

Smlouva o poskytování právních služeb a poradenství

OLP/2263/2023

Dnešního dne uzavřeli

Liberecký kraj

se sídlem Liberec IV-Perštýn, U Jezu 642/2a
IČO: 70891508; DIČ: CZ70891508

zastoupený: Martinem Půtou, hejtmanem Libereckého kraje, na základě pověření Mgr. Petrem Staňkem, vedoucím oddělením investic a správy nemovitého majetku
(dále též jen „**Klient**“)

a

„Konsorcium MTL – UH“ tvořené:

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno – Královo Pole
korespondenční adresa: Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2 – Vinohrady
IČO: 28305043; DIČ: CZ28305043
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,
sp.zn. C 60014

zastoupená: Mgr. Tomášem Machurkem, jednatelem
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.; č.ú.: 6078906002/5500
(dále též jen „**MTL**“)

a

Urban & Hejduk s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2 – Vinohrady
IČO: 03408086; DIČ: CZ03408086
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
sp.zn. C 231175

zastoupená: Mgr. Ing. Janem Urbanem, jednatelem
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.; č.ú.: 3761375329/0800
(dále též jen „**UH**“)
(MTL a UH dále souhrnně též jen „**Poradce**“)

tuto **Smlouvu o poskytování právních služeb a poradenství**
(dále též jen „**Smlouva**“)

s poukazem na zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů

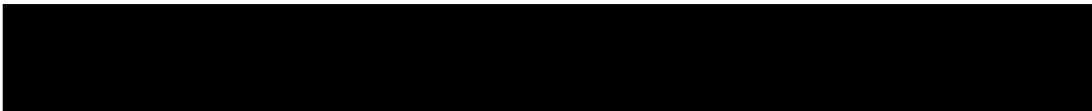
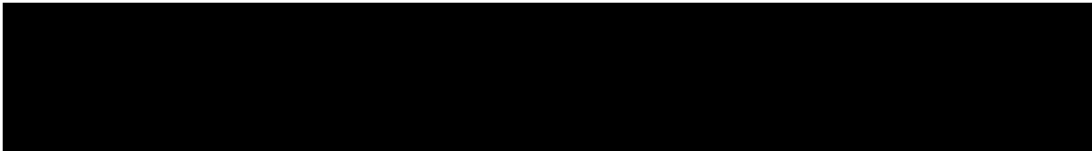
(dále jen „**zákon o advokacii**“), jakož i související právní předpisy

I. Předmět smlouvy

1. Poradce se zavazuje poskytovat Klientovi komplexní právní služby a poradenství v souvislosti s přípravou projektu výstavby fotovoltaické elektrárny v areálu bývalého vojenského letiště Ralsko (dále jen „**FVE Ralsko**“). Poskytované služby budou spočívat zejména v přípravě a administraci předběžné tržní konzultace (dále jen „**PTK**“), v aktivní podpoře při přípravě věcných vstupů pro odpovědné rozhodování orgánů Klienta a dále v poradenství v energetických otázkách týkajících se FVE Ralsko, včetně volby pro Klienta nejvýhodnější právní formy výsledného provozování FVE Ralsko, popř. návrhu optimálního řešení energetického zapojení majetku Klienta do komunitní energetiky.
2. Předmětem PTK bude oslovení potenciálních dodavatelů technologie FVE Ralsko, kteří dle předpokladu Klienta zajistí potřebné doklady a povolení, zpracují projektovou dokumentaci k provádění stavby, dodají technologii a předají dílo k užívání. Poradce se zavazuje v rámci přípravy a v průběhu PTK zejména:
 - a) připravit ve spolupráci s pověřenými zástupci Klienta podklady pro zahájení dvoukolové PTK;
 - b) komunikovat s Klientem a zajišťovat jeho administrativní podporu v PTK;
 - c) zajistit přípravu registračního formuláře a ve spolupráci s Klientem rovněž oznámení PTK na profilu zadavatele;
 - d) věcně posoudit přihlášky zájemců k účasti v PTK;
 - e) v rámci prvního kola PTK ve spolupráci s odborem investic a správy nemovitého majetku Krajského úřadu Libereckého kraje rozeslat potenciálním zájemcům výzvu k účasti, tj. písemné vyjádření k návrhu FVE Ralsko zahrnující model, metodu a vizi realizace FVE Ralsko dle „*Studie proveditelnosti pro výstavbu FVE a výroby H2 v areálu bývalého vojenského letiště Ralsko*“;
 - f) zhodnotit navržené modely FVE Ralsko z 1. kola PTK a představit je ve spolupráci s pověřenými zástupci Klienta na poradě uvolněných radní (dále jen „**PUR**“) a zpracovat zápis z PTK,
 - g) ve spolupráci s odborem investic a správy nemovitého majetku Krajského úřadu Libereckého kraje připravit harmonogram a účastnit se společné prezentace Klienta a účastníků, kteří byli osloveni do druhého kola PTK, provést zápis a analýzu přednesených vizí, doporučit varianty plynoucí z prezentací a doporučit vlastní postup ve věci realizace, způsobu řešení realizace a modelu provozování po realizaci FVE Ralsko na základě získaných informací;
 - h) účastnit se druhé PUR spolu s pověřenými zástupci Klienta ohledně výstupů z 2. kola PTK, popřípadě jednání Zastupitelstva a Rady Libereckého kraje, příslušných komisí a výborů;

- i) na základě jednání v orgánech Klienta navrhnout v obecné rovině další postup.
3. Klient se zavazuje uhradit Poradci za poskytnuté služby odměnu.

II. Práva a povinnosti Klienta a Poradce

1. Poradce bude při poskytování služeb dle Smlouvy postupovat samostatně, je však vázán příkazy Klienta, pokud mu je tento udělí. Poradce se zavazuje v mezích zákona respektovat požadavky a pokyny Klienta, jakož i jakékoliv jiné oprávněné zájmy Klienta, o nichž ví či s přihlédnutím ke všem okolnostem vědět měl. Jsou-li požadavky či pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo jiným předpisem upravujícím výkon advokacie, není jimi Poradce vázán; o tom je povinen Klienta neprodleně vyrozumět.
2. Klient současně s podpisem Smlouvy výslovně uděluje Poradci plnou moc k jednání jeho jménem v mezích Smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci, nebo pokud Poradce Klienta vyzve, zavazuje se Klient vystavit Poradci písemnou plnou moc zvláštní listinou.
3. Klient se zavazuje poskytovat Poradci včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle Smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Poradci v souvislosti s jeho činností dle Smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním služeb dle Smlouvy. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Poradcem považováno za narušení důvěry mezi Klientem a Poradcem.
4. Poradce se zavazuje informovat včas Klienta o všech důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním služeb dle Smlouvy a poučit jej o jeho oprávněných nárocích jakož i lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
5. Veškeré pokyny poskytuje a informace předává Klient zpravidla prostřednictvím kontaktních osob. Ke dni podpisu Smlouvy jsou kontaktními osobami za smluvní strany:
 - a) na straně Klienta:

 - b) na straně Poradce:

6. Klient bere na vědomí, že s přihlédnutím k § 26 zákona o advokacii může právní služby poskytovat anebo Poradce při jednotlivých úkonech právní služby zastoupit i jiný advokát, advokátní koncipient nebo zaměstnanec Poradce. Určení, který z pověřených advokátů,

koncipientů nebo pracovníků Poradce se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu přísluší Poradci, pokud se smluvní strany v daném případě nedohodnou odchylně. Poradce je oprávněn využít pro poskytování služeb i jiných osob spolupracujících s Poradcem, vždy však s přihlédnutím k oprávněným zájmům Klienta.

7. MTL a UH jsou vůči Klientovi a třetím osobám zavázány společně a nerozdílně z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním Smlouvy, a to po celou dobu jejího plnění i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze Smlouvy.

III. Odměna a platební podmínky

1. Odměna za poskytnuté služby dle čl. I Smlouvy v celkovém předpokládaném rozsahu 150 hod. (dohromady za administrativní, právní i technickou podporu) se stanovuje dohodou obou smluvních stran takto:

Administrativní podpora pro PTK:	48.000,- Kč bez DPH
Právní podpora pro PTK:	275.000,- Kč bez DPH
Technická podpora pro PTK:	76.000,- Kč bez DPH
Celková odměna:	399.000,- Kč bez DPH

2. Při překročení předpokládané časové dotace poskytování služeb uvedené v odst. 1 tohoto článku Smlouvy o více než 15 % se smluvní strany zavazují zahájit jednání o aplikaci víceprací s odměnou dle skutečně stráveného času nad rámec 115 % uvedené časové dotace a v následujících hodinových sazbách pro jednotlivé pozice týmu Poradce:

Technik pro FVE a energetiku:	2.000,- Kč/hod bez DPH
Právní poradce:	2.500,- Kč/hod bez DPH
Administrativní úkony/konzultant:	800,- Kč/hod bez DPH

3. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady Poradce spojené s poskytnutím služeb dle Smlouvy s výjimkou případných hotových výdajů v podobě soudních a správních poplatků, nákladů na notářské služby apod. (tyto Klient uhradí Poradci vedle sjednané odměny). K odměně bude připočtena DPH ve výši dle sazby platné a účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Poradce je oprávněn odměnu fakturovat měsíčně, a to jako násobek rozsahu (počtu hodin) služeb provedených v předchozím kalendářním měsíci v sazbách dle odst. 2 tohoto článku III. Smlouvy, a to až do výše maximálních limitů pro jednotlivé fáze dle odst. 1, resp. odst. 2 tohoto článku III. Smlouvy.

5. Fakturované částky jsou splatné v den uvedený na faktuře, který nesmí být stanoven dříve než 15 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) Klientovi. V případě, že faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo nebude obsahovat správné údaje podle Smlouvy, je Klient oprávněn takovou fakturu do dne splatnosti vrátit a Poradce je povinen vystavit fakturu novou. Nevrátí-li Klient v uvedené lhůtě fakturu, má se za to, že vyúčtovanou částku uznal. Smluvní strany se dohodly, že daňové doklady (faktury) budou vystavovány a zasílány v elektronické podobě na e-mailovou adresu Klienta podatelna@kraj-lbc.cz.

IV. Mlčenlivost

1. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Povinnosti může Poradce zprostit pouze Klient a po jeho smrti či zániku právní nástupce. I poté je však Poradce povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu zřejmé, že jej Klient nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na osoby, které Poradce zastupují podle čl. II odst. 7 Smlouvy a na zaměstnance Poradce a další osoby, které Poradce použije v souvislosti s poskytováním služeb dle Smlouvy.
2. Klient však souhlasí s tím, aby Poradce poskytnuté služby a poradenství realizované na základě Smlouvy uváděl jako svou referenci v nabídkách, a to v rozsahu názvu Klienta, kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných služeb, jejich finančního objemu, pokud je to nezbytné, a doby jejich poskytování.

V. Doba trvání smluvního vztahu

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do splnění předmětu této Smlouvy dle článku I.
2. Klient je oprávněn od Smlouvy odstoupit, jestliže Poradce nedodržuje smluvní povinnosti nebo povinnosti vyplývající z právního předpisu souvisejícího s jejím plněním. Odstoupení je v tomto případě účinné dnem doručení oznámení o odstoupení Poradci.
3. Poradce může odstoupit od Smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Klientem, pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Poradci. Povinnost od Smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů není dotčena.
4. V případě ukončení Smlouvy má Poradce právo na úhradu odměny za dosud poskytnuté služby.

VI. Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi účastníky Smlouvy.

2. Poradce bere na vědomí, že se na Smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění Smlouvy dle tohoto zákona zajistí Klient, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z tohoto zákona vyplývajících.
3. Poradce odpovídá za škodu způsobenou v důsledku svého jednání. Neodpovídá však za škodu nad rámec limitu pojistného plnění sjednaného s příslušnou pojišťovnou v pojistné smlouvě dle zvláštních právních předpisů.
4. Závazek smluvních stran založený Smlouvou se řídí občanským zákoníkem a zákonem o advokacii.
5. Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních v listinné podobě, z nichž MTL a UH obdrží každý po jednom vyhotovení a dvě vyhotovení jsou určena pro Klienta.

V Liberci dne 9. 6. 2023

V Praze dne 30. 5. 2023

Mgr. Petr Staněk
Vedoucí oddělení investic a správy
nemovitého majetku
Liberecký kraj

Mgr. Tomáš Machurek
jednatel
MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

V Praze dne 30. 5. 2023

Mgr. Ing. Jan Urban
jednatel
Urban & Hejduk s.r.o., advokátní kancelář