



MHMPP09STGWL

stejnopis č. 1

Hlavní město Praha  
Magistrát hl. m. Prahy  
Jungmannova 35/29  
111 21 Praha 1

Objednávka č. 1	
Datum	
Objednatel	Poskytovatel
MČ PRAHA - PŘ. KOPANINA	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
se sídlem: Hokešovo náměstí 193, 164 00 Praha 6	se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
IČO: 00241571	IČO: 00064581
DIČ: CZ00241571	DIČ: CZ00064581
Uzavřeno v souladu s podmínkami a na základě:	Smlouvy o poskytování IT služby číslo INO/40/04/003682/2022 uzavřené dne 16. 8. 2022
Předmět Objednávky/Specifikace Služeb:	Dle upraveného Katalogového listu, který tvoří přílohu této Objednávky a vznikl na základě přezkumu prostředí Objednatele.
Výše spoluúčasti Objednatele:	Bezúplatně
Cena (jednorázová):	Bezúplatně
Cena (měsíčně):	Bezúplatně
Uzavřeno na dobu:	Neurčitou
Další informace:	

## 1. KATALOGOVÝ LIST

1.1 Nedílnou součástí této Objednávky tvoří upřesněný Katalogový list:

„Centrální systém pečetění elektronických dokumentů v souladu s nařízením eIDAS pro MČ a organizace hl. m. Prahy“

Místo: Praha

Datum: 8.6.2023

Za Objednatele:

[Redacted signature]

Jméno a příjmení: Karel Kyzek

Funkce: starosta MČ Praha - Přední Kopanina



**Poskytovatel akceptuje tuto Objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.**

Místo: Praha

Datum: 29-05-2023

Za poskytovatele:

[Redacted signature]

Jméno a příjmení: Mgr. Jiří Károly

Funkce: ředitel OIC MHMP



# Katalogový list – Centrální systém pečetění elektronických dokumentů v souladu s nařízením eIDAS pro MČ a organizace hl. m. Prahy

Zkratka / pojem	Popis			
Služba	<b>CESYP Centrální Systém Pečetění elektronických dokumentů v souladu s nařízením eIDAS</b>			
Krátký popis	<p>Systém CESYP je modulární informační systém, zajišťující Pečetění elektronických dokumentů v souladu s nařízením eIDAS.</p> <p>Systém je ve svém základu postaven na softwarovém řešení ELDAx eIDAS SMART TRUST eLECTRONIC PLATFORM (www.eldax.cz) a kryptografických prostředcích LUNA A790 (HSM).</p> <p>Služby: vytvoření kvalifikované pečeti na elektronický dokument a přidávání časových razítek, ale případně i další vystavené služby dle potřeby</p>			
Provozní doba	7 x 24			
Cena služby	Dle smlouvy o poskytování IT služby, čl. 2. ceny a platební podmínky			
Zodpovědná osoba za provoz služby / Technický garant	Pozice	Oddělení	Osoba	Kontakt
	Správce oblastí informačního systému	Oddělení správy a provozu	Ing. Milan Borovička	

## 1 Popis služby

Systém CESYP je modulární informační systém, zajišťující Pečetění elektronických dokumentů v souladu s nařízením eIDAS.

Systém je ve svém základu postaven na softwarovém řešení ELDAx eIDAS SMART TRUST eLECTRONIC PLATFORM (www.eldax.cz) a kryptografických prostředcích LUNA A790 (HSM). Tyto základní komponenty řešení jsou vzájemně propojeny a tvoří jeden integrální celek umožňující provoz v režimu Aktiv-Aktiv, vystupující vůči okolnímu systému prostřednictvím jednotného integračního ESB rozhraní, z kterého budou jednotlivé služby konzumovány informačními systémy původců dat.

Služby:

- vytvoření kvalifikované pečeti na elektronický dokument
- přidávání časových razítek
- validace dokumentů PDF/PDFA

Z důvodu bezpečnosti a důvěryhodnosti celého systému CESYP bude prováděno ověření požadavků na elektronické pečeti vůči existujícímu systému CMS zpravující všechny serverové certifikáty. V



systému CMS dojde k ověření platnosti certifikátu, kterým se autorizuje aplikace původce dat žádající o vytvoření elektronické pečeti.

V rámci zpřístupnění požadovaných služeb budou jednotlivé služby zprovozněny a publikovány systémem CESYP prostřednictvím integračního rozhraní. Služby důvěry pro pečetění elektronických dokumentů budou tedy vystaveny v rámci dostupného API rozhraní, ze kterého budou konzumovány informačními systémy původců dat prostřednictvím jednotného ESB rozhraní, žádajícími zejména o vytvoření kvalifikované pečeti na elektronický dokument a přidávání časových razítek, ale případně i další vystavené služby dle potřeby. Jednotlivé požadavky ze strany IS Zadavatele budou takto komunikovat přímo se systémem CESYP.

S ohledem na vysoce výkonné a bezpečné kryptografické prostředky LUNA A790 disponujícím MTFB nad úrovní požadavků zadávací dokumentace je zajištěna vysoká provozní bezpečnost celého řešení.

## 2 Komponenty služby

Všechny komponenty systému jsou v rámci pravidelných aktualizací udržovány na aktuální technické úrovni. Současně je udržována legislativní kompatibilita systému a metodická kompatibilita v rámci celé implementace.

**Dodávka Služby se skládá z následujících dílčích služeb:**

- Opečet a vrať
- Opečet specifikovanou pečetí a vrať
- Opečet, ulož a vrať ID uložené komponenty
- Stažení dočasně uloženého opečetěného dokumentu (na základě obdrženého ID)
- Opatři časovým razítkem a vrať
- Vrať veřejnou část certifikátu pro el. pečet
- Zvaliduj PDF/A soubor

## 3 Režim poskytování služby

Služba, případně její součásti, jsou poskytovány kontinuálně.

Klíčové součásti dodávky jsou shrnuty následovně:

- Zajištění nových verzí (Update/patch/hotfix)
- Centrální kontaktní místo na servisní podporu prostřednictvím Servis Desku MHMP

## 4 Činnosti zajišťované poskytovatelem služby

V následující tabulce jsou uvedeny činnosti, zajišťované poskytovatelem služby při její dodávce.

Název	Popis
Provoz a správa Služby	Realizace Služby (zřízení, změna, zrušení) na základě schválených požadavků Správa verzí včetně testování nových verzí aplikace, Udržování aktuálního stavu aplikace zejména z pohledu možných bezpečnostních a funkčních hrozeb, tj. aplikace aktualizací Nahrávání aktualizací a patchů
Řešení Incidentů a Požadavků	Prostřednictvím servicedesk MHMP

## 5 Technické předpoklady na straně MČ

Pro realizaci Služby je nutné na straně přístupujícího subjektu splnit následující technické předpoklady:

- Vygenerování pečetícího (kvalifikovaného) certifikátu
  - Žádost o vydání pečetícího (kvalifikovaného) certifikátu Service Desk MHMP
  - Žádost o vydání pečetících klíčů v rámci CESYP (CESYP předá request pro CA)
  - Žádost o vydání certifikátu na kvalifikovanou autoritu (CA, elidentity)
- Žádost o zřízení uživatelského účtu v rámci CESYP
  - Samostatná žádost o účet pro testovací prostředí Service Desk MHMP
  - Samostatná žádost o účet v produkčním prostředí Service Desk MHMP
- zajistit síťový přístup k poskytované Službě
- podle charakteru provozované služby splnit technické požadavky na klientská zařízení

## 6 Parametry poskytování služby CESYP

### Technické prvky a správa tvořící službu

- Pečetění elektronických dokumentů v souladu s nařízením eIDAS.
- Poskytování aktualizací a nových verzí Programového vybavení
- Poskytování opravných patchů nutných pro bezchybný chod Programového vybavení  
Technologicko-bezpečnostní důvody - update/patch hotfix Technické prvky a správa tvořící službu
- Infrastruktura systému je provozovaná v Datovém Centru MHMP a je přístupná prostřednictvím sítě MePNet.

## 7 SLA parametry služby

Služba je poskytována dle parametrů SLA, sjednaných mezi MHMP a MČ. Základní úroveň služeb je poskytována v pracovní době, kde služba (konkrétně operátor L1) je dostupná v provozním režimu 10 x 5.

## 8 Reporting služby

Součástí pravidelného měsíčního servisního výkazu je i report využívání služeb CESYP za předešlý měsíc. Reporting služby na vyžádání

## 9 Postup objednání a zrušení služby

### 9.1 Objednání a zřízení služby

Objednání služby provede oprávněná osoba zadáním požadavku Servis desku MHMP. V rámci zadaného požadavku oprávněný uživatel specifikuje požadované parametry služby.

V případě schválení požadavku Poskytovatelem služby, je tento požadavek realizován dle parametrů odsouhlasených v předmětném požadavku.

O realizaci požadavku je oprávněná osoba informována prostřednictvím Service Desk MHMP.

### 9.2 Změna služby

Změnu služby provede oprávněná zadáním požadavku Servis desku MHMP s uvedením konkrétních informací o požadované změně, již poskytované služby. V případě schválení změny již poskytované služby Poskytovatelem, je změna realizována dle parametrů dohodnutých v předmětném požadavku.

O realizaci úpravy již poskytované služby je osoba informována prostřednictvím Servis desku MHMP.

### 9.3 Zrušení služby

Zrušení služby provede oprávněná osoba zadáním požadavku Servis desku MHMP. Požadavek je následně předán Poskytovateli služby, který provede zrušení dané služby.

O realizaci požadavku je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis desku MHMP.

*\* změny parametrů služby které mohou mít dopad na cenu (například při navýšení rychlosti, implementace záložního spojení, nové moduly v aplikaci, navýšení uživatelů či licencí atd.), musí být předem schválené formálním postupem. V takovém případě, kde lze předpokládat změnou i finanční dopad, se zahájí proces schvalování, který spočívá v projednání a konsensu Řídícího výboru, který návrh postoupí ke schválení Řídící radě. Tento postup je v souladu s odstavcem 3.3, z „Celoměstská koncepce rozvoje informačních systémů pro potřeby hl. m. Prahy a městských částí na období do roku 2025, Společně řízená informatika ve správě města“.*