

Dodatek ke smlouvě 5/2023-2024

Uzavřený ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování

osobních údajů

Objednatel (Příjemce):

Název: 15. základní škola Plzeň, T. Brzkové 33-35, příspěvková organizace
Sídlo: Plzeň, T. Brzkové 33 - 35, PSČ 318 00
IČ: 68784619
Zastoupena: Mgr. Soňou Pavelkovou, ředitelkou školy
(rovněž jako **správce** osobních údajů či **škola**)

Jmenovaný pověřencem pro školu je

a

Dodavatel (Poskytovatel):

Název: 33. základní škola Plzeň, T. Brzkové 31, příspěvková organizace
Sídlo: Plzeň, T. Brzkové 31, PSČ 318 00
IČ: 49777548
Zastoupena: Mgr. Radkem Růžičkou, ředitelem školy
(rovněž jako **zpracovatel** osobních údajů)

Jmenovaný pověřencem pro školu je

uzavírají ke smlouvě o zajištění plaveckého výcviku ze dne 5.6.2023 tento

d o d a t e k:

I.

Tento dodatek se uzavírá dle shora uvedeného Nařízení za účelem zpracování a zajištění ochrany osobních údajů zpracovávaných v rámci poskytování služby – zajištění plaveckého výcviku.

Typ zpracovávaných osobních údajů: seznam žáků, obsahující jméno a příjmení, informace o zdravotním stavu žáků, zúčastněných na plaveckém výcviku.

Osobní údaje budou zaznamenány do docházkového listu, který předá zástupce objednatele (pedagogický pracovník) - dodavateli (pedagogický pracovník), před zahájením výcviku a po ukončení výcviku bude spolu s podklady pro hodnocení předán objednateli.

Kategorie subjektů údajů: žáci, kteří se účastní plaveckého výcviku

Doba trvání zpracování osobních údajů se váže k vlastní smlouvě o zajištění plaveckého výcviku.

II.

Povinnosti zpracovatele:

- 1) Zpracovatel přijme všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v čl. 32 Nařízení, přitom přihlédne ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití a aby byly personálně a organizačně nepřetržitě po dobu zpracování osobních údajů zabezpečeny veškeré povinnosti zpracovatele osobních údajů vyplývající z Nařízení.
- 2) Zpracovatel nezapojí do zpracování žádnou další osobu bez předchozího písemného souhlasu správce.
- 3) Zpracovatel zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím), výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti zpracovateli uloženy přímo právním předpisem.
- 4) Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, pokud se na ně nevztahuje zákonná povinnost k mlčenlivosti.
- 5) Zpracovatel bude správcí bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 Nařízení, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 Nařízení, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 Nařízení. Za tímto účelem zpracovatel zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých ihned informuje správce. Správce doporučuje zpracovateli zavést vhodné uživatelské prostředí, které umožní škole snadno nalézt a shromáždit potřebné údaje.
- 6) Zpracovatel po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním řádně naloží se zpracovávanými osobními údaji podle pokynů správce - všechny osobní údaje vymaže nebo je vrátí správcí a vymaže existující kopie, pokud právo Evropské unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů.
- 7) Zpracovatel poskytne škole veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené správcí právními předpisy.
- 8) Zpracovatel umožní kontroly, audity či inspekce prováděné správcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů.
- 9) Zpracovatel poskytne bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví správce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností správce spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním a s plněním smlouvy o zajištění plaveckého výcviku.

III.

Povinnosti správce

Správce je povinen Zpracovateli předávat pouze ty osobní údaje, které shromažďuje a zpracovává v souladu s Nařízením.

IV.

Sankce za porušení smlouvy

- 1) V případě nedodržení povinností zpracovatele uvedených v čl. II tohoto dodatku má správce právo uplatnit vůči zpracovateli smluvní pokutu dle článku 83 odst. 2 za každý případ porušení některé z povinností dle čl. II.
- 2) Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy správce zpracovateli.
- 3) Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje zpracovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.
- 4) Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši. Ujednání platí pro případy, kdy byla v důsledku jednání zpracovatele správci uložena pokuta.
- 5) Pro případ porušení povinností zpracovatele, které jsou pro školu zvláště významné (např. neoprávněné předání zpracovávaných údajů třetí osobě,) má správce právo od smlouvy o zajištění plaveckého výcviku včetně tohoto dodatku odstoupit.

V.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy o zajištění plaveckého výcviku. Je sepsán ve dvou vyhotoveních, každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Smluvní strany prohlašují, že si dodatek přečetli a shledali, že byl sepsán podle jejich pravé, svobodné a vážně míněné vůle, prosté omylu, a že nebyl ujednán v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho dodatek podepisují.

V Plzni dne 5.6.2023

V Plzni dne 8.6.2023

Za zpracovatele (dodavatele)

Za správce (příjemce)

.....

.....

