

Smlouva o provedení služby

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
č. 23121000589

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Osoba pověřená jednáním:

plukovník gšt. Ing. Jaroslav Jírů, MSc

ředitel Agentury logistiky Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

Se sídlem: Boleslavská 929, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

Bankovní spojení: ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:



Adresa pro doručování korespondence ve věcech smluvních:

VZ 5512 Stará Boleslav, Boleslavská 929, 250 01 Brandýs nad Labem -
Stará Boleslav

Osoba oprávněná jednat ve věcech předběžných objednávek:

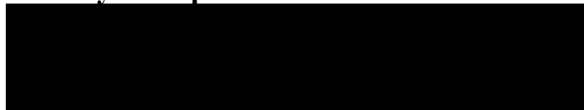
pplk. Ing. Miroslav HAVELKA

Velitel VÚ 485402

Hranická 900

751 31 Lipník nad Bečvou

Kontaktní osoba ve věcech výzev k plnění:



Kontaktní osoba ve věcech fakturace:



Adresa pro doručování korespondence ve věcech objednávek a fakturace:

VÚ 485402, Hranická 900, 751 31 Lipník nad Bečvou



Datová schránka: hjyaavk

(dále jen „objednatel“)

a

VÍT SPÁČIL – PRÁDELNY A ČISTÍRNÝ SPOL. S R.O.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 12691

Sídlo: Husovo nám. 2127/10, 796 01 Prostějov

IČO: 49450166

DIČ: CZ49450166

zastoupena: Petrem Sedláčkem, jednatelem

Bankovní spojení: KB Prostějov
Číslo účtu: 25908701/ 0100
Kontaktní osoba: [REDACTED]
tel.: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
Adresa pro doručování korespondence:
Husovo nám. 2127/10, 796 01 Prostějov
Datová schránka: xjtaq95
(dále jen „poskytovatel“)
společně také jako „Smluvní strany“

II. Preambule

Tato smlouva o provedení služby (dále jen „Smlouva“) je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. Z2023-011865, SpMO 22546/2023-551200 s názvem „**Praní a čištění prádla v rámci cvičení „CZECH LEGACY“**“.

III. Účel Smlouvy

Účelem Smlouvy je zabezpečit praní a čištění výstrojních a jiných textilních součástí vojenských profesionálů Armády České republiky v rámci mezinárodního cvičení včetně zajištění podpory vojenských jednotek členských států NATO, EU a PfP při jejich činnosti na území ČR.

IV. Předmět Smlouvy

- 4.1. Předmětem Smlouvy je stanovení podmínek k provedení praní a čištění výstrojních a jiných textilních součástí po dobu účinnosti této Smlouvy a vymezení vzájemných vztahů mezi objednatelem a poskytovatelem.
- 4.2. Požadovanou službou se rozumí závazek poskytovatele splnit ve prospěch objednatele službu, čištění a praní prádla a následné mandlování a žehlení prádla v souladu s platnými technologickými postupy a přepravu prádla z místa převzetí do provozovny poskytovatele a zpět (dále jen „Služba“).
- 4.3. Objednatel se zavazuje za řádně poskytnutou Službu zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu podle článku V. Smlouvy.
- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že po dobu účinnosti Smlouvy bude uplatněno pro místo předání č. 1 (definováno v čl. VI. odst. 6.1 písm. b) Smlouvy) maximálně 40 dílčích plnění a pro místo předání č. 2 (definováno v čl. VI. odst. 6.1 písm. c) Smlouvy) maximálně 10 dílčích plnění, pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak.

V. Cenové podmínky

5.1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na ceně Služby za měrnou jednotku (dále jen „MJ“) každé položky Služby. V této ceně jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací a odevzdáním Služby. Současně je tato cena za MJ po dobu účinnosti Smlouvy cenou nejvýše přípustnou, s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny za Službu včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH.

5.2. Cena za MJ každé položky služby je

Místo předání č. 1

název výstrojní součástky	služba	měrná jednotka	Cena za MJ v Kč bez DPH	DPH	Cena za MJ v Kč s DPH
Spací pytel	praní	ks	80,00	21%	96,80
Obal na spací pytel	praní	ks	5,00	21%	6,05
Prostěradlo barevné	praní	ks	21,00	21%	25,41
Blůza 95 maskovací	praní	ks	40,00	21%	48,40
Kalhoty 95 maskovací	praní	ks	40,00	21%	48,40
Kabát 95 maskovací	praní	ks	40,00	21%	48,40
Čepice 95 maskovací	praní	ks	10,00	21%	12,10
Kukla-čepice khaki	praní	ks	10,00	21%	12,10
Svetr 95	praní	ks	25,00	21%	30,25
Ručník	praní	ks	13,00	21%	15,73
Utěrka	praní	ks	13,00	21%	15,73
Nátělník lehký TERMO	praní	ks	17,00	21%	20,57
Nátělník zimní TERMO	praní	ks	17,00	21%	20,57
Spodky zimní TERMO	praní	ks	17,00	21%	20,57
Tílko	praní	ks	17,00	21%	20,57
Trenýrky	praní	ks	10,00	21%	12,10
Ponožky 2000 TERMO	praní	pár	10,00	21%	12,10
Blůza prac. obleku 92	praní	ks	39,00	21%	47,19
Kalhoty prac. obleku 92	praní	ks	39,00	21%	47,19
Čepice 92	praní	ks	10,00	21%	12,10
Vesta ochranná - zátěžová	čištění	ks	100,00	21%	121,00

Místo předání č. 2

název výstrojní součástky	služba	měrná jednotka	Cena za MJ v Kč bez DPH	DPH	Cena za MJ s DPH
Blůza kuchařská bílá	praní	ks	20,00	21%	24,20
Blůza kuchařská – rondon hnědý	praní	ks	20,00	21%	24,20
Blůza kuchařská khaki	praní	ks	20,00	21%	24,20
Kalhoty kuchařské bílé	praní	ks	20,00	21%	24,20
Kalhoty kuchařské khaki	praní	ks	20,00	21%	24,20
Zástěra pracovní khaki	praní	ks	20,00	21%	24,20
Zástěra pracovní bílá	praní	ks	20,00	21%	24,20
Zástěra pro barmany černá	praní	ks	20,00	21%	24,20
Čepice khaki - kuchařská	praní	ks	10,00	21%	12,10
Čepice bílá - kuchařská	praní	ks	10,00	21%	12,10
Kalhoty číšnícké černé	praní	ks	20,00	21%	24,20
Vesta pro číšníky černá	praní	ks	20,00	21%	24,20
Rondon pro číšníky černý	praní	ks	20,00	21%	24,20
Košile pro číšníky bílá	praní	ks	20,00	21%	24,20
Ubrus bílý	praní	ks	20,00	21%	24,20

název výstrojní součástky	služba	měrná jednotka	Cena za MJ v Kč bez DPH	DPH	Cena za MJ s DPH
Ubrus barevný	praní	ks	20,00	21%	24,20
Prostěradlo barevné	praní	ks	21,00	21%	25,41
Vložka tepelná stan	čištění	m ²	20,00	21%	24,20
Vložka hygienická / stan /	čištění	m ²	20,00	21%	24,20
Pytel spací zimní	praní	ks	80,00	21%	96,80
Pytel spací letní	praní	ks	80,00	21%	96,80
Blůza pracovního oděvu UT	praní	ks	20,00	21%	24,20
Kalhoty pracovního oděvu UT	praní	ks	20,00	21%	24,20
Čepice pracovního oděvu UT	praní	ks	10,00	21%	12,10
Trenýrky sportovní	praní	ks	10,00	21%	12,10
Dres na florbal pro brankáře	čištění	ks	10,00	21%	12,10
Potahy sedaček – autobus	praní	ks	20,00	21%	24,20
Potahy sedaček – osobní automobil	praní	ks	20,00	21%	24,20
Bunda reflexní	praní	ks	40,00	21%	48,40

5.3. Celkový finanční limit za poskytnuté služby na základě této Smlouvy po dobu její účinnosti objednatel stanovuje maximálně do výše:

6.548.205,40 Kč včetně DPH

(slovy: šest milionů pět set čtyřicet osm tisíc dvě stě pět korun českých a čtyřicet haléřů).

VI.

Místo a doba plnění

6.1. Místem plnění předmětu Smlouvy jsou:

- a) Husovo nám. 2127/10, 796 01 Prostějov (provozovna poskytovatele);
- b) Srubový tábor, VVP Libavá VÚ 8129, souřadnice: [REDACTED]
(místo předání č. 1);
- c) Sklad MU 2.1, budova č. 20 VÚ 4854, Hranická 900, 751 31 Lipník nad Bečvou
(místo předání č. 2).

6.2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Službu v období od účinnosti Smlouvy do 31. 12. 2023.

VII.

Podmínky pro provedení služby

7.1. Služba bude realizována na základě předběžných objednávek k poskytnutí služby (dále jen „předběžná objednávka“) potvrzených osobou oprávněnou jednat ve věcech předběžných objednávek, které zašle zástupce objednatele poskytovateli nejpozději poslední pracovní den v kalendářním měsíci na následující měsíc cestou NEN nebo datovou zprávou. Vzor předběžné objednávky je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy.

7.2. Předběžná objednávka se považuje za potvrzenou okamžikem doručení.

7.3. Jednotlivá dílčí plnění v rámci předběžné objednávky budou realizována na základě výzev k plnění služby (dále jen „Výzva“), které zašle kontaktní osoba ve věcech výzev k plnění poskytovateli na email: [REDACTED] Vzor Výzvy je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.

Celkový rozsah Výzev v jednom měsíci nepřekročí rozsah stanovený v předběžné objednávce dle čl. VII. odst. 7.1. Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

7.4. Poskytovatel je povinen Výzvu potvrdit a obratem zaslat zpět objednateli na email kontaktní osoby ve věcech výzev k plnění uvedený v čl. I. této Smlouvy.

7.5. V případě pochybností se Výzva považuje za doručenou a potvrzenou následující pracovní den po jejím odeslání.

7.6. Poskytovatel zahájí plnění Výzvy převzetím předmětu služby do 2 kalendářních dnů po jejím potvrzení.

7.7. Poskytovatel předá objednateli předmět Služby do 48 hodin od jeho převzetí, není-li ve Výzvě stanovena delší doba.

7.8. Objednatel pověřil jako svého zástupce k předání a převzetí předmětu Služby [redacted] (dále jen přejímající).

7.9. Převzetí a odevzdání předmětu služby zabezpečí poskytovatel v kalendářních dnech v době od 7:00 hod. do 13:00 hod. Konkrétní termín a dobu převzetí a odevzdání předmětu služby, jména a příjmení předávajících osob včetně řidičů, jejich čísla OP, typ vozidla a registrační značku vozidla včetně návěsu sjedná a odsouhlasí poskytovatel telefonicky s kontaktní osobou, kterou je [redacted]

7.10. Bude-li řidič nebo osoba pověřená předáním Služby cizí státní příslušník, je poskytovatel povinen zaslat písemně kontaktní osobě nejméně 2 pracovní dny před termínem převzetí a odevzdání předmětu služby dobu příjezdu, jméno a příjmení cizího státního příslušníka, číslo pasu (nebo jiného dokladu totožnosti), státní příslušnost, typ vozidla a registrační značku vozidla včetně návěsu a datum vjezdu. Tyto údaje jsou nezbytné k zajištění vjezdu do vojenského objektu a nebudou použity k jinému, než zde uvedenému účelu, a ani poskytnuty třetím osobám. V případě nedodání výše uvedených údajů přejímající nepovolí vjezd do vojenského objektu a předmět služby nebude převzat či odevzdán.

7.11. Poskytovatel se zavazuje, že při převzetí a odevzdání předmětu Služby bude v místě plnění (předání) přítomna osoba pověřená statutárním orgánem poskytovatele se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí předmětu Služby. V opačném případě přejímající plnění nepřevzme.

7.12. O předání materiálu po provedení Služby sepíše zástupce poskytovatele s přejímajícím Protokol o provedení služby, jehož vzor tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.

7.13. Přejímající nepřevzme službu, která při přejímce vykazuje nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci obou smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Poskytovatel je v tomto případě povinen odstranit nedostatky v plnění služby.

7.14. Poskytovatel se zavazuje, že pro dopravu předmětu služby v rámci plnění veřejné zakázky použije pouze vozidla, která budou splňovat alespoň emisní požadavky normy EURO 4 (IV).

VIII.

Fakturační a platební podmínky

8.1. Fakturace za službu bude poskytovatelem prováděna souhrnně 1 x měsíčně za předcházející kalendářní měsíc. Poskytovatel vystaví a **nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů** od skončení kalendářního měsíce odešle objednateli fakturu v českém jazyce do datové schránky kupujícího: **ukbwexd**. Prodávající, který není schopen fakturu zaslat do datové schránky, zašle ji ve stejné lhůtě v listinné podobě ve dvojím vyhotovení na adresu kupujícího uvedenou v bodě 8.8. Smlouvy.

8.1. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), a dále tyto údaje:

- a) označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla dokladu;
- b) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
- c) název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
- d) číslo Smlouvy a předběžné objednávky, podle které se uskutečňuje plnění;
- e) datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
- f) předmět plnění a jeho rozsah;
- g) jednotkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění;
- h) fakturovanou cenu celkem v Kč bez DPH;
- i) fakturovanou cenu celkem v Kč vč. DPH;
- j) označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
- k) počet příloh;
- l) údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence;

8.2. K faktuře musí být připojeny originály všech Protokolů o provedení služby potvrzené přejímajícím.

Protokol o provedení služby musí obsahovat tyto údaje:

- a) označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
- b) název a sídlo poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
- c) název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
- d) číslo Smlouvy, podle které se uskutečňuje Výzva;
- e) číslo Výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
- f) předmět plnění označený v souladu s Výzvou a množství odevzdaných MJ;
- g) jméno odpovědné osoby poskytovatele, razítko a podpis této odpovědné osoby;
- h) jméno odpovědné osoby přejímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby.

8.3. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této Smlouvy, s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 5. 12. daného roku do 5. 1. roku následujícího, u nichž doba splatnosti bude činit 60 kalendářních dnů ode dne doručení faktury.

8.4. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání platby na účet poskytovatele.

8.5. Objednatel neposkytuje zálohy.

8.6. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne doručení vrácené faktury poskytovateli.

8.7. Pokud budou u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude

platba poskytovateli za předmět Smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovateli. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět Smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

8.8. Adresy pro doručování faktur je: VÚ 485402, Ekonomické oddělení, Hranická 900, 751 31 Lipník nad Bečvou.

IX.

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

9.1. Vlastníkem předmětu Služby, který byl poskytovateli předán k provedení Služby, je po celou dobu plnění Služby objednatel.

9.2. Odpovědnost za škody vzniklé na předmětu Služby předaném k provedení Služby přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem převzetí předmětu Služby poskytovatelem a současně podpisem protokolu o provedení Služby smluvními stranami a zaniká okamžikem převzetí předmětu Služby objednatel a současně podpisem protokolu o provedení Služby smluvními stranami.

9.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

X.

Záruka za jakost a vady při provedení Služby a reklamace

10.1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ.

10.2. Záruka na službu činí 30 kalendářních dní od podpisu protokolu o provedení Služby.

10.3. Reklamace se uplatňují písemně u poskytovatele elektronicky datovou zprávou nebo na e-mailové adrese: [REDAKCE] bezodkladně po zjištění vady. V reklamačním protokolu musí být vada popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále v tomto reklamačním protokolu objednatel uvede své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu odstranit.

10.4. Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit do 5 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení.

10.5. Poskytovatel je povinen reklamaci vyřídit do 10 kalendářních dnů ode dne obdržení reklamace.

10.6. O způsobu vyřízení reklamované vady bude sepsán protokol.

10.7. Zástupcem objednatele oprávněným vyřizovat reklamace je kontaktní osoba ve věcech objednávek uvedená v č. I.

XI.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

11.1. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě prodlení se zahájením plnění Služby v termínu uvedeném v čl. VII. odst. 7. 6. Smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,2 % z hodnoty Výzvy Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení.

11.2. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě prodlení s odevzdáním Služby v termínu uvedeném dle čl. VII. odst. 7. 7. Smlouvy úrok z prodlení ve výši 0,2 % z hodnoty nedodané Služby uvedené v Protokolu o provedení služby v Kč včetně DPH a to za každý započatý den prodlení.

11.3. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě porušení povinnosti uvedené v čl. XII. odst. 12.5. Smlouvy smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč.

11.4. Poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, neoznámí-li objednateli do 10 pracovních dnů změnu podle čl. XII. odst. 12. 12. Smlouvy.

11.5. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě prodlení s odstraněním vad uplatněných v záruční době dle čl. X. Smlouvy smluvní úrok z prodlení ve výši 0,2 % z ceny reklamované Služby za každý započatý den prodlení.

11.6. Poskytovatel v případě, že příslušný orgán veřejné moci (Státní úřad inspekce práce či oblastní inspektorát práce, Krajská hygienická stanice atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním dle této Smlouvy porušení předpisů uvedených v čl. XII. odst. 12.13. Smlouvy ze strany dodavatele, zaplatí objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé dílčí porušení zjištěné a uvedené v pravomocném rozhodnutí orgánu veřejné moci. Poskytovatel je povinen do 7 kalendářních dnů ode dne právní moci tohoto rozhodnutí příslušného orgánu veřejné moci kopii tohoto pravomocného rozhodnutí předat objednateli. V případě, že poskytovatel bude v prodlení s plněním povinnosti dle předchozí věty, je objednatel oprávněn po poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč.

11.7. Objednatel zaplatí poskytovateli v případě prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV 351/2013 Sb.“) podle § 1970 OZ.

11.8. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí poskytovatel objednateli úrok z prodlení v zákonné výši stanovené NV č. 351/2013 Sb.

11.9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.

11.10. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, respektive uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčena povinnost plnit řádně povinnosti vyplývající z této Smlouvy.

11.11. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škod je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XII.

Zvláštní ujednání

12.1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.

12.2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

12.3. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů včetně právního nástupnictví.

12.4. Jednáním jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této Smlouvy, je český jazyk.

12.5. Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této Smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné

či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této Smlouvy, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

12.6. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel bude osobní údaje poskytnuté poskytovatelem na základě této Smlouvy zpracovávat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

12.7. Smluvní strany jsou srozuměny, že tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Tuto Smlouvu dle zákona o registru smluv uveřejní kupující, a to do 30 kalendářních dnů od uzavření Smlouvy.

12.8. Poskytovatel souhlasí s uveřejněním textu Smlouvy v NEN.

12.9. Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této Smlouvy ani tuto Smlouvu jako celek, bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

12.10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této Smlouvy bude probíhat elektronicky prostřednictvím NEN, popřípadě datové schránky, není-li v textu této Smlouvy uvedeno jinak.

12.11. Poskytovatel není oprávněn změnit poddodavatele **bez předchozího písemného souhlasu** kupujícího. Poskytovatel je povinen kupujícímu písemně předem oznámit jakoukoli změnu poddodavatele, a to bezprostředně poté, co se o nutnosti této změny dozvěděl.

12.12. Poskytovatel se zavazuje k plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména při plnění předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, dále dodržování závazků z mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, kterými je Česká republika vázána (zejména úmluv Mezinárodní organizace práce, uvedených v příloze X směrnice č. 2014/24/EU), a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Plnění těchto povinností zajistí poskytovatel i u svých poddodavatelů.

12.13. Poskytovatel se zavazuje ke sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelnými s podmínkami sjednanými v Smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby.

12.14. Poskytovatel se zavazuje k řádnému a včasnému plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutí k plnění veřejné zakázky.

12.15. Prodávající se zavazuje k plnění veškerých povinností vyplývajících z Nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006. Plnění těchto povinností zajistí prodávající i u svých poddodavatelů.

XIII.

Zánik závazků

13.1. Zánik závazků z této Smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ.

13.2. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:

- a) uplynutím doby trvání Smlouvy nebo splněním všech smluvních závazků vyplývajících z dílčích Výzev v době účinnosti Smlouvy; v pochybnostech se má za to, že smluvní vztah vymezený touto Smlouvou nemůže zaniknout dříve, než dojde k naplnění smluvních podmínek;
- b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku Smlouvy;
- c) výpovědí Smlouvy ze strany objednatele bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která začíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi poskytovateli;
- d) jednostranným odstoupením od Smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem;
- e) jednostranným odstoupením od Smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění objednatelem v případech uvedených v § 223 odst. 2 zákona;
- f) jednostranným odstoupením od Smlouvy objednatelem v případě, že poskytovatel je v likvidaci podle § 187 OZ, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku podle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla poskytovatele.
- g) jednostranným odstoupením kupujícího od Smlouvy podle § 2006 odst. 1 OZ, z důvodu zániku závazku pro nemožnost plnění z právních důvodů uvedených v čl. XII. odst. 12. 15. Smlouvy. Při nemožnosti plnění pouze části zanikne závazek jen co do této části plnění. V celém rozsahu plnění zanikne závazek tehdy, plyne-li to z povahy závazku nebo z účelu Smlouvy, který byl stranám při jejím uzavření znám a plnění zbytku nemá pro kupujícího význam

13.3. V případě jednostranného odstoupení objednatele od Smlouvy dle čl. XIII. odst. 13. 2. písm. d) až g) nemá poskytovatel právo na náhradu účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů.

13.4. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ se rozumí:

- a) prodlení s odevzdáním předmětu Smlouvy podle čl. VII. odst. 7. 6. trvající více než 10 kalendářních dnů;
- b) prodlení poskytovatele s odstraněním reklamované vady v termínu dle čl. X. odst. 10. 5. Smlouvy 14 kalendářních dnů;
- c) opakované porušování předpisů uvedených v čl. XII. odst. 12.12. Smlouvy zjištěné příslušným orgánem veřejné moci;
- d) případ, kdy je prokázáno, že poskytovatel uzavřel v souvislosti s veřejnou zakázkou zakázanou kartelovou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů).

13.5. Objednatel má právo odstoupit od Smlouvy v případech uvedených v čl. XIII. odst. 13.4. pod písm. a) až d) Smlouvy též částečně.

13.6. V případě, že objednatel nevyužije práva odstoupit od Smlouvy pro její podstatné porušení, je oprávněn od Smlouvy odstoupit, jako by se jednalo o porušení nepodstatné, tj. objednatel poskytne poskytovateli přiměřenou dodatečnou lhůtu k plnění dle ustanovení § 1978 OZ.

XIV.

Závěrečná ujednání

14.1. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a bude potvrzena podpisem osob oprávněných jednat.

14.2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.

14.3. Smluvní strany souhlasí, že kontaktní údaje smluvních stran uvedené v čl. I této Smlouvy lze měnit pouze písemným oznámením zaslaným prostřednictvím NEN nebo datovou schránkou.

14.4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného za dodržení podmínek podle § 222 zákona.

14.5. Smluvní strany sjednaly, že všechny spory, které se nepodaří odstranit jednáním mezi stranami, budou rozhodovány podle českého práva.

14.6. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření Smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem Smlouvy připojují pod ní své podpisy.

14.7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv.

14.8. Smlouva se sjednává na dobu určitou do 31. 12. 2023 včetně tohoto data nebo řádného splnění všech smluvních závazků vyplývajících z Výzev v době účinnosti Smlouvy, tj. do podpisu posledního Protokolu o provedení Služby.

14.9. Nedílnou součástí rámcové dohody jsou přílohy:

- příloha č. 1 – „Předběžná objednávka“ – vzor
- příloha č. 2 – „Výzva k plnění Služby“ – vzor
- příloha č. 3 – „Protokol o provedení Služby“ - vzor

Ve Staré Boleslavi dne:

V dne:

plukovník gšt. Ing. Jaroslav Jírů, MSc
ředitel
podepsáno elektronicky

Petr Sedláček
jednatel
podepsáno elektronicky

**Petr
Sedláček** Digitálně podepsal
Petr Sedláček
Datum: 2023.06.12
13:59:53 +02'00'