



## Město Ostrov

Jáchymovská 1

36301 Ostrov

Podací razítko firmy:

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary

Číslo výdajového účtu: 920341/0100

IČO: 00254843 , DIČ: CZ00254843

## Objednávka

číslo: OMIS/253/2023

**Objednatel:** Město Ostrov, Odbor městských investic a správy

Dodávku převezme: Zdeňka Köhlerová, Tel.: 354 224 901, E-mail: zkohlerova@ostrov.cz

Fakturu zašlete přímo organizaci, která objednávku vystavila v elektronicky čitelném formátu PDF/A nebo ve formátu ISDOC. Případě lze zaslat v papírové formě.

**Zhotovitel:** Jan Cepek

Poštovní 629/3, 35731 Horní Slavkov

IČO: 88191133, DIČ: není plátce

Žádáme o dodání ve lhůtě do **31.08.2023**

Ostrov - oprava havarijní garáže čp. 992 (st.p.č. 1565) u Zimního stadionu

Objednáváme u Vás "opravu havarijního stavu garáže čp. 992 (st.p.č. 1565) u Zimního stadionu, která svým stavem ohrožuje vedlejší soukromé garáže. Oprava se týká zhotovení nové střechy, nové omítky a malby stěn, dodávky a montáže nových garážových vrat" v souladu s Vaší nabídkou ze dne 08.06.2023, která je nedílnou součástí této objednávky.

Cena za výše uvedené práce nepřesáhne částku 218 867 Kč bez DPH, není plátce

V Ostrově dne 08.06.2023

Hana Špičková

Vedoucí odboru městských investic a správy

Mgr. David Hanakovič

starosta města

### Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) a protokolárním předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Zhotovitel poskytuje na dílo (objednávku) záruku v trvání 24 měsíců ode dne protokolárního předání objednateli.
5. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.
6. Pokud bude zhotovitel v prodlení s dokončením díla dle termínu uvedeného v objednávce, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10% z ceny díla uvedené v objednávce.
7. Nad rámec výše uvedeného, pokud bude zhotovitel v prodlení s dokončením díla a/nebo jednotlivé části (etapy) díla dle termínů uvedených v této objednávce, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla uvedené v objednávce za každý i započatý den prodlení.
8. V případě prodlení zhotovitele se započatím odstraňování vytčené vady (termíny jsou uvedeny v objednávce), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla uvedené v objednávce za každý i započatý den prodlení.
9. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vytčené vady (termíny jsou uvedeny v objednávce), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla uvedené v objednávce za každý i započatý den prodlení.
10. V případě prodlení zhotovitele s úhradou jakékoli částky dle této objednávky je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.
11. Smluvní pokuty i náhrada škody jsou splatné do 10 dní ode dne odeslání výzvy k úhradě na adresu zhotovitele.
12. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody v plném rozsahu.
13. Strany se dohodly, že pokud se na tuto objednávku vztahuje povinnost uveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb., O zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, zašle objednávku správci registru smluv k uveřejnění Město Ostrov.
14. Ustanovení výše uvedených bodů přetrvávají ukončení této objednávky.
15. Prodávající obsah této objednávky stvrdí buď písemně, případně se za potvrzení podmínek kupní smlouvy jak jsou v této objednávce uvedeny považuje i poskytnutí plnění ze strany prodávajícího - dodání zboží (nebo služby), které je předmětem objednávky.

### Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacená, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz).
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. poběží platební lhůta až ode dne odstranění závady.