSOP a ve lhůtách dle tohoto odstavce.
- 6 V případě úpravy DTZ domluví Servis s Klientem lhůty pro provedení úpravy DTZ v rámci prací uvedených v bodě 2.4. VSOP.

## 4. Dokončení a převzetí servisního zásahu nebo úpravy DTZ

- 1 Klient a Servis podepíší Servisní list potvrzující předání a převzetí opraveného či upraveného DTZ, v němž se uvedou případné vady a nedodělky nebránící bezpečnému provozu DTZ a lhůta k jejich odstranění.
- 2 Neodůvodněné odmítnutí převzetí dokončeného servisního zásahu nebo úpravy DTZ nezbavuje Klienta povinnosti uhradit cenu za provedený servisní případ.
- 3 Klient není oprávněn provozovat DTZ před řádným dokončením opravy nebo úpravy DTZ. Pokud tak Klient učiní bez písemného souhlasu Servisu, považuje se oprava nebo úprava DTZ za řádně dokončenou a Servis je zbaven povinnosti provést přijímací zkoušku.
- 4 Okamžikem převzetí opraveného nebo upraveného DTZ začíná plynout záruční doba na opravu závady DTZ nebo úpravy DTZ v délce 6 měsíců.

## 5. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1 Servis je povinen provést servisní případ v souladu s právními předpisy platnými v době provedení servisního případu.
- 5.2 Servis je povinen zejména:
  - informovat Klienta o stavu vykonaných prací a o potřebě dalších oprav DTZ;



- uchovat doklady o provedených pracích pro potřeby Klienta a kopie dokladů o provedených opravách či úpravách přikládat k příslušným daňovým dokladům;
- udržovat pořádek po provedených opravách či úpravách v prostorách Klienta a prostoru DTZ;
- dbát na zásady bezpečnosti práce a požární ochrany dle platných právních předpisů.

5.3 Klient je zejména povinen zajistit splnění následujících podmínek:

- A) pracovníci Servisu musí mít možnost zahájit práce u Klienta v souladu s dohodnutým časovým plánem;
- B) před zahájením prací musí Klient písemně informovat Servis o všech svých bezpečnostních a jiných předpisech, které jsou pracovníci Servisu povinni dodržovat při provádění opravy nebo úpravy;
- C) zajistit přítomnost a spolupráci pověřeného pracovníka Klienta po dobu nezbytnou při opravě závady DTZ, úpravě DTZ či prohlídce na místě DTZ a přítomnost odpovědného pracovníka pro podpis Zakázkového listu při převzetí opraveného nebo upraveného DTZ;
- D) zajistit přístup k a do předmětného DTZ, případně jeho prokazatelné trvalé odpojení ze sítě a předání k opravě nebo úpravě pověřeným pracovníkem Klienta na dobu opravy nebo úpravy DTZ;
- E) zajistit účast a součinnost dalších třetích stran – zejména partnerů Klienta, kteří poskytují služby související s používáním DTZ.

5.4 Servis je po předchozím písemném oznámení Klientovi oprávněn pozastavit provádění opravy nebo úpravy DTZ po dobu prodlení Klienta s plněním podmínek dle odstavce 5.3. těchto VSOP, nebo, pokud to bude vhodné, odstranit závadný stav vlastními silami na náklady Klienta. V takovém případě se lhůta pro odstranění závady DTZ či úpravy DTZ se prodlužuje o dobu prodlení Klienta.

5.5 Servis a Klient se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Servis a Klient jsou povinni se vzájemně informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění servisní smlouvy.

## 6. Záruční doba na provedené úpravy DTZ, opravy závad DTZ, vady těchto oprav nebo úprav

2.1 Záruční doba na jakost opravy nebo úpravy DTZ činí 6 měsíců a počne běžet ode dne předání opraveného, nebo upraveného DTZ Servisem. Vadou opravy nebo úpravy DTZ se rozumí nedostatek opravy nebo úpravy znemožňující jakékoli základní funkce úpravy DTZ nebo opraveného dílu v rámci DTZ.

2.2 Záruka se nevztahuje na vady opravy nebo úpravy způsobené neodborným zásahem Klienta nebo třetí osoby a vady oprav nebo úprav, u kterých nelze prokázat, že vznikly použitím vadného materiálu, zejména vady vzniklé přirozeným opotřebením, chybnou údržbou, nedodržením provozních předpisů, nadměrným namáháním, vandalismem, použitím nevhodných provozních prostředků, montážními pracemi jinými než Servisu a všemi dalšími příčinami bez zavinění Servisu.

2.3 Servis prohlašuje, že jakýkoli náhradní díl použitý k opravě DTZ nemá právní vady.

2.4 Servis je v záruční době povinen na základě oznámení Klienta bezplatně odstranit vady provedené opravy nebo úpravy DTZ bez zbytečných odkladů, nebo předložit Klientovi návrh řešení s termínem odstranění reklamované vady v nejkratším technologicky možném čase.

2.5 Reklamaci je nutné uplatnit písemně poštou nebo elektronickou poštou. Písemná reklamáce musí obsahovat tyto údaje:

- a) Umístění DTZ a jeho číslo (evidenční příp. výrobní)
- b) Číslo Smlouvy, dle které mají být servisní zásah, nebo úprava DTZ realizovány
- c) Číslo Servisního listu vadné opravy nebo úpravy DTZ, kterou Klient reklamuje
- d) Popis problému, resp. závady DTZ vč. kroků provedených ze strany Klienta do uplatnění reklamace
- e) Kontakt na pověřeného pracovníka Klienta
- f) Kódové číslo chyby, případně chybové hlášení v případě, že je DTZ poskytuje

2.6 Na nároky Klienta z vad opravy či úpravy DTZ se přiměřeně uplatní znění Občanského zákoníku.

## Článek II. Platební podmínky

### 7. Cena za provedení servisního případu

4.1. Celková cena za provedení servisního případu se skládá z:

- paušální hodinové sazby za práci technika/techniků Servisu při opravě DTZ, účtována je každá započatá půlhodina
- ceny opravy příslušného dílu výměnným způsobem, případně nového dílu stanovené Platným ceníkem Servisu pro příslušné období;
- ceny za úpravy DTZ stanovené Platným ceníkem Servisu pro příslušné období nebo nabídkovou cenou na provedení individuální úpravy DTZ;
- cestovného na místo realizace servisního případu a zpět ve výši stanovené Platným ceníkem Servisu pro příslušné období.

4.2. Ceny servisních výkonů, náhradních dílů včetně repasovaných náhradních dílů a ceny oprav náhradních dílů nebo úprav DTZ se řídí Platným ceníkem vydávaným Servisem pro příslušné období. V ceníku jsou uvedeny také ostatní náklady Servisu na cestovné, případně další, účelně vynaložené náklady Servisu. Servis si vyhrazuje právo vydat 1 x ročně nový ceník a Klienta bude o této změně včas informovat.

- 4.3. Servisní zásahy v rámci záruční lhůty provádí Servis bezúplatně. V případě neoprávněného požadování záručního servisního zásahu (závada vyloučena ze záruky, závada neprokázaná,...) je Klient povinen uhradit náklady vynaložené v této souvislosti Servisem dle Platného ceníku Servisu pro příslušné období.
- 4.4. Úpravy DTZ v rámci záruční lhůty na jakost úpravy DTZ provádí Servis bezúplatně. V případě neoprávněného požadování úpravy DTZ v rámci záruční lhůty na jakost (závada vyloučena ze záruky, závada neprokázaná,...) je Klient povinen uhradit náklady vynaložené v této souvislosti Servisem dle Platného ceníku Servisu pro příslušné období.
- 4.5. Závada je vyloučena ze záruky ve smyslu odst. 1.3 a 1.4 zejména v případech, kdy
- A) byla způsobena vandalským napadením DTZ
  - B) byla způsobena dopravní nebo jinou obdobnou nehodou
  - C) byla způsobena živelnou událostí (povodeň, zásah bleskem, vichřice, pád stromu apod.)
  - D) došlo k nedovolené manipulaci nebo nedovolenému montážnímu zásahu obsluhou DTZ
  - E) došlo k neodborné manipulaci s DTZ neproškolenou třetí osobou
  - F) Klient použil v DTZ neoriginální náhradní díl
  - G) Klient použil v DTZ spotřební materiál neschválený výrobcem DTZ
  - H) Klient použil v DTZ neoriginální akumulátor
  - I) Klient evidentně zanedbal pravidelnou provozní údržbu a provozní čištění DTZ dle časového harmonogramu stanoveného v Návodu k obsluze a údržbě poskytnutého Dodavatelem (např. zarezlý mechanický zámek, snížený výkon solárního článku v důsledku silného znečištění apod.)

## 8. Splatnost ceny

- 2.1 Klient uhradí cenu za provedený servisní případ na základě daňového dokladu vystaveného Servisem. Splatnost daňového dokladu je do 14 dnů po jeho vystavení, pokud není v příslušném daňovém dokladu nebo ve smlouvě uvedena splatnost delší. Přílohou příslušného daňového dokladu vystaveného Servisem je vždy kopie Servisního Listu.
- 2.2 Zaplacením se rozumí připsání celé částky na účet Servisu nebo zaplacení v hotovosti do pokladny Servisu. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, rozumí se cena bez DPH.
- 2.3 V případě prodlení Klienta s uhrazením částky dle příslušného daňového dokladu vystaveného Servisem je Klient povinen uhradit Servisu rovněž úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky za každý den prodlení.

## Článek III. Závěrečná ustanovení

### 9. Řešení sporů

- 9.1 Veškeré spory ze Smluv mezi Klientem a Servisem budou řešeny především dohodou stran.
- 9.2 Pokud nebude dosaženo dohody, budou tyto spory rozhodovány místně příslušným soudem dle sídla Dodavatele a Servisu.

### Další ujednání

Pokud by se stalo jedno nebo více ustanovení těchto VSOP právně neúčinné, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení ani smluvních závazků Servisu a Klienta nebo Dodavatele a Klienta, jejichž součástí tyto VSOP jsou.

**Příloha C ke smlouvě**
**Ceník servisních prací a ND**

*Ceník platný od 10.12.2020  
Ceny jsou uvedeny bez DPH!*

IB	box lístku Strada	1 610,00 Kč
IB	čelní panel dolní Strada	5 175,00 Kč
IB	čelní panel horní Strada – nevybavený	2 875,00 Kč
IB	Čelní panel horní Strada – potvrzení a zrušení	8 855,00 Kč
IB	čelní panel vícejazyčnost a více uživatelů	9 200,00 Kč
IB	čelní panel horní Strada – více uživatelů	9 085,00 Kč
IB	čep dolní dveře Strada	288,00 Kč
IB	čep horní dveře Strada	403,00 Kč
IB	deska – hl. panel, tiskárna, pokladna Strada	2 185,00 Kč
IB	display grafický Strada bez IRDA	15 525,00 Kč
IB	dobíječ solar / akumulátor Strada (ST)	3 335,00 Kč
IB	dveře horní – Strada šedé	17 940,00 Kč
IB	hlavní panel Strada	48 875,00 Kč
IB	hlavní plošný kabel č. 1 Strada	2 875,00 Kč
IB	hlavní plošný kabel č.2 Strada	2 530,00 Kč
IB	kabel akumulátor / solar Strada (ST)	1 150,00 Kč
IB	klíč horních dveří Strada	1 380,00 Kč
IB	klíč krytu podstavce	690,00 Kč
IB	klíč pokladny Strada	1 495,00 Kč
IB	klíč spodních dveří Strada	1 380,00 Kč
IB	kryt boxu lístku Strada (ST)	575,00 Kč
IB	kryt display s těsněním Strada	115,00 Kč
IB	kryt horního info panelu s těsněním	1 035,00 Kč
IB	kryt role lístků Strada (ST)	520,00 Kč
IB	kryt spodní části Strada šedá	13 800,00 Kč
IB	kryt tarifního panelu s těsněním	860,00 Kč
IB	kryt zásobníku vrácených mincí Strada	575,00 Kč
IB	mikrospínač pokladny Strada	2 300,00 Kč
IB	mincovní klapky Strada (ST)	5 865,00 Kč
IB	mincovník Strada (ST)	25 415,00 Kč
IB	náboj role Strada (ST)	200,00 Kč
IB	označení zóny 18 cm (modrá, žlutá, červená, zelená, oranžová, černá)	5 865,00 Kč
IB	označení zóny 9cm (modrá, žlutá, červená, zelená, oranžová – 3,4,5,6,7)	5 175,00 Kč
IB	pojistka čepu dveří Strada	35,00 Kč
IB	přípravek na otevírání horních dveří	345,00 Kč
IB	samolepka „P“ boční hrana (pár)	860,00 Kč
IB	samolepka „P“ zadní strana Strada	630,00 Kč
IB	solární panel Strada	22 770,00 Kč
IB	spodní dveře Strada – šedé	11 155,00 Kč
IB	těsnění horních dveří	1 150,00 Kč
IB	těsnění spodních dveří	345,00 Kč
IB	tiskárna Strada (ST)	28 175,00 Kč
IB	tlačítko černé zásepka Strada	230,00 Kč
IB	tlačítko červené Strada	520,00 Kč
IB	tlačítko modré Strada	520,00 Kč
IB	tlačítko šedé Strada	520,00 Kč
IB	tlačítko zelené Strada	575,00 Kč
IB	tlačítko žluté Strada	520,00 Kč
IB	vnitřní rám Strada	20 125,00 Kč
IB	výběrový box Strada	8 625,00 Kč
IB	základní konstrukce Strada	690,00 Kč
IB	zámek horních dveří Strada	3.450,00 Kč
	Práce technika na místě	550,- Kč/hod
	Doprava	12,- Kč/km

**Příloha D ke smlouvě**  
**Ceník parkovacích lístků**

Parkovací lístky o standardní velikosti 60 x 70mm a pro PA STRADA se dodávají:

- V provedení termopapír o tloušťce 75 mikrometrů v rolích s návínem 6.500ks parkovacích lístků na 1 roli
- V provedení polokarton o tloušťce 115 mikrometrů v rolích s návínem 4.500ks parkovacích lístků na 1 roli
- Cena obou typů materiálu je za jednu roli shodná

Minimální objednávkové množství je 1 role.

Dodací lhůta je

- Do 1 týdne v případě objednávky do 5 ks rolí
- Do 2 týdnů v případě objednávky do 10 ks rolí
- Do 4 týdnů v případě objednávky nad 10 ks rolí
- Do 6 týdnů v případě předtisku dle grafické předlohy zákazníka (Provozovatele)

Dodací lhůtou se rozumí doba od obdržení a potvrzení závazné objednávky a potvrzení korektury vzhledu parkovacích lístků.

Cena parkovacích lístků zahrnuje:

- návrh základního textu na parkovacích lístcích (je-li požadováno jiné provedení nežli STANDARD)
- výrobu parkovacích lístků
- dopravu na adresu objednatele

Záruční doba na parkovací lístky je 6 měsíců od data jejich dodání při dodržení předepsaných podmínek skladování (suché a tmavé skladovací prostory s teplotou v rozsahu +10° až +20°C).

<b>Popis položky</b>	<b>Cena bez DPH</b>
<b>Standardní provedení lístku (jednostranný předtisk Universal - v černobílém provedení (odstíny šedé), materiál termopapír 75 mikrometrů (návín 6 500 lístků) nebo polokarton 115 mikrometrů (návín 4 500 lístků)</b>	
Cena za 1 ks role při odběru nad 50 ks	852,00 Kč
Cena za 1 ks role při odběru do 50 ks	1 040,00 Kč
Cena za 1 ks role při odběru do 25 ks	1 265,00 Kč
Cena za 1 ks role při odběru do 10 ks	1 480,00 Kč
Cena za 1 ks role při odběru do 5 ks	1 760,00 Kč

**Příloha E ke smlouvě  
Profylaktická péče/rozšířená servisní péče**

Obě smluvní strany se dohodly nad rámec ustanovení čl. V. Servisní smlouvy, že Poskytovatel bude na vlastní náklady:

- A)  provádět pravidelnou profylaktickou prohlídku a údržbu DTZ uvedených v příloze A
- ročně  
 pololetně  
 čtvrtletně
- B)  provádět pozáruční opravy uvedené v čl. V., odst. 2.1. Smlouvy

Za tyto činnosti náleží Poskytovateli fixní odměna:

<b>A) Profylaxe</b>					
	počet PA	jednotk. sazba	ročně	pololetně	čtvrtletně
ročně	3 x	2.200,- Kč/PA	6.600 Kč		
pololetně		1.800,- Kč/PA			
čtvrtletně		1.500,- Kč/PA			
<b>B) Pozáruční servis – prodložení záruky</b>					
Prodloužení záruky	3 x	7.800,- Kč/PA/rok	23.400 Kč		
<b>Celkem</b>					

Fakturační a platební podmínky se řídí přiměřeně ustanoveními čl. VII. odst. 3. a 4. Smlouvy.

**Příloha F ke smlouvě  
Rozšířená provozní péče**

Obě smluvní stany se dohodly nad rámec ustanovení čl. V. Servisní smlouvy, že Poskytovatel bude na vlastní náklady:

- A)  - dodávat Provozovateli spotřební materiál pro DTZ v množství potřebném pro jeho provoz (max. 6 rolí lístků/PA/rok, max. 1 ks akumulátor /PA/3 roky) dle čl. V. odst. 2.5
- zajistit programování nových tarifů dle čl. V. odst. 2.3 max. 1x rok
  - zajistit obnovu informačních štítů a tarifních označků dle čl. V. odst. 2.4 max. 1x rok
  - zajistit opakované proškolení obsluhy dvou pracovníků Provozovatele dle čl. V. odst. 2.6 max. 1x rok
- B)  - provádět pravidelně 1x měsíčně jménem Provozovatele výběr hotovosti (tržeb) z DTZ, její svoz bezpečnostní agenturou do bankovní třídírny hotovosti, třídění, evidenci a pravidelné vkládání na účet Provozovatele a předkládat o tom Provozovateli pravidelné měsíční výkaznictví
- C)  - provádět pravidelné sledování obsazenosti zpoplatněných parkovacích míst a respektovanosti platební kázně a monitorované údaje s vyhodnocením předkládat pravidelně ve čtvrtletní zprávě Provozovateli,
- provádět pravidelnou kontrolu platební a parkovací kázně na zpoplatněných parkovacích místech a zajišťovat zadokumentování zjištěných přestupků pro následné řešení MěPo a údaje s vyhodnocením předkládat pravidelně ve čtvrtletní zprávě Provozovateli
- denně
- 2x v týdnu
- 1x týdně
- 2x v měsíci

Za tyto činnosti náleží Provozovateli fixní odměna:

	počet PA	jednotk. sazba	ročně	pololetně	čtvrtletně
<b>A) Provozní péče</b>					
	3 x	750,- Kč / PA / měs.			6.750,- Kč
<b>B) Zpracování hotovosti</b>					
do 5 ks PA	3,50 %	z objemu zpracované hotovosti			
5 až 10 ks PA	3,25 %				
10 až 20 ks PA	3,00 %				
<b>C) Monitorování obsazenosti a respektovanosti platební kázně</b>					
denně					
2x týdně					
1x týdně					
2x měsíčně					
<b>Celkem</b>					

Fakturační a platební podmínky se řídí přiměřeně ustanoveními čl. VII. odst. 3. a 4. Smlouvy. Cena za dohodnuté služby je splatná vždy na počátku smluveného období (měsíc, kvartál, pololetí, rok).

**Příloha I ke smlouvě**  
**Poskytnutí licence a provoz systému vzdáleného dohledu nad DTZ**  
**prostřednictvím cloudové aplikace Parkfolio**

Obě smluvní stany se dohodly nad rámec ustanovení čl. V. Servisní smlouvy, že Poskytovatel bude na vlastní náklady:

- poskytne uživatelskou licenci a technicky zabezpečí provoz systému vzdáleného dohledu a vzdálené správy ve prospěch Provozovatele, a zajistí přístup pracovníkům Provozovatele k tomuto systému.
- Přenos dat mezi parkovacími automaty a systémem vzdálené správy je realizován prostřednictvím sítě 4G. Systém bude Provozovateli přístupný přes standardní webový prohlížeč prostřednictvím přihlašovacích údajů z libovolného PC, tabletu nebo mobilního telefonu.
- Provozovatel obdrží potřebný počet uživatelských přístupů, dle potřeby s přístupovými právy, a bude mít prostřednictvím systému nepřetržitý přístup především k:
- provozním a finančním informacím (stavy a počty transakcí, tržby za zvolené období, okamžitý technický stav a status komponent atd.)
  - varovným hlášením (docházející papír, plná pokladna, nízké napětí aku, závada nebránící provozu)
  - poplašným hlášením (závada bránící provozu, násilné vypáčení dveří, neautorizované vyjmutí pokladny atp.)
  - Poskytovatel dále zajistí ve prospěch Provozovatele on-line datovou dostupnost transakčních provozních dat systému Parkfolio pro návazný systém OCR kontroly platební kázně prostřednictvím kamerového načítání RZ(SPZ) parkujících vozidel mobilním zařízením (telefonem / tabletem) městské policie.

Za tyto činnosti náleží Poskytovateli jednorázová fixní odměna za aktivaci služby/služeb:

<b>Aktivace vzdáleného dohledu Parkfolio</b>			
5 až 10 ks PA	3x	6.000,- Kč/PA	18.000 Kč
10 až 20 ks PA		4.800,- Kč/PA	
20 až 45 ks PA		3.600,- Kč/PA	

Za tyto činnosti dále náleží Poskytovateli pravidelná měsíční provizní odměna:

<b>Provoz vzdáleného dohledu Parkfolio</b>			
5 až 10 ks PA	3 x	385,- Kč/PA/měs	1.155,- Kč / měs
10 až 20 ks PA			
20 až 45 ks PA			

Fakturační a platební podmínky se řídí přiměřeně ustanoveními čl. VII. odst. 3. a 4. Smlouvy.  
 Cena za dohodnuté služby je splatná vždy na konci smlouveného období – kalendářní měsíc (kvartál).  
 Cena služby nezahrnuje pořizovací náklady na SIM karty, které jsou ve vlastnictví Provozovatele, ani poplatky za datové přenosy mobilním operátorům.

**Příloha L ke smlouvě**
**Inkaso bezhotovostních plateb bankovní kartou**

Obě smluvní stany se dohodly nad rámec ustanovení čl. V. Servisní smlouvy, že Poskytovatel bude na vlastní náklady:

1. Zajišťovat smluvně, administrativně a technicky inkaso bezhotovostních karet plateb parkovného uskutečněných prostřednictvím parkovacích automatů uvedených v příloze A a to přes smluvní mezinárodní clearingové centrum ELAVON administrující technicky čtečky karet typu Elavon A 1000 a M 1000 parkovacích automatů FLOWBIRD.
2. Předkládat Provozovateli pravidelná měsíční vyúčtování tržeb parkovného hrazeného bezhotovostně a převádět měsíční tržby pravidelně na bankovní účet Provozovatele
3. Vypořádat na svůj vrub veškeré aktivací a provozní poplatky účtované společností ELAVON včetně provozních bankovních poplatků za převod finančních prostředků a kurzových poplatků

Za tyto činnosti náleží Poskytovateli jednorázová fixní odměna za aktivaci služby/služeb:

<b>Aktivace čteček bankovních karet a jejich zapojení do mezinárodního bankovního systému</b>			
Aktivace čteček bankovních karet (platebních terminálů)	3 x	6.820,- Kč/ PA	20.460,- Kč

Za tyto činnosti dále náleží Poskytovateli pravidelná měsíční provizní odměna:

<b>Provoz čteček bankovních karet</b>			
Licenční a správní poplatky za platební terminál	3 x	210,- Kč / PA / měs.	630,- Kč
Bankovní disážio			4 % z objemu plateb bankovní kartou

Fakturační a platební podmínky se řídí přiměřeně ustanoveními článku VII. Servisní smlouvy.  
Cena za dohodnuté služby je splatná vždy na konci smluveného období – kalendářní měsíc (kvartál).