



KUJIP01F1N8A

3445/23

FOND VYSOČINY PROGRAM „PREVENCE KRIMINALITY 2023“ PODPROGRAM A (Primární prevence)

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02889.0018

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Portimo, o.p.s.

adresa / se sídlem: Drobného 301, 592 31 Nové Město na Moravě
IČO: 45659028
zastupuje: Ing. Tomáš Pospíšil, ředitel
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 27-1297380247/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Centrum prevence Cépěčko**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsáný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 257 000 Kč (slovy: dvě stě padesát sedm tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	257 000 Kč
Výše dotace v Kč	257 000 Kč
Výše dotace v %	100 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), bude částka dotace úměrně snížena. Pokud bude počet hodin programů specifické či selektivní primární prevence¹ nižší než počet uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy, bude částka dotace úměrně snížena na výši odpovídající součinu nižšího počtu hodin a částky na hodinu programu uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2) a zároveň počet hodin programů specifické či selektivní primární prevence¹ bude nižší než

¹ Pro účely této smlouvy se za realizaci programů specifické či selektivní prevence považují kromě vlastního provedení programu ve školách také aktivity spočívající v preventivních kampaních a programech realizovaných v on-line prostoru nebo při setkáních s cílovou skupinou mimo školu.

počet hodin uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy, bude částka dotace úměrně snížena tak, že bude odpovídat vyššímu snížení určeného dle předchozích ustanovení tohoto odstavce.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 31. 1. 2024 na účet Kraje uvedený v Čl. 1 této smlouvy, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v Čl. 13 odst. 3) této smlouvy.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 31. 12. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy vyjma osobních výdajů dle odst. 4 písm. a) a b) tohoto článku, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do 20. 1. 2024.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky).

- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) mzdy, platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem
 - b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti v max. výši 800 Kč/hodinu vykonané práce) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - c) cestovné (pouze tuzemské),
 - d) pohonné hmoty a maziva,
 - e) nákup materiálu jinde nezařazený (kancelářské potřeby související s realizací na výukové hodině),
 - f) nájemné (prostory pro realizaci projektu),
 - g) výdaje na nákup služeb (konzultačních, poradenských a právních služeb a školení).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02889.0018**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na

vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
 - vyhodnocení ukazatelů měření efektivity uvedených v žádosti o poskytnutí dotace,
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Josef Pokorný tel: 564 602 164 email: pokorny.josef@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. 5. 2023 usnesením č. 0151/03/2023/ZK.

V Novém Městě na Moravě dne 24.5.2023

V Jihlavě dne 6. 06. 2023

Ing. Tomáš Pospíšil
ředitel



www.portimo.cz

PORTIMO, a.p.s. 2
Drobného 301
582 31 Nové Město na Moravě
IČ: 45659028
Tel: +420 565 615 217
portimo@portimo.cz

Mgr. Vítězslav Schrek, MBA
hejtman kraje

Kraj Vysočina

Žitkova 1882-52, 586 01 Jihlava

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02889.0018		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02889-22_03_23-18		
Název programu	PREVENCE KRIMINALITY 2023		
Název projektu	Centrum prevence CéPéčko		
Podprogram	Podprogram A: Primární prevence		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	45659028	
	Přesný název:	Portimo, o.p.s.	
	Právní forma:	Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)	
	Ulice, čp:	Drobného 301	
	Obec:	Nové Město na Moravě	
	PSČ:	59231	
	Sídlo pošty:	Nové Město na Moravě	
	Název banky:	0100 Komerční banka, a.s.	
	Číslo účtu:	27-1297380247/0100	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	Ing.	
	Jméno:	Tomáš	
	Příjmení:	Pospíšil	
	Funkce:	ředitel	

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Pospíšil
	Email: reditel@portimo.cz
	Tel.: 733664321
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypíšte nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	ORP Nové Město na Moravě (okres Žďár nad Sázavou) ORP Bystřice nad Pernštejnem (okres Žďár nad Sázavou) ORP Žďár nad Sázavou (okres Žďár nad Sázavou) ORP Velké Meziříčí (okres Žďár nad Sázavou)

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Projekt, který předkládáme, je zaměřen na realizaci programů specifické primární prevence rizikového chování na základních školách a nižších stupních gymnázií v Novém Městě na Moravě, Žďáru nad Sázavou, Bystřici nad Pernštejnem, Velkém Meziříčí a okolí. Realizátorem je Portimo, o.p.s. – Centrum prevence CéPéčko. Jedná se o okres Žďár nad Sázavou, včetně malotřídních škol ve venkovských oblastech. Realizaci programů primární prevence reagujeme na skutečnost stále vzrůstajícího ohrožení nežádoucími jevy u dětí a mládeže. Jsme přesvědčení, že tato problematika je v dnešní době velmi aktuální a její prevence nanejvýš potřebná. Centrum prevence CéPéčko nabízí kompletní nabídku certifikovaných programů. Celkem obsahuje naše nabídka více než 22 tematických programů. Práce s malotřídními školami je pro oblast Vysočiny a zvláště pro žďárský okres typická. Školy projevují o preventivní programy každoročně velký zájem. Cíle preventivních programů jsou: – minimalizovat riziko ohrožení zdraví žáků a studentů, zdraví chápeme jako stav fyzické, psychické a duševní pohody; – pozitivní ovlivňování postojů a chování žáků a studentů; – zvyšování sociálních dovedností; – posilování ochranných faktorů osobnosti, jakými jsou sebehodnocení, zvládání zátěže, sebeovládání, asertivita; – zvyšování schopnosti autonomního rozhodování a řešení problémů; – podpora třídního klimatu, pomoc při utváření pozitivních skupinových norem; – předávání základních informací týkajících se sociálně patologických jevů.
--	--

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Projektem, který žádá o podporu, chceme realizovat programy všeobecné primární prevence na školách převážně na Novoměstsku, včetně malotřídních škol ve venkovských oblastech v okrese Žďár nad Sázavou. Jedná se o tříhodinové zážitkové preventivní programy (jak prezenční, tak online formou), které jsou zaměřeny na předcházení rizikových jevů jako je například agrese, rizikové sexuální chování, sebepoškozování, dysfunkční vztahy v kolektivu, šikana, kyberšikana, netolismus, užívání návykových látek atd. V rámci efektivní práce se snažíme nalézt otevřený způsob práce s žáky. Je kladen důraz na rozvíjení jejich komunikačních a sociálních dovedností, schopnosti autonomního rozhodování, posilování sebevědomí a řešení problémů. Programy vedou dva kvalifikovaní lektori, kteří interaktivní formou a prostřednictvím různých metod působí preventivně na třídní kolektivy a žáky samotné. Žáci se nestávají pasivními posluchači, ale aktivně programy spoluvytvářejí. Pro každou cílovou skupinu je vytvořena vlastní nabídka programů, která se každý rok obměňuje (viz. příloha), dle potřeb škol či vzniku nových rizik. Práce s malotřídními školami je pro oblast Vysočiny a zvláště pro žďárský okres typická. V současné době se jeví jako velmi potřebná a školy projevují o preventivní programy čím dál větší zájem. Předpokládáme, že v rámci projektu uskutečníme 51 programů, to je 153 hodin programů. Žádáme o dotaci ve výši 257 000 Kč.
---	--

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Cílovou skupinou předkládaného projektu jsou: - třídní kolektivy žáků 1. - 5. tříd základních škol; - třídní kolektivy žáků 6. - 9. tříd základních škol; - nižší stupně osmiletých gymnázií. Pro každou cílovou skupinu je vytvořena zvláštní nabídka programů primární prevence. Lektori mají právo odmítnout programy se skupinami dětí, se kterými by nedokázali efektivně komunikovat (neslyšící, nevidomí apod.) Přínosem preventivních programů pro žáky je, aby obstáli v pestrém světě se všemi jeho riziky, aby před problémy neuhýbali, ale aktivně je řešili. Projekt přispívá k předcházení problémům spojeným s rizikovými projevy, podporuje samostatnost a sebevědomí, přináší do škol zážitky, aktivitu a originální způsob práce v interakci dětí a dospělých. Projekt minimalizuje dopad případných problémů a zamezí jejich rozšíření. Lektori jsou přijímáni jako partneři při budování dobrého klimatu ve třídě. Všechny použité metody a techniky se opírají o otevřenou komunikaci mezi žáky, lektory a třídním učitelem. Lektori pracují se skupinou vždy ve dvojici. Tým vychází ze svých zkušeností z oblasti pedagogiky, speciální pedagogiky, sociální práce, dramatické výchovy a humanitární práce. Za samozřejmost považujeme pravidelná metodická vedení naší činnosti, supervize a intervize našeho týmu a soustavné vzdělávání se v oboru formou seminářů, výcviků a workshopů.
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Projekt bude realizován od 1.1.2023 do 31.12.2023. Z toho přibližně 1/2 programů uskutečníme v období leden – červen a přibližně 1/2 programů v období září – prosinec. Počítáme s realizací programů prezenční, ale také online formou. Prázdninové měsíce červenec a srpen využíváme k činnostem jako hodnocení uplynulého školního roku, revize materiálů, příprava koncepčních materiálů a metodik, evaluace programů a vytváření plánů.

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdáný průběh projektu</i>	S realizací preventivních programů máme letité zkušenosti (Centrum prevence CéPéčko realizuje preventivní programy od roku 2004). CéPéčko má za sebou řadu úspěšně realizovaných projektů, a to jak přes Kraj Vysočina, Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy, Město Nové Město na Moravě, tak přes různé nadace a nadační fondy. Projekt bude realizován těmito lektory: Mgr. Simona Kaňková – koordinátorka programů, lektorka preventivních programů, úvazek 0,15 (revize materiálů, vedení porad, jednání se školami, kontrola práce, příprava a realizace programů); Bc. Eliška Jandásková – lektorka preventivních programů, úvazek 0,15 (příprava a realizace programů) Mgr. Lenka Dočekalová – lektorka preventivních programů, úvazek 0,1 (příprava a realizace programů). Mgr. Zuzana Janoušková – DPP, 30 hodin, úvazek 0,01, lektorka preventivních programů Bc. Lucie Novotná – DPP, 30 hodin, úvazek 0,01, lektorka preventivních programů				
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	257 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	257 000	Kč	100,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	257 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	0	Kč	,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	NaN	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od --- do ---.

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele
3. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb.
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Bližší popis projektu
6. Kopie dokladu o certifikaci odborné způsobilosti na programy všeobecné primární prevence rizikového chování uděleného MŠMT

V Novém Městě na Moravě

dne 22. 3. 2023

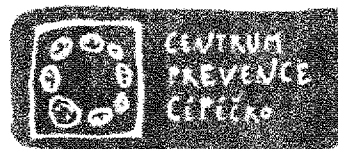
Ing. Tomáš Pospíšil

Digitálně podepsal Ing. Tomáš
Pospíšil
Datum: 2023.03.22 10:13:27 +01'00'

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele



PORTIMO, o.p.s.
DRDÁKÉHO 301
NOVÉ MĚSTO NA MORAVĚ
592 31



Příloha č. 1 Žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny – Prevence kriminality 2023

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Vypracovaný systém (metoda) zajišťování efektivity realizovaných opatření
Centrum prevence CéPěčko bude v monitorovaném období u realizovaných programů sledovat kritéria efektivity dopadu preventivních programů **prostřednictvím:**

1.) Počtu účastníků projektu - reálně znamená počet účastníků na jednotlivých programech, žáci i pedagogové. Předpokládáme, že po dobu projektu oslovíme cca 810 účastníků projektu (zahrnuje žáky, třídní učitele, školní metodiky prevence, ...);

2.) Zpětné vazby účastníků projektu – Po proběhlém programu jsou žáci požádáni o vyplnění zpětné vazby na program formou dotazníku, ten je přizpůsoben věkové skupině účastníků programu, o zpětnou vazbu je také požádán třídní učitel, pokud se účastní celého programu. Jestliže není z časových důvodů žáky vyplněn dotazník, vždy se zpětná vazba provádí alespoň ústní formou.

Školní rok je vždy zakončen evaluací spolupráce s jednotlivými školami. Probíhá dotazníkové šetření na školách, tím pádem dostávají pracovníci CéPěčka zpětnou vazbu od spolupracujících škol. Pořádá se vždy závěrem školního roku evaluační schůzka na půdě Centra prevence, kde se plánuje spolupráce na další školní rok a hodnotí se spolupráce proběhlá. Na schůzku je pozván host, odborník z oblasti prevence, aby se školní metodici prevence měli možnost seznámit s nějakým zajímavým tématem. Hosta volí pracovníci centra podle potřeby nebo případné zakázky ze strany škol;

3.) Počtem konzultací/kontaktů s účastníky – Během programů je s žáky diskutována možnost obrátit se na poradenský e-mail: cepecko.poradna@portimo.cz, kde mohou žáci podávat své dotazy v rámci prevence rizikového chování anonymně. Dále je jim nabízena možnost s lektorkami pohovořit, konzultovat konkrétní situace, o přestávce nebo po programu osobně. O takových jednáních či poradenských rozhovorech se vytváří záznam do Zápisu z programu primární prevence. V každé zprávě je taková konzultace či kontakt zaevidován;

4.) Ohlasů a feedbacků odborníků – Centrum prevence CéPěčko je pod pravidelnou supervizí Mgr. Michala Horáka a také metodickým vedením PhDr. Lenky Skácelové. Na společných schůzkách se řeší situace, které vyplývají z programů, individuální konzultace o problémech v rámci CéPěčka – týmová témata, odborná témata, zefektivňování práce v rámci centra.

b) Šíře plánované cílové skupiny

Projekt je zaměřený na žáky 1. a 2. stupně základních škol i na žáky nižších stupňů osmiletých gymnázií.

c) zaměření projektu

Projekt není zaměřený z povolené části na selektivní prevenci.

Schválil: Ing. Tomáš Pospíšil – ředitel Portimo, o.p.s.

Ing. Tomáš
Pospíšil

Digitálně podepsal Ing. Tomáš
Pospíšil
Datum: 2023.03.20 10:05:46 +01'00'

Rozpočet projektu (v Kč)

Název programu: Prevence kriminality 2023
 Název organizace: Portimo, o.p.s.
 IČ: 45659028
 Název projektu: Centrum prevence CéPéčko

NÁKLADY	Předpokládané náklady	Požadavek na dotaci z Fondu Vysočiny	Komentář
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	257 000	257 000	
1.1. Pracovní smlouvy	248 000	248 000	Mzdy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem - 3 lektoři (2x pracovní úvazek 0,15 po dobu 12 měsíců, 1x pracovní úvazek 0,1 po dobu 12 měsíců).
1.2. Dohody o pracovní činnosti	0	0	
1.3. Dohody o provedení práce	9 000	9 000	Odměny zaměstnanců v rámci dohod o provedení práce - 2 lektoři (2x 30 hodin, 150 Kč/hodina, tj. 2x pracovní úvazek 0,01 po dobu 12 měsíců).
1.4. Jiné osobní náklady	0	0	
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	
2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	0	0	
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	0	0	
2.2. Potraviny	0	0	
2.3. Kancelářské potřeby	0	0	
2.4. Pohonné hmoty	0	0	
2.5. Jiný spotřebovaný materiál	0	0	
2.6. Služby	0	0	
2.6.1. Energie	0	0	
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	0	0	
2.6.3. Nájemné	0	0	
2.6.4. Právní a ekonomické služby	0	0	
2.6.5. Skolení a kurzy	0	0	
2.6.6. Opravy a udržování	0	0	
2.6.7. Cestovní náhrady	0	0	
2.6.8. Jiné	0	0	
2.7. Odpisy	0	0	
2.8. Ostatní náklady	0	0	
NÁKLADY CELKEM	257 000	257 000	

VÝNOSY	Předpokládané výnosy	Podíl v %	Komentář
1. Fond Vysočiny	257 000	100%	
VÝNOSY CELKEM	257 000	100%	

V tomto rozpočtu projektu je zahrnuta pouze poměrná část z celkových nákladů potřebných na realizaci 51 preventivních programů.

Ing. Tomáš
Pospíšil

Digitálně podepsal Ing. Tomáš
Pospíšil
Datum: 2023.03.22 09:10:12

Bližší popis projektu pro podprogram A

1. Předpokládaný seznam škol a jejich ročníků, v nichž Vaše organizace plánuje poskytovat programy. Ke každému ročníku uveďte plánovaný počet tříhodinových programů¹, případně selektivních programů, na které žádáte dotaci (může být podán v samostatné příloze).

	Třídy	Programy	Počet tříhodinových programů
I. ZŠ Nové Město na Moravě	1.A	Ve zdravém těle zdr.duch	1
	1.B	Ve zdravém těle zdr.duch	1
	3.A	Jiný svět	1
	3.B	Jiný svět	1
	5.A	Zdravá třída	1
	5.B	Zdravá třída	1
	7.A	Drogy bez nás	1
	7.B	Drogy bez nás	1
	7.C	Drogy bez nás	1
	8.A	Já, ty, on, ona, ono	1
	8.B	Já, ty, on, ona, ono	1
	8.C	Já, ty, on, ona, ono	1
II. ZŠ Nové Město na Moravě	2.B	Jako ty	1
	3.A	Online svět zvířátek	1
	3.B	Online svět zvířátek	1
	5.A	Kyberbezpečí	1
	5.B	Kyberbezpečí	1
	6.A	Já jsem já, ale kdo to je	1
	6.B	Já jsem já, ale kdo to je	1
	7.A	Lapení v síti	1
	7.B	Lapení v síti	1
	8.A	Bez práce není legrace	1
	8.B	Já, ty, on, ona, ono	1
ZŠ Sázava	1.,3.,5.	Nedej se	1
	2.,4.	Nedej se	1
ZŠ Škrdlovice	3.,5.	Jiný svět	1
Gymnázium NMnM	Prima	Lapení v síti	1
	Sekunda	Někoho chci následovat	1
Gymnázium, Bystřice n.P.	Prima	Já jsem já, ale kdo to vlastně	1
	Sekunda	Drogy kolem nás	1
	Tercie	Bez práce není legrace	1
	Kvarta	Lapení v síti	1
ZŠ Nížkov	1.	Ve zdravém těle zdr. duch	1
	2.	Jako ty!	1
	3.	Jiný svět	1
	4.	Kyberbezpečí	1

¹ Pro účely tohoto programu se za realizaci programů specifické či selektivní prevence považují kromě vlastního provedení programu ve školách také aktivity spočívající v preventivních kampaních a programech realizovaných v on-line prostoru nebo při setkáních s cílovou skupinou mimo školu.

	5.	Kdo je jinej, není divnej	1
	6.	Kdo je jinej, není divnej	1
	7.	Drogy bez nás	1
	8.	Já, ty, on, ona, ono	1
	9.	Já, ty, on, ona, ono	1
ZŠ Dolní Heřmanice	1.-4.	Online svět zvířátek	1
ZŠ Bobrová	1.	Jako ty	1
	2.	Ve zdravém těle zdr. duch	1
ZŠ Křídla	1.,2.	Nedej se!	1
	4.,5.	Kyberbezpečí	1
ZŠ Řečice	1.,2.	Jako ty!	1
	3.,4.,5.	Zdravá třída	1
ZŠ Slavkovice	1.-4.	Online svět zvířátek	1
ZŠ Nová Ves	1.,2.	Jako ty	1
	3.,4.	Zdravá třída	1
13 škol			51 programů

2. Výše příspěvku (na hodinu programu), který od školy budete vybírat, tj. celkem za program, případně jiné náklady požadované od školy (např. náklady za dojíždění apod.).

Výše příspěvku činí 1 500 Kč za tříhodinový program, to je 500 Kč za hodinu programu. Pro zájemce z okolí Nového Města na Moravě účtujeme 8 Kč za 1 km.

3. Uvedte Vaši koncepci primární prevence na zvoleném území (Komunikace se školami, ředitelem, třídními učiteli, školním metodikem prevence, případně výchovným poradcem) před a po programu, multidisciplinární spolupráce v rámci zvoleného regionu, systémové pokrytí uceleného území v rámci kraje vycházející z reálného rozsahu poskytovaných služeb, návazné služby poskytované v rámci programů specifické primární prevence

koncepce prevence je uvedena v příloze 5a)

4. Uvedte přehled a popis programů, který Vaše organizace nabízí, přičemž prevence musí pokrývat celé spektrum rizikového chování (může být popsán v samostatné příloze)

přehled a popis programů uveden v příloze 5b,c)

5. Popište, jakým způsobem přizpůsobujete programy konkrétním školám/třídám. Popište, jak před programem a po programu komunikujete se školou.

Programy vždy uzpůsobujeme potřebám konkrétní třídy. Potřebujeme proto znát aktuální situaci ve třídě. Proto je třídním učitelům zasílán Třídní dotazník, který učitel vyplní a týden před realizací programu zašle zpět koordinátorovi prevence. Pomocí záznamů v dotazníku lektori mohou přizpůsobit jednotlivé aktivity či celý program. Programy a jeho

jednotlivé aktivity přizpůsobujeme převážně vzhledem k počtu žáků, věku, specifickým problémům, které se ve třídě vyskytují a specifické skladbě žáků (ADHD, SPU, zdravotní postižení, sociální znevýhodnění).

Specifičností centra prevence CéPěčko je úprava programů pro školy malotřídního charakteru. Malotřídní školy jsou charakteristické sloučením několika postupových ročníků v jednom prostoru. Žáci mají větší zkušenost s prací ve skupině mladších i starších spolužáků a jsou schopni samostatné práce, jelikož vyučování několika ročníků probíhá současně. Ve školách panuje atmosféra rodinného prostředí s přirozenou tendencí ke vzájemné pomoci. Děti bývají komunikativní, spolupracující a otevřené. Učitelé často detailně znají rodinné zázemí žáků, vědí o možných rizicích i omezeních ve vývoji dítěte. Těmito specifikům jsou naše programy dobře uzpůsobeny a pružně na ně reagují. Pro malotřídní školy je třeba programy upravovat vzhledem k věkové koedukaci a menšímu počtu dětí ve třídě.

Komunikace se školami před a po programu

- Školy si podle svého zájmu vybírají vhodné programy a společně s koordinátorem programů stanovují termíny realizace.
- Zájemcům o programy je předán Manuál pro ředitele, metodiky prevence a výchovné poradce a Manuál pro třídního učitele, kde se seznámí s průběhem a podmínkami programu.
- Zástupci škol vyplňují „Vstupní dotazník“ a podepisují „Smlouvu o realizaci programů primární prevence“.
- V čase před programem probíhá rozhovor s třídním učitelem, jehož obsahem jsou informace o skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh programu, třídní učitel dostane zásadní informace o programu.
- Po programu lektoři získávají zpětnou vazbu od žáků i učitelů (dotazník pro žáky, dotazník pro učitele, rozhovor).
- Po ukončení programu lektoři zajišťují následnou péči. Nabídka osobní konzultace pro žáky a pedagogy, předání letáček s informacemi a kontakty, kartičky 1. pomoci.
- Z každého programu je zhotoven zápis, který koordinátor PPP předá konkrétnímu pracovníkovi ve škole
- Zápis je výstupem z každého programu a je možné z něj čerpat podněty pro další práci. Zápis není určen pro žáky, nahlížet do něj může pouze ředitel školy, výchovný poradce, metodik prevence a třídní učitel dané třídy.

Na závěr školního roku pravidelně probíhá v prostorách CP – CéPěčko evaluační schůzka, na kterou jsou pozváni metodici prevence, výchovní poradci a ředitelé škol. Na toto setkání je připraveno vyhodnocení dotazníků, které byly předloženy učitelům a žákům a Závěrečné zprávy pro školy. Závěrečné zprávy obsahují statistické údaje kvantitativního i kvalitativního charakteru. Společně je celkově hodnocena práce Centra prevence CéPěčko a jsou předkládány návrhy pro další zkvalitnění práce.

6. Uveďte, od jakého roku poskytujete programy primární prevence v Kraji Vysočina

.....

Centrum prevence CéPěčko realizuje programy primární prevence od roku 2004.