

## Specifikace odvozu odpadu

### obecně v mimořádném období 06-09/2017

Svoz odpadu se týká protokolárně vyřazeného majetku ze všech objektů ve správě ČVUT – SÚZ, odpadů po odchodu studentů na konci akademického roku (lednice, TV, monitory, PC, zanechaný nábytek apod.) = velkoobjemový odpad.

Jedná se o postupnou likvidaci zmiňovaného velkoobjemového odpadu po jednotlivých objektech uvedených v příloze č. 3 Místo plnění.

- 1) přistavení VOK na stanoviště dle dispozic vedoucího areálu nebo vedoucí koleje či hotelu
- 2) nakládka vyřazeného materiálu ze skladů umístěných v různých podlažích – suterén až VI. NP
- 3) případné přemístění k dalšímu objektu pro doplnění celkového objemu kontejneru
- 4) dle výzvy a požadavku výměna za prázdný VOK
- 5) odvoz a likvidace velkoobjemového odpadu, ekologická likvidace elektrospotřebičů
- 6) úklid zbytků materiálu po nakládce do kontejnerů z prostorů skladů, chodeb a schodišť objektů zametením a uložením do kontejneru
- 7) úklid ploch v místě přistavení kontejnerů zametením a uložením do kontejnerů

### Svoz odpadu kontejnery 1100 l, plastové popelnice 240 l a velkoobjemové kontejnery VOK (9-11 m<sup>3</sup>) pro koleje Strahov na rok 2017

Specifikace Strahov:

- Koleje Strahov: 1-12, areál Strahov (12 objektů + areál Strahov)
- Období 06-09 2017 (od podpisu smlouvy) celkem **40 ks VOK**. Na toto období se vztahují převážně vyřazovací protokoly (vyřazený majetek), které se týkají všech 12 objektů na kolejích Strahov. Žádáme postupnou likvidaci zmiňovaného po jednotlivých objektech (přistavení VOK k jednomu objektu – naplnění, třeba i částečné a případné přemístění k dalšímu objektu, anebo výměna za prázdný).
- Přistavení VOK na stanoviště dle dispozic vedoucího areálu nebo vedoucí kolejí
- Včetně nakládky ze skladů (v suterénu) jednotlivých bloků
- Úklid prostor okolo VOK při nakládce a odvozu
- Přistavení, výměna a odvoz VOK na telefonickou výzvu
- **V době od 26.6.2017 do 1.7.2017** (odchody studentů z kolejí), požadujeme umístění statických kontejnerů na přesně určená stanoviště. Dle potřeby jejich případnou okamžitou výměnu za prázdný (telefonická výzva). Tato akce končí dnem 1.7.2017, kdy budou všechny kontejnery odvezeny (ráno, nejdéle během dne). Dále požadujeme tři mimořádné odvozy 36 ks 1100l nádob na směsný odpad, 13 ks 240l nádob na směsný odpad, 5 ks 1100l nádob na papír, 5ks 1100l nádob na plast.
- Fakturace po dobu celé zakázky bude probíhat vždy podle skutečného počtu odvezených kontejnerů, popelnic a VOK v daném měsíci.
- Poskytovatel, který bude likvidaci provádět, doloží potvrzení o:
  - a) likvidaci vyřazeného majetku SÚZ dle likvidačních protokolů
  - b) ekologické likvidaci elektrických spotřebičů uvedených v likvidačních protokolech

Odpovědná osoba:

- 1) J. Musil – 778 468 027 – vedoucí areálu Strahov, blok 2, Chaloupeckého 312
- 2) zástupce = M. Kozlová – 724 244 523 – vedoucí kolejí Strahov, blok 11-12, Chaloupeckého 1918

## **Svoz odpadu kontejnery 1100 l, plastové popelnice 240 l a velkoobjemové kontejnery VOK (9-11 m<sup>3</sup>) pro koleje Podolí na rok 2017**

Specifikace Podolí:

- Koleje PODOLÍ bloky A – F, administrativní budova – areál.
- Období 06-09 2017 (od podpisu smlouvy) celkem 5 ks VOK. Na toto období se vztahují převážně vyřazovací protokoly (vyřazený majetek), které se týkají všech 7 objektů na kolejích Podolí. Žádáme postupnou likvidaci zmiňovaného po jednotlivých objektech (přistavení VOK k jednomu objektu – naplnění, třeba i částečné a případné přemístění k dalšímu objektu, anebo výměna za prázdný Žádáme postupnou likvidaci zmiňovaného po jednotlivých objektech (přistavení VOK k jednomu objektu – naplnění, třeba i částečné a případné přemístění k dalšímu objektu, anebo výměna za prázdný).
- Přistavení VOK na stanoviště dle dispozic vedoucí kolejí nebo hospodářky pověřené zastupováním.
- Včetně nakládky ze skladů jednotlivých bloků, nebo chodeb objektů. (I. – VI. NP)
- Úklid prostor okolo VOK při nakládce a odvozu
- Přistavení, výměna a odvoz VOK na telefonickou výzvu

### **MIMOŘÁDNÉ OBDOBÍ:**

- V době od 26. 6. 2017 do 1. 7. 2017 (odchody studentů z kolejí), požadujeme umístění 1 ks statického kontejneru na přesně určené stanoviště. Dle potřeby jeho případnou okamžitou výměnu za prázdný (telefonická výzva). Tato akce končí dnem 1. 7. 2017, kdy bude poslední přistavený kontejner odvezen, během dne.
- Dále požadujeme 3 mimořádné odvozy 11 ks 1 100 l nádob na směsný odpad, 1 ks 1 100 l papír, 2 ks 1 100 nádob plast, 1 ks 1 100 nádoba sklo. Zajištění 2 odvozů popelnice 250 l směsný odpad.

### **TÝDENNÍ ODVOZY 06/09 17 ( mimo mimořádné období)**

Požadujeme zajištění:

- 3 x týdně odvozu 11 ks 1 100 l nádob směsný odpad,
- 2 x týdně 1 ks nádoba 1 100 l papír, 1 ks popelnice 240 l směsný odpad.
- 1 x týdně 1 nádoba 1 100 l sklo, 1 ks nádoba 1 100 l plast.

### **Specifická podmínka pro odvoz odpadu :**

Soustředění nádoba na centrální plochu před blokem D, protože vjezd vozidel s vyšší hmotností než 3,5 t. mimo centrální plochu není povolen – možnost propadu vozovky.

- Fakturace po dobu celé zakázky bude probíhat vždy podle skutečného počtu odvezených VOK, kontejnerů a popelnic v daném měsíci.
- Firma, která bude likvidaci provádět, musí doložit potvrzení o:
  - c) likvidaci vyřazeného majetku SÚZ dle likvidačních protokolů
  - d) ekologické likvidaci elektrických spotřebičů uvedených v likvidačních protokolech

Odpovědná osoba:

N. Makulová – vedoucí kolejí Podolí - tel.724247692

R. Gerychová – hospodářka kolejí – tel. 244105113

## **Svoz odpadu velkoobjemovými kontejnery VOK (9-11 m3) pro Hlávkovu kolej na rok 2017**

Specifikace Hlávkova kolej:

- Hlávkova kolej
- zajistit povolení záboru pro přistavený kontejner
- období 06 – 09 2017 (od podpisu smlouvy) celkem **3 ks VOK**. Na toto období se vztahují převážně vyřazovací protokoly (vyřazený majetek).
- přistavení VOK na stanoviště dle dispozic vedoucí koleje
- včetně nakládky ze skladů v suterénu
- úklid prostor okolo VOK při nakládce a odvozu
- přistavení, výměna a odvoz VOK na telefonickou výzvu
- **V době od 26. 6. 2017 do 1. 7. 2017** (odchody studentů z kolejí): požadujeme umístění 1 ks statického kontejneru.  
Dle potřeby případnou okamžitou výměnu za prázdný (telefonická výzva) nebo s přihlédnutím k rozsahu možného záboru v dané lokalitě zajistit přistavení kontejneru, naložení ze skladu v suterénu a bezprostřední odvoz kontejneru (cca 2-3 x během týdne)
- tato akce končí dnem 1. 7. 2017
- Fakturace po dobu celé zakázky bude probíhat vždy podle skutečného počtu odvezených VOK v daném měsíci.
- Poskytovatel, který bude likvidaci provádět, doloží potvrzení o:
  - e) likvidaci vyřazeného majetku SÚZ dle likvidačních protokolů
  - f) ekologické likvidaci elektrických spotřebičů uvedených v likvidačních protokolech

Odpovědná osoba:

M. Krajdlová – 602 645 414 – vedoucí Hlávkovy koleje

## **Svoz odpadu kontejnery 1100l a velkoobjemové kontejnery VOK (9-11 m3 + 6m3 ) pro koleje Dejvice na rok 2017**

Specifikace Dejvice:

- Bubenečská kolej 3ks VOK, Sinkuleho kolej 3ks VOK, Kolej Orlík – 2ks malý kontejner = 6m3 na vůz do 2 m šířky. Případné přistavení a odvoz v ten samý den – po domluvě)
- Období 06-09 2017 (od podpisu smlouvy) celkem **6ks VOK (9-11m3) + 2ks VOK (6m3)** malý kontejner, celkem 8ks. Na toto období se vztahují převážně vyřazovací protokoly (vyřazený majetek), které se týkají všech 3 objektů v Dejvicích. Žádáme likvidaci zmiňovaného pro každý objekt zvlášť (přistavení VOK k jednotlivým objektům, případná výměna za prázdný a odvoz).
- Přistavení 3ks VOK (2+1, 9-11m3 + 6m3) na stanoviště dle dispozic vedoucího koleje nebo paní hospodářky
- V případě potřeby včetně nakládky ze skladů (v suterénu) jednotlivých kolejí
- Přistavení, výměna a odvoz VOK na telefonickou výzvu
- Úklid prostor okolo VOK při nakládce a odvozu
- **V době od 26. 6. 2017 do 3. 7. 2017** (odchody studentů z kolejí), požadujeme umístění statických kontejnerů na přesně určená stanoviště. Dle potřeby jejich případnou okamžitou výměnu za prázdný (telefonická výzva). Tato akce končí nejpozději dnem 3. 7. 2017, kdy budou všechny kontejnery odvezeny (ráno, nejdéle během dne).

Dále požadujeme **tři mimořádné svozy:**

**Bubenečská kolej:** 4ks 1100l nádob na směsný odpad,

**Dejvická kolej:** 1ks 1100l nádob na směsný odpad,

**Sinkuleho kolej:** 3ks 1100l nádob na směsný odpad,

**Kolej Orlík:** 2ks 1100l nádob na směsný odpad.

- Fakturace po dobu celé zakázky bude probíhat vždy podle skutečného počtu odvezených kontejnerů a VOK v daném měsíci.
- Poskytovatel, který bude likvidaci provádět, doložit potvrzení o:
  - a) likvidaci vyřazeného majetku SÚZ dle likvidačních protokolů
  - b) ekologické likvidaci elektrických spotřebičů uvedených v likvidačních protokolech

#### Umístění VOK

Sinkuleho kolej, celkem 3 ks VOK, Zikova 13, Praha 6 – umístění do dvora koleje z ul. Studentská

Bubenečská kolej, celkem 3 ks VOK, Terronská 28, Praha 6 – umístění do dvora koleje z ul. Terronská

Kolej Orlík, celkem 2 ks 6m<sup>3</sup>, Terronská 6, Praha 6 – umístění do dvora koleje nebo před kolej (odvoz v ten samý den)

#### Odpovědná osoba:

Pavlovská J. – 724 549 076 – vedoucí kolejí Dejvice, Zikova 13, Praha 6

### **Kontejnery VOK (9-11 m<sup>3</sup>) pro Masarykovu kolej na rok 2017**

#### Specifikace Masarykova kolej

- Období 1 rok (od podpisu smlouvy) celkem **20 ks VOK**. Na toto období se vztahují převážně vyřazovací protokoly (vyřazený majetek). Žádáme postupnou likvidaci zmiňovaného (přistavení VOK k objektu – naplnění, třeba i částečné a výměna za prázdný).
- Přistavení VOK na stanoviště dle dispozic vedoucího servisního střediska nebo vedoucího koleje
- Včetně nakládky ze skladů (v suterénu, půdě)
- Přistavení, výměna a odvoz VOK na telefonickou výzvu

#### **MIMOŘÁDNÉ OBDOBÍ:**

- V době od 19. 6. - 3. 7. 2017 celkem 10ks VOK (odvoz směsného a velkokapacitního odpadu, odchody studentů z kolejí), požadujeme umístění 1 ks statického kontejnerů na přesně určené stanoviště. Dle potřeby jeho případnou okamžitou výměnu za prázdný (telefonická výzva). Tato akce končí dnem 3. 7. 2017, kdy bude poslední kontejner odvezen (ráno, nejdéle během dne).
- Fakturace po dobu celé zakázky bude probíhat vždy podle skutečného počtu odvezených VOK v daném měsíci.
- Firma, která bude likvidaci provádět, musí doložit potvrzení o:
  - c) likvidaci vyřazeného majetku SÚZ dle likvidačních protokolů
  - d) ekologické likvidaci elektrických spotřebičů uvedených v likvidačních protokolech

#### Odpovědná osoba:

P. Kvasnica – 724 246 161 – vedoucí servisního střediska MK

## **Kontejner VOK (9-11 m3) pro Novoměstský hotel na rok 2017**

### Specifikace zakázky:

- Novoměstský hotel
- Zajistit povolení záboru u příslušné městské části, pro přistavený kontejner
- Období 1 rok (od podpisu smlouvy) celkem **1 ks VOK**. Na toto období se vztahují převážně vyřazovací protokoly (vyřazený majetek).
- Přistavení VOK na stanoviště dle dispozic vedoucího areálu
- Včetně nakládky ze skladů (v suterénu)
- Přistavení, nakládka a odvoz VOK na telefonickou výzvu

### **MIMOŘÁDNÉ OBDOBÍ:**

- V době od 06/2017 budeme požadovat umístění 1 ks statického kontejneru na přesně určené stanoviště.
- Fakturace po dobu celé zakázky bude probíhat vždy podle skutečného počtu odvezených VOK v daném měsíci.
- Firma, která bude likvidaci provádět, musí doložit potvrzení o:  
likvidaci vyřazeného majetku SÚZ dle likvidačních protokolů

### Odpovědná osoba:

K. Drnková – 724 234 241 - vedoucí Novoměstského hotelu