



## Smlouva č. Rz-17/2023 o zajištění vzdělávacího pobytového programu na externí základně

### **Dodavatel:**

Název: Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace  
Sídlo: Lipová 233/20, 602 00 Brno  
IČ: 44993447  
DIČ: CZ44993447  
ID datové schránky: fqbk27z  
Bankovní spojení:   
Statutární zástupce: Mgr. Hana Korvasová, ředitelka Lipky  
Kontaktní osoba ve věcech plnění smlouvy:   
/dále jen dodavatel/

a

### **Odběratel:**

Název: Střední škola, základní škola a mateřská škola pro zdravotně znevýhodněné, Brno  
Kamenomlýnská 2  
Sídlo: Kamenomlýnská 2, 603 00 Brno  
IČ: 65353650  
DIČ: CZ65353650  
ID datové schránky: tgwya9d  
Zastoupený: Ing. Soňa Šestáková, ředitelka  
email: sestakova@sss-ou.cz  
/dále jen odběratel/

uzavírají tuto smlouvu:

### **I. Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je realizace adaptačního pobytu, vybraného z nabídky ekologických pobytových vzdělávacích programů pracoviště Rozmarýnek.

### **II. Parametry programu**

1. Smluvní strany se dohodly na následujících parametrech programu:

**Název programu: Život v kostce**

Rozsah vzdělávací části programu: 16–18 vyučovacích hodin

**Místo konání: Penzion U Výletů, Moravec**

**Datum zahájení: 25. 9. 2023**

Ubytování začne v 11 hod. Stravování začne obědem.

**Datum ukončení: 27. 9. 2023**

Ubytování končí v 11 hod. Stravování skončí přesnídávkou a balíčkem na cestu.

**Počty účastníků**

Počet žáků: **40**, 1. ročník

Počet dospělých účastníků (pedagogický doprovod, zdravotník apod.): **7**

Počet jiných účastníků (např. rodiče žáků, děti pedagogů apod., kteří hradí náklady pobytu mimo fakturu na školu): **0**

**Odpovědným vedoucím akce ze strany odběratele je ustanoven(a):**

jmén

**III. Závazky a práva smluvních stran**

**1. Dodavatel se zavazuje:**

- zajistit pro odběratele realizaci ekologického vzdělávacího pobytového programu dle čl. II
- zajistit pro účastníky ubytování na pokojích, na postelích s lůžkovinami, stravování 5x denně, ucelený vzdělávací program. Některé postele mohou být patrové.
- poskytnout účastníkům pobytového programu v době konání programu stravování v množství, kvalitě a složení dle příslušných právních předpisů pro stravování žáků a učitelů v jídelnách ZŠ, v rozsahu snídaně, přesnídávka, oběd, svačina a večeře. Celé skupině je poskytnuta jednotná strava. Při celodenních exkurzích či výletech obdrží účastníci místo oběda cestovní balíček. Dodavatel může, ale nemusí, vyhovět specifickým stravovacím požadavkům jednotlivců či skupiny účastníků akce – specifické stravovací požadavky je nutné konzultovat předem.

**2. Odběratel se zavazuje**

- ve sjednané době a místě řádně odebrat smlouvené služby dle čl. II., především zajistit účast objednaného počtu žáků a příslušného počtu doprovázejících dospělých osob.
- zaplatit dodavateli sjednanou cenu za realizaci pobytového programu dle čl. IV.
- zajistit dopravu účastníků na místo pobytu samostatně. Dodavatel nehradí dopravu účastníků na program ani v průběhu programu.
- zajistit náležitý dohled (dozor) nad žáky, tj. určit odpovědného vedoucího akce a zajistit dostatečný počet doprovázejících dospělých osob. Odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví žáků po celou dobu pobytu, včetně dodržování nočního klidu, dodržování provozního řádu základny, nesou doprovázející osoby odběratele.
- v případě větších změn předpokládaného počtu účastníků bezodkladně dodavatele informovat o této skutečnosti.

**3. Odběratel je oprávněn:**

- zvýšit počet účastníků akce po předchozí dohodě s dodavatelem, a za předpokladu volné kapacity ubytování. Pokud se bude akce účastnit více osob, než je počet osob uvedených ve smlouvě, doplatí odběratel cenu za každého dalšího účastníka dle platného ceníku, a to na základě vyúčtovací faktury.

4. Odběratel bere na vědomí, že všichni účastníci budou na začátku akce seznámeni s Provozním řádem a požárním řádem základny a Vnitřním řádem Lipky. Účastníci jsou vázáni během akce ustanovení těchto dokumentů dodržovat a řídit se pokyny pověřených zaměstnanců Lipky a pověřených osob ubytovatele. Odběratel nese odpovědnost za případnou škodu, kterou by jím vyslaní účastníci (žáci a doprovázející dospělí) způsobili ztrátou, zničením či poškozením zařízení nebo vybavení Lipky nebo pobytové základny.

**IV. Cena a platební podmínky**

**1. Cena dle platného ceníku:**

<b>počet žáků</b> (výuka + ubytování + strava)	<b>40 x 1 900 Kč/osobu</b>	<b>celkem 76 000 Kč</b>
<b>počet platících dospělých</b> (ubytování + strava)	<b>5 x 1 400 Kč/osobu</b>	<b>celkem 7 000 Kč</b>
<b>Celková cena pobytového programu</b>	<i>Včetně DPH</i>	<b>83 000 Kč</b>

2. Při počtu od 15 do 20 žáků nehradí pobyt jeden z doprovázejících dospělých. Při počtu od 21 do 40 žáků nehradí pobyt dva, nad 41 žáků tři z doprovázejících dospělých.

3. **Odběratel uhradí zálohu předem ve výši 40 000 Kč.** Záloha je splatná bezhotovostně na účet dodavatele na základě zálohové faktury zaslané dodavatelem.
4. Vyúčtovací faktura bude vystavena po skončení programu podle skutečně realizovaných služeb.

#### V. Odstoupení od smlouvy, storno podmínky a pokuty

1. Pro případ prodlení se zaplacením sjednané ceny se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení do zaplacení.

##### **Snížení počtu účastníků, storno poplatky za snížený počet žáků účastnících se programu:**

2. Případnou změnu předpokládaného počtu účastníků – žáků a doprovázejících dospělých – musí odběratel oznámit dodavateli písemně nebo e-mailem **nejpozději do 7 kalendářních dní před zahájením pobytu**. Takto oznámený počet žáků se považuje za „smluvený počet účastnících se žáků“ pro účely výpočtu storno poplatků.
3. Sníží-li objednatel v termínu dle odst. 2. počet žáků účastnících se programu pod 30 osob, není dodavatel povinen program zajistit. Pokud odběratel bude chtít, po domluvě s dodavatelem, takový program přesto realizovat, uhradí plnou cenu pobytového programu za 30 žáků a doprovázející dospělé dle čl. IV. Cena a platební podmínky, bez nároku na uplatnění tolerance 10 % na snížený počet žáků účastnících se pobytu. V případě, že se na realizaci programu za těchto podmínek dodavatel s odběratelem nedomluví, je datum oznámení počtu žáků účastnících se programu pod 30 osob považováno za datum odstoupení od smlouvy ze strany odběratele a postupuje se dle ustanovení odst. 6. (storno celého pobytu).
4. Storno poplatek za snížený počet žáků účastnících se programu bude vybírán v případě, že bude počet žáků, kteří nastoupí na pobyt, nižší o více než 10 % oproti smluvenému počtu (zaokrouhлено na celé osoby). Odběratel se zavazuje uhradit storno poplatek ve výši 500 Kč za každého žáka překračujícího tento tolerovaný limit pro nižší účast.
5. Při kratší účasti účastníka na pobytu (pozdější příjezd nebo dřívější odjezd) bude odběrateli účtována pouze poměrná část poplatku za tohoto účastníka dle počtu započatých dnů pobytu. Odběratel se zavazuje oznámit počty účastníků s kratší dobou účasti dopředu, pokud jsou mu známy.

##### **Storno celého pobytu:**

6. Odběratel může kdykoliv písemně od této smlouvy odstoupit. Zavazuje se však zaplatit dodavateli storno poplatek:

90 – 40 dnů před poskytnutím první služby	30 % z celkové ceny pobytu
39 – 7 dnů před poskytnutím první služby	50 % z celkové ceny pobytu
méně než 7 dnů před poskytnutím první služby	90 % z celkové ceny pobytu
7. Za den odstoupení od smlouvy / snížení počtu účastníků se považuje den, kdy dodavateli byl doručen písemný projev odběratele o odstoupení od smlouvy / snížení počtu účastníků.
8. Stornoplatek může být prominut, pokud odběratel nalezne pro pobyt v daném termínu odpovídající náhradní účastníky.
9. Dodavatel může od smlouvy odstoupit nejpozději 90 dní před sjednaným dnem nástupu na akci. Odstoupí-li od smlouvy ve lhůtě kratší, poskytne odběrateli náhradu ve výši prokazatelných vzniklých nákladů (například storno objednané dopravy) a vrátí uhrazenou zálohovou platbu do 14 dnů od sdělení odběrateli, že od smlouvy odstoupuje.
10. Stornoplatek bude prominut v případě zániku účasti žáků na akcích konaných mimo školu, resp. zániku prezenční formy výuky ve škole, kompetentním orgánem státní správy.

#### VI. Další ujednání

1. Dodavatel prohlašuje, že stravování, dodávka pitné vody a hygienický stav zařízení splňují požadavky zákona 205/2020 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění.
2. Odběratel se zavazuje informovat zákonné zástupce nezletilých účastníků o tom, že na výukových programech Lipky mohou být pořizovány fotografie a videozáznamy k vlastní propagaci Lipky. Fotografie a videozáznamy budou pořizovány a používány bez přímé identifikace osob, tudíž není nutné vyžadovat písemné souhlasy a postačí souhlas konkludentní. Odběratel se zavazuje, že bude před začátkem programu informovat Lipku o případném výslovném nesouhlasu zákonného zástupce s focením, resp. natáčením svého nezletilého dítěte.

3. Tato smlouva bude uveřejněna prostřednictvím rejstříku smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv (ISRS) včetně metadat provede Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace, IČ: 44993447, která současně zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byly zaslány druhé smluvní straně do datové schránky či mailu školy.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (ust. §504 z. č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, v platném znění).
5. Smluvní strany se kdykoliv mohou dohodnout na změně či zrušení této smlouvy. Změny a doplňky k této smlouvě musejí být písemně a podepsány smluvními stranami, jinak jsou neplatné.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu pečlivě přečetly a podepisují ji s vědomím obou účastníků této smlouvy.
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží dodavatel a jeden odběratel.

Za dodavatele:

Hana  
Korvasová

Digitálně podepsal  
Hana Korvasová  
Datum: 2023.06.12  
09:00:30 +02'00'

.....  
Mgr. Hana Korvasová  
ředitelka Lipky

V Brně dne

Za odběratele:

.....  
Ing. Soňa Šestáková  
ředitelka školy, organizace

V        dne